



Oficio No. SM/UT/0075/2024.

Villahermosa, Tabasco a 18 de septiembre de 2024.

Asunto: Convocando a Sesión y se Informa las
incompetencias de los folios:
272099800013724, 272099800013824,
272099800014024, 272099800014124,
272099800014324, 272099800014424,
272099800014524 y 272099800014624.

**PRESIDENTE E INTEGRANTES DEL COMITÉ
DE TRANSPARENCIA.
EDIFICIO.**

Con la finalidad de estar en tiempo y forma para dar el trámite correspondiente a las ocho (8) solicitudes de fechas 17 y 18 de septiembre de 2024, presentadas vía sistema Sisai 2.0, Plataforma Nacional de Transparencia, con números de folios: 272099800013724, 272099800013824, 272099800014024, 272099800014124, 272099800014324, 272099800014424, 272099800014524 y 272099800014624, por quienes se hacen llamar "Pao" y Kit Kat"; las cuales se adjuntan en copias fotostáticas a este documento.

Por lo que, acorde a los términos establecidos en los artículos 47 y 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se solicita que dichas solicitudes sean sometidas a su análisis respectivo; toda vez de que este Sujeto Obligado de conformidad con el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, no tiene competencia para generar o custodiar la información requerida. No omito manifestarle que se considera que el Sujeto Obligado competente para conocer de estas solicitudes son: El H. Ayuntamiento Constitucional de Cárdenas, Tabasco y el H. Ayuntamiento Constitucional de Nacajuca, Tabasco de conformidad con el artículo 4 Bis de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Por lo anterior, se convoca a ese Comité, para llevar a cabo la **Trigésima Sesión Ordinaria de 2024 (30/2024)**, a las 10:00 horas del día 20 de Septiembre del presente año, en la Sala de Juntas de la Dirección General Técnica de esta Secretaría de Movilidad; esperando contar con su asistencia.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LIC. ELIZABETH AGUILAR HERNANDEZ
SUBDIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.p. Lic. Narciso T. Oropeza Andrade. Secretario de Movilidad. Pte. Para su conocimiento. Pte.
C.c.p. Archivo.
L'EAH/M'PFCHA.



UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Circuito Interior Carlos Pellicer Cámara, #3306, Torre Carrizal, Colonia Centro,
C.P. 86108, Villahermosa, Tabasco.; Tel. +52 (993) 3 50 39 99



ACTA DE LA TRIGÉSIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD.

Acta Número: 30

Fecha: 20 de Septiembre de 2024.

Lugar: Sala de Juntas de la Dirección General Técnica, de la Secretaría de
Movilidad

Inicio: 10:00 horas

Clausura: 12:00 horas

Asistieron: 4: personas

En la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, siendo las diez horas del día veinte de Septiembre del año dos mil veinticuatro, en la Sala de Juntas de la Dirección General Técnica, de la Secretaría de Movilidad, con domicilio ubicado en Circuito Interior Carlos Pellicer Cámara # 3306 Torre Carrizal, Colonia Carrizal, C.P.86108, Villahermosa, Tabasco; encontrándose reunidos la Lic. Adriana Vasconcelos Torres, Directora de Normatividad (Presidenta), el L.E. Romualdo Díaz Vázquez, Director Administrativo (Secretario) e Ing. Amado Miguel Ojeda Ortiz, Subsecretario de Movilidad (Vocal), todos integrantes del Comité de Transparencia, la Lic. Elizabeth Aguilar Hernández, Subdirectora de la Unidad de Transparencia y (Secretaria Técnica) de este Órgano Colegiado; por lo que con fundamento en los artículos 47 y 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con la finalidad de desahogar la Trigésima Sesión Ordinaria del año 2024, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA.

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum.
- II. Lista de aprobación del orden del día.
- III. Seguimiento de Acuerdos.
- IV. Lectura y aprobación en su caso, del acta de la Vigésima Novena Sesión Ordinaria celebrada el día 17 de septiembre de 2024.
- V. Análisis de las solicitudes de acceso a la información con números de folios: **272099800013724, 272099800013824, 272099800014024, 272099800014124, 272099800014324, 272099800014424, 272099800014524 y 272099800014624**, de fechas 17 y 18 de Septiembre de 2024, que conforme al artículo 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, la Unidad de Transparencia considera que este Sujeto Obligado no tiene competencia para generar o custodiar la información requerida.
- VI. Asuntos Generales.
- VII. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

I.- LISTA DE ASISTENCIA, VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM E INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.

Para dar inicio al desarrollo del Orden del Día, la Presidenta del Comité de Transparencia, pasó lista de asistencia encontrándose la totalidad de los integrantes del Comité. En tal virtud se declaró válidamente instaurada la sesión.-----

Respecto al **segundo punto** del Orden del Día, la Presidenta, dio lectura del mismo, el cual fue aprobado



por unanimidad por los integrantes del Órgano Colegiado. -----

En cuanto al **tercer punto**, del Orden del Día, la Secretaria Técnica del Comité informó que se dió cumplimiento a los acuerdos aprobados en el Acta de la Vigésima Novena Sesión Ordinaria, celebrada el día 17 de septiembre del año 2024. -----

En cuanto al **cuarto punto**, del Orden del Día, la Presidenta del Comité, declaró aprobada en su caso, del acta de la Vigésima Novena Sesión Ordinaria celebrada el día 217 de septiembre de 2024. -----

En cuanto al **quinto punto**, del Orden del Día, la Secretaria Técnica del Comité, puso a consideración de este Comité de Transparencia el siguiente asunto:

El 18 de septiembre del presente año, mediante oficio **SM/UT/0075/2024**, la Lic. Elizabeth Aguilar Hernández, Subdirectora de la Unidad de Transparencia y Secretaria Técnica comunicó a este Comité, sobre las solicitudes con números de folios: **272099800013724, 272099800013824, 272099800014024, 272099800014124, 272099800014324, 272099800014424, 272099800014524 y 272099800014624**, presentadas vía Sisai 2.0, Plataforma Nacional de Transparencia, los días 17 y 18 de septiembre de 2024, en la cuales de manera individual requieren lo siguiente:

Folio: 272099800013724,

- “1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio parque municipal de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al parque municipal de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?



TABASCO

14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?"

Folio: 272099800013824

- "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?"

Folio: 272099800014024

- "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?



7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?"

Folio: 272099800014124

- "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura de EJEMPLO: Hospital General Tecmán
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?



TABASCO

13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?

14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?"

Folio: 272099800014324

"1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?

3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?

4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Ayuntamiento de Nacajuca?

5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?

6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?

7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?

8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?

9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?

10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?

11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?

12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?

13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Ayuntamiento de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?

14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?"

Folio: 272099800014424

"Preguntas el: Parque municipal

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?

3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?



TABASCO

4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio parque municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al parque municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?"

Folio: 272099800014524

"Preguntas para el: Mercado Municipal

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?



TABASCO

11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" y

Folio: 272099800014624

- "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Hospital Comunitario de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Hospital Comunitario de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?" (Sic).- - - - -

La Lic. Elizabeth Aguilar Hernández, Subdirectora de la Unidad de Transparencia y Secretaria Técnica de la Unidad de Transparencia, considera que de acuerdo a las facultades atribuidas en el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, este Sujeto Obligado no tiene atribuciones que le permitan, generar, obtener, adquirir, transformar, crear, administrar o poseer la información solicitada respecto a: (1) "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?



2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio parque municipal de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al parque municipal de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?" (2) "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?



10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?" (3) "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?" (4) "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura de EJEMPLO: Hospital General Tecomán
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?



3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?" (5) "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Ayuntamiento de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?



TABASCO

11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Ayuntamiento de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?" (6) "Preguntas el: Parque municipal
1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio parque municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al parque municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?" (7) "Preguntas para el: Mercado Municipal
1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?



TABASCO

5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" y (8) "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Hospital Comunitario de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?



TABASCO

13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Hospital Comunitario de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?

14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?"; y que consideran que los Sujetos Obligados competentes son el "H. Ayuntamiento Constitucional de Cárdenas y Nacajuca, Tabasco"; lo anterior de conformidad con dispuesto en el artículo 4 Bis de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; por lo que solicitó a este Comité confirmar la incompetencia planteada, por lo que este órgano colegiado advierte que tal como lo precisó la citada servidora pública, no existe disposición legal o reglamentaria que faculte a este Sujeto Obligado para generar, obtener, adquirir, transformar, crear, administrar o poseer la información requerida por el solicitante, por lo que de acuerdo al numeral 3 fracción XXXI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco es un Sujeto Obligado de dicha norma legal.-----

Resolución del Comité

Después de analizar las ocho (8) solicitudes de información requerida y lo planteado por la Subdirectora de la Unidad de Transparencia, específicamente en lo referente a las atribuciones de esta Secretaría de Movilidad descritas en el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado, así como las contenidas en el artículo 6 del Reglamento Interior de esta Secretaría, mismo que fue publicado en el Suplemento "G" del Periódico Oficial de fecha 15 de junio de 2024; por lo que este órgano colegiado y como lo precisó la citada servidora pública, no existe disposición legal o reglamentaria que faculte a este Sujeto Obligado a contar con la información requerida por el solicitante, por lo que se advierte que la petición expresamente confiere la competencia para poseer o custodiar esa información son: el "H. Ayuntamiento Constitucional de Cárdenas y Nacajuca, Tabasco"; en el artículo 4 Bis de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; y como tal, de acuerdo al numeral 3 fracción XXXI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es un Sujeto Obligado de dicha norma legal. A efecto de clarificar lo anterior, se transcriben dichos numerales:

"Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco".

"ARTÍCULO 4 Bis. El Ayuntamiento y/o Concejo Municipal, los titulares de las Dependencias y Entidades Paramunicipales y demás servidores públicos municipales que tengan el carácter de sujetos obligados, deberán cumplir con las obligaciones en materia de transparencia señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco. El incumplimiento de esta obligación será causa de responsabilidad administrativa que será sancionada conforme a dicha Ley, sin perjuicio de otras sanciones que prevean otras leyes.

"Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco".

"ARTÍCULO 37.- A la Secretaría de Movilidad le corresponde las siguientes atribuciones:

I.-Planear y regular el uso adecuado de las comunicaciones terrestres de pasajeros y carga en el Estado;

II.-Actuar en materia de movilidad y transporte, según las atribuciones que le otorga este artículo, de acuerdo con las disposiciones contenidas en el inciso h) fracción V del artículo 115 de la



TABASCO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en estricta coordinación con las autoridades municipales;

III.-Vigilar la observancia y aplicación de la Ley de Transportes para el Estado de Tabasco, la Ley General de Tránsito y Vialidad del Estado de Tabasco y demás ordenamientos aplicables; así como formular y ejecutar los programas de transporte y vialidad de la Entidad;

IV.-Proponer al Gobernador las políticas y programas relativos a las comunicaciones y transportes en la Entidad;

V.-Elaborar políticas públicas relativas a la ingeniería de tránsito y transporte en el Estado, coordinando las acciones con los municipios que deban llevarse a cabo para su debida atención;

VI.-Planear, regular, orientar y supervisar la prestación del servicio público de transporte de pasajeros o de carga, así como el servicio público especializado y las terminales de autobuses de jurisdicción estatal;

VII.-Estudiar y establecer las normas para la determinación de sitios de transportes públicos, de carga, taxis y autobuses, para tramitar las concesiones correspondientes;

VIII.-Establecer los requisitos que deban satisfacer los particulares y el personal técnico del servicio de transporte, así como otorgar, revisar, cancelar, revocar, modificar, prorrogar y revalidar los permisos y autorizaciones para la prestación de cualquier modalidad del servicio público de transporte en vías de jurisdicción local, y declarar en términos de ley su caducidad;

IX.-Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de los programas de comunicaciones y transportes en la Entidad, que realice directamente o en forma concertada con la Federación o los Municipios;

X.-Regular, inspeccionar y vigilar el servicio de transporte en sus diversas modalidades, sus servicios conexos y a los prestadores del mismo;

XI.-Tomar las medidas necesarias para evitar la suspensión del servicio del transporte público, y en su caso, organizar los servicios emergentes de transporte público urbano cuando las circunstancias lo requieran;

XII.-Aprobar, con el apoyo técnico de las dependencias involucradas, las tarifas de cualquier modalidad de transporte público en el Estado, con base en los estudios técnicos que se realicen, así como administrar las vías de cuota a cargo del Gobierno del Estado;

XIII.-Normar, organizar, integrar, operar y actualizar el Registro Estatal de los sistemas de Comunicaciones y Transportes en el Estado;

XIV.-Autorizar cambio en la tipología del parque vehicular para el transporte de pasajeros y de carga, en apego a las disposiciones federales en la materia, así como fijar frecuencias y horarios de las unidades de transporte del servicio público; determinar las rutas de penetración de vehículos de servicio público de transporte de pasajeros suburbanos y foráneo, así como de carga, otorgando, en coordinación con las autoridades competentes, las autorizaciones de tránsito correspondientes;

XV.-Planear, integrar y coordinar los servicios del transporte público que ofrece el Estado;



TABASCO

XVI.-Realizar y ejecutar los estudios necesarios sobre transporte y circulación multimodal, a fin de lograr una mejor utilización de las vías y de los medios de transporte correspondientes, que conduzcan a la más eficaz protección de la vida y a la seguridad, a la protección del ambiente, comodidad y rapidez en el transporte de personas y de carga;

XVII.-Promover e impulsar la cultura y seguridad vial, mediante la elaboración e implementación de programas respectivos;

XVIII.-Participar con la Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas y, en los casos que proceda con los Ayuntamientos, en las acciones relativas a la ingeniería del transporte público y al señalamiento de la vialidad carretera y caminos del Estado;

XIX.-Elaborar los planes, estudios y proyectos, directamente o a través de terceros en materia de comunicaciones y transportes dentro del ámbito de competencia que le señalen las Leyes Federales y Estatales en estas materias;

XX.-Contribuir al desarrollo de una cultura de tránsito y vialidad con la participación de las autoridades y sectores involucrados, a través de campañas preventivas de información en el Estado. En materia de transporte y carga de materiales peligrosos solicitará opinión de la Secretaría de Gobierno y de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas;

XXI.-Promover y fomentar la participación de los diversos sectores de la sociedad con el objeto de conocer su problemática en materia de caminos, puentes, transporte y telecomunicaciones;

XXII.-Coordinar los planes y proyectos relativos a las obras de construcción, ampliación rehabilitación y mantenimiento de la red carretera del Estado y de infraestructura de comunicaciones de jurisdicción local. También ejecutar las acciones técnicas de seguimiento, evaluación y control respectivas, sin perjuicio de las facultades que correspondan a las otras autoridades;

XXIII.-Normar y establecer las políticas y criterios para llevar a cabo directamente o a través de terceros, los estudios y proyectos de ingeniería de tránsito y para realizar la instalación y mantenimiento de la señalización en las obras viales del Estado;

XXIV.-Concesionar, previo acuerdo del Titular del Poder Ejecutivo y en los términos de la legislación y normatividad aplicable, la construcción y conservación de caminos y vialidades de cuotas de competencia local, obras portuarias y conexas o accesorias de ellas que estimen necesarias y que sean de competencia local;

XXV.-Otorgar concesiones y permisos a los particulares para establecer corralones o encierros oficiales en el Estado, y vigilar técnicamente su funcionamiento y operación;

XXVI.-Participar en el ámbito estatal y con la intervención de las autoridades competentes del ámbito federal, estatal o municipal, en su caso, en la emisión de lineamientos y disposiciones relativas a la construcción y/o rehabilitación de la infraestructura que permita el acceso de vías de intercomunicación pluvial y marítimo-terrestre, que coadyuve a las tareas económicas y productivas de la población;

XXVII.-Apoyar y asesorar a las autoridades municipales y a los diversos sectores de la sociedad cuando éstos lo soliciten, en la elaboración de propuestas de obras y servicios;



TABASCO

XXVIII.-Otorgar, revisar, cancelar, revocar, modificar, prorrogar y revalidar las concesiones y permisos para la prestación de cualquier modalidad del servicio de transporte público en vías de jurisdicción local, en términos de la normatividad aplicable;

XXIX.-Coadyuvar con las autoridades federales y con la Secretaría Particular, en su caso, en la vigilancia y cumplimiento de las disposiciones en materia de radio, televisión y comunicaciones dentro de la circunscripción territorial del Estado;

XXX.-Vigilar y conservar los servicios de telefonía y radiotelefonía del Estado y los demás medios que no estén considerados como Vías Generales de Comunicación;

XXXI.-Intervenir como instancia normativa y emitir lineamientos para la construcción y mantenimiento de la red de carreteras, caminos vecinales y demás vías de comunicación de la entidad;

XXXII.-Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de programas relativos a la construcción y reparación de las obras de movilidad y vialidad, en coordinación con la Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas, así como evaluar los proyectos que se formulen, utilizando indicadores que muestren su factibilidad económica y social y aseguren el cumplimiento de las disposiciones en materia de impacto ambiental y de riesgo para la población;

XXXIII.-Coordinar los aspectos relativos a la planeación de la infraestructura para el transporte de jurisdicción local, y los derechos en las vías de comunicación; y solicitar a la autoridad competente coadyuvar en lo relativo al cumplimiento de las disposiciones ambientales;

XXXIV.-Promover y, en su caso, organizar la capacitación, investigación y el desarrollo tecnológico en materia de comunicaciones y transportes. Así como realizar convenios con instituciones y organizaciones públicas y privadas para el cumplimiento de estas disposiciones;

XXXV.-Fomentar la organización de sociedades cuyo objeto sea la prestación de servicios de comunicaciones y transportes;

XXXVI.-Celebrar convenios, contratos y demás actos jurídicos, así como emitir las opiniones que procedan con relación a los actos en los que intervengan los prestadores de servicios de comunicaciones y transportes;

XXXVII.-En coordinación con la Secretaría de Finanzas, definir y precisar aquellas inversiones en materia de comunicaciones y transportes que se vinculen al proyecto estratégico de desarrollo definido en el Plan Estatal de Desarrollo; y

XXXVIII.-Las demás que de prevean en otras disposiciones o le sean encomendadas por el Gobernador." (Sic).

"Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad (Publicado en el Suplemento "G" del Periódico oficial de fecha 15 de junio de 2024.)."

Artículo 6. Para el estudio, planeación y despacho de los asuntos que le han sido conferidos, la Secretaría dispondrá de una estructura orgánica en la que se reflejarán sus Unidades Administrativas.



TABASCO

Al frente de la Secretaría estará el Secretario, quien para el desahogo de los asuntos de su competencia, se apoyará con la estructura orgánica integrada por las siguientes Unidades Administrativas:

1. Secretario

1.1. Secretaría Particular

1.1.1 Departamento Operativo

1.1.2 Departamento de Enlace

1.2. Unidad de Administración y Finanzas

1.2.1 Subdirección de Recursos Financiero, Presupuestos y Contabilidad

1.2.1.1 Departamento de Registro Contable y Control Presupuestal

1.2.1.2 Departamento de Recursos Financieros

1.2.2 Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

1.2.2.1 Departamento de Recursos Materiales

1.2.2.2 Departamento de Almacén

1.2.2.3 Departamento de Servicios Generales

1.2.3 Subdirección de Recursos Humanos

1.2.3.1 Departamento de Recursos Humanos

1.3. Unidad de Apoyo Técnico e Informático

1.3.1 Departamento Operativo

1.3.2 Departamento de Bases de Datos y Sistemas

1.4. Unidad de Transparencia

1.4.1 Departamento de Obligaciones de Transparencia y Atención a Solicitudes

1.5. Unidad de Apoyo Jurídico

1.5.1 Departamento de lo Contencioso

1.5.2 Departamento de Consulta Jurídica

2. Subsecretaría de Movilidad

2.1. Dirección para el Desarrollo de la Infraestructura

2.1.1 Departamento de Desarrollo de Infraestructura Multimodal

2.1.2 Departamento de Desarrollo de Infraestructura de Comunicaciones

2.2. Dirección de Registro Estatal de Comunicaciones y Transportes

2.2.1 Departamento de Registro 2.2.2 Departamento de Archivo

2.3. Dirección de Planeación

2.3.1 Departamento de Estadísticas

2.3.2 Departamento de Análisis y Documentación

2.4. Dirección de Movilidad Sustentable

2.4.1 Departamento de Estudios y Proyectos para la Movilidad Sustentable

2.5. Dirección de Estudios y Proyectos

2.5.1 Departamento de Estudios y Proyectos

2.5.2 Departamento de Dictaminación

2.5.3 Departamento de Dictaminación

3. Subsecretaría de Transporte

3.1. Dirección de Capacitación para el Transporte

3.1.1 Departamento de Autorización y Validación

3.1.2 Departamento de Capacitación

3.2. Dirección de Atención Ciudadana

3.2.1 Departamento de Atención, Recepción y Sistematización.



TABASCO

- 4. Dirección General Operativa
 - 4.1. Dirección de Transportes
 - 4.1.1 Departamento de Autorizaciones
 - 4.2. Dirección de Normatividad
 - 4.2.1 Departamento de Sanciones
 - 4.2.2 Departamento de Quejas
 - 4.3. Dirección Operativa
 - 4.3.1 Coordinador de Grupo 1
 - 4.3.2 Coordinador de Grupo 2
 - 4.3.3 Coordinador de Grupo 3
 - 4.3.4 Departamento de Inspecciones

La Secretaría contará con un Órgano Interno de Control que se regirá conforme a lo dispuesto por el Título Cuarto del presente Reglamento. (Sic).

Para sustentar lo anteriormente señalado cita el **Criterio 13/17** emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Acceso a la Información INAI, mismo que se transcribe:

"Incompetencia. La incompetencia implica la ausencia de atribuciones del sujeto obligado para poseer la información solicitada; es decir, se trata de una cuestión de derecho, en tanto que no existan facultades para contar con lo requerido; por lo que la incompetencia es una cualidad atribuida al sujeto obligado que la declara." (Sic).

"Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco."

Artículo 3. Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:

XXXI. Cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial o de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, jurídica colectiva o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad; ". (Sic).-----

Por lo anteriormente expuesto, este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, bajo las consideraciones expuestas y citas legales correspondientes **se acuerdan confirmar Incompetencias de esta Secretaría de Movilidad, (SEMOVI)** respecto de las **8 (ocho)** solicitud antes descrita e instruyó a la Unidad de Transparencia a realizar el acuerdo de incompetencia correspondiente. Lo anterior fue aprobado por unanimidad, quedando de la siguiente forma:

"Acuerdo CT/0048/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar las Incompetencias** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio **272099800013724**, por quien se hizo llamar **"Pao"** mediante la cual requiere lo siguiente: **"1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?**
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?



TABASCO

3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio parque municipal de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al parque municipal de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del parque municipal de Cárdenas, Tabasco?" (Sic), del expediente SM/UT/0030/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic). -----

"Acuerdo CT/0049/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio **272099800013824**, por quien se hizo llamar "**Pao**" mediante la cual requiere lo siguiente: **"1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?**

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?



7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Cárdenas, Tabasco?" (Sic), del expediente SM/UT/0031/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic).

"Acuerdo CT/0050/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio 272099800014024, por quien se hizo llamar "Pao" mediante la cual requiere lo siguiente: "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?

3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?

4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?

5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?

6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?

7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?

8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?

9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?



TABASCO

10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Ayuntamiento de Cárdenas, Tabasco?" (Sic), del expediente SM/UT/0032/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic). - - - - -

"Acuerdo CT/0051/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio 272099800014124, por quien se hizo llamar "Pao" mediante la cual requiere lo siguiente: "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura de EJEMPLO: Hospital General Tecomán

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?



TABASCO

12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Centro de salud gubernamental de Cárdenas, Tabasco?" (Sic), del expediente SM/UT/0033/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic). -----

"Acuerdo CT/0052/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio 272099800014324, por quien se hizo llamar "kit Kat" mediante la cual requiere lo siguiente: "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Ayuntamiento de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Ayuntamiento de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Ayuntamiento de Nacajuca?" (Sic), del expediente SM/UT/0034/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al



TABASCO

solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic).

"Acuerdo CT/0053/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio **272099800014424**, por quien se hizo llamar "Kit Kat" mediante la cual requiere lo siguiente: **"Preguntas el: Parque municipal**

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio parque municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al parque municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del parque municipal de Nacajuca?" (Sic), del expediente **SM/UT/0035/2024**. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic).-----

"Acuerdo CT/0054/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio **272099800014524**, por quien se hizo llamar "Kit Kat" mediante la cual requiere lo siguiente: **"Preguntas para el: Mercado Municipal**



1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic), del expediente SM/UT/0036/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic). - - - - -

"Acuerdo CT/0055/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio **272099800014624**, por quien se hizo llamar "Kit Kat" mediante la cual requiere lo siguiente: "1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio Hospital Comunitario de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?



TABASCO

7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al Hospital Comunitario de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del Hospital Comunitario de Nacajuca?" (Sic), del expediente SM/UT/0037/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic). -----

Por lo que respecta a los puntos VI y VII del orden del día y de Asuntos Generales, la Presidenta manifestó que al no haber hecho uso de la voz ninguno de los integrantes del Comité, se dio por terminado el Orden del Día y por ello declaró clausurados los trabajos de esta Sesión, siendo las doce horas, del día veinte de septiembre del año dos mil veinticuatro, firmando al margen y al calce quienes intervinieron en esta reunión, para mayor constancia y validez de la misma.-----

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

Lic. Adriana Vasconcelos Torres
Directora de Normatividad y
Presidenta del Comité de Transparencia

L.E. Romualdo Díaz Vázquez
Director Administrativo
y Secretario



Ing. Amado Miguel Ojeda Ortíz
Subsecretario de Movilidad
y Vocal

Lic. Elizabeth Aguilar Hernández
Subdirectora de la Unidad de Transparencia
y Secretaria Técnica.

Esta hoja de firmas forma parte del Acta de la Trigésima Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Movilidad, de fecha 20 de septiembre de 2024.

Hojas 26/26



Oficio No. CT/0049/2024.

Asunto: Comunicando resolución de Comité.

Villahermosa, Tabasco a 20 de septiembre de 2024.

LIC ELIZABETH AGUILAR HERNANDEZ
SUBDIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y SECRETARIA
TECNICA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.
EDIFICIO.

En cumplimiento al **Acuerdo CT/0054/2024** aprobado en la Trigésima Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, efectuada el día de hoy, se le hace de su conocimiento que este Órgano Colegiado confirmó la Incompetencia, de este Sujeto Obligado para dar trámite a la solicitud recibida el 17 de septiembre de 2024, en los siguientes términos:

"Acuerdo CT/0054/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio **272099800014524**, por quien se hizo llamar **"Kit Kat"**; mediante la cual requiere lo siguiente:

"Preguntas para el: Mercado Municipal"

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic) del expediente **SM/UT/0036/2024**. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic).



TABASCO

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. ADRIANA VASCONCELOS TORRES.
DIRECTORA DE NORMATIVIDAD
Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.

C.c.p. Lic. Narciso T. Oropeza Andrade. Secretario de Movilidad del Estado. Pte. Para su conocimiento.
C.c.p. Archivo.



TABASCO

RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA.

FOLIO DE SOLICITUD: 272099800014524.

EXP. SM/UT/0036/2024.

Villahermosa, Tabasco a 20 de septiembre de 2024.

CUENTA: Con el oficio CT/0049/2024 signado por la Lic. Adriana Vasconcelos Torres, Directora de Normatividad y Presidenta del Comité de Transparencia, fechado el 20 de septiembre de 2024 y recibido el mismo día, mediante el cual comunica acuerdo del Órgano Colegiado. -----Conste.-----

SECRETARÍA DE MOVILIDAD, UNIDAD DE TRANSPARENCIA. VILLAHERMOSA, TABASCO A VEINTE DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO. -----

Vista la cuenta que antecede se acuerda: -----

UNICO.- La Unidad de Transparencia, con fecha 17 de septiembre de 2024, recibió por vía Sisai 2.0, Plataforma Nacional de Transparencia, solicitud con número de folio 272099800014524, por quien se hizo llamar "Kit Kat" en la cual inicialmente requiere lo siguiente: "Preguntas para el: Mercado Municipal

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?



TABASCO

14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic). Razón, por la cual se señalan lo siguiente:

CONSIDERANDOS

PRIMERO.- Que este Comité de Transparencia de la Secretaría de Movilidad, es competente para conocer el presente procedimiento de solicitud de incompetencia de información, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 47 y 48 fracción II en relación con los numerales 144 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco. -----

SEGUNDO.- El 18 de septiembre del presente año, mediante oficio **SM/UT/0075/2024**, la Subdirectora de Transparencia y Secretaría Técnica, comunicó a este Comité, sobre la solicitud con número de folio **272099800014524**, por quien se hizo llamar "Kit Kat" presentada vía Sisai 2.0, Plataforma Nacional de Transparencia, el día 17 de septiembre de 2024, en la que solicitó lo siguiente:

"Preguntas para el: Mercado Municipal

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic).

Una vez analizado por el Comité de Transparencia de este sujeto obligado el pronunciamiento de la Unidad de Transparencia, respecto a lo requerido en la solicitud de acceso a la información con número de folio **272099800014524** y después de analizar la solicitud de información requerida y lo planteado por la Subdirectora de Transparencia y Secretaría Técnica, de la Unidad de Transparencia, específicamente en lo referente a las atribuciones de esta Secretaría Movilidad descritas en el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder ejecutivo del Estado de Tabasco, así como las contenidas en el artículo 6 del Reglamento Interior de esta Secretaría, mismo que fue publicado en el



Suplemento "G" del Periódico Oficial de fecha 15 de junio de 2024; este Órgano Colegiado advierte que tal como lo precisó la mencionada servidora pública, no existe disposición legal o reglamentaria, que faculte a este Sujeto Obligado a contar con la información requerida respecto a: **"Preguntas para el: Mercado Municipal"**

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic).

TERCERO.- Por recibido el oficio de cuenta, signado por la Lic. Adriana Vasconcelos Torres, Directora de Normatividad y Presidenta del Comité de Transparencia, mediante el cual comunica que en la Trigésima Sesión Ordinaria de este Comité, realizada el día 20 de septiembre del año en curso, y después de analizar la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **272099800014524**, por quien se hizo llamar **"Kit Kat"** recibida el día 17 de septiembre de 2024, dirigido a la Secretaría de Movilidad, vía Sisai 2.0, Plataforma Nacional de Transparencia, mediante el cual inicialmente requirió: **"Preguntas para el: Mercado Municipal"**

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?



8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic). Se aprobó el siguiente Acuerdo CT/0054/2024 que textualmente se transcriben a continuación:

"Acuerdo CT/0054/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio 272099800014524, por quien se hizo llamar "Kit Kat" mediante la cual requiere lo siguiente: **"Preguntas para el: Mercado Municipal 1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca? 2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada? 3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura? 4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca? 5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto? 6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto? 7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto? 8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca? 9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado? 10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal? 11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación? 12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación? 13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales? 14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?"** (Sic), del expediente SM/UT/0036/2024. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente, conforme al



precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic).-----

CUARTO.- En acatamiento al Acuerdo **CT/0054/2024**, aprobado por el Comité de Transparencia y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 48 fracción II y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se **acuerda que la Información solicitada mediante el folio número 272099800014524 es parcialmente incompetencia de esta Secretaría de Movilidad**, por las siguientes razones:

El 18 de septiembre del presente año, mediante oficio **SM/UT/0075/2024**, la Lic. Elizabeth Aguilar Hernández, Subdirectora de la Unidad de Transparencia y Secretaria Técnica comunicó a este Comité, sobre la solicitud con número de folio: **272099800014524**, por quien se hizo llamar "Kit Kat" presentada vía Sisai 2.0, Plataforma Nacional de Transparencia, el día 17 de septiembre de 2024, en la cual requiere lo siguiente: **"Preguntas para el: Mercado Municipal**

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaria equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic).

La Lic. Elizabeth Aguilar Hernández, Subdirectora de la Unidad de Transparencia y Secretaria Técnica de la Unidad de Transparencia, considera que de acuerdo a las facultades atribuidas en el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, este Sujeto Obligado no tiene atribuciones que le permitan, generar, obtener, adquirir, transformar, crear, administrar o poseer la información peticionada respecto a: **"Preguntas para el: Mercado Municipal**

1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?



TABASCO

2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada?
3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura?
4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca?
5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto?
6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto?
7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto?
8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?
9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado?
10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal?
11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación?
12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación?
13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales?
14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?"; lo anterior de conformidad con dispuesto en el artículo 4 Bis de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, por lo que solicitó a este Comité confirmar la incompetencia planteada, por lo que este órgano colegiado advierte que tal como lo precisó la citada servidora pública, no existe disposición legal o reglamentaria que faculte a este Sujeto Obligado para generar, obtener, adquirir, transformar, crear, administrar o poseer la información requerida por el solicitante, por lo que de acuerdo al numeral 3 fracción XXXI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco es un Sujeto Obligado de dicha norma legal.- -----

Resolución del Comité

Después de analizar la solicitud de información requerida y lo planteado por la Subdirectora de la Unidad de Transparencia, específicamente en lo referente a las atribuciones de esta Secretaría de Movilidad descritas en el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado, así como las contenidas en el artículo 6 del Reglamento Interior de esta Secretaría, mismo que fue publicado en el Suplemento "G" del Periódico Oficial de fecha 15 de junio de 2024; por lo que este órgano colegiado y como lo precisó la citada servidora pública, no existe disposición legal o reglamentaria que faculte a este Sujeto Obligado a contar con la información requerida por el solicitante, por lo que se advierte que la petición expresamente confiere la competencia para poseer o custodiar esa información a el "H. Ayuntamiento Constitucional de Nacajuca, Tabasco"; que tiene a su cargo el despacho de los asuntos que le encomiendan en el artículo 4 Bis de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; y como tal, de acuerdo al numeral 3 fracción XXXI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es un Sujeto Obligado de dicha norma legal. A efecto de clarificar lo anterior, se transcriben dichos numerales:



"Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco".

"ARTÍCULO 4 Bis. El Ayuntamiento y/o Concejo Municipal, los titulares de las Dependencias y Entidades Paramunicipales y demás servidores públicos municipales que tengan el carácter de sujetos obligados, deberán cumplir con las obligaciones en materia de transparencia señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco. El incumplimiento de esta obligación será causa de responsabilidad administrativa que será sancionada conforme a dicha Ley, sin perjuicio de otras sanciones que prevean otras leyes." (Sic).

"Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco".

"ARTÍCULO 37.- A la Secretaría de Movilidad le corresponde las siguientes atribuciones:

I.-Planear y regular el uso adecuado de las comunicaciones terrestres de pasajeros y carga en el Estado;

II.-Actuar en materia de movilidad y transporte, según las atribuciones que le otorga este artículo, de acuerdo con las disposiciones contenidas en el inciso h) fracción V del artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en estricta coordinación con las autoridades municipales;

III.-Vigilar la observancia y aplicación de la Ley de Transportes para el Estado de Tabasco, la Ley General de Tránsito y Vialidad del Estado de Tabasco y demás ordenamientos aplicables; así como formular y ejecutar los programas de transporte y vialidad de la Entidad;

IV.-Proponer al Gobernador las políticas y programas relativos a las comunicaciones y transportes en la Entidad;

V.-Elaborar políticas públicas relativas a la ingeniería de tránsito y transporte en el Estado, coordinando las acciones con los municipios que deban llevarse a cabo para su debida atención;

VI.-Planear, regular, orientar y supervisar la prestación del servicio público de transporte de pasajeros o de carga, así como el servicio público especializado y las terminales de autobuses de jurisdicción estatal;

VII.-Estudiar y establecer las normas para la determinación de sitios de transportes públicos, de carga, taxis y autobuses, para tramitar las concesiones correspondientes;

VIII.-Establecer los requisitos que deban satisfacer los particulares y el personal técnico del servicio de transporte, así como otorgar, revisar, cancelar, revocar, modificar, prorrogar y revalidar los permisos y autorizaciones para la prestación de cualquier modalidad del servicio público de transporte en vías de jurisdicción local, y declarar en términos de ley su caducidad;

IX.-Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de los programas de comunicaciones y transportes en la Entidad, que realice directamente o en forma concertada con la Federación o los Municipios;

X.-Regular, inspeccionar y vigilar el servicio de transporte en sus diversas modalidades, sus servicios conexos y a los prestadores del mismo;



TABASCO

XI.-Tomar las medidas necesarias para evitar la suspensión del servicio del transporte público, y en su caso, organizar los servicios emergentes de transporte público urbano cuando las circunstancias lo requieran;

XII.-Aprobar, con el apoyo técnico de las dependencias involucradas, las tarifas de cualquier modalidad de transporte público en el Estado, con base en los estudios técnicos que se realicen, así como administrar las vías de cuota a cargo del Gobierno del Estado;

XIII.-Normar, organizar, integrar, operar y actualizar el Registro Estatal de los sistemas de Comunicaciones y Transportes en el Estado;

XIV.-Autorizar cambio en la tipología del parque vehicular para el transporte de pasajeros y de carga, en apego a las disposiciones federales en la materia, así como fijar frecuencias y horarios de las unidades de transporte del servicio público; determinar las rutas de penetración de vehículos de servicio público de transporte de pasajeros suburbanos y foráneo, así como de carga, otorgando, en coordinación con las autoridades competentes, las autorizaciones de tránsito correspondientes;

XV.-Planear, integrar y coordinar los servicios del transporte público que ofrece el Estado;

XVI.-Realizar y ejecutar los estudios necesarios sobre transporte y circulación multimodal, a fin de lograr una mejor utilización de las vías y de los medios de transporte correspondientes, que conduzcan a la más eficaz protección de la vida y a la seguridad, a la protección del ambiente, comodidad y rapidez en el transporte de personas y de carga;

XVII.-Promover e impulsar la cultura y seguridad vial, mediante la elaboración e implementación de programas respectivos;

XVIII.-Participar con la Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas y, en los casos que proceda con los Ayuntamientos, en las acciones relativas a la ingeniería del transporte público y al señalamiento de la vialidad carretera y caminos del Estado;

XIX.-Elaborar los planes, estudios y proyectos, directamente o a través de terceros en materia de comunicaciones y transportes dentro del ámbito de competencia que le señalen las Leyes Federales y Estatales en estas materias;

XX.-Contribuir al desarrollo de una cultura de tránsito y vialidad con la participación de las autoridades y sectores involucrados, a través de campañas preventivas de información en el Estado. En materia de transporte y carga de materiales peligrosos solicitará opinión de la Secretaría de Gobierno y de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas;

XXI.-Promover y fomentar la participación de los diversos sectores de la sociedad con el objeto de conocer su problemática en materia de caminos, puentes, transporte y telecomunicaciones;

XXII.-Coordinar los planes y proyectos relativos a las obras de construcción, ampliación rehabilitación y mantenimiento de la red carretera del Estado y de infraestructura de comunicaciones de jurisdicción local. También ejecutar las acciones técnicas de seguimiento, evaluación y control respectivas, sin perjuicio de las facultades que correspondan a las otras autoridades;



TABASCO

XXIII.-Normar y establecer las políticas y criterios para llevar a cabo directamente o a través de terceros, los estudios y proyectos de ingeniería de tránsito y para realizar la instalación y mantenimiento de la señalización en las obras viales del Estado;

XXIV.-Concesionar, previo acuerdo del Titular del Poder Ejecutivo y en los términos de la legislación y normatividad aplicable, la construcción y conservación de caminos y vialidades de cuotas de competencia local, obras portuarias y conexas o accesorias de ellas que estimen necesarias y que sean de competencia local;

XXV.-Otorgar concesiones y permisos a los particulares para establecer corralones o encierros oficiales en el Estado, y vigilar técnicamente su funcionamiento y operación;

XXVI.-Participar en el ámbito estatal y con la intervención de las autoridades competentes del ámbito federal, estatal o municipal, en su caso, en la emisión de lineamientos y disposiciones relativas a la construcción y/o rehabilitación de la infraestructura que permita el acceso de vías de intercomunicación pluvial y marítimo-terrestre, que coadyuve a las tareas económicas y productivas de la población;

XXVII.-Apoyar y asesorar a las autoridades municipales y a los diversos sectores de la sociedad cuando éstos lo soliciten, en la elaboración de propuestas de obras y servicios;

XXVIII.-Otorgar, revisar, cancelar, revocar, modificar, prorrogar y revalidar las concesiones y permisos para la prestación de cualquier modalidad del servicio de transporte público en vías de jurisdicción local, en términos de la normatividad aplicable;

XXIX.-Coadyuvar con las autoridades federales y con la Secretaría Particular, en su caso, en la vigilancia y cumplimiento de las disposiciones en materia de radio, televisión y comunicaciones dentro de la circunscripción territorial del Estado;

XXX.-Vigilar y conservar los servicios de telefonía y radiotelefonía del Estado y los demás medios que no estén considerados como Vías Generales de Comunicación;

XXXI.-Intervenir como instancia normativa y emitir lineamientos para la construcción y mantenimiento de la red de carreteras, caminos vecinales y demás vías de comunicación de la entidad;

XXXII.-Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de programas relativos a la construcción y reparación de las obras de movilidad y vialidad, en coordinación con la Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas, así como evaluar los proyectos que se formulen, utilizando indicadores que muestren su factibilidad económica y social y aseguren el cumplimiento de las disposiciones en materia de impacto ambiental y de riesgo para la población;

XXXIII.-Coordinar los aspectos relativos a la planeación de la infraestructura para el transporte de jurisdicción local, y los derechos en las vías de comunicación; y solicitar a la autoridad competente coadyuvar en lo relativo al cumplimiento de las disposiciones ambientales;

XXXIV.-Promover y, en su caso, organizar la capacitación, investigación y el desarrollo tecnológico en materia de comunicaciones y transportes. Así como realizar convenios con instituciones y organizaciones públicas y privadas para el cumplimiento de estas disposiciones;



XXXV.-Fomentar la organización de sociedades cuyo objeto sea la prestación de servicios de comunicaciones y transportes;

XXXVI.-Celebrar convenios, contratos y demás actos jurídicos, así como emitir las opiniones que procedan con relación a los actos en los que intervengan los prestadores de servicios de comunicaciones y transportes;

XXXVII.-En coordinación con la Secretaría de Finanzas, definir y precisar aquellas inversiones en materia de comunicaciones y transportes que se vinculen al proyecto estratégico de desarrollo definido en el Plan Estatal de Desarrollo; y

XXXVIII.-Las demás que de prevean en otras disposiciones o le sean encomendadas por el Gobernador." (Sic).

"Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad (Publicado en el Suplemento "G" del Periódico oficial de fecha 15 de junio de 2024.)."

Artículo 6. Para el estudio, planeación y despacho de los asuntos que le han sido conferidos, la Secretaría dispondrá de una estructura orgánica en la que se reflejarán sus Unidades Administrativas.

Al frente de la Secretaría estará el Secretario, quien para el despacho de los asuntos de su competencia, se apoyará con la estructura orgánica integrada por las siguientes Unidades Administrativas:

1. Secretario

1.1. Secretaría Particular

1.1.1 Departamento Operativo

1.1.2 Departamento de Enlace

1.2. Unidad de Administración y Finanzas

1.2.1 Subdirección de Recursos Financiero, Presupuestos y Contabilidad

1.2.1.1 Departamento de Registro Contable y Control Presupuestal

1.2.1.2 Departamento de Recursos Financieros

1.2.2 Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

1.2.2.1 Departamento de Recursos Materiales

1.2.2.2 Departamento de Almacén

1.2.2.3 Departamento de Servicios Generales

1.2.3 Subdirección de Recursos Humanos

1.2.3.1 Departamento de Recursos Humanos

1.3. Unidad de Apoyo Técnico e Informático

1.3.1 Departamento Operativo

1.3.2 Departamento de Bases de Datos y Sistemas

1.4. Unidad de Transparencia

1.4.1 Departamento de Obligaciones de Transparencia y Atención a Solicitudes

1.5. Unidad de Apoyo Jurídico

1.5.1 Departamento de lo Contencioso

1.5.2 Departamento de Consulta Jurídica

2. Subsecretaría de Movilidad

2.1. Dirección para el Desarrollo de la Infraestructura



TABASCO

- 2. 1.1 Departamento de Desarrollo de Infraestructura Multimodal
- 2.1.2 Departamento de Desarrollo de Infraestructura de Comunicaciones
- 2.2. Dirección de Registro Estatal de Comunicaciones y Transportes
 - 2.2.1 Departamento de Registro
 - 2.2.2 Departamento de Archivo
- 2.3. Dirección de Planeación
 - 2.3.1 Departamento de Estadísticas
 - 2.3.2 Departamento de Análisis y Documentación
- 2.4. Dirección de Movilidad Sustentable
 - 2.4.1 Departamento de Estudios y Proyectos para la Movilidad Sustentable
- 2.5. Dirección de Estudios y Proyectos
 - 2.5.1 Departamento de Estudios y Proyectos
 - 2.5.2 Departamento de Dictaminación
 - 2.5.3 Departamento de Dictaminación
- 3. Subsecretaría de Transporte
 - 3.1. Dirección de Capacitación para el Transporte
 - 3.1.1 Departamento de Autorización y Validación
 - 3.1.2 Departamento de Capacitación
 - 3.2. Dirección de Atención Ciudadana
 - 3.2.1 Departamento de Atención, Recepción y Sistematización.
- 4. Dirección General Operativa
 - 4.1. Dirección de Transportes
 - 4.1.1 Departamento de Autorizaciones
 - 4.2. Dirección de Normatividad
 - 4.2.1 Departamento de Sanciones
 - 4.2.2 Departamento de Quejas
 - 4.3. Dirección Operativa
 - 4.3.1 Coordinador de Grupo 1
 - 4.3.2 Coordinador de Grupo 2
 - 4.3.3 Coordinador de Grupo 3
 - 4.3.4 Departamento de Inspecciones

La Secretaría contará con un Órgano Interno de Control que se regirá conforme a lo dispuesto por el Título Cuarto del presente Reglamento. (Sic).

Para sustentar lo anteriormente señalado cita el **Criterio 13/17** emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Acceso a la Información **INAI**, mismo que se transcribe:

"Incompetencia. La incompetencia implica la ausencia de atribuciones del sujeto obligado para poseer la información solicitada; es decir, se trata de una cuestión de derecho, en tanto que no existan facultades para contar con lo requerido; por lo que la incompetencia es una cualidad atribuida al sujeto obligado que la declara." (Sic).

"Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco."

Artículo 3. Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:

XXXI. Cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial o de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, jurídica colectiva o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad; ". (Sic).-----



Por lo anteriormente expuesto, este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, bajo las consideraciones expuestas y citas legales correspondientes **acuerda confirmar la Incompetencia de esta Secretaría de Movilidad**, (SEMOVI) respecto de la solicitud antes descrita e instruyó a la Unidad de Transparencia a realizar el acuerdo de incompetencia correspondiente. Lo anterior fue aprobado por unanimidad, quedando de la siguiente forma:

"Acuerdo CT/0054/2024"

Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI), respecto de la solicitud de información con número de folio **272099800014524**, por quien se hizo llamar "Kit Kat" mediante la cual requiere lo siguiente: **"Preguntas para el: Mercado Municipal 1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca? 2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada? 3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura? 4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca? 5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto? 6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto? 7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto? 8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca? 9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado? 10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal? 11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación? 12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación? 13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales? 14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?"** (Sic), del expediente **SM/UT/0036/2024**. Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic). - - - - -

Con base en lo antes expuesto y fundado este comité de Transparencia de la Secretaría de Movilidad:

RESUELVE:

PRIMERO.- Este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, es competente para **confirmar la Incompetencia** de esta Secretaría de Movilidad (SEMOVI) respecto a **"Preguntas para el: Mercado Municipal 1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del**



mercado municipal de Nacajuca? 2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada? 3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura? 4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio mercado municipal de Nacajuca? 5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto? 6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto? 7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto? 8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca? 9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollará acorde a lo planeado? 10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal? 11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación? 12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación? 13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al mercado municipal de Nacajuca cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales? 14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del mercado municipal de Nacajuca?" (Sic). Por lo que se instruyó a la Unidad de Transparencia para que elabore el acuerdo de incompetencia correspondiente conforme al precepto 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y notificar al solicitante a través del medio requerido dentro del plazo legalmente establecido. Acuerdo que fue aprobado por unanimidad de votos." (Sic). -----

SEGUNDO.- Asimismo se le hace de su conocimiento a la persona interesada se le **ORIENTA** para que que dicha información puede solicitarla directamente a la Unidad de Transparencia del **H. Ayuntamiento Constitucional de Nacajuca, Tabasco**; cuyas oficinas se encuentran ubicadas en Plaza Hidalgo, Centro, C.P. 86220, Nacajuca Tabasco, MX Tel. 914 337 8354 en horario de Lunes a Sábado de 08:00 a 15:00 hrs, o consulta la página <https://www.nacajuca.gob.mx/> en donde posiblemente le puedan proporcionar la información ya referida. -----

TERCERO.- Hágasele del conocimiento al solicitante que en caso de no estar conforme con el presente acuerdo, dispone de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la notificación de este proveído, para interponer por sí mismo o a través de su representante legal, recurso de revisión ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública o ante esta Unidad de Transparencia, debiendo acreditar los requisitos previstos en el numeral 148 de la Ley en la materia. -----

CUARTO - Notifíquese la presente resolución al solicitante por el medio elegido, el sistema de solicitudes de acceso a la información (PNT).-----



Así lo resolvieron por unanimidad de votos los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Movilidad, Lic. Adriana Vasconcelos Torres, en su carácter de Presidenta del Comité de Transparencia; L.E. Romualdo Díaz Vázquez, Secretario del Comité; e Ing. Amado Miguel Ojeda Ortiz, Vocal; ante la presencia de la Lic. Elizabeth Aguilar Hernández, en su carácter de Secretaria Técnica del Comité, y Subdirectora de la Unidad de Transparencia, testigo de asistencia con quien legalmente actúa y hace constar.-----

Esta hoja de firmas forma parte de la resolución del Comité de Transparencia de la Secretaría de Movilidad, de fecha 20 de septiembre de 2024, relacionado con la solicitud con folio número **272099800014524**.-----

Hojas 14/14.