

C Solicitante
P r e s e n t e.-

Por este medio y en relación con su atenta solicitud de información registrada con el N° de folio **192732524000075**, me permito informarle que se ha dictado un Acuerdo que a la letra dice:

En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, al 13 de Noviembre de 2024.

V I S T O: El expediente formado con motivo de la solicitud de información registrada bajo el N° de folio **192732524000075**, a esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Economía del Estado de Nuevo León, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Nuevo León y;

C O N S I D E R A N D O

PRIMERO. COMPETENCIA: Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 y demás relativos aplicables de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Nuevo León; en relación con los diversos 3, 4, 6, 7, 11, 12, 23, 146, 147 y 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León; esta Autoridad es competente para recibir las solicitudes de información pública que se formulan a esta Dependencia y acordar lo conducente. Asimismo el suscrito Responsable de la Unidad de Transparencia conforme Oficio No SE-1.1-023/2021 de fecha 05 de noviembre de 2021, cuenta entre otras con las atribuciones para, recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información, auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes de acceso a la información y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable, realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información, efectuar las notificaciones a los solicitantes, proponer al Comité de Transparencia los procedimientos internos que aseguren la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información conforme a la normatividad aplicable, proponer personal habilitado que sea necesario para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información, llevar un registro de las solicitudes de acceso a la información, respuestas, resultados, costos de producción y envío, lo anterior de conformidad con lo dispuesto por los artículos 1, 5 fracción I inciso a, 10, 11 y 12 fracción XIX del Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, en debida correspondencia con los diversos 3 fracción XX, 23, 58, 147, 148, 157 y demás relativos aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en relación con los artículos 1, 146 y demás relativos aplicables de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

SEGUNDO. Que los artículos 4, 7 y 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León disponen lo siguiente: “Artículo 4. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información. Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la presente Ley, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte y la Ley General; salvo la información confidencial y la clasificada temporalmente como reservada, por razones de interés público en los términos dispuestos por esta Ley. Los sujetos obligados en ningún caso podrán negar el acceso a la información estableciendo causales distintas a las señaladas en esta Ley”; “Artículo 7. El derecho de acceso a la información y la clasificación de la información se interpretarán bajo los principios establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte y la presente Ley. En la aplicación e interpretación de la presente Ley deberá prevalecer el principio de máxima publicidad, conforme a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, así como en las resoluciones y sentencias vinculantes que emitan los órganos

nacionales e internacionales especializados, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia. Deberá prevalecer la aplicación efectiva de la norma jurídica al momento de resolver las violaciones de los derechos fundamentales de acceso a la información y protección de datos personales, mediante el criterio interpretativo del principio por persona, el cual se debe elegir, en caso de incompatibilidad entre dos normas en conflicto o dos interpretaciones de la misma, aplicando la que resulte más favorable a la persona, ya sea por ampliar el contenido de sus derechos o por limitarlos de la menor forma. Para el caso de la interpretación, se podrá tomar en cuenta los criterios, determinaciones y opiniones de los organismos nacionales e internacionales, en materia de transparencia”; y “Artículo 157. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de diez días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla. Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento. Por ningún motivo se podrá negar el acceso a la información solicitada, una vez acordada la ampliación del plazo en términos del párrafo anterior”.

TERCERO Solicitud: Que en fecha 01 de noviembre de 2024, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Nuevo León, se recibió en esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Economía del Estado de Nuevo León, la solicitud de información registrada bajo el N° de folio **192732524000075** en el cual solicita se le informe:

“En base a la Ley Federal para el Fomento de la Microindustria y la Actividad Artesanal y de los Acuerdo de coordinación que celebra el ejecutivo Federal y el Ejecutivo del Estado o entidad Federativa solicito investigar, buscar y recibir información:

- 1.- Fundamento y motivación Jurídica que da origen al trámite de disolución y liquidación de empresas Microindustriales y Artesanales constituidas al amparo de la antes mencionada*
- 2.- ¿ Conocer si La entidad Federativa es parte de la Comisión Intersecretarial para el Fomento de la Microindustria descrita en la Ley y quienes la conforman?*
- 3.- Solicito conocer que autoridad brinda el apoyo para la elaboración del modelo de asamblea extraordinaria de disolución, examina y hace constar su visto bueno sobre su forma y contenido, u orienta, en su caso sobre los elementos que se hayan omitido o deban subsanarse con el fin de registrar la Asamblea extraordinaria de disolución en el Registro Público de Comercio.*
- 4.-Requiero los nombres de las empresas Microindustriales de la entidad Federativa que formalizaron el acta asamblea extraordinaria de disolución formalizada ante autoridad sin intervención de Fedatario publico del año 2000 a la fecha actual.*
- 5. ¿Por qué la Sedeco, Secretaria de desarrollo económico estatal, secretaria de economía del estado puede realizar el tramite de disolución y liquidación de empresas o por qué no?*
- 6.- Requiero el nombre, correo electrónico, número telefónico y extensión de la personas relacionadas con el trámite de Constitución, modificación, refrendo y disolución de Sociedades de Responsabilidad Limitada Microindustrial o Artesanal.*
- 7.- Por último requiero el fundamento jurídico de competencia o actuación (ley orgánica administrativa del estado de atribuciones de la SEDECO), de responsabilidad u obligación (reglamento interior de la SEDECO o secretaria de desarrollo económico) y de causalidad para el servidor publico por incumplimiento o no respuesta de la autoridad de no llevar acabo el tramite de disolución y liquidación de una empresa microindustrial o artesanal (ley de responsabilidad de servidores públicos de la entidad federativa).*
- 8.- Solicito modelo, formato o ejemplo de una acta de asamblea extraordinaria de disolución y liquidación acorde al Art 15 LFFMA.”*

CUARTO ANALISIS Y RESULTADO: Una vez analizada la solicitud de información, y su análisis jurídico, se identifica que de conformidad con el artículo 10 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, se advierte que el **derecho fundamental de acceso a la información pública consiste en solicitar documentos en posesión de las autoridades;** esto de conformidad con el artículo 3 fracciones XV,

XX, y XXXI, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, los cuales definen con precisión qué se debe entender jurídicamente por **información**, esto es, los datos contenidos en los **documentos que los sujetos obligados generan, obtienen, adquieren, transforman o conservan por cualquier título o aquélla que por disposición legal deban generar**; por **datos**, el registro informativo simbólico, cuantitativo o cualitativo, generado u obtenido por los sujetos obligados y por **documentos la propia ley establece que son los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente del ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados**, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Así mismo se advierte que el artículo 149 fracción III de la mencionada Ley, se establece que **las solicitudes deben de contener la descripción de la información solicitada**, y de acuerdo al artículo 154 de la Ley en comento, los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones.

Resulta procedente traer a la vista el análisis de **la resolución dictada dentro del procedimiento 236/2014 emitida por el Pleno de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León**, la cual se encuentra publicada en la página oficial del referido organismo garante, en la siguiente dirección electrónica: <http://cotai.org.mx/descargas/resol/2014/nov/R-236-2014.pdf>

*“Es importante aclarar que el derecho fundamental de acceso a la información consagrado en el artículo 6 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, se ejerce mediante la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de la Entidad, la cual establece las reglas en las que los particulares deben llevar a cabo sus solicitudes de acceso a la información ante los sujetos obligados, acceso **que consiste en solicitar documentos precisos** en poder de estos, más no en efectuar requerimientos o cuestionamientos que deriven en la actuación de la autoridad para satisfacer concretamente un pedimento, donde se les obligue a efectuar actividades específicas.*

Actualmente se presenta una confusión entre los derechos fundamentales, de “petición” y de “acceso a la información Pública.”

Es importante mencionar que, teniendo sustento en **el criterio número 16/17**¹ emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), cuando los particulares presenten solicitudes de acceso a la información sin identificar de forma precisa la documentación que pudiera contener la información de su interés, o bien, la solicitud constituya una consulta, **se tiene que los sujetos obligados deben de interpretar las solicitudes de información, de forma tal que si las mismas constituyen requerimientos o consultas que pudieran relacionarse o identificarse con algún documento, tal información debe ponerse a disposición del solicitante.**

Cabe señalar que los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información de los solicitantes, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos, **sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información**, según el criterio número **03/17**² del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales:

“No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos

¹ <http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Pages/results.aspx?k=expresi%C3%B3n> Consultado el día 13 de Noviembre de 2023.

² <https://www.ieem.org.mx/transparencia2/pdf/fraccionI/criterios/03-17.pdf> Consultado el día 13 de Noviembre de 2023.

o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.”

Ahora bien, la Secretaría de Economía, es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada y sus atribuciones están determinadas en el **artículo 28** de la **Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Nuevo León**, publicada el 02 de octubre de 2021 que en síntesis establece que:

“La Secretaría de Economía es la dependencia encargada de establecer e instrumentar las políticas, estrategias, acciones y programas en términos de sostenibilidad y eficacia que promuevan el desarrollo económico, energético, de comercio exterior y en economía digital; implementando políticas públicas que estimulen el desarrollo económico, acelerando la competitividad e inversiones productivas en el Estado”;

En este contexto, y analizada la solicitud de información con el área competente de este sujeto obligado, que correspondiente a la Dirección de Fomento y Apoyo a las Pymes, se desglosan las preguntas y respuestas de la siguiente manera:

1.- Fundamento y motivación Jurídica que da origen al trámite de disolución y liquidación de empresas Microindustriales y Artesanales constituidas al amparo de la antes mencionada

De acuerdo a la **Ley Federal para el Fomento de la Microindustria y la Actividad Artesanal** en el Artículo 24 establece que en el Padrón Nacional de la Microindustria se tomará nota de la terminación, disolución y liquidación de las Sociedades de Microindustria, actos que determina esta Ley.
<https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LFFMAA.pdf>

2.- ¿Conocer si La entidad Federativa es parte de la Comisión Intersecretarial para el Fomento de la Microindustria descrita en la Ley y quienes la conforman?

Con fundamento Artículo 36 de la **Ley Federal para el Fomentó de la Microindustria y la Actividad Artesanal**, señala:

La Comisión Intersecretarial para el Fomento de la Microindustria, se integrará por sendos representantes propietarios de la Secretarías de Gobernación, Hacienda y Crédito Público, de la Función Pública, de Energía, de Economía, de Medio Ambiente y Recursos Naturales, de Educación Pública, de Salud, del Trabajo y Previsión Social y del Gobierno del Distrito Federal, así como del Instituto Mexicano del Seguro Social y del Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores.

La presidencia de la Comisión corresponderá a la Secretaría de Economía.

Por cada representante propietario deberá nombrarse además un suplente, que participará en las sesiones en ausencia de aquél.

A propuesta de cualquiera de los integrantes de la Comisión podrá invitarse a participar en sus sesiones a representantes de otras dependencias, de entidades paraestatales, de Gobiernos de los Estados y de los Municipios, así como de los sectores social y privado.

3.- Solicito conocer que autoridad brinda el apoyo para la elaboración del modelo de asamblea extraordinaria de disolución, examina y hace constar su visto bueno sobre su forma y contenido, u orienta, en su caso sobre los elementos que se hayan omitido o deban subsanarse con el fin de registrar la Asamblea extraordinaria de disolución en el Registro Público de Comercio.

Es la DIRECCIÓN DE APOYO Y FOMENTO A MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DE LA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO EMPRESARIAL DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA DE NUEVO LEÓN, con las facultades otorgadas por la **Ley Federal para el Fomentó de la Microindustria y la Actividad Artesanal** y su correspondiente *ACUERDO de Coordinación que celebran el Ejecutivo Federal por conducto de las Secretarías que se indican, así como los organismos descentralizados que se mencionan y el Ejecutivo del Estado de Nuevo León, a fin de fomentar el Desarrollo Nacional de la Microindustria* publicado en el D.O.F en fecha 10 de mayo de 1988. Lo anterior para realizar la disolución de una sociedad Microindustrial que haya sido constituida en el Estado de Nuevo León.

4.- Requiero los nombres de las empresas Microindustriales de la entidad Federativa que formalizaron el acta asamblea extraordinaria de disolución formalizada ante autoridad sin intervención de Fedatario público del año 2000 a la fecha actual.

Se informa que las Disoluciones de Empresas Microindustriales en las que obra en archivos de la Dirección de Fomento y Apoyo a las Pymes son:

Nombre de la Empresa	Fecha de Disolución
CD CATERING, S. DE R.L. MI.	13/Enero/2020
Asistencia Integral Solinnova, S. DE R.L. MI.	30/Mayo/2022
Hacienda el Camino de Linares, S. DE R.L MI.	16/Junio/2022
Industrias JYCA, S. DE R.L. MI.	18/Junio/2023
Hidro Purific, S. DE R.L. MI.	13/Noviembre/2023
AUTO PARTES ELECTRICAS EXMAR, S. DE R.L. MI.	19/Julio/2024

5. ¿Por qué la Sedeco, Secretaria de desarrollo económico estatal, secretaria de economía del estado puede realizar el tramite de disolución y liquidación de empresas o por qué no?

Lo puede realizar con fundamento al *ACUERDO de Coordinación que celebran el Ejecutivo Federal por conducto de las Secretarías que se indican, así como los organismos descentralizados que se mencionan y el Ejecutivo del Estado de Nuevo León, a fin de fomentar el Desarrollo Nacional de la Microindustria* publicado en el D.O.F en fecha 10 de mayo de 1988, en correspondencia a lo establecido

en el artículo 24 de la **Ley Federal para el Fomento de la Microindustria y la Actividad Artesanal**, en relación al Padrón Nacional de la Microindustria, se tomará nota de la terminación, disolución y liquidación de las Sociedades de Microindustria y se realizarán los demás actos que determine esta ley y demás disposiciones derivadas de ella.

6.- Requiero el nombre, correo electrónico, número telefónico y extensión de la personas relacionadas con el trámite de Constitución, modificación, refrendo y disolución de Sociedades de Responsabilidad Limitada Microindustrial o Artesanal.

Acudir a la DIRECCIÓN DE APOYO Y FOMENTO A MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, ubicada en calle 5 de Mayo Número 521 Ote. Colonia Centro Planta Baja, con el titular del área el Lic. Carlos Ernesto Garza Martínez, o llamar a los teléfonos 8111007736 y 8111007738 o enviar un correo a carlos.garzam@nuevoleon.gob.mx

La información se encuentra disponible en el Portal de Trámites y Servicios del Gobierno del Estado en la siguiente liga: <https://retys.nl.gob.mx/servicios/constitucion-de-sociedad-micro-industrial>

7.- Por último requiero el fundamento jurídico de competencia o actuación (ley orgánica administrativa del estado de atribuciones de la SEDECO), de responsabilidad u obligación (reglamento interior de la SEDECO o secretaria de desarrollo económico) y de causalidad para el servidor publico por incumplimiento o no respuesta de la autoridad de no llevar acabo el tramite de disolución y liquidación de una empresa microindustrial o artesanal (ley de responsabilidad de servidores públicos de la entidad federativa).

Se envía marco jurídico requerido y sus enlaces electrónicos, en los cuales podrá tener acceso a cada ley o reglamento:

LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE NUEVO LEÓN

https://www.hcnl.gob.mx/trabajo_legislativo/leyes/leyes/ley_organica_de_la_administracion_publica_para_el_estado_de_nuevo_leon_1/

REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA

https://sistec.nl.gob.mx/Transparencia_2015/Archivos/AC_0001_0004_0171885-0000001.pdf

LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN

https://www.hcnl.gob.mx/trabajo_legislativo/leyes/leyes/ley_de_responsabilidades_administrativas_del_estado_de_nuevo_leon/

8.- Solicito modelo, formato o ejemplo de una acta de asamblea extraordinaria de disolución y liquidación acorde al Art 15 LFFMA

Con relación a este punto no se encontró en los archivos de esta Dirección ningún documento como el solicitado, en el entendido que no se cuenta con un formato u ejemplo específico al respecto, siendo que cada disolución es un proyecto particular a las características de sus antecedentes de constitución y demás elementos, por lo cual sugiere e invita Acudir a la DIRECCIÓN DE APOYO Y FOMENTO A MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, ubicada en calle 5 de Mayo Número 521 Ote. Colonia Centro, Planta Baja, para recibir la orientación y asesoría al caso particular que requiera.

En tal virtud se debe comunicar lo anterior al solicitante, en los términos del siguiente:

A C U E R D O

PRIMERO: Se remite al solicitante en el Considerando Cuarto del presente documento en el cual se da atención a la Solicitud de Información señalada en el Considerando Tercero.

SEGUNDO: Se hace de su conocimiento que queda a salvo su derecho de interponer, respecto de la presente respuesta, el Recurso de Revisión, en los términos de los artículos del 167 al 183 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, que puede ser consultada gratuitamente en: [http://www.hcnl.gob.mx/trabajo legislativo/leyes/leyes/ley_de_transparencia_y_acceso_a_la_informacion_publica_del_estado_de_nuevo_leon/](http://www.hcnl.gob.mx/trabajo_legislativo/leyes/leyes/ley_de_transparencia_y_acceso_a_la_informacion_publica_del_estado_de_nuevo_leon/), de manera presencial o por vía electrónica en:

a) Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos personales, ubicada en Ave. Constitución número 1465-1 Pte., Edificio Maldonado, Zona Centro, en Monterrey, N.L., o a través de su liga: <https://infonl.mx/acceso-a-la-informacion/recurso-de-revision> o bien,

b) Directamente en el domicilio de la suscrita Unidad de Transparencia en Torre Administrativa | Piso 14, Calle Washington 2000 Oriente Col. Obrera, en Monterrey, N.L. CP 64010.

TERCERO: NOTIFÍQUESE. Así lo acuerda y firma, C. Roy Luka Lavcevic de la Torre en su carácter de Responsable de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Economía del Estado de Nuevo León.