



Villahermosa, Tabasco a 31 de octubre de 2024.

Expediente número: SEE/UT/SAI-012/2024.

Solicitante: RACA RACA.

Folio Número: 270508400001224.

ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACION

Cuenta: El día 10 de octubre del año dos mil veinticuatro, se tuvo al solicitante señalado al rubro superior derecho, haciendo valer su derecho de acceso a la información mediante la Plataforma de Nacional de Transparencia, por lo cual, de conformidad con el marco normativo de Transparencia que rige en el Estado, se procede a emitir el siguiente acuerdo.
----- Conste.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL SERVICIO ESTATAL DE EMPLEO TABASCO.

VISTO: La cuenta que antecede, se acuerda: -----

PRIMERO. Téngase a **RACA RACA** requiriendo información presuntamente creada, administrada o en posesión de este Sujeto Obligado; solicitud la cual menciona lo siguiente:

"...Solicito la designación o nombramiento del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración de esa dependencia, así como también la documentación que acredite su conocimiento, antigüedad y experiencia como responsable del área coordinadora de archivos y como responsable de archivo de concentración. Asimismo, solicito se me señale el cargo del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración (director, subdirector, jefe de departamento, jefe de área) y su tipo de contrato: confianza, base u honorarios, u otros..." (Sic)

SEGUNDO: Con fundamento en los artículos 4, 6, 49, 50 fracciones III y IV y el 138 en relación con el 133 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y 45 de su Reglamento, del análisis de las manifestaciones vertidas en la solicitud de acceso a la información antes descrita, este sujeto obligado es competente para conocer y resolver sobre las mismas, atendiendo el derecho de acceso a la información pública de dicho solicitante.

Para dar el oportuno seguimiento a las manifestaciones planteadas, la Coordinadora de Supervisión, Contraloría Social y Asesoría Jurídica de este Sujeto Obligado, en virtud de que dicha área es la encargada de acuerdo a sus funciones de administrar la información de interés del solicitante, mediante oficio SEE/DA/CSAJ/182/2024 mismo que se adjunta al presente acuerdo, remite la información requerida.

TERCERO: Es necesario informar al solicitante, que en atención al Artículo 6, Párrafo sexto de la Ley. "...La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública..." (Sic).



CUARTO. En caso de no estar conforme con el presente acuerdo, comuníquese al solicitante que de conformidad con los artículos 148 y 149 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco vigente, podrá interponer el recurso de revisión, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos ante el Instituto o ante la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado que haya conocido de la solicitud, dentro de los quince días hábiles siguientes a la presente notificación.

NOTIFÍQUESE al solicitante dentro del plazo legal, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia en términos de lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

PUBLÍQUESE en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, la solicitud y la respuesta correspondiente, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco. -----

----- Cúmplase.

Así lo acuerda, manda y firma, el Lic. Ángel Jesús López López, Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Servicio Estatal de Empleo del Estado de Tabasco, al día treinta y uno del mes de octubre del año dos mil veinticuatro.

----- Conste.

Acuse de registro de solicitud de información pública

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información pública, con los siguientes datos:

Datos de la Solicitud

Sujeto Obligado	SERVICIO ESTATAL DE EMPLEO (SEE)
Folio	270508400001224
Fecha de solicitud	10/10/2024
Nombre del solicitante	RACA RACA
Representante (en su caso)	

Detalle de la Solicitud

Información requerida	Solicito la designación o nombramiento del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración de esa dependencia, así como también la documentación que acredite su conocimiento, antigüedad y experiencia como responsable del área coordinadora de archivos y como responsable de archivo de concentración. Asimismo, solicito se me señale el cargo del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración (director, subdirector, jefe de departamento, jefe de área) y su tipo de contrato: confianza, base u honorarios, u otros.
Datos adicionales	
Medio de notificación	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT

* Especificar de manera clara y precisa los datos e información que requiere.

* No incluir datos personales.

Plazos de respuesta

Respuesta a la Solicitud (Positivo, negativo o inexistencia)	15 días hábiles	04/11/2024
Requerimiento de información (Prevención)	5 días hábiles	18/10/2024
Incompetencia	3 días hábiles	16/10/2024

La solicitud recibida en día hábil después de las 16:00 horas, o en día inhábil, se tendrá por presentada al siguiente día hábil según el calendario aprobado por el H. Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Los plazos señalados empezaran a correr al día siguiente de recibida la solicitud (LTAIPET).

RECOMENDACIONES:

*Dar seguimiento frecuente a la solicitud.



GOBIERNO
SECRETARÍA DE GOBIERNO

SERVICIO
ESTATAL DE
EMPLEO

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,
Benemérito del proletariado, revolucionario y defensor
del Mayah"

Villahermosa, Tabasco a 29 de octubre del 2024.

Oficio: SEE/DA/CSAJ/182/2024.

Asunto: Respuesta a solicitud de Información

P R E S E N T E

En atención a la solicitud de información con número de folio **270508400001224**, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, mediante la cual, el promovente que se hace llamar **RACA RACA**, refiere lo siguiente:

"Solicito la designación o nombramiento del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración de esa dependencia, así como también la documentación que acredite su conocimiento, antigüedad y experiencia como responsable del área coordinadora de archivos y como responsable de archivo de concentración. Asimismo, solicito se me señale el cargo del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración (director, subdirector, jefe de departamento, jefe de área) y su tipo de contrato: confianza, base u honorarios, u otros."

Con la finalidad de garantizar el derecho de acceso a la información pública del solicitante y dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y conforme a las facultades y/o atribuciones conferidas a la Coordinación de Supervisión, Contraloría Social y Asesoría Jurídica del Servicio Estatual de Empleo, me permito informar que este Sujeto Obligado, es un organismo Desconcentrado de la Administración Pública dependiente de la Secretaría de Gobierno del Estado de Tabasco, por lo que, no se cuenta con un Área Coordinadora de Archivo; sin embargo, se tiene la estructura que se describe a continuación:

- Ana Laura German Pascual: personal federal de honorarios con categoría de Analista A, es la responsable del área de archivo de este Sujeto Obligado desde el día 15 de marzo de 2024, tal como lo acredita su nombramiento que se anexa al presente oficio.
- Román Otilio Hernández Martínez: personal de base con categoría de Técnico Operativo, es el responsable del archivo de concentración de este Ente público desde el día 28 de junio de 2021, tal como lo acredita su nombramiento que se anexa al presente oficio.



GOBIERNO
SECRETARÍA DE GOBIERNO

SERVICIO
ESTATAL DE
EMPLEO

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,
Benemérito del proletariado, revolucionario y defensor
del Mayah"

Ahora bien, respecto al pedimento *"...documentación que acredite su conocimiento, antigüedad y experiencia como responsable del área coordinadora de archivos y como responsable de archivo de concentración..."*, se proporciona la documentación física con la que se cuenta.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente


Mtra. Fanny Maricela Santillán Reyes
Coordinadora de Supervisión, Contraloría Social
y Asesoría Jurídica del SNET



SEGOB

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SERVICIO

ESTATAL DE

EMPLEO

Erik Padierna Landero

Encargado del Despacho de la Oficina

General del Servicio Estatal de Empleo

Asunto: NOMBRAMIENTO

Villahermosa, Tabasco, a 15 de marzo de 2024

**LIC. ANA LAURA GERMAN PASCUAL
PRESENTE.**

Con las facultades que me confiere el nombramiento como Encargado del Despacho de la Oficina General del Servicio Estatal de Empleo, otorgado el 16 de junio del 2021, por el C. Lic. José Antonio Pablo De La Vega Asmitia, cargo que no ha sido revocado o limitado en forma alguna y con fundamento en el Artículo 6, 7 fracción VIII, y 16 del Reglamento Interior del Servicio Estatal de Empleo, me permito designar a Usted como **RESPONSABLE DEL AREA DE ARCHIVO ADSCRITA A LA COORDINACION DE SUPERVISION, CONTRALORIA SOCIAL Y ASESORIA JURIDICA DEL SERVICIO ESTATAL DE EMPLEO**, a partir del 16 de marzo del presente año, con los derechos, obligaciones, prerrogativas y prestaciones a dicho cargo.

Exhortándola a que cumpla con lealtad y compromiso las funciones y obligaciones que sean de su competencia, por el bien y prosperidad del pueblo de Tabasco.

ATENTAMENTE



"2024, año de Felipe Carrillo Puerto,

Benemérito del proletariado, revolucionario y defensor del Mayab."

Calle Narciso Sáenz 215 Col. Centro, C.P.86000 Villahermosa, Tabasco, Tel. (993) 3 12 30 09 Dirección General

"Todos nuestros programas y Servicios son totalmente gratuitos"



SEGOB
SECRETARÍA DE GOBIERNO

**SERVICIO
ESTATAL
DE EMPLEO**

154
Erik Padierna Landero
Encargado del Despacho de la Oficina
General del Servicio Estatal de Empleo

"2021: Año de la Independencia"

Villahermosa, Tabasco a 28 de junio 2021

Oficio: SEE/DA/307Bis/2021

Asunto: Designación.

C. Román Otilio Hernández
Técnico Operativo de Contraloría Social
Presente.

En mi carácter de Encargado de Despacho de la Oficina General del Servicio Estatal de Empleo, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 7, fracción I, VIII; 16 del Reglamento interior del Servicio Estatal de Empleo.

Tengo a bien designarlo como responsable del archivo de concentración de esta dependencia, a partir de la presente fecha, con la finalidad de darle continuidad a los trabajos y asuntos competentes a esta Área.

Agradezco de antemano su disponibilidad, eficiente y eficaz desempeño en esta encomienda.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

C.c.p. Archivo
Ing. EPL/agp*

Calle Narciso Sáenz 215 Col. Centro, C.P.86000 Villahermosa, Tabasco,

Tel. (993) 3 12 30 09 Dirección General

"Todos nuestros programas y Servicios son totalmente gratuitos"

El Órgano Superior de Fiscalización del Estado

otorga la presente

CONSTANCIA

a:

ANA LAURA GERMAN PASCUAL

Por su participación en el curso:

Ley de archivo en la armonización contable

Impartido los días 26, 27 y 28 de Agosto de 2024 en Villahermosa Tab; con una duración de 15 horas.

Firma Electrónica

Sello Digital: dev328+NAwc0PnxnKn7uc8KrJTwrUmos4uhJkEmIRfUAh5xKS2oHKngUfpoJjxySPQNpmC+kuyLGdlrY1T9MMWVRtwN2jqIJzn+B9HCqv2vGx22IGqft7ei6CVWrS5Z5XUT0eBpNb1GLvDzr9AwU/fwX3KjAcfwHO6CNI3UthNLHw/AR/LRGCPG7Zvpzp0u7AAqjubTHEqNI469sV71PZCIL+jmFAAb4Z9aXIGDyPgpDzyiaSksTsQ+6IP7tzaKPRer4IRKRmDdkqKy31goJwGm71lcwYREXz4A7URotr+ytgBdS
U2hGkL9Lzz6+Z8JbLF3B4oM5P8cJyQ+NDZwHPw==
Sello de Tiempo: 2024-10-04 20:24:46.627 UTC

C.P.C. y M. en Aud. Alejandro Álvarez González
Fiscal Superior del Estado

El presente documento ha sido firmado mediante el uso de la firma electrónica avanzada, amparada por un certificado vigente a la fecha de su emisión y es válido de conformidad con lo dispuesto en los artículos 48, 49, fracción I, 50, 51 y 53 de la Ley de Gobierno Digital y Firma Electrónica para el Estado de Tabasco y sus Municipios. La versión electrónica del presente documento, su integridad y autenticidad se podrá comprobar a través de la página electrónica del Órgano Superior de Fiscalización del Estado por medio de QR y la siguiente liga: <https://app.osfetabasco.gob.mx/Apps/ValidacionFirmaOSFE/1SL54CBg1HiM>

Código QR





CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET

ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

La Secretaría de Cultura
a través del Archivo General del Estado de Tabasco
otorga la presente

Constancia

a

Ana Laura German Pascual

Por haber asistido al **Taller Cosido de expedientes**, llevado a cabo bajo la modalidad presencial el día 26 de marzo del presente año, durante 3 horas, como parte de las actividades conmemorativas del **Día Nacional del Archivista**.

Villahermosa, Tabasco, 26 de marzo de 2024

Dr. Jorge Luis Capdepont Ballina
Director General





CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

Queda registrada la presente constancia

Libro: Diplomas, constancias y reconocimientos, 2024

Número: 9830

Villahermosa, Tabasco, 26 de marzo de 2024

Importante

Este documento es único y no podrá ser expedido nuevamente



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET

ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

La Secretaría de Cultura
a través del Archivo General del Estado de Tabasco
otorga la presente

Constancia

a

Ana Laura Germán Pascual

Por asistir al curso **Actualización de los procesos de entrega y recepción de archivos** de forma presencial durante 3 horas, el día 5 de junio del año en curso, como parte del programa de actividades de las *Cuartas Jornadas por los Archivos en Tabasco*.

Villahermosa Tabasco, 5 de junio de 2024

Dr. Jorge Luis Capdepont Ballina
Director General

**CUARTAS
JORNADAS POR LOS
ARCHIVOS EN TABASCO**
4 al 6 de junio de 2024



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

Queda registrada la presente constancia

Libro: Diplomas, constancias y reconocimientos, 2024

Número: 9981

Villahermosa, Tabasco, 5 de junio de 2024

Importante

Este documento es único y no podrá ser expedido nuevamente



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET

ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

La Secretaría de Cultura
a través del Archivo General del Estado de Tabasco
otorga la presente

Constancia

a

Ana Laura Germán Pascual

Por asistir al curso **Auditorías archivísticas** de forma presencial durante 3 horas, el día 6 de junio del año en curso, como parte del programa de actividades de las *Cuartas Jornadas por los Archivos en Tabasco*.

Villahermosa Tabasco, 6 de junio de 2024

Dr. Jorge Luis Capdepont Ballina
Director General

**CUARTAS
JORNADAS POR LOS
ARCHIVOS EN TABASCO**
4 al 6 de junio de 2024



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

Queda registrada la presente constancia

Libro: Diplomas, constancias y reconocimientos, 2024

Número: 10100

Villahermosa, Tabasco, 6 de junio de 2024

Importante

Este documento es único y no podrá ser expedido nuevamente



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET

ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

La Secretaría de Cultura
a través del Archivo General del Estado de Tabasco
otorga la presente

Constancia

a

Román Otilio Hernández Martínez

Por asistir al curso **Auditorías archivísticas** de forma presencial durante 3 horas, el día 6 de junio del año en curso, como parte del programa de actividades de las *Cuartas Jornadas por los Archivos en Tabasco*.

Villahermosa Tabasco, 6 de junio de 2024

Dr. Jorge Luis Capdepont Ballina
Director General

**CUARTAS
JORNADAS POR LOS
ARCHIVOS EN TABASCO**
4 al 6 de junio de 2024



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

Queda registrada la presente constancia

Libro: Diplomas, constancias y reconocimientos, 2024

Número: 10101

Villahermosa, Tabasco, 6 de junio de 2024

Importante

Este documento es único y no podrá ser expedido nuevamente



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET

ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

La Secretaría de Cultura
a través del Archivo General del Estado de Tabasco
otorga la presente

Constancia

a

Román Otilio Hernández Martínez

Por asistir al curso **Actualización de los procesos de entrega y recepción de archivos** de forma presencial durante 3 horas, el día 5 de junio del año en curso, como parte del programa de actividades de las *Cuartas Jornadas por los Archivos en Tabasco*.

Villahermosa Tabasco, 5 de junio de 2024

Dr. Jorge Luis Capdepont Ballina
Director General

**CUARTAS
JORNADAS POR LOS
ARCHIVOS EN TABASCO**
4 al 6 de junio de 2024



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

Queda registrada la presente constancia

Libro: Diplomas, constancias y reconocimientos, 2024

Número: 9982

Villahermosa, Tabasco, 5 de junio de 2024

Importante

Este documento es único y no podrá ser expedido nuevamente