



SUJETO OBLIGADO:

**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

**VIGÉSIMA NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.**

En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 12:00 horas del día **lunes siete de octubre** de dos mil veinticuatro, se reunieron en la Sala de Juntas del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, los CC. licenciado Manuel Alejandro Grajales Blancas, Secretario Ejecutivo Adjunto y Presidente del Comité; licenciada Mariela Cristel Cal y mayor Martínez, Responsable de la Unidad de Transparencia y Secretaria Técnica del Comité; licenciada María Fernanda Vázquez López, Jefa de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Primera Vocal; licenciada Guadalupe Esquinca Cruz, Directora de Estadística y Análisis de Información y Segunda Vocal; contador público Óscar Omar Carpio Mayorga, Jefe de la Unidad de Planeación y Tercer Vocal; con el objeto de llevar a cabo la **Vigésima Novena Sesión Extraordinaria** del Comité de Transparencia, de conformidad con lo previsto en los artículos 62, 63 y 66, fracciones I, II, IV y IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, al tenor siguiente:

Vista.- Para conocer y resolver sobre la presente **incompetencia parcial** planteada por la Unidad de Transparencia del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, respecto a la solicitud realizada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, por quien dice llamarse Griselda Tobías Angulo, a la que correspondió el folio **070123124000045**, dirigida al Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.

**ANTECEDENTES**

**Primero.-** El día **tres de octubre** del dos mil veinticuatro, se tuvo por recibida la solicitud de información presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, por quien dice llamarse Griselda Tobías Angulo, a la que correspondió el folio **070123124000045**, mediante la cual solicitó lo siguiente:

***“Se adjunta las preguntas” [SIC]***

Así también, en la sección de documentación anexa, adjunta el archivo en el que desglosa la solicitud, señalando lo siguiente:

***“Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.***

***Se me entregue el documento de seguridad.***

***Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?***

***Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?***

***Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?***

***Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?***





**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

*En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son?*

*Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.*

*Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.*

*Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.*

*Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?*

*Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?*

*Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.*

*Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.*

*Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.*

*Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.*

*Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.*

*Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.*

*Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.*

*Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.*





SUJETO OBLIGADO:  
SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024

*Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.*

*Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado*

*Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.*

*Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.*

*Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia.*

*Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha.*

*Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.*

*Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.*

*Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha*

*Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .*

*Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.*

*Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.*

*Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución.*

*Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.”*  
[SIC]

**Segundo.-** Derivado de lo anterior, la licenciada Mariela Cristel Cal y mayor Martínez, Responsable de la Unidad de Transparencia del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, emitió Acuerdo de **Incompetencia parcial**, de fecha **cuatro** de **octubre** del año dos mil veinticuatro, de la siguiente manera:

*“En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los **tres** días del mes de **octubre** del **dos mil veinticuatro**, ésta Unidad de Transparencia del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, oficialmente tuvo por recibida la solicitud de información*





**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

pública presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, por quien dice llamarse Griselda Tobías Angulo, a la que correspondió el folio **070123124000045**, mediante la cual solicita lo siguiente:

**“Se adjunta las preguntas” [SIC]**

Por lo que en la sección de documentación anexa, adjunta el archivo en el que desglosa su petición, señalando lo siguiente:

**“Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.**

**Se me entregue el documento de seguridad.**

**Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?**

**Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?**

**Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?**

**Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?**

**En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?**

**Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**

**Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**

**Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.**

**Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?**

**Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?**

**Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.**

**Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.**





**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

***Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.***

***Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.***

***Cuántas personales y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.***

***Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.***

***Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.***

***Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.***

***Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.***

***Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado***

***Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.***

***Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.***

***Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia.***

***Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha.***

***Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.***

***Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.***

***Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha***

4





**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

***Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .***

***Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.***

***Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.***

***Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución.***

***Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.”***  
**[SIC]**

La Unidad de Transparencia es competente para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información y de datos personales dirigidas a este Secretariado Ejecutivo, así como notificar a los solicitantes las respuestas que otorgan las áreas a dichas solicitudes y el cumplimiento a las resoluciones de los recursos de revisión.

Por lo anterior, a partir del análisis del contenido de la solicitud, esta Unidad de Transparencia del Secretariado Ejecutivo, advierte que ciertos temas de la presente solicitud de información, no son competencia de este Secretariado Ejecutivo, es decir, en los siguientes puntos:

***“Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.***

***Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.***

***Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.***

***Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.”*** **[SIC]**

Lo anterior, en virtud de que la información que solicita en el contenido antes mencionado son temas relacionados a **requerimientos de localización geográfica en tiempo real realizados, número de registro de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura del año 2010 a la fecha, y el link donde puede ser consultado; así mismo, solicita conocer los sujetos obligados que han presentado Evaluación de Impacto en la Protección de Datos Personales, así como las recomendaciones no vinculantes que han emitido sobre dicha evaluación, del 2020 a la fecha;** cuestiones que evidentemente no son de competencia de este Secretariado Ejecutivo; ya que ello compete a diversa autoridad. Cabe hacer mención que la competencia de este sujeto obligado encuentra su fundamento en el artículo 4° del Decreto por el que se crea el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, así como al artículo 3 del Reglamento





**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

*Interior del mismo Secretariado; dentro de las cuales no se encuentran consideradas conocer sobre dicha información.*

*Ante la **incompetencia parcial** planteada, con fundamento en el artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, se le orienta al solicitante que al tratarse de información relacionada a **requerimientos de localización geográfica en tiempo real realizados, número de registro de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura del año 2010 a la fecha, y el link donde puede ser consultado; así mismo, solicita conocer los sujetos obligados que han presentado Evaluación de Impacto en la Protección de Datos Personales, así como las recomendaciones no vinculantes que han emitido sobre dicha evaluación, del 2020 a la fecha, posiblemente la Fiscalía General del Estado, o el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Estado de Chiapas, puedan conocer de su solicitud.***

*En consecuencia, y toda vez que se declara la **incompetencia parcial** de este Secretariado Ejecutivo, envíese el presente acuerdo de **incompetencia parcial** al Comité de Transparencia del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, en términos de las atribuciones conferidas en el artículo 66, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.*

*Así lo acuerda y rubrica la licenciada Mariela Cristel Cal y mayor Martínez, Responsable de la Unidad de Transparencia del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, quien actúa con fundamento en los artículos 67, 68 y 70 fracciones II, IV, V, VI y 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.” [SIC]*

**Tercero.-** Por tanto, el **cuatro de octubre** del presente año, la Unidad de Transparencia de este Secretariado Ejecutivo, envió el acuerdo de **incompetencia parcial** que antecede, a este Comité de Transparencia, para que resuelva lo que en derecho corresponda, en términos del artículo 66, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

**CONSIDERANDO**

**Primero.-** Este Comité de Transparencia es competente para conocer y resolver sobre la presente **incompetencia parcial** de información, en términos de lo dispuesto en el artículo 66, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas.

**Segundo.** Ahora bien, el acuerdo de **incompetencia parcial** que se analiza, fue respecto al contenido siguiente:

**“Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.**

**Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.**

**Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.**





**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

***Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.*** [SIC]

De lo anteriormente transcrito se advierte de manera notoria, que la información solicitada radica sobre aspectos que no son **COMPETENCIA** de este Secretariado Ejecutivo, y por tanto, este Comité de Transparencia estima procedente **CONFIRMAR** el Acuerdo de **Incompetencia parcial**, elaborado por la Unidad de Transparencia, por las razones que a continuación se precisan.

Ello debe ser así, ya que las preguntas realizadas materia de la **incompetencia parcial** decretada, radican sobre temas relacionados a **requerimientos de localización geográfica en tiempo real realizados, número de registro de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura del año 2010 a la fecha, y el link donde puede ser consultado; así mismo, solicita conocer los sujetos obligados que han presentado Evaluación de Impacto en la Protección de Datos Personales, así como las recomendaciones no vinculantes que han emitido sobre dicha evaluación, del 2020 a la fecha**; lo cual, desde luego, no es competencia del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, ya que la competencia de este Secretariado Ejecutivo se encuentra establecida en el artículo 4° del Decreto por el que se crea el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, que es al tenor que sigue:

*"Artículo 4°.- El Secretariado Ejecutivo tendrá como objeto coordinar, planear y ejecutar en el ámbito de su competencia, las acciones que se deriven de los programas y acuerdos del Sistema Nacional en el ámbito Estatal, así como la colaboración y participación ciudadana, teniendo como principal finalidad salvaguardar la integridad, derechos y garantías individuales de las personas, la preservación de la libertad, el orden y la paz pública, así como para la realización de actividades correspondientes a las áreas prioritarias previstas en los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo.*

*Además de establecer y ejecutar las políticas públicas de prevención social de la violencia y la delincuencia, con participación ciudadana."*

En concordancia con lo anterior, el Reglamento Interior del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, en su artículo 3, establece como objeto de este Secretariado Ejecutivo, las siguientes:

*"Artículo 3.- El Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública tiene como objeto coordinar, planear y ejecutar en el ámbito de su competencia, las acciones que se deriven de los programas y acuerdos del Sistema Nacional de Seguridad Pública en el ámbito Estatal, así como la colaboración y participación ciudadana, teniendo como principal finalidad salvaguardar la integridad, derechos y garantías individuales de las personas, la preservación de la libertad, el orden y la paz pública, así como la realización de actividades correspondientes a las áreas prioritarias en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo.*

*Además de establecer y ejecutar las políticas públicas de prevención social de violencia y delincuencia, con la participación ciudadana."*

Por consiguiente, si las preguntas realizadas en la solicitud de información que nos ocupa, radican sobre temas relacionados a **requerimientos de localización geográfica en tiempo real realizados, número de registro de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura del año 2010 a la fecha, y el link donde puede ser consultado; así mismo, solicita conocer los sujetos obligados**





**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**

que han presentado **Evaluación de Impacto en la Protección de Datos Personales, así como las recomendaciones no vinculantes que han emitido sobre dicha evaluación, del 2020 a la fecha**; es notorio que esa información corresponde a distinto sujeto obligado y no a este Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública; en consecuencia, es de **Confirmarse** el Acuerdo de **Incompetencia parcial** decretado.

Finalmente, ya que si es susceptible de determinarse, es correcto señalar al solicitante, en términos del artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, para que de estimarlo conveniente, haga su petición, y posiblemente la **Fiscalía General del Estado, o el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Estado de Chiapas**, puedan conocer de su solicitud.

Por lo expuesto y fundado, este Comité:

### **RESUELVE**

**PRIMERO.-** Se **confirma** el Acuerdo de **incompetencia parcial** de fecha **cuatro de octubre** del año dos mil veinticuatro, elaborado por la Unidad de Transparencia de este Secretariado Ejecutivo.

**SEGUNDO.-** Notifíquese la presente resolución, por medio electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, que el requirente de la información seleccionó para dicho fin.

Así, por unanimidad de votos, lo resolvió el Comité de Transparencia del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.



**LIC. MANUEL ALEJANDRO GRAJALES BLANCAS**  
SECRETARIO EJECUTIVO ADJUNTO Y  
PRESIDENTE

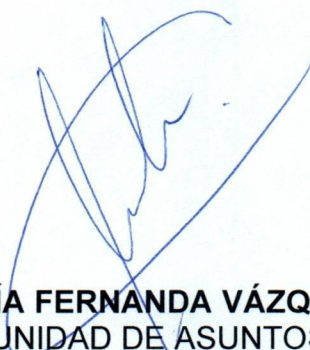
**LIC. MARIELA CRISTEL CAL Y MAYOR MARTÍNEZ**  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
SECRETARIA TÉCNICA






**SUJETO OBLIGADO:**  
**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**


**EXPEDIENTE: SESESP/CT/INC.P./002/2024**



**LIC. MARÍA FERNANDA VÁZQUEZ LÓPEZ**  
JEFA DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS Y  
PRIMERA VOCAL



**LIC. GUADALUPE ESQUINCA CRUZ**  
DIRECTORA DE ESTADÍSTICA Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y  
SEGUNDA VOCAL



**C.P. OSCAR OMAR CARPIO MAYORGA**  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y  
TERCER VOCAL