



COORDINACIÓN MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

"2024, AÑO DEL CINCUENTENARIO DE LA CONVERSIÓN DE TERRITORIO FEDERAL A ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE BAJA CALIFORNIA SUR" ...

"2024, AÑO DEL 75 ANIVERSARIO DE LA PUBLICACIÓN DEL ACUERDO DE COLONIZACIÓN DEL VALLE DE SANTO DOMINGO" ...

"JULIO, MES DEL PADRE JUAN MARÍA DE SALVATIERRA"

Oficio número CMDHLP/077/2024
La Paz, B.C.S., 22 de Julio de 2024
Asunto: El que se indica.-

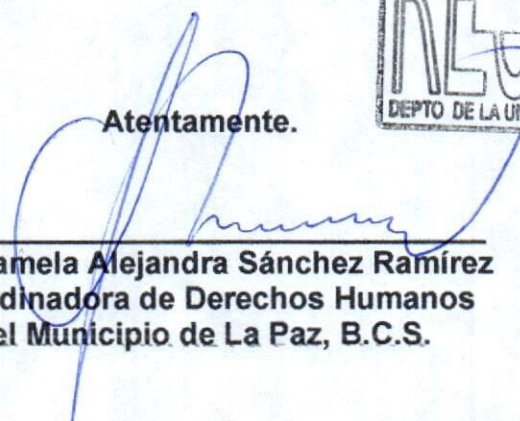
Lic. Lili Marlenne Salazar Salazar
Jefa de Departamento de la Unidad de Transparencia
Del H. XVII Ayuntamiento de La Paz
Presente.

En atención a su oficio CM/UT/0650/2024 Por medio de la presente, de la manera más atenta, en el uso de mis facultades de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 205 párrafo Tercero y 208 fracción IX y XI de la Ley Orgánica del Gobierno Municipal del Estado de Baja California Sur así como el artículo 169 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz Baja California Sur, refiriendo así la solicitud de acceso a la información con folio 030077624000375, por lo que al mismo anexo en original respuesta a fin de dar cabal cumplimiento a lo requerido.

Así mismo manifiesto que la suscrita de acuerdo a las funciones las cuales se regulan como anteriormente señalo renglones arriba, me encuentro imposibilitada de realizar certificación de copia, por lo que el anexo original al presente lo dejo a su disposición para tal efecto.

Sin otro particular por el momento, me despido haciendo propicia la ocasión para hacerle llegar un cordial saludo.

Atentamente.


Lic. Pamela Alejandra Sánchez Ramírez
Coordinadora de Derechos Humanos
del Municipio de La Paz, B.C.S.



DERECHOS HUMANOS

C.c.p. Archivo.



COORDINACIÓN MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

"2024, AÑO DEL CINCUENTENARIO DE LA CONVERSIÓN DE TERRITORIO FEDERAL A ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
BAJA CALIFORNIA SUR" ...

"2024, AÑO DEL 75 ANIVERSARIO DE LA PUBLICACIÓN DEL ACUERDO DE COLONIZACIÓN DEL VALLE DE SANTO DOMINGO" ...

"JULIO, MES DEL PADRE JUAN MARÍA DE SALVATIERRA"

Solicitud de Acceso a la Información con folio 030077624000375

1.- Organigrama de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos del Ayuntamiento de La Paz.

Se manifiesta bajo protesta de decir verdad, que la Coordinación Municipal de Derechos Humanos del Ayuntamiento de La Paz, NO cuenta con Organigrama.

2.- Nombre y Cargo de los Servidores Públicos adscritos a la Coordinación Municipal de Derechos Humanos del Ayuntamiento de La Paz

- Pamela Alejandra Sánchez Ramírez: Coordinadora Municipal de Derechos Humanos del H. Ayuntamiento de La Paz.
- Herlinda Belén Cruz Sánchez: Auxiliar Administrativo
- Luis Ivan Salazar Romero: Auxiliar Administrativo
- Andrés Martínez Alanís: Auxiliar Administrativo

3.- Cuáles son las funciones que tiene asignadas cada uno de los Servidores Públicos adscritos a la Coordinación Municipal de Derechos Humanos del Ayuntamiento de La Paz

- Pamela Alejandra Sánchez Ramírez: Coordinadora Municipal de Derechos Humanos del H. Ayuntamiento de La Paz.

Las contempladas en los artículos 208 al 211, de la Ley Orgánica del Gobierno Municipal de Baja California Sur, mismos que a la letra indican:



COORDINACIÓN MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

"2024, AÑO DEL CINCUENTENARIO DE LA CONVERSIÓN DE TERRITORIO FEDERAL A ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE BAJA CALIFORNIA SUR" ...

"2024, AÑO DEL 75 ANIVERSARIO DE LA PUBLICACIÓN DEL ACUERDO DE COLONIZACIÓN DEL VALLE DE SANTO DOMINGO" ...

"JULIO, MES DEL PADRE JUAN MARÍA DE SALVATIERRA"

Artículo 208.- Son facultades y obligaciones del Coordinador Municipal de Derechos Humanos:

- I.- Recibir las quejas de la población y remitirlas a la Comisión Estatal de Derechos Humanos, por conducto de sus visitadurías, conforme al Reglamento Interno de ese organismo;
- II.- Informar a la Comisión Estatal de Derechos Humanos, acerca de presumibles violaciones a los derechos humanos por actos u omisiones de naturaleza administrativa de cualquier autoridad o servidor público que residan en el municipio de su adscripción;
- III.- Conciliar, con la anuencia de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, las quejas que por su naturaleza estrictamente administrativa lo permitan;
- IV.- Llevar el seguimiento de las recomendaciones que el organismo estatal dirija a las autoridades o servidores públicos del Ayuntamiento;
- V.- Vigilar que se elaboren y rindan oportunamente los informes que la Comisión Estatal de Derechos Humanos, solicite a la autoridad municipal, los cuales deberán contener la firma del servidor público respectivo;
- VI.- Promover el respeto a los derechos humanos por parte de los servidores públicos del Ayuntamiento, por medio de cursos de capacitación y actualización;
- VII.- Fortalecer la práctica de los derechos humanos con la participación de los organismos no gubernamentales del municipio;
- VIII.- Asesorar a las personas, en especial a los menores, personas de la tercera edad, indígenas, discapacitados y detenidos o arrestados por autoridades municipales, por la comisión de faltas administrativas, a fin de que les sean respetados sus derechos humanos;
- IX.- Impulsar la protección de los derechos humanos, promoviendo, según las circunstancias del municipio, las disposiciones legales aplicables;
- X.- Proponer acuerdos y circulares que orienten a los servidores públicos del Ayuntamiento para que, durante el desempeño de sus funciones, actúen con pleno respeto a los derechos humanos; y
- XI.- Organizar actividades para la población a efecto de promover el fortalecimiento de la cultura de los derechos humanos.

Artículo 209.- El Coordinador Municipal de Derechos Humanos, en todo caso, deberá coordinar acciones con la Comisión Estatal de Derechos Humanos, específicamente con el Visitador Municipal que corresponda al municipio de que se trate.

Artículo 210.- Los Coordinadores Municipales de Derechos Humanos ejercerán el presupuesto asignado con sujeción a las políticas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, debiendo cumplir con los programas y proyectos definidos por la Comisión de Derechos Humanos.



COORDINACIÓN MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

"2024, AÑO DEL CINCUENTENARIO DE LA CONVERSIÓN DE TERRITORIO FEDERAL A ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
BAJA CALIFORNIA SUR" ...

"2024, AÑO DEL 75 ANIVERSARIO DE LA PUBLICACIÓN DEL ACUERDO DE COLONIZACIÓN DEL VALLE DE SANTO DOMINGO" ...
"JULIO, MES DEL PADRE JUAN MARÍA DE SALVATIERRA"

Artículo 211.- El Coordinador Municipal de Derechos Humanos, rendirá un informe semestral de actividades al Ayuntamiento reunido en sesión solemne de cabildo debiendo asistir el Presidente de la Comisión Estatal de Derechos Humanos o quien lo represente.

El Coordinador Municipal de Derechos Humanos deberá entregar en dicha reunión el informe respectivo al Presidente de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, o en su caso a quien lo represente en la misma.

Ahora bien en cuanto a las funciones encomendadas y realizadas por cada uno de los mencionados como auxiliares administrativos son las siguientes:

Realizan actividades de gestores dentro de las instalaciones de oficina y fuera de la misma pues en ocasiones se trasladan a las diversas dependencias propias del H. Ayuntamiento y se encargan de recibir y distribuir las comunicaciones entre las diferentes direcciones, para posteriormente adecuar sus expedientes de registros (minutarios), así mismo realizar fotocopias o redactar contenidos en diversos oficios a solicitud y bajo la supervisión en este caso de la titular de la Coordinación.



DERECHOS HUMANOS