



Ciudad de México, a 03 de Junio de 2024

C. Solicitante
Presente

Me refiero a la solicitud de información pública con folio 330018024015989, presentada ante este Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, mediante la cual requiere:

“Me gustaria saber cuales son las vacantes de empleo con las que se cuenta en el estado de Hidalgo y cual es el procedimiento para ingresar a trabajar en una area administrativa o área medica, a donde debo dirigirme y con quien.” (sic)

Al respecto, con fundamento en lo establecido en los artículos 61, fracciones II y V, 123, 126, 133, 134, 135, y 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIPI), esta Unidad de Transparencia solicitó al Órgano de Operación Administrativo Desconcentrado (OOAD) Hidalgo del IMSS, el pronunciamiento correspondiente a su solicitud.

En ese sentido, la unidad administrativa competente señalada, por conducto de la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal, en apego al principio de máxima publicidad que invoca el artículo 6º Constitucional, y 6º de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, derivado de la búsqueda exhaustiva realizada en los archivos físicos y electrónicos con que se cuenta, se pronunció en los siguientes términos:

Respecto el punto 1 de la petición: “Me gustaria saber cuales son las vacantes de empleo con las que se cuenta en el estado de Hidalgo...”, adjunto al presente se pone a disposición el listado de categorías vacantes en este OOAD.

Respecto el punto 2 “...cual es el procedimiento para ingresar a trabajar en un área administrativa o área médica...”; este se realizará de acuerdo a lo establecido en el “Procedimiento para la evaluación de aspirantes a ocupar puestos de confianza “A” y DE “Estatuto en nómina ordinaria y nuevo ingreso en categorías de base 1ª74-003-038” mencionado en los numerales 5.1.17 y 5.1.18. Se ponen a disposición los puntos de dicho procedimiento para pronta referencia. De igual forma, con fundamento en la cláusula 23 del Contrato Colectivo vigente, la cual establece: “... El ingreso de aspirantes a las Bolsas de Trabajo se efectuará con las propuestas que al efecto expida el Sindicato, las que entregará a los solicitantes que reúnan los requisitos señalados en el profesiograma que corresponda, sin más limitación que las necesidades de contratación que señale el Instituto, de acuerdo con los volúmenes de plazas vacantes de las categorías que se pretenda cubrir...” así mismo, con lo establecido por el artículo 9 del Reglamento de Bolsa de Trabajo, inserto en dicho contrato, el cual refiere que: “...Las bolsas de Trabajo recibirán del Sindicato las propuestas para aspirantes de Nuevo ingreso y según los requerimientos solicitará al Instituto, la aplicación del proceso selectivo que corresponda, debiendo éste entregar a las Bolsas de Trabajo los expedientes integrados de aquellos aspirantes que hubieran aprobado dicho proceso...” Se pone a disposición, copia de la presente clausula y artículo antes mencionados para pronta referencia.



GOBIERNO DE
MÉXICO



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Por lo que respecta al punto 3: "...a donde debo dirigirme y con quien (sic)...", para categorías de base, deberá dirigirse con Lic. Yicel Ramos Hernandez, Secretaria de Admisión y Cambios de la Sección XXII del Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social, ubicada en Calle de los Cerros No. 100, Fraccionamiento La Hacienda, Pachuca de Soto, Hidalgo, C.P. 42070. En un horario de 9:00 a 17:00. Para categorías de Confianza y Estatuto, deberá dirigirse con la Lic. Hortencia Hernandez Acuña, Titular del Departamento de Personal de la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal, ubicada en Boulevard Luis Donaldo Colosio No. 4604, Fracc. El Palmar II, Pachuca de Soto, Hidalgo, C.P. 42088, en un horario de 9:00 a 17:00 horas.

En caso de duda o aclaración respecto de la presente solicitud, favor de comunicarse al correo electrónico liliana.olivaresm@imss.gob.mx o al teléfono 5552382700 Ext. 12014.

Por último, se hace de su conocimiento que en caso de no estar conforme con la respuesta otorgada, la LFTAIP en sus artículos 147 y 148 establecen, que el solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por escrito, o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia, dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, medio de impugnación que deberá contener los requisitos previstos en el artículo 149 de la Ley Federal mencionada.

Sin otro particular, se reitera el compromiso de este Instituto Mexicano del Seguro Social con la transparencia y el acceso a la información.

Atentamente,
Unidad de Transparencia
Analista Lic. Liliana S. Olivares Morales