



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
UNIDAD GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN GENERAL DE LO CONSULTIVO Y DE CONTRATOS Y CONVENIOS
COORDINACIÓN DE LEGISLACIÓN Y ESTUDIOS NORMATIVOS

OFICIO No. SEGOB/UGAJ/DGCCC/CLEN/00791/2024

Asunto: Respuesta a la S.I. 332163724000419

Ciudad de México, 13 de noviembre del 2024

Estimada Persona Solicitante
P r e s e n t e

En atención a la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **332163724000419** en la cual es requerido lo siguiente:

Descripción de la solicitud:

"Deseo que se me proporcione el programa del Curso "Protocolo Homologado para la Búsqueda de Personas Desaparecidas y No Localizadas (PHB) y el Protocolo Adicional para la Búsqueda de Niñas, Niños y Adolescentes (PABNNA)" que cursé de manera satisfactoria entre el 29 de julio y 29 de septiembre pasados en el Portal de Profesionalización de la Secretaría de Gobernación. Dicho programa debe incluir los contenidos revisados durante el curso virtual y la duración total del mismo. Cabe mencionar que ya he realizado previamente esta solicitud al correo capacitacioncnb@segob.gob.mx el pasado 4 de noviembre sin que a la fecha se reciba la información solicitada. El programa lo requiero para validar las 30 horas de formación ante la Universidad Autónoma de Querétaro, institución en la que laboro, pues además de la constancia -con la que ya cuento., requieren el programa. Adjunto la constancia de mi participación en dicho curso." (sic)

Al respecto, se hace de su conocimiento que de conformidad con lo establecido en los artículos 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) y 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP) y en concordancia con el vigésimo de los «Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública», esta Unidad de Transparencia, envió su solicitud a la **Comisión Nacional de Búsqueda de Personas**, para que de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones realizara una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

En este contexto la **Comisión Nacional de Búsqueda de Personas**, envió el oficio **SEGOB/CNBP/DAJNT/0967/2024** de fecha 12 de noviembre de 2024, signado por Eduardo Mérida



Acona en su calidad de **Director de Asuntos Jurídicos, Normatividad y Transparencia**, a través del cual se da contestación y atención a la solicitud de mérito, mismo que versa en los siguientes términos:

"[...]"

Con fundamento en los artículos 6, inciso A), fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII y VIII y 8vo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4 fracción IV, 50, 53 penúltimo párrafo, 102, 103, 104, 105, 106, 107 y 108 de la Ley General en Materia de Desaparición Forzada de Personas, Desaparición Cometida por Particulares y del Sistema Nacional de Búsqueda de Personas (Ley General); 4, 23, 129, 130, 133 y 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 3, 9, 130, 131, 132 y 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás relativos; se informa lo siguiente:

Es de destacar que toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los Sujetos Obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la Ley, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, la Ley Federal, las leyes de las Entidades Federativas y la normatividad aplicable en sus respectivas competencias.

Resulta necesario aclarar que, los Sujetos Obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, es decir, aquella que dentro del ámbito de sus facultades y atribuciones administrativas, generan, detentan y/o administran, sin embargo, de contar con la información solicitada dicha entrega no comprende el procesamiento de esta, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante, lo anterior, obedece a que la obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o se entregue la información del interés de la persona solicitante por cualquier otro medio.

En ese sentido, esta Comisión, se ciñe a lo establecido por los criterios emitidos por el Órgano Garante Nacional INAI, el cual ha determinado que no existe la obligación de generar documentos ad hoc que obedezcan a las características particulares que exija el peticionario. Para pronta referencia, el criterio en mención se transcribe a continuación:

[Criterio 03/17.

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130,



párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.]

(énfasis añadido)

De las manifestaciones vertidas con antelación y con la finalidad de dotar de elementos de convicción que proporcione certeza a la persona solicitante en la búsqueda de la información y con ello emitir una respuesta coherente, razonable y garante de su derecho humano al acceso a la información pública en términos desde el principio de exhaustividad en posesión de este Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Gobernación, la presente solicitud se dirigió a:

- ***Dirección de Evaluación y Capacitación, adscrita a la Dirección General de Vinculación y Políticas Públicas.***

Ahora bien, dicho lo anterior, hacemos de su conocimiento que la Unidad Administrativa, da contestación en los siguientes términos:

“En archivo adjunto encontrará el programa del curso: Protocolo Homologado para la Búsqueda de Personas Desaparecidas y No Localizadas (PHB) y Protocolo Adicional para la Búsqueda de Niñas, Niños y Adolescentes (PABNNA)” (sic) (ANEXO 1 Ficha técnica PHB)

Cabe destacar que, bajo los principios de congruencia y exhaustividad, en materia de transparencia, la respuesta brindada guarda concordancia entre el requerimiento formulado por la persona solicitante y la respuesta solicitada, atendiendo expresamente los puntos solicitados de conformidad con las atribuciones de esta Comisión, es decir, la información guarda una relación lógica con lo solicitado.

Finalmente, es importante mencionar que este Responsable, realizó las gestiones necesarias para atender la presente solicitud, para pronunciarse de la información solicitada, en observancia de los artículos 133 y 134 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

[...]”



Con lo anteriormente expuesto se cumple con el deber del Estado de garantizar el ejercicio del derecho humano al acceso a la información pública, contemplado en el artículo sexto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 4 y Título Séptimo de la LGTAIP y artículo 3 y Título Quinto de la LFTAIP.

Para cualquier duda o comentario sobre el particular, esta Unidad de Transparencia se encuentra ubicada en Abraham González 48, Juárez, Cuauhtémoc, 06600 Ciudad de México, CDMX, cuenta con el correo electrónico unidad_transparencia@segob.gob.mx y el número telefónico 5128-0000, extensión 31371 o a la 33592 de lunes a viernes en un horario de atención de 09:00 a 18:00 horas.

Asimismo, se informa que atendiendo a lo previsto por los artículos 142 de la LGTAIP y 147 de la LFTAIP, de considerarlo pertinente puede ejercer su derecho a interponer un recurso de revisión respecto de la presente respuesta, ante el Instituto Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia, dentro de los 15 días siguientes a la fecha de esta notificación.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LIC. PAULO ISAAC MARTÍNEZ VILLAVARDE MARTÍNEZ
COORDINADOR DE LEGISLACIÓN Y ESTUDIOS NORMATIVOS
DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN


MHG/LAFR/GÓZ



FICHA TÉCNICA

Curso sobre Protocolo Homologado para la Búsqueda de Personas Desaparecidas y No Localizadas (PHB) y Protocolo Adicional para la Búsqueda de Niñas, Niños y Adolescentes (PABNNA)	
Sobre el curso	<p>El curso en línea “Protocolo Homologado para la Búsqueda de Personas Desaparecidas y No localizadas (PHB) y Protocolo Adicional para la Búsqueda de Niñas, Niños y Adolescentes (PABNNA)” tiene el propósito de que estudies los aspectos y características más relevantes de estos instrumentos jurídicos que establecen las obligaciones que en materia de búsqueda de personas tienen todas las autoridades mexicanas en los tres niveles de gobierno [federal, estatal y municipal].</p> <p>El curso contribuye en aplicar de forma correcta el PHB y el PABNNA por todas las autoridades, ya que, para estas es obligatorio. Por ello su incumplimiento es exigible mediante mecanismos legales, y dar a conocer el PHB y el PABNNA a todas las personas interesadas en estudiar sus características y contenido.</p> <p>Durante el curso tendrá la oportunidad de revisar:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) El tipo de autoridades y su clasificación de acuerdo con los Protocolos. b) Los cinco tipos de búsqueda que contemplan los protocolos, sus características y las acciones específicas que deben llevarse a cabo en cada tipo de búsqueda. c) Las acciones que deben llevar a cabo las autoridades cuando localizan a una persona. d) Los mecanismos para controlar la correcta implementación de los Protocolos para exigir legalmente su cumplimiento.
Objetivos	Los objetivos que se espera que logre al finalizar este curso son:



	<p>1.- Identificar las características más relevantes del PHB y el PABNNA.</p> <p>2.- Distinguir los tipos de autoridades y los tipos de búsqueda que establecen los Protocolos.</p> <p>3.- Diferenciar las acciones que deben llevar a cabo las autoridades cuando localizan a una persona.</p> <p>4.- Reconocer los mecanismos para exigir el cumplimiento de los Protocolos.</p>
Perfil de las y los participantes	El curso está dirigido tanto a funcionarios públicos como a familiares de personas desaparecidas sus representantes y/o acompañantes, académicos, estudiantes y en términos generales a cualquier persona interesada en esta temática.
Modalidad	En línea
Duración	30 horas, impartidas en 8 semanas.
Contenido temático	<p>Sesión 1. Aspectos generales del PHB y PABNNA</p> <p>Sesión 2. Los Conceptos de Personas Desaparecida (PD) y Persona No Localizada (PNL), y las Autoridades</p> <p>Sesión 3. Tipos de Búsqueda</p> <p>Sesión 4. Localización</p> <p>Sesión 5. Medios de Control y Mecanismos de Exigibilidad del PHB y el PABNNA.</p>
Metodología de evaluación	Para acreditar el curso deberá obtener al menos tres puntos en cada autoevaluación; así como haber participado en todos los foros.
Requisitos para el cursado	<p>Habilidades: análisis y síntesis, administración del tiempo y estudio de forma individual.</p> <p>Técnicos: manejo de equipo de cómputo y navegación en internet.</p>