

ACTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ CELEBRADA EL 17 DE JUNIO DE 2024.

Siendo las 12:42 del día 17 de junio de 2024, se reunieron las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, en la Sala de Juntas de la Universidad, sita en calle Urbano Villalón N° 500, colonia la Ladrillera en San Luis Potosí, capital del Estado del mismo nombre y por videoconferencia desde la Ciudad de México, para celebrar la Segunda Reunión Ordinaria del año 2024, de conformidad con los artículo 60 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, 9º del Decreto mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 07 de agosto de 2008, el artículo 13 del Reglamento Interior de la Universidad, publicado el 26 de junio de 2010 y atendiendo a la Convocatoria con número de oficio SE-368/2024 que para este propósito, por conducto del Rector de la Universidad les hizo llegar el Secretario de Educación de Gobierno del Estado y Presidente de la H. Junta Directiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Lista de asistencia y declaración de quorum legal en su caso.

El Presidente da la bienvenida a las y los integrantes de la H. Junta Directiva, se realiza el pase de lista, verificando la existencia de quorum legal para sesionar válidamente, con la asistencia de, 6 de un total de 7 integrantes con voz y voto, 3 de 3 con voz, pero sin voto, y 3 invitados, de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta, para constancia de quienes en ella participaron. Efectuado lo anterior y al no haber comentarios, se determinó el siguiente:

Acuerdo 02.01.2024.06.17. De conformidad con el artículo 10 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, siendo las 12:42 horas del 17 de junio de 2024, declara formalmente instalada la Segunda Reunión Ordinaria de 2024 y válidos los acuerdos en ella tomados, encontrándose presentes 6 de un total de 7 integrantes con voz y voto, 3 de 3 con voz, pero sin voto, y 3 invitados, de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta, para constancia de quienes en ella participaron.

2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.

El Presidente de la H. Junta Directiva da lectura y somete a consideración de los presentes el Orden del Día.

1. Lista de asistencia y declaración de quorum legal en su caso.
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Primera Reunión Ordinaria del 2024.
4. Propuesta de nuevos acuerdos.
5. Seguimiento de acuerdos.
6. Presentación del Informe correspondiente.
 - 6.1 Situación Presupuestal.
 - 6.2 Informe de gestión del 1er. trimestre del 2024.
 - 6.3 Informe financiero del 1er. Trimestre del 2024.
7. Seguimiento de la Maestría en Ingeniería en Sistemas Productivos e Industria 4.0.
8. Intervención de la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.
9. Asuntos generales.
10. Clausura de la Segunda Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva.

La Dra. Esperanza Aguillón Robles, Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, solicita a la H. Junta Directiva, sea modificado el Orden del Día, quedando de la siguiente manera:

1. Lista de asistencia y declaración de quorum legal en su caso.
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.

3. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Primera Reunión Ordinaria del 2024.
4. Seguimiento de acuerdos.
5. Presentación del Informe correspondiente.
 - 5.1 Situación Presupuestal.
 - 5.2 Informe de gestión del 1er. trimestre del 2024.
 - 5.3 Informe financiero del 1er. Trimestre del 2024.
6. Seguimiento de la Maestría en Ingeniería en Sistemas Productivos e Industria 4.0.
7. Intervención de la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.
8. Asuntos generales.
9. Clausura de la Segunda Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva.

Derivado de lo anterior se somete a votación la modificación al orden del día manifestándose todas y todos a favor se establece el siguiente:

Acuerdo 02.02.2024.06.17. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban por unanimidad de votos el orden del día propuesto para la Segunda Reunión Ordinaria del año 2024 de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

3. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Primera Reunión Ordinaria del 2024.

El Presidente de la H. Junta Directiva, pone a consideración de las y los integrantes el acta de la Primera Reunión Ordinaria de 2024, solicitando se dispense la lectura ya que fue enviada previamente para su revisión, estableciéndose el siguiente:

Acuerdo 02.03.2024.06.17. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, aprueban por unanimidad dispensar la lectura del Acta de la Primera Reunión Ordinaria del 2024 firmándola al margen y al calce en dos tantos quienes en ella participaron, para aprobación, validez y constancia de los acuerdos tomados.

4. Seguimiento de acuerdos.

El Presidente de la H. Junta Directiva, cede el uso de la voz a la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, para presentar el seguimiento de acuerdos correspondiente.

Acuerdo	Estatus	Seguimiento
Acuerdo 01.05.2024.03.14. Con fundamento en el artículo 11 fracción V del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto de 2008, las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica, una vez analizada su procedencia, aprueban por unanimidad el Informe de Gestión del cuarto trimestre del 2023, y toman conocimiento de los temas Financieros y Situación Presupuestal, a reserva de la revisión que realicen los órganos de control correspondientes. Así mismo solicitan al rector presentar un estudio de la eficiencia de titulación del 4º trimestre del 2023 ya que en la tabla de Eficiencia de Titulación por cohorte (p.4 de 24) se muestra un 4% de titulados	Avance 25%	Uno de los requisitos que debe cumplir un egresado de la UPSLP, para obtener su título profesional es haber acreditado el dominio del idioma inglés mediante la obtención de una certificación (A2) expedida por un organismo internacional de reconocido prestigio, en este sentido, se ha propuesto que las generaciones del 2005 al 2013, mediante un curso de actualización puedan obtener dicha certificación.

<p>Acuerdo 01.10.2024.03.14 Con fundamento en los artículos 3º fracción I y 6º, fracción II, III, del Decreto mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto de 2008, las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del nuevo modelo educativo de las universidades del subsistema tecnológico establecido por la DGUTyP. Así mismo solicitan al rector integrar una instancia para revisar dicho modelo con la finalidad de determinar la pertinencia del mismo en función al contexto de la UPSLP.</p>	<p>Avance 25%</p>	<p>En el marco de los trabajos para la Implementación del Nuevo Modelo Educativo en Nivel Superior, se han realizado varias actividades, para poder evaluar el impacto que se llegará a presentar en la UPSLP. En este contexto, el día 31 de mayo del año en curso, esta Institución presentó ante la Comisión Estatal para la Planeación de la Educación Superior (COEPES) los Programas Educativos derivados del proceso de Adaptación de los Planes y Programas de Estudio de Licenciatura, convocado por la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas</p>
--	--------------------------	---

Acuerdo 02.04.2024.06.17. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del informe de seguimiento de acuerdos presentado por la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

5. Presentación del Informe correspondiente.

El Presidente cede el uso de la voz a la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, para presentar el Informe correspondiente a la Situación Presupuestal, de Gestión y Financiero correspondiente al primer trimestre del Ejercicio 2024.

5.1 Situación Presupuestal.

Déficit presupuestal.

- Los recursos autorizados son insuficientes para atender el proyecto del POA 2024, que pretendía restituir el equilibrio presupuestal.
- Se realizaron gestiones mediante Oficio No. UPSLP/R/181-2024, ante la Secretaria de Finanzas de Gobierno del Estado, con la finalidad de se cubran las aportaciones pendientes de ejercicios anteriores por \$167,060,104.00 integrados por \$138,228,552.00 que suman diferencias en aportaciones estatales a Convenios de Apoyo Financiero del 2001 al 2020, \$10,510,323.50 que corresponden a la diferencia registrada al cierre de 2021, \$ 4,133,580.00 del 2022 y el Pari passu del 2024 \$ 14,187,648.50.
- Con el apoyo de la Secretaria de Finanzas de Gobierno del Estado en el año 2023, la ministración de las aportaciones Estatales fue por la cantidad de \$ 22,400,000.00

Fuente	Autorizado			
	2021	2022	2023	2024
Gobierno Federal	47,379,610.00	49,215,218.00	45,056,935.00	45,056,935.00
Gobierno Estatal	36,869,286.50	36,869,286.50	30,869,286.50	30,869,286.50
Total CAF	94,759,220.00	98,430,436.00	90,113,870.00	90,113,870.00
Deuda Estatal	10,510,323.50	12,345,931.50	14,187,648.50	14,187,648.50
Aportaciones 2023	22,400,000.00			
Deuda Estatal	10,510,323.50	4,133,580.00	-	14,187,648.50

- Ingresos Propios.
 - Se mantendrá el esfuerzo por incrementar los ingresos propios.
- Gastos de operación.
 - Se continuarán impulsando medidas de contención del gasto y la reprogramación de metas.

5.2 Informe Académico del Semestre Primavera 2024

1. Matrícula por Programa Educativo

PROGRAMA EDUCATIVO	N° ESTUDIANTES	PORCENTAJE
ISTI	1699	33%
ITEM	84	2%
ITI	566	11%
ITMA	1226	24%
LAG	766	15%
LMI	753	15%
Total matrícula 5,094 estudiantes		
Ingeniería: 70%		Licenciatura: 30%
Hombres: 60%		Mujeres: 40%

2. Variación en la Matrícula, Otoño 2023 – Primavera 2024

PE	Matrícula Otoño 2023	Matrícula Primavera 2024	Variación (Disminución)
ISTI	2003	1699	304
ITEM	100	84	16
ITI	657	566	91
ITMA	1419	1226	193
LAG	926	766	160
LMI	896	753	143
Total	6001	5094	907

La matrícula disminuyó 15%

Distribución de la Variación de la Matrícula

Concepto	Total	%
Bajas escolares	353	39%
Egresados	479	53%
Alumnos no inscritos	75	8%
Total	907	100%

**Proceso de Ingreso 2024
Aspirantes Comparativo 2023-2024**

AÑO/PE	ISTI	ITEM	ITI	ITMA	LAG	LMI	Total
2023	606	27	280	439	377	414	2143
2024	630	26	313	493	467	470	2399

En 2024, el total de Aspirantes presentó un incremento del 12 % respecto del año anterior.

Información Socioeconómica Aspirantes al Ciclo Escolar 2024-2025

- Lugar de procedencia: a) Por estados ➤ Otros estados, 2%; SLP. 98%; b) Por municipios del estado: SLP-SGS, 90%; otros municipios de SLP, 10%.
- Edad de los aspirantes:

16 años	17 años	18 años	19 años	20-22 años	23-27 años	28 o más años
1 %	22 %	50 %	16 %	9 %	2 %	0.2 %

- Distribución por sexo: masculino, 57 % y femenino, 43 %.

Encuesta de Medios 2024

Plática de promoción en bachillerato	Sesiones Informativas	Feria profesiográfica	Promoción Facebook en
43%	19%	17%	10%
Promoción en Página Web	Promoción en Instagram	Promoción en YOUTUBE	Promoción en Twitter
8%	3%	1%	0

Bolsa de Trabajo Estudiantes – Egresados Colocados

Bolsa de Trabajo 2023-2024		Otoño 2023	Primavera 2024	Total
Prácticas Profesionales		735	372	1,107
Empleo		442	114	556
Distribución de 1,107 estudiantes colocados en Prácticas durante el ciclo escolar 2023-2024 por PE				
ISTI	ITEM	ITI	ITMA	LAG
34 %	2 %	5 %	17 %	37 %
Distribución de 556 estudiantes-egresados colocados en Empleo durante el ciclo escolar 2023-2024 por PE				
ISTI	ITEM	ITI	ITMA	LAG
29 %	3 %	4 %	15 %	36 %

Programas de Formación Universidad-Empresa 2024

El Programa Dual: Formación Universidad – Empresa COOP (Co-Operativo, por sus siglas en inglés) es un modelo educativo alternativo implementado por la Universidad Politécnica desde el año 2008, como resultado de la alianza con Kettering University de los EUA, en el que los estudiantes de las áreas de ingeniería obtienen experiencia profesional, consolidando su formación académica con la aplicación intensiva de conocimientos en empresas del sector industrial. Actualmente se está rediseñando la metodología de este Programa que dará inicio con la 15ava. Generación, a inicios del ciclo escolar 2024-2025.

Logros Académicos

- Estudiantes y profesores de la UPSLP, en equipo multidisciplinario, realizan un Simulador AR (Realidad Aumentada) de una línea de ensamble para aplicaciones de Industria 4.0.

Estudiantes y profesores de ITI e ITMA, en colaboración con un profesor investigador de la UASLP, realizaron un Simulador AR de una línea de ensamble para aplicaciones de Industria 4.0. Este trabajo se presentó en el Congreso ROPEC (Meeting on Power, Electronics and Computing) 2023 de la IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers, Inc) Sección Centro Occidente.

Asimismo, publicaron el artículo "Diseño e Implementación de una Aplicación Basada en Realidad Aumentada para Líneas de Ensamblaje en la Industria 4.0" en la revista digital de alto impacto IEEE Xplore .

Simulación de AR: <https://youtu.be/i5vFqkIVSw>

- La Universidad Politécnica de San Luis Potosí inaugura el Centro Certificador Empresarial (CCE) del Programa Educativo de la Licenciatura en Administración y Gestión

El 23 de febrero se llevó a cabo la Inauguración del Centro Certificador Empresarial (CCE) ubicado en el Edificio del Centro de Negocios Internacionales del Campus de la UPSLP.

El CCE tiene la finalidad de continuar atendiendo las demandas del sector productivo y capital altamente calificado.

Es un proyecto autofinanciable, por medio de la capacitación de instructores y alianzas estratégicas, dirigido a estudiantes, profesores y MiPymes, a fin de contribuir a fortalecer el perfil de egreso, el plan de carrera docente y la competitividad del mercado meta.

- Gobierno del Estado Inaugura el Laboratorio de Tecnologías de la Información y Comunicación para la Formación de Capital Humano y Desarrollo Tecnológico para Industria 4.0 en la UPSLP

El 27 de febrero, la UPSLP inauguró el Laboratorio de Tecnologías de la Información y Comunicación para la Formación de Capital Humano y Desarrollo Tecnológico para Industria 4.0, un proyecto que fortalece la infraestructura de la Universidad y que tiene por objetivo atender los requerimientos de capacitación de la industria automotriz y la industria de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), en la Zona Metropolitana del Estado.

Para llevar a cabo este proyecto, se recibió respaldo financiero del Fideicomiso 18397 administrado por COPOCYT, así como recursos propios de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, con una inversión total de 3 millones de pesos.

El evento estuvo presidido por el Lic. Juan Carlos Torres Cedillo, Secretario de Educación de Gobierno del Estado de San Luis Potosí; Lic. Sergio Arturo Aguiñaga Muñiz, Contralor General de Gobierno del Estado de San Luis Potosí; Mtra. Amanda Karina Contreras Quijada, Directora de Análisis y Prospectiva del Consejo Potosino de Ciencia y Tecnología en el Estado de San Luis Potosí y el Dr. Mario Alberto Martínez Rojas, Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

- La Universidad Politécnica de San Luis Potosí inauguró la "Sala de Lactancia UPSLP"

El jueves 1 de febrero, la UPSLP llevó a cabo la inauguración de la "Sala de Lactancia UPSLP", como parte del compromiso que, durante este primer año de gestión, y gracias al apoyo de nuestro Gobernador, Lic. Ricardo Gallardo Cardona y de la Lic. Ruth González Silva, Presidenta del Sistema Estatal de Desarrollo Integral de la Familia de San Luis Potosí (DIF Estatal).

La Sala de Lactancia es un espacio para que las mamás que trabajan o estudian, puedan alimentar a sus bebés o extraer y almacenar su leche mientras finalizan sus actividades laborales o académicas, para llevarlo de vuelta a casa.

- La Universidad Politécnica de San Luis Potosí recibe visita de la Corporación Universitaria Iberoamericana

Como parte del Programa COIL, a invitación de la Coordinación del Programa de Licenciatura en Administración y Gestión, se contó con la visita de la Mtra. Lina Bustamante Gutiérrez, proveniente de la Corporación Universitaria Iberoamericana de Colombia, quien es una profesional en Ingeniería Industrial, Magister en Administración de Organizaciones (grado de honor),

con amplia experiencia en docencia universitaria y experiencia en la coordinación de prácticas de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

- Estudiantes de Licenciatura en Administración y Gestión inician proyecto COIL: Boas Práticas de Liderança

Estudiantes de la materia de Curso de Núcleo General V (Desarrollo de Competencias), de la Licenciatura en Administración y Gestión (LAG), realizan un proyecto de colaboración internacional (COIL) en línea con la Universidad de do Vale do Taquari (UNIVATES), de Brasil que lleva por nombre: Buenas Prácticas de Liderazgo (Boas Práticas de Liderança).

En el proyecto participaron 50 estudiantes brasileños y mexicanos, donde además de presentar el perfil de líder elegido también tendrán un enriquecedor intercambio cultural entre ambas comunidades.

- Por segundo año consecutivo, docente de la UPSLP es reconocido como Unity Education Ambassador

El MC. Víctor Manuel Fernández Mireles, profesor del Programa Educativo de Ingeniería en Tecnologías de la Información (ITI) de la UPSLP, recibió, por segundo año consecutivo, el reconocimiento como Unity Education Ambassador (Embajador en Educación de Unity,) que es otorgado por la empresa del motor de videojuegos Unity 3D.

Los Embajadores en Educación de Unity son líderes entusiastas dentro de la comunidad oficial, seleccionados por Unity Technologies para compartir sus buenas prácticas a otras profesoras y profesores; comparten su experiencia, conocimientos y apoyos para ofrecer educación de alta calidad a las y los estudiantes de todos los niveles.

- Estudiantes de Licenciatura en Administración y Gestión de la UPSLP, participan en "Un día en la Corte"

El pasado 13 de marzo, estudiantes de LAG de la UPSLP participaron en la capacitación para ser jueces magistrado en la actividad "Un día en la Corte, coordinado por la Casa de la Cultura Jurídica, sede San Luis Potosí, de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

La sesión del Pleno se llevó a cabo el 23 de abril, con lo que se contribuye a la consolidación de su perfil de egreso.

- La UPLSP lleva a cabo la Gran Final de la Noche de Talento Politécnico 2024

La UPSLP a través de la Academia de Núcleo General, realizó la Noche de Talento Politécnico en su edición 2024, donde se promueve e incentiva la convivencia entre la comunidad universitaria a través de un evento que expone talentos en canto, baile, instrumento musical y fotografía.

En esta ocasión, se contó con la participación de 71 concursantes por todas las categorías. Cada una de éstas, en las etapas de semifinal y final, fueron evaluadas por especialistas en la rama correspondiente.

Encuesta de Satisfacción del Personal de la UPSLP Comparativo Otoño 2021-2023

Considera que se ha identificado con la identidad del equipo de trabajo de la UPSLP

	Profesores de Tiempo Completo			Profesores de Asignatura			Personal Administrativo		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Totalmente	69%	52%	43%	72%	70%	67%	64%	67%	60%
Casi Siempre	26%	48%	44%	25%	27%	31%	34%	30%	31%
Algunas veces	5%	0%	13%	3%	3%	2%	2%	2%	9%
Rara vez	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1%	0%
Nunca	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

¿Cómo considera el ambiente de trabajo de la Universidad?

	Profesores de Tiempo Completo			Profesores de Asignatura			Personal Administrativo		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Excelente	37%	22%	22%	54%	47%	40%	33%	47%	20%
Muy Bueno	58%	43%	44%	40%	43%	50%	41%	27%	40%
Bueno	5%	35%	30%	6%	9%	10%	26%	26%	40%
Malo	0%	0%	4%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

¿La UPSLP cumplió con sus expectativas durante este semestre?

	Profesores de Tiempo Completo			Profesores de Asignatura			Personal Administrativo		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Si	95%	87%	87%	98%	96%	93%	97%	93%	89%
No	5%	13%	13%	2%	4%	7%	3%	7%	11%

5.3 Informe Financiero

	RECIBIDO / CAPTADO					
	S. INICIAL	ENERO	FEBRERO	MARZO		TOTAL MAR ENE
SUBSIDIO FEDERAL 2024		-	-	-	-	-
SUBSIDIO ESTATAL 2024		4,370,000.00	7,100,000.00	7,500,000.00	18,970,000.00	18,970,000.00
INGRESOS PROPIOS 2024		31,801,366.94	1,966,557.45	939,833.50	34,707,757.89	34,707,757.89
TOTAL RECIBIDO / CAPT		36,171,366.94	9,066,557.45	8,439,833.50	53,677,757.89	53,677,757.89

- En el Presupuesto Autorizado por Junta Directiva del POA 2024 (3ra. Extra. 27-07-2023), se consideró una aportación Federal por \$ 60,200,000, sin embargo, el Convenio Específico con Carácter de Apoyo Solidario para el Ejercicio Fiscal 2024, consideró la cantidad de \$ 45,056,935.92 como aportación Federal.
- En el Presupuesto Autorizado por Junta Directiva del POA 2024, (3ra. Extra. 27-07-2023), se consideró una aportación Estatal por \$ 60,200,000, sin embargo, el Convenio Específico con Carácter de Apoyo Solidario para el Ejercicio Fiscal 2024, consideró la cantidad de \$ 45,056,935.92 como aportación Estatal.
- Además, el día 10 de enero del 2024, mediante oficio No. SF/DGPP/DGPP-R00106/2023, se informa que la aportación Estatal autorizada es por la cantidad de \$ 30,869,286.50. Por lo que la diferencia al Convenio Específico con Carácter de Apoyo Solidario para el Ejercicio Fiscal 2024, en la aportación estatal asciende a \$ 14,187,649.40.
- El día 17 de abril del 2024, se realizó la primera aportación Federal por la cantidad de \$ 31,543,618.00.
- El 82.44. % de los ingresos propios provienen de cuotas (inscripciones, reinscripciones, cuotas extemporáneas) y el resto corresponde a trámites y servicios que tienen un costo para la Universidad.
- Los ingresos captados en el mes de diciembre del año 2023 por un monto \$ 26,698,235.44 (provenientes del rubro reinscripciones).

Q. ~~2~~ 2

Página 9 de 20

INGRESOS PROPIOS	Desglose de la captación de ingresos propios:					TOTAL ENE-MAR
		ENERO	FEBRERO	MARZO		
Trámites Escolares	-	92,506.00	96,090.00	27,950.00	216,546.00	216,546.00
Entrega De Documentos		9,800.00	9,150.00	3,500.00	22,450.00	22,450.00
Certificados Parciales		750.00	1,250.00	250.00	2,250.00	2,250.00
Carta De Pasante		15,800.00	10,200.00	4,600.00	30,600.00	30,600.00
Reposición De Credencial		11,100.00	8,800.00	3,300.00	23,200.00	23,200.00
Certificados Y Constancias		38,300.00	39,550.00	12,700.00	90,550.00	90,550.00
Contenidos De Materias		825.00			825.00	825.00
Reposición De Tarjetón		13,000.00	13,030.00	1,660.00	27,690.00	27,690.00
Materia Extra					-	-
Pago por Materia					-	-
Tarjetas De Impresión		606.00	580.00	10.00	1,196.00	1,196.00
Multas De Biblioteca		2,325.00	1,930.00	1,930.00	6,185.00	6,185.00
Cuota Cisco			11,600.00		11,600.00	11,600.00
Convenios	-	-	157,640.00	69,750.00	227,390.00	227,390.00
Convenios			6,100.00	23,350.00	29,450.00	29,450.00
Congreso Lag			139,200.00	46,400.00	185,600.00	185,600.00
Publicación De Capitulo			12,340.00		12,340.00	12,340.00





INGRESOS PROPIOS	Desglose de la captación de ingresos propios:					
		ENERO	FEBRERO	MARZO		TOTAL ENE-MAR
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	-	2,245,281.00	101,420.00	37,515.00	2,384,216.00	2,384,216.00
Auditor Interno Interno					-	-
Taller Pre Egreso EGEL		400.00	400.00		800.00	800.00
Curso Excel Intermedio		4,000.00	101,020.00	29,815.00	134,835.00	134,835.00
Certificación Quality Co					-	-
Curso Metodología Enseña					-	-
Curso Mapeo					-	-
Curso Minitab					-	-
Curso Access					-	-
Curso Power BI				7,700.00	7,700.00	7,700.00
Curso Sap Business One					-	-
Curso Plcs Siemens Basic					-	-
Curso Liderazgo Y Trabaj		2,240,881.00			2,240,881.00	2,240,881.00
Curso Auditores Internos					-	-
Entrenamiento Pro Lead					-	-
Curso Solidworks					-	-
Seminario Investigación Regional					-	-
Diplomado Periodismo					-	-
Curso LabView Básico-Intermedio					-	-
Sales Force					-	-
Curso Robot Humanoide					-	-

CURSOS	-	480.00	-	-	480.00	480.00
Cursos De Verano		480.00			480.00	480.00
	-	87,100.00	23,700.00	-	110,800.00	110,800.00
Curso Alemán I, II, III,		59,400.00	5,400.00		64,800.00	64,800.00
Curso Alemán V, VI, VII		9,000.00	1,800.00		10,800.00	10,800.00
Curso Alemán VIII		13,300.00	5,700.00		19,000.00	19,000.00
Curso Francés I, II, III		5,400.00	10,800.00		16,200.00	16,200.00
Curso Inicial Básico Sep						
TOTAL INGRESOS PROPIOS		31,802,416.94	1,968,147.45	976,523.50	34,747,087.89	34,747,087.89
Devoluciones		1,050.00	1,590.00	36,690.00	39,330.00	39,330.00
TOTAL INGRESOS PROPIOS		31,801,366.94	1,966,557.45	939,833.50	34,707,757.89	34,707,757.89

CAPITULO GASTO	DE	EJERCIDO FEDERAL				TOTAL ENE-MAR
		ENERO	FEBRERO	MARZO		
CAP 1000		-	-	-	-	-
CAP 2000		-	-	-	-	-
CAP 3000		-	-	-	-	-
CAP 4000		-	-	-	-	-
CAP 5000		-	-	-	-	-
TOT FED		-	-	-	-	-

CAPITULO GASTO	DE	EJERCIDO ESTATAL				TOTAL ENE-MAR
		ENERO	FEBRERO	MARZO		
CAP 1000		4,485,492.79	7,098,140.07	7,513,219.55	19,096,852.41	19,096,852.41

CAP 2000						
CAP 3000						
CAP 4000						
CAP 5000						
TOT EST		4,485,492.79	7,098,140.07	7,513,219.55	19,096,852.41	19,096,852.41

CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO PROPIO					TOTAL ENE-MAR
	ENERO	FEBRERO	MARZO			
CAP 1000	971,285.55	1,532,101.40	1,543,979.63	4,047,366.58		4,047,366.58
CAP 2000	26,000.52	139,072.88	173,758.24	338,831.64		338,831.64
CAP 3000	475,842.04	3,279,822.91	1,417,409.32	5,173,074.27		5,173,074.27
CAP 4000	560.01	6,200.00	25,446.66	32,206.67		32,206.67
CAP 5000						
TOT PROP	1,473,688.12	4,957,197.19	3,160,593.85	9,591,479.16		9,591,479.16

No habiendo comentarios, se determina el siguiente:

Acuerdo 02.05.2024.06.17. Con fundamento en el artículo 11 fracción V del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto de 2008, las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica, una vez analizada su procedencia, aprueban por unanimidad el Informe de Gestión del primer trimestre del 2024, y toman conocimiento de los temas Financieros y Situación Presupuestal, a reserva de la revisión que realicen los órganos de control correspondientes.

6. Seguimiento a la Maestría en Ingeniería en Sistemas Productivos e Industria 4.0.

El Presidente cede el uso de la voz a la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, para el seguimiento a la Maestría en Ingeniería en Sistemas Productivos e Industria, quien expone lo siguiente:

El objetivo de un posgrado es formar profesionales competentes para la mejora de sistemas productivos con el uso e integración de tecnologías industriales emergentes, orientado a la calidad y la productividad, por medio del diseño e innovación, con alto sentido humano y conciencia sustentable.

La Universidad cuenta con la infraestructura de laboratorios y equipamiento, así como los docentes con el perfil requerido y las capacidades académicas previstas en este posgrado. En su formulación consideró como un programa altamente especializado, acorde a las necesidades del sector industrial creciente en el Estado y autofinanciable totalmente. La

incorporación de esta Maestría a la oferta educativa de la Universidad es parte de las estrategias de fortalecimiento financiero institucional, pues se estima una demanda suficiente para, al menos, diez generaciones.

Por medio de la Plataforma <https://sistemas.dgutyp.sép.gob.mx/tiutyp/index.php>

Se envió el Oficio No. UPSLP/R/070-2024 del 01/03/2024, obteniendo respuesta con el Oficio No. 514.1.0804/2024 del día 15/03/2024 en donde se considera improcedente ampliar la oferta educativa, solicitando reconsiderar la posición de la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas mediante Oficio No. UPSLP/R/098-2024 del día 04/04/2024 sin que a la fecha se de contestación al mismo.

Anteriormente se habían enviado a la DGUTYP los Oficios No. UPSLP/R/172-2023 del día 08/09/2023, UPSLP/R/186-2023 del día 14/09/2023 y UPSLP/R/239-2023 del día 19/10/2023, señalando que la implementación de la Maestría en Ingeniería en Sistemas Productivos e Industria 4.0, fue aprobada en la Segunda Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva del día 03 de julio del año 2023.

Acuerdo 02.06.2024.06.17 Con fundamento en los artículos 3º fracción I y 6º, fracción II, III, del Decreto mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto de 2008, las y los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban que se dé seguimiento para volver a solicitar la maestría en Ingeniería en Sistemas Productivos e Industria 4.0 e instruyen a la rectora a hacer las gestiones correspondientes.

7. Intervención del Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.

Auditoría del ejercicio 2024		
Clave:	F01/2024	
Nombre de la Auditoría:	FINANCIERA	
Resultado de Observaciones:	15	
Observaciones en Proceso	15	
Observaciones solventadas. En proceso de entrega de información para su análisis y posible solvatación.		
Sesión Ordinaria de COCODI		
1ra Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional el día once de marzo de 2024, se entregó la evaluación de Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Control Interno y el Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 4to trimestre del ejercicio 2023		
REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL	REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS	
DE 133 ACCIONES DE MEJORA SE OBTUVO LA CONCLUSIÓN DE 117 ACCIONES DE MEJORA LO CUAL NOS DA UN PORCENTAJE DE 88% DE AVANCE.	DE 19 ACCIONES DE CONTROL SE OBTUVO LA CONCLUSIÓN DE 19 ACCIONES DE CONTROL LO CUAL NOS DA UN PORCENTAJE DE 100.00% DE AVANCE.	
En las actividades del Comité de Control Interno, en el mes de marzo.		
Se solicitó realizar el Informe Anual del Estado que Guarda el Control Interno Institucional, para hacer la entrega a Contraloría General el 31 de marzo de la anualidad.		
Se convocó a una capacitación el 22 de marzo del presente año, derivado a la emisión del acuerdo administrativo mediante el cual se establecen las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación en Materia de Control Interno del Estado, Publicado el 4 de marzo de la anualidad.		
Derivado a dichos cambios se solicitó la migración a nuevos formatos de evaluación de su proceso institucional y procesos prioritarios, para la elaboración de su Programa de Trabajo de Control Interno Institucional, así también del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, para el ejercicio 2024.		
Entrega-Recepción		
FECHA	ÁREA	NOMBRE DE QUIEN RECIBE
06/02/2024	Dirección de Administración y Finanzas	C. Fernando Rodrigo Palavicini Piña.
Participación en el Comité de Adquisición, Arrendamientos y Servicios		

Solicitud del área correspondiente	Fecha de realización	Forma
Participación en el Comité de Ética y Prevención de Conflictos		
UPSLP	22/03/2024	1ª Sesión Ordinaria Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, en la cual se realizó la presentación del Programa Anual de Trabajo del ejercicio 2024, aprobación del calendario de sesiones ordinarias e informe de delación
Participación en el Comité de Gobierno Abierto		
UPSLP	02/02/2024	1ª Reunión Ordinaria, Comité de Gobierno Abierto, en la cual se realizó la integración de dicho Comité.
Acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control		
Obligaciones de Transparencia	Mensual: enero con 81 formatos y una evaluación de 100.00%; febrero con 83 formatos y una evaluación de 102.47% y marzo con 77 formatos y una evaluación de 95.06%	
Art.75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Trimestral: no fue entregada para su análisis	
Art.79 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Trimestral: no fue entregada para su análisis	

NUMERO DE OBSERVACIÓN	OBSERVACIONES EN PROCESO	DESCRIPCIÓN
1	Falta de opinión en la contratación de auditoría financiera.	Derivado de la revisión selectiva a los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectaron los pagos realizados a las pólizas 493955, 495095 y 498569 de fechas 28 de abril, 11 de mayo y 16 de junio del año 2022 y registradas en la cuenta contable "5.1.3.3.0001 Servicios Legales de Contabilidad, Auditoría y Relacionados" por la contratación de los servicios profesionales para la realización de una auditoría financiera al ejercicio 2021, al proveedor RE AUDITORES Y CONTADORES, S.C. la por un importe total de \$ 232,000.00 (Doscientos treinta y dos mil pesos 00/100 M.N.) pagados con recursos Propios, sin embargo no se tuvo a la vista la evidencia documental de la opinión para la idoneidad por parte de la Contraloría General del Estado, según la instrucción de la entonces titular emitida en el oficio circular NO. CGE/DT-002/2022 de fecha 05 de enero de 2022
2	Adjudicación Directa del servicio de mantenimiento sin apego al procedimiento que señala el "Decreto 0163. De conformidad con el artículo 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se fijan los montos para las adquisiciones, arrendamientos y servicios de las instituciones del Estado, para el año 2022".	Derivado de la revisión selectiva a los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago realizado a la póliza 518706 de fecha 22 de noviembre de 2022 registrada en la cuenta contable "5.1.3.5.0008 Servicios de Limpieza y manejo de Desechos" por el mantenimiento a la bodega del área de reserva y el mantenimiento a la bodega bunker al proveedor SALVINGTON CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V. por un importe total de \$ 310,006.62 (Trescientos diez mil seis pesos 62/100 M.N.) pagados con recursos Propios, contratación que se realizó mediante el Procedimiento de <u>Adjudicación Directa</u> , sin realizar el procedimiento correspondiente que con base a los montos que señala el "Decreto 0163. De conformidad con el artículo 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se fijan los montos para las adquisiciones, arrendamientos y servicios de las instituciones del Estado, para el año 2022" publicado el 16 de diciembre de 2021, debió ser un Procedimiento de <u>Invitación Restringida</u> a cuando menos Tres Proveedores; además no se tuvo a la vista la evidencia documental que justifique de manera fundada y motivada la excepción al procedimiento de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores.

3	Adjudicación Directa del servicio de instalación de nodo, sin apego al procedimiento que señala el "Decreto 0163. De conformidad con el artículo 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se fijan los montos para las adquisiciones, arrendamientos y servicios de las instituciones del Estado, para el año 2022".	Derivado de la revisión selectiva a los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago realizado a la pólizas 501997 de fecha 19 de julio de 2022 registrada en la cuenta contable "5.1.3.5.0003 Instalación, Reparación y mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información" por el suministro e instalación de red para la instalación de nodos para las APPS'S en el campus al proveedor CONSYS TELECOM DE MEXICO S.A. DE C.V. por un importe total de \$ 287,332.00 (Doscientos ochenta y siete mil trescientos treinta y dos pesos 00/100 M.N.) pagados con recursos Propios, contratación que se realizó mediante el Procedimiento de <u>Adjudicación Directa</u> , sin realizar el procedimiento correspondiente que con base a los montos que señala el "Decreto 0163. De conformidad con el artículo 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, se fijan los montos para las adquisiciones, arrendamientos y servicios de las instituciones del Estado, para el año 2022" publicado el 16 de diciembre de 2021, debió ser un Procedimiento de <u>Invitación Restringida a cuando menos Tres Proveedores</u> ; además no se tuvo a la vista la evidencia documental que justifique de manera fundada y motivada la excepción al procedimiento de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores.
4	Realización de obra pública consistente en la fabricación e instalación de la techumbre del área de motocicletas.	Derivado de la revisión selectiva a los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago realizado a la póliza 501282 de fecha 13 de julio de 2022 registrada en la cuenta contable "5.1.3.5.0001 Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles" por la fabricación e instalación de techumbre en el área de estacionamiento de motocicletas al proveedor CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIONES EL ALAMO S.A. DE C.V. por un importe total de \$ 403,726.40 (Cuatrocientos tres mil setecientos veintiséis pesos 40/100 M.N.) pagados con recursos Propios, gasto que representa la ejecución de obra pública dentro de las instalaciones de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, no obstante que la Universidad no tiene la facultad de realizar obra pública, ya que la ejecución de la infraestructura educativa es por medio del Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa.
5	Realización de obra pública consistente en la fabricación e instalación de la techumbre del área de motocicletas.	Derivado de la revisión selectiva a los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago realizado a la póliza 510251 de fecha 12 de septiembre de 2022 registrada en la cuenta contable "5.1.3.5.0001 Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles" por la fabricación e instalación de techumbre en el área de estacionamiento de motocicletas al proveedor al proveedor CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIONES EL ALAMO S.A. DE C.V. por un importe total de \$ 456,210.83 (Cuatrocientos cincuenta y seis mil doscientos diez pesos 83/100 M.N.) pagados con recursos Propios, gasto que representa la ejecución de obra pública dentro de una infraestructura educativa, sin embargo la Universidad a pesar de contar con un Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obras Públicas y Servicios; no tiene la facultad de realizar obra pública ya que para estas funciones se encuentra el Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa.
6	Pago de multas, recargo, actualizaciones y gastos de ejecución.	En la revisión realizada a la cuenta "2.1.1.7 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo", se detectó que la Universidad Politécnica de San Luis Potosí en el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, realizó el pago correspondiente a las retenciones del Impuesto sobre la Renta (ISR), Cuotas IMSS, INFONAVIT, FONACOT e Impuesto sobre Erogaciones por Remuneraciones al Trabajo Personal fuera del plazo establecido, los cuales generaron recargos, actualizaciones, multas y gastos de ejecución registrados en la cuenta "5.1.3.9.0003 Penas, multas, accesorios y actualizaciones" por un importe total de \$ 131,337.08 (Ciento treinta y un mil trescientos treinta y siete pesos 08/100 M.N.) pagados con recursos Federales y Propios, importe que no está considerado dentro del presupuesto otorgado para el ejercicio 2022 o posteriores.
7	Cobros de cuotas que no se encuentran publicadas en la Ley de Ingresos del Estado.	Derivado de la revisión de los ingresos propios por conceptos de cobro a los alumnos de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, se detectó en una muestra selectiva que en el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se realizaron cobros por varios conceptos por un importe de \$ 614,891.52 (Seiscientos catorce mil ochocientos noventa y un mil pesos 52/100 M.N.); conceptos que no se encuentran publicados en el Decreto 0159. Ley de Ingresos del Estado de San Luis Potosí para el Ejercicio Fiscal 2022, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 16 de diciembre de 2021.

8	Pago a personal con puestos no contemplados en la plantilla y el tabulador de sueldos autorizados.	En la revisión realizada a las nóminas proporcionadas por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí por el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se determinó que la Universidad realizó pagos a personal con puestos que no se encuentran en la plantilla y tabulador autorizados para el ejercicio fiscal 2022 por un importe total de \$ 459,143.78 (Cuatrocientos cincuenta y nueve mil ciento cuarenta y tres pesos 78/100 M.N.)
9	Falta de documentación fiscal soporte del gasto.	Derivado de la revisión selectiva de los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí en el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó la falta de comprobantes fiscales que amparen los pagos aplicados contablemente en la cuenta contable "5.1.3.3.0008 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales" por un importe total de \$ 51,463.44 (Cincuenta y unos mil cuatrocientos sesenta y tres pesos 44/100 M.N.).
10	Pago de honorarios profesionales por Proyecto de Calidad.	Derivado a la revisión selectiva de los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí en el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó que contrató los servicios profesionales de RAÚL RODRÍGUEZ SÁNCHEZ para los servicios de proyecto de Calidad por un importe total de \$ 206,634.67 (Doscientos seis mil seiscientos treinta y cuatro pesos 67/100 M.N.) con recursos Federal, Estatal y/o Propios, no obstante que la Universidad cuenta con un área de Calidad Institucional, con personal administrativo para la realización de dichas funciones, según lo autorizado en el Tabulador de Remuneraciones de la Universidad y la Plantilla de personal administrativo para el ejercicio 2022.
11	Pago de honorarios profesionales por Proyecto de Vinculación.	Derivado a la revisión selectiva de los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí en el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó que contrató los servicios profesionales de EVA MARIA FLORES RIOS para los servicios de proyecto de Vinculación por un importe total de \$ 142,061.33 (Ciento cuarenta y dos mil sesenta y un pesos 33/100 M.N.) con recursos Federal, Estatal y/o Propios, no obstante que la Universidad debe de contar con un Consejo de Vinculación para la realización de dichas funciones, y el cargo que ostenten los integrantes de dicho Consejo deberá de ser honorífico.
12	Pago por consumo de vino y licor.	Derivado de la revisión selectiva de los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago de las pólizas 497846, 502307 y 517473 de fecha 09 de junio, 21 de julio y 07 de noviembre de 2022, registradas en las cuentas contables "5.1.2.2.0001 Productos Alimenticios para Personas, 5.1.3.7.0005 Viáticos en el País y 5.1.3.8.0002 Gastos de Orden Social y Cultural" con recursos Propios a los proveedores JEFFREY RENEE JIMENEZ RUIZ, FERNANDO GARCÍA BECERRA Y DMC BAJA OPERADORA S.C. por un importe total de \$ 33,831.21 (Treinta y tres mil ochocientos treinta y un pesos 21/100 M.N.), por consumo de vino y licor.
13	Falta de presentación de cotizaciones.	Derivado de la revisión selectiva de los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago de las pólizas 489732 y 489734 de fecha 08 de marzo de 2022, registradas en las cuentas contables "5.1.3.2.0009 Otros Arrendamientos y 5.1.3.5.0002 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo" con recursos Propios al proveedor MARCELA MICHELLE CASTILLO CORONADO por un importe total de \$90,410.40 (Noventa mil cuatrocientos diez pesos 40/100 M.N.), por la renovación del contrato de Arrendamiento anual de copiadora para rectoría y servicios escolares, y por la renovación del contrato de póliza de mantenimiento anual de equipos de copiado en las áreas CADI, Biblioteca y Unidad Académica de Maestros, sin encontrar en las pólizas proporcionadas la evidencia documental donde se motive y justifique la contratación de dicho servicio, tres cotizaciones, y cuadro comparativo donde se pueda determinar que fue la mejor opción en precio y calidad en el otorgamiento del servicio.

14	Servicio de mantenimiento a instalaciones de estacionamiento.	Derivado de la revisión selectiva de los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago de la póliza 501995 de fecha 19 de julio de 2022, registrada en la cuenta contable "5.1.3.5.0001 Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles" con recurso Federal la factura 000991E al proveedor GRUPO BUACSA S.A. DE C.V. por un importe total de \$ 263,172.68 (Dieciséis mil trescientos y tres pesos 68/100 M.N.), por el servicio de mantenimiento al área de motocicletas y bicicletas del estacionamiento general, sin embargo las estructuras fueron instaladas en los meses de julio y septiembre del mismo año como pago de las pólizas 501282 del 13 de julio y 510251 del 12 de septiembre, ambas del año 2022.
15	Servicio de colocación malla sombra área de estacionamiento.	Derivado de la revisión selectiva de los gastos de funcionamiento realizados por la Universidad Politécnica de San Luis Potosí del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se detectó el pago de la póliza 510257 de fecha 12 de septiembre de 2022, registrada en la cuenta contable "5.1.3.5.0001 Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles" con recurso Federal la factura 001053E al proveedor GRUPO BUACSA S.A. DE C.V. por un importe total de \$65,172.98 (Seiscientos y cinco mil ciento setenta y dos pesos 98/100 M.N.) con recurso Federal, por el suministro y colocación de malla sombra sobre la estructura ya instalada, sin embargo de la póliza 501995 de fecha 19 de julio de 2022 también se señala el suministro e instalación de dos malla sombra por un importe total de \$ 147,822.28 (Ciento cuarenta y siete mil ochocientos veintidós pesos 28/100 M.N.) para el área de motocicletas y bicicletas en el área del estacionamiento, cantidad total que se encuentra incluida en la factura 000991E de la póliza 501995 de fecha 19 de julio de 2022 del mismo proveedor.

De las actividades realizadas por el Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E.; a cargo del Titular la Lic. Liliana Esperanza González Díaz; a la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, (UPSLP), para este trimestre en el PAT 2024 se tiene en Seguimiento de observaciones de la Auditoría F01/202 de rubro Financiera de la cual se determinaron 15 observaciones de las cuales se encuentran en proceso de entrega de información para su análisis y posible solvatación. En las actividades del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria, el día once de marzo del 2024, en donde se entregó la evaluación de Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Control Interno y el Reporte de Avance del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 4to trimestre del ejercicio 2023. De los cuales se informa que del Reporte de avance del programa de trabajo de control interno institucional de 133 acciones de mejora se obtuvo la conclusión de 117 acciones de mejora lo cual nos da un porcentaje de 88% de avance. Y el reporte de avance del programa de trabajo de administración de riesgos de 19 acciones de control se obtuvo la conclusión de 19 acciones de control lo cual nos da un porcentaje de 100.00% de avance. Además, En las actividades del Comité de Control Interno, en el mes de marzo. Se solicitó realizar el Informe Anual del Estado que Guarda el Control Interno Institucional, para hacer la entrega a Contraloría General el 31 de marzo de la anualidad. Se convocó a una capacitación el 22 de marzo del presente año, derivado a la emisión del acuerdo administrativo mediante el cual se establecen las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación en Materia de Control Interno del Estado, Publicado el 4 de marzo de la anualidad. Derivado a dichos cambios se solicitó la migración a nuevos formatos de evaluación de su proceso institucional y procesos prioritarios, para la elaboración de su Programa de Trabajo de Control Interno Institucional, así también del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, para el ejercicio 2024.

Por otra parte, se realizó el acompañamiento al protocolo de Entrega-Recepción del área de Dirección de Administración y Finanzas, el día seis de febrero del presente año. Además, se llevó a cabo el día 22 de marzo del presente año, la 1ª Sesión Ordinaria Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, en la cual se realizó la presentación del Programa Anual de Trabajo del ejercicio 2024, aprobación del calendario de sesiones ordinarias e informe de delación. Y también se convocó el día dos de febrero del presente año, a la 1ª Sesión Ordinaria de Comité Gobierno Abierto para con ello llevar a cabo la integración del comité.

Por otra parte, dentro de las acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control una de ellas es el cumplimiento en tiempo y forma de Transparencia la cual se da seguimiento mensual a la carga de sus 81 formatos en la plataforma de CEGAIP, se hace el evaluación cualitativa y cuantitativa de Transparencia el cual se hace entrega a Contraloría General. Pporcentaje de cumplimiento mensual del trimestre: enero con 81 formatos y una evaluación de 100.00%; febrero con 83 formatos y una evaluación de 102.47% y marzo con 77 formatos y una evaluación de 95.06%. En lo correspondiente al cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, se da seguimiento y análisis a la entrega de la información a este Órgano Interno de Control trimestralmente la información no fue entregada para su análisis para realizar el informe correspondiente a Contraloría General; en lo que correspondiente al cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 79 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, se da seguimiento y análisis a la entrega de la información a este Órgano Interno de Control trimestralmente la información no fue entregada para su análisis para realizar el informe correspondiente a Contraloría General.

Acuerdo 02.08.2024.06.17. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del informe presentado por la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de SEGE.

8. Asuntos Generales.


El Presidente de la H. Junta de Directiva pregunta a las y los integrantes si existe algún otro asunto general a tratar.

El Ingeniero Alejandro Hernández manifiesta que no se está cumpliendo con el artículo VIII del Decreto donde dice textualmente que "Los cargos de la H. Junta Directiva serán honoríficos, por lo tanto, no podrán ser remunerados, sus integrantes desempeñarán personalmente su cargo y no por medio de representantes". Por lo que solicita que se modifique el Decreto, ya que no se está cumpliendo con dicho artículo.

Ingeniero Pedro Martínez, manifiesta que se debe seguir insistiendo en la maestría para que se lleve a cabo ya que sería una ventaja para la universidad.

9. Clausura de la Segunda Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva.

El Presidente de la H. Junta Directiva agradece a las y los presentes su asistencia, habiendo agotado los puntos programados en el Orden del Día, siendo las 14:08 horas del mismo día de la fecha de su inicio, el Presidente de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí declara clausurada la Segunda Reunión Ordinaria del Ejercicio 2024, firmando la presente Acta quienes en ella intervinieron, al margen y al calce en dos tantos para su aprobación, constancias y validez de los acuerdos en ella tomados.



Dra. Gloria Edith Palacios Almón
Suplente del
Lic. Juan Carlos Torres Cedillo
Secretario de Educación del Gobierno del Estado



Dr. Enrique Fernández Fassnacht
Representante del Sector Académico



Ing. Alejandro Hernández de la Rosa
Representante del Sector Productivo



Lic. Liliana Esperanza González Díaz
Comisaria Representante de la Contraloría General del Estado



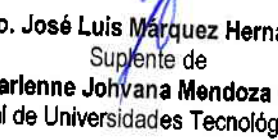
Dra. Esperanza Aguillón Robles
Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí



Lic. Diana Laura Valtierra Franco
Suplente de
C.P. Omar Valadez Macías
Secretario de Finanzas de Gobierno del Estado



Mtro. Ricardo Alberto Torres Miranda
Suplente del
Mtro. Jesús Salvador González Martínez
Secretario de Desarrollo Económico de Gobierno del Estado



Mtro. José Luis Márquez Hernández
Suplente de
Mtra. Marlenne Johvana Mendoza González
Directora General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas



Ing. Pedro Martínez Abaroa
Representante del Sector Empresarial



Mtra. Jocelin Villagrán Rodríguez
Coordinadora de Organismos Descentralizados y Secretaria de
Acuerdos de la H. Junta Directiva.



Lic. Francisco Lomeli Isaza
Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado



Ing. Jorge Martín Hernández López
Responsable de la Coordinación de Educación Superior

Las firmas de la presente hoja corresponden al Acta de la Segunda Reunión Ordinaria del ejercicio 2024 de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, realizada el 17 de junio de 2024.

ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ CELEBRADA EL 14 DE JUNIO DE 2024.

Siendo las 12:35 del día 14 de junio de 2024, se reunieron las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, en la Sala de Juntas de la Universidad, sita en calle Urbano Villalón N° 500, colonia la Ladrillera en San Luis Potosí, capital del Estado del mismo nombre y por videoconferencia desde la Ciudad de México, para celebrar la Primera Reunión Extraordinaria del año 2024, de conformidad con el artículo 60 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, 9° del Decreto mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 07 de agosto de 2008, el artículo 13 del Reglamento Interior de la Universidad, publicado el 26 de junio de 2010 y atendiendo a la Convocatoria con número de oficio SE-395/2024 que para este propósito, se les hizo llegar a la Honorable Junta Directiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Lista de asistencia e instalación de la Primera Reunión Extraordinaria 2024 de la Honorable Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

El Presidente da la bienvenida a las y los integrantes de la Honorable Junta Directiva, adicionalmente se realiza el pase de lista, verificando la existencia de quorum legal para sesionar válidamente, con la asistencia de, 7 de un total de 7 integrantes con voz y voto, 3 de 3 con voz, pero sin voto, y 1 invitados, de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta, para constancia de quienes en ella participaron.

Efectuado lo anterior y al no haber comentarios, se determinó el siguiente:

Acuerdo E.01.01.2024.06.14. Las y los integrantes de la Honorable Junta directiva, de conformidad con el artículo 10 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, siendo las 12:35 horas del 14 de junio de 2024, declara formalmente instalada la Primera Reunión Extraordinaria de 2024 y válidos los acuerdos en ella tomados, encontrándose presentes 7 de un total de 7 integrantes con voz y voto, 3 de 3 con voz, pero sin voto, y 1 invitados, de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta, para constancia de quienes en ella participaron.

2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del día.

El Presidente de la Honorable Junta Directiva da lectura y somete a consideración de los presentes el Orden del Día.

1. Lista de asistencia e instalación de la Primera Reunión Extraordinaria 2024 de la Honorable Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Propuesta y en su caso, aprobación para nombrar a la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.
4. Toma de Protesta.
5. Revocacion de Facultades al Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.
6. Otorgamiento de Facultades a la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

7. Clausura de la Primera Reunion Extraordinaria de la Honorable Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

Leído el punto anterior, se somete a votación de los y las Integrantes de la Honorable Junta Directiva, por lo que se determina el siguiente:

Acuerdo E.01.02.2024.06.14. Las y los integrantes de la Honorable Junta Directiva aprueban por unanimidad de votos el orden del día propuesto para la Primera Reunión Extraordinaria del año 2024 de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

- 3. Propuesta y en su caso, aprobación para nombrar a la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.**

El Presidente de la Honorable Junta Directiva expone que con fecha 13 de junio de 2024, el Dr. Mario Alberto Martínez Rojas presentó su renuncia como Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, por lo que conforme, al artículo 12 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 07 de agosto de 2008 en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí, el cual establece que la administración y dirección de la Universidad, quedará a cargo del Rector, quien será nombrado por la Honorable Junta Directiva, a propuesta del titular del Ejecutivo. Durará en su cargo cuatro años y podrá ser propuesto para otro período igual, señala que el Rector de la Universidad será designado por la Honorable Junta Directiva, a propuesta del Gobernador del Estado, se pone a consideración, la propuesta, que para tal efecto realiza el Lic. José Ricardo Gallardo Cardona, Gobernador Constitucional del Estado, quien en uso de las facultades que le confieren los artículos 72 y 80 fracciones I y XXX de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, 61 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, y con fundamento en el Decreto mediante el cual se crea la Universidad en mención e instruye al Lic. Juan Carlos Torres Cedillo, Secretario de Educación de Gobierno del Estado, para que la Dra. Esperanza Aguillón Robles, sea designada Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, quien cuenta con los requisitos establecidos en el Artículo 20 del Decreto de Creación correspondiente, y que desempeñará con lealtad y patriotismo el cargo que en su caso se le confiere.

Ante tal propósito, se expone la trayectoria profesional de la Dra. Esperanza Aguillón Robles, es Doctora en Ciencias por el Centro de Investigación y Desarrollo del Estado de Michoacán, en su experiencia laboral, trabajó como programador y programador senior en la Empresa Soporte Técnico, S.A. de R.L. y Banco del Centro, S.A. de C.V. respectivamente, en el ámbito laboral educativo cuenta con experiencia docente en el ITESM, Campus San Luis Potosí, Instituto Tecnológico de Morelia, cuenta con experiencia administrativa directiva en el Instituto Tecnológico de Morelia, desempeñándose como Jefa del Departamento de Sistemas y Computación, Jefa de División de Estudios Profesionales, entre otros, fue Subdirectora de Servicios Administrativos en el Instituto Tecnológico del Valle de Morelia, Directora del Instituto Tecnológico de Tlajomulco, así como directora del Instituto Tecnológico de San Luis Potosí, cuenta con diferentes cursos y certificaciones como NSE3 Network Security Associate por el programa de Entrenamiento de Fortinet, Kizukai Kaizen aplicado a la cultura organizacional, Diplomado de Coaching para Directivos, Curso Leyes y Reglamentos de la Administración Pública y Funciones del Personal Administrativo, Responsabilidad y Marco Teórico, Diplomado para la formación y Desarrollo de Competencias Docentes, adicionalmente Curso Taller Formación de Equipos de Alto Desempeño, entre otros. Ha publicado artículos relacionados con el ámbito de tecnologías de la información.

Leído el punto anterior, se somete a votación de los y las Integrantes de la Honorable Junta Directiva la propuesta de la nueva Rectora de la Universidad, por lo que se determina el siguiente:

Acuerdo E.01.03.2024.06.14. Las y los Integrantes de la Honorable Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, en ejercicio de las facultades que le confieren los artículos 7, 9 y 11 fracción I del Decreto de Creación de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 07 de agosto de 2008 en el Periódico Oficial del Estado y 8º del Reglamento Interior de la Universidad Politécnica, publicado el 26 de junio de 2010, determinan, por mayoría con 6 votos a favor y 1 abstención, designar a la Dra. Esperanza Aguillón Robles, como Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, a partir del 14 de junio de 2024 solicitándole cumplir y hacer cumplir las leyes y normas aplicables para el cabal cumplimiento de los objetivos de la Universidad, en beneficio de la Juventud Potosina.

Abstención por parte del Maestro Juan Alberto Juárez Sosa representante de la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, por el incumplimiento a lo normado en el artículo 49 fracción XIV de la Ley General de Educación Superior, los Lineamientos para la Administración Paraestatal del Estado de San Luis Potosí, ya que la información no fue remitida a la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.

4. Toma de Protesta.

El Presidente de la Honorable Junta Directiva, procede a tomar la Protesta a la Dra. Esperanza Aguillón Robles, como Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, estableciendo el siguiente:

Acuerdo E.01.04.2024.06.14. El Presidente de la Honorable Junta Directiva toma protesta a la Dra. Esperanza Aguillón Robles, como Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, solicitándole cumplir y hacer cumplir las leyes y normas aplicables para el cabal cumplimiento de los objetivos de la Universidad, en beneficio de las y los jóvenes potosinos.

5. Revocación de Facultades al Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

El Presidente de la Honorable Junta de Gobierno, solicita a sus integrantes aprobación para la revocación de facultades legales al Dr. Mario Alberto Martínez Rojas, como consecuencia del término de sus funciones en el cargo de Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, por renuncia voluntaria a partir del 13 de junio de 2024. Se anexa copia de la renuncia.

Leído el punto anterior, se somete a votación de los y las Integrantes de la Honorable Junta Directiva la aprobación para la revocación de facultades al Rector de la Universidad, por lo que se determina el siguiente:

Acuerdo E.01.05.2024.06.14 Con fundamento en el Artículo Sexto, del Decreto de creación de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 07 de agosto de 2008 en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado, los Integrantes de la Honorable Junta Directiva, aprueban por unanimidad revocar las facultades legales otorgadas

al Dr. Mario Alberto Martínez Rojas, como consecuencia del término de sus funciones por renuncia voluntaria al cargo de Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí a partir del 13 de junio de 2024.

6. Otorgamiento de Facultades a la Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.


De acuerdo con el Artículo Sexto, del Decreto de creación de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 7 de agosto del 2008 en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí, se pone a consideración de las y los integrantes de la Honorable Junta Directiva el otorgamiento de facultades a la Dra. Esperanza Aguillón Robles, Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí para ejercer la representación de la Universidad como apoderada general para pleitos y cobranzas, actos de administración y dominio, con todas las facultades generales y especiales que de acuerdo con la Ley requieran autorización o Clausula especial y conforme a lo previsto en las Leyes aplicables del Estado de San Luis Potosí.


Leído el punto anterior, se somete a votación de los y las Integrantes de la Honorable Junta Directiva el otorgamiento de facultades al Rectora de la Universidad, por lo que se determina el siguiente:

Acuerdo E.01.06.2024.06.14 De acuerdo con el Artículo Sexto, del Decreto de creación de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 7 de agosto del 2008 en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí, se aprueba por mayoría de votos, con 6 votos a favor y 1 abstención, el otorgamiento de facultades a la Dra. Esperanza Aguillón Robles Rectora de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí para ejercer la representación de la Universidad como apoderada general para pleitos y cobranzas, actos de administración y dominio, con todas las facultades generales y especiales que de acuerdo con la Ley requieran autorización o Cláusula especial y conforme a lo previsto en las Leyes aplicables del Estado de San Luis Potosí.

7. Clausura de la Primera Reunión Extraordinaria de la Honorable Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

El Presidente de la Honorable Junta Directiva agradece a las y los presentes su asistencia y habiendo agotado los puntos programados en el Orden del Día, siendo las 12:59 horas del mismo día de la fecha de su inicio, el Presidente de la Honorable Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí declara clausurada la Primera Reunión Extraordinaria del Ejercicio 2024, firmando la presente Acta quienes en ella intervinieron, al margen y al calce en dos tantos para su aprobación, así como para hacer constar los acuerdos en ella tomados.


Lic. Juan Carlos Torres Cedillo
Secretario de Educación de Gobierno del Estado


Mtro. Jose Antonio Montes Avila
Suplente de
Mtro. Jesus Salvador Gonzalez Martinez
Secretario de Desarrollo Económico de Gobierno del Estado



Mtro. Juan Alberto Juárez Sosa
Suplente de
Mtra. Marlenne Johvana Mendoza Gonzalez
Directora General de Universidades Tecnológicas y
Politécnicas



Dr. Enrique Fernández Fassnacht
Representante del Sector Académico



Dr. Juan Fidel Zorrilla Alcalá
Representante del Sector Académico



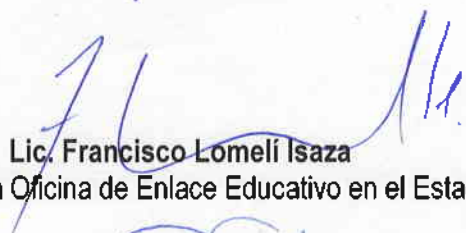
Ing. Alejandro Hernández De La Rosa
Representante del Sector Productivo



Ing. Pedro Martínez Abaroa
Representante del Sector Empresarial



Lic. Liliana Esperanza González Díaz
Comisaria Representante de la Contraloría General del
Estado



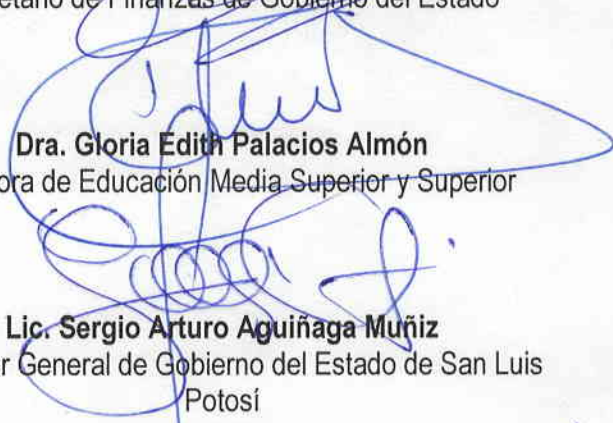
Lic. Francisco Lomelí Isaza
Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado



C.P. Omar Valadez Macías
Secretario de Finanzas de Gobierno del Estado



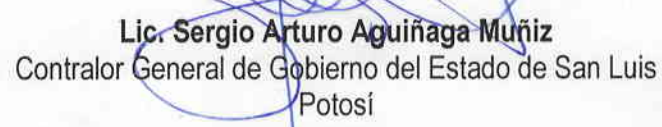
Ing. Jorge Martín Hernández López
Responsable de la Coordinación de Educación Superior



Dra. Gloria Edith Palacios Almón
Directora de Educación Media Superior y Superior



Mtra. Jocelin Villagrán Rodríguez
Coordinadora de Organismos Descentralizados



Lic. Sergio Arturo Aguiñaga Muñoz
Contralor General de Gobierno del Estado de San Luis
Potosí

Las firmas de la presente hoja corresponden al Acta de la Primera Reunión Extraordinaria del Ejercicio 2024 de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, realizada el 14 de junio de 2024.

ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ CELEBRADA EL 14 DE MARZO DE 2024.

Siendo las 12:45 del día 14 de marzo de 2024, se reunieron las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, en la Sala de Juntas de la Universidad, sita en calle Urbano Villalón N° 500, colonia la Ladrillera en San Luis Potosí, capital del Estado del mismo nombre y por videoconferencia desde la Ciudad de México, para celebrar la Primera Reunión Ordinaria del año 2024, de conformidad con los artículo 60 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, 9° del Decreto mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 07 de agosto de 2008, el artículo 13 del Reglamento Interior de la Universidad, publicado el 26 de junio de 2010 y atendiendo a la Convocatoria con número de oficio SE-176/2024 que para este propósito, por conducto del Rector de la Universidad les hizo llegar el Secretario de Educación de Gobierno del Estado y Presidente de la H. Junta Directiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal en su caso.

El Presidente da la bienvenida a las y los integrantes de la H. Junta Directiva, se realiza el pase de lista, verificando la existencia de quorum legal para sesionar válidamente, con la asistencia de, 6 de un total de 7 integrantes con voz y voto, 2 de 3 con voz, pero sin voto, y 2 invitados, de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta, para constancia de quienes en ella participaron. Efectuado lo anterior y al no haber comentarios, se determinó el siguiente:

Acuerdo 01.01.2024.03.14. De conformidad con el artículo 10 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, siendo las 12:45 horas del 14 de marzo de 2024, declara formalmente instalada la Primera Reunión Ordinaria de 2024 y válidos los acuerdos en ella tomados, encontrándose presentes 6 de un total de 7 integrantes con voz y voto, 2 de 3 con voz, pero sin voto, y 2 invitados, de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta, para constancia de quienes en ella participaron.

2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del día.

El Presidente de la H. Junta Directiva da lectura y somete a consideración de los presentes el Orden del Día.

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal en su caso.
2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Cuarta Reunión Ordinaria del 2023.
4. Seguimiento de Acuerdos.
5. Presentación del Informe correspondiente.
 - 5.1 Situación Presupuestal.
 - 5.2 Informe de Gestión del 4to. Trimestre del 2023.
 - 5.3 Informe Financiero del 4to. Trimestre del 2023.
6. Presentación del Informe correspondiente.
 - 6.1 Informe de Gestión del año 2023.
 - 6.2 Informe Financiero del año 2023.
7. Presupuesto de Ingresos y Egresos del 2024.
8. Presentación del Programa MIR e Indicadores Institucionales del 2024.
9. Contenido del Convenio Específico para la asignación de recursos financieros para la operación y seguimiento al servicio educativo de las Universidades del subsistema tecnológico del estado para el Ejercicio fiscal 2024.
10. Nuevo Modelo Educativo.
11. Aportación de apoyo para contribuir con los gastos necesarios para el desarrollo de las funciones del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.

12. Intervención del Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.

13. Asuntos Generales.

14. Clausura de la Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva.

Estando todas y todos a favor se establece el siguiente:

Acuerdo 01.02.2024.03.14. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban por unanimidad de votos el orden del día propuesto para la Primera Reunión Ordinaria del año 2024 de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

3. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Cuarta Reunión Ordinaria 2023.

El Presidente de la H. Junta Directiva, pone a consideración de las y los integrantes el acta de la Cuarta Reunión Ordinaria de 2024, solicitando se dispense la lectura ya que fue enviada previamente para su revisión, estableciéndose el siguiente:

Acuerdo 01.03.2024.03.14. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, aprueban por unanimidad dispensar la lectura del Acta de la Cuarta Reunión Ordinaria del 2023 firmándola al margen y al calce en dos tantos quienes en ella participaron, para aprobación, validez y constancia de los acuerdos tomados.

4. Seguimiento de Acuerdos.

El Presidente de la H. Junta Directiva, cede el uso de la voz al Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, para presentar el seguimiento de acuerdos correspondiente.

Acuerdo	Estatus	Seguimiento
Acuerdo: 03.03.2023.07.27 Con fundamento en el Artículo 11 Fracciones VI y XIV del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí y con base en el anteproyecto del Programa Operativo Anual, se autoriza la propuesta del Presupuesto de Ingresos del año 2024 por la cantidad de \$181,020,000, durante la Tercera Reunión Extraordinaria del año 2023	Concluido	En la presente reunión se presentará el Presupuesto de Ingresos autorizado por el Gobierno del Estado
Acuerdo: 03.04.2023.07.27 Con fundamento en el Artículo 11 Fracciones VI y XIV del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí y con base en el anteproyecto del Programa Operativo Anual, se autoriza la propuesta del Presupuesto de Egresos del año 2024 por la cantidad de \$181,020,000, durante la Tercera Reunión Extraordinaria del año 2023	Concluido	En la presente reunión se presentará la propuesta de adecuaciones al Presupuesto de Egresos año 2024

Al no existir más comentarios se establece el siguiente:

Acuerdo 01.04.2024.03.14. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento de los informes de seguimiento de acuerdos presentado por el Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

5. Presentación del informe correspondiente.

En base al artículo 13, fracción IX, del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 7 de agosto de 2008, el Presidente de la H. Junta Directiva solicita al Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, realice la presentación del Informe de Gestión, Financiero y Situación Presupuestal correspondiente, quien, en uso de la voz, informa lo siguiente:

5.1 Situación Presupuestal.

Déficit presupuestal.

- Los recursos autorizados fueron insuficientes para atender el proyecto de POA 2023, que pretendía restituir el equilibrio presupuestal, ya que se utilizaron 18,158,608.55 del ejercicio anterior.
- Se realizaron gestiones ante el Gobierno del Estado, para que se cumpla el Pari Passu y se cubran las aportaciones pendientes de ejercicios anteriores por **175,272,156.40**, integrados por **138,228,552.00** que suman las diferencias en aportaciones estatales a Convenios de Apoyo Financiero del 2001 al 2020, **10,510,023.50** que corresponden a la diferencia registrada al cierre de 2021 y **12,345,931.50** al cierre de 2022 y **14,187,649.40** del año 2023.
- Oficio UPSLP/R/007-2023, del 24 de enero del 2023, ante la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado.
- Oficio UPSLP/R/0105-2023, del 06 de julio del 2023, ante la Secretaria de Educación Media Superior y Superior de S.E.G.E
- Oficio UPSLP/R/0158-2023, del 30 de agosto del 2023. ante la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado.
- Oficio UPSLP/R/0221-2023, del 09 de octubre del 2023. ante la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado.
- Oficio UPSLP/R/0231-2023, del 17 de octubre del 2023. ante la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado.
- Mediante las diversas gestiones presupuestales ante la Secretaria de Finanzas de Gobierno del Estado, se brindó el apoyopor el concepto del rubro de Servicios Personales, la cantidad de 22,400,000.00

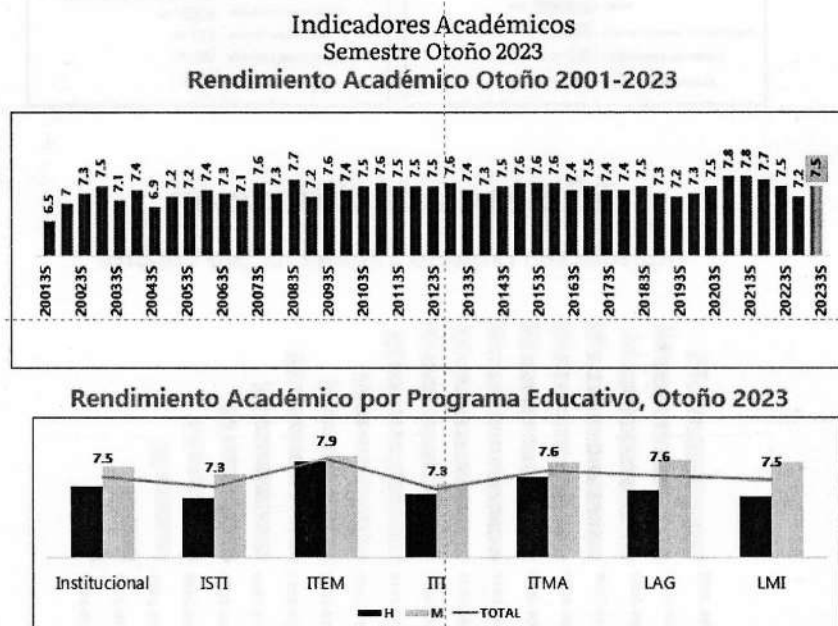
Ingresos Propios.

- Se mantendrá el esfuerzo por incrementar los ingresos propios.

Gastos de operación.

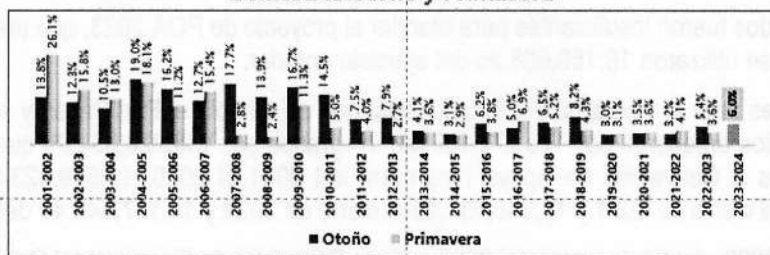
- Se continuarán impulsando medidas de contención del gasto y la reprogramación de metas.
- En servicios personales se incrementó el 4%, similar al otorgado el año anterior. Se considera la integración de personal paraatender las necesidades mínimas indispensables para la prestación del servicio educativo.

5.2 Informe de Gestión del 4to. Trimestre del 2023.

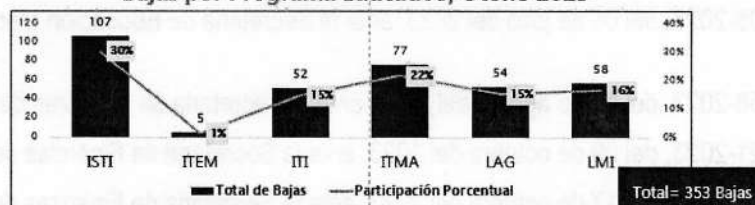


Tasa de Deserción Comparativa 2001-2023 por Ciclo Escolar

Semestres Otoño y Primavera



Bajas por Programa Educativo, Otoño 2023

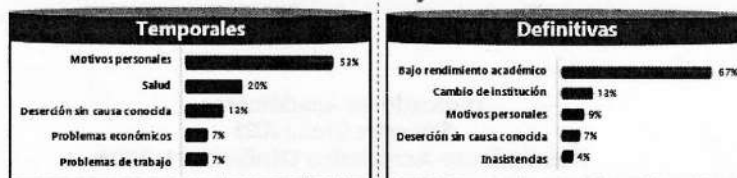


Bajas Otoño 2023

Tipos de Baja

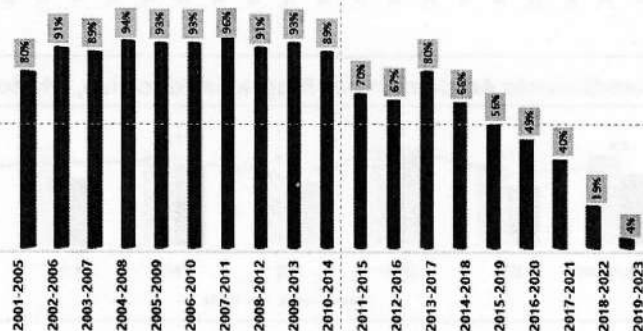


Causas de Bajas



Eficiencia de Titulación

Titulados con respecto a Egresados por Cohorte

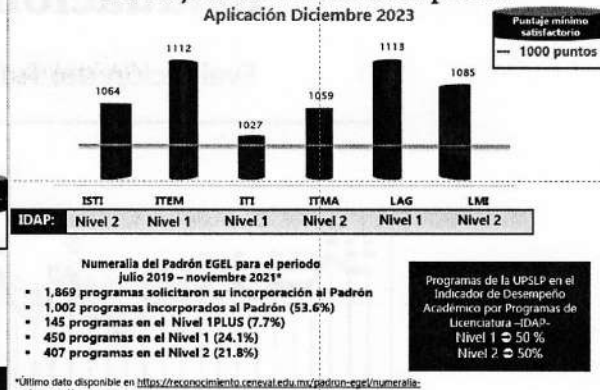


Resultados del Examen General de Egreso EGEL-Plus

Aplicación Diciembre 2023



Puntaje Global Promedio por PE Aplicación Diciembre 2023



Numeralia del Padrón EGEL para el periodo julio 2019 - noviembre 2021*

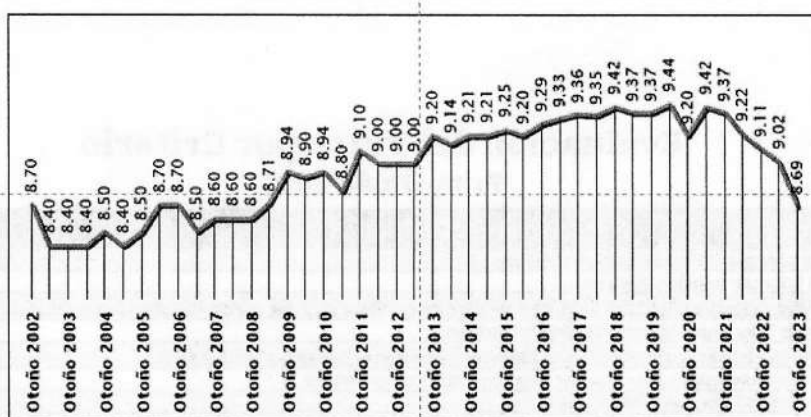
- 1,869 programas solicitaron su incorporación al Padrón
- 1,002 programas incorporados al Padrón (53.6%)
- 145 programas en el Nivel 1PLUS (7.7%)
- 450 programas en el Nivel 1 (24.1%)
- 407 programas en el Nivel 2 (21.6%)

Programas de la UPSLP en el Indicador de Desempeño Académico por Programas de Licenciatura -IDAP-
Nivel 1 ≥ 50 %
Nivel 2 ≥ 50 %

*Último dato disponible en <https://reconocimiento.ceneval.edu.mx/padron-egel/numeralia-padron-egel/>

Evaluación Institucional

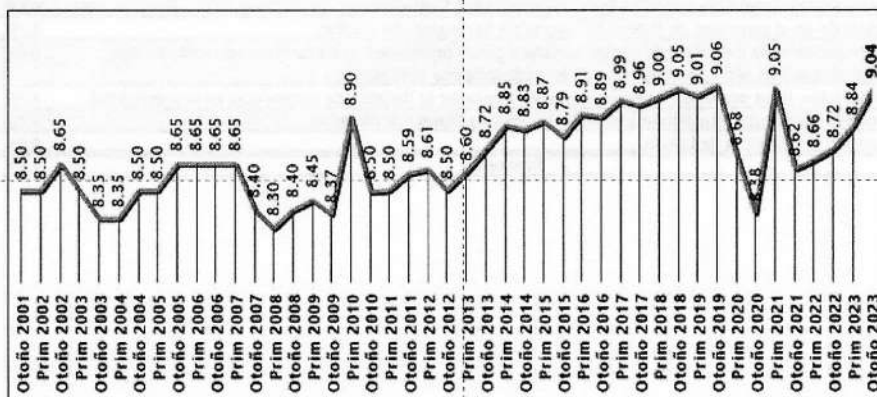
Satisfacción del Estudiante, Histórico 2002-2023



El Promedio Histórico de la Satisfacción del Estudiante es de 8.97 en escala de 0 a 10.

Evaluación Institucional

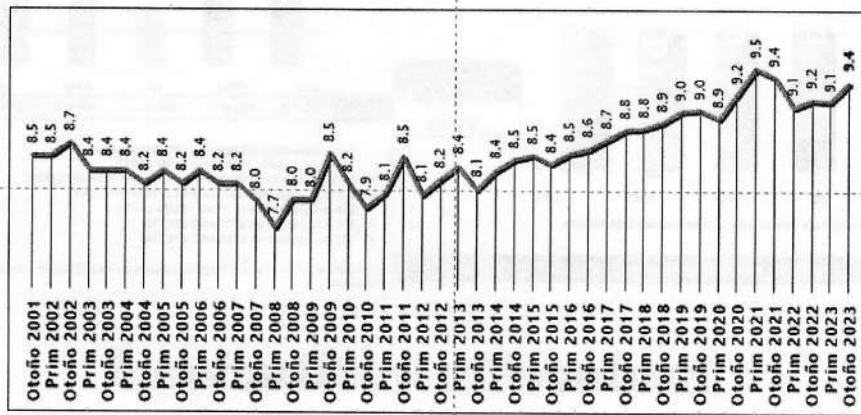
Evaluación del Docente, Histórico 2001-2023



El Promedio Histórico de la Evaluación del Docente es de 8.67 en escala de 0 a 10.

Evaluación Institucional

Evaluación del Tutor, Histórico 2001-2023



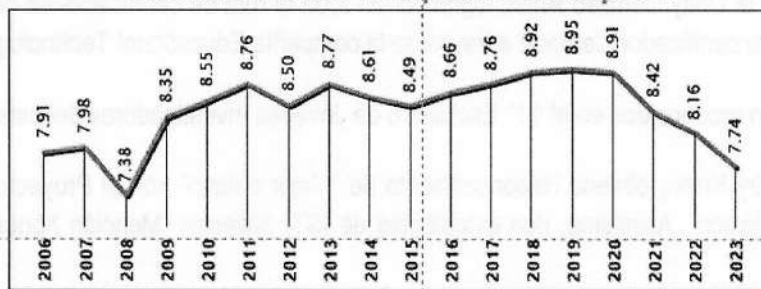
El Promedio Histórico de la Evaluación del Tutor es de 8.53 en escala de 0 a 10.

Evaluación del Tutor por Criterio Prim-Otoño 2023

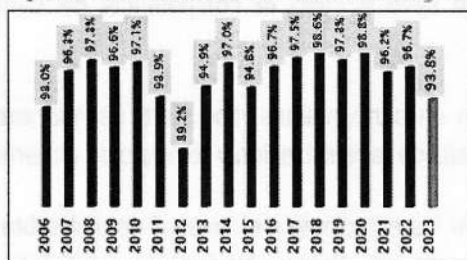
Criterios Evaluados	Prim 2023	Otoño 2023
Muestra el tutor buena disposición para atenderte.	9.35	9.55
Te trata el tutor con respeto y atención.	9.63	9.74
La cordialidad y capacidad del Tutor logra crear un clima de confianza para que puedas exponer tus inquietudes.	9.39	9.59
Se muestra el Tutor dispuesto para escuchar tus problemas.	9.36	9.57
Muestra el Tutor interés en los problemas académicos y personales que afectan tu rendimiento	9.35	9.53
Muestra el tutor disposición para mantener una comunicación permanente	9.21	9.41
Es fácil localizar al Tutor que tienes asignado	9.38	9.53
Tiene el Tutor la habilidad para diagnosticar dificultades académicas y realizar las acciones pertinentes para orientarte a resolverlas	9.21	9.35
Tiene el Tutor la habilidad para orientarte en metodología y técnicas de estudio	9.14	9.35
Tiene el Tutor habilidades para estimular el estudio independiente.	9.16	9.36
Posee el Tutor dominio de métodos didáctico - pedagógicos para la atención individual o grupal	9.11	9.31
La orientación recibida de parte del Tutor te ha permitido tomar una decisión en algún problema específico de tu formación profesional.	9.04	9.28
El Tutor te canaliza a las instancias adecuadas cuando tienes algún problema que rebasa su área de acción. (Solamente responde esta pregunta si lo has requerido).	9.12	9.32
El Tutor reconoce suficientemente bien la normatividad institucional para aconsejar las opciones adecuadas a tus problemáticas escolares.	9.22	9.41
Con el programa de Tutoría, se ha facilitado tu integración a la Universidad.	8.87	9.12
Tu participación en el programa de Tutoría ha favorecido tu desempeño escolar.	8.75	9.03
Con el acompañamiento del tutor has podido superar algunas problemáticas de carácter personal, familiar, autoestima, motivación, etc. Que puedan influir en tu desempeño académico.	8.68	8.97
El apoyo del tutor, te ha permitido en algún momento mantener tu decisión de permanecer en la universidad.	8.76	9.11
El Tutor que te fue asignado responde a las expectativas que tienes puestas en él.	9.08	9.31
Es satisfactorio el programa de tutoría.	9.01	9.27
Promedio	9.14	9.36

Encuesta de Evaluación de Expectativas Cumplidas Nuevo Ingreso 2023 – Aplicación Octubre 2023

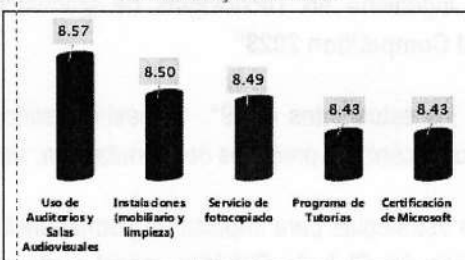
Evaluación General de Expectativas Cumplidas



¿Recomendarías a la UPSLP a un familiar o amigo?



Servicios Mejor Evaluados



Logros Académicos

COEPES

- La UPSLP participa en la Comisión de Mejora Continua de COEPES en el marco de las nuevas directrices para la transformación y consolidación de la educación superior.

DGUTyP

- La UPSLP participa en la instalación del grupo de trabajo para la adaptación de planes y programas de estudio de los PE de ISTI, ITI, ITEM, LAG y LMI, como parte de la instrumentación del nuevo modelo educativo que impulsa la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.

SEAES

- La UPSLP participó en los Talleres de Autoevaluación Institucional promovidos por el Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SEAES)
- La UPSLP participó en el Registro de Pares para la Evaluación Diagnóstica y Formativa (REPEV)

Se llevó a cabo la entrega de Certificaciones de Ciberseguridad a elementos de la Policía Cibernética Municipal y a estudiantes que integran la Unidad de Delitos Informáticos (UDI)

Se entregaron certificaciones destacadas como CompTIA Security +, CompTIA Linux + y una certificación dual a estudiantes de la UDI en CIBERSECURITY avaladas tanto por Certiport como por CISCO, siendo los primeros en América Latina en recibir dicha certificación dual; además, se entregaron constancia de terminación de cursos en introducción a la ciberseguridad, fundamentos de ciberseguridad, defensa de la red, manejo de ciber amenazas, entre otras.

El MC. Víctor Manuel Fernández Mireles, profesor de tiempo completo y el estudiante de ITI Ángel Silvestre Montalvo Rodríguez obtienen su tercera certificación en el motor de videojuegos Unity 3D.

La certificación obtenida fue la Unity Certified Artist, logrando así toda la ruta de certificaciones del motor de videojuegos de Unity 3D, que ofrece el centro certificador Certiport a través de la compañía Educational Technology Consulting (ETC).

Estudiantes de la UPSLP son reconocidos en el 11° Encuentro de Jóvenes Investigadores del estado de San Luis Potosí.

El estudiante de ITMA, Dmitry Kuzin, obtiene Reconocimiento de "Mejor trabajo" con el Proyecto: "Las Universidades y los clústeres automotrices de México". Asimismo, dos estudiantes de ISTI obtienen "Mención honorífica" Cabe señalar que la UPSLP fue sede del evento.

La Academia de Ingeniería en Tecnologías de Manufactura llevó a cabo la competencia de carros, **"Kart Design, Construcción and Competition 2023"**

En esta actividad los estudiantes del 9°. Semestre diseñaron un carro manual, tipo Kart, usando sus conocimientos en SolidWorks, diseño mecánico y procesos de manufactura, además de la reutilización y reciclaje de materiales.

Como parte de las estrategias para impulsar la permanencia de los estudiantes, el lunes 4 de diciembre, se llevó a cabo el cierre de actividades del Club de Robótica, en el cual participan estudiantes del Programa Educativo de Ingeniería en Tecnologías de la Información.

La UPSLP fue sede de la Reunión Nacional de Mesas Directivas 2023 para Capítulos Estudiantiles Región 13 México IISE

El principal objetivo de la reunión fue la entrega de reconocimientos Gold Award 2023 a los Capítulos Estudiantiles que desarrollaron actividades sobresalientes desde mayo de 2022 a abril de 2023, en beneficio de las comunidades estudiantiles en sus instituciones y para la promoción y desarrollo de la ingeniería industrial entre los estudiantes relacionados con esta área en particular, así como la definición de la agenda de actividades académicas y de desarrollo integral, tanto para estudiantes como para el personal docente y directivo, que asistieron al evento.

El evento estuvo organizado por los Capítulos: #979 del Instituto Tecnológico de San Luis Potosí, #718 del Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí y el #736 de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí y se llevó a cabo el 17 y 18 de noviembre.

La UPSLP formó parte de las actividades y fue sede de la Ceremonia de entrega de constancias del Programa ADA STEM+ para mujeres adolescentes, organizado por el Consejo Potosino de Ciencia y Tecnología (COPOCYT).

ADA STEM+ tiene el objetivo de fomentar el interés de estudiantes de nivel medio superior de la región centro de San Luis Potosí, por continuar sus estudios en áreas de ciencia, tecnología, ingeniería, matemáticas (STEM, por sus siglas en inglés), además de humanidades y artes.

Logros Académicos – Extensión Universitaria

Ceremonia de Clausura de la oferta de Formación Docente-PRODEP 2023

La Universidad Politécnica de San Luis Potosí en colaboración con el Instituto de Profesionalización del Magisterio Potosino, concluyó con éxito la "Oferta de Formación Docente - PRODEP 2023", en la que se impartieron 6 cursos y se capacitaron a mil 42 profesores de Educación Básica.

Logros - Vinculación

Se lleva a cabo trabajo colaborativo entre IES de la DGUTyP

La UPSLP fue sede de una reunión de trabajo académico colaborativo entre las Universidades adscritas a la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.

LA UPSLP fue sede de la Reunión de Comisión de Educación de COPARMEX

La UPSLP fue sede de la última Reunión de 2023, de la Comisión de Educación de COPARMEX San Luis Potosí, que está conformada por los Rectores de las Universidades de la capital potosina.

Logros - Gestión

XVI Cumbre de Rectoras y Rectores México-Cuba

El Dr. Mario Alberto Martínez Rojas, Rector de la UPSLP, participó en la XVI Cumbre de Rectoras y Rectores México-Cuba, en donde se impartieron conferencias en temas de buenas prácticas, modelos exitosos, innovación, ciencia, tecnología e internacionalización.

El evento se llevó a cabo en la Universidad Tecnológica de Querétaro, el 30 de noviembre de 2023.

LA UPSLP conforma el Comité Institucional de Gobierno Abierto

El 4 de diciembre de 2023, se conformó el Comité Institucional de Gobierno Abierto de la UPSLP, en presencia del Dr. Mario Alberto Martínez Rojas, Rector, y con la participación de la Contraloría General del Estado y la Contraloría de las ODES, quienes tomaron protesta al Comité integrado por personal de la UPSLP y personas representativas de la Sociedad General.

Logros – Responsabilidad Social - LGES

Campaña “Regalos con Amor para Pequeños Corazones” DIF Estatal

La #UPSLP participó en la campaña "Regalos con Amor para Pequeños Corazones", que organiza el DIF Estatal SLP haciendo entrega de juguetes que se obsequiarán a niñas y niños de escasos recursos.

Como parte de la Responsabilidad Social, estudiantes de Licenciatura en Administración y Gestión, prepararon y entregaron 100 tortas y café, afuera del Hospital IMSS No. 50.

Asimismo, realizaron la recaudación y entrega de ropa en Casa de la Caridad Hogar del Migrante.

Logros – Formación Integral del Estudiante

La UPSLP incorpora la disciplina de Box a la oferta del área de Deportes

La Universidad Politécnica de San Luis Potosí, a través del área de Deportes, organizó y llevó a cabo la Exhibición de Boxeo.

En este evento participaron deportistas de diferentes Instituciones de Educación Superior y Media Superior, quienes demostraron sus habilidades y talento en esta disciplina.

Logros – Responsabilidad Social - LGES

Campaña de Vacunación en el Campus de la UPSLP

El pasado 13 de noviembre, la UPSLP, a través del área de Servicios de Salud, llevó a cabo la Campaña de Vacunación contra Influenza, COVID, Tétanos y Virus del Papiloma Humano, para la comunidad universitaria.

Se aplicaron 1,085 vacunas

5.3 Informe Financiero del 4to. Trimestre del 2023.

Subsidio Federal y Estatal

	RECIBIDO / CAPTADO					
	Acumulado ENE-SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	SUBTOTAL OCT-DIC	TOTAL ENE-DIC
SUBSIDIO FEDERAL 2023	36,864,765.00	4,096,085.92	4,096,085.00	-	8,192,170.92	45,056,935.92
SUBSIDIO ESTATAL 2023	30,131,674.50	737,612.00	-	-	737,612.00	30,869,286.50
AMPLIACION SUBSIDIO ESTATAL 2023		7,000,000.00	8,400,000.00	7,000,000.00	22,400,000.00	22,400,000.00
INGRESOS PROPIOS 2023	69,447,367.53	684,827.01	1,569,961.00	774,014.20	3,028,802.21	72,476,169.74
TOTAL RECIBIDO / CAPT	136,443,807.03	12,518,524.93	14,066,046.00	7,774,014.20	34,358,585.13	170,802,392.16

- En el Presupuesto Autorizado por Junta Directiva del POA 2023, se consideró una aportación Estatal por 60,200,000, sin embargo, el Convenio de Apoyo Financiero autorizado consideró como aportación Estatal 45,056,935.92. Además, con fecha 19 de enero del 2023, mediante oficio No. SF/DGPP-R0095/2023 se informa que la aportación Estatal autorizada sería de 30,869,286.50. Por lo que la diferencia en la aportación estatal al Convenio de Apoyo Financiero 2023 asciende a 14,187,649.40
- Con fecha 10 de octubre del 2023, se solicitó Apoyo Financiero, mediante oficio No. UPSLP/R/0238-2023, por concepto de nómina de la primera quincena del mes de octubre del 2023, por la cantidad de \$ 3,500,000.00
- Con fecha 27 de octubre del 2023, se solicitó Apoyo Financiero, mediante oficio No. UPSLP/R /0245-2023, por concepto de nómina de la segunda quincena del mes de octubre del 2023, por la cantidad de \$ 3,500,000.00
- Con fecha 10 de noviembre del 2023, se solicitó Apoyo Financiero, mediante oficio No. UPSLP/R/0252-2023, por concepto de nómina de la primera quincena del mes de noviembre del 2023, por la cantidad de \$ 4,200,000.00
- Con fecha 22 de noviembre del 2023, se solicitó Apoyo Financiero, mediante oficio No. UPSLP/R/0262-2023, por concepto de nómina de la segunda quincena del mes de noviembre del 2023, por la cantidad de \$ 4,200,000.00
- Con fecha 15 de diciembre del 2023, se solicitó Apoyo Financiero, mediante oficio No. UPSLP/R/0284-2023, por concepto de nómina de la primera quincena del mes de diciembre del 2023, pago de finiquitos por terminación de contrato a los colaboradores por tiempo indeterminado, pago de prima vacacional y aguinaldos de los colaboradores de la UPSLP, por la cantidad de \$3,500,000.00
- Con fecha 19 de diciembre del 2023, se solicitó Apoyo Financiero, mediante oficio No. UPSLP/R/0287-2023, por concepto de nómina de la segunda quincena del mes de diciembre del 2023, por la cantidad de \$ 3,500,00.00
- El 77.66. % de los ingresos propios provienen de inscripciones y el resto corresponde a trámites y servicios que tienen un costo para la Universidad.
- Los recursos propios generados en el ejercicio se han utilizado para atender las necesidades de operación de la Universidad.

Integración de Ingresos Propios.

INGRESOS PROPIOS	Desglose de la captación de ingresos propios:					
	ACUMULADO ENE-SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	SUBTOTAL OCT-DIC	TOTAL ENE-DIC
CUOTAS	56,225,079.12	10,910.00	47,118.00	3,040.00	61,068.00	56,286,147.12
Inscripción	6,397,174.00				-	6,397,174.00
Reinscripción	49,564,668.12	10,910.00	47,118.00	3,040.00	61,068.00	49,625,736.12
Cuotas Extemporaneas	263,237.00				-	263,237.00
EXAMENES	3,811,203.41	18,250.00	1,074,100.00	123,530.00	1,215,880.00	5,027,083.41
Examen Ceneval Nuevo Ing	2,862,880.41	18,250.00	40,600.00	66,700.00	125,550.00	2,988,430.41
Examen De Regularización	56,223.00			56,830.00	56,830.00	113,053.00
Examen Ceneval Titulación	892,100.00		1,033,500.00		1,033,500.00	1,925,600.00
TRÁMITES Y SEVICIOS						
Titulación	2,125,523.00	170,360.00	55,497.00	157,954.00	383,811.00	2,509,334.00
Titulación	2,089,540.00	170,360.00	55,497.00	153,684.00	379,541.00	2,469,081.00
2 Pago Titulacion	35,983.00			4,270.00	4,270.00	40,253.00
Certificaciones	2,018,549.00	118,994.01	184,710.00	8,890.00	312,594.01	2,331,143.01
Certificación Office	1,864,096.00	118,994.01	182,410.00	8,890.00	310,294.01	2,174,390.01
Certificación Access	67,200.00				-	67,200.00
Certificación Ingles Fce	80,803.00		2,300.00		2,300.00	83,103.00
Certificación Ingles PET	3,300.00				-	3,300.00
Certificación CONOCER	3,150.00				-	3,150.00

INGRESOS PROPIOS	Desglose de la captación de ingresos propios:					
	ACUMULADO ENE-SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	SUBTOTAL OCT-DIC	TOTAL ENE-DIC
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	1,510,612.50	281,200.00	158,701.00	426,658.20	866,559.20	2,377,171.70
Auditor Interno Interno	28,600.00				-	28,600.00
Taller Pre Egreso EGEL	21,600.00		9,600.00		9,600.00	31,200.00
Curso Excel Intermedio	105,702.50	4,300.00	100,901.00	42,300.00	147,501.00	253,203.50
Certificacion Quality Co	22,890.00				-	22,890.00
Curso Metodología Enseña	683,920.00				-	683,920.00
Curso Mapeo			-		-	-
Curso Minitab	8,400.00				-	8,400.00
Curso ACESS					-	-
Curso Power BI	16,700.00	1,600.00	15,700.00		17,300.00	34,000.00
Curso Sap Business One	24,000.00				-	24,000.00
Curso Plcs Siemens Basic	30,000.00				-	30,000.00
Curso Liderazgo Y Trabaj	16,800.00				-	16,800.00

Curso Auditores Internos	2,000.00				-	2,000.00
Entrenamiento Pro Lead	550,000.00			382,328.00	382,328.00	932,328.00
Curso Solidworks	-	3,800.00			3,800.00	3,800.00
Seminario Investigacion Regional		2,000.00			2,000.00	2,000.00
Diplomado Periodismo		255,000.00			255,000.00	255,000.00
Curso LabView Basico-Intermedio			32,500.00		32,500.00	32,500.00
Sales Force		14,000.00		2,030.20	16,030.20	16,030.20
Curso Robot Humanoide		500.00			500.00	500.00
CURSOS	2,277,510.00	-	-	3,570.00	3,570.00	2,281,080.00
Cursos De Verano	2,277,510.00			3,570.00	3,570.00	2,281,080.00
	219,300.00	-	-	-	-	219,300.00
Curso Aleman I, II, III,	99,000.00				-	99,000.00
Curso Aleman V, VI, VII	41,400.00				-	41,400.00
Curso Aleman VIII	34,200.00				-	34,200.00
Curso Francés I, II, III	43,200.00				-	43,200.00
Curso Inicial Basico Sep	1,500.00				-	1,500.00
TOTAL INGRESOS PROPIOS	69,447,367.53	684,827.01	1,569,961.00	774,014.20	3,028,802.21	72,476,169.74

Informe de Egresos por Fuente de Financiamiento.

CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO FEDERAL					
	ACUMULADO ENE-SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	SUBTOTAL OCT-DIC	TOTAL ENE-DIC
CAP 1000	-	-	-	-	-	-
CAP 2000	4,191,945.92	1,066,194.39	2,197,616.73	1,158,996.87	4,422,807.99	8,614,753.91
CAP 3000	21,304,048.58	2,787,583.83	4,573,981.93	3,883,367.61	11,244,933.37	32,548,981.95
CAP 4000	-	-	-	-	-	-
CAP 5000	237,738.00	-	2,596,875.60	1,058,587.26	3,655,462.86	3,893,200.86
TOT FED	25,733,732.50	3,853,778.22	9,368,474.26	6,100,951.74	19,323,204.22	45,056,936.72
CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO ESTATAL					
	ACUMULADO ENE-SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	SUBTOTAL OCT-DIC	TOTAL ENE-DIC
CAP 1000	30,011,522.67	6,915,728.91	8,354,334.09	7,860,879.83	23,130,942.83	53,142,465.50
CAP 2000	-	-	-	-	-	-
CAP 3000	113,332.00	-	-	13,489.00	13,489.00	126,821.00
CAP 4000	-	-	-	-	-	-
CAP 5000	-	-	-	-	-	-
TOT EST	30,124,854.67	6,915,728.91	8,354,334.09	7,874,368.83	23,144,431.83	53,269,286.50
CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO PROPIO					
	ACUMULADO ENE-SEP	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	SUBTOTAL OCT-DIC	TOTAL ENE-DIC
CAP 1000	41,486,754.34	1,571,938.31	-	7,605,664.78	9,177,603.09	50,664,357.43
CAP 2000	1,993,447.02	1,363.00	4,629.00	1,298,385.29	1,304,377.29	3,297,824.31
CAP 3000	6,974,659.99	254,784.16	450,389.79	902,841.38	1,608,015.33	8,582,675.32
CAP 4000	372,608.29	204,373.34	2,800.00	11,800.00	218,973.34	591,581.63
CAP 5000	140,703.86	-	-	151,300.98	151,300.98	292,004.84
TOT PROP	50,968,173.50	2,032,458.81	457,818.79	9,969,992.43	12,460,270.03	63,428,443.53

Los Ingresos Propios fueron aplicados en:

Capítulo 1000 servicios personales: Pago de nómina de personal Administrativo.

Capítulo 2000 materiales y suministros: Exámenes Ceneval de nuevo ingreso, Exámenes Egel de las 6 carreras,

Capítulo 3000 servicios generales: licencias educativas Solidworks, mantenimiento anual de Power campus (sistema de servicios escolares), gastos relacionados con los servicios básicos (energía eléctrica) y servicio de internet

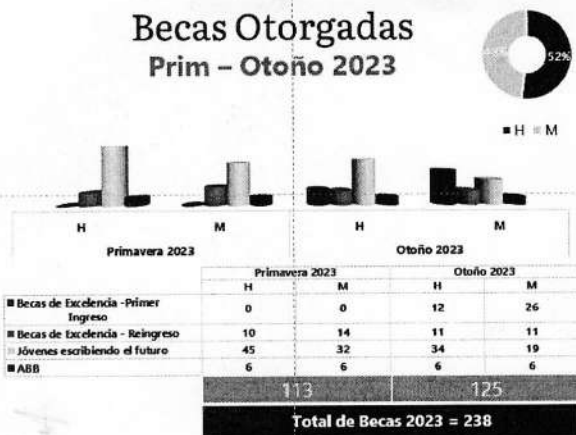
No existiendo más comentarios, se establece el siguiente:

Acuerdo 01.05.2024.03.14. Con fundamento en el artículo 11 fracción V del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto de 2008, las y los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica, una vez analizada su procedencia, aprueban por unanimidad el Informe de Gestión del cuarto trimestre del 2023, y toman conocimiento de los temas Financieros y Situación Presupuestal, a reserva de la revisión que realicen los órganos de control correspondientes. Así mismo solicitan al rector presentar un estudio de la eficiencia de titulación del 4° trimestre del 2023 ya que en la tabla de Eficiencia de Titulación por cohorte (p.4 de 24) se muestra un 4% de titulados.

6. Presentación del Informe correspondiente.

En base al artículo 13, fracción IX, del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 7 de agosto de 2008, el Presidente de la H. Junta Directiva solicita al Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, realice la presentación del Informe de Gestión y Financiero correspondiente al año 2023, quien, en uso de la voz, informa lo siguiente:

6.1 Informe de Gestión del año 2023.



**Certificaciones Básicas y
de Especialidad**
Prim - Otoño 2023

Certificación	Prim 2023	Otoño 2023	Total	Total Acumulado
MOS	699	3,208	3907	71024
TI Especializadas	189	85	274	2654
Calidad	21	4	25	1021
PMI	8	8	16	16
Inglés - Cambridge	238	259	497	6213
Total	1155	3564	4719	80928

Servicios de Apoyo

Prim – Otoño 2023

Servicio	Prim 2023	Otoño 2023	Total
Psicopedagogía			
# consultas brindadas	507	911	1418
# entrevistas bajas	261	138	399
# entrevistas de nuevo ingreso	2,142		2142
# exámenes psicométricos de aspirantes	2,142		2142
Total de servicios	5,052	1,049	6101
Servicios de Enfermería			
# atenciones	1,600	1,396	2996
# vacunas	80	1,085	1165
Total de servicios	1,680	2,481	4161
Deportes y Cultura			
Entrenamiento en club (# estudiantes)	166	316	482
Torneos internos (# estudiantes)	1244	1124	2368
Equipos representativos (# estudiantes)	224	206	430
Arte y Cultura (# estudiantes)	60	105	165
Total de estudiantes atendidos	1694	1,751	3445

Programa de Responsabilidad Social

Se realizan actividades de apoyo a la salud, ecológicas, educativas y de apoyo a grupos vulnerables:

- ▶ Reforestación
- ▶ Campaña de donación de libros.
- ▶ Campaña de donación de mochilas y útiles escolares.
- ▶ Entrenamientos de fútbol a niños de Tierra Blanca.
- ▶ Campaña de colecta de tapitas para Asociación Mexicana de Ayuda A Niños Con Cáncer de San Luis Potosí A.C.
- ▶ Campaña de donación de alimentos y víveres para la Casa del Migrante.
- ▶ Colaboración en la campaña de donación de juguetes impulsada por el DIF.

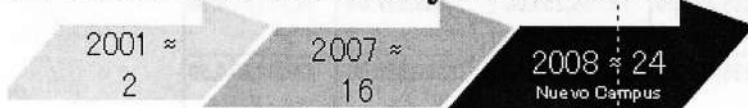
Centro de Información y Documentación (CID)

Prim –Otoño 2023

Servicio	Prim 2023	Otoño 2023	Total
# títulos	12924	13081	13081
# volúmenes	35574	35953	35953
# usuarios diarios en sala	320	370	690
# visitas diarias	890	1,124	2014
# préstamos de equipo de cómputo	2415	2707	5122
# Préstamos externos	4601	8321	12922
# Préstamos internos	2668	6972	9640
# Suscripción a revistas	5	0	5
# Revistas en bases de datos en línea	9500	9500	9500
# Consulta de bases de datos	17765	2220	19000

Laboratorio	Cantidad	Laboratorio	Cantidad
Laboratorios y Centros de Cómputo	20	Centro de Manufactura Avanzada –Centro FACT-	10
Centro de Nuevas Tecnologías	13	Laboratorio ICIM: Celda de Manufactura Integrada, Robótica, CNC	1
Laboratorio CCNA	1	Laboratorio de CAD/CAM	1
Laboratorio de Computación Aplicada	2	Laboratorio de Procesos de inyección de Plástico	1
Laboratorio de Cómputo Ubicuo (UBILAB)	1	Laboratorio de Soldadura	1
Laboratorio de Desarrollo de Software	1	Laboratorio de Máquinas - Herramientas y Pailería	1
Laboratorio de Sistemas Embebidos	1	Laboratorio de Metrología	1
Laboratorio de Interacción Humano-Computadora	1	Laboratorio de Hidráulica y Electrohidráulica	1
Laboratorio de Telecomunicaciones	2	Laboratorio de PLCs y Sensores	1
Laboratorio de LabView	1	Laboratorio de Neumática, Electroneumática y Redes de Comunicación Industrial	1
Laboratorio de Cableado Estructurado/Desarrollo de Proyectos	1	Laboratorio de AFB (Agro food & Beverage)	1
Arquitectura de Computadoras/IT Essentials	1	Centro de Ingeniería en Sistemas y Tecnologías Industriales	3
Centro MOS/Pearson Vue	1	Laboratorio de Lean Manufacturing	1
Laboratorio de Ciencias	4	Laboratorio de Cadena de Suministros	1
Laboratorio de Física	2	Laboratorio de Ingeniería de Métodos I y II	2
Laboratorio de Química	2	Laboratorio de SAP Business One	1
Centro Integral de Mercadotecnia y Medios Audiovisuales	3	Laboratorio de Dibujo	1
Cabina de Radio	1	Laboratorio de Ergonomía	1
Estudio de Televisión	1	Calidad y Metrología	1
Centro de Cómputo con Plataforma MAC	1	Centro de Capacitación para la Industria Automotriz –CCTA-	6
Centro de Autoaprendizaje de Inglés	8	Laboratorio de Robótica	1
Salas de autoaprendizaje	7	Laboratorio de CNC y Herramientas Industriales	1
Centro Examinador de la Universidad de Cambridge	1	Laboratorio de PLC y sensores	1
Centro de Información y Documentación	1	Laboratorio de Neumática y Electroneumática	1
Centro de Negocios Internacionales	4	Laboratorio de Hidráulica y Electrohidráulica	2
Aula Ejecutiva de Capacitación	1	Laboratorio de Electricidad y Electrónica	1
Sala de Toma de Decisiones	2	Laboratorio Industria 4.0	1
Cámara de Gessel	1		

Evolución de Centros y Laboratorios



78

Espacios para el aprendizaje teórico-práctico en 2023

6.2 Informe Financiero del año 2023.

Integración de Ingresos Propios al 31 de diciembre de 2023.

Ingresos	72,476,169.64
CUOTAS	56,286,147.02
Inscripción	6,397,174.00
Reinscripción	49,625,736.02
Cuotas Extemporáneas	263,237.00
EXÁMENES	5,027,083.41
Examen Ceneval Nuevo Ingreso	2,988,430.41
Examen De Regularización	113,053.00
Examen Ceneval Titulación Egel	1,925,600.00
TRÁMITES Y SERVICIOS	6,285,387.51
Titulación	2,509,334.00
Certificaciones	2,331,143.01
Tramites escolares	869,628.00
Convenios-servicios	575,282.50

EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	2,377,171.70
CURSOS	2,500,380.00
Cursos De Verano	2,281,080.00
Idiomas	219,300.00

Integración de Subsidio Federal y Estatal al 31 de diciembre de 2023.

MINISTRACIONES DE LOS SUBSIDIOS FEDERAL Y ESTATAL EJERCICIO 2023				
PERIODO	FEDERAL		ESTATAL	
	MENSUAL	ACUMULADO	MENSUAL	ACUMULADO
ENERO		-	4,000,933.42	4,000,933.42
FEBERO		-	7,080,814.08	11,081,747.50
MARZO	12,288,255.00	12,288,255.00	7,649,927.00	18,731,674.50
ABRIL	4,096,085.00	16,384,340.00	3,800,000.00	22,531,674.50
MAYO	4,096,085.00	20,480,425.00	3,800,000.00	26,331,674.50
JUNIO	4,096,085.00	24,576,510.00	3,800,000.00	30,131,674.50
JULIO	4,096,085.00	28,672,595.00	737,612.00	30,869,286.50
AGOSTO	4,096,085.00	32,768,680.00		30,869,286.50
SEPTIEMBRE	4,096,085.00	36,864,765.00		30,869,286.50
OCTUBRE	4,096,085.00	40,960,850.00		30,869,286.50
NOVIEMBRE	4,096,085.00	45,056,935.00		30,869,286.50
DICIEMBRE		45,056,935.00		30,869,286.50
AMPLIACION		45,056,935.00	22,400,000.00	53,269,286.50
	45,056,935.00		53,269,286.50	

Presupuesto de Ingresos y Egresos al 31 de diciembre de 2023.

Ingresos	
Subsidio Federal	45,056,935.92
Subsidio Estatal	30,869,286.50
Ampliación Subsidio Estatal	22,400,000.00 ¹
Ingresos Propios	72,476,169.64 ²
Total de ingresos	170,802,392.06
Recursos utilizados en 2022 que corresponden a 2023	- 18,158,608.55 ³
Ingresos netos	152,643,783.51
Egresos	
Capítulo 1000 servicios personales	103,806,822.93
Capítulo 2000 materiales y suministros	11,912,579.09
Capítulo 3000 serv generales	41,258,478.27
Capítulo 4000 transferencias, asignaciones, etc.	591,581.63
Capítulo 5000	4,185,204.83
Total egresos	161,754,666.75
Déficit presupuestal	- 9,110,883.24

- Mediante diversas gestiones presupuestales, el Gobierno del Estado de San Luis Potosí, brindo su apoyo de los meses de Octubre-Diciembre por la cantidad de \$22,400,000 para el rubro de Servicios Personales.
- El 77.66% de los ingresos propios provienen de inscripciones y el resto corresponde a trámites y servicios que tienen un costo para la Universidad.
- Para el cierre del ejercicio 2022, con la finalidad de atender los compromisos contractuales y fiscales, se utilizaron 18,158,608.55 de ingresos propios del 2023 recibidos en diciembre por concepto de inscripciones.

Acuerdo 01.06.2024.03.14. Con fundamento en el artículo 11 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto de 2008, los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica, una vez analizada su procedencia, aprueban por unanimidad el Informe de Gestión Anual y toman conocimiento de los temas Financieros del Ejercicio 2023 a reserva de la revisión que realicen los órganos de control correspondientes.

7. Presupuesto de Ingresos y Egresos del 2024.

El Presidente de la H. Junta Directiva solicita al Rector de la UPSLP presentar el Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ejercicio 2024, quien de conformidad con el artículo XII, fracción V del Decreto de creación de la Universidad, vigente a la fecha, expone lo siguiente:

	2024			
	Real 2023	P O A	CAF-PEGE	Propuesta Ajuste
Ingresos	Recaudado Real			
Subsidio Federal	45,056,935.92	60,200,000.00	45,056,935.92	45,056,935.92
Subsidio Estatal	30,869,286.50	60,200,000.00	30,869,287.00	30,869,287.00
Ampliación Subsidio Estatal	22,400,000.00			-
Ingresos Propios	72,476,169.64	60,620,000.00	60,620,000.00	70,054,964.39
Total de ingresos	170,802,392.06	181,020,000.00	136,546,222.92	145,981,187.31
Recursos utilizados cierre ejercicio anterior*	18,158,608.55		- 9,110,883.24 -	9,110,883.24
Ingresos netos	152,643,783.51		127,435,339.68	136,870,304.07
Egresos	Ejercido Real			
Capítulo 1000 servicios personales	103,806,822.93	126,820,000.00	126,820,000.00	107,959,095.85
Capítulo 2000 materiales y suministros	11,912,579.09	11,600,000.00	11,600,000.00	11,600,000.00
Capítulo 3000 serv generales	41,258,478.27	37,700,000.00	37,700,000.00	37,700,000.00
Capítulo 4000 transferencias, asignaciones, etc.	591,581.63	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
Capítulo 5000 Bienes Muebles	4,185,204.83	3,900,000.00	3,900,000.00	3,900,000.00
Total egresos	161,754,666.75	181,020,000.00	181,020,000.00	162,159,095.85
Déficit presupuestal	- 9,110,883.24		- 53,584,660.32 -	25,288,791.78
Diferencia CAF	-			14,187,648.92

Acuerdo 01.07.2024.03.14. Con fundamento en el Artículo 11 Fracciones VI y XIV del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 7 de agosto de 2008, las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del programa operativo anual y la propuesta de Ingresos y Egresos 2024, presentado por el Rector.

8. Presentación del Programa MIR e Indicadores Institucionales del 2024.

El Presidente de la H. Junta Directiva solicita al Rector de la Universidad, realizar la presentación del Programa MIR e Indicadores Institucionales del Ejercicio 2024, quien en uso de la voz expone que con fundamento en el artículo 13º fracciones IX y XVIII del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí publicado el 07 de agosto de 2008 en el Periódico Oficial del Estado, tiene a bien presentar el Programa Institucional MIR e Indicadores del Ejercicio 2024 de acuerdo a lo siguiente:

Indicadores PbR 2024

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL						
Finalidad	Función			Subfunción		
2 Desarrollo Social	2.5. Educación			2.5.3 Educación Superior 2.5.6 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes		
INDICADORES						
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA	UNIDAD RESPONSABLE
					2024	
Número de programas educativos impartidos	Programas	Estratégico	Eficacia	Anual	7	Vicerrectoría Académica
Tasa de absorción de licenciatura	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	3.5%	Vicerrectoría Académica
Matrícula atendida	Número	Gestión	Eficiencia	Anual	6,130	Vicerrectoría Académica
Número de becas otorgadas	Número	Gestión	Eficiencia	Semestral	60	Vicerrectoría Académica
Porcentaje de cursos realizados	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Anual	81.0%	Dirección de Administración y Finanzas
Tasa de eficiencia del programa de mantenimiento preventivo	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Semestral	75.0%	Dirección de Administración y Finanzas
Tasa de cumplimiento del Programa de equipamiento	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Anual	100%	Dirección de Administración y Finanzas
INDICADORES TRANSVERSALES						
Mujeres participantes en actividades de promoción de las carreras de ingeniería	Número	Gestión	Eficacia	Universidad Politécnica de San Luis Potosí		
Mamás de estudiantes de escuelas primarias aledañas al Campus participantes en pláticas de sensibilización a la equidad	Número	Gestión	Eficacia			
Niñas, niños y adolescentes de escuelas aledañas al Campus atendidos con acompañamiento académico	Número	Gestión	Eficacia			
Número de espacios adaptados para personas con alguna discapacidad	Número	Gestión	Eficacia			
Porcentaje de estudiantes identificados con algún tipo de discapacidad	Número	Gestión	Eficacia			

Acuerdo 01.08.2024.03.14 Con fundamento en el artículo 9° fracciones V y XIV del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí publicado el 07 de agosto de 2008 en el Periódico Oficial del Estado, las y los Integrantes de la H. Junta Directiva, toman conocimiento del Programa MIR e Indicadores Institucionales del Ejercicio 2024, presentado por el Rector de la Universidad.

9. Contenido del Convenio Específico para la asignación de recursos financieros para la operación y seguimiento al servicio educativo de las Universidades del subsistema tecnológico del estado para el Ejercicio Fiscal 2024.

El Presidente del H. Consejo Directivo solicita al Rector hacer de conocimiento a la asamblea el contenido del Convenio Específico para la Asignación de Recursos Financieros para la Operación y Seguimiento al Servicio Educativo de las Universidades del Subsistema Tecnológico del Estado de San Luis Potosí 2024, atendiendo la petición del Oficio No. 514.1.0539-24/2024, de fecha 26 de febrero de 2024, expedido por la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, quien en uso de la voz expone lo siguiente:

ASIGNACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS CON CARÁCTER DE APOYO SOLIDARIO PARA LA OPERACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DEL SUBSISTEMA TECNOLÓGICO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, CELEBRADO ENTRE EL PODER EJECUTIVO FEDERAL, POR CONDUCTO DE "LA SEP"; "EL GOBIERNO DEL ESTADO" Y "LA UNIVERSIDAD".

1. DISTRIBUCIÓN DE LA CONCURRENCIA EN EL FINANCIAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DEL SUBSISTEMA TECNOLÓGICO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

• RECURSO ORIGINAL:

a) Recursos federales señalados en la Cláusula Segunda del Convenio: \$45,056,936.00 (Cuarenta y cinco millones cincuenta y seis mil novecientos treinta y seis pesos 00/100 M.N.)

b) Recursos estatales comprometidos conforme a la Cláusula Segunda del Convenio: \$45,056,936.00 (Cuarenta y cinco millones cincuenta y seis mil novecientos treinta y seis pesos 00/100 M.N.)

• RECURSOS AMPLIADOS:

c) Recursos federales: \$ 0.00 (cero pesos MN)]

d) Recursos estatales: \$ 0.00 (cero pesos MN)]

Universidad	Presupuesto		Total
	Federal 50%	Estatal 50%	
Universidad Politécnica de San Luis Potosí	\$45,056,936.00	\$45,056,936.00	\$90,113,872.00
Total	\$45,056,936.00	\$45,056,936.00	\$90,113,872.00

2. CALENDARIO DE MINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE RECURSOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2024 DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DEL U006 SUBSIDIOS PARA ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES

Universidad Politécnica de San Luis Potosí				
Mes	MINISTRACIÓN			PERIODO DE EJECUCIÓN
	Aportación Federal	Aportación Estatal	Total Mensual	
Enero	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Enero a noviembre 2024
Febrero	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Marzo	\$18,024,924.00	\$18,024,924.00	\$36,049,848.00	
Abril	\$13,518,694.00	\$13,518,694.00	\$27,037,388.00	
Mayo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Junio	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Julio	\$6,759,346.00	\$6,759,346.00	\$13,518,692.00	
Agosto	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Septiembre	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Universidad Politécnica de San Luis Potosí				
Mes	MINISTRACIÓN			PERIODO DE EJECUCIÓN
	Aportación Federal	Aportación Estatal	Total Mensual	
Octubre	\$6,753,972.00	\$6,753,972.00	\$13,507,944.00	Durante diciembre 2024 al primer trimestre del 2025*
Noviembre	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Diciembre	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Total Anual	\$45,056,936.00	\$45,056,936.00	\$90,113,872.00	

Notas: La asignación de recursos federales depende de la disponibilidad presupuestaria.

* En términos de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Acuerdo 01.09.2024.03.14 De conformidad con el Decreto Administrativo de Creación de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, las y los integrantes del H. Consejo Directivo toman conocimiento del Convenio Específico para la Asignación de Recursos Financieros para la Operación y Seguimiento al Servicio Educativo de las Universidades del Subsistema Tecnológico del Estado de San Luis Potosí 2024.

10. Nuevo Modelo Educativo.

Con fundamento en el artículo 4° del Decreto mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto 2008, el Rector, hace de conocimiento, el Nuevo Modelo Educativo; para tal efecto expone lo siguiente:

Convocatoria 2024 Modificación de la Oferta Educativa

Informe Ejecutivo de la Comisión para el Rediseño de Programas Educativos completos y la homologación del Catálogo de Carrera

GOBIERNO DE MÉXICO EDUCACIÓN

UPT

CONVOCATORIA 2024 MODIFICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA DE LAS UNIVERSIDADES DEL SUBSISTEMA TECNOLÓGICO

CONTENIDO

I. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES MODIFICACIÓN DE OFERTA EDUCATIVA ALINEADA NUEVO MODELO EDUCATIVO

- a) Licenciatura y Técnico Superior Universitario
- b) Posgrados
- c) Modalidad Mixta

II. LA CONVOCATORIA 2024

- a) Alcances
- b) Programas Educativos Elegibles
- c) Requisitos
- d) Fechas límite

PRIMERA REUNIÓN NACIONAL DE RECTORAS Y RECTORES DE UNIVERSIDADES DEL SUBSISTEMA TECNOLÓGICO

OBJETIVO

- Consolidar la oferta educativa de manera congruente, clara y atractiva para aspirantes, egresados y empleadores.
- Realizar la actualización de la oferta educativa vigente de las Universidades del Subsistema Tecnológico (UST), conforme a las directrices del Nuevo Modelo Educativo de las (UST).

2024

PRÓXIMAS ACCIONES

- De febrero a junio trabajarán los 60 grupos para lograr la actualización y rediseño de los programas educativos.
- De manera simultánea dará inicio la adaptación de las carreras a la modalidad mixta virtual, ya que los grupos habrán entregado las denominaciones definitivas de los programas educativos.
- Durante los meses de julio y agosto la DGUTyP entregará los programas educativos actualizados a las universidades, para la actualización del registro correspondiente ante la DGP.

2024

Modelo Educativo de las Universidades del Subsistema Tecnológico



Convocatoria de las Universidades para Participar en la Actualización y Adaptación Curricular

I. Programas educativos actualizados de la Oferta de la Universidad (Nuevo Modelo Educativo)

- Toma de nota del COEPES para el cambio de Plan y programa.

Oficio de autorización del programa educativo, previo a la adaptación del programa al Nuevo Modelo Educativo 2024.

II. CONVOCATORIA DE LAS UNIVERSIDADES PARA PARTICIPAR EN LA ACTUALIZACIÓN Y ADAPTACIÓN CURRICULAR

EDUCACIÓN | UTP

- ✓ En el marco del Consejo de Universidades Tecnológicas y Politécnicas se llevará a cabo la selección de Universidades Coordinadoras.
- ✓ Todas las universidades participarán cubriendo las necesidades de representatividad y variedad de la oferta educativa, que se requieren para garantizar el éxito de los procesos.
- ✓ Deberán participar los directores/coordinadores de carrera y docentes con experiencia en el programa educativo sujeto a actualización.
- ✓ Las universidades deberán confirmar la participación del personal designado, enviando las cartas compromiso y oficios de designación.
- ✓ Deberán registrar su participación en el siguiente link:
<https://sistemas.dgutyp.sep.gob.mx/pappenme>

EDUCACIÓN | UTP

CARTA COMPROMISO

Yo, el abajo firmante, en calidad de representante de la Universidad [Nombre de la Universidad], manifiesto que he leído y comprendido el contenido del presente documento, el cual establece las condiciones y requisitos para la participación de las universidades en el proceso de actualización y adaptación curricular de los programas educativos del Subsistema Tecnológico. Asimismo, manifiesto que estoy de acuerdo en cumplir con las obligaciones establecidas en el presente documento, y que autorizo a la Universidad Tecnológica y Politécnica de San Luis Potosí a utilizar la información contenida en el presente documento para los fines correspondientes.

En fe de lo cual, se expide la presente carta compromiso en San Luis Potosí, a los [Número] días del mes de [Mes], del año [Año].

Atestado por el personal de la Universidad Tecnológica y Politécnica de San Luis Potosí, en su calidad de [Cargo], a los [Número] días del mes de [Mes], del año [Año].

NUOVO MODELO EDUCATIVO DE LAS UNIVERSIDADES DEL SUBSISTEMA TECNOLÓGICO

Acuerdo 01.10.2024.03.14 Con fundamento en los artículos 3º fracción I y 6º, fracción II, III, del Decreto mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 07 de agosto de 2008, las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del nuevo modelo educativo de las universidades del subsistema tecnológico establecido por la DGUTyP. Así mismo solicitan al rector integrar una instancia para revisar dicho modelo con la finalidad de determinar la pertinencia del mismo en función al contexto de la UPSLP.

11. Aportación de apoyo para contribuir con los gastos necesarios para el desarrollo de las funciones del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.

Considerando la normatividad aplicable en materia de contraloría, el Programa Anual de Control y Auditoría 2023; el trabajo que desarrolla el Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados sectorizados a la SEGE, el cual constituye un importante apoyo de carácter preventivo; y que el único sustento para el desarrollo de sus funciones se cubre con la aportación de cada Organismo; el Rector solicita autorización de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica para aportar en el ejercicio fiscal 2024, la cantidad que durante los meses de Enero y Febrero del año 2024, fue por la misma cantidad del 2023 por cada uno de \$ 31,605.00 (treinta y un mil, seiscientos cinco pesos 00/100 M.N). No habiendo comentarios, se determina el siguiente acuerdo:

Acuerdo 01.11.2024.03.14 Con fundamento en la Fracción XIV del Artículo 11 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, publicado el 7 de agosto de 2008 en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado, y para dar cumplimiento a la normatividad aplicable en materia de contraloría y auditoría, las y los integrantes de la H. Junta Directiva autorizan al Rector aportar en el ejercicio fiscal 2024 la cantidad anual de \$379,260.00 (Trescientos setenta y nueve mil doscientos sesenta Pesos 00/100 M.N) a efecto de contribuir con los gastos necesarios para el desarrollo de las funciones del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados sectorizados a la SEGE. La aportación se dividirá en 12 parcialidades de \$31,605.00 que se depositarán los primeros 10 días de cada mes, en la cuenta bancaria que se tiene para tal efecto.

12. Intervención del Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.

El Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E. presenta el informe correspondiente al Cuarto trimestre de 2023.

Auditoría programada en el PAT 2023		
Clave:		
Nombre de la Auditoría:		
Resultado de Observaciones:		
Observaciones en Proceso		
Observaciones solventadas. 0		
Sesión Ordinaria de COCODI		
4ta Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional el día 13 de noviembre de 2023		
Se solicitó realizar la Evaluación de su Proceso Institucional y Procesos Prioritarios, para realizar la elaboración de su Programa de trabajo de Control Interno Institucional, así también del Programa de trabajo de Administración de Riesgos, para el ejercicio 2024.		
Entrega-Recepción		
Fecha	Tema	
Participación en el Comité de Ética		
UPSLP	13/10/2023	1ª. EXTRAORDINARIA CONFORMACIÓN COMITÉ
Participación en el Comité de Adquisición, Arrendamientos y Servicios		
Solicitud del área correspondiente	Fecha de realización	Forma

ESCRITO DE FECHA 24 DE OCTUBRE DE 2023	27/10/23	4ª. REUNIÓN EXTRAORDINARIA , PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN DEL ÁREA DE SERVICIOS INFORMATICOS
Acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control		
Participación en el Comité de Gobierno Abierto		
OIC-ODES	07/11/23	Se convocó a la capacitación en materia de Gobierno Abierto
UPSLP	04/12/2023	1ª. SESIÓN ORDINARIA COMITÉ DE GOBIERNO ABIERTO, EN LA CUAL SE REALIZÓ LA INTEGRACIÓN DE DICHO COMITÉ
Obligaciones de Transparencia	Mensual: octubre con 81 formatos y una evaluación de 100.00%; noviembre con 81 formatos y una evaluación de 100.00% y diciembre con 81 formatos y una evaluación de 100.00%	
Art.75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Trimestral: entregada el día 13 de octubre del presente año	
Art.79 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Trimestral: no fue entregada para su análisis.	

De las actividades realizadas por el Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E.; a cargo del Titular la Lic. Liliانا Esperanza González Díaz; a la Universidad Politécnica de San Luis Potosí (UTMSLP). Se llevó a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria el día seis de noviembre del 2023. Además, se solicitó realizar la Evaluación de su Proceso Institucional y Procesos Prioritarios, para realizar la elaboración de su Programa de Trabajo de Control Interno Institucional, así también del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, para el ejercicio 2024. Además, se participó en la 4ª Reunión Extraordinaria, presentación de las solicitudes de adquisición del área de servicios informáticos, convocada el veintisiete de octubre del 2023, del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios. Por otra parte, dentro de las acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control una de ellas es el cumplimiento en tiempo y forma de Transparencia la cual se da seguimiento mensual a la carga de sus 81 formatos en la plataforma de CEGAIP, se hace el evaluación cualitativa y cuantitativa de Transparencia el cual se hace entrega a Contraloría General. También, en las actividades del Comité de ética y Prevención de Conflictos de Interés se participó, el día trece de octubre se llevó acabo la 1ª. Sesión Extraordinaria en donde se realizó la conformación dicho comité. Porcentaje de cumplimiento mensual del trimestre: octubre con 81 formatos y una evaluación de 100.00%; noviembre con 81 formatos y una evaluación de 100.00% y diciembre con 81 formatos y una evaluación de 100.00%. En lo correspondiente al cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, se da seguimiento y análisis a la entrega de la información a este Órgano Interno de Control trimestralmente la información fue entregada en tiempo y forma el día 13 de octubre del presente año; en lo que correspondiente al cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 79 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, se da seguimiento y análisis a la entrega de la información a este Órgano Interno de Control trimestralmente la información no fue entregada para su análisis y realizar el informe correspondiente a Contraloría General. Y también se convocó el día 07 de noviembre a la capacitación en temas de Gobierno Abierto para con ello llevar acabo la integración del comité en cada uno de los de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E. además el día cuatro de diciembre del 2023, se llevó acabo la 1ª. Sesión ordinaria Comité de Gobierno Abierto, en la cual se realizó la integración de dicho Comité.

No habiendo comentarios, se determina el siguiente:

Acuerdo 01.12.2024.03.14. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del informe presentado por la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de SEGE.

13. Asuntos Generales.

El Presidente de la H. Junta de Directiva pregunta a las y los integrantes si existe algún otro asunto general a tratar.

El Rector de la Universidad menciona que respecto al sindicato tuvieron reunión el 5 y 12 de febrero del presente año, acordando tener otra reunión en el mes de abril para llegar a una conciliación para definir si el contrato colectivo de trabajo queda sin efecto.

Y que dicho sindicato, el próximo 8 de abril está definido un emplazamiento a huelga.

El Rector de la Universidad menciona que, de conformidad a la 3era Reunión Extraordinaria del 27 de Julio del año 2023, se acordó un incremento salarial del 4% con respecto al ejercicio 2023.

14. Clausura de la Primera Reunión Ordinaria 2024.

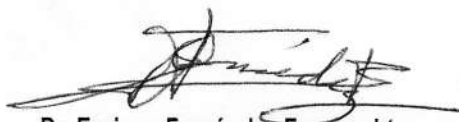
El Presidente de la H. Junta Directiva agradece a las y los presentes su asistencia, habiendo agotado los puntos programados en el Orden del Día, siendo las 12:28 horas del mismo día de la fecha de su inicio, el Presidente de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí declara clausurada la Primera Reunión Ordinaria del ejercicio 2024, firmando la presente Acta quienes en ella intervinieron, al margen y al calce en dos tantos para su aprobación, constancias y validez de los acuerdos en ella tomados.



Ing. Jorge Martín Hernández López
Suplente del
Lic. Juan Carlos Torres Cedillo
Secretario de Educación del Gobierno del Estado



Mtro. Jose Antonio Montes Ávila
Suplente del
Lic. Jorge Amadeo del Castillo Tapia
Encargado de la Secretaría de Desarrollo Económico de Gobierno del Estado



Dr. Enrique Fernández Fassnacht
Representante del Sector Académico



Dr. Juan Fidel Zorrilla Alcalá
Investigador del Instituto de Investigaciones sobre la Universidad y la Educación de la UNAM



Ing. Alejandro Hernández de la Rosa
Representante del Sector Productivo



Ing. Pedro Martínez Abaroa
Representante del Sector Productivo



Lic. Liliana Esperanza González Díaz
Comisaria Representante de la Contraloría General del Estado



Dr. Mario Alberto Martínez Rojas
Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí



Lic. Diana Laura Valtierra Franco
Suplente de
C.P. Omar Valadez Macías
Secretario de Finanzas de Gobierno del Estado



Lic. Francisco Lomeli Isaza
Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado

Las firmas de la presente hoja corresponden al Acta de la Primera Reunión Ordinaria del ejercicio 2024 de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, realizada el 14 de marzo de 2024.

Oficio: UPSLP/UT/012-2024

San Luis Potosí, S.L.P., a 25 de septiembre del 2024

xkluna@gmail.com

Presente. –

FERNANDO RODRIGO PALAVICINI PIÑA, Titular de la Unidad de Transparencia de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, con Registro de Personalidad número CEGAIP-RP/046/2024, y con fundamento en lo dispuesto en el artículo 53, 54, 56, 58, 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Por medio del presente y en atención a la Resolución del Recurso de Revisión número RR-1227/2024-2, mismo que fue recibido en la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, 13 de septiembre del 2024 hago de su conocimiento lo siguiente:

En razón de la solicitud número 240471222000021, la cual motivo el RR-1227/2024-2, cuya resolución fue notificada y mediante la cual se resolvió que la información solicitada debía ser entregada en un plazo de diez días hábiles al correo electrónico que realizó dicha solicitud, la cual señala a la letra:

“Se solicita la información del Artículo 84, Fracción XII de la ley de transparencia y acceso a la información. En específico conocer las minutas de las reuniones con la H. Junta Directiva que tuvieron lugar en el mes de marzo y junio. Las cuales no han sido subidas a la página de transparencia del estado de San Luis Potosí (CEGAIP), subiendo un documento que dice “en Tramite” pero no el documento que se solicitó Artículo 84 XIII : La información contenida en las minutas, acuerdos y actas de las reuniones oficiales de sus órganos colegiados, salvo que por disposición expresa de la Ley, se determine que deban realizarse con carácter reservado.”

Derivado de lo anterior hago de su conocimiento que, dicha información no fue subida con las Actas correspondientes en tiempo y forma en virtud de que una vez que son llevadas a cabo las reuniones de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, se procede a generar las Actas correspondientes en las cuales se dejan asentados los compromisos y Acuerdos respectivos, por lo que una vez que son realizadas son revisadas por todos los participantes y firmada por los integrantes correspondientes entre los que se incluyen autoridades en la Ciudad de México.

Es por este motivo que dicha información no pudo ser adjuntada en el formato correspondiente, por lo cual ya fue solicitado por esta Unidad de Transparencia de la Universidad Politécnica al área correspondiente de la Comisión estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, la baja de los formatos incorrectos para realizar la carga de los formatos que contengan el hipervínculo correspondiente, esto con fundamento en el numeral séptimo y demás relativos de los nuevos lineamientos estatales para la difusión de las obligaciones de transparencia comunes y específicas, publicados en el periódico oficial "Plan de San Luis" el 24 de junio del 2021.

Adjunto captura de pantalla, evidencia de la solicitud de edición de formatos ante CEGAIP. Edición de Formato del Artículo 84 fracción XIII del Mes marzo 2024:

cegaip
Formatos de la LTA/PSLP, capturados en el PETS a ser editados.

up slp
Unidad de Transparencia de San Luis Potosí




* En caso de ser Denuncia No/RR, ambos campos son obligatorios

* La solicitud de edición es generada por una Denuncia, Verificación, ó RR ?

☐ Denuncia
☐ Verificación
☐ R.Revisión
☐ Otro

* Número de oficio / Denuncia: DEIOT-366/2024

Tamaño máximo 1.8MB entre los dos documentos

1	2	3
Descarga y Registra	Documento(s) a ser editados. (CAPTURA)	Solicitud fundada y motivada (CAPTURA)
 Formatos de la LTA/PSLP capturados en el PETS a ser editados.	 Formatos de la LTA/PSLP capturados en el PETS a ser editados. para su revisión y edición.	 Documento de fondo, sustentado con la ley de acceso a la información pública y el artículo 84 fracción XIII del Plan de San Luis. (Ver Lineamientos Técnicos Específicos de la LTA/PSLP)
✓ Número de formatos 1	✓ Lista para edición	✓ Solicitud firmada

Solicitud de Edición Registrada

Toda solicitud debe de ir acompañada de:
El número total de formatos a ser editados, formato de edición y fundamentación.
No se procesarán solicitudes incompletas.

Edición de Formato del Artículo 84 fracción XIII del Mes junio 2024:


* En caso de ser Denuncia/Verificación, ambos campos son obligatorios

* La solicitud de edición es generada por una Denuncia, Verificación, ó RR ?

☐ Denuncia
☐ Verificación
☒ R.Revisión
☐ Otro

* Número de oficio / Denuncia:

Tamaño máximo 1.8MB entre los dos documentos.

1	2	3
Descarga y Registra  formatoedicionver 10.07.2018.xlsx	Documento(s) a ser editados. (CAPTURA) Registro del formato de Excel (formato de denuncia) previamente descargado y llenado	Solicitud fundada y motivada. (CAPTURA) Documento de texto, escaneado con la solicitud de la unidad de transparencia y acceso a la información de la Unidad de Control y/o Tribunal del Poder Judicial (Ver Lineamientos Técnicos Setiembre) reportes.
✓ Número de formatos 1	✓ Lista para edición.	✓ Solicitud firmada

Solicitud de Edición Registrada

Toda solicitud debe de ir acompañada de:
El número total de formatos a ser editados, formato de edición y fundamentación.
No se procesarán solicitudes incompletas.

Sin embargo, con el fin de dar cumplimiento a su solicitud de información y toda vez que dicha información es de carácter público, adjunto a este oficio encontrara la copia digital de las actas de la Primera sesión Ordinaria llevada a cabo el día 14 de marzo del 2024; la Segunda sesión ordinaria llevada a cabo el día 17 de junio del 2024 y la Primera sesión extraordinaria llevada a cabo el día 14 de junio del 2024.

Igualmente hago de su conocimiento que de conformidad con el artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, en caso de no encontrarse conforme con la presente respuesta, usted cuenta con quince días siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta para interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos, el recurso de revisión ante la CEGAIP o ante esta Unidad de Transparencia de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, cuyo correo electrónico es transparencia@upslp.edu.mx.

Por lo anteriormente expuesto le solicito se me tenga por cumplido en tiempo y forma, agradeciendo sus atenciones, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Fernando Rodrigo Palavicini Piña
Titular de la Unidad de Transparencia de la UPSLP

"2024, Año del Bicentenario del Congreso Constituyente del Estado de San Luis Potosí"