



DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

"2024, Año del Cincuentenario de la Conversión del Territorio Federal a Estado y Soberano de Baja California Sur y Año del 75 Aniversario de la Publicación del Acuerdo de Colonización del Valle de Santo Domingo"
"Junio, mes del Orgullo LGTBTTTIQ+ en Baja California Sur"

La Paz, B.C.S., a 26 de Junio de 2024.

Oficio No. DOP/0419/2024.

Asunto: Contestación a la solicitud de **Folio 030077624000339.**

Y

Presente.

La suscrita Arq. Yuriko Yesenia Corona Yuen, en mi carácter de Directora de Obras Publicas con fundamento en los artículos 1, 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 3, y 13 apartado B, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur, en correlación con las atribuciones que me confieren el artículo 95 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, me permito dar respuesta a su solicitud de acceso a la información pública con folio **030077624000339**, presentada en la Plataforma de Transparencia Nacional en fecha 21 de junio de 2024, por medio de la cual requiere lo siguiente:

- 1.- Solicito si el predio con clave catastral **601-001-003-004**, ubicado en el poblado de Todos Santos, dentro del Municipio de La Paz, cuenta o conto con Licencias de Construcción desde 2018 a la fecha, ya sean vigentes o concluidas con autorización de uso y ocupación.
- 2.- De ser el caso, obtener copia digitalizada en versiones publicas de las licencias o permiso de construcción otorgadas, incluyendo sus prórrogas, extensiones o ampliaciones y conclusiones; proyectos arquitectónicos de la o las obras; planos de construcción oficiales o autorizados; proyectos estructurales y cuadros de construcción de tales predios.
- 3.- Títulos de propiedad del predio en versión digital y publica.
- 4.- Copia digitalizada en versión publica de las constancias de alineamiento u número oficial del predio.
- 5.- Si se han efectuado actas de clausura, irregularidades, notificaciones y/o sanciones durante los periodos de construcción y/o funcionamiento de los establecimientos localizados en los predios; en tal caso, obtener copias digitalizadas en versión publica de los mismos.
- 6.- Obtener copia digitalizada en versión publica de permisos, licencias o autorizaciones de la Dirección de Ecología y Gestión Ambiental del Municipio para la limpieza, despalme de vegetación del asentamiento.
- 7.- Recibos o comprobantes de pago por todas las licencias, permisos y autorizaciones mencionadas.

En lo que respecta a los puntos **1, 2, 3, 5 y 7** de su petición de información pública, me permito informarle que se hizo una búsqueda exhaustiva y razonada en los archivos y bases de datos que obran en esta Dirección, con la información proporcionada por el solicitante de "Clave Catastral **601-001-003-004**" de la cual se desprende la conclusión siguiente: No

se encontraron los documentos del expediente relacionado con la Licencia No. 0115/22, así como Terminación de Obra No. 1360/23 de manera íntegra, sin embargo, a continuación se enlistan los documentos que se remiten en formato digital versión pública para su consulta:

- Copia de Licencia de Construcción No. 0115/22
- Copia de aviso de entero pago licencia
- Copia de Terminación de Obra No. 1360/23
- Copia de aviso de entero terminación obra
- Copia de citatorio No. 0149, comprobantes de pagos
- Copia de Uso de Suelo No. DOT/US-134/2021
- Copia de escrituras
- Opinión Jurídica No. 004/2024

Ahora bien, en ánimo de complementar la información, se ha requerido al personal pertinente de esta dirección para que continúe con la búsqueda de lo faltante, por lo que, se solicita se tenga en vías de cumplimiento.

También es importante mencionar que, por lo que respecta al punto 2 de lo petitionado referente a *"proyectos arquitectónicos de la o las obras; planos de construcción oficiales o autorizados; proyectos estructurales y cuadros de construcción de tales predios"* provenientes de los particulares es información confidencial, toda vez que, los planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones eléctricas, hidráulicas, sanitarias especiales y memorias de cálculo estructural, pertenecen a una obra privada, es decir que no corresponde a un inmueble de dominio público, toda vez que dicha obra pertenece a una persona física, misma que no recibe y ejerce recursos públicos o realiza actos de autoridad, por lo tanto no es considerada como un ente sujeto a transparentar sus actividades, así los documentos materia de la solicitud fueron proporcionados al Sujeto Obligado por el contribuyente, con la finalidad de iniciar un trámite como lo fue la licencia de construcción, actualizándose el supuesto establecido en el artículo 116 último párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el artículo 120 último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur y el Lineamientos Cuadragésimo de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

Por lo que, este H. Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur como sujeto obligado se encuentra constreñido a proteger y resguardar los datos personales que obren en su poder, encontrando así sustento la restricción al derecho de acceso a la información en su posesión, siendo necesario el consentimiento de los particulares titulares de dicha información para poder divulgar la misma, toda vez que, el derecho de acceso a la información pública no es absoluto y tiene como una de sus limitantes la vida privada y los

**DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA
CIUDAD.**

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

"2024, Año del Cincuentenario de la Conversión del Territorio Federal a
Estado y Soberano de Baja California Sur y Año del 75 Aniversario de la
Publicación del Acuerdo de Colonización del Valle de Santo Domingo"
"Junio, mes del Orgullo LGTBTTIQ+ en Baja California Sur"

datos personales, y acorde a lo antes expuesto y analizado respecto de que el patrimonio de una persona física y/o moral, se considera como dato personal que puede ser clasificado como confidencial, en tal virtud, se considera que no procede ordenar la entrega de la información motivo de solicitud de información, toda vez que solo los titulares o sus representantes legales quienes pueden tener acceso a estos; esto, de conformidad con los artículos 119 segundo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur y 38 de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de sujetos Obligados para el Estado de Baja California Sur.

Destacando, que la Clasificación de confidencialidad por cuanto a los planos que son presentados por los contribuyentes en cumplimiento con los requisitos en los diversos trámites y que forman parte de los expedientes administrativos de las áreas pertenecientes a la Dirección General de Gestión Integral de la Ciudad del H. Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, fue confirmada en el marco de la celebración de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del H. XVII Ayuntamiento La Paz, Baja California Sur, de fecha 6 de noviembre de 2023; por lo que, en consecuencia, se está ante la imposibilidad material y legal de otorgar acceso a dicha información.

En relación con lo peticionado en los puntos 4 y 6 de su solicitud, me permito informarle que en análisis de la información solicitada se advierte que la misma no forma parte de las facultades de esta Dependencia a mi cargo, toda vez que no se encuentra dentro del ámbito de las atribuciones que me fueron conferidas, de conformidad con lo establecido en el artículo 95 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur; en consecuencia, es información que no fue generada, obtenida, adquirida, transformada o posesión; motivo por el cual me encuentro en la imposibilidad legal de poner de su conocimiento la información solicitada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 9, y así como 15 y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, interpretados a contrario sensu.

Sin otro particular, reciba la seguridad de mi atenta consideración y respeto.

ATENTAMENTE.

Arq. Yuriko Yesenia Corona Yuen
Directora Obras Públicas.



DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Lic. Mauro Aram Rodríguez Flores. -Enlace de Transparencia de la DGGIC.-conocimiento
Archivo*

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

"2024, Año del Cincuentenario de la Conversión de
Territorio Federal a Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"
"2024, Año del 75 Aniversario de la publicación del Acuerdo de
Colonización del Valle de Santo Domingo"

Oficio No. DMA/468/2024

La Paz Baja California Sur, 26 de Junio de 2024

C. Y
PRESENTE

La Suscrita Dra. Elisa Jeanneht Armendáriz Villegas en mi carácter de Directora de Medio Ambiente con fundamento en los artículos 1, 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 3, y 13 apartado B, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur, en correlación con las atribuciones que me confiere el artículo 97 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, me permito dar respuesta a su solicitud de acceso a la información con folio **030077624000339**, presentada en la Plataforma de Transparencia Nacional en fecha 21 de Junio de 2024, por medio de la cual requiere lo siguiente:

Solicito amablemente me sea proporcionada la información siguiente:

- 1 Sí el predio con clave catastral **601-001-003-004**, ubicado en el poblado de Todos Santos, dentro del municipio de La Paz, cuenta o contó con licencias o permisos de construcción desde 2018 a la fecha, ya sean vigentes o concluidas con autorización de uso y ocupación.*
- 2 De ser el caso, obtener copia digitalizada en versiones públicas de las licencias o permiso de construcción otorgadas, incluyendo sus prórrogas, extensiones o ampliaciones y conclusiones; proyectos y cuadros de construcción de tales predios.*
- 3 Títulos de propiedad del predio en su versión digital y pública.*
- 4 Copia digitalizada en versión pública de la constancia de alineamiento o número oficial del predio.*
- 5 Si se han efectuado actas de clausura, irregularidades, notificaciones y/o sanciones durante los periodos de construcción y/o funcionamiento de los establecimientos localizados en los predios; en tal caso, obtener copias digitalizadas en versión pública de los mismos.*
- 6 Obtener copia digitalizada en versión pública de permisos, licencias o autorizaciones de la Dirección de Ecología y Gestión Ambiental del municipio para limpieza, despalme de vegetación del asentamiento.*
- 7 Recibos o comprobantes de pago por todas las licencias, permisos y autorizaciones mencionadas.*

Me permito informarle que en análisis de lo solicitada en los puntos **1, 2, 3, 4 y 5** se advierte que la misma no forma parte de las facultades de esta Dependencia a mi cargo, toda vez que no se encuentra dentro del ámbito de las atribuciones que me fueron conferidas, de conformidad con lo establecido en el artículo 97 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur; en consecuencia, es información que no fue generada, obtenida, adquirida, transformada o posesión; motivo por el cual me encuentro en la imposibilidad legal de poner de su conocimiento la información solicitada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 9, y así como 15 y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, interpretados a contrario sensu.

"Artículo 139. Los sujetos obligados entregarán documentos que se encuentren en sus archivos. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

"2023, Año De La Profesora Rosaura Zapata Cano"

"2023 Año de la Inclusión de las Personas con Discapacidad"

"Septiembre, Mes de la Protección Civil en el Estado de Baja California Sur"

conforme al interés particular del solicitante. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados deberán sistematizar la información y en su caso ponerla a disposición del solicitante." (sic).

Al respecto de los puntos **6 y 7** de su solicitud, informo que después de una búsqueda exhaustiva y razonada NO se encontró información alguna que guarde relación con lo solicitado, en la clave catastral anteriormente mencionada, debido a que no se ha registrado trámite.

En ese sentido, se hace necesario destacar que de conformidad con lo establecido en el apartado "A" del artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; el apartado "B" del artículo 13 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur; los artículos 1, 3 fracción VII, 4, 11, 12, 18, 19, 20, 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; los artículos 1, 4, 5 fracciones VIII, X y XVI, 8, 9, 14, 15, 16, 20, 23 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, se arguye que el derecho de acceso a la información pública es respecto de aquella que genere, posea o administra, obtenga, adquiera, transforme por parte de los sujetos obligados, como consecuencia del ejercicio de sus facultades, atribuciones, o el cumplimiento de sus obligaciones.

Por lo que, las atribuciones señaladas en el artículo 95 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz, son desplegadas previa solicitud, pago de los derechos correspondientes y cumplimiento de requisito de ley.

En consecuencia, la información solicitada no fue adquirida, transformada y/o procesada, advirtiéndose que me encuentro en la imposibilidad material y legal de poner de su conocimiento lo solicitado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, interpretado a contrario sensu, el cual establece lo siguiente:

"Artículo 139. Los sujetos obligados entregarán documentos que se encuentren en sus archivos. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados deberán sistematizar la información y en su caso ponerla a disposición del solicitante." (sic)

Luego entonces, no se cuentan con elementos de convicción que permitan suponer que dicha información deba obrar en nuestros archivos, por lo que, como ya quedo demostrado en el presente escrito.

En ese sentido, no se considera necesario que el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de La Paz, declare formalmente la inexistencia de los documentos requeridos.

Lo anterior aplicable al criterio de interpretación para sujetos obligados, reiterado vigente con clave de control: SO/007/2017 y al criterio de interpretación para sujetos obligados, reiterado histórico con clave de control: SO/007/2010, sustentado por el Comité de Criterios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que se transcribe a continuación:

Casos en los que no es necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de la información. La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de



DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

"2023, Año De La Profesora Rosaura Zapata Cano"

"2023 Año de la Inclusión de las Personas con Discapacidad"

"Septiembre, Mes de la Protección Civil en el Estado de Baja California Sur"

Transparencia y Acceso a la Información Pública establecen el procedimiento que deben seguir los sujetos obligados cuando la información solicitada no se encuentre en sus archivos; el cual implica, entre otras cosas, que el Comité de Transparencia confirme la inexistencia manifestada por las áreas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información. No obstante lo anterior, en aquellos casos en que no se advierta obligación alguna de los sujetos obligados para contar con la información, derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud; y además no se tengan elementos de convicción que permitan suponer que ésta debe obrar en sus archivos, no será necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

No será necesario que el Comité de Información declare formalmente la inexistencia, cuando del análisis a la normatividad aplicable no se desprenda obligación alguna de contar con la información solicitada ni se advierta algún otro elemento de convicción que apunte a su existencia. La Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y su Reglamento prevén un procedimiento a seguir para declarar formalmente la inexistencia por parte de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal. Éste implica, entre otras cosas, que los Comités de Información confirmen la inexistencia manifestada por las unidades administrativas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información que se solicitó. No obstante lo anterior, existen situaciones en las que, por una parte al analizar la normatividad aplicable a la materia de la solicitud, no se advierte obligación alguna por parte de las dependencias y entidades de contar con la información y, por otra, no se tienen suficientes elementos de convicción que permitan suponer que ésta existe. En estos casos, se considera que no es necesario que el Comité de Información declare formalmente la inexistencia de los documentos requeridos.

Sin otro particular, reciba la seguridad de mi atenta consideración y respeto.



Atentamente

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

Dra. Elisa Jeanneht Armendáriz Villegas
Directora de Medio Ambiente
Del H. XVII Ayuntamiento de La Paz, B. C. S.

C.c.p.- Lic. Mauro Aram Rodríguez Flores. - Enlace de Transparencia de la Dirección General de Gestión Integral de la Ciudad. Para su conocimiento.
Archivo/Consecutivo/EJAV/fvg/*



**DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA
CIUDAD
DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO**

Oficio número: DOT/1174/2024
La Paz, Baja California Sur, a 27 de Junio de 2024

**Y
P R E S E N T E.**

El Suscrito Arq. Ulises Arafat Meza Ochoa, en mi carácter de Director de Ordenamiento del Territorio, con fundamento en los artículos 1, 6, y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en correlación con los artículos 1, 3, y 13 apartado B, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur, 103, 104 fracción V de la Ley Orgánica del Gobierno Municipal del Estado de Baja California Sur y 90 fracción I, y 91 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz Baja California Sur, me permito dar respuesta a su solicitud de acceso a la información con folio **030077624000339**, tramitada ante la Plataforma Nacional de Transparencia, por medio de la cual solicita lo siguiente:

1. Solicito si el predio con clave catastral 601-001-003-004, ubicado en el poblado de Todos Santos, dentro del Municipio de La Paz, cuenta o conto con Licencias de Construcción desde 2018 a la fecha, ya sean vigentes o concluidas con autorización de uso y ocupación.
2. De ser el caso, obtener copia digitalizada en versiones publicas de las licencias o permiso de construcción otorgadas, incluyendo sus prórrogas, extensiones o ampliaciones y conclusiones; proyectos arquitectónicos de la o las obras; planos de construcción oficiales o autorizados; proyectos estructurales y cuadros de construcción de tales predios.
3. Títulos de propiedad del predio en versión digital y publica.
4. Copia digitalizada en versión publica de las constancias de alineamiento u número oficial del predio.
5. Si se han efectuado actas de clausura, irregularidades, notificaciones y/o sanciones durante los periodos de construcción y/o funcionamiento de los establecimientos localizados en los predios; en tal caso, obtener copias digitalizadas en versión publica de los mismos.
6. Obtener copia digitalizada en versión publica de permisos, licencias o autorizaciones de la Dirección de Ecología y Gestión Ambiental del Municipio para la limpieza, despalme de vegetación del asentamiento.
7. Recibos o comprobantes de pago por todas las licencias, permisos y autorizaciones mencionadas.



**DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA
CIUDAD
DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO**

Oficio número: DOT/1174/2024
La Paz, Baja California Sur, a 27 de Junio de 2024

Me permito informarle que en análisis de lo solicitada en los puntos 1, 2, 3, 5 y 6 se advierte que la misma no forma parte de las facultades de esta Dependencia a mi cargo, toda vez que no se encuentra dentro del ámbito de las atribuciones que me fueron conferidas, de conformidad con lo establecido en el artículo 91 del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur; en consecuencia, es información que no fue generada, obtenida, adquirida, transformada o posesión; motivo por el cual me encuentro en la imposibilidad legal de poner de su conocimiento la información solicitada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 9, y así como 15 y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, interpretados a contrario sensu.

Ahora bien, por lo que respecta en al punto 4 y 7 se informa después de una búsqueda exhaustiva y razonada en nuestra base de datos solo se encontró una Autorización Uso de Suelo No. DOT/US-134/2021, **se anexa copia simple en formato digital versión pública.**

Ahora bien, en ánimo de complementar la información, se ha requerido al personal pertinente de esta dirección para que continúe con la búsqueda de lo faltante, por lo que, se solicita se tenga en vías de cumplimiento.

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.



ATENTAMENTE

ARQ. ULISES ARAFAT MEZA OCHOA

**DIRECTOR DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO
DEL H. XVII AYUNTAMIENTO DE LA PAZ
BAJA CALIFORNIA SUR**

C.c.p. ARQ. CARLOS RODRIGUEZ MALPICA NAVA, DIRECTOR GENERAL DE GESTION INTEGRAL
C.c.p. Minutario/archivo VRM