



**SEGURIDAD**

SECRETARÍA DE SEGURIDAD  
Y PROTECCIÓN CIUDADANA



**PREVENCIÓN Y  
READAPTACIÓN  
SOCIAL**

**PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL  
OFICINA DEL C. COMISIONADO  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**OFICIO No. PRS/OC/UNIT/1448/2024**  
Ciudad de México, a 02 de julio de 2024.

**Asunto:** Respuesta a la solicitud de acceso a la  
información con folio **330024024000249**

**Unidad(es) Administrativa(s) que proporciona(n) la información:**

- Dirección General de Administración

Los datos de identidad y/o identificación de los servidores públicos responsables de proporcionar la información, se encuentran clasificados como reservados de conformidad a lo dispuesto por el artículo 110 fracción V de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Para mayor información consulte las siguientes ligas en internet:

<http://www.cns.gob.mx/portalWebApp/ShowBinary?nodeId=/BEA%20Repository/1496121//archivo>

**Estimado Solicitante:**

En atención a su solicitud de acceso a la información pública con folio **330024024000249**, me permito hacer de su conocimiento la(s) respuesta(s) que emitieron la(s) Unidad(es) Administrativa(s) de Prevención y Readaptación Social a la(s) que se le(s) requirió la información:

Que con referencia a " Solicito una copia simple del contrato asociado con el expediente PRS-Dirección General de Administración #036D00999 celebrado el 2020-05-22 con Distribuidora LHAC, S.A. DE C.V." (SIC)

Al respecto se hace de su conocimiento que de la gestión realizada por parte de esta Unidad de Transparencia con las Unidades Administrativas de este Desconcentrado que pudieran contar con la información requerida en el asunto que nos ocupa, la **Dirección General de Administración** mediante oficio **SSPC/PRS/DGA/06 5234/2024**, fue la Unidad Administrativa que se pronunció respecto a la información requerida en la solicitud de acceso a la información que nos ocupa, quien a la textualidad manifestó lo siguiente:





“Al respecto, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 6, 9, 121, 123, 130 133, 135 y demás relativos aplicables de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), esta Dirección General de Administración informa que, después de haber realizado una búsqueda exhaustiva en los archivos de la Coordinación de Adquisiciones y Contrato de Prestación de Servicios, se desprende que la documentación solicitada consta de un total de **21 fojas** útiles por uno solo de sus lados, mismas que se pondrán a disposición del solicitante **en versión pública**, una vez que este realice el pago correspondiente a la cuota de reproducción de la información, de conformidad al artículo 138 de la LFTAIP.” (SIC)

En virtud de lo manifestado por la Unidad Administrativa en párrafo anterior, se pone su disposición la información requerida en el presente asunto, en las siguientes modalidades de entrega, a fin de elija la que más convenga a sus intereses:

## COPIAS SIMPLES

Se le informa que la información que proporcionara la **Dirección General de Administración** en el presente asunto, genera un costo por concepto de reproducción de la información y en su caso envío de la misma al domicilio que el interesado llegara a elegir, por lo que la información que se le entregaría sería un total de **21 (Veintiún) fojas útiles por uno solo de sus lados en copia simple en versión pública, de las cuales usted solo deberá de cubrir el costo de 1 (una) foja útil en copia simple por uno solo de sus lados**, lo anterior en virtud de que las primeras veinte fojas serán gratuitas para el interesado, lo anterior de conformidad a lo dispuesto en el artículo 145 párrafo segundo de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y el costo que deberá cubrir por concepto de reproducción de la documentación es de **\$1.00 (un peso 00/100) (copia simple \$ 1.00 peso)**, mismas que serán entregadas al interesado una vez que se haya cubierto el pago de las mismas, ante la institución bancaria que se le indique mediante ficha de pago.

En virtud de lo anterior, y con referencia a la forma de entrega de la información, se muestra a continuación a fin de que de que elija la que más convenga a sus intereses:

- **ENTREGA DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE PRS:** Se le hace de su conocimiento que la información requerida se le podrá proporcionar en el domicilio del módulo de información de la Unidad de Transparencia, ubicado en la planta baja del edificio de Melchor Ocampo, número 171, Colonia Tlaxpana, Alcaldía Miguel Hidalgo, Código Postal 11370, Ciudad de México, México, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 15:00 horas. En esta modalidad únicamente deberá cubrir el costo de reproducción de la información. Se le informa que en esta modalidad cuenta con sesenta días para recoger la información en lugar en mención.
- **ENTREGA DE INFORMACIÓN POR CORREO CERTIFICADO CON ACUSE DE RECIBO:** Esta modalidad consiste en enviar la información al sitio donde usted se encuentre, y genera un costo adicional por gastos de envío (cuyo costo se calcula según el peso en gramos que tenga la correspondencia), más el costo de reproducción de la información.





## COPIAS CERTIFICADAS

Se hace de conocimiento que la información que proporcionara la **Dirección General de Administración** en el presente asunto, genera un costo por concepto de reproducción de la información y en su caso envío de la misma al domicilio que el interesado llegara a elegir, por lo que la información que se le entregaría sería un total de 21 (Veintiún) fojas útiles por uno solo de sus lados en versión pública en copia en copia certificada en materia de transparencia, de las cuales usted deberá de cubrir el costo total correspondiente a 21 veintiún fojas útiles en copia certificada en materia de transparencia, toda vez que la excepción de pago para las primeras 20 fojas es para copias simples, por lo que el costo que deberá cubrir por concepto de reproducción de la documentación es de **\$546.00 (Quinientos cuarenta y seis pesos 00/100) (copia certificada \$ 26.00 pesos)**, lo anterior de conformidad a lo dispuesto por la Ley Federal de Derechos para el 2024, en su artículo 5, fracción I, la Miscelánea Fiscal para el 2024, así como los costos preestablecidos por la Plataforma Nacional de Transparencia y que no es modificable por esta Unidad de Transparencia, mismas que serán entregadas una vez que el solicitante haya cubierto el pago de las mismas, ante la institución bancaria que se le indique mediante ficha de pago; por lo que la forma de entrega de la información, se muestra a continuación a fin de que de que elija la que más convenga a sus intereses:

- **ENTREGA DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE PRS:** Se le hace de su conocimiento que una vez realizado el pago, el INAI notificará a Prevención y Readaptación Social el mismo, y se tendrá 10 días para la elaboración de la versión pública y entrega de la información en el domicilio del módulo de información de la Unidad de Transparencia, ubicado en la planta baja del edificio de Melchor Ocampo, número 171, Colonia Tlaxpana, Alcaldía Miguel Hidalgo, Código Postal 11370, Ciudad de México, México, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 15:00 horas.

En esta modalidad únicamente deberá cubrir el costo de reproducción de la información. Se le informa que en esta modalidad cuenta con sesenta días para recoger la información en lugar en mención.

- **ENTREGA DE INFORMACIÓN POR CORREO CERTIFICADO CON ACUSE DE RECIBO:** Esta modalidad consiste en enviar la información al sitio donde usted se encuentre, en el tiempo establecido en el punto anterior, por lo que genera un costo adicional al de reproducción de la información por gastos de envío (cuyo costo se calcula según el peso en gramos que tenga la correspondencia y distancia), más el costo de reproducción de la información.

El trámite se realiza a través de SEPOMEX.

Para estar en posibilidad de darle la debida atención al presente asunto, es necesario que usted haga saber a esta Unidad de Transparencia de Prevención y Readaptación Social en los términos legales establecidos en la materia, a los correos electrónicos **modulo.informacion1@oadprs.gob.mx** y/o **jose.reyesm@oadprs.gob.mx**, la modalidad preferente de entrega de la información que más le convenga, a fin de que estemos en posibilidad de generar el formato de pago correspondiente y remitirlo a usted, a fin de que de realice el pago ante la Institución bancaria correspondiente.





**SEGURIDAD**

SECRETARÍA DE SEGURIDAD  
Y PROTECCIÓN CIUDADANA



**PREVENCIÓN Y  
READAPTACIÓN  
SOCIAL**

Lo anterior, lo hacemos de su conocimiento con las facultades conferidas a la Unidad de Transparencia de Prevención y Readaptación Social por el artículo 61 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con la información que fue proporcionada por la Unidad Administrativa responsable de la información. De igual manera se hace del conocimiento del interesado que de conformidad a lo dispuesto por los artículos 142 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 147 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cuenta con quince días para interponer Recurso de Revisión.

ATENTAMENTE  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE PRS  
MTRO. JOSÉ REYES MARTÍNEZ  
CRITERIO 7/19-INAÍ

\*L"jms

