

Oficio: DA/EUT/250/2024

Asunto: Contestación a solicitud de información
Villahermosa, Tabasco a 04 de septiembre de 2024

LIC. JOSEFINA DÍAZ DEL CASTILLO ROMERO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL IEPC.
P R E S E N T E.

En atención a su oficio **UTAIP/404/2024**, de fecha 30 de agosto de 2024, en relación con la solicitud de **Juan Pérez**, presentada vía electrónica con número de folio **270511500025224**, en donde requiere lo siguiente:

“Solicito me proporcione la siguiente información:

- 1. Cuál es la justificación para la contratación de personal eventual.***
- 2. Cuáles son las actividades del personal eventual.***
- 3. Cuánto tiempo estará el personal eventual.***
- 4. Cuáles son las categorías y áreas del personal eventual.”***

Con base a lo anterior, y a la información proporcionada por la Coordinación de Recursos Humanos, en termino de lo dispuesto por el artículo número 137 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás aplicables a la materia; se informa:

- *Con relación al punto 1, la justificación es, la necesidad de personal en las unidades administrativas para realizar las actividades requeridas y pendientes para la conclusión del proceso electoral 2023-2024. (Acuerdo JEE/2024/022).*
- *Dentro de las actividades -punto 2-, se encuentran las administrativas vinculadas al proceso electoral; así como, el desmantelamiento de los inmuebles donde se ubican las juntas distritales y las bodegas electorales, los procedimientos de entrega recepción del personal adscrito a los órganos distritales, la revisión e integración del archivo de cada uno de éstos, el procedimiento de destrucción del material y la documentación electoral, entre otras.*

- Con respecto a los puntos 3 y 4, a continuación, se detalla el tiempo de contratación, las categorías y áreas de adscripción, del personal eventual:

ÁREA	NÚMERO	CATEGORÍA	TEMPORALIDAD	
			INICIO	TERMINO
PRESIDENCIA	1	Chofer	16-ago-24	31-dic-24
	1	Proyectista		
	2	Aux. de Coordinador		
	5	Aux. de Área		
CONSEJERÍAS	6	Proyectista	16-ago-24	31-dic-24
SECRETARÍA EJECUTIVA	1	Proyectista		
	1	Chofer		
	11	Aux. de Coordinador		
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	2	Aux. de Coordinador	01-sep-24	31-oct-24
	1	Aux. de Área	16-ago-24	15-sep-24
	1	Proyectista	16-ago-24	31-dic-24
	16	Aux. de Coordinador		
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA	9	Aux. de Área	16-ago-24	30-sep-24
	3	Auxiliar	16-ago-24	31-dic-24
	1	Proyectista	16-ago-24	31-dic-24
	1	Aux. de Área		
CONTRALORÍA GENERAL	4	Aux. de Coordinador	16-ago-24	31-dic-24

Por lo antes expuesto. A USTED, C. TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, le solicito atentamente tenerme por presentada en tiempo y forma, dando contestación al requerimiento formulado.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"Tu participación es nuestro compromiso"

LIC. PEDRO ARIAS MOGUEL

ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

ANTE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL IEPC.



C.c.p; Mtra. Elizabeth Nava Gutiérrez. - Consejera Presidenta. - Para su conocimiento.
Lic. Javier García Rodríguez. - Director de Administración del IEPC. - Mismo fin.
LCP. Paul Alejandro González Torruco. - Subdirector de Administración del IEPC. - Mismo fin.
Archivo