



COORDINACION GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

DIRECCION ADMINISTRATIVA

CGCS/DA/UT23/2024

A 14 DE OCTUBRE DEL 2024

**C. SAMANTHA REYNOSO VAZQUEZ**

**PRESENTE. -**

Por este conducto y en atención a su solicitud de información con folio 240468024000021, presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en la que se solicita:

“...Se me otorgué mis constancias debidamente firmadas por los funcionarios universitarios que correspondan relativas a los cursos en los cuales acudí y cumplí con el 80% de asistencia como lo establecían los programas de ambas capacitaciones mientras estuve laborando para la UASLP dentro de la Oficina de la Abogacía General y que ya fueron entregados por las autoridades universitarias a los demás integrantes de esta oficina, correspondientes a los siguientes:

Curso de conciliación prejudicial aplicable a las relaciones de trabajo entre los trabajadores administrativos y académicos de la universidad autónoma de San Luis Potosí impartido del 17 de junio al 15 de agosto del 2024 con una duración de 30 horas y que fue entregado a los demás participantes en fecha 02 de octubre del año en curso.

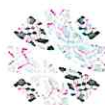
Así como también la constancia correspondiente al curso que su momento como personal de la Oficina de la Abogacía General, participe en la capacitación planeadas para el segundo semestre de este 2024, intensivo de Derecho Penal, impartido por el Mtro. Carlos Alejandro Ponce Rodríguez, catedrático de la Facultad de Derecho “Abogado Ponciano Arriaga Leija” y funcionario adscrito al Poder Judicial del Estado de San Luis Potosí, el cual culminó el día 25 de septiembre y en el cual también cumplí con el porcentaje de asistencia al mismo para acceder al derecho de que me sea entregada mi constancia correspondiente.

La cual recogeré la fecha y hora que se me indique para ello en la unidad de transparencia de esta UASLP de manera personal.”

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6 y 19 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, 1 y 2 y demás relativos del Derecho Administrativo mediante el cual se crea la Comunicación Social como Unidad Técnica de Apoyo a la Administración Pública Estatal, la Coordinación General de Comunicación Social es creada como unidad técnica de apoyo del titular del Poder Ejecutivo del Estado y de las diferentes dependencias de la Administración Pública Estatal, cuyo objetivo según lo señalado por el numeral 2 del citado decreto en supralíneas es; difundir Obras, Acciones y Estrategias que realiza la Administración Pública Estatal a beneficio de la ciudadanía, así como analizar la información estatal y nacional relacionada con las actividades que



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO DE  
SAN LUIS POTOSÍ



COMUNICACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL  
DE COMUNICACIÓN SOCIAL

desarrolla la Administración Pública Estado, siendo el enlace con los medios masivos de comunicación y los titulares que conforman las dependencias de la Administración Pública estatal y el titular del Poder Ejecutivo del Estado, para ello ejecuta sus programas conforme a los objetivos y metas considerados en el Plan Estatal de Desarrollo en armonía con el Plan Nacional de Desarrollo respetando las políticas y propiedades que establezca el Titular del Poder Ejecutivo del Estado, por tanto esta Coordinación resulta notoriamente incompetente para atender su solicitud, dado que no se encuentra dentro de las facultades y obligaciones que norman a esta Dependencia.

No omito precisarle que su solicitud de información se atendió de acuerdo a lo previsto por los artículos 151 y 158 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, aunado a ello sirve de apoyo a lo descrito con antelación lo preceptuado por el criterio 13/17 el cual precisa “Incompetencia, la incompetencia aplica la ausencia de atribuciones del sujeto obligado para poseer la información solicitada: es decir, se trata de una cuestión de derecho, en tanto que no existan facultades para contar con lo requerido: por lo que la incompetencia es una cualidad atribuida al sujeto obligado que lo declara”

No omito precisarle que su solicitud de información se atendió de acuerdo a lo previsto por los artículos 151 y 158 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

LIC. ANTONIO SANCHEZ ENRIQUEZ

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

DE LA COORDINACION GENERAL DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL.



03/10/2024 15:17:37 PM

Solicitante Samantha Reynoso Vázquez  
Sujeto Obligado COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

#### Solicitante

La solicitud para el ejercicio de su derecho a la información pública, ha sido recibida exitosamente por el (la) sujeto obligado.

|                        |   |
|------------------------|---|
| Folio                  | 240468024000021   |
| Fecha de la solicitud  | 03/10/2024  |
|                        | Se me otorgue mis constancias debidamente firmadas por los funcionarios universitarios que correspondan relativas a los cursos en los cuales acudí y cumplí con el 80% de asistencia como lo establecían los programas de ambas capacitaciones mientras estuve laborando para la UASLP dentro de la Oficina de la Abogacía General y que ya fueron entregados por las autoridades universitarias a los demás integrantes de esta oficina, correspondientes a los siguientes;<br>Curso de conciliación prejudicial aplicable a las relaciones de trabajo entre los trabajadores administrativos y académicos de la universidad autónoma de San Luis Potosí impartido del 17 de junio al 15 de agosto del 2024 con un duración de 30 horas y que fue entregado a los demás participantes en fecha 02 de octubre del año en curso. |
|                        | Así como también la constancia correspondiente al curso de curso que en su momento como personal de la Oficina de la Abogacía General, participe en la capacitación planeadas para el segundo semestre de este 2024, intensivo en Derecho Penal, impartido por el Mtro. Carlos Alejandro Ponce Rodríguez, catedrático de la Facultad de Derecho "Abogado Ponciano Arriaga Leija" y funcionario adscrito al Poder Judicial del Estado de San Luis Potosí, el cual culminó el día 25 de septiembre y en el cual también cumplí con el porcentaje de asistencia al mismo para acceder al derecho de que me sea entregada mi constancia correspondiente.  |
| Información solicitada | La cual recogeré la fecha y hora que se me indique para ello en la unidad de transparencia de esta UASLP de manera personal.  |

#### Plazos

|   |                 |            |
|---|-----------------|------------|
| Plazo para dar respuesta a la solicitud de Acceso a la Información Pública  | 10 días hábiles | 18/10/2024 |
| Plazo del requerimiento para proporcionar elementos adicionales o corregir información que permitan localizar la información solicitada | 05 días hábiles | 11/10/2024 |
| Plazo de respuesta a la solicitud, en caso de que haya recibido notificación de ampliación del plazo.                                   | 20 días hábiles | 04/11/2024 |
| Plazo para notificar, en caso de que el sujeto obligado no sea competente para conocer de su solicitud.                                 | 03 días hábiles | 09/10/2024 |

#### Acceso gratuito a su información y costos de reproducción

Se informa que de conformidad con el artículo 17 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí, el ejercicio del derecho de acceso a la información, ES GRATUITO; asimismo, se hace de su conocimiento, que la entrega de documentos en copia simple, deberá ser entregada sin costo por el sujeto obligado, cuando su entrega implique no más de veinte hojas, en caso de que exceda esta cantidad, tendrán un costo conforme a las disposiciones legales aplicables.

#### Recurso en caso de inconformidad

Es importante señalar que, según los artículos 163 y 166 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí, para cualquier inconformidad relacionada con la respuesta a la solicitud de derecho de acceso a la información o bien la falta de respuesta a la misma, se podrá interponer Recurso de Revisión, dentro del plazo de 15 días hábiles.

Dicho recurso podrá interponerlo por este medio electrónico y para ello es indispensable proporcionar una dirección de correo electrónico válida para recibir notificaciones.

También, usted como solicitante podrá interponer su Recurso de Revisión directamente en la oficina de la CEGAIP, para lo cual acompañará el acuse de recibo de la solicitud de información, así como la respuesta proporcionada.

#### Horarios de atención

El horario de atención para ejercer su derecho de acceso a la información mediante la Plataforma Nacional de Transparencia de este Estado, es de

03/10/2024 15:17:37 PM

#### Horarios de atención

8:00 a 15:30 horas, de lunes a jueves y de 8:00 a 14:30 horas los viernes. En caso de ingresar la solicitud fuera de dicho horario, se registrará su ingreso hasta la primera hora del día hábil siguiente al día en que se ingresó la solicitud acceso a la información.

En caso de que no esté disponible el sistema, favor de reportarlo a los teléfonos 444 825 1020, 444 825 6468, 444 825 2583, 444 825 2584, 444 2463085, 444 246 2086 y 800 2234 247 en el horario comprendido en el párrafo anterior o en el Micrositio siguiente:  
<http://www.ceaipslp.org.mx/FrontCEGAIPSIASI.nsf/WEBEnBlanco?OpenPage>

#### Otros

Para darle seguimiento a la solicitud de información, es necesario consultar el sistema, ingresando nombre de usuario y contraseña, y el número de folio de la solicitud.

Gracias por ejercer sus derecho a la información.

ATENTAMENTE,  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL CONGRESO CONSTITUYENTE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ".