



**MARINA**

SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ALMIRANTE SECRETARIO.  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 1118/24.  
EXPEDIENTE: 4C.29.7.1**

**ASUNTO:** Se da respuesta a la solicitud de información con número de folio **330026624000338**.

Ciudad de México, a 19 de marzo de 2024.

**A QUIEN CORRESPONDA:**

**ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA A MI CARGO**, con fundamento en los artículos 6 apartado "A", fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, 6, 9, 10, 11, 12, 61, fracciones II y V, 130 párrafo IV, 133, 134, 135 y demás aplicables de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), con relación a la solicitud de acceso a la información, registrada con el número de folio **330026624000338**, referente a:

**Descripción de la solicitud:** Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento? **[sic]**

Se notifica que su solicitud de información fue turnada **a la Dirección de Patrimonio Documental**, por ser el área que pudiese contar con la información requerida, **a fin de que realizara una búsqueda minuciosa y exhaustiva de su requerimiento.**

Como resultado de citada búsqueda se notifica que se cuenta la información solicitada, sin embargo, debido al volumen de la información que se generó, esta no es posible cargarla a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) por las limitaciones técnicas que presenta; por tal motivo atendiendo a lo establecido en el artículo 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se pone a su disposición en un disco compacto (CD); de acuerdo a lo estipulado en los artículos 145 de citada Ley y 141 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que se le agradecerá generar su recibo de pago a través de citada PNT, siguiendo las instrucciones que se adjuntan al presente documento **(ANEXO UNO).**

Continúa hoja dos...





**MARINA**

SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ALMIRANTE SECRETARIO.  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 1118/24.  
EXPEDIENTE: 4C.29.7.1**

**ASUNTO:** Hoja dos de la respuesta a la solicitud de información número **330026624000338.**

En caso de no cubrir el costo de envío, pero sí el del disco compacto (CD) puede usted pasar con su recibo de pago correspondiente a recogerlo en esta Unidad de Transparencia, ubicada en: Heroica Escuela Naval Militar, Núm. 861, Col. Los Cipreses, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04830, Edificio "C" planta baja, en un horario de lunes a viernes de 9:00 a 13:00 horas, debiendo realizar **previa cita** en el teléfono 55-56-24-65-00 extensiones 7075/8605.

Aunado a lo anterior, se hace de su conocimiento que el Área Administrativa (Dirección de Patrimonio Documental) clasificó como **CONFIDENCIAL** las matrículas militares que se encuentran en la información solicitada.

Por tal motivo, el Comité de Transparencia de esta Secretaría en uso de las atribuciones establecidas en el artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, analizó las constancias del expediente proporcionado por citada Área Administrativa y remitió a esta Unidad de Transparencia, el **Acta de Clasificación** correspondiente (**ANEXO DOS**).

Sin más por el momento, agradezco el interés mostrado por nuestra Institución.

**CON DOS ANEXOS.**



**CONTRALMIRANTE  
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
ALBERTO MORTERA LIÑAN**

SECRETARÍA DE MARINA  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

NIPC/RTH/ddlz



**MARINA**  
SECRETARÍA DE MARINA

# ANEXO UNO



**SELECCIONAR LAS SIGUIENTES 3 OPCIONES**

**SELECCIONAR LA SIGUIENTE OPCIÓN:**

1 DE 2



**SELECCIONAR ENVÍO A DOMICILIO Y REGISTRAR EL DOMICILIO AL CUAL SE ENVIARÁ LA INFORMACION POR PARTE DE ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SEMAR:** /

**SELECCIONAR ENVÍO A DOMICILIO Y REGISTRAR EL DOMICILIO AL CUAL SE ENVIARÁ LA INFORMACION POR PARTE DE ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SEMAR:** /

En atención de la solicitud recibida con Mx de Folio 330526622000454, dirigida a la Unidad de enlace de **Secretaría de Marina (SEMAR)**, el día 23/03/2022, los permisos hacen de su conocimiento que:

**SE SEMAR**

(Para P.O. completar)

Materiales	Cantidad	Costo unitario \$	Costo total \$	Gratías total	Costo en total
Disco compacto CD-R	10	1	10	60	

Forma de entrega:

☐ Recoger personalmente  
☒ Enviar a domicilio

Costo de material \$ 0.00  
 Costo de envío \$ 0.00  
 Costo total \$ 0.00

País:  Estado:  Municipio:   
 Colonia:  Ciudad de México  Ciudad de México   
 Códigos Postales:   
 Los Cipreses   
 Calle:  Número Exterior:   
 M. Historia escuela naval México  061

REGRESAR ENVIAR

## PASO 4

**DESCARGAR EL RECIBO DE PAGO CORRESPONDIENTE A SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN:**



**MARINA**

SECRETARÍA DE MARINA

# ANEXO DOS







**MARINA**

SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ACTA DE CLASIFICACIÓN  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 024/24.**

Ciudad de México, a 13 de marzo de 2024.

**VISTO: PARA RESOLVER SOBRE LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, QUE DA RESPUESTA RESPECTO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON NÚMERO DE FOLIO 330026624000338, PRESENTADA POR EL SOLICITANTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA EL DÍA 19 DE FEBRERO DEL 2024; EN VISTA DE LO ANTERIOR, SE FORMULA LA PRESENTE RESOLUCIÓN EN ATENCIÓN A LOS SIGUIENTES:**

**RESULTANDOS.**

**PRIMERO:** El día diecinueve de febrero del año 2024, el particular presentó la solicitud de información con el número de folio **330026624000338**, mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, requiriendo lo siguiente:

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

**SEGUNDO:** En virtud de lo anterior, la Unidad de Transparencia de esta Dependencia, turnó la solicitud **330026624000338** mediante oficio número 664/24 de fecha 19 de febrero de 2024 a la Dirección de Patrimonio Documental, por ser el área que pudiese contar con la información requerida, de conformidad con las atribuciones que le confieren los artículos 2 de Ley Orgánica de la Armada de México y 3 del Reglamento Interior de la Secretaría de Marina.

**TERCERO:** Derivado de citada búsqueda, la Dirección de Patrimonio Documental clasificó como información **CONFIDENCIAL**, la matrícula de militares contenido en la siguiente información:

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

Por ser información que contiene datos personales de una persona física identificada o identificable, de conformidad con el artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**CUARTO:** Este Comité de Transparencia revisó las constancias del expediente en el que se actúa con el objeto de contar con los medios de convicción necesarios para el pronunciamiento de la presente resolución, con base en los siguientes:





**MARINA**  
SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ACTA DE CLASIFICACIÓN  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 024/24.**

### **CONSIDERANDOS.**

**PRIMERO:** Este Comité de Transparencia es competente para conocer y resolver el presente procedimiento de acceso a la información, de conformidad con el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 64 y 140 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**SEGUNDO:** Este Órgano Colegiado analizó las constancias del expediente, al clasificarse como confidencial la información presentada por la Dirección de Patrimonio Documental en las matrículas de militares contenido en la siguiente información:

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

Por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación confidencial, a fin de CONFIRMAR, MODIFICAR O REVOCAR la decisión de la Dirección de Patrimonio Documental, de conformidad con el artículo 64 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**TERCERO:** Con el objeto de ilustrar la controversia planteada y lograr claridad en el tratamiento del tema de estudio, resulta conveniente precisar la solicitud de información, que el particular solicita en la modalidad de:

*"Cualquier otro medio incluido los electrónicos".*

Por lo anterior, este Comité determinó entrar al estudio del presente caso.

**CUARTO:** Respecto a la clasificación CONFIDENCIAL que realizó el área administrativa de:

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

La Dirección de Patrimonio Documental clasificó como confidencial la información referente a las matrículas de militares contenido en la siguiente información:





**MARINA**  
SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ACTA DE CLASIFICACIÓN  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 024/24.**

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

Considerándose citada información de carácter confidencial; de conformidad con el artículo 113, fracción I, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

### **Matrícula**

Esta es el equivalente al número de seguridad social de un servidor público siendo la clave numérica que utiliza para acceder a sus prestaciones, el cual es único, personalizado e intransferible, y se asigna para llevar un registro de los trabajadores asegurados, así como para identificarse ante la institución de seguridad, y así obtener el servicio médico.

Asimismo, este número contiene diversos dígitos entre los cuales se encuentran el correspondiente a la Subdelegación u oficina administrativa ante la cual está registrado el trabajador como posible paciente, lo que da cuenta de la circunscripción territorial en la que habita; año en que se dio de alta ante la institución de seguridad social; fecha de nacimiento del paciente; así como un dígito verificador. Por lo tanto, se concluye que se trata de un dato personal de carácter confidencial.

Sirve de apoyo para fundamentar la clasificación de confidencialidad, los artículos 6 apartado "A" Fracción II y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 3 fracciones IX y XIII, 6 de la Ley General de Protección de datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados que a la letra señalan:

### **CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.**

**Artículo 6, apartado A. Fracción II.** *Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:*

**La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida** en los términos y con las excepciones que fijen las leyes.

**Artículo 16. Toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales**, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición, en los términos que fije la ley, la cual establecerá los supuestos de excepción a los principios que rijan el tratamiento de datos, por razones de seguridad nacional, disposiciones de orden público, seguridad y salud públicas o para proteger los derechos de terceros.

### **LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**





**Artículo 116.** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

**LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

**Artículo 113.** Se considera información confidencial:

- I. La que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable;

**LEY GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS.-**

**Artículo 3** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

**Fracción IX. Datos personales:** Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información;

**Fracción XIII. Disociación:** El procedimiento mediante el cual los datos personales no pueden asociarse al titular ni permitir, por su estructura, contenido o grado de desagregación, la identificación del mismo;

**Artículo 6.** El Estado garantizará la privacidad de los individuos y deberá velar porque terceras personas no incurran en conductas que puedan afectarla arbitrariamente.

Asimismo, los **Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas**, que tienen por objeto establecer los criterios con base en los cuales los sujetos obligados clasificarán como reservada o confidencial la información que posean, desclasificarán y generarán, en su caso, versiones públicas de expedientes o documentos que contengan partes o secciones clasificadas, establecen en su **apartado Trigésimo Octavo, fracción I:**

**Trigésimo octavo. Se considera información confidencial:**

- I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

En ese sentido, este órgano colegiado considera que, la difusión de la información presentada por la Dirección de Patrimonio Documental en las matrículas de militares contenido en la siguiente información:

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde*





**MARINA**

SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ACTA DE CLASIFICACIÓN  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 024/24.**

*se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

Vulneraría el derecho constitucional de salvaguardar información relativa a la vida privada y datos personales de una persona identificada o identificable, establecido en los artículos 6, apartado A, fracción II y 16 de nuestra Carta Magna.

Así, el artículo 16, párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos reconoce el derecho a la protección de datos personales, consistente en el control de cada individuo sobre el acceso y uso de la información personal en aras de preservar la vida privada de las personas, el derecho a la privacidad y de protección de datos personales, comprende aquellos documentos e información que le son inherentes, que deben permanecer ajenos al conocimiento de terceros, independientemente de que, en materia de transparencia e información pública, opere el principio de máxima publicidad y disponibilidad, conforme al cual, toda información en posesión de las autoridades es pública, sin importar la fuente o la forma en que se haya obtenido, pues, acorde con el artículo 6 en relación con el 16, párrafo segundo, constitucionales, la información entregada a las autoridades, será confidencial, cuando contengan datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable.

Por lo anterior, este Comité de Transparencia, **APRUEBA** la clasificación de información **CONFIDENCIAL** solicitada por la Dirección de Patrimonio Documental en las matrículas de militares contenido en la siguiente información:

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

De conformidad con lo dispuesto por la fracción I, del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 3 fracción IX y XIII, 6 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y en el apartado Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

En mérito de lo expuesto, y de conformidad con los artículos 64, 65 y 108 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, este Comité de Transparencia:

**RESUELVE.**

**PRIMERO:** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Marina, **CONFIRMA Y DECLARA FORMALMENTE COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**, las matrículas de militares contenido en la siguiente información:

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su*





**MARINA**  
SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ACTA DE CLASIFICACIÓN  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 024/24.**

*creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

Que contesta la solicitud de información con número de folio **330026624000338** respecto a *"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?." [Sic]*

Por tratarse de información CONFIDENCIAL, de conformidad a lo establecido en el artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, del apartado Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas; 3 fracción IX y XIII y 6 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

**SEGUNDO:** Se emite la presente resolución, misma que se registra en el libro correspondiente con el número que al rubro se indica.

Así, por unanimidad de votos lo resolvieron los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Marina, quienes firman la presente resolución para su debida constancia legal.





**MARINA**

SECRETARÍA DE MARINA

**SECRETARÍA DE MARINA.  
ACTA DE CLASIFICACIÓN  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.  
OFICIO NÚM.- 024/24.**

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE MARINA.**

**ALMIRANTE  
OFICIAL MAYOR DE MARINA  
PRESIDENTE  
CÉSAR CARLOS PRECIADO VELÁZQUEZ**



**ALMIRANTE  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
PRIMER VOCAL  
JULIO CÉSAR PESQUERA ÁVILA**

SECRETARÍA DE MARINA  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA

**CONTRALMIRANTE  
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.  
SEGUNDO VOCAL-SECRETARIO  
ALBERTO MORTERA LIÑÁN**