



GOBIERNO  
DE MEXICALI



Calzada Independencia No.998  
Centro Cívico,  
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

Mexicali, Baja California, a 16 de octubre de 2024  
Solicitud número **020058724000674**

**Estimado (a) ciudadano (a)**

**Presente. –**

En atención a su solicitud de información con número de folio **020058724000674** en la cual solicita lo siguiente:

*"Solicito al Ayuntamiento de Mexicali Baja California, proporcione información acerca del documento denominado Plan de operación del fondo de pensiones por jubilación, fallecimiento e invalidez, para los agentes de la dirección de seguridad pública municipal de Mexicali, emitido el 4 de Julio de 2008."*<sup>(Sic)</sup>

De lo antes expuesto, es importante hacer de su conocimiento que, el Sujeto Obligado **Oficialía Mayor** remitió archivo con la respuesta correspondiente a la Unidad Coordinadora de Transparencia, mismo que se adjunta al presente oficio, por lo que, con fundamento en los artículos 118, 119, 120, 122, 123, 125, 126, 127, 128, 129, 130 y 134, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, se da contestación en tiempo y forma.

Cabe mencionar que, en caso de encontrarse inconforme con la respuesta brindada, podrá interponer el Recurso de Revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California a través de la siguiente liga: [http://www.itaipbc.org.mx/index2.php/inicio/recurso\\_revision](http://www.itaipbc.org.mx/index2.php/inicio/recurso_revision) o directamente dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia en el apartado de QUEJAS DE RESPUESTAS.

Sin más por el momento, le informo que, cualquier duda o aclaración respecto a la respuesta de la presente solicitud, favor de comunicarse al correo electrónico [transparencia@mexicali.gob.mx](mailto:transparencia@mexicali.gob.mx) o al teléfono (686)5561793, con un horario de atención de lunes a viernes de 08:00 a 15:00 horas.

**GRACIAS POR EJERCER EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.**





GOBIERNO  
DE MEXICALI



Calzada Independencia No.998  
Centro Cívico,  
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

## **SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**

**FOLIO: 020058724000674**

Descripción de la solicitud: Solicito al Ayuntamiento de Mexicali Baja California, proporcione información acerca del documento denominado Plan de operación del fondo de pensiones por jubilación, fallecimiento e invalidez, para los agentes de la dirección de seguridad pública municipal de Mexicali, emitido el 4 de Julio de 2008.

### ***Respuesta a solicitud de información con No. Folio 020058724000674***

Con fundamento en los artículos 122 y 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública para el Estado de Baja California, y artículos 119 y 125 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública para los Sujetos Obligados de la Administración Pública del Municipio de Mexicali, Baja California, se señala lo siguiente:

En relación a "": *Solicito al Ayuntamiento de Mexicali Baja California, proporcione información acerca del documento..."*, me permito remitir dicha información solicitada:

OK  
OK

**PLAN DE OPERACIÓN DEL FONDO DE  
PENSIONES POR JUBILACIÓN, FALLECIMIENTO E  
INVALIDEZ PARA LOS AGENTES DE LA  
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL  
DE MEXICALI**

**JULIO DE 2008**

32

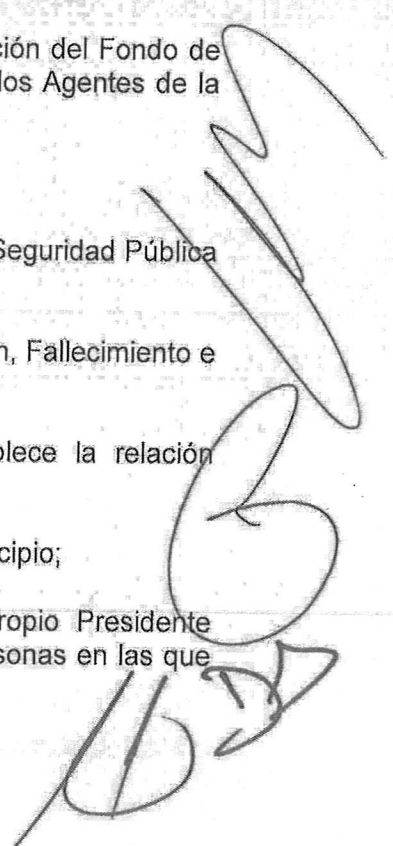
**PLAN DE OPERACIÓN DEL FONDO DE PENSIONES POR JUBILACIÓN,  
FALLECIMIENTO E INVALIDEZ PARA LOS AGENTES DE LA DIRECCIÓN DE  
SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI**

**CAPÍTULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 1.** El presente texto del Plan es de observancia y de aplicación obligatoria tanto para quienes administran el Fondo de Pensiones por Jubilación, Fallecimiento e Invalidez, como para el Municipio de Mexicali, los Agentes de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Mexicali, los Agentes Jubilados, el Comité Técnico y su Secretario.

**ARTÍCULO 2.** El presente Plan tiene por objeto establecer las bases conforme a las cuales se integrará, constituirá y funcionará el Fondo de Pensiones por Jubilación, Fallecimiento e Invalidez, así como la tramitación y el otorgamiento de las jubilaciones a los Agentes de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Mexicali.

**ARTÍCULO 3.** Para el mejor entendimiento y aplicación del presente Plan de Operación del Fondo de Pensiones por Jubilación, Fallecimiento e Invalidez para los Agentes de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Mexicali, se establecen las denominaciones siguientes:

- I. **Plan:** Para designar al presente texto del Plan de Operación del Fondo de Pensiones por Jubilación, Fallecimiento e Invalidez, para los Agentes de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Mexicali;
  - II. **Municipio:** Para designar al Municipio de Mexicali;
  - III. **Agentes:** Para designar a los Agentes de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Mexicali, Baja California;
  - IV. **Fondo:** Para designar al Fondo de Pensiones por Jubilación, Fallecimiento e Invalidez ;
  - V. **Nombramiento:** Para designar al documento que establece la relación administrativa entre el Municipio y los Agentes;
  - VI. **Oficialía Mayor:** Para designar a la Oficialía Mayor del Municipio;
  - VII. **Representantes del Ayuntamiento:** Para designar al propio Presidente Municipal, al Síndico Procurador, así como de aquellas personas en las que
- 



se haya hecho especial nombramiento a través de los medios correspondientes;

VIII. **Comité Técnico:** Para designar al cuerpo colegiado, responsable de la administración del Fondo, integrado en los términos del presente Plan;

IX. **Ley:** Para designar a la Ley que Regula la Relación Administrativa de los Miembros de las Instituciones Policiales del Estado;

X. **IMSS:** Para designar al Instituto Mexicano del Seguro Social;

XI.- **Sueldo Nominal:** Para referirse al sueldo total antes de descontar los impuestos.

XII.- **Sueldo Mensual Neto:** Para designar, el sueldo mensual nominal, descontando el Impuesto Sobre la Renta;

XIII.- **Sueldo Mensual Pensionable:** Para designar el promedio de sueldos mensuales netos percibidos por el participante durante los 12 meses previos a su fecha de jubilación en la edad normal o anticipada.

Para efectos de determinar el sueldo pensionable, en ningún caso se reconocerán los incrementos de sueldo de los últimos 24 meses si estos fueran porcentualmente superiores al promedio de los incrementos de los sueldos de los participantes en general en cuyo caso, se reconocerán solamente como incrementos el promedio porcentual aumentado a estos, durante dicho periodo.

XIV.- **Jubilado:** Para designar al ex-agente que se encuentre disfrutando de una pensión de jubilación del Fondo;

XV.- **Beneficiarios:** Para designar a la persona o personas nombradas por los Agentes en la carta testamentaria que al efecto entregue al Comité Técnico para la integración del padrón correspondiente; en caso de no haber designación expresa de beneficiario o beneficiarios, se considerarán como tales a las personas que lo acrediten en los términos de lo ordenado por autoridad competente;

XVI.- **Cuota:** Cantidad líquida que corresponde aportar al Fondo de Jubilación, tanto al Municipio, como a los agentes en relación al salario nominal;

XVII.- **Pensión:** Para designar a la cantidad que se pague a un agente jubilado, invalidado por cualquier causa, o a sus beneficiarios en caso de fallecimiento o invalidez por cualquier causa de acuerdo con los beneficios que otorgue este Plan;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page. The signature is a large, stylized cursive mark, and below it are the initials 'B' and 'D' with a circle around the 'D'.

- XVIII.- Pensión del IMSS:** Para designar a la cantidad en dinero que como pensión, otorgue el Instituto Mexicano del Seguro Social al agente jubilado, incapacitado, o a sus beneficiarios por muerte o invalidez por cualquier causa.
- XIX.-Fondo de Inversión:** Para designar a la cantidad de dinero o valores en poder del Fiduciario, provenientes de cuotas, rendimientos de capital, intereses, donaciones o frutos de inversiones realizadas por el Fiduciario;
- XX.- Fideicomiso:** Para designar al contrato mediante el cual el Municipio pondrá el Fondo de Inversión en una institución fiduciaria, para que ésta tenga a su cargo la custodia, inversión y administración, y con ello se paguen las pensiones complementarias a lo que otorga el IMSS, a los Agentes por jubilación, fallecimiento o invalidez, y que habrán de pagarse al personal jubilado;
- XXI.-Fideicomisario:** Para designar a cada uno de los jubilados, incapacitados o beneficiarios del Fideicomiso;
- XXII.-Fideicomitente:** Para designar al Municipio y a los Agentes, quienes pondrán a disposición del fiduciario, las cantidades que se integran al Fondo de Inversión, ya que estas deberán aplicarse exclusivamente para el pago de las pensiones a que se refiere el presente Texto del Plan, por lo que a la firma del contrato de fideicomiso deberán renunciar de manera irrevocable a la facultad de disponer de las cantidades que integran dicho Fondo, tanto, durante la vigencia del contrato de fideicomiso, como una vez concluido este;
- XXIII.- Fiduciario:** Para designar a la institución de crédito autorizada por medio de concesión de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para celebrar contratos de fideicomiso y a quien se encomienda la inversión y administración del patrimonio del Fondo, teniendo la titularidad de los bienes fideicomitidos;
- XXIV.- Actuario:** Para designar a el o los profesionales en cálculos actuariales y en los conocimientos estadísticos y financieros concernientes al régimen de jubilaciones a través del fideicomiso, el o los cuales serán responsables de elaborar los cálculos financieros o matemáticos que requiera la operación del Fondo de Inversión y el pago de las pensiones correspondientes a los jubilados o a sus beneficiarios, así como de aquellas asesorías que sean necesarias; y,
- XXV.- Valor Actuarial:** Para designar a la cantidad determinada como la requerida para garantizar a una fecha dada, cualquiera de las formas de pago de las pensiones o de las cuotas previstas en este Plan.

## CAPÍTULO II DE LOS AGENTES SUJETOS A PENSIÓN

**ARTÍCULO 4.** Podrán ser sujetos de pensión por jubilación todos los agentes que cuenten con cualquier categoría de las establecidas en el tabulador autorizado por la Oficialía Mayor y que hayan cotizado al fondo al menos durante tres años.

**ARTÍCULO 5.** En caso de que un agente se jubile en edad normal o anticipada de jubilación, tendrá derecho a recibir del Fondo una renta mensual vitalicia, la cual será adicional y complementaria de su pensión de vejez que le otorgue el IMSS. El mismo beneficio se le otorgará si se le dictamina invalidez de acuerdo con lo establecido en el Plan, o a sus beneficiarios en caso de fallecimiento del participante.

La pensión mensual de jubilación, será igual al cien por ciento del sueldo pensionable del participante, descontando la pensión que por los mismos conceptos otorga el IMSS, incluyendo las asignaciones familiares.

Cuando el agente, cumpla sesenta y cinco años de edad y haya prestado sus servicios al Municipio durante quince años por lo menos, la pensión por jubilación se calculará de la siguiente manera: al cien por ciento del sueldo neto se le restará la pensión que por jubilación le otorgue el IMSS, incluyendo en esta las asignaciones familiares correspondientes.

Se permitirá la jubilación anticipada, siempre y cuando el agente tenga sesenta años de edad y veinte años de antigüedad total.

Asimismo si el agente no hubiere alcanzado estos beneficios, pero llegase a fallecer o a invalidarse por cualquier causa, tendrá derecho él o sus beneficiarios a una pensión mensual igual al cien por ciento del sueldo pensionable, descontando la pensión que por los mismos conceptos otorga el IMSS, incluyendo las asignaciones familiares.

El Agente solamente tendrá derecho a una sola pensión, ya que son beneficios independiente y mutuamente excluyentes.

**ARTÍCULO 6.** Las licencias con goce de salario y las incapacidades serán también sujetas a descuento por el pago de las cuotas que correspondan a los Agentes.



### CAPÍTULO III DE LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL FONDO

**ARTÍCULO 7.** Con el propósito de que los Agentes o sus beneficiarios, tengan derecho a pensiones por vejez, fallecimiento o invalidez, se constituye un Fondo que tendrá a su cargo el otorgamiento de las pensiones respectivas.

**ARTÍCULO 8.** El Fondo se integrará con las cuotas aportadas por el Municipio y por los Agentes que le presten sus servicios, en los términos y condiciones que se establecen en los artículos siguientes.

**ARTÍCULO 9.** Para la integración del Fondo, el Municipio aportará una cantidad inicial de \$16'000,000.00 M.N. (DIECISÉIS MILLONES DE PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), misma que será enterada en tres aportaciones iguales durante el ejercicio 2008; el Municipio además aportará la cantidad del dos por ciento de la nómina mensual; en 2008 esta aportación se considerará cubierta dentro de la aportación inicial a que se refiere este artículo. A su vez el agente aportará la cantidad del uno por ciento de la nómina mensual retroactivo al primero de enero de 2008. Finalmente los pagos de las sumas aseguradas contratadas para los beneficios de fallecimiento e invalidez se integrarán al mismo fondo.

**ARTÍCULO 10.** A fin de fortalecer financieramente al Fondo:


I.- Durante los primeros tres años, no se otorgarán pensiones con cargo a dicho fondo.

II.- Durante los primeros años se cubrirá el riesgo de fallecimiento e invalidez a través de una póliza de seguros, contratada con una Institución legalmente constituida para tal efecto. La suma asegurada será igual al valor constitutivo actuarial de estos beneficios y el fideicomiso será el beneficiario de los mismos.

**ARTÍCULO 11.** Con el propósito de que el Fondo se fortalezca financieramente, los Agentes que por alguna razón se separen o sean separados del cargo, no podrá retirar las cantidades que haya aportado, hasta después del tercer año de funcionamiento del Fondo.

**ARTÍCULO 12.** Para la administración del Fondo, el Municipio celebrará un Contrato de Fideicomiso, con una institución autorizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a la cual se encomendará la inversión y administración del patrimonio del Fondo.

Para la operación y funcionamiento del Fondo, se constituirá un Comité Técnico integrado por cuatro representantes propietarios del Municipio con derecho a voz y voto, siendo éstos:



- I.- El Oficial Mayor, quien lo presidirá.
- II.- El Tesorero, como vocal.
- III.- El Director de Seguridad Pública, como vocal.
- IV.- El Síndico Procurador, como vocal.

Cada titular podrá designar a un suplente para que lo represente en sus ausencias, con los mismos derechos.

**ARTÍCULO 13.** Los representantes propietarios y suplentes del Municipio que integren el Comité Técnico deberán reunir los requisitos siguientes:

- I.- Ser mexicano por nacimiento;
- II.- Ser servidor público del Municipio;
- III.- No tener antecedentes penales; y
- IV.- No estar inhabilitado para desempeñar un cargo público.

**ARTÍCULO 14.** El Comité Técnico, tendrá a su cargo las funciones y obligaciones siguientes:

- I. Solicitar los recursos humanos y materiales para su correcto funcionamiento al Municipio, quien proveerá de ellos de acuerdo a la programación presupuestal, que para tal efecto se autorice;
- II. Vigilar que el Fiduciario pague oportunamente las pensiones a los agentes, o a sus beneficiarios, de conformidad con el Manual que para tal efecto emita éste Comité;
- III. Revisar, analizar, aprobar y/o en su caso formular las observaciones a los informes financieros y contables que le presente el Fiduciario;
- IV. Instruir al Fiduciario sobre la realización de las inversiones y rendimientos de capital, del patrimonio del Fondo, de conformidad con lo que prevengan las leyes aplicables en esta materia mismas que deberán estar validadas por los asesores actuariales, fiduciarios y financieros;
- V. Instruir al Fiduciario sobre los pagos que por pensiones o devolución de cuotas deban hacerse a los Agentes, a los Jubilados o a sus beneficiarios, en los términos del presente Plan;
- VI. Expedir cada seis meses a los Agentes las constancias o certificaciones de cuotas aportadas al Fondo;

- VII. Analizar y resolver todas las solicitudes de pensión que le sean presentadas por los agentes en los términos del presente Plan;
- VIII. Analizar y resolver todas las solicitudes de devolución de cuotas que le sean presentadas por los ex-agentes o sus beneficiarios en los términos del presente Plan;
- IX. Analizar y resolver todos los recursos o inconformidades que le sean presentados por los interesados, en relación a las resoluciones de pensiones o de devolución de cuotas, en relación con el presente Plan;
- X. Llevar a cabo todas y cada una de las actividades encomendadas con la máxima diligencia, eficacia, eficiencia, esmero, dedicación, cortesía, honradez y atención;
- XI. Las resoluciones, acuerdos y decisiones del Comité Técnico serán obligatorias para el propio Comité, el Municipio, el Fiduciario, los pensionados y cualquier otra persona que se relacione directa o indirectamente con el Fondo así como de los asuntos a que se refiere el presente Texto del Plan;
- XII. Conocer y resolver sobre cualquier asunto derivado de la aplicación de este Texto del Plan;
- XIII. Reunirse periódicamente a efecto de conocer de las solicitudes de pensión, del estado de las mismas, de la devolución de cuotas, de los recursos o inconformidades que respecto de la pensión y devolución de cuotas se planteen, del estado de cuenta sobre las cuotas aportadas, de los rendimientos de capital obtenidos del patrimonio del Fondo y cualquier situación que al respecto se presente;
- XIV. Emitir las instrucciones al Fiduciario sobre inversiones y pagos que deban realizarse, de conformidad con los dictámenes y recomendaciones proporcionadas por los asesores actuariales, fiduciarios y financieros, las cuales deberán de estar debidamente validadas por dichos asesores;
- XV. Los acuerdos del Comité serán aprobados por el voto de la mayoría de sus integrantes;
- XVI. Proporcionar a la Sindicatura Municipal la información que ésta le solicite, referente a la operación del Fondo; y,
- XVII. Autorizar, expedir y modificar el presente Plan, y elaborar los manuales que requiera la operación del Fondo.



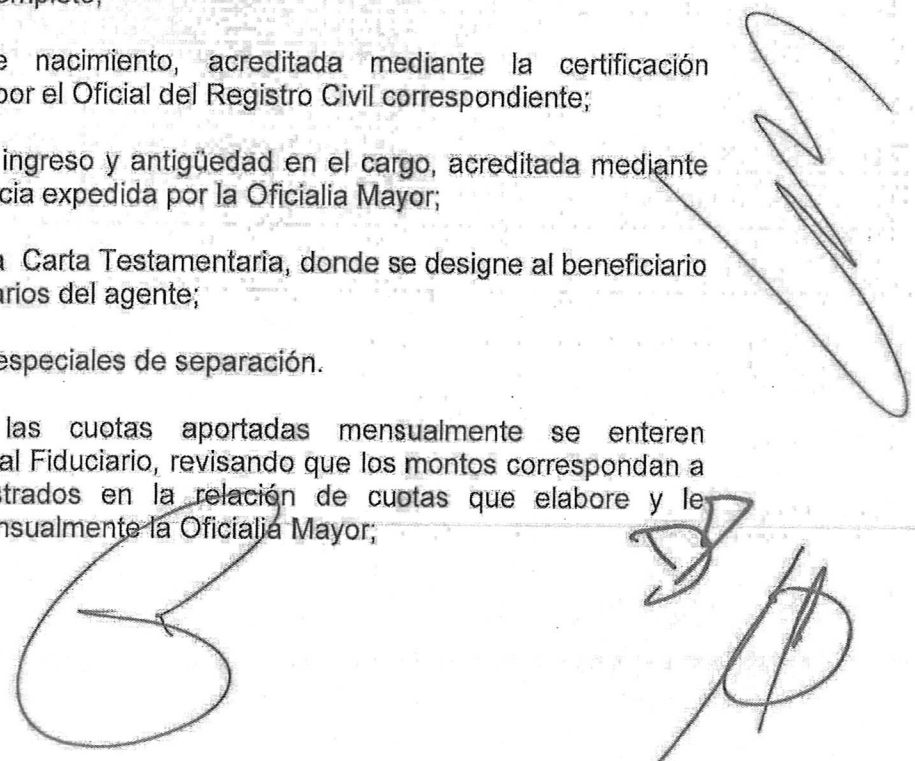
**ARTÍCULO 15.** El Comité Técnico contará con un Secretario que será designado por el propio Comité, de una terna de candidatos que proponga el Oficial Mayor.

**ARTÍCULO 16.** El Secretario del Comité Técnico, deberá reunir los requisitos siguientes:


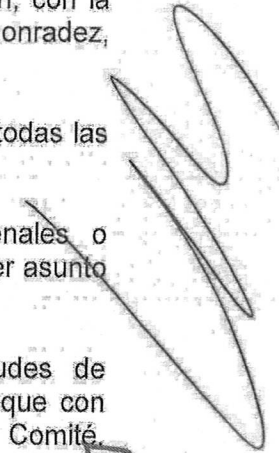
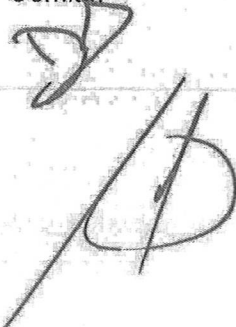
- I.- Ser mexicano por nacimiento;
- II.- Ser servidor público del Municipio;
- III.- Ser Licenciado en Administración de Empresas, Licenciado en Administración Pública o Contador Público titulado;
- IV.- No tener antecedentes penales; y,
- V.- No estar inhabilitado para desempeñar un cargo público.

**ARTÍCULO 17.** El Secretario del Comité Técnico tendrá a su cargo las funciones siguientes:

- I. Levantar el acta de los acuerdos, resoluciones y decisiones del Comité Técnico;
- II. Comunicar al Fiduciario las instrucciones del Comité Técnico;
- III. Integrar y mantener actualizado el padrón de agentes en el que se deberá llevar registro con los datos siguientes:
  - a) Nombre completo;
  - b) Fecha de nacimiento, acreditada mediante la certificación expedida por el Oficial del Registro Civil correspondiente;
  - c) Fecha de ingreso y antigüedad en el cargo, acreditada mediante la constancia expedida por la Oficialía Mayor;
  - d) Recabar la Carta Testamentaria, donde se designe al beneficiario o beneficiarios del agente;
  - e) Permisos especiales de separación.
- IV. Verificar que las cuotas aportadas mensualmente se enteren oportunamente al Fiduciario, revisando que los montos correspondan a los datos registrados en la relación de cuotas que elabore y le proporcione mensualmente la Oficialía Mayor;

The bottom of the page features several handwritten marks. On the right side, there is a large, stylized signature that appears to be 'M'. Below this, there are two sets of initials or smaller signatures, one of which looks like 'B' and the other like 'P' or 'D'. On the left side, there is a large, loopy handwritten mark that could be interpreted as a signature or a large letter 'G'.



- 90
- V. Informar al Comité Técnico a fin de que realice los trámites correspondientes cuando se detecten diferencias en los montos de las cuotas;
  - VI. Verificar que las cuotas aportadas catorcenalmente y que se enteren al Fiduciario correspondan al dos por ciento aportado por el Municipio y al uno por ciento aportado por el Agente, del salario nominal de cada uno de los Agentes;
  - VII. Llevar cuenta de las cuotas aportadas al Fondo;
  - VIII. Elaborar anualmente las constancias o certificaciones de cuotas aportadas por el Municipio y los agentes.;
  - IX. Conocer de los rendimientos generados por el Fondo de Inversión, de acuerdo a los informes rendidos por el Fiduciario y someterlos a consideración del Comité Técnico;
  - X. Recibir y dar trámite a las solicitudes de pensión que presenten los agentes;
  - XI. Recibir y dar trámite a las solicitudes de devolución de cuotas del Fondo que presenten los ex-agentes o sus beneficiarios;
  - XII. Recibir y turnar al Comité Técnico los recursos de inconformidad que presenten los interesados, para su resolución;
  - XIII. Realizar todas las actividades que le sean encomendadas por el Comité Técnico y las derivadas de la aplicación de este Plan, con la máxima diligencia, eficacia, eficiencia, esmero, probidad, honradez, dedicación y cortesía;
  - XIV. Rendir al Comité Técnico, un informe semestral detallado de todas las actividades realizadas;
  - XV. Comparecer ante toda clase de autoridades, civiles, penales o administrativas, con representación legal para atender cualquier asunto derivado de la aplicación de este Texto del Plan; y,
  - XVI. Someter a consideración del Comité Técnico las solicitudes de reuniones de trabajo extraordinarias, a fin de tratar asuntos que con carácter de urgente deban hacerse del conocimiento del Comité, debiendo precisar los puntos a tratar.
- 
- 
- 

ARTÍCULO 18. La supervisión, vigilancia y fiscalización de la operación, administración y funcionamiento del Fondo, se realizará a través del Síndico Procurador o de la persona que éste designe para tal efecto.

#### **CAPÍTULO IV DE LAS CUOTAS**

ARTÍCULO 19. Todo Agente se integrará al Fondo.

ARTÍCULO 20. El Fondo de Inversión se constituirá con:

- I.- Las cuotas que aporten los Agentes y el Municipio,
- II.- Los pagos de las sumas aseguradas,
- III.- Los intereses propios del fondo.

ARTÍCULO 21. El Municipio aportará el dos por ciento catorcenalmente del sueldo nominal que corresponda al agente de acuerdo a su categoría y/o nivel.

ARTÍCULO 22. Corresponderá al agente aportar el uno por ciento catorcenalmente de su sueldo nominal de acuerdo a su categoría y/o nivel.

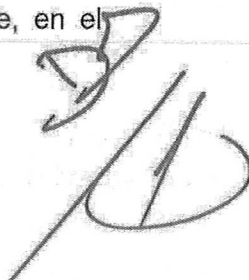
ARTÍCULO 23. Las cantidades por concepto de cuotas al Fondo, señaladas en los dos artículos que anteceden serán aportadas catorcenalmente. La cuota señalada en el artículo 22, será retenida vía nómina.

ARTÍCULO 24. El Municipio enterará al Fiduciario catorcenalmente, al día siguiente hábil de la fecha de pago de nómina, las cuotas aportadas, anexando la documentación respectiva, con copia al Secretario del Comité Técnico para su revisión.

ARTÍCULO 25. Si de la revisión realizada por el Secretario del Comité Técnico se llegaren a detectar diferencias en el monto de las aportaciones, deberán hacerse los ajustes correspondientes a más tardar en la siguiente fecha de pago. La circunstancia de que no se efectúe el ajuste respectivo en los términos anteriores, no libera al obligado a cumplir con el pago correspondiente.

#### **CAPÍTULO V DE LAS PENSIONES**

ARTÍCULO 26. El derecho a la pensión nace cuando el agente, se encuentre en los supuestos consignados en este Plan y satisfaga los requisitos que, en el mismo se señalan.



42

**ARTÍCULO 27.** La pensión dará derecho al pago de una cantidad que sumada a los beneficios que otorga el IMSS sea igual al cien por ciento del salario neto. Y se otorgará conjuntamente con la que dicho Instituto otorgue, incluyendo las asignaciones familiares.

**ARTÍCULO 28.** Las pensiones podrán actualizarse, siempre y cuando el Comité Técnico estudie las repercusiones financieras y decida el nivel de ajuste, previo estudio actuarial.

**ARTÍCULO 29.** El agente que deje de prestar sus servicios después de haber contribuido cuando menos veinte años al Fondo, podrá diferir su disfrute, mediante solicitud expresa; para ello deberá dejar en éste la totalidad de las cuotas, a efecto de que al cumplir la edad requerida para la jubilación, se le otorgue la misma, de acuerdo al último salario percibido y a la antigüedad o años de servicios que tenía al momento de diferirla.

**ARTÍCULO 30.** El derecho a la pensión es inembargable, irrenunciable e imprescriptible. Las pensiones por jubilación caídas, la devolución de cuotas, y cualquier prestación en dinero a cargo del Fondo que no se reclamen dentro del año siguiente a la fecha en que hubieren sido exigibles, prescribirán a favor del Fondo.

**ARTÍCULO 31.** Los Agentes que se encuentren prestando sus servicios, y que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del presente Plan, cuenten con los requisitos establecidos, tendrán derecho a la pensión por jubilación, para lo cual deberá presentar su solicitud por escrito al Comité Técnico, anexando la documentación siguiente:

I.- Solicitud por escrito dirigida al Comité Técnico;


II.- Constancia de servicios expedida por Oficialía Mayor, en la cual se haga saber que el solicitante ha trabajado por espacio de quince o más años de servicio;

III.- Constancia referente al último salario nominal percibido por el agente;

IV.- Constancia en la que se realice la certificación de las aportaciones al Fondo, misma que será expedida por el propio Comité Técnico;

V.- Acta de nacimiento, a fin de constatar la edad, o de defunción, certificada por el Registro Civil; y en su caso certificación del estado de Invalidez emitida por el IMSS,

VI.- Documento en el que se contenga la terminación de la relación administrativa existente entre el Municipio y el agente, con sello y firma de la Oficialía Mayor.





**ARTÍCULO 32.** El Comité Técnico dará trámite a las solicitudes de pensión por jubilación y las resolverá en un plazo no mayor de treinta días naturales, este plazo iniciara a partir de que el solicitante exhiba la totalidad de la documentacion referida en el artículo anterior.

**ARTÍCULO 33.** La resolución emitida, será comunicada al interesado, o a sus beneficiarios remitiendo a su vez al Fiduciario las instrucciones para el pago de la pensión de jubilación que deberá otorgar al jubilado, a fin de que realice los trámites correspondientes.

**ARTÍCULO 34.** Cuando el o los interesados estén inconformes con la resolución del Comité Técnico, podrá recurrirla dentro de los quince días hábiles siguientes ante el propio Comité Técnico, para que éste resuelva en definitiva.

**ARTÍCULO 35.** Aprobada la resolución, el Fiduciario procederá a dar de alta al pensionado o al beneficiario en la nómina correspondiente, quien deberá presentarse cada día último de cada mes a cobrar la cantidad que por concepto de jubilación le corresponda en el domicilio que para tal efecto determinen el Fiduciario y el Comité Técnico.

**ARTÍCULO 36.** Los agentes con derecho a pensionarse por jubilación, podrán optar por:

I.-Recibir un pago único por jubilación, después de haber recibido su pensión por un año, que se hará en una sola exhibición de acuerdo a una cantidad equivalente a ciento veinte pagos de pensión jubilatoria mensual, para lo cual deberán hacer su petición al Comité Técnico por escrito. Este pago libera de cualquier obligación futura al Fondo.

II.-Adquirir una anualidad con una Compañía de Seguros, que le ofrezca un beneficio mayor.

**ARTÍCULO 37.** Si el agente falleciere o bien resultare con una invalidez o incapacidad permanente decretada por el IMSS, que le impidiera continuar con sus servicios, tendrá derecho a su pensión previa la solicitud y trámite correspondiente ante el Comité Técnico, por conducto del Fiduciario, entregará a él o a sus beneficiarios, el importe de la pensión conforme al Artículo 5 de este Plan.

**ARTÍCULO 38.** Los beneficios que otorga el presente Plan son personales e intransferibles, sin embargo, si un agente llegare a fallecer sin haber obtenido su jubilación teniendo derecho a ella, ésta se otorgará a sus beneficiarios hasta por un periodo de diez años, quienes también podrán optar por el pago único por jubilación, a que se refiere el artículo 36 del presente Plan, lo cual harán del conocimiento del Comité Técnico. De igual manera, cuando el jubilado fallezca

antes de cumplir diez años de percibir su pensión por jubilación, la pensión jubilatoria será entregada a sus beneficiarios durante el tiempo restante para completar el término de diez años.

**ARTÍCULO 39.** Cuando a un agente sea otorgada su pensión por vejez o cesantía en edad avanzada o invalidez o incapacidad por el IMSS, el Comité Técnico, por conducto del Fiduciario, aportará la proporción necesaria para integrar conjuntamente con lo aportado por el Seguro Social la cantidad a que se refiere el artículo 5 del presente Plan.

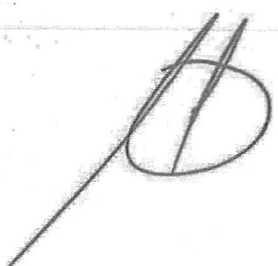
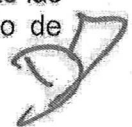
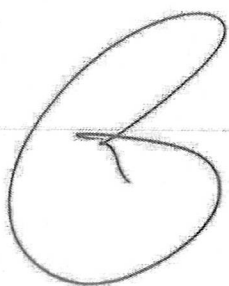
**ARTÍCULO 40.** Cuando un pensionado o sus beneficiarios que estén en aptitud de obtener la pensión por vejez o cesantía en edad avanzada, fallecimiento, invalidez o incapacidad por el IMSS, no ejercite su derecho o bien le sea negado u opte por el seguro de retiro que establece la Ley del Seguro Social vigente, éste solo tendrá derecho a recibir la proporción complementaria necesaria para integrar la pensión a que se refiere el artículo 5 del presente Plan.

**ARTÍCULO 41.** Los pensionados y/o sus beneficiarios deberán comparecer semestralmente en las fechas que para tal efecto determine el Comité Técnico, ante el personal que para tal efecto sea designado, a fin de pasar lista de supervivencia. Quienes no se encuentren en aptitud física de hacerlo, lo podrán hacer por escrito manifestando la causa o causas que le impiden asistir, a fin de que el personal comisionado constate por los medios idóneos las circunstancias correspondientes. El incumplimiento a dicha obligación suspenderá de inmediato el pago de las pensiones que por jubilación están disfrutando, hasta en tanto dé cumplimiento a la obligación prevista en el presente artículo.


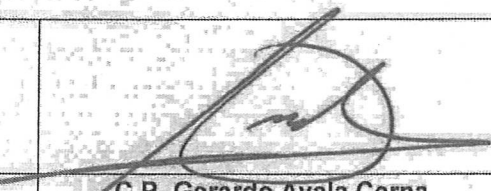

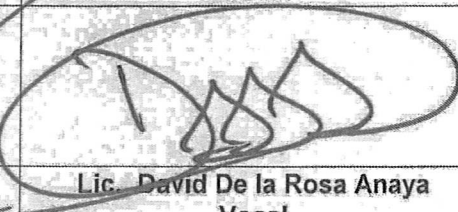
**ARTÍCULO 42.** El pensionado, recibirá por concepto de estímulo de fin de año el equivalente al importe de un mes de su pensión jubilatoria, misma que le será entregada en el mes de diciembre.

**ARTÍCULO 43.** Con la finalidad de garantizar la solvencia y solidez económica del Fondo se deberán realizar los estudios correspondientes al mantenimiento actuarial al menos una vez al año, los cuales serán analizados por el Comité Técnico, quien estará obligado a realizar las acciones y observaciones que correspondan,

**ARTÍCULO 44.** El Contrato de Fideicomiso se adjudicará mediante un procedimiento de asignación, en los términos de ley, al Fiduciario que presente las mejores opciones financieras y administrativas sobre el manejo del Fondo de Inversión.



El presente texto del Plan fue autorizado por El Comité Técnico, en reunión de trabajo celebrada el día 04 de julio del año 2008, firmando al calce para constancia, entrando en vigencia en esa misma fecha.

	
C.P. Rubén Chávez Chávez Presidente	C.P. Gerardo Ayala Cerna Vocal
	
Lic. Alonso Ulises Méndez Manuell-Gómez Vocal	Lic. David De la Rosa Anaya Vocal