



Ciudad de México, a 15 de noviembre de 2024

**Estimado Solicitante**  
**P R E S E N T E**

**Me refiero a su solicitud de información 090161624001820, en la cual requiere:**

***Descripción de la solicitud:** " Solicito en versión electrónica todos los oficios emitidos por el Titular de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno, de la Alcaldía Xochimilco, a partir de la fecha 02 de octubre al 11 de noviembre del año en curso.*

*Para aclarar y no dejar lugar a duda ni a interpretación me refiero a todos los oficios de respuesta a cualquier petición, oficios internos, oficio a otros entes etc.*

*No contestar con evasivas ni tampoco se trata de procesar información, así mismo requiero que esta información sea congruente con el libro de registros, de oficios de salida de acuerdo a la ley de archivos.*

*En este sentido requiero evidencia del libro de registros respecto de este mismo periodo.*

*Lo anterior debido a que esta nueva administración se niega a documentar su actuar.*

*En caso de contener datos personales requiero la versión pública, así como el acta del comité de transparencia que aprueba la confidencialidad de la información." (sic)*

**Medio de entrega:** Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT

En relación con su petición, en la **Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México** en sus artículos 71 y 75 fracción II, establece lo siguiente:

**Artículo 71.** Para el ejercicio de sus atribuciones y responsabilidades ejecutivas, las personas titulares de las Alcaldías se auxiliarán de unidades administrativas. Las personas servidoras públicas titulares de las referidas unidades administrativas ejercerán las funciones propias de su competencia y serán responsables por el ejercicio de dichas funciones y atribuciones contenidas en la Ley y demás ordenamientos jurídicos.

El titular de la Alcaldía determinará y establecerá la estructura, integración y organización de las unidades administrativas de la misma, en función de las características y necesidades de su demarcación, orientándose bajo los principios de racionalidad, paridad de género,

Notoria 1820



Ciudad de México, a 15 de noviembre de 2024

diversidad e inclusión, austeridad, eficiencia, eficacia, economía planeación y disciplina presupuestal.

**Artículo 75.** A los titulares de las Direcciones Generales de las alcaldías, corresponden las siguientes atribuciones genéricas:

(...)

II. Certificar y expedir copias, así como otorgar constancias de los documentos que obren en sus archivos;

(...)

En ese sentido, por lo que respecta al ámbito de esta dependencia, de acuerdo con el artículo 12 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, su reglamento interior, así como en cualquier otra disposición legal que la rige, la Jefatura de Gobierno no tiene competencia, ni atributos en alguna de sus unidades administrativas para atender lo requerido, por lo que con fundamento en el artículo 200 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (LTAIPRC) y el numeral 10 fracción VII de los Lineamientos para la Gestión de Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales en la Ciudad de México (Lineamientos), publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, última reforma el 16 de diciembre de 2016, **se determina que la Jefatura de Gobierno es notoriamente incompetente para atender el requerimiento de su interés.**

En consideración a lo anterior, se canalizó su solicitud a la **Alcaldía Xochimilco** a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, toda vez que pudieran poseer la información que requiere, por lo que se sugiere le dé seguimiento, se proporcionan los datos de contacto de la Unidad de Transparencia de la dependencia de su interés:

**Alcaldía Xochimilco**

**Domicilio:** Guadalupe I. Ramírez No. 4, planta baja, Barrio El Rosario, C.P. 16070.

Centro Histórico de Xochimilco

**Teléfono:** 5334-0600 ext. 3832

**Correo electrónico:** [inf\\_publica@xochimilco.df.gob.mx](mailto:inf_publica@xochimilco.df.gob.mx); [oip.xochimilco@gmail.com](mailto:oip.xochimilco@gmail.com)



CIUDAD DE MÉXICO  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

JEFATURA DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
SECRETARÍA PARTICULAR  
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA

Ciudad de México, a 15 de noviembre de 2024

En términos del artículo 7, fracción III de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México (supletoria a la materia), en relación con los artículos 233 y 234 de la LTAIPRC, el particular podrá interponer, por sí o a través de su representante, dentro de los quince días siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta el recurso de revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, ubicado en La Morena 865 Col. Narvarte Poniente C.P. 03020, Ciudad de México, o ante la Unidad de Transparencia de la Jefatura de Gobierno. El formato y forma de presentación del medio de impugnación, podrá obtenerlos en la página de Internet del mencionado Instituto, en la dirección electrónica <https://www.infocdmx.org.mx>

**ATENTAMENTE**  
**LIC. LIDIA PÉREZ BARCENAS**  
**DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA**  
**INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA JEFATURA DE GOBIERNO**

***Criterio SO/007/2019***

***Documentos sin firma o membrete.*** Los documentos que son emitidos por las Unidades de Transparencia son válidos en el ámbito de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública cuando se proporcionan a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, aunque no se encuentren firmados y no contengan membrete.

Notoria 1820

LPB/RARR/ass

Plaza de la Constitución 2, Planta Baja, Oficina 15, Col. Centro  
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000, Ciudad de México  
T. 5345 8000 ext. 1360

