

"2024, AÑO DE LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN TIJUANA"

Tijuana, Baja California, a 18 de septiembre de 2024.

MICHELLE AGUILAR AGUILERA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL
H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA.
P R E S E N T E.-

Anteponiendo un cordial saludo, con fundamento en lo establecido en los artículos 1, 2, 3 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como en el artículo 11 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Tijuana, Baja California y demás relativos, lo mandado por el artículo 22 BIS del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana, Baja California y además lo que instruyen los artículos 4, 6 y 21 Bis del Reglamento Interno de Oficialía Mayor de Tijuana, Baja California; me dirijo respetuosamente a usted, en seguimiento a su atento oficio número **DGT-XXIV-2395/2024**, de fecha 13 de septiembre de 2024, relacionado con la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **020059024000885**, presentada ante el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de Baja California de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), mediante el cual de manera literal solicita lo siguiente:

"En que consiste la participación que tiene la sindicatura procuradora y la consejería jurídica en el comite de adquisiciones del ayuntamiento de tj"... (Sic)

En atención a lo anterior, con el objeto de dar debido cumplimiento a la solicitud de información previamente descrita, con fundamento en los artículos 6, 12, 14 y 16 BIS del Reglamento Interno de Oficialía Mayor de Tijuana, Baja California, es de aclararse que, en consulta con la Dirección de Recursos Materiales dependiente de esta Oficialía Mayor a mi cargo, nos fue manifestado literalmente lo siguiente:

"En virtud de que es de suma importancia atender toda solicitud de información, y en apego al principio de literalidad, se da seguimiento a lo transcrito en los siguientes términos:

Con relación a lo solicitado, se hace de su conocimiento que según lo establecido por el Artículo 11 del REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS PARA EL MUNICIPIO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA, al formar parte del Comité de Adquisiciones, la Consejería Jurídica cuenta con derecho a voz y voto en cada una de las sesiones a realizar y/o aprobar según sea el caso, y la Sindicatura Procuradora, con voz únicamente."... (Sic)

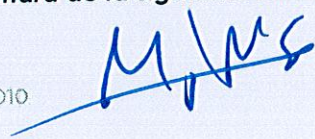
En virtud de lo manifestado por el área, se hace la transcripción del artículo referido:

"REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS PARA EL MUNICIPIO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA

COMITÉ DE ADQUISICIONES

ARTÍCULO 11.- DE SU INTEGRACION: El Comité de Adquisiciones se conformará de la siguiente forma:

H. Ayuntamiento de Tijuana, B.C.
Avenida Independencia 1350, Zona Urbana Río, C.P. 22010
Tijuana, Baja California, México
(664) 973-7000





I.- En la Administración Municipal Centralizada, de la siguiente manera:

Con derecho a voz y voto:

- a) El Oficial Mayor, quien lo preside;
- b) El Tesorero Municipal, y
- c) El Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda y Patrimonio Municipal.
- d) El Consejero Jurídico Municipal
- e) El Director General de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Con voz únicamente:

- a) El Síndico Procurador, y
- b) El Titular de la dependencia solicitante de la adquisición, arrendamiento o servicio

II.- En las entidades de la Administración Paramunicipal:

Con derecho a voz y voto:

- a) El Titular de la entidad, quien lo presidirá;
- b) El encargado del área administrativa, y
- c) El encargado del área solicitante.

Con voz únicamente:

- a) El Comisario o su equivalente en el organismo.

El Jefe del Departamento de Licitaciones actuará como Secretario Técnico y en el caso de los organismos descentralizados el que designe el propio Comité.

Los integrantes de los Comités de Adquisiciones, a excepción del Secretario Técnico, podrán autorizar a alguno de sus subordinados para que lo represente en una sesión en particular o en lo general. En caso de ausencia del jefe del Departamento de Licitaciones, el Oficial Mayor designará a quien deba suplirlo."... (Sic)

En virtud de lo manifestado por la Dirección de Recursos Materiales, se da por contestada en su totalidad la solicitud folio 20059024000885.

Sin otro particular por el momento, quedando a sus apreciables ordenes para cualquier duda o comentario con relación a las manifestaciones realizadas.

¡Tijuana Para Todos!

ATENTAMENTE

Marab
MARCELO DE JESÚS MACHAÍN SERVIN
OFICIAL MAYOR
DEL H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA.



C.c.p. Dirección de Recursos Materiales de Oficialía Mayor
C.c.p. Coordinación General de Oficialía Mayor
C.c.p. Archivo de la Jefatura de Enlace de Transparencia de Oficialía Mayor /MAA/nimg
C.c.p. Minuta.

H. Ayuntamiento de Tijuana, B.C.

Avenida Independencia 1350, Zona Urbana Río, C.P. 22010
Tijuana, Baja California, México
(664) 973-7000