



# ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

Dependencia: JAESPO.  
Área: UNIDAD DE TRANSPARENCIA.  
Oficio No. JAESPO/UT/022/2024  
Asunto: RESPUESTA A SOLICITUD DE  
INFORMACIÓN No. 201188724000007.

**CIUDAD ADMINISTRATIVA, "BENEMERITO DE LAS AMERICAS", TLALIXTAC DE  
CABRERA, OAXACA, A 07 DE NOVIEMBRE DE 2024.**

**SOLICITANTE JULIETA DEL MAZO F.**

A fin de atender y dar oportuna respuesta a su solicitud de información registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) con el folio No. 201188724000007, mediante la que solicita de este sujeto obligado la siguiente información:

"Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.

1.- Se me entregue el documento de seguridad.

2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?

3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?

4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?

5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?

6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?

7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.

8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.

9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.

10.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?

11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?

12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.

13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.

14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.



## ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

- 15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.
- 16.- Cuántas personales y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.
- 17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.
- 18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.
- 19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.
- 20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.
- 21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.
- 22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.
- 23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.
- 24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.
- 25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.
- 26.- Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.
- 27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.
- 28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.
- 29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha
- 30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales.
- 31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.
- 32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.
- 33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución.
- 34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.
- 35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado (sic) que tipo de sanción recibieron."

Una vez que se verificó que la información relativa a su solicitud no amerita ser clasificada como reservada o confidencial, a efecto de cumplir con las obligaciones que en materia de transparencia y acceso a la información tiene el sujeto obligado que represento, me permito dar respuesta a los puntos contenidos en su solicitud de la siguiente forma:

Carretera Internacional Oaxaca-Istmo Km 11.5

**Ciudad Administrativa Benemérito de las Américas** Edificio

4, Primer nivel, Tlallixtac de Cabrera, Oaxaca.C.P. 68270

Tel. Conmutador 01(951)5015000 ext. 11377

**[www.oaxaca.gob.mx](http://www.oaxaca.gob.mx)**



## **1.- SE ME ENTREGUE EL DOCUMENTO DE SEGURIDAD.**

**RESPUESTA:** Me encuentro materialmente imposibilitada a entregar el documento de seguridad, toda vez que, bajo protesta de decir verdad, manifiesto que actualmente, en el interior del sujeto obligado que represento, se están realizando los trabajos y actividades para su actualización con la participación del área administrativa y áreas jurídicas, lo anterior, derivado del proceso de mejora continua a que se refieren los artículos 36, fracción II de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 28, fracción II de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca; sin embargo, una vez que este se encuentre terminado y sea debidamente aprobado por el Comité de Transparencia, se encontrará disponible en la página oficial de esta Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca en el siguiente enlace <https://www.oaxaca.gob.mx/jaespo/>.

## **2.- QUÉ MEDIDAS DE SEGURIDAD HAN ADOPTADO PARA MANTENER EXACTOS, COMPLETOS, CORRECTO Y ACTUALIZADOS LOS DATOS PERSONALES.?**

**RESPUESTA:** Dichas medidas de seguridad a que se refiere, se encuentran consideradas en el documento de seguridad actualizado que se está trabajando, el que una vez terminado y aprobado por el Comité de Transparencia, será difundido en el portal institucional de este sujeto obligado.

## **3.- QUÉ PROCEDIMIENTOS HAN ESTABLECIDOS PARA LA CONSERVACIÓN Y EN SU CASO, BLOQUEO Y SUPRESIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.?**

**RESPUESTA:** De la misma manera, los procedimientos de bloqueo y supresión de datos personales que realizará este sujeto obligado, una vez que transcurran sus plazos de conservación, están considerados en el proyecto de actualización del documento de seguridad que se está trabajando, el que una vez concluido y aprobado por el Comité de Transparencia, será publicado en la página institucional.

## **4.- QUÉ PROCEDIMIENTOS HAN IMPLEMENTADO Y/O DESARROLLADO PARA RECIBIR Y RESPONDER DUDAS Y QUEJAS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES Y EN QUE CONSISTE?**

**RESPUESTA:** Independientemente del ejercicio de derechos ARCO accesible de forma gratuita al público en general, se ha puesto a su disposición los datos de contacto de la Responsable de la Unidad de Transparencia de esta Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca para atender cualquier duda y/o queja relacionada con esos trámites y servicios, como puede verificarse en los formatos correspondientes a las fracciones XIX y XX del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, consultables tanto en el portal institucional como en la Plataforma Nacional de Transparencia.





**5.- QUÉ MECANISMOS HAN UTILIZADOS Y/O APLICADOS PARA CUMPLIR CON LOS PLAZOS FIJADOS PARA LA SUPRESIÓN DE LOS DATOS PERSONALES?**

**RESPUESTA:** De manera constante y continua, se exhorta a la Responsable de la Unidad de Transparencia trabaja para cumpla con los plazos establecidos en la normatividad de la materia, lo cual, se ha hecho constar en diversas actas del Comité de Transparencia.

**6.- EN LOS AÑOS 2010 A LA FECHA QUE MECANISMOS Y/O DESARROLLADO HAN APLICADO PARA LA REVISIÓN PERIÓDICA SOBRE LA NECESIDAD DE CONSERVAR LOS DATOS PERSONALES Y CUÁLES SON.?**

**RESPUESTA:** Derivado de la relación que conlleva la actividad sustantiva de este sujeto obligado con los datos personales que se obtienen y resguardan en el ejercicio de sus atribuciones, a la fecha no ha habido la necesidad de realizar la revisión periódica sobre la necesidad de conservar esos datos personales, al no haber concluido su periodo de conservación.

**7.- QUÉ CÓDIGOS DE BUENAS PRÁCTICAS Y/O MODELO EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES HAN IMPLEMENTADO Y/O REALIZADO Y/O ELABORADO ECT.**

**RESPUESTA:** Hasta la fecha, se ha cumplido con implementar las políticas y prácticas desarrolladas y/o establecidas por el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que de acuerdo con lo establecido en los artículos 12 fracción IV, 14 fracción IV y 89 fracción XXXV, es a quien corresponde proponer y/o diseñar los códigos de buenas prácticas o modelos en materia de protección de datos personales, vigilar su aplicación y, en su caso, operar el sistema de buenas prácticas en materia de protección de datos personales, así como el sistema de certificación en la materia, a través de normativa que emita para tales fines.

**8.- QUÉ PROGRAMAS Y/O POLÍTICAS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES HAN IMPLEMENTADO Y/O REALIZADO Y/O ELABORADO ECT.**

**RESPUESTA:** Una de las principales acciones realizadas por este sujeto obligado como mejores prácticas y/o políticas en materia de protección de datos personales, es la elaboración, difusión y actualización de los avisos de privacidad y documento de seguridad.

Aunado a lo anterior, este sujeto obligado, de manera constante y continua promueve, fomenta y difunde la cultura de protección de datos personales con el personal de esta Junta a través de capacitaciones impartidas por el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.



## ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

Además de que, independientemente de que las personas que están involucradas en la obtención y tratamiento de datos personales que se realizan en este sujeto obligado en cumplimiento de sus atribuciones, se encuentran capacitados en materia de protección de datos personales y son conocedores de los alcances y consecuencias de divulgar la información y datos que les fueron confiados con motivo de sus funciones, se implementó como política y medida de seguridad adicional, el compromiso adquirido de los servidores públicos de no disponer ni divulgar la información obtenida y cuyo tratamiento realizan con motivo del ejercicio de sus funciones, sin la autorización de sus titulares, mismo que efectuaron mediante la suscripción de una carta de confidencialidad.

### 9.- SOLICITO SU PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DATOS PERSONALES HAN APLICADO EN SU INSTITUCIÓN Y/O DEPENDENCIA DE LOS AÑOS 2023 Y 2024.

FECHA	TEMA	LUGAR	Capacitador
22 y 23 de mayo 2023	Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información	Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas" Carretera Oaxaca-Istmo Km. 11.5 Tlalixtac de Cabrera, Oaxaca C.P. 68270 Edificio 8, Planta baja	Personal de la Unidad de Desarrollo Profesional de la Secretaría de Gobierno
Del 6 al 9 de febrero	Derecho de Acceso a la Información Pública; Clasificación y Desclasificación de Información; Prueba de Daño y Versiones Públicas; Plataforma Nacional de Transparencia y Carga de Información.	Instalaciones del Archivo General de Estado de Oaxaca	Personal del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia Protección de Datos Personales y Buen



# ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA



"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

			Gobierno del Estado de Oaxaca.
26 de abril de 2024	Reforma a los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del Artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Modalidad Virtual	Personal del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.
28 de agosto de 2024	Obligaciones en materia de datos personales	Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas" Carretera Oaxaca-Istmo Km. 11.5 Tlaxiá de Cabrera, Oaxaca C.P. 68270 Edificio 4 Nivel 1	Mtra. Magdalena López, Jefa del Departamento de Protección de Datos Personales y Archivo del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.
21 o 22 de noviembre de 2024	Clasificación y desclasificación de la Información, prueba de daño y elaboración de versiones públicas.	Ciudad Administrativa "Benemérito	Personal del Órgano Garante de

Carretera Internacional Oaxaca-Istmo Km 11.5  
**Ciudad Administrativa Benemérito de las Américas** Edificio  
4, Primer nivel, Tlaxiá de Cabrera, Oaxaca.C.P. 68270  
Tel. Conmutador 01(951)5015000 ext. 11377  
[www.oaxaca.gob.mx](http://www.oaxaca.gob.mx)



## ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

		de las Américas" Carretera Oaxaca-Istmo Km. 11.5 Tlaxiáac de Cabrera, Oaxaca C.P. 68270 Edificio 4 Nivel 1	Acceso a la Información Pública, Transparencia Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.
--	--	---	---

### 0.- QUÉ PROGRAMAS Y/O POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE DATOS PERSONALES HAN IMPLEMENTADO EN SU INSTITUCIÓN Y/O DEPENDENCIA DE LOS AÑOS 2023 Y 2024 Y CUÁLES SON?

**RESPUESTA:** Una de las principales acciones realizadas por este sujeto obligado como mejores prácticas y/o políticas en materia de protección de datos personales, es la elaboración, difusión y actualización de los avisos de privacidad y documento de seguridad; se ha elevado el nivel de protección de datos personales y facilitado el ejercicio de derechos ARCO.

Aunado a lo anterior, este sujeto obligado, de manera constante y continua promueve, fomenta y difunde la cultura de protección de datos personales con el personal de esta Junta a través de capacitaciones impartidas por el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Además de que, independientemente de que las personas que están involucradas en la obtención y tratamiento de datos personales que se realizan en este sujeto obligado en cumplimiento de sus atribuciones, se encuentran capacitados en materia de protección de datos personales y son conocedores de los alcances y consecuencias de divulgar la información y datos que les fueron confiados con motivo de sus funciones, se implementó como política y medida de seguridad adicional, el compromiso adquirido de los servidores públicos de no disponer ni divulgar la información obtenida y cuyo tratamiento realizan con motivo del ejercicio de sus funciones, sin la autorización de sus titulares, mismo que efectuaron mediante la suscripción de una carta de confidencialidad.





"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

**11.- QUÉ PROGRAMAS Y/O SERVICIOS Y/O SISTEMAS Y/O PLATAFORMAS INFORMÁTICAS HAN REALIZADO Y/O IMPLEMENTADO Y/O DISEÑADO PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.?**

**RESPUESTA:** Ninguno, precisando que la JAESPO no tiene facultades ni atribuciones para crear, dirigir y administrar el uso y aprovechamiento de infraestructura tecnológica, informática, de telecomunicaciones, así como ciberseguridad e innovación digital, siendo la facultada para dicho fin, la Dirección General de Tecnologías e Innovación Digital, como órgano desconcentrado de la Secretaría de Finanzas, como lo establece los artículos: 3 y 5 del Decreto de Creación de la Dirección General de Tecnologías e Innovación Digital.

**12.- QUÉ MEDIDAS DE SEGURIDAD HAN IMPLEMENTADO PARA MANTENER LA SEGURIDAD PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES QUE PERMITAN PROTEGERLO CONTRA DAÑO, Y/O PÉRDIDA Y/O ALTERACIÓN Y/O DESTRUCCIÓN PARA GARANTIZAR SU CONFIDENCIALIDAD, INTEGRIDAD Y DISPONIBILIDAD.**

**RESPUESTA:** Dichas medidas de seguridad para la protección de datos personales, se encuentran consideradas en la actualización del documento de seguridad que se está trabajando por este sujeto obligado, el que una vez concluido y aprobado, estará disponible al público en general en la página institucional.

**13.- SE ME ENTREGUÉ EN COPIA ESCANEADA DE LA BITÁCORA DE LAS VULNERACIONES DE SEGURIDAD QUE HAN TENIDO SOBRE LOS TRATAMIENTOS DE LOS DATOS PERSONALES.**

**RESPUESTA:** A la fecha, no existen vulneraciones de seguridad sobre el tratamiento de datos personales registrados en la bitácora.

**14.- CUÁNTOS CASOS DE VULNERACIÓN HAN REPORTADO AL ÓRGANO GARANTE SOBRE LA VULNERACIONES DE LOS DATOS PERSONALES EN LOS AÑOS DE 2010 A LA FECHA.**

**RESPUESTA:** Ninguno.

**15.- QUÉ MECANISMOS Y/O CONTROLES HAN IMPLEMENTADO Y/O REALIZADO SOBRE AQUELLAS PERSONAS Y/O SERVIDORES PÚBLICOS QUE INTERVENGAN PARA GARANTIZAR Y GUARDAR LA CONFIDENCIALIDAD SOBRE LOS DATOS PERSONALES QUE UTILIZAN EN SUS TRATAMIENTOS DE LOS DATOS PERSONALES.**

**RESPUESTA:** Aquéllos que se mencionaron al dar respuesta a los puntos 8 y 0 (sic) de su solicitud.

**16.- CUÁNTAS PERSONALES Y/O SERVIDORES PÚBLICOS MANEJAN DATOS PERSONALES SE ME INFORMEN POR SU NOMBRE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, ÁREA DE ADSCRIPCIÓN Y EL CARGO.**





# ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

## RESPUESTA:

Servidor público	Área de adscripción	Cargo
Cecilia Ana Lilia Baños Terrones	Presidencia	Presidenta
Fabiola Dávila Cruz	Secretaría General de Acuerdos	Secretaria General de Acuerdos
Imeldo Clemente Jiménez	Secretaría Técnica	Secretario Técnico
Roberto Gutiérrez Martínez	Mesa de Audiencias de Expedientes Impares	Jefe del Departamento de Huelgas en funciones de Encargado de la Mesa de Audiencias de Expedientes Impares
Tania Rosario Cuevas González	Mesa de Audiencias de Expedientes Pares	Jefa del Departamento de Asuntos Colectivos en funciones de Encargada de la Mesa de Audiencias pares
Cecilia del Carmen Franco Vásquez	Departamento de Asuntos Colectivos	Dictaminadora en funciones de Encargada del Departamento de Asuntos Colectivos
Penélope Erenize Spíndola Flores	Departamento de Conciliación	Jefa de Departamento de Conciliación
Maribel Vargas Pérez	Área de Amparos	Presidenta de Junta Especial Encargada del Área de Amparos
Carlos Manuel Mendoza Ramírez	Mesa de Cumplimiento de Laudos	Auxiliar de Junta Encargado de la Mesa de Cumplimiento de Laudos
Yosias Erubiel Vargas Pérez	Dictaminación	Dictaminador
Leonor López López	Dictaminación	Auxiliar de Junta en funciones de Dictaminadora
Aureo Fidel Hernández Salazar	Mesa de procedimiento	Auxiliar de Junta Encargado de la Mesa de procedimiento
Francisco Rivas Zárate	Actuaría	Actuario



Angélica Hermelinda Jiménez Santiago	Actuaría	Actuaría
---	----------	----------

**17.- CUÁNTAS SOLICITUDES DE DERECHOS ARCOP HAN RECIBIDO DESDE DE LOS AÑOS 2010 A LA FECHA, ADEMÁS SE INFORME POR MES CUÁNTAS HAN RECIBIDO Y ESAS CUANTAS HA SIDO DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN, OPOSICIÓN Y DE PORTABILIDAD, Y CUÁNTAS SON HOMBRES Y MUJERES Y CUALES SE HAN DECLARADO LA INEXISTENCIA DE LOS DATOS PERSONALES.**

**RESPUESTA:** Ninguna, aclarando que en la Plataforma Nacional de Transparencia se encuentran registradas dos solicitudes de datos personales, sin embargo, los puntos que solicita no corresponden al ejercicio de derechos ARCO.

**18.- COPIA ESCANEADA DEL NOMBRAMIENTO DE SU OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

**RESPUESTA:** Se anexa copia escaneada del nombramiento del Oficial de Protección de Datos Personales.

**19.- SOLICITO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS AÑOS 2023 Y 2024.**

**RESPUESTA:** Me remito a la respuesta otorgada en el punto 9, ya que los cursos impartidos a los servidores públicos que integran el Comité de Transparencia de este sujeto obligado, son los que constan en el programa de capacitación de los ejercicios fiscales 2023 y 2024.

**20.- SE ME INFORME SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS QUE HAN IMPLEMENTADO Y/O REALIZADO PARA LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE DERECHOS ARCOP Y QUE ÁREA LO REALIZÓ.**

**RESPUESTA:** El Comité de Transparencia ha realizado diversas exhortaciones a la Responsable de la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado para que atienda en tiempo y forma las solicitudes de información y de derechos ARCO, observando las normas establecidas en las leyes de la materia, requiriéndola para que de cuenta con su cumplimiento al citado órgano colegiado y a la Presidenta de la Junta.

**21.- CUÁNTAS TRANSFERENCIAS HAN REALIZADO EN MATERIA DE DATOS PERSONALES EN ESTE AÑO 2024.**

**RESPUESTA:** Solo las necesarias para el cumplimiento de las atribuciones de este sujeto obligado, que esencialmente consisten en las solicitadas por la cabeza de sector, que sirve como salvoconducto para realizar el trámite y gestión de las contrataciones del personal adscrito a la Junta de Arbitraje para



## ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca y pago de nómina.

**22.- CUENTAN CON EL PROGRAMA INTEGRAL DE GESTIÓN DE DATOS, EN CASO DE CONTAR CON DICHO PROGRAMA SE ME PROPORCIONE.**

**RESPUESTA:** No propiamente como tal, sin embargo, como parte de la Gestión de Datos Personales de este sujeto obligado denominado Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado (JAESPO), actualmente se está trabajando en la actualización del documento de seguridad, que comprende sino todos, la mayor parte de los tópicos y/o rubros de un programa integral de gestión de protección de datos personales.

**23.- QUÉ MECANISMOS HAN IMPLEMENTADO Y/O REALIZADO PARA ASEGURAR QUE LOS DATOS PERSONALES SE ENTREGUE SOLO A SUS TITULARES Y/O REPRESENTANTES.**

**RESPUESTA:** Al ser la Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca un órgano colegiado que desempeña funciones jurisdiccionales, el personal adscrito se encuentra obligado a verificar rigurosamente que únicamente los titulares, sus representantes legales y autorizados accedan a los datos personales que resguardan, lo que se realiza previa revisión de los expedientes laborales, comprobación de que los comparecientes se encuentran acreditados y autorizados en los juicios que se tramitan y comprobación de su identidad con documento oficial y vigente, de lo cual, se deja constancia en autos.

**24.- CUANTOS SERVIDORES PÚBLICOS INTEGRAN SU UNIDAD DE TRANSPARENCIA.**

**RESPUESTA:** Debido al poco personal con que cuenta la Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca, una sola persona integra la Unidad de Transparencia, siendo esta la Lic. Fabiola Dávila Cruz quien funge como Responsable de la Unidad de Transparencia.

**25.- CUÁNTAS AUDITORÍAS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES LES HAN REALIZADO DESDE EL 2010 A LA FECHA Y CUÁLES SON ESOS SUJETOS OBLIGADOS.**

**RESPUESTA:** Cero. Este Sujeto Obligado, denominado Junta de Arbitraje Para Los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca desde el año 2010 a la fecha no ha tenido auditorías en materia de datos personales.

**26.- CUÁNTAS MEDIDAS CAUTELARES LE HAN EMITIDO Y/O ORDENADO EN MATERIA DE DATOS PERSONALES EN LOS AÑOS 2010 A LA FECHA Y QUIENES SON LOS SUJETOS OBLIGADOS.**

**RESPUESTA:** Cero.

**27.- SE ME INFORME SOBRE EL INFORME SEMESTRAL REFERENTE AL NÚMERO DE REQUERIMIENTOS DE LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA EN TIEMPO**





**REAL Y DE REGISTRO DE DATOS REALIZADOS, ASÍ COMO EL NÚMERO DE REGISTROS DE DATOS DE COMUNICACIONES CANCELADOS Y SUPRIMIDOS DE MANERA SEGURA, UNA VEZ CUMPLIDO EL FIN PARA EL CUAL FUERON SOLICITADOS, DE LOS AÑOS 2010 A LA FECHA.**

**RESPUESTA:** La Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca no está obligada ni tampoco emplea la tecnología a que se refiere este punto, puesto que no realiza la localización geográfica en tiempo real ni efectúa el registro de datos de comunicaciones, por tal motivo, no existen registros e informes referentes a este tema, sin que sea necesario declarar su inexistencia al no existir elementos de convicción que permitan suponer que estos obran en sus archivos ni se advierte obligación alguna de este sujeto obligado de contar con esa información, derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud, según lo establece el criterio SO/007/2017 que en su parte conducente dice:

**Casos en los que no es necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de la información.** La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública establecen el procedimiento que deben seguir los sujetos obligados cuando la información solicitada no se encuentre en sus archivos; el cual implica, entre otras cosas, que el Comité de Transparencia confirme la inexistencia manifestada por las áreas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información. No obstante lo anterior, en aquellos casos en que no se advierte obligación alguna de los sujetos obligados para contar con la información, derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud; y además no se tengan elementos de convicción que permitan suponer que ésta debe obrar en sus archivos, no será necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

**28.- REFERENTE AL INFORME ANTES SOLICITADO SE ME ENTREGUE EL LINK DONDE PUEDA CONSULTAR LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE DICHO INFORME.**

**RESPUESTA:** Partiendo de la respuesta anterior, no existe un informe de requerimientos de localización geográfica en tiempo real ni registro de datos de comunicaciones cancelados y/o suprimidos.

**29.- CUÁNTAS DENUNCIAS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES HAN RECIBIDO DESDE EL AÑOS 2010 A LA FECHA**

**RESPUESTA:** Bajo protesta de decir verdad, la suscrita como Responsable de la Unidad de Transparencia y Oficial de Datos Personales manifiesta que en los archivos existentes en este sujeto obligado, relativos al cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, no existe antecedente de alguna denuncia en materia de datos personales.



### 30.- SE ME EXPLIQUE CUÁLES SON LAS MEDIDAS QUE APLICAN PARA UNO DE LOS PRINCIPIOS INCORPORADOS EN LA LGPDPPSO, PARA GARANTIZAR EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.

#### RESPUESTA:

**Licitud:** Verificar que los datos personales obtenidos y que son tratados correspondan a las facultades y atribuciones establecidas en la normatividad de este sujeto obligado.

**Finalidad:** Las finalidades de la obtención y tratamiento de los datos personales se encuentran explícitamente plasmados en los avisos de privacidad publicados en el portal institucional en el link <https://www.oaxaca.gob.mx/jaespo/>.

**Lealtad:** El sujeto obligado se conduce con buena fe en la obtención y tratamiento de datos personales, sin engañar ni emplear medios fraudulentos para hacerlo.

**Consentimiento:** En el auto de inicio se solicita a las partes que intervienen en los juicios su consentimiento, previniéndolos que en caso de no manifestar su oposición de manera expresa se tendrá por consentida, además de dar a conocer los avisos de privacidad publicados en la página institucional.

**Calidad:** Se emplean medios para verificar que es directamente o con consentimiento del titular que se proporcionan los datos personales, en caso de duda se pide a este que acuda a ratificar su voluntad. Cuando los datos personales dejen de ser necesarios para el cumplimiento de las finalidades previstas en el aviso de privacidad y que motivaron su tratamiento conforme a las disposiciones que resulten aplicables, serán suprimidos, previo bloqueo en su caso, y una vez que concluya el plazo de conservación de los mismos.

**Proporcionalidad:** Solo se solicitan los datos personales estrictamente necesarios al cumplimiento de las funciones del sujeto obligado.

**Información:** Se informa a los titulares de los datos personales el tratamiento y finalidades para los que son requeridos sus datos personales a través de los avisos de privacidad publicados en el portal institucional en el link <https://www.oaxaca.gob.mx/jaespo/>.

**Responsabilidad en el tratamiento de datos personales:** Este sujeto obligado emplea políticas y adhiere a programas de protección de datos personales, y eventualmente revisa los procedimientos de resguardo y tratamiento procurando mejorar las medidas de seguridad, procura capacitar constantemente al personal en temas de protección de datos personales, solicitándoles que cualquier irregularidad o probable vulneración que adviertan, la informen de inmediato a su titular, esto además de pedir al personal lleve a cabo las siguientes medidas:

- **Proteger los dispositivos**

Utilizar software de seguridad y contraseñas seguras en las computadoras. No compartir las contraseñas con terceros y evitar el acceso remoto a las computadoras.



- **Proteger la información**

No publicar esos datos personales en redes sociales o la web. Se encuentran designadas personas por cada departamento que se responsabilizan de los datos personales que son tratados y/o resguardan.

**31.- HAN PRESENTADO SU EVALUACIÓN DE IMPACTO EN LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LOS AÑOS 2020 A LA FECHA.**

**RESPUESTA:** Debido a que este sujeto obligado no ha puesto en operación ni administra programas, sistemas o plataformas informáticas, aplicaciones electrónicas o cualquier otra tecnología que implique el tratamiento intensivo o relevante de datos personales, no ha sido necesario realizar evaluaciones de impacto en la protección de datos personales.

**32.- CUANTAS RECOMENDACIONES NO VINCULANTES HAN RECIBIDO SOBRE EL CONTENIDO DE LA EVALUACIÓN DE IMPACTO DE LOS AÑOS 2020 A LA FECHA.**

**RESPUESTA:** Bajo protesta de decir verdad, la suscrita como Responsable de la Unidad de Transparencia manifiesta que en los archivos existentes en este sujeto obligado, relativos al cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, no existe antecedente de haber recibido alguna recomendación no vinculante por el periodo que se solicita.

**33.- CUÁNTAS DENUNCIAS EN MATERIA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA HAN RECIBIDO DESDE EL AÑO 2020 A LA FECHA, CUANTAS HAN PROCEDIDO, CUANTAS HAN DESECHADOS, DESGLOSADO Y EL SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN.**

**RESPUESTA:** Bajo protesta de decir verdad, la suscrita como Responsable de la Unidad de Transparencia manifiesta que en los archivos existentes en este sujeto obligado, relativos al cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, no existe antecedente de alguna denuncia en materia de obligaciones de transparencia por el periodo que se solicita.

**34.- QUÉ PROGRAMA Y/O ACCIONES HAN IMPLEMENTADO EN MATERIA DE GOBIERNO ABIERTO.**

**RESPUESTA:** Se han llevado a cabo e implementado todos los programas y acciones a que está obligado este sujeto obligado en materia de transparencia y acceso a la información, y aquéllas que se han recomendado por parte del órgano garante nacional y estatal, así como la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública a través de su dirección de Transparencia, como es el realizar la difusión de obligaciones comunes y específicas en las plataformas conocidas por sus siglas PNT y SCCO.





## ARBITRAJE

JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS  
EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS  
PODERES DEL ESTADO DE OAXACA

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA A LA NACIÓN MEXICANA"

### **35.- HAN RECIBIDO SANCIONES POR NO ELABORAR SUS AVISOS DE PRIVACIDAD DESDE EL AÑO 2010 A LA FECHA DESGLASADO QUE TIPO DE SANCIÓN RECIBIERON.**

**RESPUESTA:** Bajo protesta de decir verdad, la suscrita como Responsable de la Unidad de Transparencia manifiesta que en los archivos existentes en este sujeto obligado, relativos al cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, no existe antecedente de haber recibido alguna sanción por no elaborar los avisos de privacidad por el periodo que se solicita; no obstante lo anterior, se precisa que este sujeto obligado ha cumplido cabalmente con la elaboración y difusión de los avisos de privacidad, los cuales se encuentran disponibles para su consulta en el siguiente link <https://www.oaxaca.gob.mx/jaespo/avisos-de-privacidad/>, mediante los que se informa a los titulares, el propósito, finalidades y tratamiento para los que se requieren y son sometidos sus datos personales.

Por lo antes expuesto, no omito señalar, que puede recurrir la respuesta a su solicitud por medio del recurso de revisión en términos de lo señalado en los artículos 142, 143 y 144 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 1º., 6, 7, 13, 23, 24, 45 fracciones III, IV, V y X, 121, 123, 137 y demás relativos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 1, 2 3, 4, 7 fracción II, 10 fracciones X, XI, XVI y XVII, 68, 69, 71 fracciones IV, V, VI, VIII, X, XI, 118, 119, 121, 122, 125, 126, 128, 132 y demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

**ATENTAMENTE.  
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.  
"EL RESPETO AL DERECHO ALEJO ES LA PAZ"**



**LIC. FABIOLA DÁVILA CRUZ  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DE LA JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS EMPLEADOS AL  
SERVICIO DE LOS PODERES DEL ESTADO DE OAXACA.**

C.c.p. Expediente.

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

CIUDAD ADMINISTRATIVA, "BENEMERITO DE LAS AMERICAS", TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA, A  
15 DE DICIEMBRE DE 2022.

**LIC. FABIOLA DÁVILA CRUZ**  
**SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.**

**LIC. CECILIA ANA LILIA BAÑOS TERRONES**, en mi carácter de Presidenta de la Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca (JAESPO), por medio del presente, he tenido a bien:

**D E S I G N A R L A**

Como **OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LA JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS PODERES DEL ESTADO DE OAXACA**, con las obligaciones y atribuciones inherentes al citado cargo, de conformidad con las leyes de la materia, exhortándola para que se conduzca bajo los principios de responsabilidad, compromiso, honestidad y protección de datos personales.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 1º y 85 segundo párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 1º y 75 tercer párrafo de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca; 1º, 2º, 7º fracciones I, IV y XI del Reglamento Interno de la Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca.

Sin más por el momento, le reitero la seguridad de mi más alta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**  
**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.**  
**"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"**



**LIC. CECILIA ANA LILIA BAÑOS TERRONES**  
**PRESIDENTA DE LA JUNTA DE ARBITRAJE PARA LOS EMPLEADOS**  
**AL SERVICIO DE LOS PODERES DEL ESTADO.**



2016-2022  
**JUNTA DE ARBITRAJE**  
**PARA LOS EMPLEADOS**  
**AL SERVICIO DE LOS**  
**PODERES DEL ESTADO**  
**PRESIDENCIA**



**JAESPO**

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

La Lic. Fabiola Dávila Cruz, Secretaria General de Acuerdos de la Junta de Arbitraje para los Empleados al Servicio de los Poderes del Estado, acepta desempeñarse como **OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** del citado órgano colegiado, protestando su fiel y legal desempeño de conformidad con los principios, deberes y atribuciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca y demás normas, lineamientos y criterios que emita la autoridad competente en materia de protección de datos personales, comprometiéndose a cumplir leal y patrióticamente y hacer cumplir dentro del órgano colegiado de su adscripción, los deberes del cargo conferido, y como constancia de lo anterior, firma al calce del presente documento.

CIUDAD ADMINISTRATIVA, "BENEMERITO DE LAS AMERICAS",  
TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA, A 15 DE DICIEMBRE DE 2022.

**LIC. FABIOLA DÁVILA CRUZ**  
**SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS DE LA JUNTA DE ARBITRAJE**  
**PARA LOS EMPLEADOS AL SERVICIO DE LOS PODERES DEL ESTADO**

*Recibí Nombramiento*  
  
*Fabiola Dávila Cruz*  
*15/12/2022*