



H. Matamoros Tamaulipas  
23 de octubre de 2024

Estimado (a) solicitante

**PRESENTE.**

En atención a la solicitud de fecha 02 de octubre de 2024 que fuera planteada mediante la Plataforma de Transparencia ante este Ayuntamiento me permito informarle lo siguiente:

- a) Se remitió oficio mediante el cual se solicita se sirvan a proporcionar la información respecto a: *"Solicito copia de los curriculums profesionales de 1-Secretario del Ayuntamiento, Lic. Cuauhtémoc Manuel Perusquia Ramírez 2-Departamento de Crónica Municipal, Lic. Roboam Martín Rodríguez Arellano 3-Tesorero municipal, Juan Carlos Rodríguez Rodríguez 4-Contraloría municipal, Lic. Cinthia Denisse de la Torre Quintanilla 5-Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología, Arq. Alfonso Treviño Robles 6-Secretario de Seguridad Pública, Lic. Eduardo Jeu Silva Capistrán 7-Secretario de Administración, Abraham Salinas Pérez 8-Secretaría de Educación, Cultura y Deportes, Prfra. Yolanda Chavira Estrada 9-Secretaría de Bienestar Social, Perla Guadalupe Medina Ruiz 10-Secretaría Técnica a la Ing. Alma Rosa Alarcón Cerna 11-Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, Enrique Fernando Salinas Garza, 12-Secretaría de Servicios Públicos Municipales Mtro. Cesar Rafael Reyes Garza. 13-Secretaría de Salud Pública Municipal, Dr. José Antonio Alfaro Caballero, 14-Oficina del Titular de la Presidencia; Mtra. Kenia Kahori Salas García 15-Presidenta del Patronato del DIF Matamoros, Lic. Anabeth Ariceaga Castillo 16-Presidenta del Organismo Descentralizado Sistema Desarrollo Integral para la Familia, Julia Rosa Fávila Castillo."*

- b) Por parte de la Secretaría de Administración se recibió el oficio SECAD/DIRH-0170/2024, firmado por la Directora de Recursos Humanos, en el cual informa lo siguiente:

Anexamos a este oficio copia simple de los currículos profesionales de las personas encargadas de las siguientes áreas:

• SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO

Secretario del Ayuntamiento, Lic. Cuauhtémoc Manuel Perusquia Ramírez,  
Departamento de Crónica Municipal, Lic. Roboam Martín Rodríguez Arellano

• TESORERIA MUNICIPAL

Tesorero Municipal, Juan Carlos Rodríguez Rodríguez

• CONTRALORIA MUNICIPAL

Contralora Municipal, Lic. Cinthia Denisse de la Torre Quintanilla

• SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA

Secretario, Arq. Alfonso Treviño Robles





## Unidad de Transparencia

- SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICAMENTE  
Secretario, Lic. Eduardo Jeu Silva Capistran
- SECRETARIA DE ADMINISTRACION  
Secretario de Administración, Lic. Abraham Salinas Pérez
- SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES  
Secretaria, Mtra. Yolanda Chavira Estrada
- SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL  
Secretaria, Perla Guadalupe Medina Ruiz
- SECRETARIA TECNICA  
Secretaria, Ing. Alma Rosa Alarcón Cerna
- SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO  
Secretario, Enrique Fernando Salinas Garza
- SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS  
Secretario, Mtro. Cesar Rafael Reyes Garza
- SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL  
Secretario, Dr. José Antonio Alfaro Caballero
- OFICINA DEL TITULAR DE LA PRESIDENCIA  
Secretario, Mtra. Kenia Kahori Salas García

En lo que corresponde a la información de las siguientes personas, no corresponde a este departamento, toda vez que el DIF Matamoros es un órgano independiente, por lo que no contamos con su base de datos y nos es imposible proporcionar la información:

Presidenta del Patronato DIF Matamoros, Lic. Anabeth Ariceaga Castillo  
Presidenta del Órgano Descentralizado Sistema Desarrollo Integral para la Familia, Julia Rosa Favila Castillo

- c) Si desea conocer información que se encuentre en los archivos del DIF Matamoros, deberá de realizar una nueva solicitud de información a el SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MATAMOROS, seleccionando las opciones:

**Estado o Federación\*: Tamaulipas,**

**Institución\*: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MATAMOROS.**

ya que ellos le podrían proporcionar la información.

En caso de estar inconforme con la misma, se le hace saber que tiene un plazo de 15 días siguientes a la recepción de la presente, para interponer ante el Órgano Garante el recurso de revisión correspondiente, mismo que se sustanciará de conformidad con a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.





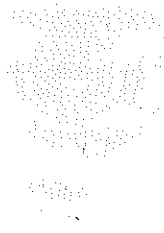
## Unidad de Transparencia

GOBIERNO MUNICIPAL DE MATAMOROS

Lo descrito tiene fundamento en el artículo 6° constitucional y artículos 4, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22 párrafo 1, 39 fracción II, III, IV, VIII, IX, XIII y XVII, 139, 143, 144, 145, 146, 151, 152, 153 y 154, 158 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.



ING. LESLIE ANAHÍ MOSQUERA MORENO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA





Secretaría de  
**Administración**  
GOBIERNO MUNICIPAL DE MATAMOROS



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Ing. Leslie Anahí Mosqueda Moreno  
Titular de la Unidad de Transparencia  
Presente.-

H. Matamoros, Tamaulipas 22 de Octubre del 2024

Oficio: SECAD- 0089/2024

Asunto: El que se indica.

En el ejercicio de las atribuciones que a mi cargo confieren según lo establecido en los artículos 35 y 36 capítulo VII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Matamoros, Tamaulipas; de acuerdo con lo publicado en el Periódico Oficial de fecha 03 de noviembre del 2022.

En referencia a su oficio UNITR-289/2024, en donde hace de conocimiento la petición realizada por le C. Santiago Zamarron Zamarripa a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, misma que cuenta con número de folio 281198124000138.

Por lo anterior remito a usted oficio No. SECAD/DIRH-0170/2024 emitido por la Directora de Recursos Humanos, la Lic. Luisana María García González.

Lo anterior para los efectos legales que haya lugar.

Atentamente,



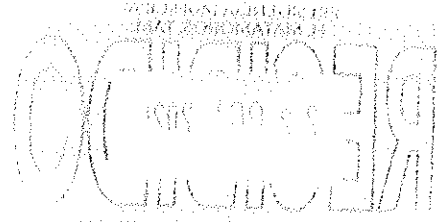
SECRETARÍA DE  
ADMINISTRACIÓN

Lic. Abraham Salinas Pérez  
Secretario de Administración

c.c.p. Archivo.

SECRET  
CONFIDENTIAL

SECRET  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL



UNITED STATES DEPARTMENT OF THE ARMY  
HEADQUARTERS, ARMY  
WASHINGTON, D.C. 20315

CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL



CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL





**Dirección de  
Recursos Humanos**  
GOBIERNO MUNICIPAL DE MATAMOROS

H. Matamoros, Tamaulipas 18 de Octubre de 2024  
Oficio No. SECAD/DIRH-0170/2024

LIC. ABRAHAM SALINAS PEREZ  
SECRETARIO DE ADMINISTRACION  
PRESENTE.-

Por medio del presente reciba un cordial saludo, y del mismo modo en respuesta a su Oficio No. SECAD-0026/2024, donde remite copia del Oficio No. UNITR-283/2024 emitido por la Ing. Leslie Anahí Mosqueda Moreno, Titular de la Unidad de Transparencia en donde hace de conocimiento la solicitud de información realizada por el C. Santiago Zamarrón Zamarripa a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, misma que se identifica con número de folio 281198124000138.

Anexamos a este oficio copia simple de los currículos profesionales de las personas encargadas de las siguientes áreas:

- **SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO**  
Secretario del Ayuntamiento, Lic. Cuauhtémoc Manuel Perusquia Ramírez,  
Departamento de Crónica Municipal, Lic. Roboam Martin Rodríguez Arellano
- **TESORERIA MUNICIPAL**  
Tesorero Municipal, Juan Carlos Rodríguez Rodríguez
- **CONTRALORIA MUNICIPAL**  
Contralora Municipal, Lic. Cinthia Denisse de la Torre Quintanilla
- **SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA**  
Secretario, Arq. Alfonso Treviño Robles
- **SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA**  
Secretario, Lic. Eduardo Jeu Silva Capistran
- **SECRETARIA DE ADMINISTRACION**  
Secretario de Administración, Lic. Abraham Salinas Pérez
- **SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES**  
Secretaria, Mtra. Yolanda Chavira Estrada
- **SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL**  
Secretaria, Perla Guadalupe Medina Ruiz







Dirección de  
**Recursos Humanos**  
GOBIERNO MUNICIPAL DE MATAMOROS

- **SECRETARIA TECNICA**  
Secretaria, Ing. Alma Rosa Alarcón Cerna
- **SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO**  
Secretario, Enrique Fernando Salinas Garza
- **SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS**  
Secretario, Mtro. Cesar Rafael Reyes Garza
- **SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL**  
Secretario, Dr. José Antonio Alfaro Caballero
- **OFICINA DEL TITULAR DE LA PRESIDENCIA**  
Secretario, Mtra. Kenia Kahori Salas García

En lo que corresponde a la información de las siguientes personas, no corresponde a este departamento, toda vez que el DIF Matamoros es un órgano independiente, por lo que no contamos con su base de datos y nos es imposible proporcionar la información:

- Presidenta del Patronato DIF Matamoros, Lic. Anabeth Ariceaga Castillo
- Presidenta del Órgano Descentralizado Sistema Desarrollo Integral para la Familia, Julia Rosa Favila Castillo.

Agradecemos de ante mano su atención, y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE

*Luisana*

LIC. LUISANA MARIA GARCIA GONZALEZ  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS  
DIRECCIÓN DE  
RECURSOS HUMANOS  
2024 - 2027







Secretaría de  
**Administración**  
GOBIERNO MUNICIPAL DE MATAMOROS

H. Matamoros, Tam. 09 de Octubre del 2024  
**Oficio:** SECAD-0026/2024  
**Asunto:** Solicitud de información.

**Lic. Luisana María García González**  
**Directora de Recursos Humanos**  
**Presente.-**

En el ejercicio de las atribuciones que a mi cargo confieren según lo establecido en los artículos 35 y 36 Capítulo VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Matamoros Tamaulipas; de acuerdo a lo publicado en el Periódico Oficial de fecha 03 de noviembre del 2022.

Por este medio remito a usted copia del oficio no. UNITR-283/2024 emitido por la Ing. Leslie Anahí Mosqueda Moreno, Titular de la Unidad de Transparencia, en donde hace de conocimiento la solicitud de información realizada por el C. Santiago Zamarron Zamarripa a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, misma que se identifica con número de folio 281198124000138.

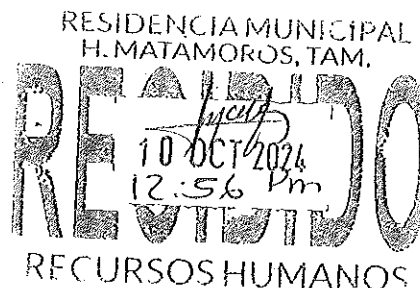
Lo anterior para que, de acuerdo a sus facultades, tenga a bien proporcionar la información solicitada a más tardar el día 18 de Octubre del presente año.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted.

**Atentamente**



**Lic. Abraham Salinas Pérez**  
**Secretario de Administración.**



c.c.p. Archivo.





H. Matamoros Tamaulipas a 08 de octubre de 2024

No. oficio: UNITR-283/2024

Asunto: Solicitud de información  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
H. MATAMOROS, TAM.

**RECIBIDO**  
09 OCT 2024  
Insum  
L. Sam

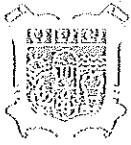
LIC. ABRAHAM SALINAS PÉREZ  
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN  
PRESENTE

Por medio de la presente le comunico a usted que con fecha 02 de octubre de 2024 fue recibida por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia la petición realizada en materia de información, por el ciudadano Santiago Zamarrón Zamarripa, la cual recaería folio 281198124000138 en donde solicita:

*"Solicito copia de los curriculums profesionales de*

- 1-Secretario del Ayuntamiento, Lic. Cuauhtémoc Manuel Perusquia Ramírez*
- 2-Departamento de Crónica Municipal, Lic. Roboam Martín Rodríguez Arellano*
- 3-Tesorero municipal, Juan Carlos Rodríguez Rodríguez*
- 4-Contraloría municipal, Lic. Cinthia Denisse de la Torre Quintanilla*
- 5-Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología, Arq. Alfonso Treviño Robles*
- 6-Secretario de Seguridad Pública, Lic. Eduardo Jeu Silva Capistrán*
- 7-Secretario de Administración, Abraham Salinas Pérez*
- 8-Secretaría de Educación, Cultura y Deportes, Prfra. Yolanda Chavira Estrada*
- 9-Secretaría de Bienestar Social, Perla Guadalupe Medina Ruiz*
- 10-Secretaría Técnica a la Ing. Alma Rosa Alarcón Cerna*
- 11-Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, Enrique Fernando Salinas Garza,*
- 12-Secretaría de Servicios Públicos Municipales Mtro. Cesar Rafael Reyes Garza.*
- 13-Secretaría de Salud Pública Municipal, Dr. José Antonio Alfaro Caballero,*
- 14-Oficina del Titular de la Presidencia, Mtra. Kenia Kahori Salas García*
- 15-Presidenta del Patronato del DIF Matamoros, Lic. Anabeth Ariceaga Castillo*
- 16-Presidenta del Organismo Descentralizado Sistema Desarrollo Integral para la Familia, Julia Rosa Fávila Castillo."*

Lo anterior toda vez que se advierte que una parte de la citada información puede obrar en los archivos de la unidad administrativa a su encargo. Por lo cual solicito atentamente realice una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada



Unidad de  
**Transparencia**  
GOBIERNO MUNICIPAL DE MATAMOROS

dentro de su área, y proporcione a esta Unidad, mediante oficio y correo electrónico oficial [transparencia@matamoros.gob.mx](mailto:transparencia@matamoros.gob.mx).

Le informo que los plazos para dar respuesta a la solicitud de información son los siguientes:

Tipo de respuesta	Plazo
Referenciar a información pública que ya se encuentra publicada en la Plataforma de Transparencia o el portal institucional	09/octubre/2024
Requerir al solicitante que proporcione más datos.	09/octubre/2024
Entregar la información a la Unidad de Transparencia	23/octubre/2024

Finalmente, se hace de su conocimiento que, de considerar que la información requerida es inexistente o clasificada, deberá de fundar y motivar su respuesta.

Lo descrito tiene fundamento en el artículo 6° constitucional y artículos 3 fracción XXXI, 4, 10, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22 párrafo 1, 38 fracción IV, 39 fracción II, III, IV, VIII, IX, XIII y XVII, 139, 143, 144, 145, 146, 151, 152, 153 y 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

ATENTAMENTE

ING. LESLIE ANAHÍ MOSQUEDA MORENO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

c.c.p Archivo.

H.M. MOROS, TAM





# CUAUHTEMOC MANUEL PERUSQUIA RAMIREZ.

**ABOGADO** profesionalista corporativo con más de 25 años de experiencia en diversas áreas con participación más destacada en el servicio público en diferentes dependencias gubernamentales en el ámbito estatal y municipal.

*Amplia experiencia en áreas de atención al público, Contacto directo en la conciliación de demandas públicas de los diferentes sectores sociales, Habilidad en la ejecución de estudios y análisis jurídicos donde se presentan resultados concretos en base a normas y derecho legal de acuerdo a las distintas legislaciones aplicables.*

## **EXPERIENCIA.**

*Marzo 2023 – Junio 2024.*

### ***Coordinador Regional de Fondo Tamaulipas en Matamoros.***

Es un esquema de financiamiento muy innovador mediante créditos para apoyar a los emprendedores tamaulipecos que no cuentan con los recursos suficientes para iniciar o consolidar su empresa.

*Octubre 2021- Marzo 2022, Matamoros, Tam.*

### ***Director General Jurídico en Junta de Aguas y Drenaje de Matamoros.***

Seguimiento a todo lo relacionado con el sistema judicial dentro de la empresa, tales como demandas, relaciones laborales, sesiones de consejo.

*Octubre 2018- Septiembre 2021 Valle Hermoso, Tam.*

### ***Secretario Ayuntamiento en la ciudad de Valle Hermoso, Tam.***

Teniendo como resultados una coordinación de política interna del municipio, así como trabajos más destacas como el cabildeo y desarrollo de sesiones, logrando metas tangibles en pro de la ciudadanía, desarrollo y crecimiento del municipio.

*Noviembre 2015- Diciembre 2016. H, Matamoros. Tam*

### ***Coordinador de Atención a Instituciones Públicas. JAD***

Dirigir, controlar y supervisar la ejecución de planes y programas de trabajo relacionados con la atención, medición, facturación y asesoría a usuarios e instituciones públicas, como oficinas de gobierno federal, estatal y municipal, así como los diversos planteles educativos públicos y privados.

*Enero 2012 – Octubre 2015. H. Matamoros. Tam.*

**Director de Modulo Comercial Atención a Usuarios. JAD**

Supervisar la atención a usuarios para brindar un servicio de calidad en función de las políticas establecidas por la entidad, verificar la correcta elaboración de los contratos de servicio de agua y drenaje sanitario, elaboración de programas anuales de trabajo del área a cargo, informando periódicamente del cumplimiento del mismo, gestionar el mantenimiento de materiales suministros y servicios que se requieran en las oficinas para su buen funcionamiento.

*Mayo 2011 – Diciembre 2011. H. Matamoros. Tam.*

**Director Jurídico PIAS. JAD**

En la Gerencia de Gestión de Recursos para la Infraestructura de la Junta de Aguas y Drenaje de Matamoros, encomienda principal el estudio de leyes en materia de agua y saneamiento, así como el análisis jurídico y sustentabilidad de Proyectos Integrales.

*Diciembre 2006 – Septiembre 2010. H. Matamoros. Tam.*

**Gerente Administrativo.**

Gerente Administrativo, de la empresa **Modelo Autoparts**, donde la principal actividad es la venta de refacciones automotriz, así como la venta de materiales para maquinaria pesada, teniendo como responsabilidad la dirección de 3 sucursales, logrando así la eficientización de la empresa, logrando la captación de nuevos clientes potenciales dando atención y supervisión personalizada.

*Agosto 2002 – Octubre 2006. H. Matamoros, Tam.*

**Abogado Registrador.**

Titular en la oficina Distrital Tercera de **Registro Público de Comercio**. Se llevó a cabo el análisis de actos de comercio para su inscripción u objeción, donde se obtuvo la agilización del proceso de inscripción de actos mercantiles abatiendo rezagos y demoras en la prestación del servicio.

*Enero 2002 – Julio 2002. H. Matamoros, Tam.*

**Asesor Jurídico.**

**Secretaría de Ayuntamiento** de H. Matamoros. Coordinador en primera instancia en la canalización de demandas de la población otorgando las bases para su dirección a los distintos Departamentos del Ayuntamiento.

## EDUCACION

- Diplomado 2013 Canacintra H. Matamoros. Tam.  
Responsabilidad de los Funcionarios Públicos.
- Diplomado 2007 Coparmex H. Matamoros. Tam.  
Curso de Sistematización de Negocios.
- Diplomado 2006 Secretaria de Economia Cd. Victoria. Tam.  
Cursos de actualización sobre el Derecho Registral aplicable para el área de Registro Público de Comercio.

## Lic. En Derecho

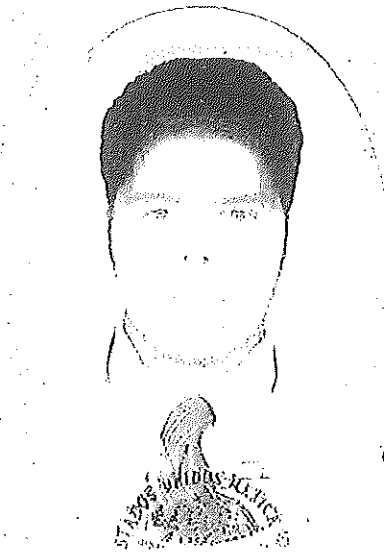
- 1997 Centro Universitario del Noreste A.C. H. Matamoros. Tam.  
Titulado en Febrero de 1997 logrando representar a la Facultad de Derecho en varias actividades sociales.
- 1995-1996 Juzgado de Primera Instancia de lo Penal en H. Matamoros, Tamaulipas.

## EXTRACURRICULAR

- Taller sobre la Atención al Público en carácter de Funcionario.
- Curso Computacional.
- Coordinador en campañas electorales de gestión social.  
Atención a la ciudadanía con problemas sociales, dando orientación, seguimiento y solución através de organismo sociales u gubernamentales.
- Co-Locutor en XEAM. Experiencia en diálogos y entrevistas en programas al aire donde he desarrollado habilidades de oratoria.



## Curriculum Vitae



Nombre: Roboam Martín Rodríguez Arellano

## Curriculum Escolar y Laboral

Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 135

2007-2010

Título Técnico en Turismo

Universidad del Valle de México

2010-2014

Licenciatura en Turismo

Universidad de Matamoros

2023-Presente

Licenciatura en Historia y Gestión del Patrimonio Cultural

Universidad Autónoma de Tamaulipas

Docente en varias instituciones educativas de los niveles básico, medio superior y superior en Matamoros, Tamaulipas y Monterrey, Nuevo León impartiendo materias de Historia, Literatura, inglés y Ciencias Sociales.

### Actividades Extracurriculares

-Clasificación, paleografía y traducción al idioma inglés de documentos históricos

-Experiencia en la atención a visitantes, estudiantes e investigadores en el idioma inglés

-Colaboración como archivista con el Colegio de la Frontera Norte. Campus Matamoros para la catalogación del Archivo "Arturo Solís"

-Colaboración con el Consulado de los Estados Unidos de América en Matamoros en la investigación de su historia en esta ciudad por lo cual se otorgó una medalla de amistad por la Cónsul Yolanda Parra

-Conferencias en el Centro INAH-Victoria con temas de historia local de Matamoros

-Conferencias en las Sociedades de Historia de Matamoros y Reynosa

-Ponente en los tres encuentros de historia de Tamaulipas. Crónica, patrimonio y Cultura organizado por el Instituto de Investigaciones Históricas de la UAT

-Miembro de la Asociación de Cronistas de ciudades y Villas de Tamaulipas la cual otorgó el título de: "Cronista Honorario de Matamoros" en 2022

-Miembro de la Asociación Noreste de Archivos, la cual otorgó el premio "Archivista del año" edición 2023 en Saltillo, Coahuila.

-Colaboración con el Instituto de Investigaciones Parlamentarias en su línea de investigación de las sedes del Congreso del Estado de Tamaulipas publicada en la revista "Parlamento Tamaulipeco" No. 3 de septiembre de 2024.

#### Obras publicadas

"El Expediente de 1784"

"Muy breves y muy elementales apuntes para la historia del Soliseño"

"Breves apuntes para la historia del Consulado de los Estados Unidos en Matamoros"

"Ignacio de la Garza: El Buscón de sueños"

"De alcahalero a mendigo: La ruina de Don Cayetano Girón"

"Si tan solo tuviera yo unos pesos".





## JUAN CARLOS RODRIGUEZ RODRIGUEZ

### LIC. EN CONTADURIA TITULADO CON MAS DE 29 AÑOS DE EXPERIENCIA

OBJETIVO	En lo profesional realizar un trabajo de calidad en las funciones que me encomienden y en lo personal, tener una vida en paz con mi familia y la sociedad en que vivo, aportando cosas positivas que ayuden al desarrollo de la ciudad.	
CONOCIMIENTOS	En Contabilidad general, contabilidad gubernamental, Administración de personal, de recursos financieros y materiales, compras, impuestos, de comercio internacional, de aduanas, de capacitación, de logística, de pedagogía, de computación, inglés básico.	
EXPERIENCIA	<b>SOCIO DIRECTOR</b>	<b>MANTENIMIENTO, LIMPIEZA INDUSTRIAL BIFENA, S.A DE C.V.</b> 2017 A la fecha  Empresa dedicada a la limpieza industrial, mantenimiento y construcción de obra civil pública y privada, me encargo de la administración y dirección de la empresa, buscando dar un servicio de calidad y satisfacción total al cliente,  Veo los temas de atención a cliente, compras, nóminas, pagos de impuestos, realización de las obras y trabajos de limpieza.   <b>GERENTE ADMINISTRATIVO, EMPRESA TERRACERIAS, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN, S.A DE C.V.</b>  2004 a 2016 Supervisar el funcionamiento administrativo de la empresa, como compras, contabilidad, seguro social, impuestos, estimaciones, contratos, facturación, personal, sindicatos, clientes, etc,  <b>Logro: Mantener una estabilidad financiera</b>
	<b>SOCIO-DIRECTOR,</b>	<b>SERVICIOS ADUANALES RODRIGUEZ JASSO, S.A</b>  2003 a la fecha Dirigo la logística de las importaciones y exportaciones, la administración de la empresa, contabilidad, impuestos, servicio al cliente.  <b>Logro: mantener y crecer la empresa</b>

SUBTESORERO MUNICIPAL,

MUNICIPIO DE ALTAMIRA, TAM

2011 a 2013

Autorización de las compras del municipio, supervisión de la nómina del personal, integrar la comprobación del gasto corriente, controlar los programas de obras federales como FORTAMUN, FISMUN, FEIET, HABITA, ESPACIOS PUBLICOS, etc. y la supervisión de la cuenta pública del municipio.

**Logro:** Aprobación de la cuenta pública del municipio

GERENTE DE TRÁFICO,

RED Y LOGÍSTICA ADUANAL, S.C.

2001 a 2003

Coordinar toda la operación de las importaciones y exportaciones, los regímenes aduaneros, realizar las cotizaciones, cálculo de impuestos al comercio exterior, clasificación aduanera, despacho aduanero, y logística de todos los embarques y sus transporte.

**Logro:** aumentar la cartera de clientes

CONTADOR, GERENTE ADMINISTRATIVO,

CANACINTRA DE MATAMOROS,

1998 a 2001

en la cámara con maestros altamente

capacitados del ITESM

Me desempeñé como contador general, posteriormente como Gerente Administrativo y finalmente como Director interino, realizando todo lo administrativo de la cámara, contabilidad, compras, coordinando los cursos y diplomados que ofrece la cámara a sus socios, así como las conferencias que se llevaban a cabo. Y los servicios de asesoría contable, de seguro social, Infonavit que se les otorga a los socios de la cámara, esto fue en el periodo donde estuvieron como presidentes de CANACINTRÁ:

C.P. Rene Gonzalez Rascon

Lic. Cesar Treviño Saenz

**Logro:** Impartir diplomados y una maestría

CONTADOR GENERAL,

ADUANA DE MATAMOROS,

1994 a 1998

Me desempeñé como contador general, llevando la contabilidad de la recaudación que lleva a cabo la aduana vía impuestos al comercio exterior y las contribuciones que se pagan con motivo de las importaciones y exportaciones, así como la glosa de los pedimentos y formatos aduaneros, entre otras funciones.

**Logro:** Implantar sistemas de cómputo

**FORMACIÓN**

MAESTRÍA EN IMPUESTOS INSTITUTO DE ESPECIALIZACIÓN PARA EJECUTIVOS DE MONTERREY S.C.  
PASANTE.

LIC. CONTADURÍA TITULADO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MATAMOROS

DIPLOMADO EN LEGISLACIÓN ADUANERA ITESM

DIPLOMADO EN DERECHO FISCAL ITESM

DIPLOMADO EN IMPUESTOS IEE

DIPLOMADO LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL GOBERNACION 2020

CURSO DE COMPRAS

COMERCIO EXTERIOR

REFORMAS FISCALES

Y DIVERSOS CURSOS DE TEMAS RELACIONADOS CON LA CARRERA

---

**COMUNICACIÓN**

La comunicación como el logro de objetivos en toda entidad es fundamental para la realización de todas las actividades, y para formar el trabajo en equipo

---

**LIDERAZGO**

Diplomado de Habilidades Gerenciales del Lider

---





## Cinthia Denisse De la Torre Quintanilla

Lic. Comercio Internacional

Emplear los conocimientos y experiencias adquiridas a lo largo de mis estudios profesionales y áreas laborales con el propósito de desarrollar todas las habilidades, aportando un valor extra a los requerimientos del puesto, de manera respetuosa con lineamientos y filosofía de la organización con una actitud de responsabilidad y servicio.

### Formación

UNIVERSIDAD LA SALLE VICTORIA

UNIVERSIDAD LA SALLE MÉXICO

### Certificaciones y Cursos

Septiembre 2018. CEANI

Agosto 2019 IMG

### Habilidades



### Experiencia:

Combustibles Y Lubricantes Del Guayalejo SA De CV. (Gasolinera), Xicotencatl, Tamaulipas.  
2004 a la fecha

Coordinador Administrativo en el Departamento de Direccion del Sistema Dif Municipal  
Llera, Tamaulipas  
2008 - 2010

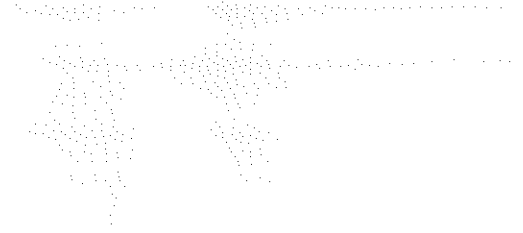
Coordinador Administrativo en la Secetaria Particular Cd. Victoria  
2010 -2011

Presidencia Municipal  
Matamoros, Tamaulipas  
Coordinadora Administrativa en la Secretaria de Bienestar Social  
Julio 2017- marzo 2020

Directora de Programas Sociales en la Secretaria de Bienestar Social  
Marzo 2020- Octubre 2021

Coordinadora en la Secretaria de Fomento Económico y del Empleo  
Octubre 2021- a la fecha

2024



## **CURRICULUM VITAE**

**ALFONSO TREVIÑO ROBLES**  
**ARQUITECTO**



### **ESTUDIOS DE EDUCACION PRIMARIA:**

- Colegio De La Salle A. C.  
H. Matamoros, Tamps.

### **ESTUDIOS DE EDUCACION SECUNDARIA:**

- Colegio De La Salle A. C.  
H. Matamoros, Tamps.

### **ESTUDIOS DE EDUCACION PREPARATORIA:**

- Preparatoria De La Salle  
H. Matamoros, Tamps.
- Living Way Christian school  
Brownsville, Tx.

### **ESTUDIOS PROFESIONALES:**

- Universidad Regiomontana -- Facultad De Arquitectura  
Monterrey, Nuevo León

## TRABAJOS REALIZADOS:

CONSTRUCTORA TEGA DE MATAMOROS S. DE R.L.  
H. Matamoros, Tamps.

### *- Gerente de Construcción y supervisión de obras*

- RESIDENTE DE OBRA - TERMINACION DE MANIFUL DE 30" DE DIAM. Y TRABAJOS COMPLEMENTARIOS EN LA ESTACION DE BOMBEO No.10 CONTRATO No. JAD-PIAS-011/2010. EJECUCION MZO-2011
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE REHABILITACION DE DIVERSAS VIALIDADES, CON PROGRAMA FONDEN EN EL MUNICIPIO DE MATAMOROS, TAMAULIPAS PAQUETE 1 CONTRATO No.SOP-IF-FONDEN-IU4-016-11-I. EJECUCION ABR 2011
- RESIDENTE DE OBRA - PAVIMENTACION ASFALTICA DE CALLE BUCARELLI DE CAMINO REAL A INSURGENTES DE LA COL. MEXICO CONTRATO No.MAT-OP-FISM-006/2011. EJECUCION MAY-2011
- RESIDENTE DE OBRA - PAVIMENTACION ASFALTICA DE CALLE BUCARELLI DE CAMINO REAL A INSURGENTES DE LA COL. MEXICO CONTRATO No.MAT-OP-FISM-006/2011. EJECUCION MAY-2011
- RESIDENTE DE OBRA - RECONSTRUCCION DE LA CARRETERA ENTRONQUE (VICTORIA-MATAMOROS) - EL MEZQUITAL MATAMOROS DEL TRAMO 4+000 AL 9+000
- RESIDENTE DE OBRA - CONSERVACION RUTINARIA DE LOS CAMINOS: LOS VERGELES-LAGUNA MADRE (41.5), E.C. (VICTORIA-MATAMOROS) KM. 226-EJ. LA LOMA (1.50 KM.), LONGITUD 43.00 CONTRATO No.SOP-IE-CA-058-11-I. EJECUCION JUN-2011
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE FORMACION, TENDIDO HOMOGENEIZADO, AFINADO Y COMPACTADO DE SUB-BALASTRO PARA PARA LA CONSTRUCCION DEL LIBRAMIENTO FERROVIARIO MATAMOROS-BROWNSVILLE DEL KM. 0+000 AL KM 10+908.138, SUBCONTRATO No.494-13-2. EJECUCION MAY-2012
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE ELECTRIFICACION UBICADA EN CALLE PINOS Y BAMBU DE LA COLONIA GRANJAS DE LA REFORMA CONTRATO No.MAT-OP-FISM-035/2012. EJECUCION JUL-2012
- RESIDENTE DE OBRA - PAVIMENTACION ASFALTICA DE LA CALLE MANUEL SOLIS DE FERNANDO PEREZ A TORRES, DE LA COL. ABELARDO DE LA TORRE, CONTRATO No.MAT-OP-PROCOINSO-004/2012. EJECUCION AGO-2012
- RESIDENTE DE OBRA - OBRA: 12-3563-01- B: PINTURA VINILICA 2564.63 m2, LUMINARIA 2 X 32 W 70 PZA, LUMINARIA INTEMP. 10 PZA EN PRIMARIA HERMENEJILDO GALEANA, COL. TAMPICO, MATAMOROS, TAMAULIPAS. CONTRATO: ITIFE-R12-I-SOP-0106-2012-0268. EJECUCION NOV-2012
- RESIDENTE DE OBRA - CONSTRUCCION DE UN AULA J.N. ADOLFO LOPEZ MATEOS, UNIDAD HABITACIONAL FOVISSTE, BAJO AL AMPARO DEL CONTRATO No.MAT-OP-OD-049/2012. EJECUCION NOV-2012
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSERVACION PERIODICA MEDIANTE FRESADO DE PAVIMENTO Y CARPETA DE CONCRETO ASFALTICO DE 10 CM. DE



ESPEJOR EN LA CARRETERA: MATAMOROS-RIO BRAVO (CUERPO "A") DEL KM 2+000 AL KM 7+000, META 5.0 KM EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.

- RESIDENTE DE OBRA - REHABILITACIÓN DEL CAMINO: E.C. (SAN FERNANDO-CARBONERA) KM. 21-LAVADEROS DEL KM. 0+000 AL 33+000, LONGITUD 33.0 KM.; EN EL MUNICIPIO DE SAN FERNANDO, TAMAULIPAS. PAQUETE 45.
- RESIDENTE DE OBRA - PAVIMENTACIÓN DEL CAMINO SAN FERNANDEÑO - PLAN DEL ALAZÁN; DE KM 5+000 - 10+000, EN EL MUNICIPIO DE RÍO BRAVO, TAMAULIPAS.
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSERVACIÓN RUTINARIA 2017, EN 110.00 KM. EQUIVALENTES DE LA RED SECUNDARIA, KM. 0+000 AL KM. 110+000, TRAMO TEJÓN REYNOSA, CARRETERA TEJÓN-REYNOSA, EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS
- RESIDENTE DE OBRA - BACHEO SUPERFICIAL Y BACHEO PROFUNDO EN EL CAMINO: FRANCISCO GONZALEZ VILLARREAL - SAN GERMAN, DEL KM. 0+000 AL KM. 24+000; BACHEO SUPERFICIAL, BACHEO PROFUNDO, RENIVELACIONES Y RECONSTRUCCION DE 4 VADOS EN EL CAMINO: CORREDOR AGRICOLA NORTE, DEL KM. 25+000 AL KM. 31+000; UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE SAN FERNANDO, EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSERVACIÓN RUTINARIA 2018, EN 116.00 KM. EQUIVALENTES; 73.50 KM. DE LA RED BÁSICA EN CORREDORES, KM. 7+000 AL KM. 64+500 Y KM. 73+500 AL KM. 80+000, CARRETERA MATAMOROS - REYNOSA Y 42.50 KM. DE RED SECUNDARIA, KM. 9+700 AL KM. 37+600, CARRETERA MATAMOROS - PLAYA LAURO VILLAR, EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSERVACIÓN RUTINARIA 2019, EN 185.26 KM. EQUIVALENTES; 118.56 KM. DE LA RED BÁSICA EN CORREDORES, KM. 7+000 AL KM. 64+500 Y KM. 73+500 AL KM. 80+000, CARRETERA: MATAMOROS - REYNOSA; KM. 253+900 AL KM. 300+200 CARRETERA: CD. VICTORIA - MATAMOROS; 25.0 KM. DE LA RED BÁSICA, DEL KM 10+000 AL KM. 35+000, TRAMO REYNOSA-DIAZ ORDAZ, CARRETERA: REYNOSA - NUEVO LAREDO Y 41.70 KM. DE LA RED SECUNDARIA, KM. 9+700 AL KM. 37+600, CARRETERA: MATAMOROS - PLAYA LAURO VILLAR, EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSERVACIÓN PERIÓDICA MEDIANTE RECUPERACIÓN DE 10.0 CM. DE CARPETA EXISTENTE Y CARPETA DE CONCRETO ASFÁLTICO DE 5.0 CM. DE ESPESOR, DEL KM. 277+000 AL KM. 284+700, TRAMO SAN FERNANDO - MATAMOROS, CARRETERA CIUDAD VICTORIA - MATAMOROS, CON UNA LONGITUD DE 7.7 KMS., EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSERVACIÓN RUTINARIA 2020, EN 123.96 KM. EQUIVALENTES 13.96 KM. DE LA RED BASICA EN CORREDORES, KM. 201+400 AL KM. 109+500, VIADUCTO REYNOSA Y 110.0 KM. DE LA RED SECUNDARIA, KM. 0+000 AL KM. 110+000 TRAMO TEJON - REYNOSA, CARRETERA: TEJON - REYNOSA, EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS

H. Matamoros, Tamps.

- REPRESENTANTE LEGAL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS
- RESIDENTE DE OBRA - CONSTRUCCION DE PAVIMENTO ASFALTICO EN CALLE NOGALES DE JARAS A LIMITE COL. LOS PINOS, DE ESTA CIUDAD. CONTRATO NO. MAT-OP-FISM-004/2017. EJECUCION AGO-2017
- RESIDENTE DE OBRA - CONSTRUCCION DE PAVIMENTACION ASFALTICA DE 5 CM DE ESPESOR COMPACTOS EN LA CALLE RAFAEL PEREZ TAYLOR DE DIVISION DEL NORTE A PRIMERO DE MAYO, COL. CAMPESTRE DEL RIO 1 DE ESTA CIUDAD. CONTRATO NO. MAT-OP-FORTALECE-013/2017. EJECUCION SEP-2017
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE PAVIMENTACION ASFALTICA CALLE COLIBRÍ Y DERECHOS HUMANOS DE DIAGONAL AMISTAD A DERECHOS HUMANOS Y DE OLMO A PAVORREAL EN LA COLONIA AMPLIACION DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE MATAMOROS, TAMAULIPAS. EJECUCION OCT-2020
- RESIDENTE DE OBRA - REHABILITACION DE PAVIMENTO ALUMBRADO PUBLICO, GUARNISIONES Y BANQUETAS EN DIVERSAS VIALIDADES (COL. CAMPESTRE DEL RIO 2) TERCERA ETAPA EN EL MUNICIPIO DE MATAMOROS TAMAULIPAS. EJECUCION MAY-2021
- RESIDENTE DE OBRA - TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE AULA EN ESCUELA PRIMARIA RURAL GRAL. FRANCISCO J. MUJICA, EN EL EJIDO LUCIO BLANCO EN EL MUNICIPIO DE MATAMOROS, TAMAULIPAS CONTRATO N°: MAT-OP-FISM-063/2021. EJECUCION AGO-2021
- RESIDENTE DE OBRA - PROGRAMA 2022 DE REHABILITACION DE PAVIMENTACION, ALUMBRADO PUBLICO, GUARNICIONES, BANQUETAS EN DIVERSAS VIALIDADES ETAPA 8 EN EL MUNICIPIO DE MATAMOROS TAMAULIPAS. EJECUCION MAY-2022

#### **CURSOS:**

- Curso De AutoCAD Básico  
Matamoros, Tamps.
- Curso Básico de Opus  
Matamoros, Tamps.
- Curso de negociaciones  
Monterrey, N.L.

**EDUARDO JEU SILVA CAPISTRAN**  
**LICENCIADO EN DERECHO**

Capacidad de Liderazgo, sensibilidad social, trabajo en equipo, responsable, integro, disciplinado, análisis y visión objetiva.

**HABILIDADES**

- Capacidad de trabajar bajo presión
- Habilidades interpersonales y de comunicación.
- Sensibilidad social
- Liderar equipos de trabajo
- Impulsar la proactividad, empatía, sensibilidad y solidaridad con los demás
- Capacidad de análisis y visión objetiva
- Habilidad de interpretación de la ley, argumentación con enfoque crítico y concreto.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

- **Empresario Transportista:** Desde el año 2019 a la fecha.
- **Subdirector** del Centro de Reintegración social y familiar para Adolescentes de Altamira, Tamaulipas. 2017-2019
- **Subdirector** del Centro de Reintegración social y familiar para Adolescentes de H. Matamoros, Tamaulipas. 2016 – 2017
- **Jefe** de la Unidad Administrativa y Departamento Técnico del Centro de Reintegración social y familiar para Adolescentes de H. Matamoros, Tamaulipas. 2011 – 2017
- **Departamento Jurídico** de la Dirección General de Reintegración Social y Familiar del Adolescente en el Estado de Tamaulipas: 2010-2011

**EDUCACIÓN**

- Instituto De Ciencias y Estudios Superiores de Tamaulipas I.C.E.S.T.  
**Lic. En Derecho** 2001 - 2003.
- Centro Universitario del Noreste (CUN) **Preparatoria**  
1999 - 2001
- Escuela **Secundaria** "Bernardo Gutiérrez de Lara"  
1996 - 1999
- Escuela **Primaria** "Miguel Hidalgo y Costilla"  
Matamoros Tamaulipas 1990 A 1996

◦ **CURSO AVANZADO EN MEDIACION PENAL** IMPARTIDO por el INSTITUTO DE MEDIACION DEL ESTADO DE TAMAULIPAS. Enero de 2010 Cd. Victoria, Tamaulipas.

◦ **CURSO AVANZADO DE MEDIACION FAMILIAR** impartido por EL INSTITUTO DE MEDIACION DEL ESTADO DE TAMAULIPAS. Junio de 2010 Cd. Victoria, Tamaulipas.

◦ **CURSO RESTAURATIVA JURIDICA** impartido por el INSTITUTO DE MEDIACION DEL ESTADO DE TAMAULIPAS. Abril de 2011 Cd. Victoria, Tamaulipas.

**TALLER DE CAPACITACION EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS IMPARTIDO POR EL GOBIERNO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS Y LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO.** Agosto de 2012. H. Matamoros, Tamaulipas

◦ **CURSO DE MENORES Y LA LEY ACTUAL.** impartido por LA CASA DE LA CULTURA JURIDICA Octubre del 2012 Cd. Victoria, Tamaulipas.

◦ **TALLER DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS,** impartido por EL GOBIERNO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS Y LA COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS. Septiembre 2013, H. Matamoros, Tamaulipas.

◦ **CURSO DE "IMPLEMENTACION DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL" Y "ASPECTOS FUNDAMENTALES DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIA VINCULADO CON LA REFORMA CONSTITUCIONAL EN DERECHOS HUMANOS"** impartido por la SSP en el Estado, Octubre del 2013 Cd. victoria, Tamaulipas.

## **CURSOS /DIPLOMAS**

◦ **CURSO-TALLER DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO Y ORAL.** impartido por LA BARRA DE ABOGADOS Abril del 2014, H. Matamoros, Tamaulipas.

◦ **TALLER DE SENSIBILIZACION EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS** Principios para la protección de todas las personas sometidas a cualquier forma de detención o prisión. H. Matamoros, Tamaulipas.

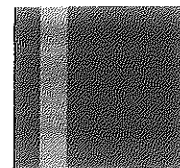
◦ **IMPLEMENTACION DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL Y ASPECTOS FUNDAMENTALES DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO VINCULADO CON LA REFORMA CONSTITUCIONAL EN DERECHOS HUMANOS.** 24 de Octubre del 2013 Cd. Victoria, Tamaulipas.

◦ **CONGRESO POR LOS DERECHOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA.** 30 de Junio y 01 de Julio del 2014 Cd. Victoria, Tamaulipas.

◦ **CONGRESO NACIONAL DE MECANISMOS ALTERNATIVOS PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS.** 03 - 04 DE Julio de 2014 Cd. Victoria, Tamaulipas.

◦ **DIPLOMADO EN MEDIACIÓN/CONCILIACION 2016** Del 07 de Marzo al 08 de Abril del 2016 Cd. Victoria, Tamaulipas.

ABRAHAM SALINAS PEREZ



#### Formación Profesional

Licenciado en Derecho  
Universidad Autónoma de Nuevo León

#### Experiencia Profesional

En PGR del 2003 al 2005 como meritorio y colaborador

En el año 2007 -2010 colabore en el despacho BRAYAN GONZALEZ BAZ en el área laboral y administrativa.

En el año 2011 -2017 fui socio en el despacho FLORES Y ASOCIADOS como abogado litigante rama penal y litigios familiares.

En el año 2017 al 2018 desempeñe el cargo como abogado asesor en el INSTITUTO DE LA MUJER TAMAULIPECA.



En la administracion 2018 al 2021 colabore como secretario particular en la Secretaria de Bienestar Social en el municipio de Matamoros Tamaulipas cargo que desempeñe los tres años.

En el año 2022 a septiembre 2023 me desempeñe como funcionario en la secretaria de Bienestar Social de Matamoros, Tamaulipas.

Educación Continua

Diplomados:

JUICIOS ORALES NUEVO SISTEMA ACUSATORIO PENAL EN EL CENTRO UNIVERCITARIO DEL NORESTE MATAMOROS TAMAULIPAS.

Cursos y Seminarios:

-Lenguaje Incluyente, Perspectiva de Género y Sensibilización de la Violencia por la ponente Ana Cristina Vargas Saldaña y Martha Susana Reséndiz Llanas. 2018

Contención Emocional por el ponente Héctor Torres Muñoz. 2018

Talleres:

# Yolanda Chavira Estrada



## Formación Académica

---

### **Licenciatura en Ciencias Naturales**

Escuela Normal Superior de Tamaulipas (ENST) 1997 – Ciudad Victoria, Tam.

### **Licenciatura en Educación Primaria**

Universidad Pedagógica Nacional (UPN) 1995 - H. Matamoros, Tam.

### **Profesora en Educación Primaria**

Benemérita Escuela Normal Federalizada de Tamaulipas 1979 – Ciudad Victoria, Tam.

## Experiencia Laboral

---

### **Directora de Educación Básica**

Gobierno Municipal de Matamoros 2021 - 2024 – H. Matamoros, Tam.

### **Directora de Consejos Vecinales**

Gobierno Municipal de Matamoros 2021 - 2024 – H. Matamoros, Tam.

### **Directora de Consejos Vecinales**

Gobierno Municipal de Matamoros 2018 - 2021 – H. Matamoros, Tam.

### **Servidora de la Nación**

Secretaría de Bienestar Subdelegación Matamoros – H. Matamoros, Tam.

### **Jefa de Carrera Licenciatura en Educación Primaria**

Normal Instituto de Ciencias y Estudios Superiores de Tamaulipas – H. Matamoros, Tam.

### **Catedrática**

Normal Instituto de Ciencias y Estudios Superiores de Tamaulipas – H. Matamoros, Tam.

### **Directora de Escuela Primaria**

Secretaría de Educación Pública – H. Matamoros, Tam.

### **Maestra frente a Grupo**

Secretaría de Educación Pública – H. Matamoros, Tam.

### **Maestra frente a Grupo**

Secretaría de Educación Pública – Veracruz







# PERLA GUADALUPE MEDINA RUIZ

Soy una persona que se esfuerza en todo momento por garantizar la satisfacción del usuario de las personas vulnerables. Cuento con amplia experiencia profesional y un sólido conocimiento del sector. Tengo facilidad para trabajar tanto en equipo como de forma independiente, según las necesidades. Busco la oportunidad de demostrar mi valía en una empresa de futuro.

## FORMACIÓN

**Lic. En Contador Público Auditor:** Curso de Titulación en Trámite  
Universidad Miguel Alemán Facultad de Comercio - Heroica 09/2021 - 08/2024  
Matamoros, TAM

**Diplomado Profesional en contabilidad interna** 09/2021 - 09/2023  
Universidad Miguel Alemán - Heroica Matamoros, TAM

**Maestra certificada por Yoga Alliance** 01/2017 - 05/2018

**Bachillerato Técnico en Programador en el área de Físico Matemáticas**  
C.B.T.I.S. # 15 - Tamaulipas 01/1991 - 05/1994

## APTITUDES

- Atención y servicio
- Capacidad para adaptarse a los cambios
- Planificación y coordinación
- Gestión social
- Gestión en Recuperación de Curp a los usuarios de la tercera edad para que concluyan su trámite ante La subdelegación de bienestar social Federal
- Gestión en colonias con Asentamientos Regulares e Irregulares en matamoros Tamaulipas.

## HISTORIAL LABORAL

**Titular de la Oficialía Cuarta del Registro civil** 10/2022 - 09/2024  
H. Matamoros tamaulipas - Heroica Matamoros, Tamaulipas

- De la secretaria general de Gobierno Del Estado de Tamaulipas

**Novena Regidora Suplente**  
Gobierno municipal de Matamoros - Heroica Matamoros, Tamaulipas

**Administrativa contable** 10/2021 - 10/2022  
Quito construcciones S.A de C.V - Tamaulipas, Matamoros

- Control y seguimiento de facturación, emisión de recibos y notas de crédito.
- Gestión del pago y el envío de la documentación a proveedores.
- Organización y archivo de los documentos contables y administrativos.

**Décima tercera Regidora Propietaria** 01/2018 - 01/2021  
Ayuntamiento de Matamoros Tamaulipas - Matamoros

- Presidenta de la Comisión de Obras Públicas y Asentamientos humanos, Vocal en la comisión de Bienestar social, Vocal en la comisión de Derechos Humanos, Vocal en la comisión del IMAJ
- Gestión y control de la información y comunicación municipal.
- Desarrollo y seguimiento de políticas de promoción económica local.
- Gestión y control de subvenciones y ayudas a entidades y colectivos locales.

**Construcciones Universales S.A. de C.V. - Matamoros**

- Supervisé diversas obras como contralor de la empresa CUSA en Obras de drenaje, construcción de Aulas y techumbres en escuelas públicas, Pavimentación Asfáltica en diversas calles de la ciudad
- Construcción de cuartos dormitorios, Modernización de par vial consistente en la ampliación de banquetas lado norte de la Av
- Avaro Obregón en este Municipio.
- Control y seguimiento de avances de obra y elaboración de informes periódicos.
- Gestión y resolución de conflictos entre personal de obra y contratistas.
- Participación en licitaciones y elaboración de propuestas técnicas y económicas.
- Gestión de permisos y autorizaciones requeridas para la ejecución de obras.

**Jefa Recursos humanos**

01/2005 - 01/2007

ING. Alberto Zapata Zapata - Matamoros

- Nomina manejo de altas y bajas de los trabajadores al IMSS, Manejo de personal cuadrillas de albañiles, sindicatos de operadores de maquinaria pesada, Gremio unido de chóferes

**Área Administrativa**

01/1999 - 01/2005

Alfa construcciones de Matamoros S.A DE C.V. - Matamoros

- Gestión y organización de archivos y documentos administrativos.
  - Atención al público, brindando asesoramiento en forma presencial y telefónica.
  - Atención telefónica y presencial a clientes y proveedores.
  - Control y seguimiento de cobros y pagos a proveedores.
  - Clasificación de documentación y actualización periódica del archivo.
  - Gestión de suministros y equipos de oficina.
  - Realización de tareas de contabilidad básica y conciliaciones bancarias.
-

## ALMA ROSA ALARCON CERNA

Objetivo	Aplicar conocimientos y aptitudes detalladas a continuación para desarrollo profesional e integral del sector público / privado
Cualificaciones	<ul style="list-style-type: none"><li>◦ <b>Liderazgo de equipos ejecutivos y operativos.</b></li><li>◦ <b>Experiencia en incremento de productividad y eficiencia.</b></li><li>◦ <b>Manejo, integración, desarrollo y administración de proyectos.</b></li><li>◦ <b>Elaboración de métodos, procedimientos y políticas para el desarrollo de los objetivos.</b></li><li>◦ <b>Prevención de daños, respuesta rápida y eficiente ante crisis.</b></li></ul>
Formación académica	<b>Instituto Tecnológico de Matamoros</b> Carrera de Ingeniería Electrónica y Comunicaciones 1998
Experiencia	<p><b>Consejero y Asesor Técnico de ATIM (Asociación de Telecomunicaciones Independientes de México, antes llamada ARTM)</b> 23 de Mayo de 2010 – Actual Integración de programas de autofinanciamiento para Redes Públicas de Telecomunicaciones, asesoría, implementación y puesta en marcha de servicios de Fibra Óptica, Digital, comercialización de Publicidad, diversificación de servicios y Datos a Redes de Cable suburbanas y rurales en varias ciudades del país. Certificación de proveedores. Creación y desarrollo de planes de concursos para licitaciones federales con equipos internacionales (Israel – México – China).</p> <p><b>Director General Rino Tech América S de RL de CV</b> 25 de mayo de 2013 – Actual Administración, desarrollo, logística, implementación, análisis, mantenimiento y supervisión de proyectos de transporte de datos a través de Fibra Óptica (Redes Híbridas, GPON, EPON) y microondas en bandas libres y licitadas para empresas líderes en Telecomunicaciones de la región fronteriza de Tamaulipas. Implementación de estaciones terrenas bidireccionales y de bajada. Operación de 3 sistemas de TV por cable.</p> <p><b>Director de Operaciones (Comunicable SA)</b> 7 de julio 2010 – 7 de diciembre 2012 Planificación, organización y control para valor agregado. Desarrollo, seguimiento, cumplimiento, análisis y/ o ajuste de presupuestos anuales. Diseño de Proyectos operativos. Manejo de proyectos de vinculación e interacción de las Direcciones de Operaciones, Comercial, Tesorería y enlace con la Dirección General.</p> <p><b>Gerente de operaciones (Comunicable SA/ TVI, Telecomunicaciones de China Nuevo León)</b> 24 de abril 2008 – 7 de julio 2010 Manejo y supervisión de personal técnico de los departamentos comercial, mantenimiento, construcción y recepción – transmisión. Políticas SCT – COPETEL – CFE. Desarrollo y diseño de proyectos de crecimiento y nuevos servicios para Matamoros, Valle Hermoso, Río Bravo y San Fernando, Tamaulipas. China y Gral.</p>

Bravo, NL. Adquisiciones y administración de recursos. Auditorías de Red- Canal 12. Vinculación operaciones Cablevisión Monterrey – Comunicable SA.

**Gerente de señales, programación y publicidad (Comunicable SA y Comunicable de Valle Hermoso SA de CV)**

18 de mayo 2005 – 24 de abril 2008

Estudios, análisis y comportamiento de mercado, selección de programación, adecuación de señales y sitios, manejo de proyectos, recepción, transmisión y generación de señales vía satélite, microondas punto a punto, punto a multipunto, análogas y digitales. Transmisión de señales de banda ancha vía aérea. Enlaces. Publicidad.

**Gerente de compras y adquisiciones (Comunicable SA y Comunicable de Valle Hermoso SA de CV)**

17 diciembre de 2003 – 18 de mayo de 2005

Análisis de proyectos, cotización, negociación, créditos y adquisiciones con proveedores nacionales e internacionales. Manejo de plantillas de programadores. Contratos.

**Gerente Técnico (Comunicable SA)**

15 de enero de 1998 – 17 de diciembre de 2003

Administración y logística del departamento técnico. Planeación y desarrollo de proyectos para crecimiento y cobertura. Análisis de mercado.

**Logros**

- **Implementación de métodos, procedimientos y políticas.**
- **Creación de equipos de trabajo altamente productivos con capacidad de desarrollo de proyectos en tiempo y forma con estrictas normas de calidad.**
- **Control y disminución de Piratería.**
- **Incremento de ventas y reducción de costos.**
- **Creación y estabilización de empresas.**

# Lic. Enrique Fernando Salinas Garza

---



## **Actividades Representativas**

1986-1992 Socio Activo de la asociación de Ejecutivos y Mercadotecnia.

1988-1990 Vicepresidente de la Cámara Nacional de Comercio y Vicepresidente del Patronato pro-construcción de la Playa Bagdad de Matamoros.

1988-1991 Consejero de la Cruz Verde de Matamoros.

1989-1999 Socio del Club Rotario Matamoros A.C.

2009-2024 Socio Activo del Club Rotario Matamoros Sur.

## **Actividades Laborales dentro de los 3 niveles de Gobierno.**

1993-1995 Director de Compras del R. Ayuntamiento de Matamoros.

1995-1997 Asesor del Ayuntamiento del Alcalde Ramón A. Sampayo Ortiz.

2005-2007 Regidor del Ayuntamiento de Matamoros.

2012-2013 Subdelegado de la Secretaría de Economía del Gobierno Federal en Matamoros.

2014-2016 Coordinador del Programa SEDESOL de la Junta de Aguas y Drenaje de Matamoros.

2016-2018 Subsecretario de Promoción y Participación Social de la Secretaría de Bienestar Social del Estado de Tamaulipas, Generando al Estado de Tamaulipas un premio a nivel nacional otorgado por la CONEVAL, por implementar un censo poblacional para medir la pobreza en este estado.

2018- 2020 Subsecretario de Empleo y Previsión Social de la secretaria del Trabajo del Estado de Tamaulipas, Generando un premio nacional para este estado, por haber logrado llegar al tercer lugar en generación de empleos en toda la república mexicana.

Enero del 2023 al 30 de septiembre del 2024, Director de Recursos Materiales de la Junta De Aguas y Drenaje de Matamoros.

**H. MATAMOROS TAMAULIPAS A 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024**

# CURRICULUM VITAE

**CÉSAR  
RAFAEL**



**REYES  
GARZA**

## EXPERIENCIA LABORAL

**01/09/2009  
A 30/09/2018:** ESC. SECUNDARIA GENERAL No. 1  
"LIC. JUAN JOSE DE LA GARZA".  
MATAMOROS TAMAULIPAS.

**01/01/2010  
A LA FECHA:** ESC. SECUNDARIA No.2 "ADOLFO  
LÓPEZ MATEOS".  
MATAMOROS TAMAULIPAS.

**15/08/2009  
A 30/06/2011:** ESC. PREPARATORIA "JUAN JOSÉ  
DE LA GARZA".  
MATAMOROS TAMAULIPAS.

**16/08/2010  
A 15/07/2018:** ESC. PREPARATORIA "JORGE  
CÁRDENAS GONZÁLEZ".  
MATAMOROS TAMAULIPAS.

**01/10/2018  
A NOVIEMBRE 2021:** COORDINADOR DE EDUCACIÓN  
AMBIENTAL DE SEQUE.  
REPUBLICANO AYUNTAMIENTO  
DE MATAMOROS TAMAULIPAS.

**JUNIO 2021:** DISTRITO IO MATAMOROS.  
PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑA PARA  
CANDIDATURA A DIPUTADO LOCAL  
POR EL DISTRITO X DEL  
LIC. JOSÉ ALBERTO GRANADOS FAVILA  
Y PARA PRESIDENTE MUNICIPAL DEL  
MTRO. MARIO ALBERTO LÓPEZ  
HERNÁNDEZ.

**JUNIO 2022:** DISTRITO IO MATAMOROS PARTICIPACIÓN  
EN CAMPAÑA PARA CANDIDATURA A  
GOBERNADOR DEL ESTADO DE  
TAMAULIPAS  
DEL DR. AMÉRICO VILLARREAL ANAYA.

**10 ABRIL  
A 30 JUNIO 2024:** PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑA PARA  
CANDIDATURA A PRESIDENCIA  
MUNICIPAL DE MATAMOTOS DEL  
PARTIDO MORENA.

**MARZO 2022  
A SEPTIEMBRE 2024:** COORDINADOR DE ZONA DE ITEA MATAMOROS.

- PLANIFICAR, ORGANIZAR,  
SUPERVISAR PROGRAMAS.
- ADMINISTRAR RECURSOS HUMANOS,  
FINANCIEROS Y MATERIALES.
- SUPERVISIÓN DE PERSONAL: DIRIGIR Y  
EVALUAR DESEMPEÑO.
- PLANIFICACIÓN: ELABORAR PLANES OPERATIVOS  
Y EVALUAR RESULTADOS.
- ESTABLECER VÍNCULOS CON OTRAS  
INSTITUCIONES.
- ELABORAR INFORMES.
- LIDERAZGO Y SUPERVISIÓN.
- ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.
- TRABAJO EN EQUIPO.

## CURSOS Y ACTUALIZACIONES

**ABRIL 2008:** CERTIFICADO.  
"THE LENGUAGE INSTITUTE".

**JUNIO 2008:** RECONOCIMIENTO.  
"HABILIDADES, DESTREZAS Y  
ACTIVIDADES IDIOMA INGLÉS".

**JUNIO 2009:** RECONOCIMIENTO.  
"TALLER INTERACADÉMICO PEARSON".

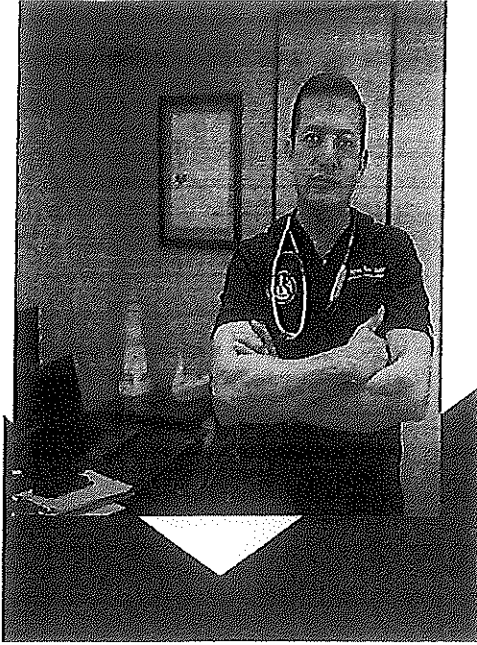
**JUNIO 2009:** RECONOCIMIENTO.  
ASOCIACIÓN MEXICANA DE  
MAESTROS DE INGLÉS MEXTESOL. A.C.  
"INTEGRATING OUR TEACHING  
SKILLS, STRATEGIES, CREATIVITY &  
ASSESSMENT".

**JUNIO 2010:** RECONOCIMIENTO.  
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA  
MAESTROS DE NIVEL SECUNDARIA.

**DICIEMBRE 2017:** RECONOCIMIENTO.  
CONCURSO ESTATAL DE SPELLING.







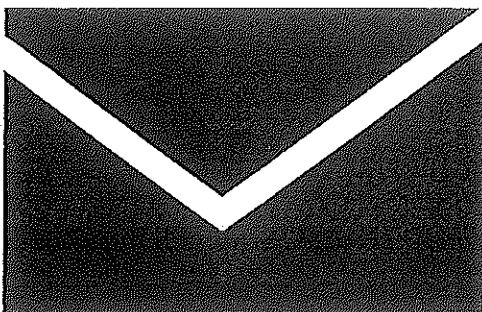
# DR. J. ANTONIO ALFARO CABALLERO

**Máster en Gestión de Servicios de Salud/ Master en Administración y Gerencia de Instituciones de Salud(actualmente en curso)/ Especialista en Medicina Interna y Diabetología/Medico Cirujano/Diplomado en Nutrición Clínica y Obesidad.**

**Presidente del Colegio de Medicina Interna de México, filial Matamoros.**

## FORMACION ACADEMICA:

- **Máster De Administración y Gerencia de Instituciones de Salud**
- **IESIS (Instituto de Enseñanza Superior y de investigación en salud)**  
Actualmente en curso 2023-2025
- **Máster en gestión de Servicios de Salud**  
Universidad Autonoma Del Noreste/ 2015-2017
- **Especialista en Medicina Interna**  
Universidad Autonoma de Tamaulipas/2000-2004  
Hospital General Dr. Norberto Treviño Zapata  
Obteniendo el primer lugar de la generación 9.4  
Rotación Bexar Medical C. San Antonio Texas, con 3 publicaciones durante la especialidad médica.
- **Posgrado en Diabetes Mellitus**  
ITESM/2010 Facultad de Medicina/Hospital San José
- **Perceptorship Diabetes Program/Harvard University**  
Hospital Joslin, Boston, Ma. (2018)
- **Diplomado Nutricion Clinica y Obesidad**  
1998-1999/Instituto Politecnico Nacional



- Jefe de Enseñanza de alumnos del ICESS Facultad de Medicina en el Hospital General de Matamoros. (2011-2013)
- Miembro de la Red Informatica de Medicina Avanzada (2003-2021)
- Miembro de la Red Estatal de Hipertension (2007-2009)
- Jefe de Medicos Residentes de Medicina Interna, Hospital General Dr. Norberto Treviño Zapata (2003-2004)
- Instructor de Cirugia Experimental, Neumologia y Fisiologia. Facultad de Medicina de Matamoros UAT(1994,1997,1999)

#### IDIOMAS

- Español (de Origen)
- Ingles (90%)

**Dr. José Antonio Alfaro Caballero**  
**Medicina Interna/Diabetología**



Gobierno Municipal de  
**MATAMOROS**

Gabinete  
2024 - 2027



## Titular de la Oficina del Presidente Municipal

**Lic. Kenia Kahori Salas García**  
Lic. en Psicología / Máster en Admon. y Liderazgo

Proactiva y responsable que siempre se esfuerza por dar lo mejor en cada proyecto. Con el tiempo, esta dedicación le ha abierto muchas oportunidades para crecer y asumir desafíos laborales más exigentes. Cada nuevo ciclo representa un reto para optimizar procesos y alcanzar sus metas con éxito.



### Experiencia:

Psicóloga - Instituto de la Mujer, Gobierno Municipal  
Talleres y terapia clínica a mujeres en estado de maltrato. 2018-2020

Instituto de la Mujer, Gobierno Municipal de Matamoros  
Asesoría psicológica en empresas según la NOM 035. 2020-Presente.

SECRETARIA PARTICULAR 2020- PRESENTE  
Gestión de proyectos, agenda y documentos legislativos del diputado  
Alberto Granados. Legislatura 65, Inside 3 / Matamoros.



### Formación

Lic. en Psicología  
Universidad Autónoma de Tamaulipas - UAMM

Máster en Administración y Liderazgo  
Graduada con honores Universidad Americana del Noreste

Tanatologista



### Idiomas

Inglés  
Lectura y redacción

Español  
Lengua materna



### Habilidades



Trabajo  
en Equipo



Resolución  
de Problemas



Comunicación  
Asertiva



Iniciativa



Proactividad



Liderazgo

.....

.....

.....