



UJED

Universidad Juárez
del Estado de Durango

OF. CG/10.5.H/8212/2024

ASUNTO: Respuesta a Solicitud
de Información.

**C. EL TEACHER DE LA UJED
PRESENTE. -**

En atención a su solicitud de información recibida con fecha 13 de mayo de 2024, folio: 100184700012824, que a la letra dice:

"Deseo saber la siguiente información de la servidora pública Titular de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos de la Universidad Juárez del Estado de Durango:

- 1. Nombre completo y curriculum.***
- 2. Correo institucional.***
- 3. Fecha de designación como titular de dicha Dirección y procedimiento para ello.***
- 4. Sus actividades, facultades y obligaciones como Directora.***
- 5. Su horario de trabajo.***
- 6. El sueldo (bruto y neto) que percibe al momento de la presente solicitud.***
- 7. Sus recibos de nómina desde su ingreso al cargo hasta el día de la presentación de esta solicitud.***
- 8. Desglose de todo tipo de prestaciones adicionales desde su ingreso a la fecha (bonos, estímulos, gratificaciones, vales, asignación de vehículos, gasolina, equipos de cómputo, etc.), detallado en monto, fecha de entrega de la prestación y concepto y toda información al respecto.***

Asimismo, solicito se me informe sobre la estructura orgánica que conforma dicha Dirección:

- 9. Nombre del personal de nuevo ingreso o readscripción desde la fecha de designación de la titular de la Dirección a la fecha.***
- 10. Nombres del personal, cargo y sueldo (bruto y neto), los recibos de nómina de estos, y todo tipo de prestaciones adicionales desde la designación de la Directora a la fecha de la presentación de esta solicitud (bonos, estímulos, gratificaciones, vales, asignación de vehículos, gasolina, equipos de cómputo, etc.), detallado en monto, fecha de entrega de la prestación y concepto.***

En caso de que los documentos contengan información confidencial, desde este momento, solicito que me entreguen la versión pública y no me dilaten la respuesta a esta solicitud o me la nieguen, porque de ser el caso iré al IDAIP o tribunales pues son una universidad pública y no deben negarme la información. ." (Sic)

Sobre el particular, se adjuntan las respuestas contenidas en los siguientes oficios:

- OF. DDGRH. 0595/2024, de fecha 06 de junio de 2024, emitido por la M.A.P. Keila Dalila Torres Cepeda, Directora de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos de la UJED.
- OF. TG./A/0337/2024, de fecha 29 de mayo de 2024, emitido por el M.C.E. Rafael Reyes Tirado, Tesorero General de la UJED.
- OF. S.G.AD. 037/2024, de fecha 05 de junio de 2024, emitido por el Dr. Víctor Manuel Aguilar Barraza, Subsecretario General Administrativo.

Le comunico lo anterior, con fundamento en los Artículos 12, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 22, 23, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 125, 127, 128, 129 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

ATENTAMENTE

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"

Victoria de Durango, Dgo., a 7 de junio de 2024

COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS

L.A. OSCAR GERARDO MARTÍNEZ GUERRERO



c.c.p. Archivo

OGMG/gecs



UJED

Universidad Juárez
del Estado de Durango

**Dirección de Desarrollo y Gestión
de Recursos Humanos**

Morales

| | | |
|--|---|------------------------------|
| Universidad Juárez del Estado de Durango | | |
| <input type="checkbox"/> S/A | <input checked="" type="checkbox"/> C/A | <input type="checkbox"/> M/E |
| 07 JUN 2024 UJED | | |
| CONTRALORÍA GENERAL | | |
| HORA: 14:19 | FIC: | 005226 |

Of. No. DDGRH.0595/2024

LIC. OSCAR GERARDO MARTÍNEZ GUERRERO
COORDINADOR INSTITUCIONAL DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
P R E S E N T E.-

En respuesta a su oficio CG/10.5.H/8070/2024, derivado de la solicitud 100184700012824 me permito proporcionar la siguiente información:

"Deseo saber la siguiente información de la servidora pública Titular de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos de la Universidad Juárez del Estado de Durango:

1. Nombre completo y currículum"

El nombre completo de la Directora de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos es Keila Dalila Torres Cepeda. Se adjunta curriculum vitae.

"2. Correo institucional"

keila.torres@ujed.mx

"3. Fecha de designación como titular de dicha Dirección y procedimiento para ello"

Fue designada el 25 de julio de 2022, por el Rector de la Universidad conforme a las atribuciones que le confiere el artículo 33 fracción VIII de la Ley Orgánica de la UJED.

"4. Sus actividades, facultades y obligaciones como Directora"

Conforme al Manual de Organización vigente de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos de la UJED, la descripción general del puesto de Directora de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos es "Planear, organizar, controlar y evaluar la administración de los Recursos Humanos de la Universidad de forma eficiente y eficaz, con el fin de mantener actualizada la situación laboral de los trabajadores de la UJED, con base a la normativa vigente, vigilando que los movimientos del personal queden registrados en el SIIA (Sistema Integral de Información Administrativa)."

"5. Su horario de trabajo"

Cuenta con amplia disposición de horario conforme a las actividades referentes a su puesto.

"6. El sueldo (bruto y neto) que percibe al momento de la presente solicitud"

Sueldo bruto mensual = \$ 52,515.66

Sueldo neto mensual = \$ 35,072.86

"8. Desglose de todo tipo de prestaciones adicionales desde su ingreso a la fecha (bonos, estímulos, gratificaciones, vales,... etc.), detallado en monto, fecha de entrega de la prestación y concepto y toda información al respecto.

En el Anexo 1 se desglosan las prestaciones desde su ingreso como Directora de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos.

"9. Nombre del personal de nuevo ingreso o readscripción desde la fecha de designación de la titular de la Dirección a la fecha"

Nombre

CORRAL CORRAL DIANA LIBERTAD

"10. Nombres del personal, cargo y sueldo (bruto y neto),..., y todo tipo de prestaciones adicionales desde la designación de la Directora a la fecha de la presentación de esta solicitud (bonos, estímulos, gratificaciones, vales, etc.) detallado en monto, fecha de entrega de la prestación y concepto.

En el Anexo 2 se encuentra el listado del personal adscrito a la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos, así como su remuneración mensual bruta y neta. No cuentan con prestaciones adicionales.

Sin más por el momento, agradezco de antemano la atención que se sirva brindar al presente y reitero a Usted las seguridades de mi consideración atenta y distinguida.

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"

VICTORIA DE DURANGO, DGO., A 05 DE JUNIO DEL 2024.

**LA DIRECTORA DE DESARROLLO Y GESTIÓN
DE RECURSOS HUMANOS**

M.A.P. KEILA DALILA TORRES CEPEDA



c.c.p.- Archivo
PYHC/bica



DATOS GENERALES:

**KEILA DALILA
TORRES CEPEDA**

RFC
TOCK910901K62

CURP
TOCK910901MDGRPL06

DOMICILIO
C. 19 DE JULIO #504
COL. TIERRA Y
LIBERTAD
C.P. 34127
DURANGO, DGO.

EDAD:
32 AÑOS

ESTADO CIVIL:
CASADA

**CORREO
ELECTRONICO:**
keila09_91@hotmail.com

**CORREO
INSTITUCIONAL:**
keila.torres@ujed.mx

CELULAR:
(618)1824161

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Maestría en Administración Pública
Facultad de Economía, Contaduría y Administración
de la Universidad Juárez del Estado De Durango

Febrero 2015 - Noviembre 2016

Contador Público
Facultad de Economía, Contaduría y Administración
de la Universidad Juárez del Estado De Durango.

2009-2014

OBJETIVO:

Desarrollarme profesionalmente en el área de Contador Público.

EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL:

UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTION DE RECURSOS
HUMANOS**

CARGO: Directora de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos

PERIODO: Julio-2022 – Actualidad

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Planear, organizar, controlar y evaluar la administración de los Recursos Humanos de la Universidad de forma eficiente y eficaz, con el fin de mantener actualizada la situación laboral de los trabajadores de la UJED

UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO

COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CARGO: Coordinadora General de Administración de la
Subsecretaría General Administrativa

PERIODO: Diciembre 2018 - julio 2022

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Coordinar y apoyar a las diferentes áreas de la SGAD para proporcionar los servicios requeridos, programar servicios y trabajos autorizados a las URES, dar seguimiento a la realización de trabajos hasta su terminación o entrega, etcétera.

UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO

DIRECCIÓN DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

CARGO: Responsable de la Coordinación de Administración del Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP)

PERIODO: Marzo 2017 – Diciembre 2018

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Administrar los recursos financieros de los beneficiarios del PRODEP y elaborar informes financieros de los mismos, atender auditorías internas y externas referentes al PRODEP, atender y darle seguimiento a los beneficiarios (Revisar documentos que envían, facturas, dudas, solicitudes, pasar saldos pendientes de ejercer, etcétera).

UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN DE RECURSOS
HUMANOS

CARGO: Auxiliar en el Departamento de Honorarios

PERIODO: Octubre 2015 – Marzo 2017

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Calcular la nómina del personal de honorarios, elaborar recibos de honorarios y contratos laborales para el mismo personal.

FACULTAD DE ECONOMÍA, CONTADURÍA Y
ADMINISTRACIÓN

COMITÉ EJECUTIVO DE SOCIEDAD DE ALUMNOS

CARGO: Presidenta del Comité Ejecutivo de Sociedad de Alumnos

PERIODO: 2014 - 2015

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Atención y apoyo a las necesidades que se presentan en los alumnos de la Facultad, gestión de recursos necesarios para mejorar las condiciones del alumnado y de la Facultad en todos los ámbitos.

DESPACHO CONTABLE
C.P. RUBÉN SOLÍS RÍOS

CARGO: Contador Público

PERIODO: Enero 2014 - Actualidad

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Vaciado en Excel de ingresos y egresos, elaborar registros de pólizas de ingresos, egresos y diario en el programa de CONTRPAQ, cálculo de impuestos mensuales y anuales, envío de DIOT's, envío de pagos provisionales, envío de contabilidad electrónica, cálculo de IMSS, RCV e INFONAVIT y archivo de documentación.

DESPACHO CONTABLE

C.P. JOSÉ LUIS ALBA CATARINO

CARGO: Auxiliar contable en el departamento de auditoría

PERIODO: Mayo 2012 - Octubre 2013

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Registro de pólizas de ingresos, egresos y diario en CONTRPAQ, revisión de facturas, ayuda en la elaboración y captura de dictámenes.

FACULTAD DE ECONOMÍA, CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

MODALIDAD DE EDUCACIÓN DISTANCIA

CARGO: Auxiliar administrativo en el área de Virtual

PERIODO: 2010 - 2012

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Atender alumnos inscritos de los diferentes municipios de Durango, dar de alta a alumnos inscritos así como sus materias, cargar plantilla de maestros en los programas de SHAKE y SESCO.

MÉRITOS ACADÉMICOS:



- Obtención de la Medalla al Mérito Académico "Benito Juárez"

CURSOS REALIZADOS:



- Diplomado Desarrollo Humano, Gestión de Talento y Crecimiento Profesional, junio 2023
- Curso Archivos y Gestión Documental, junio 2019
- Curso Introducción a la Norma ISO 9001:2015, mayo 2019
- Capacitación de Usuarios Sistema Integral de Gestión de Archivos. Mayo 2019
- Jornada de Capacitación en Materia de Archivo, marzo 2019
- Curso de la PTU, mayo 2019
- Curso de Recibo Electrónico de Pago y Cancelación de CFDI, Agosto 2018
- Curso de Disciplina Financiera dentro del Seminario de Gestión Gubernamental, Mayo 2017
- 8° Simposium Nacional de la AMCP y FACEAM "Estrategias para la competitividad y el éxito empresarial ante nuevos paradigmas", Noviembre 2014
- Curso de Contabilidad Electrónica, Octubre 2014
- Diplomado en Administración de Talleres, Febrero 2013
- Diplomado en Formación Docente, Febrero 2013
- Diplomado en Cultura Financiera, Diciembre 2012

EXPERIENCIA EN:



- Relaciones Humanas
- Gestión de Recursos
- Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)
- Contpaq y otros paquetes contables

Anexo 1

TORRES CEPEDA KEILA DALILA

PRESTACIONES

| Periodo Quincenal | Descripcion del concepto | Importe |
|----------------------|----------------------------------|-------------|
| Q202214 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202214 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 408.95 |
| Q202214 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 2,667.04 |
| Q202214 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 2,453.68 |
| Q202215 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202215 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 59.76 |
| Q202215 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202215 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 271.63 |
| Q202215 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202215 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202215 | RETRO BONO MM | \$ 54.53 |
| Q202215 | RETRO COMPLEM MM | \$ 308.44 |
| Q202215 | RETRO PREST SOC.DE.RE.TRA.DI ACA | \$ 402.58 |
| Q202215 | RETRO SUELDO MM | \$ 2,418.53 |
| Q202216 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202216 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 59.76 |
| Q202216 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202216 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 271.63 |
| Q202216 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202216 | PRES SOC AYUDA UTILES ACA | \$ 53.70 |
| Q202216 | PRESTACION SOC. AYUDA .UTIL M.M. | \$ 3,271.57 |
| Q202216 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202217 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202217 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 59.76 |
| Q202217 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202217 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 271.63 |
| Q202217 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202217 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202218 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202218 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 59.76 |
| Q202218 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202218 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 271.63 |
| Q202218 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202218 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202219 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202219 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 59.76 |
| Q202219 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202219 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 271.63 |
| Q202219 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202219 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202220 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202220 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 59.76 |

| Periodo Quincenal | Descripcion del concepto | Importe |
|-------------------|----------------------------------|--------------|
| Q202220 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202220 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 271.63 |
| Q202220 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202220 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202221 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202221 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 59.76 |
| Q202221 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202221 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 271.63 |
| Q202221 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202221 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202222 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202222 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202222 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202222 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202222 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202222 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202222 | RETRO BONO ACA | \$ 66.06 |
| Q202222 | RETRO COMPLEM ACAD | \$ 300.32 |
| Q202222 | RETRO PREST SOC.DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ - |
| Q202222 | RETRO SUELDO ACA | \$ 3,003.24 |
| Q202223 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202223 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202223 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202223 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202223 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202223 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202224 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202224 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202224 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202224 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202224 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202224 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202225 | AGUINALDO MANDO MEDIOS | \$ 70,491.59 |
| Q202225 | DIF 5 DIAS MANDOS MEDIOS | \$ 7,832.23 |
| Q202225 | DIFERENCIA 5 DIAS ACADEMICO | \$ 757.01 |
| Q202225 | GRATIFICACION ANUAL | \$ 6,813.48 |
| Q202225 | JUGUETES ACADEMICO | \$ 363.38 |
| Q202225 | JUGUETES MANDO MEDIO | \$ 7,516.29 |
| Q202225 | PRES DE FONDO AHORRO ACAD | \$ 2,655.02 |
| Q202225 | PREST FONDO AHORRO MM | \$ 19,250.67 |
| Q202225 | PRIMA VAC ACA | \$ 2,412.64 |
| Q202225 | PRIMA VAC MM | \$ 14,456.03 |
| Q202225 | REINTEG FDO AHORRO TRAB ACAD | \$ 1,376.68 |
| Q202225 | REINTEGRO FDO AHORRO TRAB MM | \$ 9,981.83 |
| Q202301 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |

| Periodo | | |
|-----------|----------------------------------|-------------|
| Quincenal | Descripcion del concepto | Importe |
| Q202301 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202301 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202301 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202301 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202301 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202302 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202302 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202302 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202302 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202302 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202302 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202303 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202303 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202303 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202303 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202303 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202303 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202304 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202304 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202304 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202304 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202304 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202304 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202305 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 394.00 |
| Q202305 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 92.79 |
| Q202305 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 485.54 |
| Q202305 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 421.79 |
| Q202305 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,166.55 |
| Q202305 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,006.46 |
| Q202306 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202306 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202306 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202306 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202306 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202306 | PRES SOC RETRO AYUDA DESPENSA MM | \$ 7.88 |
| Q202306 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202306 | RETRO BONO ACA | \$ 7.42 |
| Q202306 | RETRO BONO MM | \$ 38.84 |
| Q202306 | RETRO COMPLEM ACAD | \$ 33.74 |
| Q202306 | RETRO COMPLEM MM | \$ 253.32 |
| Q202306 | RETRO PREST SOC.DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 20.12 |
| Q202306 | RETRO SUELDO ACA | \$ 337.44 |
| Q202306 | RETRO SUELDO MM | \$ 1,688.82 |
| Q202307 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202307 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |

| Periodo Quincenal | Descripcion del concepto | Importe |
|----------------------|-------------------------------|--------------|
| Q202307 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202307 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202307 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202307 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202308 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202308 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202308 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202308 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202308 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202308 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202309 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202309 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202309 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202309 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202309 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202309 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202310 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202310 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202310 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202310 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202310 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202310 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202311 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202311 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202311 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202311 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202311 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202311 | PRES SOC APOYO BIBLIO ACA | \$ 1,087.16 |
| Q202311 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202312 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202312 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202312 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202312 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202312 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202312 | PRES DE FONDO AHORRO ACAD | \$ 3,870.99 |
| Q202312 | PRES SOCIAL BIBL MMD | \$ 8,584.29 |
| Q202312 | PREST FONDO AHORRO MM | \$ 20,254.22 |
| Q202312 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202312 | PRIMA VAC ACA | \$ 2,895.16 |
| Q202312 | PRIMA VAC MM | \$ 15,148.75 |
| Q202312 | REINTEG FDO AHORRO TRAB ACAD | \$ 2,007.18 |
| Q202312 | REINTEGRO FDO AHORRO TRAB MM | \$ 10,502.19 |
| Q202313 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202313 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202313 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |

| Periodo | Descripcion del concepto | Importe |
|-----------|----------------------------------|-------------|
| Quincenal | | |
| Q202313 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202313 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202313 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202314 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202314 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202314 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202314 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202314 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202314 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202315 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202315 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202315 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202315 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202315 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202315 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202315 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202315 | RETRO PRIMA ANT MM | \$ 201.98 |
| Q202316 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202316 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202316 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202316 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202316 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202316 | PRES SOC AYUDA UTILES ACA | \$ 772.04 |
| Q202316 | PRESTACION SOC. AYUDA .UTIL M.M. | \$ 4,039.66 |
| Q202316 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202316 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202317 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202317 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202317 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202317 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202317 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202317 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202317 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202318 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202318 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202318 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202318 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202318 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202318 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202318 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202319 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202319 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202319 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202319 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202319 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |

| Periodo Quincenal | Descripcion del concepto | Importe |
|----------------------|----------------------------------|--------------|
| Q202319 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202319 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202320 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202320 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 96.51 |
| Q202320 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202320 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 438.66 |
| Q202320 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202320 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202320 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202321 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202321 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202321 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202321 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202321 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202321 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202321 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202321 | RETRO BONO ACA | \$ 15.24 |
| Q202321 | RETRO COMPLEM ACAD | \$ 69.40 |
| Q202321 | RETRO PREST SOC.DE.RE.TRA.DI ACA | \$ - |
| Q202321 | RETRO SUELDO ACA | \$ 694.20 |
| Q202322 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202322 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202322 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202322 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202322 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202322 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202322 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202323 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202323 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202323 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202323 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202323 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202323 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202323 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202324 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202324 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202324 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202324 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202324 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202324 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202324 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202325 | AGUINALDO MANDO MEDIOS | \$ 77,258.63 |
| Q202325 | DIF 5 DIAS MANDOS MEDIOS | \$ 8,584.29 |
| Q202325 | DIFERENCIA 5 DIAS ACADEMICO | \$ 1,672.02 |
| Q202325 | GRATIFICACION ANUAL | \$ 15,048.57 |

| Periodo Quincenal | Descripcion del concepto | Importe |
|----------------------|-------------------------------|--------------|
| Q202325 | JUGUETES ACADEMICO | \$ 802.58 |
| Q202325 | JUGUETES MANDO MEDIO | \$ 8,584.29 |
| Q202325 | PRES DE FONDO AHORRO ACAD | \$ 4,011.65 |
| Q202325 | PREST FONDO AHORRO MM | \$ 20,450.88 |
| Q202325 | PRIMA VAC ACA | \$ 3,009.70 |
| Q202325 | PRIMA VAC MM | \$ 15,451.72 |
| Q202325 | REINTEG FDO AHORRO TRAB ACAD | \$ 2,080.11 |
| Q202325 | REINTEGRO FDO AHORRO TRAB MM | \$ 10,604.16 |
| Q202401 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202401 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202401 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202401 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202401 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202401 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202401 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202402 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202402 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202402 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202402 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202402 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202402 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202402 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202403 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202403 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202403 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202403 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202403 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202403 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202403 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202404 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202404 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202404 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202404 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202404 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202404 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202404 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202405 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 397.94 |
| Q202405 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 100.32 |
| Q202405 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202405 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 456.01 |
| Q202405 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,293.21 |
| Q202405 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,016.52 |
| Q202405 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 504.96 |
| Q202406 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 403.91 |
| Q202406 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 104.34 |

| Periodo | Descripcion del concepto | Importe |
|-----------|----------------------------------|-------------|
| Quincenal | | |
| Q202406 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202406 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 474.25 |
| Q202406 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,424.93 |
| Q202406 | PRES SOC RETRO AYUDA DESPENSA MM | \$ 11.94 |
| Q202406 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,031.77 |
| Q202406 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202406 | RETRO BONO ACA | \$ 8.02 |
| Q202406 | RETRO BONO MM | \$ 40.40 |
| Q202406 | RETRO COMPLEM ACAD | \$ 36.48 |
| Q202406 | RETRO COMPLEM MM | \$ 263.46 |
| Q202406 | RETRO PREST SOC.DE.RE.TRA.DI ACA | \$ 30.48 |
| Q202406 | RETRO PRIMA ANT MM | \$ 40.40 |
| Q202406 | RETRO SUELDO ACA | \$ 364.82 |
| Q202406 | RETRO SUELDO MM | \$ 1,756.38 |
| Q202407 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 403.91 |
| Q202407 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 104.34 |
| Q202407 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202407 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 474.25 |
| Q202407 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,424.93 |
| Q202407 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,031.77 |
| Q202407 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202408 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 403.91 |
| Q202408 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 104.34 |
| Q202408 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202408 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 474.25 |
| Q202408 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,424.93 |
| Q202408 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,031.77 |
| Q202408 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202409 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 403.91 |
| Q202409 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 104.34 |
| Q202409 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202409 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 474.25 |
| Q202409 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,424.93 |
| Q202409 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,031.77 |
| Q202409 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202410 | AYUDA DE DESP MM FUNC | \$ 403.91 |
| Q202410 | BONO CUMPLIMIENTO ACADEMICO | \$ 104.34 |
| Q202410 | BONO CUMPLIMIENTO MANDO MEDIO | \$ 525.16 |
| Q202410 | COMPLEMENTO ACADEMICO | \$ 474.25 |
| Q202410 | COMPL MANDO MEDIO | \$ 3,424.93 |
| Q202410 | PREST SOC. DE.RE.TRA.DI.ACA | \$ 1,031.77 |
| Q202410 | PRIMA ANT MANDO MEDIO | \$ 525.16 |

Anexo 2

Personal de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos

| Denominación del puesto | Nombre (s) | Primer apellido | Segundo apellido | Remuneración mensual bruta | Remuneración mensual neta |
|--|------------------|-----------------|------------------|----------------------------|---------------------------|
| DIGITALIZADORES | ROSALINA | AGUIRRE | LUNA | \$ 8,330.38 | \$ 6,769.54 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ACADEMICO | ERIKA MARIA | BERNAL | MORENO | \$ 29,260.58 | \$ 21,022.46 |
| ASISTENTE DE DIRECCIÓN | JUAN | BURGOS | VALLES | \$ 9,054.88 | \$ 7,364.60 |
| SECRETARIA GENERAL | LUZ ELENA | CONTRERAS | STAMPFER | \$ 17,089.26 | \$ 12,545.10 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | FATIMA PAOLA | CORRAL | RODRIGUEZ | \$ 5,447.78 | \$ 4,536.86 |
| APOYO ADMINISTRATIVO A PRESTACIONES ECONOMICAS | GABRIELA | GANDARILLA | CASTAÑEDA | \$ 13,540.02 | \$ 10,361.46 |
| RESPONSABLE DE NOMINA DE HONORARIOS | LAURA BETSABE | GOMEZ | RUIZ | \$ 24,744.78 | \$ 17,986.00 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ADMINISTRATIVO | MIGUEL ANGEL | GONZALEZ | MARQUEZ | \$ 22,102.74 | \$ 16,209.46 |
| COORDINADOR DE PRESTACIONES ECONOMICAS | CECILIA | GONZALEZ | QUIROZ | \$ 30,320.52 | \$ 19,512.48 |
| APOYO ADMINISTRATIVO A PRESTACIONES ECONOMICAS | JESUS ONESIMO | GONZALEZ | QUIROZ | \$ 18,617.58 | \$ 13,813.74 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ACADEMICO | LAURA ELIZABETH | GONZALEZ | RAMIREZ | \$ 29,260.58 | \$ 21,022.46 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | JOSUE EMMANUEL | HERNANDEZ | ALMARAZ | \$ 7,028.16 | \$ 5,583.46 |
| SUBDIRECTORA DE LA D.D.G.R.H. | PAOLA YAMILET | HERRERA | CORTES | \$ 34,684.48 | \$ 21,499.80 |
| APOYO ADMINISTRATIVO EN LA DDGRH | PERLA JULIANA | LOZANO | NUÑEZ | \$ 11,771.32 | \$ 9,275.66 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ACADEMICO | JANETH | MARTINEZ | ROMERO | \$ 24,744.78 | \$ 17,986.00 |
| RESPONSABLE DE ARCHIVO | MARIA DE JESUS | MELENDEZ | GONZALEZ | \$ 16,078.76 | \$ 12,080.64 |
| SECRETARIA DE SERVICIOS GENERALES | CLAUDIA GABRIELA | MUÑOZ | CISNEROS | \$ 11,392.84 | \$ 8,726.36 |
| AFANADOR | CLAUDIA | NERI | HERNANDEZ | \$ 8,897.20 | \$ 6,975.18 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ACADEMICO | LAILA YANEIRA | ORTEGA | GAMIZ | \$ 29,260.58 | \$ 21,022.46 |
| COORD. DEL AREA DE DIGITALIZACION | RUBEN | ORTEGA | GARCIA | \$ 22,102.74 | \$ 16,209.46 |
| DIGITALIZADORES | RUBEN HORACIO | ORTEGA | ROSALES | \$ 8,330.38 | \$ 6,769.54 |

| Denominación del puesto | Nombre (s) | Primer apellido | Segundo apellido | Remuneración mensual bruta | Remuneración mensual neta |
|--|--------------------|-----------------|------------------|----------------------------|---------------------------|
| DIGITALIZADORES | FATIMA DEL ROSARIO | RAMIREZ | PEREZ | \$ 8,330.38 | \$ 6,769.54 |
| DIGITALIZADORES | LUIS ALAN | RENTERIA | CORRALES | \$ 9,054.88 | \$ 7,364.60 |
| DIGITALIZADORES | LINDA CAROLINA | RENTERIA | HERNANDEZ | \$ 6,881.66 | \$ 5,493.40 |
| SECRETARIA DE DIRECCION | ERIKA | RENTERIA | VILLA | \$ 11,572.26 | \$ 8,974.92 |
| APOYO ADMINISTRATIVO EN LA DDGRH | MIREYA IGNACIA | RONQUILLO | BARRAZA | \$ 8,330.38 | \$ 6,644.34 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ADMINISTRATIVO | NARDA GABRIELA | SOTO | NUÑEZ | \$ 29,260.58 | \$ 21,022.46 |
| DIGITALIZADORES | JOSE LUIS | TORRECILLAS | HERNANDEZ | \$ 12,495.70 | \$ 9,786.42 |
| DIRECTOR DE DESARROLLO Y GESTION DE R.H. | KEILA DALILA | TORRES | CEPEDA | \$ 52,515.66 | \$ 35,072.86 |
| APOYO ADMINISTRATIVO EN LA DDGRH | GRECIA ELENA | VALDEZ | LUNA | \$ 16,078.76 | \$ 12,113.78 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ACADEMICO | LETICIA GUADALUPE | VELASCO | BLANCO | \$ 29,260.58 | \$ 21,022.46 |
| COORDINADOR DE PERSONAL ACADEMICO | ERIKA PATRICIA | VILLA | CATO | \$ 24,744.78 | \$ 18,144.56 |



UJED

Universidad Juárez
del Estado de Durango

Tesorería General

Universidad Juárez del Estado de Durango

☒ S/A ☐ C/A ☐ M/E

29 MAY 2024 UJED

CONTRALORIA GENERAL

HORA: 13:45 FIC: 05136

OF. TG./A/0337/2024

Asunto: Respuesta
OF. CG/10.5.H/8091/2024

LIC. OSCAR GERARDO MARTÍNEZ GUERRERO
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LA
UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO
Presente.-

En **atención a su oficio OF.CG/10.5.H/8091/2024**, y para dar respuesta a la solicitud de información pública recibida el 13 de mayo de 2024, con número folio 100184700012824, que a letra dice:

"Deseo saber la siguiente información de la servidora pública Titular de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos de la Universidad Juárez del Estado de Durango:

...
7. *Sus recibos de nómina desde su ingreso al cargo hasta el día de la presentación de esta solicitud.*

...
10. *... los recibos de nómina del personal adscrito a la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos de la Universidad Juárez del Estado de Durango...*
...." (sic)

Por lo anterior, me permito informar que debido a que los recibos solicitados contienen datos personales, mismos que deben ser testados, cada uno de ellos y siendo estos alrededor de 2050 documentos, por lo anterior y con fundamento en el artículo 123 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, así como el criterio 08/17, modalidad de entrega, se pone a disposición del interesado como consulta directa el día 18 de junio de 2024, en las oficinas de la Tesorería General de la UJED, ubicadas en calle Constitución #404 Sur, zona Centro, a partir de las 12:00 hrs y hasta las 13:00 hrs.

Sin más por el momento y en espera de cumplir con lo solicitado, me despido de Usted enviándole un cordial saludo

ATENTAMENTE

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"

Durango, Dgo. A 29 de mayo de 2024.

EL TESORERO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO

M.C.E. RAFAEL REYES TIRADO

C.c.p. Archivo.
RRT/mvgn





LIC. OSCAR GERARDO MARTINEZ GUERRERO
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y
PROTECCION DE DATOS PERSONALES
P R E S E N T E.

Por medio del presente me dirijo a usted con el propósito de dar respuesta a la solicitud de información, notificada mediante el oficio número OF. CG/10.5.H/8071/2024 de la solicitud de información pública recibida con fecha 13 de mayo de 2024 folio 100184700012824, manifestando lo siguiente:

1. Respuesta al punto numero 8: La servidora Pública titular de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos a partir del 25/07/2022, desde su ingreso no goza de prestaciones adicionales que le hayan sido otorgadas en función de su nombramiento; el equipo de cómputo y demás bienes muebles que le han sido asignados, forman parte del Patrimonio de la UJED registrados en el inventario de bienes muebles de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos y le fueron entregados en custodia para el desempeño de las funciones y ejecución de procedimientos de la Dirección, por lo tanto su uso está limitado a las actividades propias de la UJED y deberá devolverlos al término de su encargo o al momento que le sean requeridos por la autoridad competente.
2. Respuesta al punto numero 10: El personal de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos no goza de prestaciones adicionales, los equipos de cómputo y demás bienes muebles que utilizan en el desempeño de sus actividades les han sido asignados mediante los resguardos correspondientes, y forman parte del inventario de bienes muebles de la Dirección de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos, por lo tanto su uso está limitado a las actividades propias de la UJED y deberán devolverlos al término de su relación laboral o al momento que le sean requeridos por la autoridad competente.

Sin otro particular, y agradeciendo de antemano la atención que se sirva dar al presente, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

"POR MI RAZA HABLARA EL ESPIRITU"
Victoria de Durango, Dgo., a 5 de Junio de 2024
EL SUBSECRETARIO GENERAL ADMINISTRATIVO

DR. VÍCTOR MANUEL AGUILAR BARRAZA

VMAB/nec