



AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Nº DE OFICIO SEGALMEX-UAF-HBRG-1261-2023

Ciudad de México, a 30 de noviembre de 2023.

LIC. MIGUEL ZURITA FALCÓN
GERENTE JURÍDICO INSTITUCIONAL Y
ENLACE INSTITUCIONAL INAI
P R E S E N T E

En referencia al Oficio **SEGALMEX-DAJ-UT-966-2023**, recibido en esta Unidad de Administración y Finanzas, a través del cual se informa sobre la recepción en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información, SISAI 2.0, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), de la solicitud de acceso a la información con número de folio **332417723000533**, en la que requieren lo siguiente:

"REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022. REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE ANALISIS FINANCIERO DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022. REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022." (sic)

Al respecto, bajo el principio de máxima publicidad y conforme al artículo 130, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), las dependencias y entidades sólo estarán obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, y deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita o se encuentre, por lo que sólo están obligadas a proporcionar la información contenida en los documentos que genera, obtiene, adquiere, transforma o conserva en cualquier título, de conformidad con los artículos 1 y 2, fracciones I y II de la Ley en comento.

Sobre el particular, la **Gerencia de Recursos Humanos**, mediante el oficio **SEGALMEX-UAF-GRH-1574-2023** adjunto al presente, comunica que, de la búsqueda exhaustiva que se realizó a los archivos físicos y digitales que se tienen dentro de la gerencia y del análisis efectuado al contenido de la información respecto a "... *REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022* ..." Se informa que se encontraron 218 oficios del año 2022, con un total de 301 fojas, que abarcan la información solicitada. Estos documentos están a disposición tras la acreditación del previo pago correspondiente de la reproducción.

Asimismo, la **Gerencia de Análisis Financiero**, mediante oficio **SEGALMEX-UAF-GAF-0426-2023** adjunto al presente, comunica que respecto a "... *REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE ANALISIS FINANCIERO DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022* ..." Se informa que se encontraron 174 oficios del año 2022, con un total de 301 fojas, que abarcan la información solicitada. Estos documentos están a disposición tras la acreditación del previo pago correspondiente de la reproducción.



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA
EL REVOLUCIONARIO DEL NOROCCIDENTE



AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

Por último, la **Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales**, mediante oficio **SEGALMEX-UAF-GRMSG-SCSA-959-2023** adjunto al presente, comunica que respecto a "... *REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022...*" Se informa que se encontraron 206 fojas, que abarcan la información solicitada. Estos documentos están a disposición tras la acreditación del previo pago correspondiente de la reproducción.

Como lo establece el artículo 145, Capítulo II de la (LFTAIP), de las cuotas de Reproducción, y derivado del volumen de la información solicitada, dichas Gerencias se encuentran en la mejor disposición de realizar las gestiones necesarias para las diferentes reproducciones de información siendo un total de 598 fojas que corresponden a la información requerida por el peticionario, misma que será proporcionado previa a la acreditación del pago correspondiente por parte del ciudadano solicitante, puesto que, dada la forma en que obra en nuestros archivos dicha información, no es posible proporcionarla en otro medio, asimismo y de conformidad con los artículos 128, 130 párrafo cuarto, 132 y 140, de la (LFTAIP), y 127 y 129 de la (LGTAIP)

De lo anterior, debido a la modalidad de entrega requerida, siendo esto de manera "Electrónica", es pertinente señalar que, de conformidad con lo previsto en los artículos 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en el Criterio SO/008/2017 emitido por el Pleno de este Instituto, cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida por la persona solicitante, se deberán ofrecer otra u otras modalidades de entrega.

En ese sentido, por lo que hace a los documentos puestos a disposición por la gerencia referida, se requiere el apoyo de la Unidad de Transparencia de **Seguridad Alimentaria Mexicana (SEGALMEX)** a fin de hacer de conocimiento al ciudadano los costos de reproducción en copia simple, ya que una vez que hayan sido cubiertos los costos de reproducción estos se harán de entrega, no omitiendo mencionar que la reproducción de las primeras 20 fojas no generarán costo.

Siendo así se requiere la gestión de la Unidad de Transparencia a fin de hacer llegar la ficha de pago correspondiente y de calendarizar la entrega de la información ya que es pertinente en virtud al volumen de la información que se pone a su disposición y considerando se está llevando un análisis, estudio y de procesar la información de 102,539 fojas, a efecto de identificar la información susceptible de clasificación de acuerdo a los supuestos previstos en los artículos 110 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y así agendar la entrega de la información la cual se realizará previa resolución del Comité de Transparencia, que se realizará de acuerdo a los plazos establecidos en los Lineamientos de actuación del Comité de Transparencia, así prevaleciendo el principio de máxima publicidad se pondrá a su disposición la información en versión pública de conformidad con el artículo 145, segundo párrafo, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo anterior, se comunica que conforme con el artículo 3, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el diverso 3 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública la información otorgada ha sido proporcionada por la Gerencia señalada, quien es responsable de la información; no así esta Unidad de Administración y Finanzas.

Finalmente, queda sustentado que la Unidad de Administración y Finanzas de este sujeto obligado realizó las diligencias administrativas necesarias a efecto de brindarle la certeza jurídica y administrativa de que se actuó en estricto apego a derecho para otorgar respuesta.





AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

Página 3 de 3

Con las gestiones referidas, se comprueba que esta Unidad de Administración y Finanzas ha realizado las gestiones administrativas necesarias a efecto de brindar certeza jurídica y administrativa de que se actuó en estricto apego a derecho para otorgar respuesta.

Lo anterior de conformidad con los artículos 5, 6, 10 y 61, fracción II, 128, 130 cuarto párrafo, 132, 135, 140, 144 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP).

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

L.C. HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO



AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

Hoja 1 de 2

-- **Unidad de Administración y Finanzas**
Gerencia de Recursos Humanos

Nº de Oficio SEGALMEX-UAF-GRH-1574-2023

ASUNTO: Transparencia / atención oficio SEGALMEX-DAJ-UT-966-2023
Ciudad de México, a 27 de noviembre de 2023

LIC. HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Presente

En atención al oficio **SEGALMEX-DAJ-UT-966-2023**, suscrito por el licenciado Miguel Zurita Falcón, Gerente Jurídico Institucional y Enlace con el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), mediante el cual informó que se recibió a través del Sistema de Solicitudes del INAI, la solicitud de acceso a la información con folio **332417723000533**, en la cual se requiere a SEGALMEX, lo siguiente:

"REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022. REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE ANALISIS FINANCIERO DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022. REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022." (sic)

Al respecto, se hace referencia a lo que establece el párrafo cuarto del artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), que previene:

"...Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita."

Aunado a lo anterior, se alude al criterio de interpretación **03/17** sostenido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) que establece:

"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las



2023
AGO DE
Francisco
VILLA
LA REVOLUCIÓN DEL SIGLO



características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información."

Precisando lo anterior, respecto a **"...REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DEL 01 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022..."** y después de la búsqueda exhaustiva, congruente y minuciosa en los archivos físicos y electrónicos en esta Gerencia por el periodo requerido, se informa que, lo solicitado consta de un aproximado de **218 fojas**, consistentes en los oficios firmados por esta Gerencia de Recursos Humanos, los cuales se encuentran en archivos físicos; por lo que, derivado de la naturaleza y el universo de información, se ponen a disposición las copias simples, hasta en tanto se acredite el pago de derechos y/o reproducción para su entrega, de las cuales, **20 fojas** se entregaran de manera gratuita, y deberá acreditarse el pago de un total de **198 fojas**, esto en atención a los artículos 138 y 145 de la Ley Federal Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por último, se puntualiza que, una vez realizado el pago, se procederá a la clasificación de información, con fundamento en los artículos, 97, 110, y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Se suscribe el presente oficio de conformidad con lo dispuesto en el artículo séptimo del Estatuto Orgánico del Organismo Público Descentralizado Seguridad Alimentaria Mexicana, SEGALMEX.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente
Gerente de Recursos Humanos

Lic. María Elba Lombero Romero

Elaboró: Lic. Alejandra Itzel Escobar Cruz

Revisó: Lic. Enrique Martínez Valencia

Autorizó: Mtra. Guadalupe Adriana Álvarez Sánchez





AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
GERENCIA DE ANÁLISIS FINANCIERO
Nº de Oficio SEGALMEX-UAF-GAF-0431-2023
Ciudad de México, a 15 de noviembre de 2023

L.C. HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESENTE

Con relación al oficio SEGALMEX-DAJ-UT-966-2023, con turno 23/UAFS/2848, signado por el Gerente Jurídico Institucional y Enlace Institucional ante INAI, mediante el cual solicita se de atención a la solicitud de información con número 332417723000533, con la atenta petición de lo siguiente

"REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022. REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE ANALISIS FINANCIERO DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022. REQUIERO CONOCER TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022". [Sic]

Al respecto, después de realizar una búsqueda exhaustiva y efectiva en los archivos físicos y electrónicos que obran en esta Gerencia de Análisis Financiero, y con base en las atribuciones conferidas en el Manual de Organización General de SEGALMEX, se informa que, como lo establece en las cuotas de Reproducción, artículo 145, del Capítulo II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), y derivado del volumen de la información solicitada, esta Gerencia se encuentra en la mejor disposición de realizar las gestiones necesarias para la reproducción de la información de **174 Oficios** de **"TODOS LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA GERENCIA DE ANALISIS FINANCIERO DEL 1 DE AGOSTO AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022"** que constan de **301 fojas útiles**, que corresponden a la solicitud de mérito, la información solicitada, se entregará previo a la acreditación del pago por parte del ciudadano solicitante, puesto que, dadas las características solicitadas por el peticionario y la forma en que la información obra en nuestros archivos, no es posible proporcionar la información en otro medio, toda vez que su entrega y/o reproducción sobrepasa las capacidades técnicas, físicas, humanas, financieras y tecnológicas con las que se cuenta, ya que esta implica del análisis de procesamiento y verificación de la misma, de conformidad con los artículos 128, 130 párrafo cuarto, 132 párrafo segundo y 140, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), y 127 y 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP).

Por otro lado, se hace del conocimiento de la persona solicitante que, parte de los documentos requeridos, pueden ser susceptibles de clasificarse con fundamento en lo dispuesto en los artículos 110, 106 fracción I, 113 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como lo señalado en el 137, párrafo II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública

De lo anterior, es importante señalar que para proporcionar las versiones públicas, es necesario procesar la información localizada, con el objetivo de privilegiar su entrega en formatos accesibles en su versión pública, y de esta manera estar en condiciones de cumplir con los requerimientos de Ley, lo cual representa un esfuerzo tecnológico y humano adicional al que tiene como objeto esta Entidad, dado el volumen de la información y destacando que se requiere de diferentes elementos para su procesamiento que supera la capacidad humana y material con el que se cuenta actualmente, además de los esfuerzos invertidos para continuar con la localización de la totalidad de la información que se solicita.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

ATENTAMENTE
GERENTE DE ANÁLISIS FINANCIERO

C.P. JAVIER LOZANO VARGAS

C.c.p. **C.P. ROBERTO GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ.** - ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SUBGERENCIA DE ANÁLISIS FINANCIERO EN SEGALMEX - Presente

RGG/jmp/gsp

REFERENCIA: OFICIO SEGALMEX-DAJ-UT-966-2023,
TURNO: 23-UAFS-2848





AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

Hoja 1 de 1

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
SUBGERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Nº de Oficio SEGALMEX-UAF-GRMSG-SCSA-959-2023
SEGALMEX

Ciudad de México a 22 de noviembre de 2023
Asunto: Solicitud de información **332417723000533**

HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
P R E S E N T E

En referencia al oficio número **SEGALMEX-DAJ-UT-966-2023** de fecha 03 de noviembre del año en curso, suscrito por Miguel Zurita Falcón, Gerente Jurídico Institucional y Enlace Institucional INAI, mediante el cual se compartió la solicitud de acceso a la información de Seguridad Alimentaria Mexicana, SEGALMEX, con número de folio **332417723000533**.

Al respecto y considerando lo dispuesto por los artículos 5, 6, 10, 61 fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la información Pública (LFTAIP), me permito hacer de su conocimiento que, después de una **búsqueda exhaustiva** en los archivos físicos y digitales que existen en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales de SEGALMEX, **se localizó información requerida en la solicitud que nos ocupa**.

En ese sentido, se da cuenta que, dicha documentación se encuentra disponible de manera física y consta de **206** fojas útiles, las que **se ponen a disposición en copia simple**, previo pago de derechos conforme lo establecido en los Artículos 137 y 145 de la LFTAIP, así mismo, de acuerdo con lo previsto en el Artículo 130, cuarto párrafo de dicho ordenamiento jurídico, que señala a la letra:

Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita. [Énfasis añadido]

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
SUBGERENTE DE CONTROL Y
SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

LIC. VICTORIA CAROLINA SALAZAR MARTÍNEZ

VCSM/MAC/ARVA

SE ATIENDE TURNO: 23/UAFS/2848



2023
Año de
Francisco VILA

