



Ciudad Juárez, Chih., a 28 de Octubre de 2024

SOLICITANTE: **Leticia**

Dando atención a su solicitud de acceso a la información pública con número de Folio **080143124000015**, recibida por la Unidad de Transparencia de este organismo público descentralizado del Municipio de Juárez, a través del medio electrónico Plataforma Nacional de Transparencia, en la cual señala textualmente lo siguiente en un archivo adjunto:

*En cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, solicito amablemente se me proporcione la siguiente información referente al Municipio de Ciudad Juárez: 1. Obras Públicas: Número de obras realizadas en 2023 y 2024: Detallar el número total de obras públicas realizadas en el año 2023 y el número de obras realizadas hasta la fecha en el año 2024. Monto de cada obra: Especificar el monto total invertido en cada obra pública, incluyendo el costo de materiales, mano de obra y cualquier otro gasto relacionado. Proveedores de cada obra: Nombre o razón social de cada proveedor o contratista que participó en la ejecución de las obras públicas, especificando los servicios o materiales proporcionados. Tipo de contratación: Indicar el tipo de procedimiento de contratación utilizado para cada obra (licitación pública, invitación a cuando menos tres personas, adjudicación directa, etc.), incluyendo el número de contrato o licitación. Fondo o recurso utilizado: Precisar la fuente de financiamiento de cada obra pública, especificando si se utilizaron recursos propios del municipio, fondos federales, estatales o cualquier otro tipo de financiamiento. 2. Fondos Federales: FORTASEG y FORTAMUN: Proporcionar información detallada sobre los montos recibidos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN) y del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FORTASEG) en los años 2023 y 2024. Aplicación de recursos: Detallar en qué rubros específicos se han ejercido los recursos provenientes del FORTASEG y del FORTAMUN en los años 2023 y 2024. 3. Regularización de Vehículos: Aplicación de recursos: Describir cómo se han utilizado los recursos obtenidos por el programa de regularización de vehículos usados de procedencia*

*extranjera en los años 2023 y 2024. Especificar los montos y los conceptos en los que se han aplicado dichos recursos. Información adicional relevante: Además de lo anterior, solicito se me proporcione la siguiente información: Contratos: Copia de los contratos celebrados con los proveedores de las obras públicas, en los que se especifiquen las cláusulas y condiciones de la contratación. Informes de avance: Informes de avance de las obras públicas, incluyendo el porcentaje de ejecución, los plazos de entrega y cualquier otra información relevante sobre el desarrollo de las obras. Mecanismos de supervisión: Información sobre los mecanismos de supervisión implementados para garantizar la correcta ejecución de las obras públicas y el uso adecuado de los recursos.*

Al respecto, se hace de su conocimiento lo que a continuación se expresa:

I. El Sistema de Urbanización Municipal Adicional, es un organismo público descentralizado del Municipio de Juárez, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene como finalidad representar y coordinar a los sectores económicos, sociales, profesionales y demás entidades de la comunidad, para llevar trámites de urbanización y equipamiento urbano bajo el sistema de cooperación dentro de la jurisdicción municipal que les corresponda.

II. Que una vez visto el contenido y materia de la petición formulada, me permito comunicarle que la solicitud de acceso a la información pública presentada **no es competencia de esta Descentralizada**, ya que no obra en posesión de esta Unidad de Transparencia la información que solicita, toda vez que, la misma no forma parte de la documentación que obra en los archivos de esta dependencia, o bien, que se encuentre obligado a documentar; si bien es obligación de cada Sujeto Obligado otorgar acceso a la información que se encuentre en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo a sus facultades, competencias o funciones, en términos de lo dispuesto por el artículo 52 de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública del Estado de Chihuahua.

III. Con independencia de lo anterior, en términos de lo dispuesto por el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, que dispone el supuesto de que el Sujeto Obligado no sea competente para atender la solicitud de información, por razón de su materia, la Unidad de Transparencia correspondiente deberá comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar quién es el Sujeto Obligado competente, lo hará del conocimiento del solicitante. Si los Sujetos Obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Respecto de la información sobre la cual es incompetente se procederá conforme a los Lineamientos que se expidan para tal efecto; por lo que, con base en lo expuesto, me permito informarle que el Sujeto Obligado que pudiera poseer la información que Ud. solicita, y en su caso proporcionársela, lo sería el **Municipio de Ciudad Juárez**.

Por lo tanto, se le sugiere realizar una nueva solicitud de acceso a la información pública con las peticiones aquí expresadas por Usted, al mencionado ente público, a través del mismo medio electrónico en que se formuló la que ahora se atiende.

Sin otro particular que atender, reciba un cordial saludo

Atentamente,

Ing. Joel Garcia Valdez  
Responsable de la Unidad de Transparencia  
Sistema de Urbanización Municipal Adicional