



Estimada persona solicitante, en relación con su solicitud, se ha dictado un **Acuerdo** que establece textualmente lo siguiente:

“En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, a 13 de noviembre de 2024.

VISTA: La solicitud de información pública presentada el 30 de octubre de 2024, ante el sujeto obligado Municipio de Monterrey por vía electrónica, a través del **Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia**, habilitado por el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, y registrada bajo el número de folio **192749924001084**; y,

CONSIDERANDO

PRIMERO. Acceso a información. Que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en lo sucesivo Ley de Transparencia, establece en esencia, en su artículo 4 que el derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, y que toda la información en posesión de los sujetos obligados, salvo la confidencial y la clasificada temporalmente como reservada, es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en esta Ley, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y tratados internacionales; no pudiendo negarse el acceso a la información estableciendo causales distintas a las señaladas en esta Ley.

SEGUNDO. Marco de competencia del sujeto obligado. Que de conformidad con los artículos 6, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 10 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, 1, 3, fracciones V, XI, LI inciso g), 23, 24, fracciones I y II, y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de esta entidad federativa, son sujetos obligados a permitir el acceso a su información: cualquier autoridad, dependencia, unidades administrativas, entidad, órgano u organismo municipal o que forme parte de alguno de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito estatal o municipal; en tal tenor, toda vez que la Administración Pública Municipal Centralizada del Municipio de Monterrey, acorde a los artículos, 86, 88, 89 y demás relativos, de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, 11, 12 y 16, y demás relativos del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey, 3, fracciones IV, XXXVIII y XLIII, 14 fracción I y 15 del Reglamento de Transparencia y Gobierno Abierto del Municipio de Monterrey y Acuerdo de Instalación de la Unidad de Transparencia y Comité de Transparencia de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Monterrey, de fecha 21 de enero de 2022, adquiere la calidad de sujeto obligado, en términos de la referida Ley de Transparencia.



5. Informar sí se realizan simulacros sobre el plan de recuperación de desastres o en caso de incidentes cibernéticos;
6. Señalar sí en la contratación de servicios de seguridad de la información en Tecnologías de la Información y Comunicación y Seguridad de la Información, de ha contado con el Dictamen Técnico favorable expedido por la autoridad correspondiente;
7. Informar sí los servicios de centros de datos son propios, de otra institución gubernamental o de un tercero;
8. Informar sí se cuenta con un correo electrónico institucional; e Informar si el correo electrónico que se emplea en la institución cuenta con lo siguiente:
 - a) inserción de leyenda de confidencialidad de la información;
 - c) control institucional de la totalidad de los correos contenidos en las carpetas de los usuarios;
 - d) Soluciones de filtrado para correo no deseado o correo no solicitado, así como programas informáticos que protejan del envío y recepción de correos electrónicos con software malicioso;
 - e) cuenta con cifrado en el envío de información.
9. Informar sí se cuentan con mecanismos para evitar la divulgación no autorizada de datos o información Institucional por parte de los servidores públicos;
10. Informar sí la página web de la institución cuenta con:
 - a) aviso de privacidad;
 - b) certificados digitales vigentes;
11. Informar sí el personal responsable se ha capacitado en la implementación del Protocolo Nacional Homologado para la Gestión de Incidentes Cibernéticos;
12. Informar si se cuentan con:
 - a) Los mecanismos de supervisión y evaluación que permitan medir la efectividad de los controles de seguridad de la información;
 - b) Indicadores que permitan medir el madurez institucional en la gestión de seguridad de la información;
13. Informar sí dentro de la institución se cuenta con un Programa de formación en la cultura de la seguridad de la información o de ciberseguridad; y en caso afirmativo señalar: cuándo se implementó y cuántas horas de capacitación en ciberseguridad se realizan de forma anual.
14. Informar sí de conformidad con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos obligados se cuenta con un sistema de gestión de protección de datos personales, en caso de ser afirmativa esta pregunta, ¿desde cuándo se adoptó y cuáles áreas participaron en su desarrollo e implementación?;
15. Informar sí se cuenta con un modelo o sistema de comunicación, para informar a la sociedad en general sobre los eventos o incidentes de seguridad de la institución, y en caso de ser afirmativo,



27. Informar si se cuenta con un Centro de Operaciones de Ciberseguridad Además informar si han tenido incidentes de ciberseguridad (sin importar ni decir cuáles) (sic)"

QUINTO. Análisis jurídico. Que el artículo 3 fracción XXXI, de la Ley de Transparencia prevé que por información se entiende los datos contenidos en los documentos que los sujetos obligados generan, obtienen, adquieren, transforman o conservan por cualquier título o aquella que por disposición legal deban generar; que por su parte, los diversos 18 y 19 de la citada Ley, establecen que los sujetos obligados deben documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, presumiéndose que la información existe si se refiere a las mismas; que así mismo, el artículo 154 de la citada Ley, dispone que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, en el formato en que el solicitante manifieste, de entre los formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o que el lugar donde se encuentre así lo permita; por otra parte, el diverso 156 de la multicitada Ley de Transparencia prevé que las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada; a su vez, el artículo 157, establece que la respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de diez días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella, excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.

Por tanto, una vez analizada la solicitud de información descrita en el Considerando Cuarto y en función de lo establecido en el análisis jurídico aquí expuesto, la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado turnó la solicitud de mérito a fin de que realizara una búsqueda exhaustiva y razonable dentro de sus archivos físicos, como electrónicos de la información solicitada a las dependencias competentes, ya que por sus atribuciones y competencias conferidas dentro del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey pudieran contar con la información solicitada, la cuales informan lo siguiente:

La Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto informa lo siguiente:

Por lo que, considerando lo dispuesto por los artículos 147 y 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León y en relación a las atribuciones señaladas en los artículos 113 al 121 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey analizada la solicitud de información señalada anteriormente, se ofrece la siguiente respuesta:

1.- En relación al numeral primero correspondiente a *"1. Informar si dentro de la institución se cuenta con un gobierno de seguridad de la información o de ciberseguridad y cuáles áreas participan"* la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de



Seguridad de la Información (MGSI) que establece los lineamientos, políticas y procedimientos necesarios para proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.

“g) Informar si se cuenta con una política general de seguridad de la información y en su caso, quienes intervienen y desde cuándo se implementó” la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico informa que si se cuenta con un Lineamiento De Criterios Y Estándares De Seguridad Informática emitido el 30 de abril del 2024, el cual se emite por parte de esta Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico.

En cuanto a los incisos c), d), e), h) y el i), la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, notifica que la información se encuentra reservada, lo anterior mediante el Acuerdo de Reserva SIGA-08/2024 derivado de lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, en donde refiere que con independencia del tipo de sistema en el que se encuentren los datos personales o el tipo de tratamiento el responsable deberá establecer y mantener las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales, que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, motivo por el cual, se reserva para evitar un daño colateral a la información personal de las personas titulares de los datos personales que obran al interior del municipio de Monterrey, además de lo establecido en el artículo 138, fracción X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, vinculados con el lineamiento décimo séptimo fracción X, vigésimo octavo de los Lineamientos en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás disposiciones legales aplicables.

3.- En relación al numeral tercero “3. *Informar si es que se cuenta con una estrategia de ciberseguridad dentro de la institución, en caso de respuesta afirmativa, informar lo siguiente (i) referir la fecha de creación:*” así como sus incisos, (ii), (iii) y (iv),), la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, notifica que la información se encuentra reservada, lo anterior mediante el Acuerdo de Reserva SIGA-08/2024 derivado de lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, en donde refiere que con independencia del tipo de sistema en el que se encuentren los datos personales o el tipo de tratamiento el responsable deberá establecer y mantener las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales, que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, motivo por el cual, se reserva para evitar un daño colateral a la información personal de las personas titulares de los datos personales que obran al interior del municipio de Monterrey, además de lo establecido en el artículo 138, fracción X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, vinculados con el lineamiento décimo séptimo fracción X, vigésimo octavo de los Lineamientos en Materia de



fracción X, vigésimo octavo de los Lineamientos en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás disposiciones legales aplicables.

7.- En relación al numeral séptimo *"7. Informar si los servicios de centros de datos son propios, de otra institución gubernamental o de un tercero;"* se notifica que la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, notifica que la información se encuentra reservada, lo anterior mediante el Acuerdo de Reserva SIGA-08/2024 derivado de lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, en donde refiere que con independencia del tipo de sistema en el que se encuentren los datos personales o el tipo de tratamiento el responsable deberá establecer y mantener las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales, que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, motivo por el cual, se reserva para evitar un daño colateral a la información personal de las personas titulares de los datos personales que obran al interior del municipio de Monterrey, además de lo establecido en el artículo 138, fracción X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, vinculados con el lineamiento décimo séptimo fracción X, vigésimo octavo de los Lineamientos en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás disposiciones legales aplicables.

8.- En relación al numeral octavo *"8. Informar si se cuenta con un correo electrónico institucional; e Informar si el correo electrónico que se emplea en la institución cuenta con lo siguiente"* la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico informa lo siguiente por cada inciso señalado.

"a) inserción de leyenda de confidencialidad de la información;" la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, informa que si, todos los correos electrónicos institucionales se incluye automáticamente una leyenda de confidencialidad. Esta leyenda advierte a los destinatarios sobre el uso restringido de la información contenida en el mensaje, indicando que el contenido es confidencial y que su divulgación, copia o distribución sin autorización está prohibida.

"c) control institucional de la totalidad de los correos contenidos en las carpetas de los usuarios;" la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, informa que si, la institución implementa controles que permiten la gestión centralizada y supervisión de los correos electrónicos contenidos en las carpetas de los usuarios.

En cuanto a los incisos d) y e), la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, notifica que la información se encuentra reservada, lo anterior mediante el Acuerdo de Reserva SIGA-08/2024 derivado de lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de



de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás disposiciones legales aplicables.

11- En relación al numeral onceavo "11. *Informar si el personal responsable se ha capacitado en la implementación del Protocolo Nacional Homologado para la Gestión de Incidentes Cibernéticos*" la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, informa que se lleva a cabo un programa de capacitaciones en materia de ciberseguridad, que se implementó como el indicador "Realizar capacitaciones con la temática de la Ciberseguridad" en el Programa Operativo Anual 2024 de la Dirección de Soporte e Infraestructura a partir del inicio del periodo 2024.

12- En relación al numeral doceavo "12. *Informar si se cuentan con:*" así como sus incisos a) y b) ;" la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, notifica que la información se encuentra reservada, lo anterior mediante el Acuerdo de Reserva SIGA-08/2024 derivado de lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, en donde refiere que con independencia del tipo de sistema en el que se encuentren los datos personales o el tipo de tratamiento el responsable deberá establecer y mantener las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales, que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, motivo por el cual, se reserva para evitar un daño colateral a la información personal de las personas titulares de los datos personales que obran al interior del municipio de Monterrey, además de lo establecido en el artículo 138, fracción X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, vinculados con el lineamiento décimo séptimo fracción X, vigésimo octavo de los Lineamientos en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás disposiciones legales aplicables.

13- En relación al numeral treceavo "13. *Informar si dentro de la institución se cuenta con un Programa de formación en la cultura de la seguridad de la información o de ciberseguridad; y en caso afirmativo señalar: cuándo se implementó y cuántas horas de capacitación en ciberseguridad se realizan de forma anual.*" la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, informa que, si se cuenta con un programa de capacitaciones en materia de ciberseguridad, que se implementó como el indicador "Realizar capacitaciones con la temática de la Ciberseguridad" en el Programa Operativo Anual 2024 de la Dirección de Soporte e Infraestructura a partir del inicio del periodo 2024 y se cuenta con una programación de una cantidad de 20 horas mínimas de capacitación al año, sin embargo dichas horas pueden extenderse según la necesidad.

14- En relación al numeral catorceavo "14. *Informar si de conformidad con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos obligados se cuenta con un sistema de gestión de protección de datos personales, en caso de ser afirmativa esta pregunta*" se



de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, notifica que la información se encuentra reservada, lo anterior mediante el Acuerdo de Reserva SIGA-08/2024 derivado de lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, en donde refiere que con independencia del tipo de sistema en el que se encuentren los datos personales o el tipo de tratamiento el responsable deberá establecer y mantener las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales, que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, motivo por el cual, se reserva para evitar un daño colateral a la información personal de las personas titulares de los datos personales que obran al interior del municipio de Monterrey, además de lo establecido en el artículo 138, fracción X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, vinculados con el lineamiento décimo séptimo fracción X, vigésimo octavo de los Lineamientos en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás disposiciones legales aplicables

20- En relación al numeral veinteavo *"20. Informar si se han adoptado esquemas de mejores prácticas en materia de protección de datos personales y señalar cuáles son;"* se informa que la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto no cuenta con información que rendir al solicitante por no estar contenidas dentro de las atribuciones y competencias conferidas en los artículos 113 al 121 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

21- En relación al numeral veintiunavo *"21. Informar si algún sistema o plataforma informática, aplicación electrónica o cualquier otra tecnología que se emplee implica el tratamiento intensivo y/o relevante de datos personales, de conformidad de la Ley en la materia; en caso afirmativo señalar si se han llevado a cabo evaluaciones de impacto en materia de protección de datos personales; señalar cuáles han sido las recomendaciones vertidas por el del INAI, en su caso; Si y no hubo observaciones."* La Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico informa que, se llevó a cabo la evaluación de impacto en materia de protección de datos personales en la plataforma informática ID Digital MTY y Módulo Digital, en relación a cuáles han sido las recomendaciones vertidas por el INAI, se menciona que no hubo observaciones ya que el INAI no es competente para realizar observaciones al municipio ya que el municipio tiene su propio órgano garante (Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales).

22- En relación al numeral veintidosavo *"22. Informas si se cuenta con documento de seguridad en materia de protección de datos personales"* se informa que la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto no cuenta con información que rendir al solicitante por no estar contenidas dentro de las atribuciones y competencias conferidas en los artículos 113 al 121 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

23- En relación al numeral veintitresavo *"23. Informar si se cuenta con un plan de comunicación institucional en caso de un incidente de ciberseguridad o seguridad de la*



Un help desk es un equipo centralizado dentro de una empresa que atiende incidencias y reportes de sistemas informáticos y software de una organización” la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico informa que si se cuenta con un help desk que recoja las incidencias reportadas por los servidores, esté help desk opera de manera interna, brindando soporte técnico centralizado para resolver problemas relacionados con los sistemas informáticos, software y otras herramientas tecnológicas utilizadas por el personal de la institución.

27- En relación al numeral veintisieteavo “27. Informar si se cuenta con un Centro de Operaciones de Ciberseguridad Además informar si han tenido incidentes de ciberseguridad (sin importar ni decir cuáles) (sic)” la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto a través de la Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico, notifica que la información se encuentra reservada, lo anterior mediante el Acuerdo de Reserva SIGA-08/2024 derivado de lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, en donde refiere que con independencia del tipo de sistema en el que se encuentren los datos personales o el tipo de tratamiento el responsable deberá establecer y mantener las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales, que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, motivo por el cual, se reserva para evitar un daño colateral a la información personal de las personas titulares de los datos personales que obran al interior del municipio de Monterrey, además de lo establecido en el artículo 138, fracción X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, vinculados con el lineamiento décimo séptimo fracción X, vigésimo octavo de los Lineamientos en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás disposiciones legales aplicables.

La Secretaría de Seguridad y Protección a la Ciudadanía del Municipio de Monterrey informa lo siguiente:

En cuanto a lo solicitado “**1. Informar si dentro de la institución se cuenta con un gobierno de seguridad de la información o de ciberseguridad y cuáles áreas participan;(…)**”, se hace de su conocimiento que si se cuenta con un gobierno de seguridad, y por parte de ésta Secretaría participa el Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo de ésta Secretaría.

Respecto a lo solicitado “**(…)2. Señalar si se han implementado las siguientes medidas:**
a) estándares técnicos definidos por la Coordinación de Estrategia Digital Nacional, en la contratación de bienes y servicios de seguridad de la información o de tecnologías de la información y comunicación;
b) mejores prácticas aplicables a la gestión de las TIC en los diferentes procesos de contratación para la adquisición, el arrendamiento de bienes o la prestación



la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

En cuanto a lo solicitado ***"(...)7. Informar sí los servicios de centros de datos son propios, de otra institución gubernamental o de un tercero;(...)"***, se hace de su conocimiento que los servicios de centros de datos son propios.

Respecto a lo solicitado ***"(...)8. Informar sí se cuenta con un correo electrónico institucional; e Informar si el correo electrónico que se emplea en la institución cuenta con lo siguiente:***

- a) inserción de leyenda de confidencialidad de la información;***
- c) control institucional de la totalidad de los correos contenidos en las carpetas de los usuarios;***
- d) Soluciones de filtrado para correo no deseado o correo no solicitado, así como programas informáticos que protejan del envío y recepción de correos electrónicos con software malicioso;***
- e) cuenta con cifrado en el envío de información(...)"***, se le informa que si se cuenta con la leyenda de confidencialidad de la información. Sin embargo, de los siguientes puntos se hace de su conocimiento que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

En cuanto a lo solicitado ***"(...)9. Informar sí se cuentan con mecanismos para evitar la divulgación no autorizada de datos o información Institucional por parte de los servidores públicos;(...)"***, se le informa que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

Respecto a lo solicitado ***"(...)10. Informar sí la página web de la institución cuenta con:***

- a) aviso de privacidad;***
- b) certificados digitales vigentes;(...)"***, se hace de su conocimiento que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

En cuanto a lo solicitado ***"(...)11 .Informar sí el personal responsable se ha capacitado en la implementación del Protocolo Nacional Homologado para la Gestión de Incidentes Cibernéticos;(...)"***, se le informa que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

Respecto a lo solicitado ***"(...)12. Informar si se cuentan con:***



solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

En cuanto a lo solicitado “(...)17. **Informar si se cuentan con lineamientos para el traslado de activos físicos (dispositivos móviles) de la institución, por parte de los servidores públicos;**(...)”, se le informa que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

Respecto a lo solicitado “(...)18. **Informar si las personas encargadas de sistemas de información, donde se brinde información pública, cuentan con conocimientos comprobables en las siguientes materias**

(i) transparencia;

(ii) protección de datos personales;

(iii) archivos públicos; o,

(iv) seguridad de la información.(...)”, se hace de su conocimiento que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

En cuanto a lo solicitado “(...)19. **Informar si han tenido brechas de ciberseguridad desde el año 2015 a la fecha de la presente solicitud y señalar cuántas;**(...)”, se le informa que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

Respecto a lo solicitado “(...)20. **Informar si se han adoptado esquemas de mejores prácticas en materia de protección de datos personales y señalar cuáles son;**(...)”, se hace de su conocimiento que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

En cuanto a lo solicitado “(...)21. **Informar si algún sistema o plataforma informática, aplicación electrónica o cualquier otra tecnología que se emplee implica el tratamiento intensivo y/o relevante de datos personales, de conformidad de la Ley en la materia; en caso afirmativo señalar si se han llevado a cabo evaluaciones de impacto en materia de protección de datos personales; señalar cuáles han sido las recomendaciones vertidas por el del INAI, en su caso;**(...)”, se le informa que no se localizó la información solicitada de acuerdo a las atribuciones conferidas en los artículos 55 al 71 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.



Gobierno de Monterrey

PRIMERO: Resulta procedente admitir a trámite la solicitud de acceso a la información que se analiza, presentada en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISAI de la Plataforma Nacional de Transparencia.

SEGUNDO: Hágase del conocimiento a la persona solicitante que, conforme a los razonamientos lógico jurídicos expuestos en el presente Acuerdo, resulta procedente realizar la entrega de la información en los términos del Considerando QUINTO del presente acuerdo.

TERCERO: Comuníquese a la persona solicitante que de conformidad con los artículos 167 al 171 de la Ley de Transparencia, podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, dentro de los quince días siguientes a la fecha de la notificación de la presente respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación, recurso de revisión ante el Instituto Estatal de la Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en sus oficinas ubicadas en Ave. Constitución número 1462-1, Edificio Maldonado, Centro, Monterrey, o bien por vía electrónica por medio del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISAI de la Plataforma Nacional de Transparencia en la liga <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/> o directamente a través de esta última en caso de que se haya presentado en la misma. También podrá interponerlo ante la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado, en las oficinas ubicadas en Hidalgo número 443, piso 1, en la colonia Centro, de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000, o bien a través del correo electrónico transparencia.sopORTE@monterrey.gob.mx.

CUARTO: Al quedar firme el presente Acuerdo, debe darse de baja y archivar como asunto totalmente concluido el expediente formado con motivo de la solicitud de acceso a la información pública que se responde mediante el mismo.

NOTIFÍQUESE en el medio autorizado por la persona solicitante o, en su defecto, en la tabla de avisos de esta Unidad. Así mismo, se hace de su conocimiento que en el caso de no ser posible notificarle el presente acuerdo por la modalidad de entrega elegida, derivado de problemas tecnológicos y técnicos en el servidor de la Plataforma Nacional de Transparencia, la notificación le será efectuada por medio del correo electrónico que se advierte del acuse de recibo de su solicitud de información pública. Lo anterior de conformidad con los artículos 3 fracción XI, LI inciso g), LIII, 56, 57, 58, 146 a 165 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León; 86, 88, 89 y demás relativos, de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 11, 12 y 16, y demás relativos, del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey; 3, fracciones IV, XXXVIII y XLIII, 14 fracción I y 15 del Reglamento de Transparencia y Gobierno Abierto del municipio de Monterrey; y conforme lo previsto en el Acuerdo de Instalación de la Unidad de Transparencia y Comité de Transparencia de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Monterrey, de fecha 21 de enero de 2022, mediante el cual se constituyó la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Miguel Hidalgo y Costilla Poniente 443, Zona Centro,
Monterrey, N.L./C.P. 64000 T. (81) 8130 6565 monterrey.gob.mx

MTY
AQUÍ SE RESUELVE