



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024
Oficio No. CPIE/UT/001102/2024
C.D.D.: BSFJS

SOLICITANTE DE INFORMACIÓN P R E S E N T E

En el marco de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se da atención a su solicitud de información ingresada ante la **Unidad de Transparencia del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México**, registrada con número de folio **090171424000840** ante la Plataforma Nacional de Transparencia, con fecha de registro 04 de junio de 2024, mediante la cual requiere lo siguiente:

“Se solicita:

- Presupuesto original, modificado, comprometido, devengado, ejercido de los años 2018 a 2024 (con corte al 15 de junio de 2024) en formato excel, tal como se baja del sistema SAP GRP. (Donde se muestren las claves presupuestales)
- Archivo en excel, donde se muestren la totalidad de los actos de fiscalización efectuados desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestre, el numero y/o clave del acto de fiscalización, objeto del acto de fiscalización, tipo de acto de fiscalización, título del acto de fiscalización, tipo de acción determinada, texto de la acción determinada, clave de la acción determinada, si fue solventada o no, monto de la acción determinada, última actuación, montos no recuperados, montos no demostrados, sanciones aplicadas, servidores publicos sancionados, tipo de sanción.
- Listado en excel de las verificaciones administrativas que en el ámbito de competencia se hayan realizado desde los años 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestre numero de visita de verificación, número de expediente de verificación, tipo de visita de verificación, inmueble o domicilio de la visita de verificación, sanciones aplicadas (clausura, suspensión de actividades y en su caso tipo de levantamiento y fecha de ejecución), fecha del acta de la visita de verificación, fecha de ejecución del último reposición de de sellos en caso de aplicar (clausura o suspensión).
- Listado de personal de base, de confianza, honorarios, interinatos, habilitados desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestren fecha de alta, fecha de baja, puesto, nivel, salario neto, salario bruto mensual, prestaciones, periodos vacacionales tomados.
- Compromisos efectuados en el SAP GRP desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestre monto comprometido, monto devengado, monto ejercido, numero de CLC, clave presupuestal, monto pendiente por ejercer, monto en transito de pago.” [SIC]

En atención a su solicitud de información y con fundamento en los artículos 5, 6 fracción XLII, 11, 21, 92, 204, 206, 212, 213 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se le informa lo siguiente:

Respuesta: El Lic. Gilberto V. Girón Méndez, Coordinador de Planeación, Información y Evaluación, a través de la Nota Informativa No. DG/CPIE/000027/2024, mencionó lo siguiente:



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024
Oficio No. CPIE/UT/001102/2024
C.D.D.: BSFJS

"En relación con lo anterior, me permito informar a usted que, la información solicitada por el peticionario no es competencia de esta Coordinación, de conformidad con las funciones establecidas en el Manual Administrativo vigente, por lo que le sugiero dirija esta solicitud a la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas."

Por su parte, el Lic. Omar Pérez Gabino, Subdirector de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, mediante oficio DEAF/SRMAS/1088/2024, comunicó lo siguiente:

"Después de realizar un análisis de la solicitud, de una búsqueda en los expedientes de la Jefatura de Unidad Departamental de Compras y Control de Materiales y derivado de las funciones establecidas en el Manual Administrativo del INVI, esta Subdirección de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, señala que no es competente para dar atención a la misma, por lo que con fundamento en lo dispuesto en el artículo 211 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Reducción de Cuentas de la Ciudad de México, se sugiere sea turnada para su atención a la unidad administrativa correspondiente."

Asimismo, la Lic. Julieta Cortés Fragoso Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos e Inmobiliarios, a través del oficio DG/DEAJI/003604/2024, indicó lo siguiente:

"Al respecto, le informo que dicha solicitud no compete su atención a esta Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos e Inmobiliarios."

Lo anterior, con fundamento en el artículo 21 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, concatenado con el Artículo 1ero. Del Decreto de creación del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México"

Por otro lado, la Lic. Claudia Grissel Medina Pichardo, Coordinadora de Formalización Notarial y Registral, mediante oficio DG/CFNR/002127/2024, comentó lo siguiente:

"Informo que realizada una búsqueda exhaustiva a los archivos, controles, expedientes y derivados de las funciones y atribuciones con que cuenta la Coordinación de Cierre de Fondos, así como de esta Coordinación a mi cargo, no se localizó información relacionada con los puntos de la presente solicitud, motivo por el cual nos vemos imposibilitados para responder de manera favorable dicha solicitud."

El presente se emite de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2, 3, fracciones III y XII, 11, fracción II, 44. Fracción I, 52 y 54 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, y 16 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; las funciones de la Coordinación de Formalización Notarial y Registral y el Dictamen de Estructura Orgánica del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México, con número de registro E-SEDUVI-INVI-19/011121, vigente a partir del 1 de noviembre de 2021."



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024
Oficio No. CPIE/UT/001102/2024
C.D.D.: BSFJS

De igual manera, La Mtra. Gabriela Patricia Martínez Vargas, Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, a través del oficio DG/DEFPV/000855/2024, sugirió consultar lo conducente con la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas

Asimismo, señaló que, dentro de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva a su cargo, no forman parte de sus funciones, actos de fiscalización ni verificaciones administrativas.

Por otro lado, el Arq. Hugo Adolfo Gauna Díaz, Coordinador de Asistencia Técnica, mediante el oficio DEO/CAT/001413/2024, manifestó que la información del presupuesto original del ejercicio 2018 a 2024, no es competencia de la Coordinación a su cargo, por lo que, sugirió consultarlo con la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.

En el mismo sentido, la Lic. Gloria Cristina Manuel Spíndola, Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda, mediante el oficio DEO/CMV/000636/2024, señaló que no es competente para proporcionar la información requerida, por lo que sugirió consultar con la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.

Ahora bien, atendiendo a sus requerimientos de manera individual, con relación a su petición de saber: **“Presupuesto original, modificado, comprometido, devengado, ejercido de los años 2018 a 2024 (con corte al 15 de junio de 2024) en formato excel, tal como se baja del sistema SAP GRP. (Donde se muestren las claves presupuestales)”**(Sic), se le comunica a continuación

Respuesta: El C.P. Roberto Carlos Piña Osorno, Subdirector de Finanzas, a través del oficio DEAF/SF/001732/2024, proporcionó siete archivos en Excel, indicando que se entregan tal y como se bajan del Sistema SAP GRP; asimismo mencionó que el formato que se baja de dicho sistema no contempla el apartado comprometido ni el devengado; también indicó que la información de 2024 es al corte de la fecha de respuesta de la presente solicitud (11 de junio de 2024), ya que no se cuenta con el corte al 15 de junio del presente año.

Respecto de su requerimiento de saber: **“— Archivo en excel, donde se muestren la totalidad de los actos de fiscalización efectuados desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestre, el numero y/o clave del acto de fiscalización, objeto del acto de fiscalización, tipo de acto de fiscalización, título del acto de fiscalización, tipo de acción determinada, texto de la acción determinada, clave de la acción determinada, si fue solventada o no, monto de la acción determinada, última actuación, montos no recuperados, montos no demostrados, sanciones aplicadas, servidores publicos sancionados, tipo de sanción.”** (Sic), se le informa lo siguiente:

Respuesta: La Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, sugirió consultarlo con la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024

Oficio No. CPIE/UT/001102/2024

C.D.D.: BSFJS

Por su parte, el Coordinador de Asistencia Técnica, mencionó que la información respecto a la totalidad de actos de fiscalización del 2018 a 2024, no es competencia de la Coordinación a su cargo, sugirió consultar con la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.

Respuesta: El C.P. Alejandro González Malváez, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, mediante el oficio DG/DEAF/001338/2024, manifestó lo siguiente:

«Me refiero a la solicitud de información con número de folio 090171424000840, realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en la cual el solicitante requiere:

...“— Archivo en excel, donde se muestren la totalidad de los actos de fiscalización efectuados desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestre, el número y/o clave del acto de fiscalización, objeto del acto de fiscalización, tipo de acto de fiscalización, título del acto de fiscalización, tipo de acción determinada, texto de la acción determinada, clave de la acción determinada, si fue solventada o no, monto de la acción determinada, última actuación, montos no recuperados, montos no demostrados, sanciones aplicadas, servidores públicos sancionados, tipo de sanción.”...

Al respecto, derivado del análisis realizado a su solicitud, específicamente a lo antes citado, así como a los datos que obran en los archivos de esta Unidad Administrativa; le comunico que los artículos 7 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, a su letra establecen:

Artículo 7. *Quienes soliciten información pública tienen derecho, a su elección, a que ésta les sea proporcionada de manera verbal, por escrito o en el estado en que se encuentre y a obtener por cualquier medio la reproducción de los documentos en que se contenga, solo cuando se encuentre digitalizada. En caso de no estar disponible en el medio solicitado, la información se proporcionará en el estado en que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados y cuando no implique una carga excesiva o cuando sea información estadística se procederá a su entrega.*

Artículo 219. *Los sujetos obligados entregarán documentos que se encuentren en sus archivos. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados procurarán sistematizar la información.*

Por lo antes expuesto, adjunto envío archivo electrónico que contiene Cédulas donde se muestra de manera anual, el Estatus de las Observaciones y/o Recomendaciones derivadas de las auditorías practicadas al



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024
Oficio No. CPIE/UT/001102/2024
C.D.D.: BSFJS

Instituto de Vivienda de la Ciudad de México; correspondientes al periodo comprendido entre el año 2018 y el primer trimestre de 2024.”»

Con relación a su requerimiento de saber: “— **Listado en excel de las verificaciones administrativas que en el ámbito de competencia se hayan realizado desde los años 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestre número de visita de verificación, número de expediente de verificación, tipo de visita de verificación, inmueble o domicilio de la visita de verificación, sanciones aplicadas (clausura, suspensión de actividades y en su caso tipo de levantamiento y fecha de ejecución), fecha del acta de la visita de verificación, fecha de ejecución del último reposición de de sellos en caso de aplicar (clausura o suspensión).**” (Sic), se le comunica a continuación:

Respuesta: La Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, comunicó que, dentro de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva a su cargo, no forman parte de sus funciones actos de fiscalización ni verificaciones administrativas,

Por su parte, el Coordinador de Asistencia Técnica, indicó que la Coordinación de Asistencia Técnica a su cargo, no cuenta con información sobre su requerimiento, por lo que sugirió consultar con el INVEA (Instituto de Verificación Administrativa de la Ciudad de México), por ser área de su competencia

En el mismo sentido, la Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda, señaló que esa Coordinación a su cargo, no es competente para proporcionar la información requerida, por lo que sugirió consultar al Instituto de Verificación Administrativa de la Ciudad de México (INVEA)

Por lo anterior, de conformidad con el artículo 201 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se le orienta a efecto de que pueda ingresar una solicitud de información pública, ante el instituto de Verificación Administrativa de la Ciudad de México (INVEA), Sujeto Obligado que podría contar con la información de su interés, para lo cual se le proporcionan los datos siguientes.

LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

“Artículo 201. Las Unidades de Transparencia están obligadas a garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para ejercer el derecho de Acceso a la Información Pública, a entregar información sencilla y comprensible a la persona o a su representante sobre los trámites y procedimientos que deben efectuarse, las autoridades o instancias competentes, la forma de realizarlos, la manera de llenar los formularios que se requieran, así como de las entidades ante las que se puede acudir para solicitar orientación o formular quejas, consultas o reclamos sobre la prestación del servicio o sobre el ejercicio de las funciones o competencias a cargo de la autoridad de que se trate”.

Canela No. 660, colonia Granjas México

Alcaldía Iztacalco, C.P. 08400, Ciudad de México
Página 5 de 8
Tel. 51410300 ext. 5204

CIUDAD **INNOVADORA**
Y DE **DERECHOS**

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024
Oficio No. CPIE/UT/001102/2024
C.D.D.: BSFJS

INSTITUTO DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO (INVEA)

Responsable de la Unidad de Transparencia: Lcda. Elsa Luz María Díaz Ceja
Domicilio: Calle Carolina 132, Colonia Nochebuena, C.P. 03720, Alcaldía Benito Juárez. Ciudad de México
Teléfono: 554737-7700, Extensión(es): 1460 y 1653
Correo electrónico: oip.inveadf@cdmx.gob.mx

Acerca de su requerimiento de saber: “— **Listado de personal de base, de confianza, honorarios, interinatos, habilitados desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestren fecha de alta, fecha de baja, puesto, nivel, salario neto, salario bruto mensual, prestaciones, periodos vacacionales tomados.**” (Sic), se le comunica a continuación:

Respuesta: El C. Jonathan Romero Hernández, Subdirector de Administración de Capital Humano, mediante oficio DEAF/SACH/000756/2024, comentó lo siguiente:

«De acuerdo al ámbito de competencia de este Instituto de Vivienda, Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública de la Ciudad de México, y de manera particular a los datos que obran en los archivos de la Subdirección de Administración de Capital Humano, referente a “— **Listado de personal de base, de confianza, honorarios, interinatos, habilitados desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestren fecha de alta, fecha de baja, puesto, nivel, salario neto, salario bruto mensual, prestaciones, periodos vacacionales tomados...**”; de conformidad con los artículos 7 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que a la letra dice:

Artículo 7. Quienes soliciten información pública tienen derecho, a su elección, a que ésta les sea proporcionada de manera verbal, por escrito o en el estado en que se encuentre y a obtener por cualquier medio la reproducción de los documentos en que se contenga, solo cuando se encuentre digitalizada. En caso de no estar disponible en el medio solicitado, la información se proporcionará en el estado en que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados y cuando no implique una carga excesiva o cuando sea información estadística se procederá a su entrega.

Artículo 219. Los sujetos obligados entregarán documentos que se encuentren en sus archivos. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados procurarán sistematizar la información.

Derivado de la anterior, esta Subdirección cuenta con la información relacionada a:

- Para el personal de confianza y base

Se anexan los listados de personal de estructura y personal técnico operativo (base), correspondientes al periodo del ejercicio de 2018 a la fecha del ingreso de la solicitud, desglosado por el puesto, nivel del puesto, sueldo mensual bruto y neto, y prestaciones.

- Para el personal de honorarios

Canela No. 660, colonia Granjas México

Alcaldía Iztacalco, C.P. 08400, Ciudad de México
Página 6 de 8
Tel. 51410300 ext. 5204

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024
Oficio No. CPIE/UT/001102/2024
C.D.D.: BSFJS

Le comento que en el periodo del ejercicio 2018 al 30 de septiembre del ejercicio 2023, este Instituto de Vivienda no contaba con personal de "Honorarios Asimilables a Salarios"; sin embargo, adjunto la información correspondiente al periodo 01 de octubre del 2023 a la fecha del ingreso de la solicitud, desglosado por el tipo de contratación.

- *Para el personal de interinatos*

Se anexa archivo (consta de 7 hojas) de los listados del personal técnico operativo (base), correspondientes al periodo del ejercicio de 2018 a la fecha de ingreso de la solicitud, desglosado por el puesto, nivel del puesto, área de adscripción y periodo de interinato, no omito comentar que el monto mensual bruto y neto, y las prestaciones van de acuerdo al puesto que ocupan, mismo que se establece en los listados del personal técnico operativo, antes adjunta.

Asimismo, para los conceptos de "fecha de alta, fecha de baja y periodos vacacionales tomados", toda vez que el solicitante requiere información de manera individual para cada uno de los servidores públicos de este Instituto en el periodo de seis años, de conformidad con el artículo 207 de la citada Ley, y derivado de que la información solicitada sobrepasa la capacidad técnica para su análisis y entrega, como lo requiere, se pone a su disposición la consulta directa de la información requerida.

Para tal efecto, se ponen a disposición las fechas; martes, 2 y jueves, 4 de julio de 2024, en el horario de 10:00 a 13:00 horas; en la oficina ubicada en calle Canela 660, colonia Granjas México, Alcaldía Iztacalco, C.P. 08400 Ciudad de México, cuarto piso, ala D-403 con el L.A. Arturo Yescas Jalpa, Jefe de Unidad Departamental de Prestaciones y Política Laboral."»

Respecto de su requerimiento de saber: **"— Compromisos efectuados en el SAP GRP desde el año 2018 al 2024 (con corte al 15 de junio de 2024), donde se muestre monto comprometido, monto devengado, monto ejercido, numero de CLC, clave presupuestal, monto pendiente por ejercer, monto en transito de pago."** (Sic), se le informa lo siguiente:

Respuesta: El Subdirector de Finanzas, proporcionó siete archivos en Excel, indicando que se entregan tal y como se bajan del Sistema SAP GRP; también indicó que la información de 2024 es al corte de la fecha de respuesta de la presente solicitud (11 de junio de 2024), ya que no se cuenta con el corte al 15 de junio del presente año.

Derivado de que la información proporcionada por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas, sobrepasa el peso permitido para las comunicaciones electrónicas debido al volumen de la información, no es posible proporcionarla de manera gratuita, por lo que se pone a su disposición en un disco compacto, y con fundamento en lo establecido en los artículos 201, 219, 223 y 227 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y el artículo 249 del Código Fiscal de la Ciudad de México vigente, se le solicita el pago por concepto de reproducción de la información por un importe de \$29.00 (Veintinueve pesos 00/100 M.N.) cuyo desglose es el siguiente:

Canela No. 660, colonia Granjas México

Alcaldía Iztacalco, C.P. 08400, Ciudad de México
Tel. 51410300 ext. 5204

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 26 de junio de 2024
Oficio No. CPIE/UT/001102/2024
C.D.D.: BSFJS


Documentos que se entregan	Concepto	Costo por CD	Número de CD	Importe
Cédulas de Auditorías 2018-2024	Disco Compacto	\$29.00	01	\$29.00
Total		\$29.00	01	\$29.00

En tal virtud, una vez que usted exhiba el pago realizado ante esta Oficina, estaremos en condiciones de proporcionarle el Disco Compacto correspondiente, como señala la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Dicho pago, lo podrá realizar en cualquier sucursal del Banco HSBC, para lo cual podrá descargar a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) medio por el cual ingreso su solicitud, el talón de pago correspondiente.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LIC. RICARDO GARCÍA XOLALPA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



CDD:BSFJS
CQR:6XLH



Verifica en:
<https://bit.ly/INVlndeQR>

C.c.e.p. Lic. Gilberto Virgilio Girón Méndez.-Coordinador de Planeación, Información y Evaluación. Para su conocimiento.

Lic. Julieta Cortés Frago.- Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos e Inmobiliarios. Para su conocimiento.

Arq. Hugo Adolfo Gauna Díaz.- Coordinador de Asistencia Técnica. Para su conocimiento.

C.P. Roberto Carlos Piña Osorno.- Subdirector de Finanzas. Para su conocimiento.

C.P. Alejandro González Malváez.- Director Ejecutivo de Administración y Finanzas. Para su conocimiento.

C. Jonathan Romero Hernández.- Subdirector de Administración de Capital Humano. Para su conocimiento.

Lic. Omar Pérez Gabino.- Subdirector de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios. Para su conocimiento.

Lic. Gloria Cristina Manuel Spíndola.- Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda. Para su conocimiento.

Lic. Claudia Grissel Medina Pichardo.- Coordinadora de Formalización Notarial y Registral.

Mtra. Gabriela Patricia Martínez Vargas.- Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda. Para su conocimiento.

GVGM/Rgx/saoo.