

Oficio número CGJL- A 454/2024
Chihuahua, Chihuahua; 11 de noviembre de 2024

MAESTRO VÍCTOR ARMANDO GONZÁLEZ CASTRO
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
PRESENTE



Por medio del presente, me dirijo a usted con el fin de dar contestación al oficio identificado como **UT-925/2024**, derivado de la solicitud información radicada con el folio **080144524000456**, donde se solicitó textualmente lo siguiente:

"¿Cómo procede y opera la selección y asignación aleatoria de casos a los jueces y juzgados en todas las materias? ¿Cómo se garantiza la independencia judicial a través de estos sistemas de selección y asignación aleatoria de casos?"

En cuanto a la materia laboral, se hace de su conocimiento que para garantizar la independencia judicial a través de la selección y asignación aleatoria de los procedimientos jurisdiccionales laborales, es necesario atender a las *"Pautas de Operatividad en los Asuntos Competencia del Tribunal Laboral del Poder Judicial del Estado"*, emitidas por el Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Chihuahua el 11 de octubre de 2022 y, publicadas en el Periódico Oficial del Estado el 19 de octubre de 2022, a las cuales, se puede acceder por medio del enlace siguiente:

https://chihuahua.gob.mx/sites/default/attach2/periodico-oficial/periodicos/2022-10/PO84_2022.pdf

Como se puede observar de dichas pautas, se previó un mecanismo estructural sobre la distribución de asuntos y su tramitación, bajo una óptica equitativa, imparcial e igualitaria para todo el cuerpo jurisdiccional y administrativo en materia laboral, con el objetivo primordial de garantizar la independencia judicial y la atención oportuna de los asuntos.

En ese orden de ideas, las personas juzgadoras podrán ser incorporadas o desincorporadas a un grupo de trabajo, integrado por secretarios instructores, con el objeto de conocer o dejar de conocer de los asuntos por su tipo, distrito judicial, tipo de audiencia, fase del proceso o complejidad. Ello, con la obligación de emplear una metodología de distribución equitativa de las cargas de trabajo.

Todo lo anterior, encuentra fundamento en los considerandos **DÉCIMO PRIMERO, DÉCIMO SEGUNDO, DÉCIMO TERCERO, DÉCIMO CUARTO y DÉCIMO QUINTO**, así como en los acuerdos **TERCERO y CUARTO** de las pautas invocadas.

Sin más por el momento, reciba de mi parte un cordial saludo.

Atentamente

MTRO. ERICK ALEJANDRO MUÑOZ LOZANO
JEFE DE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN JUDICIAL LABORAL
DEL TRIBUNAL LABORAL DEL PODER JUDICIAL
DEL ESTADO DE CHIHUAHUA



Gobierno del Estado
Libre y Soberano de Chihuahua



Registrado como
Artículo
de segunda Clase de
fecha 2 de Noviembre
de 1927

Todas las leyes y demás disposiciones supremas son obligatorias por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

Responsable: La Secretaría General de Gobierno. Se publica los Miércoles y Sábados.

Chihuahua, Chih., miércoles 19 de octubre de 2022.

No. 84

GOBIERNO LOCAL

PODER EJECUTIVO

SECRETARÍA DE HACIENDA

CONVOCATORIA N° SH/DBMYM/01/2022, relativa a la subasta de vehículos usados.

Pág. 4198

-0-

CONVOCATORIA Licitación Pública N° SH/LPDP/003/2022, relativa a la contratación de un Instrumento Derivado.

-FOLLETO ANEXO-

ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ

CONVOCATORIA Licitación Pública Presencial N° UTPAQ/LPE/002/2022, relativa a la adquisición y servicio de rehabilitación, equipamiento y equipo especializado.

Pág. 4201

-0-

ÓRGANOS AUTÓNOMOS

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE CHIHUAHUA

ACUERDO N° IEE/CE52/2022 del Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua, por el cual se aprueba el proyecto de presupuesto de egresos y el financiamiento público de los partidos políticos para el ejercicio fiscal 2023.

-FOLLETO ANEXO-

PODER JUDICIAL DEL ESTADO

CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

ACUERDO General del Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Chihuahua, mediante el cual se expiden las pautas de operatividad en los asuntos competencia del Tribunal Laboral del Poder Judicial del Estado.

Pág. 4202

-0-

LISTA de folios de las personas que pasan a la Etapa 2 de la Convocatoria N° CJE/05/2022.

Pág. 4214

-0-

LISTA de folios de las personas que pasan a la Etapa 2 de la Convocatoria N° CJE/06/2022.

Pág. 4221

-0-

**GOBIERNO MUNICIPAL
PRESIDENCIAS MUNICIPALES
PRESIDENCIA MUNICIPAL DE CHIHUAHUA**

CONVOCATORIA Licitación Pública Presencial N° O.M. 51/2022, relativa a la contratación del servicio de consultoría para apoyo en la gestión y revisión de los estudios y proyectos para el Nuevo Relleno Sanitario Metropolitano (NRSM).

Pág. 4225

-0-

INSTITUTO DE PLANEACIÓN INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

CONVOCATORIA Licitación Pública Presencial N° 016-2022-IMPLAN-CPP-EC, relativa a la adquisición de una consultoría que implique la realización de un servicio para la búsqueda de talento profesional para aspirar al cargo de Director del Instituto de Planeación Integral del Municipio de Chihuahua.

Pág. 4226

-0-

CONVOCATORIAS, EDICTOS DE REMATE, AVISOS JUDICIALES Y DIVERSOS.

Pág. 4228 a la Pág. 4237

-0-

FE DE ERRATAS

Fe de Erratas correspondiente a:

Contrato No. UACH-CCMS-02-2022/P DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

El suscrito, en mi carácter de Coordinador de Construcción, Mantenimiento y Servicios de la Universidad Autónoma de Chihuahua, hago constar que se ha detectado una errata en **EL NUMERO DE OFICIO DE APROBACION** del Contrato No. UACH-CCMS-02-2022/P

Oficio de aprobación No. 2022-2K017D2-A10361 de fecha 28 de junio de 2022.

Por lo anterior, se procede a subsanar dicha errata en los siguientes términos:

Oficio de aprobación No. 2022-2K017D2-A-10376 de fecha 29 de junio de 2022.

Lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

“LUCHAR PARA LOGRAR, LOGRAR PARA DAR”

COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN
MANTENIMIENTO Y SERVICIOS



DR. ALEJANDRO CALDERON LANDAVERDDE
COORDINADOR DE CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

LA PRESENTE FIRMA CORRESPONDE A LA FE DE ERRATAS DEL CONTRATO No UACH-CCMS-02-2022/P DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA Y PERSONA MORAL DE FECHA 12 DE OCTUBRE DE 2022. **CONSTE-----**

**GOBIERNO LOCAL
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA DE HACIENDA**

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
CONVOCATORIA PARA SUBASTA DE VEHÍCULOS SH/DBMYM/01/2022**

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO, CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS EN RELACIÓN CON LOS ARTÍCULOS 9, FRACCIÓN I, 11 FRACCIÓN I, 50, 61 Y 63 AL 69 DE LA LEY DE BIENES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, 26, FRACCIÓN XXIX DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA; NUMERAL DÉCIMO OCTAVO DEL ACUERDO NUMERO156/2019 POR EL QUE SE IMPLEMENTAN LAS MEDIDAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO EL 31 DE AGOSTO DE 2019, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA EN SUS ARTÍCULOS 47 FRACCIONES III Y VI; 58 FRACCIÓN I; Y EN EL ARTÍCULO 59 FRACCIÓN VIII, CONVOCA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE TENGAN INTERÉS EN PARTICIPAR COMO POSTORES EN LA SUBASTA DE VEHÍCULOS USADOS QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBE:

1.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA CANTIDAD DE VEHICULOS PARA VENTA:

- Lote 1 para circular consta de 9 unidades (4 pick ups, 2 camiones y 3 automóviles sedan).
- Lote 2 para circular consta de 10 unidades (2 camiones, 5 pick ups y 3 automóviles sedan).
- Lote 3 para circular consta de 10 unidades (2 camiones, 5 pick ups y 3 automóviles sedan).
- Lote 4 para circular consta de 10 unidades (3 camiones, 2 pick up, 3 automóviles sedan y 2 motocicletas).
- Lote 5 para circular consta de 12 unidades (1 camión, 1 camión de volteo, 5 pick up y 5 automóviles sedan).
- Lote 1 para partes consta de 10 unidades (2 pick up, 6 automóviles sedan, 1 motocicleta y 1 cuatrimoto).
- Lote 2 para partes consta de 10 unidades (3 pick up, 5 automóviles sedan, 1 motocicleta y 1 cuatrimoto).
- Lote 3 para partes consta de 11 unidades (5 pick up, 4 automóviles sedan, 1 motocicleta y 1 cuatrimoto).
- Lote 4 para partes consta de 10 unidades (3 pick up, 4 automóviles sedan, 2 motocicletas y 1 cuatrimoto).
- Lote 1 para kilo consta de 24 unidades (10 pick ups, 2 camiones, 4 tractores agrícolas, 2 barredoras y 6 remolques).

SE RESERVA EL PRECIO DE VENTA, ATENDIENDO A LO ESTABLECIDO EN EL PÁRRAFO TERCERO DEL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE BIENES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

ATENDIENDO A QUE LA VENTA ES DE VEHÍCULOS USADOS Y QUE SE PONEN A LA VISTA DE LOS POSTORES, QUEDA ASENTADO QUE ESTOS RENUNCIAN EXPRESAMENTE AL SANEAMIENTO PARA EL CASO DE EVICCIÓN Y VICIOS OCULTOS, POR LO QUE EL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA NO ACEPTARÁ RECLAMACIONES POSTERIORES, TODA VEZ QUE LOS BIENES SE OFRECEN EN LAS CONDICIONES FÍSICAS, MECÁNICAS JURÍDICAS Y DOCUMENTALES, Y EN EL LUGAR EN QUE SE ENCUENTRAN, SIN NINGÚN TIPO DE GARANTÍA.

2.- FECHA, HORA Y LUGAR DE LA ENTREGA DE LOS LISTADOS Y FORMATOS PARA LA PROPUESTA ECONOMICA DE LOS VEHÍCULOS QUE INTEGRAN LOS LOTES DE LA SUBASTA:

LA ENTREGA DE LOS LISTADOS Y FORMATOS PARA LA PROPUESTA ECONÓMICA DE LOS LOTES A SUBASTAR, SE REALIZARÁ LOS DÍAS 20, 21 Y 24 DE OCTUBRE DE 2022, EN UN HORARIO DE 9:00 A 14:00 HORAS, HORA LOCAL DE LA CD. DE CHIHUAHUA, CHIH., EN EL EDIFICIO HÉROES DE REFORMA 3ER PISO DEPARTAMENTO DE BIENES MUEBLES, MISMO QUE SE ENCUENTRA UBICADO EN LA CALLE VENUSTIANO CARRANZA NUMERO 601, COLONIA OBRERA, CON CÓDIGO POSTAL 31350 EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH.; ASÍ MISMO SE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE LOS LISTADOS Y FORMATOS SE PODRÁN SOLICITAR DE FORMA ELECTRÓNICA ÚNICAMENTE EN LA FECHA Y HORARIO ESTABLECIDO, AL SIGUIENTE CORREO: karlaiveth.romero@chihuahua.gob.mx.

***SE HACE DEL CONOCIMIENTO QUE SOLO AQUELLAS PERSONAS QUE SOLICITEN LOS LISTADOS DE VEHÍCULOS Y FORMATOS PARA LA PROPUESTA ECONÓMICA EN LOS DÍAS ESTABLECIDOS PODRÁN PARTICIPAR EN LA SUBASTA.**

3.- FECHA, HORA Y LUGAR DE LA VISITA PARA LA INSPECCIÓN FÍSICA DE LOS VEHÍCULOS:

LA INSPECCIÓN FÍSICA DE LOS VEHÍCULOS TENDRÁ VERIFICATIVO LOS DÍAS 25, 26 y 27 DE OCTUBRE DE 2022, EN UN HORARIO DE 9:00 A 14:00 HORAS EN LA CD. DE CHIHUAHUA, CHIH. EN EL DOMICILIO QUE SE ESTABLECE EN LOS LISTADOS REFERIDOS EN EL NUMERAL DOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

4.- FECHA, HORA Y LUGAR DE LA JUNTA DE ACLARACIONES:

LA JUNTA DE ACLARACIONES SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA 31 OCTUBRE DE 2022 A LAS 10:00 AM EN EL AUDITORIO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL ESTADO, MISMO QUE SE ENCUENTRA UBICADO EN LA CALLE ROSALES 1500, COLONIA OBRERA, EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH.

EN CASO DE NO ASISTIR A LA JUNTA DE ACLARACIONES, SE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE DEBERÁ DE SOLICITAR POR MEDIO ELECTRÓNICO ÚNICAMENTE AL SIGUIENTE CORREO: karlaiveth.romero@chihuahua.gob.mx, LA COPIA SIMPLE DEL ACTA EMITIDA EN DICHA JUNTA, ESTO PARA CONOCIMIENTO GENERAL DE LO ACORDADO; MISMA QUE DEBERÁ FIRMAR EN CADA UNA DE SUS HOJAS Y ANEXAR A LOS REQUISITOS DEL NUMERAL 6.

LA FECHA Y HORA PARA LA SOLICITUD DE LA COPIA SIMPLE DEL ACTA EMITIDA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES, SERÁ EL DÍA VIERNES 31 OCTUBRE DE 2022, EN UN HORARIO DE 12:00 A 15:00 HORAS, HORA LOCAL DE LA CD. DE CHIHUAHUA, CHIH.

5.- FECHA, HORA Y LUGAR DE LA SUBASTA:

LA SUBASTA SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA 03 DE NOVIEMBRE DE 2022, A LAS 10:00 HORAS, EN EL AUDITORIO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL ESTADO, MISMO QUE SE ENCUENTRA UBICADO EN LA CALLE ROSALES NUMERO 1500, CÓDIGO POSTAL 31350, COLONIA OBRERA EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH.

6.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR:

LOS POSTORES DEBERÁN ACREDITARSE EL DÍA DE LA SUBASTA PÚBLICA, PRESENTANDO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR Y/O PASAPORTE VIGENTE, DE LA PERSONA ACREDITADA PARA COMPROMETERSE, OFRECIENDO POSTURAS Y PUJAS Y EN SU CASO PARA SUSCRIBIR LOS DOCUMENTOS RELATIVOS A LA ADJUDICACIÓN.

***EN CASO DE ACUDIR COMO REPRESENTANTE LEGAL DE PERSONA FÍSICA, DEBERÁ DE ACREDITAR SU PERSONALIDAD CON PODER SIMPLE Y/O RATIFICADO ANTE NOTARIO PÚBLICO Y LA CREDENCIAL DE ELECTOR, EN ORIGINAL Y COPIA.**

- COPIA DE LA CONVOCATORIA FIRMADA EN TODAS SUS HOJAS.
- DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD POR ESCRITO A TRAVÉS DEL CUAL EL PARTICIPANTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTE QUE SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CUALQUIER CONDUCTA TENDIENTE A OBTENER VENTAJA INDEBIDA EN RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.
- GARANTÍA DE SERIEDAD, MEDIANTE DEPOSITO EN GARANTÍA EMITIDO POR LA RECAUDACIÓN DE RENTAS Y/O CHEQUE DE CAJA EXPEDIDO POR UNA INSTITUCIÓN FINANCIERA A FAVOR DE "GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA/SECRETARÍA DE HACIENDA", DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL PUNTO 8.
- COPIA SIMPLE DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO RECIENTE (NO MAYOR A 3 MESES).
- COPIA DEL ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES FIRMADA, LA CUAL SERA OBLIGACIÓN DE LOS INTERESADOS OBTENER DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL 4.
- TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES:

ADEMÁS DE LOS PUNTOS ANTERIORES, SE DEBERÁ DE PRESENTAR COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA Y SUS MODIFICACIONES SI LAS HUBIERE; ASÍ COMO COPIA SIMPLE DEL PODER RATIFICADO ANTE NOTARIO PÚBLICO, EN EL QUE CONSTEN LAS FACULTADES DEL MANDATARIO PARA OBLIGAR A LA PERSONA MORAL, OTORGADO POR QUIEN TENGA FACULTADES PARA ELLO. TRATÁNDOSE DE PARTICIPANTES EXTRANJEROS, SERA NECESARIO QUE ESTOS DOCUMENTOS ESTEN DEBIDAMENTE APOSTILLADOS.

LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS EN EL PRESENTE NUMERAL, SERÁ EL DÍA 03 DE NOVIEMBRE DE 2022, A LAS 9:30 HORAS, HORA LOCAL DE LA CD. DE CHIHUAHUA, CHIH., EN EL AUDITORIO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL ESTADO, SITO EN LA CALLE ROSALES NUMERO 1500, COLONIA OBRERA, DE LA CIUDAD DE CHIHUAHUA.

***EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS, SERA CAUSA DE DESCALIFICACIÓN DE LA PRESENTE SUBASTA.**

7.- CRITERIOS PARA LA VENTA:

LA REALIZACIÓN DE LA SUBASTA MEDIANTE CONVOCATORIA PÚBLICA SE SUJETARÁ A LO SIGUIENTE:

- I. EN LA FECHA Y HORA PREVIAMENTE ESTABLECIDAS, LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN POR CONDUCTO DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE ASÍ SE DETERMINE, DEBERÁ INICIAR EL ACTO DE SUBASTA, EN EL QUE SE DARÁ LECTURA EN VOZ ALTA LOS NOMBRES DE LOS POSTORES INSCRITOS, INFORMÁNDOSE DE AQUELLOS INTERESADOS CUYA PARTICIPACIÓN NO HAYA SIDO ADMITIDA POR INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, PRECISANDO LAS CAUSAS EN CADA CASO;
- II. LAS POSTURAS SE FORMULARÁN POR ESCRITO CONTENIENDO:
 - A) EL NOMBRE Y DOMICILIO DEL POSTOR;
 - B) LA CANTIDAD QUE SE OFREZCA, Y
 - C) LA FIRMA AUTÓGRAFA DEL POSTOR O REPRESENTANTE REGISTRADO;
- III. INICIADO EL PROCEDIMIENTO DE SUBASTA, SE REVISARÁN LAS POSTURAS, DESECHÁNDOSE LAS QUE NO CUBRAN EL PRECIO BASE DE VENTA;
- IV. SE PROCEDERÁ, EN SU CASO, A LA LECTURA DE LAS POSTURAS ACEPTADAS, SI HUBIESE VARIAS, SE DECLARARÁ PREFERENTE LA MAYOR Y, EN CASO DE EMPATE, SE CELEBRARÁ SORTEO MANUAL SÓLO PARA EFECTOS DE DICHA DECLARACIÓN;
- V. DECLARADA PREFERENTE UNA POSTURA SE PREGUNTARÁ A LOS POSTORES SI ALGUNO DESEA MEJORARLA, INMEDIATAMENTE DESPUÉS DE FORMULADA LA PREGUNTA SE INTERROGARÁ A LOS DEMÁS SOBRE SI DESEAN PUJARLA Y ASÍ SUCESIVAMENTE SE PROCEDERÁ CON RESPECTO A LAS PUJAS QUE SE HAGAN. SI NO SE MEJORA LA ÚLTIMA POSTURA O PUJA, SE DECLARARÁ FINCADA LA VENTA EN FAVOR DEL POSTOR QUE LA HUBIERA HECHO;
- VI. LA AUTORIDAD RESOLVERÁ, BAJO SU RESPONSABILIDAD, CUALQUIER CUESTIÓN QUE SE SUSCITE RELATIVA A LA VENTA;
- VII. LA AUTORIDAD, EN EL ACTA QUE SE LEVANTE CON MOTIVO DE LA VENTA, DEBERÁ REGISTRAR TODAS Y CADA UNA DE LAS POSTURAS, ASÍ COMO EL DESARROLLO DEL EVENTO, Y
- VIII. EL ACTA DEBERÁ SER FIRMADA POR LAS PERSONAS ASISTENTES, SIN QUE LA OMISIÓN DE ESTE REQUISITO POR LAS PERSONAS PARTICIPANTES PUEDA INVALIDAR SU CONTENIDO Y EFECTOS.

8.- GARANTÍA DE SERIEDAD Y DE CUMPLIMIENTO:

LA GARANTÍA DE SERIEDAD SE CONSTITUIRÁ MEDIANTE DEPOSITO EN GARANTÍA Y/O CHEQUE DE CAJA A FAVOR DE "GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA/SECRETARÍA DE HACIENDA" POR LA CANTIDAD DEL 20% DEL VALOR ESTIMADO DEL LOTE A SUBASTAR EN EL QUE SE PRETENDA PARTICIPAR, MISMO QUE SE EFECTUARÁ EN MONEDA NACIONAL; ASÍ MISMO ESTE PODRÁ OBTENERSE POR CONDUCTO DE LA RECAUDACIÓN DE RENTAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA Y/O INSTITUCIÓN FINANCIERA, RESPECTIVAMENTE. DICHA GARANTIA SE HARA EFECTIVA EN CASO DE QUE SE RETIRE LA OFERTA.

CONCLUIDO EL ACTO DE SUBASTA, LOS DEPÓSITOS EN GARANTÍA SERÁN DEVUELTOS A SU TITULAR, A EXCEPCIÓN DE LOS QUE CORRESPONDAN AL POSTOR O POSTORES EN CUYO FAVOR SE FINCÓ LA SUBASTA, MISMO QUE SE APLICARÁN COMO PARTE DEL PAGO.

UNA VEZ CELEBRADO EL CIERRE DE LA SUBASTA, EL GANADOR DEBERÁ DE EFECTUAR EL DEPÓSITO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO A FIN DE ASEGURAR EL PAGO DEL BIEN ADJUDICADO, EL GANADOR CONTARÁ HASTA CON CINCO (5) DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA FECHA DE CIERRE DE LA SUBASTA PARA EFECTUAR UN PAGO QUE SUMADO A SU DEPÓSITO DE GARANTÍA DE SERIEDAD SEA EQUIVALENTE AL 40% (CUARENTA POR CIENTO) DEL MONTO TOTAL ADJUDICADO EL CUAL SE CONSTITUIRÁ COMO GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, EN CASO DE NO REALIZAR DICHO PAGO EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS, SE PROCEDERÁ A LA CANCELACIÓN DE LA VENTA; EN CASO DE QUE EL DEPÓSITO DE LA GARANTÍA DE SERIEDAD REALIZADO POR EL GANADOR SEA MAYOR O IGUAL AL 50% (CINCUENTA POR CIENTO) DEL PAGO TOTAL DEL BIEN EN CUESTIÓN, SERÁ CONSIDERADO COMO EL DEPÓSITO DE CUMPLIMIENTO Y SE PROSEGUIRÁ CON LO CORRESPONDIENTE AL PAGO TOTAL.

EN CASO DE QUE LA PERSONA GANADORA INCUMPLA CON EL PAGO O RETIRO DE LOS BIENES, LA AUTORIDAD HARÁ EFECTIVAS LAS GARANTÍAS.

SIN PERJUICIO DEL EJERCICIO DE LA GARANTÍA ALUDIDA EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, AQUELLAS PERSONAS POSTORAS QUE POR CAUSAS IMPUTABLES A LAS MISMAS NO RETIREN LOS VEHÍCULOS EN EL TÉRMINO ESTABLECIDO, ESTARÁN IMPEDIDAS PARA PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE VENTA DE VEHÍCULOS QUE CONVOQUE LA AUTORIDAD, DURANTE UN AÑO CALENDARIO A PARTIR DE QUE LE SEA NOTIFICADA DICHA SITUACIÓN; ESTO CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 65 DE LA LEY DE BIENES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

9.- PAGO Y RETIRO DE LOS BIENES ADJUDICADOS:

EL POSTOR QUE RESULTE GANADOR DEBERÁ DE EFECTUAR EL PAGO DE LOS BIENES ADJUDICADOS, DENTRO DE UN TÉRMINO IMPRORROGABLE DE 10 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA ADJUDICACIÓN Y DE NO HACERLO EN ESE PLAZO, DICHA ADJUDICACIÓN QUEDARÁ SIN EFECTOS Y EL DEPÓSITO DE GARANTÍA SE APLICARÁ A FAVOR DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

PARA LOS EFECTOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, SE ENTENDERÁ QUE LA VENTA SURTE TODOS SUS EFECTOS HASTA QUE SEA PAGADA LA TOTALIDAD DEL PRECIO DE VENTA.

EFECTUADO EL PAGO TOTAL, EL POSTOR DEBERÁ RETIRAR LOS VEHÍCULOS DEL DOMICILIO DONDE SE ENCUENTRAN DEPOSITADOS, DENTRO DEL TÉRMINO IMPRORROGABLE DE DIEZ DÍAS HÁBILES Y DE NO HACERLO DENTRO DE ESE TÉRMINO, LA ADJUDICACIÓN QUEDARÁ SIN EFECTOS Y EL PAGO SE APLICARÁ A FAVOR DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

TODOS LOS TRÁMITES Y PAGOS POSTERIORES A LA SUBASTA QUE SE TENGAN QUE REALIZAR RESPECTO A LOS BIENES ADJUDICADOS, SERÁN POR CUENTA Y RESPONSABILIDAD DEL GANADOR; ASÍ COMO TAMBIÉN, TODOS LOS TRÁMITES CORRESPONDIENTES PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE LA MERCANCÍA EN TERRITORIO NACIONAL O EN EL EXTRANJERO POR PARTE DEL GANADOR, CORREN POR SU CUENTA, LIBERANDO A GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA DE CUALQUIER TIPO DE RESPONSABILIDAD, POR EL INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA APLICABLE, YA SEA NACIONAL O INTERNACIONAL.

10.- SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN:

- A) PARTICIPAR DE MANERA TENDENCIOSA O INTENTAR MANIPULAR EL PROCEDIMIENTO
- B) PARTICIPAR EN LAS SUBASTA CON DOLO O MALA FE DE MANERA QUE AFECTEN LA TRANSPARENCIA O LA PROPIA REALIZACIÓN DE LA SUBASTA.
- C) CUANDO LOS DATOS APORTADOS DURANTE EL PROCESO DE REGISTRO SEAN FALSOS
- D) NO PRESENTAR LAS GARANTÍAS SOLICITADAS.
- E) EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESENCIALES ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 6 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

11.- CANCELACIÓN DE LA SUBASTA:

LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA SE RESERVA EL DERECHO DE CANCELAR LA SUBASTA EN CUALQUIER ETAPA DE LA MISMA Y HASTA ANTES DE LA ENTREGA DEL BIEN, EN LOS SUPUESTOS DE CASO FORTUITO, FUERZA MAYOR, CUANDO ASÍ LO ORDENE UNA AUTORIDAD JUDICIAL O ADMINISTRATIVA, O POR CUALQUIER OTRA CAUSA AJENA QUE AL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA NO SE LE PERMITA LA VENTA O LA ENTREGA EN LAS CONDICIONES PACTADAS; EN TALES SUPUESTOS, LA SECRETARÍA DE HACIENDA LO HARÁ DEL CONOCIMIENTO DEL GANADOR Y REALIZARÁ LA DEVOLUCIÓN DEL IMPORTE PAGADO SIN QUE PROCEDA EL PAGO DE INTERESES O DE SUMA ADICIONAL ALGUNA AL PARTICIPANTE POR EL TIEMPO QUE SE ENCUENTRE EN CUSTODIA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, POR CUALQUIER CONCEPTO; ASÍ MISMO SE ABSTENDRÁ DE FORMALIZAR LA VENTA CUANDO SE TENGAN ELEMENTOS PARA PRESUMIR QUE LOS RECURSOS CON LOS QUE SE PAGARÁ EL BIEN CORRESPONDIENTE NO TIENEN ORIGEN LÍCITO.

12.- SE DECLARA DESIERTA LA SUBASTA:

LA CONVOCATORIA SERÁ DECLARADA DESIERTA EN SU TOTALIDAD O EN ALGUNO DE SUS LOTES, SEGÚN SEA EL CASO, SI NO SE REGISTRAN PARTICIPANTES, CUANDO LAS OFERTAS NO CUMPLEN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA Y CUANDO LA PERSONA GANADORA INCUMPLA CON EL PAGO DE LOS BIENES.

CHIHUAHUA, CHIH., A 19 DE OCTUBRE DE 2022.

MTRA. FLOR GUADALUPE MAGALLANES VILLA
SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN

ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIME
CONVOCATORIA

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL UTPAQ/LPE/002/2022

LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIME A TRAVÉS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA CITADA INSTITUCIÓN, EN CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, Y EN LOS ARTÍCULOS 40, 51 FRACCIÓN I, 53, 54 Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, CONVOCA A LOS INTERESADOS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL UTPAQ/LPE/002/2022, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN Y SERVICIO DE REHABILITACIÓN, EQUIPAMIENTO Y EQUIPO ESPECIALIZADO PARA LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIME, REQUERIDO POR LA MISMA Y QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN:

PARTIDA	CONCEPTO
UNO	REHABILITACION
DOS	EQUIPAMIENTO
TRES	EQUIPO ESPECIALIZADO

LAS PARTIDAS UNO, DOS Y TRES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES DESCRITAS EN EL ANEXO TÉCNICO DE LAS BASES RECTORAS.

DISPOSICIÓN DE BASES	COSTO DE PARTICIPACIÓN	PRIMERA JUNTA DE ACLARACIONES DE LAS BASES
DURANTE LOS DÍAS HÁBILES DEL 19 DE OCTUBRE AL 03 DE NOVIEMBRE DE 2022 EN UN HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS; Y EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: https://contrataciones.chihuahua.gob.mx Y https://www.utpaquime.com/licitaciones	\$2,000.00 (DOS MIL PESOS 00/100 M.N.) NO REEMBOLSABLES	EL DÍA 26 DE OCTUBRE DE 2022 A LAS 11:00 HORAS, EN LA SALA DE JUNTAS DEL EDIFICIO A, PLANTA ALTA EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ, UBICADA EN AVE. NIÑOS HEROES S/N, COL. LA ESPERANZA, MPIO. CASAS GRANDES, CHIH.
ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS		
EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA 04 DE NOVIEMBRE DEL 2022, A LAS 14:00 HORAS EN LA SALA DE JUNTAS DEL EDIFICIO A, PLANTA ALTA EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ, UBICADA EN AVE. NIÑOS HEROES S/N, COL. LA ESPERANZA, MPIO. CASAS GRANDES, CHIH.		

A) ENTREGA DE LAS BASES Y ESPECIFICACIONES.

LAS BASES ESTARÁN A DISPOSICIÓN DE LOS INTERESADOS PARA SU CONSULTA HASTA UN DÍA HÁBIL PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, EN EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ, UBICADA EN AVE. NIÑOS HEROES S/N, COL. LA ESPERANZA, MPIO. CASAS GRANDES, CHIH. Y EN LA PÁGINA: <https://contrataciones.chihuahua.gob.mx> Y <https://www.utpaquime.com/licitaciones>

EL COSTO DE PARTICIPACIÓN DEBERÁ REALIZARSE EN EL ÁREA DE CAJA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ, MEDIANTE PAGO EN EFECTIVO O CHEQUE CERTIFICADO A NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ O BIEN MEDIANTE DEPÓSITO BANCARIO, EN BANCO BBVA BANCOMER AL NUMERO DE CUENTA CLABE 0110518018 Y CLABE INTERBANCARIA 012420001105180188, POR CONCEPTO DE COSTO DE PARTICIPACIÓN PARA LICITACIÓN PÚBLICA, MÁS EL NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA, SERÁ OBLIGACIÓN DE LOS LICITANTES CANJEAR EL DOCUMENTO DE DEPÓSITO BANCARIO, POR EL CERTIFICADO DE COSTO DE PARTICIPACIÓN QUE INDIQUE EL NÚMERO DE LICITACIÓN Y EL NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL, EL CUAL LO EXPIDE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ.

B) REQUISITOS GENERALES QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS INTERESADOS.

- CUBRIR EL COSTO DE PARTICIPACIÓN.
- EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, LAS PERSONAS LICITANTES DEBEN PRESENTAR UN ESCRITO EN EL QUE SU FIRMANTE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA, SIN QUE RESULTE NECESARIO ACREDITAR SU PERSONALIDAD JURÍDICA.
- DOCUMENTACIÓN FINANCIERA Y FISCAL QUE DEBERÁ PRESENTAR:
 - BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021, CON NOMBRE Y FIRMA DEL CONTADOR PÚBLICO TITULADO DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA MISMA.
 - DECLARACIÓN ANUAL ANTE EL SAT DEL EJERCICIO FISCAL 2021.
 - BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022, CON NOMBRE Y FIRMA DEL CONTADOR PÚBLICO TITULADO DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA MISMA.
 - DECLARACIÓN MENSUAL ANTE EL S.A.T. DEL MES INMEDIATO ANTERIOR A LA FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS AL QUE SE ENCUENTRA OBLIGADO EL LICITANTE.
 - DEBERÁ ACREDITAR UN CAPITAL CONTABLE CÓMO MÍNIMO POR EL 20% DE LA CANTIDAD TOTAL CON I.V.A. DE SU PROPUESTA ECONÓMICA.
 - OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EXPEDIDO POR EL S.A.T. (32-D) VIGENTE DEL MES INMEDIATO ANTERIOR A LA FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS Y POSITIVA.
 - OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES ESTATALES VIGENTE DEL MES INMEDIATO ANTERIOR A LA FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS Y POSITIVA: EXPEDIDA POR LA RECAUDACIÓN DE RENTAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.
- CURRÍCULO QUE ACREDITE SU CAPACIDAD Y EXPERIENCIA TÉCNICA OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.
- CONTAR CON LA CONSTANCIA VIGENTE DEL PADRÓN DE PROVEEDORES AL MOMENTO DE LA CONTRATACIÓN, ASÍ COMO ENTREGAR UNA DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 86 Y 103 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.
- LOS DEMÁS REQUISITOS SEÑALADOS EN LAS BASES.

C) CONDICIONES DE ENTREGA Y FORMA DE PAGO.

LOS BIENES SERÁN ENTREGADOS EN AVE. NIÑOS HEROES S/N, COL. LA ESPERANZA, MPIO. CASAS GRANDES, CHIH, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO A PARTIR DE FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO, O DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES DESCRITAS EN EL ANEXO UNO DE LAS BASES DEL PRESENTE PROCESO LICITATORIO.

EN LA PRESENTE LICITACIÓN SE OTORGARÁ EL 40% DE ANTICIPO, PARA LAS PARTIDAS UNO, DOS Y TRES PREVIO ENTREGA DE FACTURA Y POLIZA DE FIANZA, EL PAGO RESTANTE SE EFECTUARÁ DENTRO DE LOS 20 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA ENTREGA DE LOS BIENES PREVIA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA DONDE CONSTE LA RECEPCIÓN Y A ENTERA SATISFACCIÓN POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ.

D) GENERALIDADES.

LA PRESENTE LICITACIÓN NO SE EFECTUARÁ BAJO TRATADO ALGUNO Y SUS PROPUESTAS DEBERÁN SER PRESENTADAS EN IDIOMA ESPAÑOL.

AL FINALIZAR EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS, SE FIJARÁ EL DÍA, HORA Y EL LUGAR EN QUE SE EMITIRÁ EL FALLO ADJUDICATARIO.

LO NO PREVISTO EN ESTA CONVOCATORIA O EN LAS BASES, SERÁ RESUELTO DE ACUERDO A LA LEY DE LA MATERIA, POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIMÉ.

AVE. NIÑOS HEROES S/N, COL. LA ESPERANZA, MPIO. CASAS GRANDES, CHIH. A LOS 19 DIAS DE OCTUBRE DEL 2022

GLORIA LIZBETH CARRERÓN GONZALEZ
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PAQUIME

PODER JUDICIAL DEL ESTADO**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**

LA LICENCIADA OLIVIA CITLALLI AGUILAR NATIVIDAD, SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, EN FUNCIONES DE SECRETARIA EJECUTIVA POR AUSENCIA TEMPORAL DE SU TITULAR CONFORME AL ARTÍCULO 270, DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, Y CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 140 FRACCIÓN V, DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL, HACE CONSTAR Y C E R T I F I C A: QUE LA PRESENTE CONSTANCIA CORRESPONDE AL ACUERDO GENERAL DEL PLENO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, MEDIANTE EL CUAL SE EXPIDEN LAS PAUTAS DE OPERATIVIDAD EN LOS ASUNTOS COMPETENCIA DEL TRIBUNAL LABORAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO, EMITIDO POR EL PLENO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, EL DÍA ONCE DE OCTUBRE DOS MIL VEINTIDÓS.

“ACUERDO GENERAL DEL PLENO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, MEDIANTE EL CUAL SE EXPIDEN LAS PAUTAS DE OPERATIVIDAD EN LOS ASUNTOS COMPETENCIA DEL TRIBUNAL LABORAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO”.

C O N S I D E R A N D O S:

PRIMERO. *De acuerdo con lo dispuesto por los artículos 106 párrafo segundo de la Constitución Política del Estado de Chihuahua y 117 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Chihuahua, el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Chihuahua (en adelante Consejo de la Judicatura), tiene a su cargo la administración, vigilancia, disciplina y carrera judicial del Poder Judicial del Estado de Chihuahua.*

SEGUNDO. *Le corresponde al Consejo de la Judicatura, determinar el número de Tribunales, su sede, así como competencia y cambios de adscripción, conforme a las necesidades de trabajo, a través de acuerdos generales y directrices,*

para el adecuado ejercicio de las funciones jurisdiccionales que atañen conforme a la necesidad de trabajo, conforme lo disponen los artículos 106, párrafo cuarto y 110, fracciones II y IV de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; así como los artículos 118 y 131 fracciones II y XXIII de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado.

TERCERO. *El veinticuatro de febrero de dos mil diecisiete se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto por el que se declaran reformadas y adicionadas diversas disposiciones del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Justicia Laboral, donde, entre otras cuestiones señala que, la resolución de las diferencias o los conflictos entre trabajadores y patrones estará a cargo de los tribunales laborales del Poder Judicial de la Federación o de las entidades federativas.*

CUARTO. *El veintiocho de enero de dos mil veintidós, el Pleno del Consejo de la Judicatura, expidió el Acuerdo General que autoriza la integración de los Tribunales de Justicia Laboral en el Estado de Chihuahua. En dicho acuerdo, entre otras cuestiones se determinó que la función jurisdiccional en materia laboral se ejercerá por los tribunales laborales, que tendrán competencia en todo el Estado.*

Así mismo, para garantizar una impartición de justicia eficaz en el Estado de Chihuahua de acuerdo a las necesidades del servicio, se autorizó la creación de un tribunal itinerante con competencia mixta en materia de derecho del trabajo.

También, se señaló que los tribunales laborales podrán ser unitarios o colegiados y contarán con el personal siguiente: I. Jueces y juezas laborales; II. Secretarías y secretarios instructores A; III. Secretarías y secretarios instructores B; IV. Secretarías y secretarios instructores C; V. Coordinación de Gestión; y VI. Las servidoras y servidores públicos que determine el Consejo.

De igual forma, se estableció que los tribunales laborales contarán con una Coordinación de Gestión, la cual se auxiliará del personal administrativo y técnico especializado que sea necesario para garantizar su funcionamiento.

QUINTO. A su vez, el dieciséis de mayo de dos mil veintidós se expidió el Acuerdo General relativo a la implementación de la reforma laboral, publicado el veintiuno de mayo de dos mil veintidós.

SEXTO. Mediante Acuerdo provisional de fecha veinte de junio de dos mil veintidós, la Presidencia del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, emitió las Bases para la función administrativa de la Coordinación de Gestión Judicial en materia Laboral del Poder Judicial del Estado de Chihuahua, donde, entre otras cuestiones se determinó que la Coordinación de Gestión en materia laboral del Tribunal Superior de Justicia del Estado será la encargada de administrar los sistemas de gestión y las oficinas de correspondencia común, siguiendo los principios de eficiencia, calidad, racionalidad y aprovechamiento de la tecnología. Dentro de las atribuciones conferidas a la Coordinación de Gestión Judicial en materia Laboral, se encuentra implementar y dar cumplimiento a las políticas y directrices generales que dicte el Consejo de la Judicatura que incidan en la mejora continua de los tribunales laborales.

En dicho acuerdo, también se determinó que, de conformidad con el presupuesto de egresos y las necesidades del servicio, el Poder Judicial contará para el ejercicio de sus funciones en materia de justicia laboral, además de la Coordinación a la que se ha hecho referencia, jefaturas de departamento, supervisiones administrativas, personal auxiliar especializado y, personal administrativo y técnico especializado.

También, se estipuló que, para el desempeño de sus funciones, la Coordinación de Gestión Laboral contará con oficinas regionales en los distritos judiciales que de acuerdo al estudio, estadística y necesidades considere el Pleno del Consejo, iniciando con los Distritos Judiciales Abraham González, Bravos y Morelos.

SÉPTIMO. Debido a que el Estado de Chihuahua se encuentra en la tercera y última etapa de implementación de la reforma laboral, donde este Consejo de la Judicatura ha realizado múltiples acciones de planeación, organización, capacitación y formación de futuras personas operadoras de dicho sistema de

justicia, las cuales son medulares para lograr el éxito en la materialización de dicho imperativo constitucional; es por lo cual, para la debida marcha del Tribunal Laboral a instalarse a partir del tres de octubre de dos mil veintidós, resulta relevante identificar las áreas de oportunidad en cuanto a la optimización de las cargas de trabajo, organización de la administración del Tribunal Laboral y por ende, su proceder administrativo y jurisdiccional.

OCTAVO. *El artículo 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su segundo párrafo, señala que todas las personas tienen derecho a que se les administre justicia por tribunales que serán expeditos para impartirla, en los plazos y términos que fijen las leyes, con la obligación de que las resoluciones se emitan de manera pronta, completa e imparcial. De igual modo, el artículo 3° de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado, establece que la función judicial debe de regirse por los principios de independencia, imparcialidad, eficiencia, eficacia, legalidad, respeto a los derechos humanos, excelencia, profesionalismo, honestidad, diligencia, celeridad, honradez, veracidad, objetividad, competencia, honorabilidad, lealtad, probidad, rectitud, transparencia, máxima publicidad y perspectiva de género.*

NOVENO. *Uno de los pilares fundamentales del sistema de justicia laboral, entre otros, es el carácter público del proceso, y en razón de ello, es importante que exista una definición clara sobre aquellos órganos judiciales y su relación institucional con aquellos expedientes que estarán bajo su jurisdicción, para estar en aptitud de brindar certeza jurídica respecto a la asignación de los casos que ocupan el transitar de la judicatura en relación con la ciudadanía.*

DÉCIMO. *En este orden de ideas, este Pleno, considera necesario llevar a cabo desde el inicio de funciones del sistema de justicia laboral, una serie de acciones acorde a los principios constitucionales y legales ya señalados, a efecto de garantizar a los justiciables y a la sociedad en general, una regulación estricta de parámetros para la recepción, distribución y tramitación de todos aquellos asuntos que en materia laboral llevan a cabo su tránsito por el proceso, así como definir la integración de los grupos de trabajo y las regiones competenciales en que las y los jueces ejercerán su jurisdicción.*

DÉCIMO PRIMERO. Ahora bien, de acuerdo a un análisis y diagnóstico respecto al número de casos que se espera se ventilen en el Tribunal Laboral, por lo que se refiere a la distribución de la carga laboral, se requiere un manejo concreto de la asignación de trabajo dirigido a las y los jueces en cada asunto atendiendo a diversas variables, como por ejemplo; su adscripción, tipo de asunto, de audiencia; o complejidad de que se trate, etcétera, dado que:

- I. Actualmente, dada la etapa de implementación del sistema de justicia laboral, se considera la necesidad de establecer parámetros ciertos para el correcto funcionamiento del Tribunal Laboral, que hagan posible la medición posterior de eficacia y eficiencia.
- II. Los fines constitucionales en los temas de justicia laboral, nos llevan válidamente a obtener como respuesta para garantizar a los justiciables, certeza sobre el cumplimiento debido de los plazos procesales en la adecuada impartición de justicia, la creación de directrices que garanticen el fin para el que fue creado.

DÉCIMO SEGUNDO. Tomando en cuenta lo anterior, se hace imperante llevar a cabo, desde su inicio, un mecanismo estructural sobre la distribución de asuntos y su tramitación, bajo una óptica equitativa, imparcial e igualitaria para todo el cuerpo jurisdiccional y administrativo en materia laboral, con el objetivo primordial de garantizar el debido y puntual despacho de los casos puestos a disposición del Tribunal Laboral para lograr su seguimiento adecuado mediante un método que permita cumplir con las disposiciones que marca la Ley Federal del Trabajo y, particularmente, establecer los límites y facultades del área de Gestión Judicial Laboral.

DÉCIMO TERCERO. Así también, dada la competencia estatal del Tribunal Laboral, inicialmente la Coordinación de Gestión Laboral, contará para el

desempeño de sus funciones, con oficinas regionales en los Distritos Judiciales Abraham González, Bravos y Morelos, por lo que se hace necesario establecer y definir el lugar donde se dará la recepción de documentos, así como el criterio para fijar competencia.

DÉCIMO CUARTO. *Para lograr lo anterior, este Pleno del Consejo considera que, a través de los organismos propios del Poder Judicial del Estado, y específicamente del área de Gestión Judicial Laboral, es posible implementar mecanismos acordes a lo requerido.*

DÉCIMO QUINTO. *Por ende, el presente documento busca un esquema que garantice el debido seguimiento del trabajo judicial, así como un debido y justo trato procesal a cada asunto, sin que esto implique que una sola Jueza o Juez, de seguimiento de principio a fin al mismo, sino que su participación jurisdiccional obedezca a fases específicas dentro del proceso, determinadas bajo criterios de derivación y demarcación territorial previamente establecidos, lo que evitará la discrecionalidad, arbitrariedad o un ambiente de desconfianza.*

Por todo lo expuesto, se emiten los siguientes:

ACUERDOS:

PRIMERO. *La prestación de los servicios inherentes a la competencia estatal del Tribunal Laboral, operará en donde se sitúen las sedes de las oficinas de la Coordinación de Gestión Laboral, de acuerdo a lo siguiente:*

- 1. En Ciudad Delicias, la oficina del Distrito Judicial Abraham González, que abarcará además, lo relativo a los asuntos competencia del Tribunal Laboral, correspondientes a los Distritos Andrés del Río, Arteaga, Camargo, Hidalgo, Jiménez, Mina y Rayón.*
- 2. En Ciudad Juárez, la oficina del Distrito Judicial Bravos, que comprenderá además, lo relativo a los asuntos competencia del Tribunal Laboral, correspondientes al Distrito Galeana.*

3. En la ciudad de Chihuahua, la oficina del Distrito Judicial Morelos, que además abarcará lo relativo a los asuntos competencia del Tribunal Laboral, correspondientes a los Distritos Benito Juárez, Guerrero y Manuel Ojinaga.

Para tal efecto, los juicios se desarrollarán en las sedes de Gestión Judicial Laboral en donde se haya recibido la demanda, salvo disposición legal en contrario.

SEGUNDO. Cada oficina de la Coordinación de Gestión Laboral, contará con una Ventanilla Única¹, en la cual podrán presentarse las demandas y promociones conforme a la distribución regional establecida en el numeral anterior.

A fin de facilitar a las personas usuarias la presentación de promociones y demandas físicas, además de las oficinas de la Coordinación de Gestión Laboral, existirán los siguientes lugares autorizados en el Estado para la recepción de promociones y demandas:

- Nuevo Casas Grandes: En el módulo ubicado en calle Libramiento Luis R. Blanco y Francisco I. Madero número 1300, colonia Obrera, código postal 31750.
- Cuauhtémoc: En el módulo ubicado en calle 23° y Morelos sin número, fraccionamiento San Antonio, código postal 31510.
- Hidalgo del Parral: En el módulo ubicado en calle Séptima y 20 de Noviembre número 52, colonia Altavista, código postal 33860.

TERCERO. Se faculta a la Coordinación de Gestión Judicial Laboral o bien al personal que ésta designe, para que, en razón de las necesidades laborales, de estadística judicial y capacidades orgánicas respectivas:

¹ La referida en la Ley Federal del Trabajo como "Unidad Receptora", según el artículo 712 Bis, que señala: Los Tribunales tendrán una unidad receptora que proporcionará servicio durante los días señalados en el artículo 715 de esta Ley, y remitirán los escritos que reciba al Tribunal que corresponda, a más tardar al día siguiente. Tratándose del procedimiento especial de huelga, la unidad receptora proporcionará dicho servicio todos los días del año.

1. Establezca la integración de grupos de trabajo jurisdiccional, formados cada uno por: 1 (una) persona secretaria instructora "A", 1 (una) "B" y 1 (una) "C", 2 (dos) escribientes y 2 (dos) actuarios.
2. Incorpore y desincorpore a las personas juzgadoras, a los grupos de trabajo jurisdiccional que refiere el numeral anterior, en razón de uno o varios de los rubros siguientes:

A. Tipo de asunto, siendo estos, de manera enunciativa, más no limitativa, los siguientes:

- a. Los que se tramitan por medio de Procedimiento Ordinario.
- b. Los que se tramitan por medio de Procedimiento Especial individual y Colectivo.
- c. De Conflictos Individuales de Seguridad Social.
- d. De los Conflictos Colectivos de Naturaleza Económica.
- e. De Huelga
- f. De Ejecución.
- g. Paraprocesal o voluntario, y
- h. En materia de fomento a la conciliación y cualquier mecanismo para la solución de controversias.

B. Distrito judicial, dada la competencia mixta del Tribunal en su modalidad itinerante:

- a. Abraham González.
- b. Bravos.
- c. Morelos.
- d. Los que determine el Consejo de la Judicatura.

C. Tipo de audiencia:

- a. Preliminar
- b. De juicio

- c. *De calificación de huelga*
- d. *De conciliación de huelga*
- e. *Incidentales*
- f. *Cualquier otra que se llegare a celebrar conforme a la normativa aplicable.*

D. Fase del proceso:

- a. *Escrita*
- b. *Oral*

E. Complejidad del asunto; *lo anterior, ya que el tiempo y estudio que requiere cada uno de los asuntos, puede sopesar un sinnúmero de variantes, tales como número de partes, cúmulo de pruebas, etcétera.*

3. *Determine, en su caso, a las y los actuarios que, por razón de las necesidades del servicio del Tribunal Laboral, deban actuar de manera itinerante en cualesquier región del Estado, sin que lo anterior implique que dichas personas dejen de pertenecer al grupo de trabajo al que serán asignados.*
4. *Proponga al Consejo de la Judicatura, a las personas que ocuparán las Jefaturas de Departamento, debiendo recaer una en cada oficina de la Coordinación de Gestión Judicial Laboral. Ahora bien, entre tanto no se realice lo anterior, será el o la Coordinadora General de Gestión Judicial quien en el ámbito de sus facultades ejerza de manera directa las tareas encomendadas a la Gestión Laboral.*
5. *Determine en coordinación con las personas juzgadoras, y las y los secretarios instructores "A" o "B", en su caso, los asuntos en que sea susceptible llevar a cabo cualquier tipo de audiencia en la modalidad virtual por medios telemáticos.*

CUARTO. La elaboración de turnos, asignación de casos, intermediación de trámite y conformación de los grupos de trabajo, se llevará bajo las siguientes pautas:

- a. Se empleará una metodología de distribución equitativa.
- b. Los asuntos serán distribuidos en turno riguroso por numeración ascendente fijada en base alfabética por apellido, correspondiente a cada grupo de trabajo, de acuerdo a uno o más de los criterios que se refieren en el acuerdo tercero numeral 2 (dos) del presente instrumento.
- c. Como regla general, el grupo de trabajo que conozca desde el inicio de algún asunto, lo hará hasta su culminación; sin embargo, dicha regla no operará para las personas juzgadoras, quienes como se ha referido, podrán ser incorporados o desincorporados en cualquier momento, en razón de los criterios previstos en el acuerdo tercero numeral 2 (dos) de este Acuerdo.
- d. En caso de que exista algún impedimento o excusa² para conocer del asunto, la o el secretario instructor o la persona juzgadora que corresponda, deberá recibirlo y, en términos de Ley, emitir el pronunciamiento jurídico que corresponda, sin que dicho acto agote un turno.
- e. Designar bajo la premisa de eficiencia, el uso de las salas de audiencias con las que cuente el Tribunal Laboral.

² Previstas en el artículo 707 Bis de la Ley Federal del Trabajo.

- f. *Determinar y coordinar los casos en que puedan desarrollarse las audiencias de forma virtual por medios telemáticos, en el entendido de que debe priorizarse el uso de las tecnologías de la información, para robustecer la capacidad operativa de las personas juzgadoras y con ello llevar a cabo un mayor número de audiencias, aún sin espacio físico.*

QUINTO. *Para coadyuvar en la consecución de lo establecido en el numeral anterior, se instruye a la Dirección de Tecnologías de la Información del Poder Judicial del Estado, para que brinde el soporte adecuado que permita efficientar los recursos virtuales y hacer permisible y de forma dinámica el desarrollo de los turnos, así como las audiencias tanto virtuales o presenciales físicamente.*

SEXTO. *Publíquese el presente acuerdo general en el Periódico Oficial del Estado y surtirá sus efectos a partir del día siguiente de su publicación.*

Acuerdo general emitido por el Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Chihuahua, en sesión extraordinaria privada del once de octubre de dos mil veintidós.

ES COPIA FIEL Y CORRECTA SACADA DE SU ORIGINAL QUE SE TUVO A LA VISTA, LA QUE DEBIDAMENTE COTEJADA Y SELLADA SE COMPULSA EN SEIS FOJAS ÚTILES, QUE SE EXPIDE PARA LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR. SE AUTORIZA Y FIRMA EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIHUAHUA, A DIECIOCHO DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTIDÓS. CONSTE.



OLIVIA CITLALLI AGUILAR NATIVIDAD.
SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR
DE JUSTICIA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, EN FUNCIONES DE
SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER
JUDICIAL DEL ESTADO, POR AUSENCIA TEMPORAL DE SU TITULAR,
CONFORME AL ARTÍCULO 270 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER
JUDICIAL DEL ESTADO.

