

GOBIERNO  
DE EL SALTO

*Transformación y Progreso*

Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas

Expediente SOL/660/2024

Folio 140284124000484

El Salto, Jalisco, a 12 de noviembre del año 2024

C. Rosa Ramírez Zarate

Presente

Estimado solicitante, visto para resolver la solicitud de Acceso a la Información Pública ventilada en este expediente y su acumulado anotado al rubro superior derecho, presentada vía **Plataforma Nacional de Transparencia** con fecha del día **31 de octubre del año 2024 dos mil veinticuatro** a este sujeto obligado a través de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco, en consecuencia se otorga respuesta, en los términos de los artículos 84 y 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, para lo cual se toman en consideración los siguientes:

**Solicitud**

"Le solicito copia certificada del Convenio de Pago en Parcialidades para el Fraccionamiento "Maravillas de El Salto" celebrado el 30 de noviembre de 2006 entre el C.P.A. Oscar Manuel Galindo Rolón, Encargado de la Hacienda Municipal y la empresa denominada Diseño y Planeación de Occidente S.C.; asimismo, solicito copias certificadas de los recibos de pago emitidos a propósito de dicho convenio ." (sic)

Con el propósito de obtener la información solicitada y emitir la respuesta correspondiente se realizaron las siguientes:

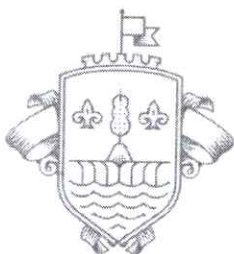
**Gestiones para la obtención de la información**

1. Se requirió a la **Tesorería Municipal** a través del titular de área mediante el oficio **DT/1131/2024** recibido el **30 de octubre del año 2024 dos mil veinticuatro**.

Seguidas las gestiones internas, en esta Unidad de Transparencia, se recibieron las siguientes:

**Respuestas de las dependencias internas**

1. La **Tesorería Municipal** se manifestó mediante oficio **HM-662/2024** en esta Unidad de Transparencia el 11 once de noviembre del año 2024 dos mil veinticuatro.



GOBIERNO  
DE EL SALTO

Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas

Expediente SOL/660/2024

Folio 140284124000484

El Salto, Jalisco, a 12 de noviembre del año 2024

*Transformación y Progreso*  
De conformidad con las respuestas entregadas por las dependencias antes mencionadas en términos del artículo 84 y 86 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Unidad de Transparencia emite la siguiente:

#### Resolución

Esta Unidad de Transparencia es competente para conocer, sustanciar y resolver la solicitud de Acceso a la Información Pública que se genera en el Gobierno de El Salto, Jalisco, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 32 punto 1 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Su solicitud de acceso a la información pública es **NEGATIVA** lo anterior debido a que el área administrativa consultada, es la facultada por Ley para expedir la información solicitada por el peticionario de parte de este H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco, misma que indican no contar con lo solicitado, por lo que se determina el sentido de la respuesta.

Por los motivos y razones expuestas en el apartado de antecedentes, aunado a los oficios remitidos por las áreas consultadas sobre la información, los cuales se acompañan; esta Unidad de Transparencia determina los siguientes:

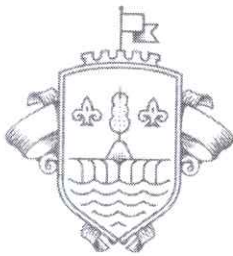
#### Puntos resolutivos

**Primero – Sentido de la respuesta.** - Su solicitud de información es **NEGATIVA**, de conformidad a lo expuesto en esta respuesta y lo establecido en el artículo 86,1 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**Segundo – Medio de acceso a la información.** - La presente respuesta le será notificada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia en los términos de los artículos 16, 86, 87 y 89 del Reglamento de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Jalisco y sus Municipios.

**Tercero – Legalidad en el trámite de la solicitud.** Le informamos que en el trámite de su solicitud de información desde el inicio hasta su conclusión prevalecieron los principios establecidos en el artículo 5º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, y se cumple en esta respuesta con todos los requisitos establecidos en el artículo 85 de dicha ley.





**GOBIERNO  
DE EL SALTO**

*Transformación y Progreso*

**Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas**

**Expediente SOL/660/2024**

**Folio 140284124000484**

**El Salto, Jalisco, a 12 de noviembre del año 2024**

**Cuarto - Del derecho humano a la información pública.** Esta Dirección de Transparencia del Ayuntamiento de El Salto reconoce y garantiza el ejercicio de su derecho humano fundamental de acceder a la información pública consagrado en el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos al entregarle la información que nos ha solicitado.

**Quinto. - Ayuda y orientación.** Estimado ciudadano, en caso de tener alguna duda en relación a esta respuesta; la información que se le entrega; la forma y medio de su acceso, estamos listos para atenderle en el siguiente teléfono: 33 32 84 12 40 Ext. 118, o en la siguiente dirección electrónica: [transparencia@elsalto.gob.mx](mailto:transparencia@elsalto.gob.mx), o bien en las instalaciones de esta Dirección ubicada en la calle Ramón Corona #01, zona centro El Salto, Jalisco.

**El Salto, Jalisco a 12 de noviembre del año 2024 dos mil veinticuatro.**

"2024, Año de Faustino Rosales Pro  
de la elevación a municipalidad"

**C. Alfredo Alcalá Correa**

**Director de Transparencia y Buenas Prácticas**

**Del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco**





GOBIERNO  
DE EL SALTO

Transformación y Progreso

000331



HM-662/2024

Asunto: Se contesta SOL/660/2024/I

Folio: 140284124000484

El Salto, Jalisco a 11 de noviembre del año 2024

**L.C.P. ALFREDO ALCALÁ CORREA**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE EL SALTO, JAL.**  
**PRESENTE**

Aunado a un cordial saludo y en respuesta a su oficio **DT/1131/2024**, hago de su conocimiento que la Tesorería Municipal, de conformidad al artículo 118 del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco, se apoya para el debido funcionamiento de distintas áreas, entre ellas la Jefatura de Ingresos, mismas que una vez realizaron las gestiones internas respecto a la solicitud de acceso a la información que me fue remitida, indicó lo siguiente:

*"Le solicito copia certificada del Convenio de Pago en Parcialidades para el Fraccionamiento "Maravillas de El Salto" celebrado el 30 de noviembre de 2006 entre el C.P.A Oscar Manuel Galindo Rolón, Encargado de la Hacienda Municipal y la empresa denominada Diseño y Planeación de Occidente S.C.; asimismo, solicito copias certificadas de los recibos de pago emitidos a propósito de dicho convenio". (sic)*

Hago de su conocimiento que, referente a la información solicitada a esta Hacienda Municipal, posterior de realizar una búsqueda minuciosa y exhaustiva dentro de nuestros registros tanto físicos como electrónicos, se informa que, conforme a lo establecido en el artículo 103 fracción XIII del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco, indica que, la Dirección de Actas y Acuerdos es la responsable de llevar a cabo el control del procedimiento de certificación de documentos internos del municipio, empero, dentro del procedimiento, esta unidad administrativa solicita al funcionario público que requiere la certificación realizar la exhibición del documento en original para que la misma sea cotejada, esto, para poder ejecutar la certificación. Por lo anteriormente, conforme al Capítulo VII De la Tesorería Municipal del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco, se informa que, se solicita al ciudadano presente la documentación en original tanto del Convenio de pago en parcialidades para el Fraccionamiento "Maravillas de El Salto" así como los recibos de pagos emitidos a favor de Diseño y Planeación de Occidente, S.C., ya que, dicha documentación descrita se le entrego de manera original al ciudadano en el momento que realizo tanto el convenio de pago como los respectivos pagos establecidos en el convenio.

Por lo anterior se da debido cumplimiento, tal y como lo señala el artículo 27 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco, así pues, se responde de conformidad a las atribuciones dispuestas en el artículo 117 del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco y de conformidad al artículo 86 bis punto 3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Jalisco y sus municipios.

Por instrucciones del Lic. Clemente Espinoza Alvarado, Tesorero Municipal del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco, le confiere al Mtro. Miguel Ángel Valencia Martínez, Jefatura de Ingresos del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco, la facultad para firmar todo tipo de documentación en su representación.

Sin más por el momento, me despido quedando a sus órdenes.

Atentamente

"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO,  
ASÍ COMO DE LA LIBERTAD Y SOBERANÍA DE LOS ESTADOS".



**Mtro. Miguel Ángel Valencia Martínez**  
**Jefatura de Ingresos del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco.**

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 33 3284 1240