

**Coordinación de Gabinete  
Unidad de Transparencia y Acceso a la  
Información Pública del Municipio de Querétaro  
Folio: 220458524000762  
Asunto: NOTIFICACIÓN**

**Querétaro, Qro., 17 de junio de 2024**

**C. MA. TRINIDAD BALDERAS AMADOR**  
**PNT SISAI**  
**Presente**

En atención a su solicitud de información registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia bajo el folio **220458524000762**, le comunico a usted que en la misma, no proporcionó la descripción necesaria para hacer la remisión de la información solicitada al sujeto obligado correspondiente, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; por lo que se le solicita indique, corrija o aporte más elementos. Agradeciendo su colaboración para así estar en posibilidad de atender puntualmente su solicitud de información.

Derivado de lo anterior, y con fundamento en lo establecido en el artículo 125 de la citada Ley que a la letra señala:

"Cuando los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir al solicitante, por una sola vez y dentro del plazo de 5 días hábiles, contados a partir de la presentación de la solicitud."

Se anexa oficio **SA/CGC/246/2024**, signado por la **Lic. Ángela Pacheco Medina, Coordinadora de Gestión y control y Enlace de SISAI de la Secretaría de Administración.**

Por lo que se le previene a efecto de que en el término de 10 (diez) días hábiles, aclare, corrija o amplíe su solicitud y remita la misma, a efecto de estar en posibilidad de dar atención a su petición.

**Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 134 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro que a la letra señala:**

**"...Artículo 134. Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud.**

**Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Respecto de la información sobre la cual es incompetente se procederá conforme lo señala el párrafo anterior..."**



**QUERÉTARO**  
— MUNICIPIO —

No omitimos señalar que en el Municipio de Querétaro prevalece el principio de máxima publicidad y de disponibilidad de la información establecido por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Estatal de la materia por lo que esta Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Querétaro pone a su disposición para cualquier duda o aclaración el siguiente domicilio: interior del Centro Cívico Municipal, Basamento letra "E" ubicado en Boulevard Bernardo Quintana Arriola No. 10000, Fracc. Centro Sur de esta ciudad en un horario de atención de lunes a viernes de 8:30 a 15:30 hrs. Teléfono 2-38-77-00 ext. 5014, 5015.

Agradecemos de antemano su colaboración a fin de continuar con su trámite.

Se pone a su disposición el Aviso de Privacidad de las solicitudes de acceso a la información de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Querétaro, el cual puede consultar en nuestra página de internet del Municipio de Querétaro [www.municipiodequeretaro.gob.mx](http://www.municipiodequeretaro.gob.mx) pestaña de "Transparencia", apartado "Obligaciones de Transparencia", seleccionando "información Pública Actual"; así como consultarlo físicamente en las oficinas ubicadas en el domicilio señalado anteriormente.

Agradecemos de antemano su colaboración a fin de continuar con su trámite.

**Atentamente**

**Unidad de Transparencia y Acceso a la Información  
Pública del Municipio de Querétaro**



QUERÉTARO  
— MUNICIPIO —