

DEPENDENCIA: PALACIO MUNICIPAL.
AREA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
No. DE OF: PMO/UT/002/2024.
FECHA: 07 DE OCTUBRE DE 2024.

DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES.
CONTRALORÍA INTERNA.

P R E S E N T E.

Asunto: Solicitud de acceso a la información pública de número de folio: **071997924000026**.

Con fecha **02/Octubre/2024**, se tuvo por recibida la solicitud de acceso a la información pública con el número de folio citado al rubro, la cual fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), con la siguiente descripción.

RELACION DE OBRAS INCONCLUSAS, SOLICITO AMABLEMENTE LO SIGUIENTE:

1. ADMINISTRACION SALIENTE CON SUS RESPECTIVOS MONTOS FINANCIEROS.
2. LISTA DE OBRAS TERMINADAS DE LA ADMINISTRACION SALIENTE Y SUS MONTOS FINANCIEROS.
3. ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN MUNICIPAL POR EL CAMBIO DE GOBIERNO.

Por tal motivo y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 45, fracciones II y IV, y 131 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública* (LGTAIP); 70, fracciones II y IV, y 158 de la *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas* (LTAIPCHIS); a través de este conducto me permito turnar al área a su cargo la solicitud de mérito.

Área	Descripción de puntos a solventar, de la presente solicitud.
Dirección de Obras Públicas Municipales.	Punto No. – 1 y 2.
Contraloría Interna.	Punto No. – 3.

Al respecto y con base en las disposiciones legales, solicito a Usted que observe lo establecido en el artículo 152 de la LTAIPCHIS y que en el ámbito de su estricta competencia haga llegar a esta Unidad la respuesta a la solicitud, **a más tardar dentro de los diez días hábiles posteriores a su notificación.**

Palacio Municipal S/n,
Osumacinta Chiapas. C.p.29190.
Tel.oficina 961.109.86.34.
E-mail:samuelalegria2025@hotmail.com

Sirviendo con Amistad, Confianza y Alegría



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
OSUMACINTA
2024-2027



Con base al artículo 153 de la LTAIPCHIS; en caso de que la solicitud sea ambigua o imprecisa o que los detalles proporcionados para localizar la información solicitada o los documentos requeridos resulten insuficientes, incompletos o erróneos y la Dirección a su cargo considere pertinente o necesario realizar una prevención para requerir al solicitante la aportación de más elementos o información adicional, deberá notificarlo a esta Unidad **a más tardar dentro de los dos días posteriores a su notificación.**

Con base al artículo 154 de la LTAIPCHIS; si el área a su cargo no es competente respecto de la información solicitada, deberá notificarlo a esta Unidad **dentro de las 24 horas siguientes a la recepción de este oficio.**

Con base al artículo 152 de la LTAIPCHIS, de mediar circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, el plazo se podrá ampliar hasta por diez días hábiles más, debiendo comunicar a esta Unidad dicha circunstancia de forma fundada y motivada, **a más tardar dentro de los diez días hábiles posteriores a su notificación.**

Con base al artículo 155 de la LTAIPCHIS; no omito recalcar que, si la información solicitada ya está disponible al público, deberá informarlo a esta Unidad **a más tardar dentro de los cinco días hábiles posteriores a su notificación.**

De considerar que la documentación contiene elementos que ameriten su clasificación, deberá sujetarse a lo dispuesto en los artículos 137 de la LGTAIP y 160 de la LTAIPCHIS, por lo que deberá remitir a esta Unidad el escrito en el que funde y motive dicha clasificación, **a más tardar dentro de los diez días hábiles posteriores a su notificación.**

Es importante mencionar que de acuerdo a lo establecido en la LGTAIP y la LTAIPCHIS, todo aquello que implique la ampliación del plazo de respuesta (prórroga), la declaración de incompetencia, la clasificación de la información o la declaración de su inexistencia, deberá ser elevado al Comité de Transparencia **de manera fundada y motivada**, dentro de los plazos señalados.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. EDILBERTO LOPEZ PEREZ.
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

C.c.p.-Archivo.

Palacio Municipal S/n,
Osumacinta Chiapas. C.p.29190.
Tel.oficina 961.109.86.34.
E-mail:samuelalegria2025@hotmail.com

Sirviendo con Amistad, Confianza y Alegría

02/10/2024 11:25:51 AM

Acuse de solicitud de información pública

Datos de la PNT

Número de folio: 071997924000026

Datos de la solicitud

Nombre del solicitante	inicia admon mpal BUENAS TARDES, SOLICITO AMABLEMENTE LO SIGUIENTE:
Descripción de la solicitud	1.- RELACION DE OBRAS INCONCLUSAS DE LA ADMINISTRACION SALIENTE CON SUS RESPECTIVOS MONTOS FINANCIEROS 2.- LISTA DE OBRAS TERMINADAS DE LA ADMINISTRACION SALIENTE Y SUS MONTOS FINANCIEROS. 3.- ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN MUNICIPAL POR EL CAMBIO DE GOBIERNO.
Modalidad de entrega	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Sujeto obligado	Ayuntamiento de Osumacinta
Representante legal	
Documentación anexa	
Fecha de presentación	02/10/2024

Fecha de Inicio de trámite

De conformidad en lo dispuesto por el artículo 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, su solicitud de acceso a información pública será atendida a partir del día 02/10/2024

La respuesta le deberá ser notificada en el menor tiempo posible, que no podrá ser mayor de veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de la solicitud. Además, se precisará en su caso el costo y la modalidad en que será entregada la información, atendiendo en la mayor medida de lo posible a la solicitud del interesado.

De mediar o existir circunstancias que hagan difícil localizar, recabar o reunir la información solicitada en el citado término, el plazo de respuesta se podrá prorrogar o ampliar, excepcionalmente, por un único periodo de hasta diez días hábiles más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante a través de la Unidad de Transparencia, antes de su vencimiento.

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días hábiles a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, en caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte del requerimiento

Tablas Plazos

Respuesta de solicitudes	20 días hábiles	30/10/2024
Notificación en caso que se requiera más información	5 días hábiles	09/10/2024
Notificación de ampliación de plazo	20 días hábiles	30/10/2024

Si la información solicitada no es de la competencia del Sujeto Obligado al que dirigió su solicitud de información, se le hará de su conocimiento dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de esta y, en caso de poderlo determinar, le señalaran el o los Sujetos Obligados competentes.

Si el sujeto obligado al que dirigió su solicitud es competente para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información pública, le deberán dar respuesta en relación de dicha parte. Lo anterior con fundamento en el artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Si la información que solicita ya está disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios o trípticos; en registros públicos; en las

02/10/2024 11:25:51 AM

Acuse de solicitud de información pública

páginas o sitios oficiales de los Sujetos Obligados en internet; en el propio Portal de Transparencia o en la Plataforma Nacional por obligaciones de transparencia o en cualquier otro medio, esta deberá ser notificada en un plazo no mayor a cinco días hábiles posteriores a la recepción de esta.

Lo anterior con fundamento en el artículo 155 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede consultar el Título Octavo, Procedimiento de Acceso a la Información Pública; Capítulo I, Del Procedimiento de Acceso a la Información y Capítulo II, De los costos de reproducción y gastos de envío de la información solicitada; establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede interponer su recurso de revisión de primera instancia en contra de la respuesta proporcionada por el sujeto obligado, la falta de respuesta de este o cualquier otro procedimiento previsto en el artículo 173 de la LTAIPCH, mismo que deberá interponer dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta o del vencimiento del plazo de esta, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Lo anterior con fundamento en el artículo 172 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

El Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas deberá resolver su recurso de revisión en un plazo que no podrá exceder de 40 días hábiles, contados a partir de la admisión de este, plazo que podrá ampliarse por una sola vez y hasta por un periodo de 20 días hábiles más. Lo anterior con fundamento en el artículo 176 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

El Instituto resolverá el recurso de revisión conforme establecido en el artículo 179 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede impugnar las resoluciones del ITAIPCH ante el INAI, interponiendo el recurso de inconformidad en los plazos y términos previstos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública o ante el Poder Judicial de la Federación, mediante el juicio de amparo, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia. Lo anterior con fundamento en el artículo 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Puede consultar el Título Noveno, Sistema de Medios de impugnación; Capítulo I Recurso de Revisión, II Del cumplimiento de las resoluciones del Instituto; establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

Para cualquier duda puede comunicarse al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas, con domicilio en: 12 Avenida Poniente Norte Número 1104 Colonia el Mirador Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. Código Postal 29030 Tel:(961) 61 1 23 46.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
OSUMACINTA
2024-2027



DEPENDENCIA:	PALACIO MUNICIPAL.
AREA:	OBRAS PÚBLICAS.
No. DE OF:	<u>PMO/DOP/006/2024.</u>
EXP.	DOCUMENTO

ASUNTO: - EL QUE SE INDICA.

Osumacinta, Chiapas, a 10. de octubre del 2024.

A quien corresponda

Por medio del presente me dirijo a usted y al honorable cargo que desempeña, reciba de ante mano un cordial y afectuoso saludo, el motivo por el cual le hago el presente es para informar y dar cumplimiento al artículo 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, en atención del acuse de solicitud de información pública con datos de la PTN con número de folio: 071997924000026, de los puntos uno y dos donde se solicita **relación de obras inconclusas de la administración saliente con sus respectivos montos financieros y lista de obras terminadas de la administración saliente y sus montos financieros**, se encuentran en proceso de verificación por parte de los servidores públicos entrantes.

Sin mas por el momento, quedo de usted.

Atentamente

C. Fredi González Pérez
Director de Obras Publicas Municipales
Osumacinta Chiapas.


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
OSUMACINTA, CHIAPAS
2024-2027
DIRECCIÓN DE OBRAS
PÚBLICAS MUNICIPALES

c.c.p. a archivo de la dirección de obras publicas.

Palacio Municipal S/n,
Osumacinta Chiapas. C.p.29190.
Tel.oficina 961.109.86.34.
E-mail:samuelalegria2025@hotmail.com

Sirviendo con Amistad, Confianza y Alegría




DEPENDENCIA:	PALACIO MUNICIPAL.
AREA:	CONTRALORIA INTERNA
No. DE OF:	MUNICIPAL.
EXP.	PMO/CI/01/2024.
	CONTRALORIA INTERNA

ASUNTO: información del acta entrega-recepción.
Osumacinta, Chiapas, a 10 de octubre del 2024.

A QUIEN CORRESPONDA:

Por medio del presente oficio me permito informar para dar cumplimiento al artículo 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapa, en atención del acuse de solicitud de información pública con datos de la **PNT número de folio: 071997924000026**, del punto tres donde solicitan acta de entrega recepción Municipal por el cambio de gobierno, con apego del artículo 37 de la ley de Entrega- Recepción del Estado de Chiapas, se encuentra en proceso de verificación por parte de los servidores público entrantes.
Sin más por el momento, quedo de usted.


Respetuosamente:
Cp. Emilio Diaz Diaz
Contralor Interno Municipal

c.c.p. C. Encargado del Archivo. - presente.

EPM-rer.

Palacio Municipal S/n,
Osumacinta Chiapas. C.p.29190.
Tel.oficina 961.109.86.34.
E-mail:samuelalegria2025@hotmail.com