



Gobierno de
Tepic

La Ciudad
que **Sonríe**

OFICIO
DGCJ/UT/55/2024-XLIII

Tepic, Nayarit; a 30 de septiembre del 2024.

EXPEDIENTE: SI/UT/171/2024.

ASUNTO: Se previene parcialmente.

C. José de Jesús Barraza Palomera
P R E S E N T E:

Con fundamento en los artículos 128, 129, 130, 132, 133, 134 y 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (LTAIPEN), y en atención a la solicitud de información presentada por usted, el día veintisiete de septiembre del año dos mil veinticuatro, con número de folio **181222524000177**, asignado por el SISAI 2.0 de la Plataforma Nacional de Transparencia, en el cual usted solicitó la siguiente información:

“Por medio de la presente reciban un saludo y aprovecho para solicitar la siguiente información: 1. Me gustaría conocer los requisitos para tramitar la licencia municipal de funcionamiento de recolección de basura a negocios? 2. Me gustaría conocer si se necesita algún tipo de uso de suelo para la actividad de recolección de basura a negocios y cual tipo de uso de suelo sería compatible para esta actividad? 3. Me gustaría conocer si solo con la licencia municipal de funcionamiento es suficiente para prestar el servicio de recolección o si se necesita adicionalmente el registro que expide la secretaria de desarrollo sustentable de Nayarit? 4. Me gustaría conocer si la secretaria de desarrollo sustentable de Nayarit autoriza a un residente con domicilio en Guadalajara Jalisco para actividad de recolección de residuos de manejo especial en el estado de Nayarit, está persona necesita tramitar una licencia municipal de funcionamiento en la ciudad de Tepic?? 5. Para la recolección de cartón, plástico vidrio, aceite vegetal usado se necesita tramitar una licencia municipal de funcionamiento en el ayuntamiento de Tepic y que tipo de licencia municipal es? 6. Para la actividad de acopio o compra venta de cartón, plástico, vidrio, aceite vegetal usado, chatarra, se necesita algún tipo de uso de suelo en específico y que tipo de suelo sería? 7. Que se debe tramitar primero: El registro como recolector de residuos de manejo especial que expide la secretaria de desarrollo sustentable de Nayarit o: La licencia municipal de funcionamiento para la recolección de basura (cartón, plástico, vidrio, aceite vegetal usado, residuos orgánicos e inorgánicos, que autoriza el ayuntamiento de Tepic? 8. Que pasaría si la secretaria de desarrollo sustentable de Nayarit expide primero un registro para recolección, transporte o acopio de residuos de manejo especial y al momento de tramitar la licencia municipal de funcionamiento el domicilio no es compatible con el uso de suelo para la actividad que ya autorizo la secretaria de desarrollo sustentable? Quedo atento de su amable respuesta José de Jesús Barraza Palomera San Francisco 16 fraccionamiento Santa fe 3222321621” (Sic.)

En atención a su solicitud, y con fundamento en el 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, se le requiere para que en un plazo no mayor a diez días hábiles señale que clase de documento es el que requiere, ya que no tenemos la obligación de crear un documento ad hoc, esto de acuerdo al Criterio de Interpretación 03/17 emitido por el INAI.

CONSEJERÍA JURÍDICA // UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. Amado Nervo No.18 Int. 5, Zona Centro, Tepic, Nay; C.P. 63000 <http://tepic.gob.mx/>





Gobierno de
Tepic


La Ciudad
que **Sonríe**

Artículo 137. Cuando los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir al solicitante, por una sola vez y dentro de un plazo que no podrá exceder de cinco días, contados a partir de la presentación de la solicitud, para que, en un término de hasta diez días, indique otros elementos o corrija los datos proporcionados o bien, precise uno o varios requerimientos de información

Criterio 03/17. No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Con lo anterior, se tiene por solventada su solicitud de información. El H. XLIII Ayuntamiento de Tepic, Nayarit, le agradece a usted por ejercer su derecho al acceso de información pública.

ATENTAMENTE


Francia Rubi Velarde
C. FRANCIA RUBÍ VELARDE MARTÍNEZ
Titular de la Unidad de Transparencia
Del H. XLIII Ayuntamiento de Tepic.

C.c.p. Archivo .
FRVM / jmas.

CONSEJERÍA JURÍDICA // UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. Añado Nervo No.18 Int. 5, Zona Centro, Tepic, Nay; C.P. 63000 <http://tepic.gob.mx/>

