



Oficio/279/2024.
Expediente/279/2024.
Asunto: Solicitud de Transparencia.

C. JUAN EMMANUEL LOPEZ PEREZ.

P R E S E N T E:

Por medio de la presente me dirijo a usted para saludarle y entregar la siguiente información en relación a la solicitud recibida a través de Plataforma Nacional de Transparencia el día 30 de octubre 2024 con número de Expediente **279/2024** y número de folio **140285724000304**. En el que de conformidad con los artículos 2, 8, 15, 24, 25, 31, 32, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83 en su fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; al tratarse de información pública se solicita:

"Se omite transcripción por economía procesal"

ANTECEDENTES:

- I. la unidad de transparencia integra el expediente de la solicitud con fecha 30 de octubre de la presente anualidad se registró oficio número ST/279/2024 y EXP_279_2024.
- II. con fecha de 30 de octubre de la presente anualidad se envía oficio al departamento de **Secretaría General y Síndico Municipal** para que atendieran la solicitud.
- III. con fecha 31 de octubre y 05 de noviembre 2024, el Lic. Juan Daniel Salas Aceves encargado de Secretaría General y el C. Noé Ademar Rodríguez Zavala encargado de Sindicatura rindieron sus respectivas respuestas mencionadas con anterioridad. (se anexo el oficio)

CONSIDERANDOS

Con fundamento en los artículos 83,84, 85, 86 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; el artículo 87 punto 3, que a letra dice:

Artículo 87. Acceso a Información

3. La información se entrega en el estado que se encuentra y preferentemente en el formato solicitado. No existe obligación de procesar, calcular o presentar la información de forma distinta a como se encuentre.

RESULTANDOS

Esta Unidad de Transparencia es **COMPETENTE** y la respuesta a su solicitud es **AFIRMATIVA**, dejo a su disposición la respuesta por parte del área generadora de la información:

Así lo resolvió la Unidad de Transparencia e Información del Ayuntamiento Constitucional de Juanacatlán, Jalisco.

Atentamente

Juanacatlán Jalisco, a 06 de noviembre 2024.

**"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"**

Ing. José de Jesús III Méndez Delgado

**Director de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
del Municipio de Juanacatlán.**



Oficio número SG/021/2024

Expediente 279/2024

Asunto: Se remite información.

ING. JOSE DE JESUS III MENDEZ
DELGADO.

DIRECTOR DE TRANSPARENCIA DEL H.
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
JUANACATLÁN, JALISCO.

Presente. -



Por medio del presente, anteponiendo un cordial saludo, me permito remitir información relativa al oficio recibido con número ST/279/2024 relativo al expediente señalado al rubro superior derecho, hago de su conocimiento que una vez agotada una búsqueda exhaustiva de información en los archivos que guarda esta Secretaria no fue localizada información que pueda satisfacer su solicitud.

Sin embargo, en aras de la máxima tutela del derecho de acceso a la información pública y las buenas prácticas en materia de transparencia, tengo a bien invitarle a gestionar su búsqueda en el archivo físico de esta Secretaria en horarios de atención al público, así como en la página web de este Ayuntamiento en la siguiente liga: <http://juanacatlan.gob.mx/> en donde se pone a su disposición la información pública de esta entidad.

Sin más por mi parte, quedo de usted.

ATENTAMENTE

**"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASÍ
COMO DE LA LIBERTAD Y LA SOBERANÍA DE LOS ESTADOS".**

Juanacatlán, Jalisco a 03 de noviembre de 2024.

LIC. JUAN DANIEL SALAS ACEVES

SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JUANACATLÁN,
JALISCO





Juanacatlán, Jalisco a 31 de octubre 2024.
Oficio SIN/122/2024.
ASUNTO: Respuesta al oficio ST/279/2024.

Ing. José de Jesús III Méndez Delgado
**Director de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del
Municipio de Juanacatlán.**

P R E S E N T E.

Por medio del presente y con fundamento en los numerales 86 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; 1, 5, 6, y 38 del Reglamento de Transparencia e Información Pública del Municipio de Juanacatlán, Jalisco; remito a Usted contestación a su oficio citado al margen superior derecho del presente, mediante el cual solicito la siguiente información:

Solicitud de información sobre renta predios

A la unidad de transparencia del Ayuntamiento

1. Detalles de los predios rentados por (nombre de la dependencia o instituto) durante el año 2024.

2. Información detallada de cada contrato de arrendamiento, incluyendo:

- Dirección y característica del predio.*
- Nombre del propietario o razón social de la persona o empresa arrendadora.*
- Monto de la renta mensual o anual.*
- Plazo de contrato y condicione de renovación.*
- Justificación para la selección del predio.*

En virtud de lo anterior después de realizar una búsqueda exhaustiva de los archivos físicos y digitales de la Sindicatura del Municipio de Juanacatlán, Jalisco a mi despacho, me permito manifestar que no se encontró documentación o información alguna que permita responder a lo solicitado por el particular.

No obstante, en aras de salvaguardar el derecho del acceso a la información, pongo a disposición del solicitante los archivos a resguardo de Sindicatura del municipio de Juanacatlán, Jalisco para su consulta física.

Sin otro en particular por el momento le reitero mis consideraciones, agradezco atención presente.

ATENTAMENTE:

Juanacatlán Jalisco, a 31 de octubre 2024.

"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

C. NOE ADEMAR RODRÍGUEZ ZAVALA.

SÍNDICO MUNICIPAL DEL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JUANACATLÁN, JALISCO.





Juanacatlán, Jalisco a 30 de octubre 2024.

OficioST/279/2024.

Expediente/279/2024.

Lic. Juan Daniel Salas Aceves.

Secretario General.

C. Noe Ademar Rodríguez Zavala.

Síndico Municipal.

PRESENTES:

Como titulares de las Unidades Administrativas que generan, administran, poseen y resguardan información pública, con la finalidad de dar trámite a la solicitud de acceso a la información presentada ante este sujeto obligado, cuyo número de expediente ha quedado señalado al rubro superior derecho, les pido su atención para responder lo siguiente:

Solicitud de información sobre renta de predios

A la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento.

Por medio de la presente, y de acuerdo con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco, solicito la siguiente información:

1. Detalles de los predios rentados por [nombre de la dependencia o institución] durante el año 2024.
2. Información detallada de cada contrato de arrendamiento, incluyendo:
 - Dirección y características del predio.
 - Nombre del propietario o razón social de la persona o empresa arrendadora.
 - Monto de la renta mensual o anual.
 - Plazo del contrato y condiciones de renovación.
 - Justificación para la selección del predio.

Agradezco que la información sea entregada en formato digital (PDF o Excel) y enviada a mi correo electrónico o disponible para consulta en la plataforma de transparencia.

Quedo a disposición para aclarar cualquier detalle o precisar mi solicitud si fuera necesario. (sic)

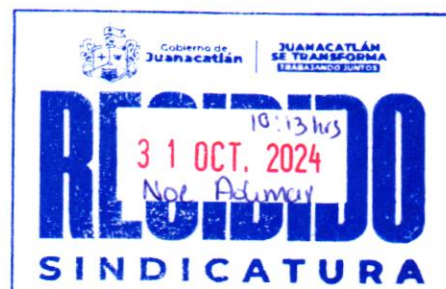
Es importante hacer de su conocimiento que en el caso de que la información requerida sea inexistente, se deberá de estar a lo dispuesto por el artículo 86-bis de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Les informo que cuentan con 5 días hábiles a partir de haber recibido el presente oficio para otorgar contestación a la solicitud de información descrita en líneas anteriores, lo anterior tiene fundamento en lo dispuesto por los artículos 32 fracciones III y VIII y 83, 84 y 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

En caso de que considere necesario prevenir al solicitante para que aclare su solicitud, o de no ser competente favor de comunicarlo a esta Dirección de Transparencia, a más tardar al día siguiente hábil de la recepción de este oficio.

Se apercibe que en el supuesto de no dar contestación en el término señalado se procederá conforme a lo dispuesto por el artículo 32 numeral 1 fracción XI de la Ley en la materia.

Sin más por el momento, agradezco su atención y quedo a la orden para cualquier duda, aclaración o información adicionales que se requiera.





ATENTAMENTE:

Juanacatlán Jalisco, a 30 de octubre 2024.

**"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"**

Moulo



Ing. José de Jesús M. Méndez Delgado

**Director de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
del Municipio de Juanacatlán.**

Jalisco

Folio 140285724000304
Nombre: Juan Emmanuel López Pérez
Usuario: juan.emmanuel.perez@hotmail.com

Se le informa que su solicitud ha sido recibida con éxito por el sujeto obligado Ayuntamiento de Juanacatlán, generándose el número de folio 140285724000304 , de fecha 29/10/2024 12:40:52 PM , la cual consiste en: Asunto: Solicitud de información sobre renta de predios

A la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento.

Por medio de la presente, y de acuerdo con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco, solicito la siguiente información:

1. Detalles de los predios rentados por [nombre de la dependencia o institución] durante el año 2024.
2. Información detallada de cada contrato de arrendamiento, incluyendo:
 - Dirección y características del predio.
 - Nombre del propietario o razón social de la persona o empresa arrendadora.
 - Monto de la renta mensual o anual.
 - Plazo del contrato y condiciones de renovación.
 - Justificación para la selección del predio.

Agradezco que la información sea entregada en formato digital (PDF o Excel) y enviada a mi correo electrónico o disponible para consulta en la plataforma de transparencia.

Quedo a disposición para aclarar cualquier detalle o precisar mi solicitud si fuera necesario. .

El horario de atención es de 9 am a 3 pm, por lo que en caso de ingresar su solicitud fuera del horario laboral o en un día inhábil, se registrará su ingreso hasta la primera hora del día hábil posterior al que se ingresó la solicitud de información.

Se informa que la capacidad de envío de este sistema se limita a 20 mega bytes, por lo que se imposibilita adjuntar información que rebase esa capacidad.

Se le sugiere darle seguimiento a su solicitud, ingresando a este sistema periódicamente, ya que los procedimientos continuarán independientemente de que usted ingrese o no al sistema.

Lo anterior con fundamento en los artículos 6° y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 4°, 9° y 15 de la Constitución Política del Estado Jalisco; y los artículos 78, 79 y 80 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

Ayuntamiento de Juanacatlán

Fechas límite de pasos

Canalización de la solicitud	01	30/10/2024
Respuesta a la solicitud	08	08/11/2024
Entrega de informe específico	11	13/11/2024
Entrega de informe específico con prórroga	11	13/11/2024