

OFICIO No: IEEBC/UT/714/2024

NÚMERO DE FOLIO: 020068024000294

Mexicali, Baja California, a 15 de noviembre de 2024

**SOLICITANTE
P R E S E N T E.**

Anteponiendo un cordial saludo, con fundamento en los artículos 55, 56, fracción II, y 125, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California; y artículo 50 TER, numeral 1, inciso b), del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral del Estado de Baja California, se da respuesta a la solicitud de acceso de información identificada con el número de folio al rubro indicado, en razón de lo siguiente:

a) Solicitud de acceso a la información:

"Solicito los documentos que integran el expediente laboral en posesión del Instituto Estatal Electoral de Baja California de la funcionaria pública Olga Viridiana Maciel Sánchez, quien actualmente funge como Consejera Electoral. Derivado de la recepción del oficio MEMO/DA/TRANSP/21/2023, el cual se envió por error y no correspondía a mi solicitud inicial, requiero información detallada sobre si la funcionaria ha realizado estudios de posgrado, como maestría o doctorado, en el extranjero, específicamente en Argentina. Solicito que se me envíe exclusivamente la información especificada en esta solicitud y se eviten respuestas que no correspondan a lo solicitado. En particular, no deseo recibir documentos o respuestas ajenas a esta solicitud, como el mencionado oficio u otros documentos que no estén directamente relacionados con la información requerida"

b) Criterios aplicables:

De conformidad con lo establecido por el artículo 4, fracción XII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, la información de interés público es aquella que resulta relevante o beneficiosa para la sociedad, y cuya divulgación resulte útil para que la ciudadanía comprenda las actividades que llevan a cabo los sujetos obligados.

Asimismo, el artículo 122, de la ley antes citada, como el criterio número 16/17, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), establecen que cuando los particulares presenten solicitudes de acceso a la información sin identificar de forma precisa la documentación que pudiera contener la información de interés público, o bien, la solicitud se realice a manera de consulta, pero la respuesta pudiera obrar en algún documento en poder de los sujetos obligados, se deberá dar a dichas solicitudes una interpretación que les otorgue una expresión documental.

Además, de acuerdo al criterio número SO/003/2017, emitido por el INAI, así como el artículo 123, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos, sin necesidad de elaborar documentos específicos para atender las solicitudes de acceso a la información.

Tomando en cuenta lo anterior, y en observancia al principio de legalidad y los criterios de congruencia y exhaustividad, establecidos en el criterio 02/2027, emitido por el INAI, y toda vez que esta Unidad de Transparencia, advierte una similitud, con solicitud de información diversa, así como que, la información proporcionada no ha variado en cuanto a la esencia de su contenido, por lo que para la atención de la presente solicitud se proporciona la información en los términos siguientes:

c) Respuesta:

1. Por cuanto hace a: ***“Solicito los documentos que integran el expediente laboral en posesión del Instituto Estatal Electoral de Baja California de la funcionaria pública Olga Viridiana Maciel Sánchez, quien actualmente funge como Consejera Electoral. Derivado de la recepción del oficio MEMO/DA/TRANSP/21/2023, el cual se envió por error y no correspondía a mi solicitud inicial, requiero información detallada sobre si la funcionaria ha realizado estudios de posgrado, como maestría o doctorado, en el extranjero, específicamente en Argentina...”***; se hace de su conocimiento y reitera, como se hizo a través del diverso ***MEMO/DA/TRANSP/21/2023*** y los oficios ***IEEBC/UT/705/2024*** e ***IEEBC/UT/706/2024***, lo siguiente:

La Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, en sus artículos 100 refiere que será facultad del Consejo General del Instituto Nacional Electoral, designar tanto al consejero presidente como a los Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales.

Derivado de ello, el artículo 101, incisos a) y c), del citado ordenamiento refiere que “la inscripción y entrega de documentos para el proceso de designación se hará en cada entidad federativa o ante la Secretaría del Consejo General del Instituto Nacional Electoral o Junta Local correspondiente, por lo que, los documentos que acrediten los requisitos de elegibilidad y los solicitados en las convocatorias correspondientes, serán presentados ante el Instituto Nacional Electoral, como lo son:

- a) Solicitud de registro con firma autógrafa, a través del formato que para tal efecto se habilite en el portal del Instituto;
- b) Copia certificada del acta de nacimiento;
- c) Anverso y reverso de la credencial para votar vigente;
- d) Dos fotografías recientes tamaño infantil a color;
- e) Copia de comprobante de domicilio que corresponda con el asentado en la solicitud con una antigüedad máxima de tres meses;
- f) Copia certificada ante notario público del título o cédula profesional de nivel licenciatura con fecha de expedición mínima de 5 años, anteriores al día que se establezca en la convocatoria para la designación;
- g) Currículum vitae firmado por la persona aspirante a través del formato que para tal efecto estará disponible en el portal del Instituto, el cual deberá contener, entre otros datos: nombre y apellidos completos, domicilio, teléfonos y correo electrónico, estudios realizados, trayectoria laboral, académica, política, docente y profesional, publicaciones, actividad empresarial, cargos de elección popular, organizaciones de cualquier tipo a las que pertenezca y el carácter de su participación, así como el empleo, cargo o comisión que, en su caso, desempeñe al momento del registro;
- h) Resumen curricular para su eventual publicación, por lo que no deberá contener datos personales y/o privados. Para lo anterior, deberá emplear el formato que para tal efecto se habilite en el portal del Instituto; entre otros.

Por lo anterior, es que dicha información no obra en poder de esta autoridad.

A su vez, el artículo 10 del Reglamento en Materia de Relaciones Laborales del Instituto Estatal Electoral de Baja California enlista la documentación necesaria que deberá presentar el personal de nuevo ingreso, sin embargo, el artículo 5, párrafo 3, refiere que las personas que sean designadas como Consejeras y Consejeros Electorales del Consejo General, así como aquellas designadas como Consejeras o Consejeros Electorales de los Consejos Distritales electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California, no se considerarán dentro del personal del Instituto, por lo que no estarán sujetos a las disposiciones del citado reglamento.

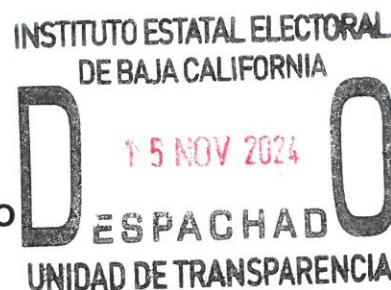
2. Por cuanto corresponde a: ***“Solicito que se me envíe exclusivamente la información especificada en esta solicitud y se eviten respuestas que no correspondan a lo solicitado. En particular, no deseo recibir documentos o respuestas ajenas a esta solicitud, como el mencionado oficio u otros documentos que no estén directamente relacionados con la información requerida”.*** Se atiende y brinda repuesta como lo solicita, en los términos precisados líneas arriba.

Finalmente, se precisa que la información que contiene el presente oficio de respuesta a su solicitud de acceso a la información pública, es impugnabile a través del **recurso de revisión**, de conformidad con los artículos 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California y 24 del del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal Electoral de Baja California, misma que podrá ser interpuesta de manera directa ante esta Unidad de Transparencia, o en el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California¹.



ATENTAMENTE


HÉCTOR RICARDO HARO SOLORIO
ENCARGADO DE DESPACHO



HRHS/EMRS*

¹ ITAPBC Recurso de Revisión, consultable en: http://www.itaipbc.org.mx/index2.php/inicio/recurso_revision