



CEAS

Comisión Estatal de Agua y
Saneamiento del Estado de Puebla

ESTIMADA SOLICITANTE
P R E S E N T E

Sirva este medio para enviarle un cordial saludo, asimismo, en atención a su solicitud de información recibida de manera física en la oficialía común de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla y posteriormente turnada a la Unidad de Transparencia de esta Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, donde fue registrada en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0) asignando el número de folio 210420723000091 y a través de la cual solicita:

*“...Gabriela León Muñoz, en mi calidad de Administrador General Único...
Vengo a solicitar lo siguiente:*

PRIMERO.- Se me otorgue copias certificadas de los contratos número.

a) O.P/LPN/SI2'1103901 DE FECHA 09 DE OVIEMBRE DE 2011

b) O.P/LEN/SI110309-01 DE FECHA 23 DE DICIEMBRE DE 2011

Esto en razón a la construcción del colector pluvial de alivio al arrollo rabanillo, de la localidad de Cholula Rivadavia del municipio de San Pedro Cholula Puebla.

SEGUNDO.- Se me proporcione copia certificada de la bitácora electrónica, contratos, convenios y todos los demás documentos adicionales, de comprobaciones para el pago de obra señalada en el punto anterior...”

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 2 fracción I, 3, 12 fracción VI, 16 fracciones I y IV, 142, 143, 150, 156 fracciones I y III, 162 y 163, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; 12 y 13 de la Ley del Agua para el Estado de Puebla; 1, 2, 5 fracciones IV y VIII, 15 y 19 fracción XVIII, del Reglamento Interior de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, a la información proporcionada por la Dirección de Construcción y Supervisión y para la atención de su solicitud, donde puntualmente señala que requiere copias certificadas de documentos referentes a la obra consistente en la **“construcción del colector pluvial de alivio al arrollo rabanillo, de la localidad de Cholula Rivadavia del municipio de San Pedro Cholula Puebla”**.

Al respecto, me permito comentarle que después de realizar una búsqueda, así como la revisión del expediente unitario de la obra en comento, por parte de la Unidad



CEAS

Comisión Estatal de Agua y
Saneamiento del Estado de Puebla

Administrativa resguardante de la información, se observó que la documentación solicitada corresponde al contrato **O.P./LPN.Jsl-2011030C** cuyos trabajos consistieron en la **“construcción del colector pluvial de alivio al arrollo rabanillo, de la localidad de Cholula Rivadavia del municipio de San Pedro Cholula Puebla”**.

En virtud de lo anterior, le será proporcionada la información solicitada misma que consta de **1259 fojas**, y es la relacionada a la que Usted solicitó, señalada en su solicitud como:

“Se me otorgue copias certificadas de los contratos número.

a) O.P./LPN/SI2'1103901 DE FECHA 09 DE OVIEMBRE DE 2011

b) O.P./LEN/SI110309-01 DE FECHA 23 DE DICIEMBRE DE 2011” y “copia certificada de la bitácora electrónica, contratos, convenios y todos los demás documentos adicionales, de comprobaciones para el pago de obra señalada en el punto anterior”, siendo la siguiente:

Documento
Contrato de obra pública O.P./LPN.Jsl-2011030C
Convenio adicional de ampliación en plazo O.P./LPN/SI-20110309-01
Convenio modificadorio en volúmenes de obra (aditivas y deductivas) O.P./LPN/SI-20110309-02
7 estimaciones (cuerpo de estimaciones y anexos)
7 facturas
Bitácora electrónica de obra
Acta Finiquito
Acta recepción física de la obra

Es importante hacer de su conocimiento que, dentro de la información solicitada, se tienen documentos que contienen datos personales del apoderado general de la empresa constructora que realizó la obra; los datos personales contenidos, consisten en el nombre y la clave de elector de la persona, datos personales de carácter confidencial que hacen a una persona identificada e identificable, mismos que se localizan en el contrato de obra



pública y en los convenios adicional de ampliación en plazo y modificadorio en volúmenes de obra.

Por lo anterior, en términos de lo dispuesto en los artículos 7 fracción XVII, 134 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Puebla; 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla y el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, se deberán realizar las versiones públicas de los citados documentos.

El Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado en la Cuadragésima Primera Sesión Extraordinaria de fecha veintidós de noviembre de dos mil veintitrés, confirmó que la información solicitada, contiene datos personales de carácter confidencial que hacen a una persona física identificada e identificable.

Es importante precisarle que en término de lo dispuesto en el numeral Quincuagésimo sexto, de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, para la generación de dichas versiones públicas de las secciones reservadas por contener datos personales de carácter confidencial, serán elaboradas hasta que se haya acreditado el pago correspondiente por generar costos por reproducción por derivar de una solicitud de acceso a la información.

Ahora bien, en virtud de que la modalidad de entrega de la documentación señalada en su solicitud fue de copias certificadas, para la entrega de la misma, se deberá cubrir el costo de los materiales por la reproducción, en términos de lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Puebla que a la letra señala:

“ARTÍCULO 162



*El ejercicio del derecho de acceso a la información es gratuito y **sólo podrá requerirse el cobro correspondiente a la modalidad de reproducción y entrega solicitada.***

En ningún caso los Ajustes Razonables que se realicen para el acceso de la información de solicitantes con discapacidad, será con costo a los mismos.

En caso de existir costos de reproducción para obtener la información, deberán cubrirse de manera previa a la entrega, y no podrán ser superiores a la suma de:

I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;

II. El costo de envío, en su caso, y

III. La certificación de documentos cuando proceda.

Lo anterior, deberá ser previsto en las Leyes de Ingresos correspondientes..."

La documentación solicitada consta de **1,259** fojas, por lo cual la generación de las versiones públicas de estas se realizará una vez cubierto el costo de reproducción el cual, en términos de lo dispuesto en el artículo 104 fracción I de la Ley de Ingresos para el Estado de Puebla para el ejercicio Fiscal 2023, el costo de reproducción es de **\$24.00** (VEINTICUATRO PESOS 00/100 M.N.) por hoja, dando un total de **\$30, 216.00 (TREINTA MIL DOSCIENTOS DIECISÉIS PESOS 00/100 M.N.)**.

Para cubrir los costos de reproducción le solicito atentamente se ponga en contacto con la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado para efectos de coordinar la forma y modalidad del pago para dar cumplimiento a lo preceptuado en la ley antes referida, cuyos datos de contacto se mencionan a continuación:

Unidad de Transparencia de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla

Titular: **Jessica Dolores Jiménez Hernández**

Correo electrónico: transparencia.ceaspue@gmail.com

Teléfono: **222 3034600 Extensión 292147, 292150 y 292205**

Domicilio: **Centro Integral de Servicios, Edificio Norte Boulevard Atlixáyotl número 1101, Reserva Territorial Atlixáyotl, Col. Concepción Las Lajas, Puebla, Pue.**

Horario: **09:00 a 15:00 y de 16:00 a 18:00 horas.**

No se omite hacer de su conocimiento que en términos del artículo 163 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Puebla, contará con treinta días hábiles en términos de las disposiciones y procedimientos aplicables, en horario



CEAS

Comisión Estatal de Agua y
Saneamiento del Estado de Puebla

de oficina, para hacer su pago, y presentar el comprobante ante la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado, en caso de no realizar el pago éste no tendrá la obligación de entregar la información.

Realizado lo anterior, la Unidad correspondiente realizara las acciones administrativas pertinente a fin de someter a la aprobación del Comité de Transparencia las versiones públicas, consecuentemente procesarlas y estar en condiciones de realizar su entrega en la modalidad requerida por Usted.

Poe lo que, una vez acreditado el pago y transcurrido el plazo, contará con un plazo de sesenta días hábiles, en horario de oficina, para recoger la información, transcurridos dicho plazo si no acude a recogerlo, este Sujeto Obligado dará por concluida la solicitud y procederán, de ser el caso, a la destrucción del material en el que se reprodujo la información.

Finalmente, se hace de su conocimiento que cuenta con el derecho de interponer el recurso de revisión en contra del presente oficio, en términos del artículo 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y en virtud de las causales establecidas en el diverso 170 de la misma Ley.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA A,
VEINTITRÉS DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRES

JESSICA DOLORES JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO
DEL ESTADO DE PUEBLA

C.c.p. Archivo.
A'JDJH/A'MDZR