

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Expediente número: SESAECH/12C.06/012/2024

Oficio número: SESAECH/UT/021/2024

Asunto: **Solicitud de acceso a la información
con número de folio 072543724000012.**

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, México; a lunes 17 de junio de 2024.

Estimada persona solicitante:

En atención a su solicitud de acceso a la información, a través de este medio me permito comunicarle que el día de hoy se dictó el siguiente:

**ACUERDO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESPUESTA
A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
CON NÚMERO DE FOLIO 072543724000012.**

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS (SESAECH). - UNIDAD DE TRANSPARENCIA (UT). - TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS, MÉXICO; A LUNES DIECISIETE DE JUNIO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Con fecha del día jueves treinta de mayo de dos mil veinticuatro se tuvo por recibida la solicitud de acceso a la información con el número de folio citado al rubro, la cual fue presentada a través del Sistema de Solicitudes (SISAI) de la [Plataforma Nacional de Transparencia](#) (en adelante la [PNT](#)) con fecha de ese mismo día, en la que la persona solicitante solicita el acceso a la siguiente información:

“Por medio del presente, solicito la siguiente información en materia de responsabilidades administrativas:

- 1. Proporcionar el documento que tenga el catálogo de faltas administrativas graves atribuidas a las personas servidoras públicas, utilizado por las autoridades encargadas de investigar, sustanciar y sancionar los procedimientos de responsabilidades administrativas, así como su fundamento jurídico.*
- 2. Proporcionar el documento que tenga el catálogo de faltas administrativas no graves atribuidas a las personas servidoras públicas, utilizado por las autoridades encargadas de investigar, sustanciar y sancionar los procedimientos de responsabilidades administrativas, así como su fundamento jurídico.*
- 3. Proporcionar el documento que tenga el catálogo de faltas administrativas graves atribuidas a los particulares, utilizado por las autoridades encargadas de investigar, sustanciar y sancionar los procedimientos de responsabilidades administrativas, así como su fundamento jurídico.*
- 4. Proporcionar el documento que tenga el catálogo de faltas administrativas graves atribuidas a los particulares en situación especial, utilizado por las autoridades encargadas de investigar, sustanciar y sancionar los procedimientos de responsabilidades administrativas, así como su fundamento jurídico.*

Por último, verificar que los archivos que se proporcionen preferentemente sean en formato excel que no esté dañado ni protegido.” (SIC)

Al respecto y considerando que esta [Unidad de Transparencia \(UT\)](#) está facultada para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información dirigidas a la [Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas](#) (en adelante la [SESAECH](#) o la [Secretaría Ejecutiva](#)), así como para efectuar las notificaciones a las personas solicitantes de las respuestas que brinden u otorguen las áreas de esta entidad paraestatal a dichas solicitudes y de las resoluciones que emita el [Comité de Transparencia](#) para confirmar,

modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o incompetencia planteen las personas servidoras públicas titulares de las áreas de este organismo público descentralizado no sectorizado de la administración pública estatal, por este conducto acuerda comunicar a la persona solicitante que, en observancia al principio de exhaustividad y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 131 de la [Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública](#) (en adelante la [LGTAIP](#))¹ y 158 de la [Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas](#) (en adelante la [LTAIPCHIS](#))², la [Unidad de Transparencia \(UT\)](#) turnó su solicitud a la [Dirección Jurídica \(DJ\)](#) y la [Coordinación de Archivos \(CA\)](#) para que dieran respuesta a la misma en el ámbito de las atribuciones, facultades, competencias y funciones que a dichas áreas y/o a sus respectivos titulares les confieren los artículos 17, fracciones VIII y XXVI; 20, fracción IV; 28, fracciones III y XV, y demás aplicables del [Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas](#)³, así como el [manual de organización](#) de la propia institución⁴ y el [dictamen de creación](#) de la misma No. SH/CGRH/DEO/174/2020⁵.

En ese contexto, la [Dirección Jurídica \(DJ\)](#) otorga sustancialmente la siguiente respuesta:

“... hágase del conocimiento de la persona solicitante que, una vez realizada una búsqueda exhaustiva, minuciosa y razonable de la información solicitada en el archivo de trámite de la [Dirección Jurídica](#), no se localizó o encontró documento o expresión documental alguna que corresponda de forma literal con lo solicitado y no se advierte la necesidad de declarar formalmente su inexistencia de conformidad con el criterio orientador vigente No. 007/2017, emitido por el Pleno del [Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales](#) (en adelante el [INAI](#)), el cual se cita a continuación para pronta referencia:

*“Criterio de interpretación para sujetos obligados.
Vigente.*

Clave de control: SO/007/2017.

Materia: Acceso a la información.

Casos en los que no es necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de la información. La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública establecen el procedimiento que deben seguir los sujetos obligados cuando la información solicitada no se encuentre en sus archivos; el cual implica, entre otras cosas, que el Comité de Transparencia confirme la inexistencia manifestada por las áreas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información. No obstante, lo anterior, en aquellos casos en que no se advierta obligación alguna de los sujetos obligados para contar con la información, derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud; y además no se tengan elementos de convicción que permitan suponer que ésta debe obrar en sus archivos, no será necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

Precedentes:

- RRA 2959/16. Secretaría de Gobernación. 23 de noviembre de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente Rosendoevgueni Monterrey Chepov.
- RRA 3186/16. Petróleos Mexicanos. 13 de diciembre de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente Francisco Javier Acuña Llamas.
- RRA 4216/16. Cámara de Diputados. 5 de enero de 2017. Por unanimidad. Comisionada Ponente Areli Cano Guadiana.” (SIC)⁶

¹ Disponible para su consulta en: <https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGTAIP.pdf>

² Disponible para su consulta en: https://www.congresochiapas.gob.mx/new/Info-Parlamentaria/LEY_0084.pdf

³ Disponible para su consulta en: <https://sesaech.gob.mx/views/docs/normatividad/normatividad-interna-estatutos/estatuto-organico-de-la-secretaria-ejecutiva-del-sistema-anticorrupcion-del-estado-de-chiapas.pdf>

⁴ Disponible para su consulta en: <https://sesaech.gob.mx/views/docs/normatividad/normatividad-interna-manuales/manual-de-organizacion-de-la-sesaech.pdf>

⁵ Disponible para su consulta en: <https://sesaech.gob.mx/assets/documentos/transparencia/obligacionestransparencia/funciones.pdf>

⁶ Consultable en: http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI_2E_SO_007_2017_CriterioInterpretacion_V_R.docx

Sirva para robustecer lo señalado, lo dispuesto en el párrafo primero de los artículos 129 de la [Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública](#) (en adelante la [LGTAIP](#)) y 157 de la [Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas](#) (en adelante la [LTAIPCHIS](#)), el cual establece que los sujetos obligados deberán otorgar el acceso a la información, siempre que ésta se encuentre en sus archivos o que estén obligados a documentarla de acuerdo con sus atribuciones, facultades, competencias o funciones.

Ello considerando el hecho de que no se advierte que la [SESAECH](#) esté obligada a contar con la información solicitada derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud y tampoco se tienen elementos de convicción que permitan suponer que ésta deba obrar en sus archivos; es decir, no se advierte que la [Secretaría Ejecutiva](#) esté obligada a contar con un documento en formato de excel que contenga un catálogo de faltas administrativas graves y no graves atribuidas a personas servidoras públicas y particulares que sea utilizado por las autoridades encargadas de investigar, sustanciar y sancionar los procedimientos de responsabilidad administrativa, ni se tienen elementos de convicción que permitan suponer que dicho documento deba obrar en sus archivos.

No obstante lo anterior, en observancia al principio rector de máxima publicidad se pone a disposición de la persona solicitante la información contenida en la [Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Chiapas](#), la cual en su Título Tercero prevé que las faltas administrativas de los servidores públicos y actos de particulares vinculados con faltas administrativas se encuentran estructurados de la siguiente forma:

	Clasificación de las faltas administrativas	Preceptos legales que las regulan
1	Faltas administrativas no graves atribuidas a las personas servidoras públicas.	Artículos 49 y 50
2	Faltas administrativas graves atribuidas a las personas servidoras públicas.	Artículos 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 y 61
3	Faltas administrativas graves atribuidas a los particulares “vinculados”.	Artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72
4	Faltas administrativas graves atribuidas a los particulares en situación especial.	Artículo 73

La información relativa se encuentra públicamente disponible para su consulta en las siguientes direcciones electrónicas:

https://www.congresochiapas.gob.mx/new/Info-Parlamentaria/LEY_0131.pdf

y/o

<https://sesaech.gob.mx/views/docs/normatividad/marco-juridico-estatal/leyes/20240515-ley-de-responsabilidades-administrativas-para-el-estado-de-chiapas.pdf>

Se proporciona dicha información de conformidad con el criterio orientador vigente No. 003/2017, emitido por del Pleno del [INAI](#), el cual también se cita a continuación para pronta referencia:

“Criterio de interpretación para sujetos obligados.

Vigente.

Clave de control: SO/003/2017.

Materia: Acceso a la información.

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, **los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.**

Precedentes:

- RRA 0050/16. Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación, 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente Francisco J. Acuña Llamas.
- RRA 0310/16. INAI, 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente Areli Cano Guadiana.
- RRA 1889/16. Secretaría de Hacienda y Crédito Público, 5 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente Ximena Puente de la Mora.” (SIC)

[Énfasis añadido]

Finalmente, sugiérase a la persona solicitante que mediante el uso de la propia [Plataforma Nacional de Transparencia](#) dirija su solicitud también a los sujetos obligados del estado de Chiapas denominados [Secretaría de la Honestidad y Función Pública \(SHyFP\)](#), [Auditoría Superior del Estado \(ASE\)](#) y [Tribunal Administrativo del Poder Judicial del Estado de Chiapas \(TA\)](#), los cuales probablemente pudieran contar con la información solicitada.” (SIC)

Por su parte, la [Coordinación de Archivos \(CA\)](#) brinda la siguiente respuesta:

“... hágase del conocimiento de la persona solicitante que en esta [Coordinación de Archivos](#) no obra documento alguno que corresponda a la forma como lo requiere.

No obstante lo anterior, se pone a disposición de la persona solicitante lo que podría serle de utilidad, ya que esta [Coordinación de Archivos](#) tiene bajo su responsabilidad la plataforma tecnológica llamada “[Escuela Anticorrupción](#)”, herramienta que utiliza el [Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas](#) para capacitar y que permite a las personas servidoras públicas de los sujetos obligados fortalecer sus competencias y habilidades en materia de combate y control de la corrupción a través de cursos implementados por la [Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas \(SESAECH\)](#) o el [Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas \(SAECH\)](#) como tal, relacionados con la prevención, detección y sanción de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción, así como con la fiscalización y el control de los recursos públicos, fomentando una cultura de ética e integridad en el servicio público mediante el uso y aplicación de las tecnologías de la información, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 2, fracciones VII y VIII, de la [Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas \(LSAECH\)](#) y en el artículo 14, fracción XVI, del [Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas](#).

⁷ Consultable en: http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI_2E_SO_003_2017_CriterioInterpretacion_V_R.docx

Misma que podrá consultar en la siguiente dirección electrónica de nuestro portal institucional:

<https://sesaech.gob.mx/escuela-anticorrupcion/que-es-la-escuela-anticorrupcion>

Al respecto, en la segunda edición de la [Escuela Anticorrupción](#) se tuvo la participación del [Juez Especializado en Responsabilidad Administrativa Elmar Mario Guirao Maldonado](#), adscrito al [Tribunal Administrativo del Poder Judicial del Estado de Chiapas](#), quien impartió el curso “Investigación y Clasificación de las Faltas Administrativas Graves y No Graves”, dirigido a las personas servidoras públicas adscritas al Órgano Interno de Control de los ayuntamientos de los municipios del estado de Chiapas, el cual se desarrolló en 3 sesiones en modalidad virtual con una duración por sesión de una hora con treinta minutos; los temas desarrollados fueron los siguientes:

Sesión	Tema	Subtemas
1	Inicio de la investigación.	1.1 Principios de la investigación. 1.2 Formas de iniciar la investigación. 1.3 Criterios para presentar la denuncia. 1.4 Datos que deberá contener la denuncia y las formas de presentarla.
2	Investigación.	2.1 Atribuciones de la autoridad investigadora respecto a las conductas de los servidores públicos y particulares. 2.2 Acceso a la información. 2.3 Requerimientos que deberán de atender las personas físicas o morales sujetos de investigación. 2.4 Medidas de la autoridad investigadora para cumplir sus determinaciones.
3	Clasificación de las faltas administrativas.	3.1 Análisis y calificación de la falta administrativa. 3.2 Hipótesis para abstenerse de iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa.

Por lo tanto, se le sugiere a la persona solicitante que contacte a la [Mtra. Andrea Carbajal González](#), [Coordinadora de Archivos](#), comunicándose al número telefónico 9616912373, opción 3, extensión 69205; o bien, escribiendo al correo electrónico acarbjal@sesaech.gob.mx, si fuera de su interés tomar el curso anteriormente comentado en la plataforma <https://escuela.sesaech.gob.mx> para que se le sea generada una cuenta de usuario y contraseña, así como para que pueda obtener su constancia de participación.

En relación con la información entregada, sirve de apoyo el criterio orientador vigente No. 003/2017, emitido por del Pleno del [INAI](#), el cual se cita a continuación para pronta referencia:

“No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.”

Finalmente, se recomienda a la persona solicitante que mediante el uso de la propia Plataforma Nacional de Transparencia dirija su solicitud también a los sujetos obligados del estado de Chiapas denominados Secretaría de la Honestidad y Función Pública, Auditoría Superior del Estado y Tribunal Administrativo del Poder Judicial del Estado de Chiapas, los cuales posiblemente pudieran contar con la información solicitada.” (SIC).

Por lo anteriormente expuesto, se tiene por atendida la solicitud de mérito mediante el presente acuerdo y su(s) anexo(s), documento(s) que se digitaliza(n) y envía(n) a la persona solicitante a través del sistema SISA de la PNT para su notificación correspondiente.

Archívese en el expediente No. SESAECH/12C.06/012/2024 y considérese como un asunto concluido.

Así lo resolvió y firma el C. Carlos Gabriel Téllez Girón Gómez, Jefe de la Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas, quien actúa con fundamento en lo dispuesto en los artículos 45, fracciones II, IV, V y XII; 131, 132 y demás aplicables de la LGTAIP, así como en los artículos 70, fracciones II, IV, V y XIII; 152, 158 y demás aplicables de la LTAIPCHIS.- RÚBRICA.

No habiendo más que añadir, indíquesele a la persona solicitante que, para el caso específico de esta respuesta y en caso de que esté inconforme con la misma, los artículos 142 de la LGTAIP y 172 de la LTAIPCHIS establecen que podrá interponer por sí misma o a través de un representante y dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de notificación, un recurso de revisión a través del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) [<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>], en la sección denominada “Quejas de respuestas”; o bien, de presentarse alguna inconsistencia en dicho sistema podrá enviar su recurso de revisión a la cuenta oficial de correo electrónico recursosderevision@itaipchiapas.org.mx o presentarlo por escrito en la Oficialía de Partes o área u oficina de correspondencia del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas (ITAIPCH). Asimismo, también podría promover su recurso de revisión ante esta Unidad de Transparencia que conoció de su solicitud, la cual lo canalizará al organismo garante local de referencia al día hábil siguiente de haberlo recibido, ya que dicho Instituto es la autoridad facultada para sustanciarlo y resolverlo. Al respecto, los artículos 143 de la LGTAIP y 173 de la LTAIPCHIS establecen las causales de procedencia de dicho medio de impugnación de primera instancia, las cuales pueden ser:

- I. La clasificación de la información;
- II. La declaración de inexistencia de la información;
- III. La declaración de incompetencia del sujeto obligado;
- IV. La entrega de información incompleta;
- V. La entrega de información que no corresponda con lo solicitado;
- VI. La falta de respuesta a la solicitud de acceso a la información dentro de los plazos establecidos en la Ley;
- VII. La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado;
- VIII. La entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante;
- IX. Los costos o tiempos de entrega de la información;
- X. La falta de trámite a una solicitud;
- XI. La negativa a permitir la consulta directa de la información;
- XII. La falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta,
o
- XIII. La orientación a un trámite específico.

Si tiene alguna duda sobre el ejercicio del derecho de acceso a la información ([DAI](#)) o acerca del ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad de datos personales ([derechos ARCOP](#)), así como respecto del proceso para presentar su [inconformidad](#) en contra de la presente respuesta, le sugerimos llamar a nuestro número telefónico oficial + 52 9616912373, opción 3, extensión 69226, o escribirnos a las cuentas de correo electrónico transparencia@sesaech.gob.mx y/o sesaech@transparencia.chiapas.gob.mx, donde con mucho gusto le atenderemos.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

“Chiapas sin corrupción”



Carlos Gabriel Téllez Girón Gómez
Jefe de la **Unidad de Transparencia**



C.c.p. [Mtra. Dayanhara Aguilar Ballinas](#), Secretaria Técnica. – Para su superior conocimiento. – Edificio.
[Mtra. Orquídea Anaya Gómez](#), Directora Jurídica. – Para su conocimiento. – Edificio.
[Mtra. Andrea Carbajal González](#), Coordinadora de Archivos. – Mismo fin. – Edificio.
Archivo.
[CGTGG*](#)