

Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Campeche
Circuito Educadores 3, número 15, Colonia Multunchac,
Campeche, Campeche. C.P. 24095

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA QUE RECAE A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO (SISAI 2.0) CAMPECHE, CON EL FOLIO 040080400000623.

El Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Campeche (CONALEP-CAMPECHE), de conformidad con lo establecido en los artículos 2, 3 fracciones XX, XXII, 9,12,14, 44, 45, 46, 47, 48,124,125,126, 127,128,129,130 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche en vigor, así como lo establecido en los artículos 54, 60, 61, 62, 63 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública; procede a emitir resolución administrativa con motivo de la solicitud de información con el folio citado al rubro registrada con fecha 31 de agosto de 2023 en el Sistema SISAI 2.0 dirigido al CONALEP Campeche, solicitando la siguiente información :

“Solicito información de 2018 al 2023. Acrónimos ACA área coordinadora de archivos AT archivo de trámite AC archivo concentración AH archivo histórico DNC detección de necesidades de capacitación PAC programa anual de capacitación PACA programa anual de capacitación archivística SO Sujeto Obligado RACA responsable área coordinadora de archivos. Solicito versiones PDF de los PADA, temarios de los cursos internos de capacitación archivística. PAC. Material entregado a los participantes de los cursos archivísticos.

En qué fecha se envió al AGN la designación del RACA. Desde qué año elabora el PADA, aunque tenga otro nombre. Cuántas personas laboran en el ACA, y por Capítulo 3000. Último grado de estudios y área de especialidad del RACA. En el ACA hay personal con estudios universitarios en archivística o ciencias de la información documental, cuántos. Cuántos AT tienen. Cuántas personas laboran en los AT, AC y AH. Cuál es el último grado académico y en qué especialidad tiene el responsable del AC y AH. Quién diseña la DNC archivística y quién elabora el PACA. Quién define y con qué criterios establecen los temarios de los cursos internos de capacitación archivística. Durante la Pandemia se impartieron cursos de capacitación archivística. Monto destinado a capacitación en general y a cursos de capacitación archivística.

Quien define el temario de los cursos internos de capacitación archivística cuenta con estudios en diseño e impartición de cursos.

Quien define y desarrolla las herramientas pedagógicas para los cursos internos de capacitación archivística cuenta con estudios en educación, capacitación, pedagogía o similar, en qué campo.

Qué perfil tiene quien imparte los cursos o talleres internos en materia archivística

Se mide el beneficio de la capacitación en el trabajo que se realiza en los AT

Se mide la rotación del personal de los archivos de trámite

Cada cuánto tiempo y mediante qué instrumento se solicita que se ratifique la designación de los RAT

Los AT, el AC y el AH están inscritos en el RNA

Cuál ha sido la capacitación al personal del ACA y de la Unidad de Transparencia en temas de transparencia y archivos, en instituciones de la APF y mediante cursos externo. Explicar por año

El SO es parte de alguna organización y/o asociación archivística mexicana, o asociación archivística internacional, cuál Opera el Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental. Proporcionar la última versión del reglamento. En qué fecha se conformó. En el Grupo intervienen titulares de las áreas sustantivas. Los titulares y suplentes de las áreas sustantivas recibieron capacitación para participar en el Grupo

Presupuesto asignado al ACA. Monto por año.

Monto destinado para la adquisición de cajas de archivo; guardas de primer y segundo nivel; estantería móvil y fija para archivo; equipo de protección personal: Batas, guantes de nitrilo, cubrebocas, caretas, goles, etc. Monto por año y por producto. Cuántas veces se han realizado fumigaciones a las áreas de archivo Información por año. Se estableció un protocolo de apertura para los archivos o una figura similar, después de la Pandemia. Proporcionar la copia PDF.

El AH ha desarrollado programas para la digitalización de documentos históricos. Proporcionar copia PDF. Usan sistemas para convertir los documentos a PDF A. Realizan reconversión tecnológica para los documentos en soportes obsoletos. Especificar cuáles y en qué consisten estas acciones. Cuáles son las fechas extremas y el tamaño de su archivo institucional. Miden el crecimiento de la masa documental en los archivos institucionales, especificar. Tienen la relación y descripción de las tipologías y de los soportes documentales que se encuentran en sus archivos. Enlistar las 10 tipologías y los 10 soportes documentales más frecuentes.”

Con base a lo anterior se procede:

MOTIVACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN DE LA RESPUESTA.

I.- Que la información requerida es pública en términos de la fracción VI del artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la fracción XIX Bis del artículo 54 de la Constitución Política del Estado de Campeche y artículos 124,125,126, 129, 135, 136, 137, 138 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, razón por la cual procede el acceso como se encuentra disponible en los archivos del Ente Público.

INFORMACIÓN PROPORCIONADA. -

II.- La información pública y gratuita que se solicitó, se contesta de la siguiente manera:

Se le informa y se da contestación a los cuestionamientos hacia el Colegio de Educación Profesional de Técnica del Estado de Campeche en relación a los temas de archivo, en el siguiente link:

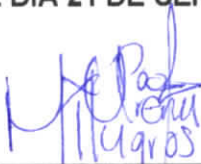
https://camconalepedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/milagros_adm_cam_conalep_edu_mx/Ebjss6Z-hp1Iv1rXeVge_H0BnezTu-PGAR_XBMV_JDAY2w?e=j9xGzF

RESUELVE

PRIMERO. - Se proporciona el acceso a la información solicitada, en términos de la presente resolución.

SEGUNDO.- Queda enterado que de acuerdo con lo que establecen el Título Noveno artículos 146,147,148,149,150,151 y demás relativos aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, podrá impugnar esta resolución directamente ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, interponiendo el Recurso de Revisión dentro de los quince días hábiles siguientes en que se haga la notificación, presentando el recurso físicamente ante COTAIPEC o accediendo a la Plataforma Nacional de Transparencia en la dirección electrónica <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>.

ASÍ LO RESOLVIÓ LA LICENCIADA MILAGROS DE LA LUZ UREÑA POOT, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE CAMPECHE, EN LA CIUDAD DE SAN FRANCISCO DE CAMPECHE, CAMPECHE, SIENDO EL DÍA 21 DE SEPTIEMBRE DEL 2023.



**LICENCIADA MILAGROS DE LA LUZ UREÑA POOT
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO
DE CAMPECHE**