



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA Y ANTICORRUPCIÓN  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

**Número de Oficio:** TJAA/UT/004/2024

**Asunto:** Requerimiento de aclaración.

Chetumal, Quintana Roo a 23 de octubre de 2024.

**“2024. Año del 50 aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo.”**

**CIUDADANO SOLICITANTE.  
P R E S E N T E**

En atención a la solicitud de información, que fuera registrada con número de folio SISAI 231833700006024 de la Plataforma Nacional de Transparencia, mediante el cual requirió información relativa a:

**“APARTADO 1**

- 1. Informar si dentro de la institución se cuenta con un gobierno de seguridad de la información o ciberseguridad y cuáles áreas participan;**
- 2. Señalar si se cuenta con lo siguiente: a) un marco de mejores prácticas aplicables a la gestión de las TIC en los diferentes procesos de contratación para la adquisición, el arrendamiento de bienes o la prestación de servicios en materia de TIC y de seguridad de la información; Informar si se cuenta con una Inventario Institucional de bienes y servicios de TIC; c) un plan de continuidad de operaciones, y señalar la fecha de implementación; d) Informar si se ha desarrollado e implementado el plan de recuperación ante desastres, señalar la fecha de desarrollo e implementación; e) desarrollado e implementado un programa de gestión de vulnerabilidades; f) Marco de Gestión de Seguridad de la Información (MGSI) o Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI); g) Informar si se cuenta con una política general de seguridad de la información y en su caso, quienes intervienen y desde cuándo se implementó; h) informar si se cuenta con un diagnóstico de identificación de los procesos y activos esenciales de la Institución; i) Informar si se cuenta con un Equipo de Respuesta a Incidentes de Seguridad de la Información (ERISC) o Equipo de respuesta a Incidentes Cibernéticos o en su caso SOC.**
- 3. Informar si es que se cuenta con una estrategia de ciberseguridad dentro de la institución, en caso de respuesta afirmativa, informar lo siguiente (i) referir la fecha de creación; (ii) la fecha de implementación, (iii) si es que se ha actualizado o modificado y en cuántas ocasiones; (iv) cuáles áreas participaron en la creación de dicha estrategia ;” (sic)**

Con fundamento en los artículos 3, fracciones VIII, IX, XIV y XV, 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, y partiendo que el derecho de Acceso a la Información Pública, es la prerrogativa que tiene toda persona para acceder a la información generada, obtenida, adquirida, transformada, creada, administrada o en poder de los Sujetos Obligados o de interés público, misma que se puede encontrar en expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones, competencias o las actividades de los Sujetos Obligados, sus servidores públicos e integrantes sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico, entre otros.

Así pues, que atento a lo señalado en los artículos 45 fracción II, 121 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 65 y 66, fracción II de la Ley de Transparencia Local, esta Unidad de Transparencia, está facultada entre otras cosas, para recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información pública, así como darles seguimiento hasta la entrega de dicha información en la forma que la haya pedido la persona interesada, es decir, que al citarse esta facultad, se hace referencia, a que solamente se está en la posibilidad de entregar información pública.



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA Y ANTICORRUPCIÓN  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

En ese orden de ideas, la solicitud presentada vía electrónica, carece del requisito señalado en los artículos 124 fracción III de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 146 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo, que disponen que los interesados deberán, identificar de manera clara y precisa en su solicitud, los datos e información que requiere, lo que no acontece en el presente asunto, ya que en el rubro *“un marco de mejores prácticas aplicables a la gestión de las TIC en los diferentes procesos de contratación para la adquisición, el arrendamiento de bienes o la prestación de servicios en materia de TIC y de seguridad de la información; Informar sí se cuenta con una Inventario Institucional de bienes y servicios de TIC”* no se entiende a que se refiere cuando menciona las palabras “TIC” o “SOC”.

Luego entonces, con el propósito de garantizar al interesado su derecho de acceder a información pública, de acuerdo con los principios de certeza y eficacia establecidos en el Capítulo II de la Ley de Transparencia Local, y para no dar lugar a equivocaciones, se le previene a efecto de que aclare, corrija o precise su solicitud de información, señale con claridad y exactitud la información que desea tener acceso.

Por lo tanto, en aras de mantener incólume el principio de Máxima Publicidad, es necesario, que subsane las omisiones relacionadas con la identificación clara y precisa de los datos e información que requiere, y en el caso de encontrarse, ésta le será proporcionada en el estado en que se encuentre, siempre y cuando no haya sido clasificada como reservada o confidencial; por tanto, el acceso a la información, no comprende el procesamiento de la información, ni de presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública, tal y como lo dispone el artículo 151 de la Ley de Transparencia Local.

Por todo lo antes expuesto, se le requiere para que en un término de diez días hábiles, indique otros elementos o corrija los datos proporcionados o bien, se sirva aclarar o complementar dicha solicitud, para estar en condiciones de atenderla de manera adecuada; se le hace de su conocimiento, que en caso de requerir apoyo para la elaboración de su solicitud, puede acudir a esta Unidad de Transparencia, ubicada en Avenida Efraín Aguilar, número 290, entre calles Emiliano Zapata y José María Morelos, colonia Centro, C.P. 77000, Chetumal, Quintana Roo, en un horario de 09:00 a 17:00 horas de lunes a viernes, en días hábiles. Es importante hacerle saber, que, en caso de no dar cumplimiento a lo establecido, su solicitud será considerada como no presentada.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**LCDA. LINDA GUADALUPE ALMEYDA FLORES  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.**

C.c.p. Minutario