

Mérida, Yucatán a 23 de octubre de 2024.

Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo.

Número de folio: 310571824000095.

Asunto: Resolución.

Téngase por presentada la Solicitud de Acceso a la Información Pública marcada con el número de folio **310571824000095**, realizada por el solicitante, y para resolver dicha solicitud de fecha 21 de octubre de 2024, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

Antecedentes

I. Con fecha 21 de octubre de 2024, la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo recibió la Solicitud de Acceso a la Información Pública marcada con el folio número **310571824000095**, en la cual se solicita lo siguiente:

"En version electronica, las actas de entrega recepción realizadas este año en el Instituto." (Sic)

II. La Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo recibió y atendió la Solicitud de Acceso a la Información Pública anteriormente descrita.

Considerandos

Primero. Que la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo, tiene entre sus funciones recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean de su competencia, así como también orientar a los particulares sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable, según lo dispuesto en el artículo 45 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y de igual manera, auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes de acceso a la información y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes para conocer de las mismas; lo anterior, en correlación con el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Segundo. Que la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo es uno de los sujetos obligados por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública de conformidad con su artículo 23 y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, conforme a lo establecido en su artículo 49, fracción I.

Tercero. Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo, es el vínculo entre el sujeto obligado y los solicitantes, además tendrá la responsabilidad de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información.

Cuarto. Que esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo, hace del conocimiento del ciudadano que la información requerida mediante la solicitud de acceso que nos ocupa, no es competencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo, ya que no existe disposición expresa que le otorgue competencia para poseer lo solicitado y tampoco se encuentra dentro de sus facultades otorgadas en el artículo 42 del Código de la Administración Pública de Yucatán; en este sentido, la secretaría tiene, entre otros asuntos, de proponer y llevar a cabo, en



colaboración permanente con la ciudadanía, las políticas y programas relativos al fomento y desarrollo de las actividades económicas, industriales, de comercio, de servicios, artesanales, de importación y exportación, de abasto y todas aquellas relacionadas con la creación y conservación de los empleos.

Quinto. La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su artículo 136 establece que: cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes.

Por lo que, resulta procedente orientar al particular a dirigir su Solicitud de Acceso a la Información Pública al sujeto obligado competente, para lo cual, se analizará la normatividad aplicable:

La **Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, establece:

Artículo 23. *Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos federal, de las Entidades Federativas y municipal.*

Artículo 24. *Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:*

I. Constituir el Comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su normatividad interna;

II. Designar en las Unidades de Transparencia a los titulares que dependan directamente del titular del sujeto obligado y que preferentemente cuenten con experiencia en la materia;

...

Artículo 45. *Los sujetos obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia que tendrá las siguientes funciones:*

...

II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

III. Auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes de acceso a la información y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable;

...

La **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán**, señala:

Artículo 49. Sujetos obligados.



Las disposiciones de la Ley general y esta ley se aplicarán, en calidad de sujetos obligados, a:

I. Las dependencias, organismos públicos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria del Poder Ejecutivo.

...

Artículo 80. Presentación de la solicitud

La solicitud de información pública debe presentarse ante la unidad de transparencia del sujeto obligado.

Cuando se presente una solicitud de información pública ante un área distinta a la unidad de transparencia del sujeto obligado, el titular de dicha área la remitirá a la unidad respectiva y lo notificará al solicitante, dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción.

Cuando se presente una solicitud de información pública ante el instituto o un sujeto obligado distinto al que corresponda, se deberá orientar al solicitante sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normativa aplicable.

El Código de la Administración Pública de Yucatán, establece:

Artículo 22.- *Para el estudio, planeación y despacho de los asuntos, en los diversos ramos de la Administración Pública del Estado, el Poder Ejecutivo contará con las siguientes dependencias:*

...

XVII.- Secretaría de la Contraloría General;

...

Artículo 46.- *A la Secretaría de la Contraloría General le corresponde el despacho de los siguientes asuntos:*

...

XII.- Intervenir en todo cambio de titulares de las dependencias del Ejecutivo, así como de las entidades de la Administración Pública paraestatal, para efectos de verificar la correcta ejecución del proceso de entrega y recepción y de transferencias, en los términos de las disposiciones legales, aplicando, en su caso, las responsabilidades en que incurran los funcionarios e imponer la sanción correspondiente;

El Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán, establece:

Artículo 540. *Los titulares de los órganos de control interno tendrán las siguientes facultades y obligaciones:*



...

II. Intervenir en los procesos de entrega recepción, conforme a la normatividad aplicable;

...

La Ley para regular los Actos y Procesos de Entrega-Recepción de la Administración Pública estatal, establece:

Artículo 4. Definiciones

Para efectos de esta ley, se entenderá por:

...

XX. Secretaría: la Secretaría de la Contraloría General.

...

Artículo 15. Elaboración del acta de entrega-recepción

...

Uno de los tres tantos de las actas de entrega-recepción ordinaria, con los medios de almacenamiento portables de archivos digitales y documentos anexos, en su caso, quedará bajo el resguardo de la secretaría o del órgano de control interno, según quien la levante; los otros dos ejemplares serán resguardados por las personas servidoras públicas saliente y entrante.

Sexto. Que, de conformidad con la normatividad previamente analizada en el Considerando Quinto, se puede concluir que esta Secretaría de Fomento Económico y Trabajo no es competente para poseer la información solicitada, por lo que, se orienta al ciudadano a dirigir su solicitud a la **Secretaría de la Contraloría General**, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/> y/o bien, enviando un correo electrónico a solicitudes.secogey@yucatan.gob.mx.

Séptimo. Que de conformidad con el artículo 63 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, la información en posesión de los sujetos obligados es pública y únicamente estará sujeta al régimen de excepciones previsto en la ley general y en dicha ley, por lo que del análisis de la información recibida se determina que no se trata de documento con información reservada o confidencial, en los términos de la ley de la materia, por lo que no existe excepción alguna para su publicidad.

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 4, 23, 24, 45, fracciones II y III, 129 y 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el artículo 49, 53 fracción II, 59 y 80 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo:

Resuelve



Primero. Que esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo, no es competente para conocer sobre la información requerida, de acuerdo con lo manifestado en los Considerandos Quinto y Sexto de la presente resolución, por lo que, se orienta al ciudadano a dirigir su Solicitud de Acceso a la Información Pública a la **Secretaría de la Contraloría General**.

Segundo. Infórmese al solicitante que la presente resolución puede ser impugnada a través del recurso de revisión ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o la unidad de transparencia que haya conocido de la solicitud, dentro de los quince días hábiles siguientes a aquel en que surta efectos la notificación de la respuesta o al vencimiento del plazo para su notificación, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y 142 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Tercero. Notifíquese al solicitante el sentido de esta resolución.

Cuarto. Cúmplase.

Así lo resolvió y firma el Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo, Lic. Javier Jesús Salazar Domínguez. Con fundamento en los artículos 1 y 2 del Acuerdo Sefoet 05/2021 por el que se modifica el Acuerdo Sefoe 03/2016 por el que se designa a la Unidad de Transparencia y se regula el Comité de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico, de fecha 11 de mayo de 2021. En la ciudad de Mérida, Yucatán, a 23 de octubre de 2024. -----
Al margen. - Rúbricas y firmas de: Lic. Javier Jesús Salazar Domínguez. -----

Atentamente

(Rúbrica)

Lic. Javier Jesús Salazar Domínguez.

Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia.
Secretaría de Fomento Económico y Trabajo.

*La resolución original y firmada consta de cinco fojas y se encuentra en los archivos de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo.

C.c.p. Archivo.
JJSD/tjmg*

