



Chihuahua, Chihuahua a 26 de septiembre del 2024

LIC. ANA ISABEL NIETO JURADO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL INSTITUTO DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA  
P R E S E N T E.-

En atención a la solicitud de información identificada con el número de folio 080140824000018, recibida en fecha 12 (doce) de septiembre del 2024 (dos mil veinticuatro), en la cual se solicita;

*"Solicito curriculum vitae y titulo profesional de la actual Directora y subdirectores del Instituto de Cultura".*

Es por lo anterior y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 38 fracción II, 54, 55, 56, 57 y demás correlativos y aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, que por medio del presente y una vez turnado al área administrativa correspondiente y realizada una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, me permito dar respuesta a su solicitud en los siguientes términos:

En atención a su solicitud presentada, se anexan al presente los siguientes documentos:

- Curriculum Vitae de la C. María Fernanda Bencomo Arvizo.
- Curriculum Vitae de la Lic. Ana Cristina Navarro López y Título expedido por la Universidad La Salle.
- Curriculum Vitae de la C. Gabriela Guadalupe Andrade Raigoza.
- Curriculum Vitae del Lic. Raúl Enrique Grajeda Castañeda y Título expedido por la Universidad Autónoma de Guadalajara UNICO Zapopan.

Sin más por el momento, agradezco sus amables atenciones.

Atentamente

C. MARÍA FERNANDA BENCOMO ARVIZO  
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB".

"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DE LA FUNDACIÓN DEL ESTADO DE CHIHUAHUA".

# MARÍA FERNANDA BENCOMO ARVIZO

## EDUCACIÓN

### UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA

NOVIEMBRE 2022. TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN DESARROLLO DE NEGOCIOS ÁREA MERCADOTECNIA. CONCLUIDA.

NOVIEMBRE 2022. LICENCIATURA EN DESARROLLO DE NEGOCIOS. TRUNCA.

### COLEGIO DE BACHILLERES 3

1997 - 2000

## EXPERIENCIA LABORAL

• **SEPTIEMBRE 2021 A LA FECHA. DIRECTORA DEL INSTITUTO DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.**

• **ABRIL 2019 A SEPTIEMBRE 2021. COORDINADORA DEL TEATRO DE LA CIUDAD, DEL INSTITUTO DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.** Siendo mis funciones la administración de los recursos materiales, humanos y financieros del Teatro. Así como supervisar la organización de eventos y la prestación de servicios culturales se realicen con calidad y cumplimiento. Coordinar acciones para el cumplimiento y ejecución del Plan de Desarrollo Municipal vigente.

• **OCTUBRE 2017 A MARZO 2019. SECRETARÍA DE DESARROLLO MUNICIPAL DE GOBIERNO DEL ESTADO.** Me desempeñé en el departamento de planeación participación comunitaria, específicamente en la planeación, diagnósticos, logística, desarrollo, seguimiento y acciones del programa Desarrollo, Paz y Reencuentro. También tuve participación en la conformación, administración y operación de los Comités Pro-Obras de los Municipios, así como la integración de carpetas de estos mismos por Coordinador.

• **NOVIEMBRE 2007 A DICIEMBRE 2016. ESPACIO IDEAL DESARROLLADORES "VIVANZA".** Me desempeñé en las áreas de:

Coordinadora de Ventas, siendo mi labor la administración de las ventas, atención a clientes y la coordinación de los ejecutivos de ventas, alcanzando los objetivos mensuales y anuales. Aunado a la coordinación supervisé el proceso de diseño, campañas publicitarias, imagen corporativa de los diferentes fraccionamientos para su promoción, así como la coordinación y logística de los diferentes eventos que se llevaron a cabo para la promoción de las viviendas.

Coordinadora del departamento de Post – Venta, siendo mi labor el continuar con el esfuerzo inicial de ventas mediante acciones posteriores al cierre y la escrituración de la vivienda, buscando siempre asegurarme de que el cliente quedara satisfecho por completo con la compra que realizó.

## CONTACTO

TELÉFONO:  
(614)200.48.00  
Ext. 2423

CORREO ELECTRÓNICO:  
[direccioncmch@gmail.com](mailto:direccioncmch@gmail.com)

## OBJETIVO

Continuar desarrollando mi capacidad de aprendizaje, organización, gestión administrativa que me permita establecer vínculos entre los diversos grupos de artistas y creadores, con el propósito de apoyar el desarrollo artístico y cultural de las artes escénicas en Chihuahua.



## LEM. Ana Cristina Navarro López

### DATOS PERSONALES

#### Dirección:

CONFIDENCIAL. ELIMINADO: QUE CONTIENE LA DIRECCIÓN, CELULAR Y CORREO ELECTRÓNICO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 128 Y 134 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

#### Celular:

Fecha de Nacimiento: 14/marzo/1984

Estado civil: casada

Correo electrónico:

### FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciatura en Mercadotecnia Universidad La Salle

Chihuahua 2001-2005 -Titulada

Maestría en Publicidad Universidad La Salle Bajío

Diciembre 2010-2012- Certificado

### OTROS CONOCIMIENTOS

Manejo de MS Office: Manejo de Programas de diseño: Adobe Ilustrador, Corel Draw, Photoshop.

Coordinación de áreas bajo procesos de lineamientos de certificación de calidad ISO 9001:2008.

### OTRAS ACTIVIDADES

Socia propietaria de Party Supplies empresa dedicada a eventos infantiles de 2014 a 2021.

Docente adjunta en materias de Marketing y comunicación en Universidad Regional del Norte entre 2011 y 2013.

## EXPERIENCIA LABORAL

### SUBDIRECTORA DE GESTIÓN Y PROYECTOS EN INSTITUTO DE CULTURA DEL MUNICIPIO 2021 A LA FECHA

Responsable del diseño y manejo de programas para el desarrollo cultural como: Icrea Emprendimiento Cuultural, Fondo Municipal para artistas y creadores, Programa de capacitación y área vinculación entre instituciones publicas y privadas para generar colaboraciones con programas propios del ICM.

### COLABORADORA EN EL ÁREA DE GESTIÓN Y PROYECTOS EN INSTITUTO DE CULTURA DEL MUNICIPIO 2017-2021

Responsable de proyectos Culturales para el Municipio de Chihuahua:

Encargada de gestión de recursos del área empresarial.

Principales proyectos concluidos: Arte bus 1 y 2, Festival de muralismo en Riberas de Sacramento 2018 y de iCREA Programa de emprendimiento cultural 1, 2 Y 3 generación. Colaboración en programas como FOMAC Fondo Municipal de cultura, Programa de capacitación cultural en línea en 2021. Enlace del Plan Municipal de desarrollo 2018-2021.

### JEFE DE ÁREA DE MERCADOTECNIA EN RIPIPSA SA DE CV TECNOLOGIA LA SERVICIO DE LA INDUSTRIA JULIO 2012 A JULIO 2017.

Responsable y fundadora del área marketing. Desarrollo de campañas de publicidad en diferentes medios: revistas, catálogos y prensa, medios digitales. Elaboración y manejo de presupuesto del área.

Planeación y logística en expos y eventos del ramo industrial. Desarrollo y coordinación de diseño gráfico en todas las publicaciones.

Diseño y ejecución de programas post- venta y atención al cliente.

Encargada de compras: impresos, promocionales, uniformes, coordinación con agencias publicitarias y de marketing. Trabajo bajo esquema de indicadores y certificaciones de ISO 9001:2008.

### SUPERVISORA DE VENTAS EN AUTOSERVICIOS PARA COLGATE PALMOLIVE Nov 2009 a Nov 2010

Supervisión de personal de promotoría en cadenas de autoservicios de la ciudad de Chihuahua, negociación en punto de venta, ejecución de campañas de la marca, manejo de personal y de nóminas.

### COORDINADORA DE PUBLICIDAD RADIO Y TV EN CORPORATIVO ALSUPER DIC 2006 A NOV 2009

Responsable del área de publicidad en medios masivos, coordinación y diseño de las producciones de spots de radio y televisión de la empresa ALSUPER. Desarrollo de guiones publicitarios, elaboración y administración de pautas y programaciones en TV y radio. Planeación y ejecución de presupuesto en medios locales y estatales. Negociación y manejo de proveedores de medios masivos, manejo y coordinación de publicidad en tiendas de la zona Chihuahua, análisis de precios, responsable de eventos de aperturas de sucursales.





# La Universidad La Salle Chihuahua



otorga a

Ana Cristina Navarro López

el título de

Licenciada en Mercadotecnia



En atención a que demostró haber concluido los estudios requeridos de acuerdo a los planes y programas en vigor y haber aprobado el examen profesional reglamentario.

Dado en Chihuahua, Chih., a 7 de Mayo de 2007.

El Rector de la Universidad

Salvador Valle Gámez



ESTADO LIBRE Y SOBERANO  
DE CHIHUAHUA  
S.E.C.  
"UNIVERSIDAD LA SALLE  
CHIHUAHUA"  
CLAVE: 08PSUD002  
CHIHUAHUA, CHIH.

El Gobernador Constitucional del  
Estado de Chihuahua

José Reyes Baeza Terrazas

La Secretaria de Educación y Cultura  
del Estado de Chihuahua

María Guadalupe Chacón Monár

DEPARTAMENTO DE CERTIFICACIÓN  
E INCORPORACIÓN

REGISTRO No. 88

LIBRO No. 1

FOJA No. 88

LUGAR Chihuahua, Chih.

FECHA Marzo 7 de 2007

ESCUELA: UNIVERSIDAD LA SALLE CHIHUAHUA

PLAN DE ESTUDIOS Licenciatura

en Mercadeo y Comercio

GENERACIÓN 2001-2005

AÑO DE EGRESO 2005

EXAMEN PROFESIONAL

FECHA 21 de Noviembre de 2006

ACTA NUMERO 021

LIBRO NUMERO I


EXPEDIDO EN: Chihuahua, Chih.

ACUERDO No. 17

DE FECHA 29 de Marzo de 2000

  
Director(a) de Servicios Escolares

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE  
CERTIFICACIÓN E INCORPORACIÓN

  
PATRICIA SOLEDAD VAZQUEZ GRANADOS

  
Firma del Alumno



**Gabriela Guadalupe  
Andrade Raigoza**

36 años  
Soltera



CONFIDENCIAL. ELIMINADO: QUE CONTIENE EL RFC, DIRECCIÓN, CELULAR Y CORREO ELECTRÓNICO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 128 Y 134 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.



### APTITUDES

- Liderazgo
- Trabajo en Equipo
- Iniciativa
- Organización
- Negociación
- Tenacidad
- Empatía
- Proactiva

### IDIOMAS

Español  
Ingles intermedio

### INFORMATICA

Microsoft Office  
SAACG.NET  
CONTPAQ  
FACTURE  
Corel Draw

### PERFIL

Durante los últimos 13 años he estado dentro de la administración pública; esto me ha permitido adquirir conocimientos para mi desarrollo personal y profesional. Mi carácter y trabajo, se han encargado de darme la oportunidad de crecer y ocupar puestos con mayor responsabilidad.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### UACH

Lic. Administración de Empresas  
Carrera Trunca

#### UTEL

Lic. Administración de Negocios  
Cursando

### CAPACITACIÓN

- Implementación del programa SAACG.NET ago 2016
- Taller Registro Presupuestal y Patrimonial de los Egresos Públicos ago y nov 2017
- Comunicación Asertiva jul 2018
- Liderazgo Efectivo nov 2018
- Análisis de Problemas y Toma de Decisiones abr 2019
- Actualización de las Reformas Fiscales feb 2019
- Liderazgo Transformacional ago 2019
- Administración del Cambio nov 2019
- Presupuesto con perspectiva de género ago 2023

### EXPERIENCIA LABORAL

**enero 2014** - Asistente de la Subdirección Administrativa del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua.

Atención de visitas, atención telefónica, archivo, gestión de agenda, montaje de juntas.

**mayo 2014** - Auxiliar de Compras del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua.

Recepción de requisiciones, solicitud de cotizaciones, elaboración de ordenes de compras, solicitud de pagos, seguimiento a compras, trato con proveedores para lograr convenios de crédito y entregas, optimización del presupuesto.

**diciembre 2016 a octubre 2021** - Jefe del Departamento de Compras del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua.

Implementación del programa SAACG.NET, manejo de los módulos de presupuesto, egresos, compras, tesorería, elaboración de estudios de mercado, integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones del Municipio de Chihuahua, planeación, ejecución y seguimiento de eventos culturales (FICUU, Fiesta de Luz, Programa Editorial, entre otros), manejo del padrón de proveedores, conocimiento en la elaboración del presupuesto anual, coordinación para la entrega de materiales, implementación de procesos de mejora.

**noviembre 2016 a la fecha** - Subdirectora de Administración y Finanzas del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua.

Dirigir, administrar, coordinar y dar seguimiento a las diferentes áreas del departamento como Contabilidad, Recursos Humanos, Gestión y Control, Inventarios, Departamento de Compras, Departamento Jurídico, Archivo.

Elaboración de presupuesto en conjunto con las áreas del Instituto, así como su correcta ejecución y comprobación. Gestión, control y eficiencia de los recursos financieros. Elaboración de la cuenta pública, así como de las distintas solicitudes por parte de las instancias auditoras.





# Raúl Enrique Grajeda Castañeda

Lic. Comunicación y  
Relaciones Públicas.

## PERFIL PROFESIONAL

Subdirector de Servicios Culturales 2022 - Actualmente

### Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua

Como Subdirector de Servicios Culturales desde el año 2022, he liderado con éxito la ejecución de programas y proyectos culturales así como eventos masivos como lo son los festivales de la ciudad, ampliando la participación comunitaria y fomentando alianzas estratégicas valiosas para potenciar el alcance cultural en nuestra ciudad.

Jefe de departamento de Logística 2016 - 2022

### Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua

En mi posición como Jefe de Departamento de Logística desde 2016 hasta 2022, supervisé con eficacia todas las operaciones logísticas, mejorando los procesos, optimizando recursos y garantizando la ejecución exitosa de eventos y proyectos culturales, contribuyendo significativamente a la promoción de la cultura en el municipio.

Gerente Propietario 2010 - 2016

### Black Designs Carpintería

Como gerente y propietario de Black Designs Carpintería de 2010 a 2016, dirigí con éxito todas las facetas del negocio, desde la creación personalizada y la satisfacción del cliente hasta la gestión financiera y operativa, impulsando la calidad y la rentabilidad mediante la artesanía experta y la gestión estratégica.

Personal Especializado - Eventos 2007 - 2010

### Congreso del Estado de Chihuahua | Diputado Javier Gaudini

Durante mi etapa como Auxiliar Especializado Encargado de Eventos con el diputado Javier Gaudini de 2007 a 2010, desempeñé un papel clave en la coordinación y ejecución de eventos legislativos y comunitarios, gestionando cada detalle desde la planificación inicial hasta la ejecución en el sitio, asegurando así eventos exitosos y experiencias memorables para todos los participantes.

## CONTACTO

CONFIDENCIAL. ELIMINADO: QUE CONTIENE LA DIRECCIÓN, NÚMERO DE CELULAR Y CORREO ELECTRÓNICO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 128 Y 134 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

## CONTACTO



[Redacted]



[Redacted]



CONFIDENCIAL. ELIMINADO: QUE CONTIENE LA DIRECCIÓN, NÚMERO DE CELULAR Y CORREO ELECTRÓNICO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 128 Y 134 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

## ACERCA DE MI

Soy Raúl Enrique Grajeda Castañeda, profesional multifacético con una sólida trayectoria en gestión cultural y empresarial. Destaco por mi habilidad para liderar proyectos, coordinar eventos de alto perfil y fomentar la participación comunitaria a través de estrategias innovadoras. Mi experiencia como emprendedor en Black Designs Carpintería refleja mi agudo sentido comercial y atención al detalle, mientras que mis roles en el sector público demuestran mi compromiso con el enriquecimiento cultural y la eficacia organizativa. Busco constantemente oportunidades para impulsar la excelencia, la innovación y el impacto cultural en mi comunidad.

## EDUCACIÓN

### Lic. Comunicación y Relaciones Públicas

UAG Universidad Autónoma de  
Guadalajara UNICO, Zapopan

## HABILIDADES

- Liderazgo estratégico.
- Gestión de proyectos
- Coordinación de eventos
- Negociación y relaciones públicas.
- Resolución de problemas.
- Trabajo en equipo.

Universidad en



la Comunidad



# Universidad Autónoma de Guadalajara

Para memoria futura

En acto solemne realizado este día ante la  
presencia de autoridades universitarias, profesores y alumnos  
se acredita como miembro de la Generación 1999-2001

Sr. Carlos M. López Lavarino

de Profesionales Asociados en

Comunicación y Relaciones Públicas

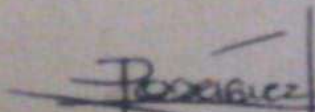
a Raúl Enrique Grajeda Castañeda


para constancia de lo cual suscribimos el presente documento

dado en Guadalajara, Jalisco, México

el 11 de octubre del 2001



  
Lic. Pedro Rodríguez López  
Director General de Unico

  
Sr. Carlos M. López Lavarino  
Padrino