

SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES

En la Ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes, siendo las **OCHO** horas con **CINCUENTA** minutos del día **CUATRO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO**, reunidos en las oficinas que ocupa la Unidad de Transparencia de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, ubicadas en el Edificio 222 Piso 4, con domicilio en Avenida Universidad #940 Ciudad Universitaria, C.P. 20100, Aguascalientes, Ags., en atención con lo ordenado por artículo 43 y 44 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma de Aguascalientes se reúne previa citación; encontrándose presentes los CC. los CC. Mtra. Sandra Ortiz Gámez; Mtro. en F. y N. Jorge Silva Robles; y el Dr. José de Jesús Suarez Mariscal, para celebrar la presente sesión extraordinaria, misma que se somete al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- PRIMERO.-** Lista de asistencia, designación y ratificación de integrantes del Comité y declaración del quórum legal.
- SEGUNDO.-** Lectura y aprobación del orden del día.
- TERCERO.-** Estudio, análisis y en su caso, aprobación de la ampliación del plazo para dar respuesta a las solicitudes de información 010055124000412, 010055124000413, 010055124000414, 010055124000415, 010055124000416 y 010055124000417.
- CUARTO.-** Asuntos generales y cierre de sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

- PRIMERO.-** Lista de asistencia, designación y ratificación de integrantes del Comité y declaración del quórum legal. Dando la bienvenida a los presentes se procede al pase de lista de asistencia.
- Mtra. Sandra Ortiz Gámez, Jefa del Departamento de Análisis Financiero y Control de Gestión. **PRESENTE.**



- Dr. José de Jesús Suarez Mariscal, Contralor Universitario. *PRESENTE.*
- Mtro. en F. y N. Jorge Silva Robles, Director General de Finanzas. *PRESENTE.*

Acto continuo y al estar presentes todos los integrantes del Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, se declara la existencia del *Quórum legal* para la celebración de la presente sesión extraordinaria.

SEGUNDO.- Lectura y aprobación del orden del día. A continuación, se procede a dar lectura del orden de día, mismo que es puesto a consideración de los presentes, y aprobado por **unanimidad de votos** de los integrantes del Comité de Transparencia.

TERCERO.- Estudio, análisis y en su caso, aprobación de la ampliación del plazo para dar respuesta a las solicitudes de información 010055124000412, 010055124000413, 010055124000414, 010055124000415, 010055124000416 y 010055124000417. En uso de la voz el Mtra. Sandra Ortiz Gámez, Titular de la Unidad de Transparencia da lectura al contenido de las solicitudes que nos ocupan, mismas que **se anexan** a la presente acta para su constancia.

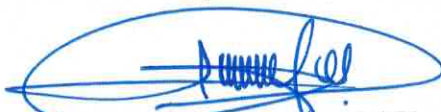
Informando que la solicitud de ampliación de plazo para la atención de las solicitudes de información es requerida por la Unidad de Transparencia y las áreas generadoras de la información según les corresponde, en atención al próximo vencimiento del plazo de respuesta de dichos folios y por encontrarse pendiente la búsqueda de los datos y preparación de información que complementan cada requerimiento. La prórroga requerida es de carácter preventivo, pues las respuestas serán cargadas conforme se localice y concentre la información, de ser posible antes de la ampliación solicitada. Lo anterior en atención al artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Una vez analizadas las solicitudes de información que se enlistan, se somete a consideración del Comité de Transparencia la ampliación del plazo para dar respuesta a cada una de estas, emitiendo el siguiente:

PUNTO DE ACUERDO

Se **APRUEBA** la **AMPLIACIÓN DEL PLAZO PARA DAR RESPUESTA POR DIEZ DÍAS MÁS** a las solicitudes de información 010055124000412, 010055124000413, 010055124000414, 010055124000415, 010055124000416 y 010055124000417. A razón y motivo de su próximo vencimiento y a efecto de corroborar detalladamente la información requerida. Lo anterior con fundamento en lo establecido en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, notificándose al solicitante y dando trámite a la misma a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Acto continuo y no habiendo Asuntos Generales a tratar, la Presidenta del Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma de Aguascalientes da por concluida la presente sesión siendo las **NUEVE** horas con **DIEZ MINUTOS** del día **CUATRO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO** firmando la presente para su constancia.

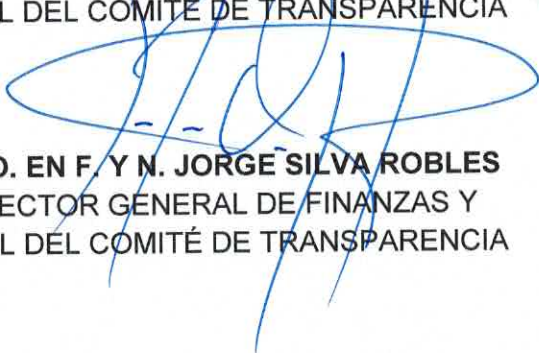


MTRA. SANDRA ORTIZ GÁMEZ

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS FINANCIERO Y CONTROL DE GESTIÓN
Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



DR. JOSÉ DE JESÚS SUÁREZ MARISCAL
CONTRALOR UNIVERSITARIO Y
VOCAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



MTRO. EN F. Y N. JORGE SILVA ROBLES
DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS Y
VOCAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010055124000412
Fecha de Recepción	22/10/2024
Solicitante	
Sujeto Obligado	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	22/10/2024

¿Qué Desea Saber?

Información Solicitada	<p>Que se informe el presupuesto y personas autorizadas para asistir a la conferencia internacional anuies; "integración región por una educación global", así como su respectiva justificación y documentación soporte.</p> <p>Que se informe el presupuesto total asignado para dicho fin y en lo individual de cada uno de los asistentes.</p> <p>Que de cada uno de los asistentes se proporcione en formato digital su justificación y motivación de la asistencia y el perfil de puesto de cada uno.</p> <p>Si fueron autorizados vuelos para las personas, monto de viáticos, comidas se informe la autorización explícita para ello del manual único del ejercicio del gasto de la UAA y la asignaciones presupuestales a cada uno de los asistentes por parte de la UAA.</p> <p>Que en caso de ser una representación de la Universidad Autónoma de Aguascalientes se proporcionen en formato digital la designación emitida por la Rectoría.</p>
------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	05/11/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	29/10/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	05/11/2024

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010055124000413
Fecha de Recepción	23/10/2024
Solicitante	M S C
Sujeto Obligado	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	23/10/2024

¿Qué Desea Saber?

Información Solicitada	QUIERO SABER EL PRESUPUESTO ANUAL ASIGNADO. TAMBIÉN QUIERO SABER LOS SUELDOS Y PRESTACIONES DE FUNCIONARIOS. QUIERO CONOCER MÁS SOBRE LAS OBRAS Y MANTENIMIENTO.
------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	06/11/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	30/10/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	06/11/2024

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010055124000414
Fecha de Recepción	25/10/2024
Solicitante	
Sujeto Obligado	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	25/10/2024

¿Qué Desea Saber?

Información Solicitada	Que se informe el horario laboral de la cónyuge del Decano del Centro de Educación Media, Gisela Delgado García, profesora del Departamento de Filosofía y Letras delQue se informe el horario laboral de la cónyuge del Decano del Centro de Educación Media, Gisela Delgado García, profesora del Departamento de Filosofía y Letras del mencionado centro y de la esposa de Julio Oscar Rascón Zaragoza, Claudia Delgado García, profesora del Departamento de Artísticas y Culturales del CEM, así mismo se proporcione en formato digital el registro de asistencia donde se visualice el horario de ingreso y salida y el día al que corresponde del mes de agosto, septiembre y lo que va de este mes de octubre del 2024. mencionado centro y de la esposa de Julio Oscar Rascón Zaragoza, Claudia Delgado García, profesora del Departamento de Artísticas y Culturales del CEM, así mismo se proporcione en formato digital el registro de asistencia donde se visualice el horario de ingreso y salida y el día al que corresponde del mes de agosto, septiembre y lo que va de este mes de octubre del 2024.
------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	08/11/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	01/11/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	08/11/2024

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010055124000415
Fecha de Recepción	25/10/2024
Solicitante	
Sujeto Obligado	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	25/10/2024

¿Qué Desea Saber?

	Se proporcione en formato digital el nombramiento de Jose de Jesús Suarez Mariscal como Control Universitario. Se informe si existe parentesco hasta el cuarto grado por consanguinidad o afinidad de José de Jesús Suárez Mariscal y Maria de los Angeles Mariscal Bernal.
Información Solicitada	

PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	08/11/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	01/11/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	08/11/2024

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010055124000416
Fecha de Recepción	25/10/2024
Solicitante	
Sujeto Obligado	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	25/10/2024

¿Qué Desea Saber?

Información Solicitada	<p>Solicitud de información sobre nombramientos, permisos, y finiquito del C.P.C. Germán Ramírez Ortiz en la Universidad Autónoma de Aguascalientes.</p> <p>Por medio de la presente y en apego a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes, solicito atentamente que se me proporcione la siguiente información en formato digital:</p> <p>1. Nombramientos expedidos: Todos los nombramientos y designaciones oficiales otorgados al C.P.C. Germán Ramírez Ortiz por la Universidad Autónoma de Aguascalientes y sus órganos de gobierno, incluyendo la H. Junta de Gobierno, el Honorable Consejo Universitario, la Rectoría y la Secretaría General.</p> <p>2. Documentación de permisos o licencia: Copia de cualquier solicitud de permiso, licencia, rescisión de contrato, revocación de nombramiento, destitución o renuncia presentada por el C.P.C. Germán Ramírez Ortiz durante su periodo como Contralor Universitario.</p> <p>3. Acuerdo de finiquito: Copia en formato digital del acuerdo de finiquito celebrado entre el C.P.C. Germán Ramírez Ortiz y la Universidad Autónoma de Aguascalientes.</p> <p>4. Detalles del finiquito entregado: Copia del documento de finiquito que fue entregado al C.P.C. Germán Ramírez Ortiz, debidamente fundamentado y motivado, indicando el monto entregado, así como los conceptos y fundamentos legales de dicha compensación.</p>
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	08/11/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	01/11/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	08/11/2024

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010055124000417
Fecha de Recepción	28/10/2024
Solicitante	Elena Ochoa Salazar
Sujeto Obligado	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	28/10/2024

¿Qué Desea Saber?

Información Solicitada	<p>Número de aspirantes totales a los programas de educación superior y media superior en los procesos de nuevo ingreso 2024-2025.</p> <p>Número de aspirantes admitidos totales en los programas de educación superior y media superior en los procesos de nuevo ingreso 2024-2025..</p> <p>Número de aspirantes de cada programa de educación superior y media superior en los procesos de nuevo ingreso 2024-2025.</p> <p>Número de aspirantes admitidos en cada programa de educación superior y media superior en los procesos de nuevo ingreso 2024-2025.</p> <p>Puntaje de corte para cada programa de educación superior y media superior en los procesos de nuevo ingreso 2024-2025.</p> <p>Se entiende como puntaje de corte el puntaje obtenido por el último aspirante en ser seleccionado.</p>
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	11/11/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	04/11/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	11/11/2024

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.