

FOLIO SISAI: 270507800047624
EXPEDIENTE: NCI/SAIP/466/2024

SECRETARÍA DE SALUD; UNIDAD DE TRANSPARENCIA; VILLAHERMOSA, TABASCO; VEINTISEIS DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.

CUENTA: Mediante Sistema Electrónico SISAI esta Unidad recibió solicitud de información bajo el número de folio y expediente radicado que se señalan al rubro superior derecho, en la que se requirió información que por economía procesal se tiene por reproducida como si a la letra se insertare en la presente cuenta. Asimismo, se da cuenta con el oficio SS/UAF/17946/07/2024 suscrito por la MAEE. Martha Beatriz Cohuo Uc Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, así como del oficio HRAEN/DH/UA/RH/2320/2024 suscrito por la Dr. Silvia Gutiérrez Lucatero Directora del Hospital Regional de Alta Especialidad del Niño “Dr. Rodolfo Nieto Padrón”, oficio SS/HRAEM/D/USE/3025/2024 signado por el Dr. Fernando Joaquín Cruz Rubio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad de la Mujer, oficio HR/DIR/UA/EUT/8448/2024 suscrito por el Dr. Juan Antonio Torres Trejo Director del Hospital Regional de Alta Especialidad “Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez”, diverso HRAEDJGC-IB-TAB-4037/2024 suscrito por el Dr. Víctor Manuel Narváez Osorio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad “Juan Graham Casasús”, así como el acta SS-CT-14-2024 y su resolución de confidencialidad aprobada por el Comité de Transparencia; en consecuencia, de conformidad con lo establecido en el Título Segundo Capítulo IV y Título Séptimo Capítulo I de la Ley antes citada, se procede a proveer lo conducente, conforme al presente **acuerdo**, al tenor de los siguientes:

ANTECEDENTES

PRIMERO. Vista la cuenta, el 16 de julio del presente año, esta Secretaría a través de su Unidad de Transparencia, recibió solicitud de información que nos ocupa por medio del sistema electrónica de solicitudes SISAI.

SEGUNDO. Conforme al procedimiento dispuesto en la Ley de la materia, se giró atento oficio a las áreas competentes de este Sujeto Obligado, en el que se requirió la información solicitada en el presente asunto.

TERCERO. Al respecto, y en atención al oficio descrito en la cuenta que obra al rubro superior, esta Unidad recibió en tiempo y forma la respuesta respectiva con el objeto de atender la solicitud que nos ocupa.

CUARTO. Con fecha 23 de agosto de 2024, se llevó a cabo la décima cuarta sesión del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, en el que durante al desahogo al punto IV del orden del día respectivo, se **confirmó** la clasificación de información confidencial por tratarse de datos personales.

Por lo tanto, en acatamiento a lo ordenado por ese Órgano Colegiado se procede a dictar el acuerdo que corresponde, con base en los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Conforme lo determina el artículo 50, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, esta Unidad de Transparencia es competente para recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información pública.

SEGUNDO. Que esta Unidad recibió los oficios descritos en la cuenta señalada al rubro superior de este acuerdo, en el que la información proporcionada por las áreas responsables, en el cual obran datos personales susceptibles de ser protegidos por esta Autoridad; por lo que con fecha 23 de agosto de 2024, se llevó a cabo la décima cuarta sesión del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, en el que durante al desahogo al punto IV del orden del día respectivo, **dicho Órgano Colegiado por unanimidad de votos aprobó y confirmó** la clasificación de información en su modalidad de confidencial por tratarse de datos personales, y por ende, ordenó al área responsable la elaboración de la versión pública respectiva, lo anterior, previo pago de derechos por la reproducción de los documentos que esto implica para la elaboración de las versiones públicas, siendo esto, que la solicitante deberá de cubrir el costo del fotocopiado por la cantidad de 116 hojas, conforme lo establecido en los artículos 140 párrafo segundo y 147 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, correlacionados con el numeral 70 fracción I de la Ley de Hacienda del Estado de Tabasco.

TERCERO. En esa virtud, esta Unidad procedió en consecuencia y recibió el acta y resolución de mérito, bajo los términos expuestos de manera fundada y motivada por dicho Comité a través del acta SS-CT-14-2024 y su resolución de confidencialidad respectiva. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 6, 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como dispuesto en los numerales 6, 19, 20,

48, 119, 124 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado de Tabasco.

Por lo antes expuesto, fundado y motivado, la Unidad de Transparencia esta Secretaría de Salud, emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se emite el presente **acuerdo de disponibilidad de información en versión pública con costo de reproducción para la elaboración de versión pública**, de conformidad con lo expuesto de manera fundada y motivada en los considerandos segundo y tercero del presente proveído. Por lo tanto, remítase al interesado la información que nos ocupa como el acta SS-CT-14-2024 y su resolución de confidencialidad signados respectivamente por el Comité de Transparencia de esta Secretaría. Lo anterior, con fundamento en los artículos 1º, 6º Apartado A, 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como lo previsto en los numerales 6, 19, 20, 50, 119, 124 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

SEGUNDO. Con fundamento en el artículo 147 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, se adjunta el formato de cobro para costos de reproducción para el pago del derecho correspondiente por la cantidad de ciento dieciséis hojas referidas en el considerando segundo del presente acuerdo. Posteriormente el solicitante deberá presentar el formato de cobro de costos de reproducción, en la Secretaría de Finanzas, y realizar el pago correspondiente, ubicado en Avenida Adolfo Ruíz Cortines s/n, colonia Casa Blanca, conocida como Base Cuatro. Hecho lo anterior, con el propósito de mantener su anonimato, podrá enviar en versión electrónica el recibo de pago efectuado, al correo electrónico transparencia@saludtab.gob.mx, medio por el cual se emitirá el acuse de recibo correspondiente y se fijarán los plazos para la entrega de la información, o bien, si así lo prefiere, podrá acudir a las oficinas de la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, ubicada en Paseo Tabasco 1504, Col. Tabasco 2000, Centro Administrativo de Gobierno, C.P. 86035, Villahermosa, Tabasco, en un horario de 08:00 a 16:00 horas en días hábiles y presentar dicho recibo de pago. Asimismo, se hace del conocimiento al solicitante que deberá realizar el pago correspondiente dentro del plazo que al efecto establece el numeral 141 de la Ley invocada al inicio de este punto y conforme lo establecido en el artículo 70 fracción I de la Ley de Hacienda del Estado de Tabasco.

TERCERO. Se le informa al peticionario que la información se proporcionará en el estado en que se encuentra, toda vez que el ejercicio de este derecho no implica el procesamiento de

la misma, ni presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de aquella que requiera presentarse en versión pública, de conformidad con lo dispuesto en artículo 6 párrafo último de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado de Tabasco. Así también, como lo disponen los numerales 3 fracción VIII, 19 y 20 de la Ley antes invocada, esta Autoridad únicamente tiene la obligación de documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones que al efecto le otorga los ordenamientos jurídicos aplicables.

CUARTO. Se hace saber al solicitante que de considerar que el presente acuerdo actualiza las causales de procedencia del recurso de revisión previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, tal como lo señala el Artículo 149, podrá promoverlo ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con la legislación atinente.

QUINTO. Publíquese el acta SS-CT-14-2024 y la resolución de confidencialidad correspondiente, a través del portal de transparencia de este Sujeto Obligado dentro la obligación común de transparencia contenida en el artículo 76 fracción XXXIX de la Ley en la materia.

SEXTO. Notifíquese por la vía elegida por el solicitante y cúmplase.

Así lo acuerda y firma, el Encargado de Despacho de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de Tabasco, Guillermo David Cruz García, en la ciudad de Villahermosa, capital del Estado de Tabasco.

RESOLUCIÓN SIN FIRMA AUTÓGRAFA DE CONFORMIDAD CON EL ACUERDO DE SIMPLIFICACIÓN REGULATORIA PARA EL TRÁMITE DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, GESTIONADAS A TRAVÉS DEL SISTEMÁ INFOMEX-TABASCO, PUBLICADOS EN EL PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO EL 8 DE SEPTIEMBRE DE 2010, A TRAVÉS DEL SUPLEMENTO 7096 B.

Nº Oficio: SS/UAF/17946/07/2024

Asunto: Respuesta a oficio número SS/UT/658/2024

Expediente: NCI/SAIP/466/2024

Folio de Solicitud de Información: 270507800047624

Villahermosa, Tabasco; 29 de julio de 2024.

Lic. Guillermo David Cruz García

Encargado de la Unidad de Transparencia

Presente.

En atención al oficio número SS/UT/658/2024, relativo al expediente NCI/SAIP/466/2024, iniciado con motivo de la solicitud de información pública referida bajo el número de folio electrónico; 270507800047624 anexo al presente remito a Usted, copia del oficio número: SS/UAF/DRH/14174/07/2024, firmado por la Mtra. María del Carmen Ramírez Castro, Directora de Recursos Humanos, mediante el cual emite respuesta al solicitante. No omito precisar, que la información proporcionada es responsabilidad del área que la genera.

Agradeciendo de antemano la atención del presente, me despido enviándole un cordial saludo.

Atentamente

Martha Beatriz Cohuo Uc



[Signature]

Esta información se elaboró bajo el Vo. Bo. del Lic. Lucio Alberto Priego Sánchez, Enlace de Transparencia de la Unidad de Administración y Finanzas.



Elaboró: Cayetano Martín Bretón.
Aux. Enlace de Transparencia
Correo: Cayetano_martin@saludtab.gob.mx
Archivo.

MAEE. Martha Beatriz Cohuo Uc
Titular de la Unidad de Administración y Finanzas
Presente

At'n. Lic. Lucio Alberto Priego Sánchez
Enlace de Transparencia de la Unidad de Administración y Finanzas.

En atención a lo instruido en Oficio número: SS/UAF/ET/17050/07/2024, con seguimiento al oficio número SS/UT/658/2024, emitido por el encargado de la Unidad de Transparencia, referente a la solicitud de información pública requerida bajo el folio-electrónico 270507800047624 del expediente NCI/SAIP/466/2024 que a la letra refiere lo siguiente:

"Por medio de la presente solicito a esta institución tenga a bien proporcionarnos la siguiente información. Sueldo, prestaciones desglosadas mensuales y anuales, así como los recibos de salarios de las dos quincenas de diciembre del 2023 y de meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo junio del 2024, en versión pública de los siguientes funcionarios públicos de la Secretaría de Salud.

Secretaria de Salud: Silvia Guillermina Roldán Fernández

Directora del Hospital del Niño 'Rodolfo Nieto Padrón': Silvia Gutiérrez Lucatero

Director del Hospital 'Juan Graham Casasús: Victor Narvaez Osorio

Director del Hospital 'Gustavo AS. Rovirosa Pérez': Juan Antonio Torres Trejo

Director del Hospital de la Mujer: Fernando Joaquín Cruz Rubio .." (SIC)

Al respecto, comunico, en cumplimiento con lo establecido en el artículo 20 del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud vigente, derivado de la búsqueda realizada en los archivos electrónicos y documentales que obran en la Dirección de Recursos Humanos, así como en aras de transparentar la información y en cumplimiento del principio de Máxima Publicidad:

Se envían los archivos electrónicos en formato PDF de los recibos de sueldo base, compensaciones, bonos, aguinaldo y demás prestaciones laborales del mes de Diciembre del 2023 al mes de Junio del 2024, así como dicha información desglosada de manera mensual y anual de la Secretaria de Salud, la Dra. Silvia Guillermina Roldán Fernández, del Director del Hospital "Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez", el Dr. Juan Antonio Torres Trejo y del Director del Hospital de la Mujer, el Dr. Fernando Joaquín Cruz Rubio, lo anterior con corte a la QNA 13/2024. Es importante mencionar que la información enviada del Dr. Juan Antonio Torres Trejo y del Dr. Fernando Joaquín Cruz Rubio comprende del mes de Diciembre del 2023 al mes de Febrero del 2024, ya que los trabajadores antes mencionados fueron parte del personal transferidos al programa IMSS-BIENESTAR

*"2024 año de Felipe Carrillo Puerto
"Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"*



SALUD

SECRETARÍA DE SALUD

Mtra. María del Carmen Ramírez Castro

Directora de Recursos Humanos

a partir del mes de Marzo, por lo cual los recibos de nómina del mes de Marzo al mes de Junio no se encuentra en la Dirección de Recursos Humanos.

Así mismo, es importante mencionar que los recibos de nómina de la Directora del Hospital del Niño "Dr. Rodolfo Nieto Padrón", la Dra. Silvia Gutiérrez Lucatero y del Director del Hospital "Dr. Juan Graham Casasús", el Dr. Víctor Narvaez Osorio son resguardados por la Unidad al cual están adscritos, por lo cual esta información no se encuentra en la Dirección de Recursos Humanos.

Es oportuno destacar que la información proporcionada deberá ser garantizada conforme a la privacidad de los individuos en la totalidad de sus datos personales, privilegiando en todo momento los intereses superiores señalados en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un afectuoso saludo.

A t e n t a m e n t e



C.c.p. Archivo

Este documento fue elaborado bajo la responsabilidad de.
Lic. Carlos Francisco Rodríguez Zapata, Enlace de
Transparencia de la Dirección de Recursos Humanos.

"2024 año de Felipe Carrillo Puerto

"Bicentenario del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



Oficio: SS/HRAEM/D/USE/3025/2024

Asunto: Respuesta a la Información solicitada.

Villahermosa, Tabasco, 13 agosto de 2024.

Lic. Guillermo David Cruz García
Encargado de la Unidad de Transparencia
Edificio

En respuesta al oficio No. SS/UT/701/2024, Expediente: NCI/SAIP/466/2024, y Folio Electrónico: 270507800047624, de fecha 08 de agosto del presente año, y recibido en esta Unidad Hospitalaria el día 09 de agosto; en relación a la solicitud de información descrita en su oficio de referencia citado en líneas anteriores, en donde se nos solicita lo siguiente:

"Sueldo, prestaciones desglosadas mensuales y anuales, así como los recibos de salarios de las dos quincenas de diciembre del 2023 y de los meses de enero a junio del 2024, en versión pública de los siguientes funcionarios de la Secretaría de Salud, Silvia Guillermina Roldán Fernández, Director del Hospital del Niño, "Rodolfo Nieto Padrón, Silvia Gutiérrez Lucatero, Director del Hospital Juan Graham Casasús; Víctor Narváez Osorio, Director del Hospital Gustavo A Rovirosa Pérez; Juan Antonio Torres Trejo, Director del Hospital de la Mujer Dr. Fernando Joaquín Cruz rubio" (Sic).

En cuanto a la información competencia del Dr. Fernando Joaquín Cruz Rubio, adjunto al presente, le estoy haciendo llegar copia de los recibos de salarios de la 1ra. y 2da. Quincena del mes de diciembre de año 2023, así como los recibos de los meses de enero a junio del 2024, cabe aclarar que los recibos correspondientes a los meses de enero y febrero del 2024, se generaron por la Secretaría de Salud, y los recibos de marzo a junio se generaron por el IMSS-BIENESTAR, toda vez que el funcionario en cuestión, fue transferido a esta instancia a partir del 1ro. De marzo del presente año.

Por otro lado, le comento que esta unidad médica en este caso únicamente funge como Pagador habilitado, es la Secretaría de Salud quien elabora la nómina y es quien cuenta con la información para poder proporcionar: El Sueldo, Prestaciones desglosadas mensuales y anuales.

Sin otro particular, sirva lo aquí expuesto para proceder conforme en derecho corresponda, quedando de Usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente

Elaboró

L.C.P. José del Carmen Cruz Pérez
Titular de la Unidad de Seguimiento y Enlace

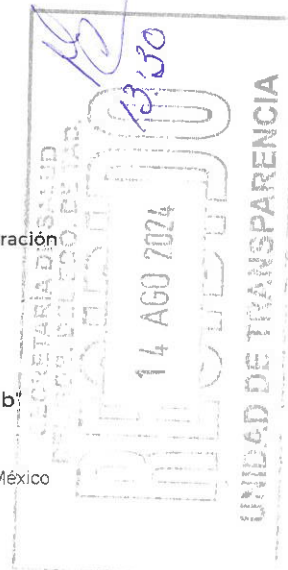
C.c.p. Dr. Carlos Alberto Bocanegra Zurita. -Titular de la Unidad Médica del HRAEM. -Para su conocimiento.
L.A. Julián González Baños. -Titular de la Unidad de Administración del HRAEM. -Mismo fin
Archivo/Minutario.

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



Revisó

L.A. Julián González Baños
Titular de la Unidad de Administración





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD
TABASCO



Dr. Juan Antonio Torres Trejo

Director del Hospital Regional de Alta Especialidad Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez

Oficio No. HR/DIR/UA/EUT/8448/2024

Asunto: Atención de Solicitud SS/UT/702/2024

Villahermosa, Tabasco a 15 de agosto de 2024

Ing. Guillermo David Cruz García.

Encargado de la Unidad de Transparencia de la secretaria de Salud.

Presente.



En atención a su oficio No. SS/UT/702/2024 del 08 de agosto de 2024, relacionado con la solicitud de información pública requerida bajo el expediente NCI/SAIP/466/2024 y que refiere en el adjunto:

“Por medio de la presente solicito a esta institución tenga a bien proporcionarnos la siguiente información. Sueldo, prestaciones desglosadas mensuales y anuales, así como los recibos de salarios de las dos quincenas de diciembre del 2023 y de meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo junio del 2024, en versión pública de los siguientes funcionarios públicos de la secretaria de salud. Secretaria de Salud: Silvia Guillermina Roldan Fernández Directora del Hospital del Niño ‘Rodolfo Nieto Padrón’: Silvia Gutiérrez Lucatero Director del Hospital ‘Juan Graham Casasus’: Víctor Narváz Osorio. Director del Hospital ‘Gustavo AS. Rovirosa Pérez’: Juan Antonio Torres Trejo Director del Hospital de la Mujer: Fernando Joaquín Cruz Rubio.” (Sic)

Al respecto adjunto copia del oficio No. HR/RH/030/2024 del Departamento de Recursos Humanos de este Hospital, donde describe sobre la información que solicita.

Sin más por el momento, le saludo cordialmente.

Atentamente



C.c.p. – Archivo.

Elaboró:
Perla Jazmin [Signature] Romero.
Enlace de la Unidad de Transparencia del Hospital
Rovirosa

Vo. Bo.

Ing. Julio Salvador Peralta

**Encargado de Despacho de la Unidad de
Administración del Hospital Regional de Alta
Especialidad Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez.**

Oficio: HR/RH/030/2024


Asunto: Se envía información solicitada
Villahermosa, Tabasco a 14 de agosto de 2024

Ing. Perla Jazmín Sánchez Romero
Enlace de la Unidad de Transparencia
P r s e n t e

En respuesta a su memorándum No. HR/EUT/001/2024 de fecha 12 de agosto del presente año, en el cual anexa Oficio No. SS/UT/702/2024, en el que solicitan información pública bajo el folio electrónico **270507800047624**; me permito anexar al presente, copia de los recibos de pagos de la primera y segunda quincena del mes de diciembre de 2023, así como talones de pago de las quincenas, de los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, y junio del presente ejercicio 2024, a nombre del **C. Juan Antonio Torres Trejo**, trabajador adscrito a la plantilla de personal de esta unidad hospitalaria.

Sin otro asunto en particular a que referirme, quedo de usted.

Atentamente.


SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA
HOSPITAL DE ALTA ESPECIALIDAD
DR. GUSTAVO A. ROVIROSA P.
VILLAHERMOSA, TABASCO
MÉXICO

Lic. Cesar Francisco Hernández Siles
Encargado del departamento de Recursos Humanos

C.c.p.- Archivo.
Lic.: 





GOBIERNO DE
MÉXICO



IMSS
BIENESTAR



HOSPITAL REGIONAL
DE ALTA ESPECIALIDAD
"DR. JUAN GRAHAM CASASÚS"



HRAEDJGC-IB-TAB-4037/2024

Asunto: Respuesta a solicitud de información.

Villahermosa, Tabasco, 15 de agosto del 2024

LIC. GUILLERMÓ DAVID CRUZ GARCÍA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
DE LA SECRETARIA DE SALUD
Presente.

En atención a su oficio No. SS/UT/703/2024 de fecha 08 de agosto del año en curso y radicada bajo el expediente NCI/SAIP/466/2024 en donde nos solicita lo siguiente:

"Por medio de la presente solicito a esta institución tenga a bien proporcionarnos la siguiente información. Sueldo, prestaciones desglosadas mensuales y anuales, así como los recibos de salarios de las dos quincenas de diciembre del 2023 y de meses de enero, febrero, marzo, abril mayo y junio del 2024, en versión publica de los siguientes funcionarios públicos de la Secretaria de Salud. Secretaria de Salud: Silvia Guillermina Roldán Fernández Directora del Hospital del Niño ´ Rodolfo Nieto Padrón ´:Silvia Gutiérrez Lucatero Director del Hospital ´Juan Graham Casasús: Víctor Narvaez Osorio. Director del Hospital ´Gustavo AS. Rovirosa Pérez´: Juan Antonio Torres Trejo Director del Hospital de la Mujer: Fernando Joaquín Cruz Rubio. (Sic)"

Anexo al presente encontrara copia del oficio NO. HRAEDJGC-ADM-IB-TAB-4302/2024 de fecha 13 de agosto del año en curso, signado por el Ing. Jesús Gilberto Martínez Jaimez, Administrador de esta Unidad Hospitalaria en donde se adjuntas información solicitada.

Atentamente:

Dr. Víctor Manuel Narváez Osorio
Director General

Autorizó:

Lic. María Claudia Báez Ramírez
Enlace de la Unidad de Transparencia



C.C.P. Dra. Sonia Castro Noriega, Jefa de Oficina de Tercer Nivel de Atención.- Presente.
C.C.P. Archivo

DR.VMNO/LIC.MCBR

Carretera Villahermosa - La Isia Km 1+300, Col. Miguel Hidalgo, CP. 86126, Villahermosa, Tabasco.
Teléfono 961 60700 www.imssbienestar.gob.mx





GOBIERNO DE
MÉXICO



SERVICIOS DE SALUD
IMSS-BIENESTAR
COORDINACIÓN - TABASCO



HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD
"DR. JUAN GRAHAM CASASÚS"

OFICIO No. HRAEDJGC-ADM-IB-TAB-4302/2024
Villahermosa, Tabasco a 13 de agosto de 2024
Asunto: Envío de información requerida.

**LIC. MARIA CLAUDIA BAEZ RAMIREZ
ENLACE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
EDIFICIO.**

En seguimiento a su oficio número HRAEDJGC-EUT-034/2024 de fecha 12 de agosto de 2024, referente a la solicitud de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Salud, por este medio me permito enviar de manera impresa la información solicitada:

1. Que el nombre correcto del director del hospital Dr. Juan Graham Casasús es DR. VICTOR MANUEL NARVAEZ OSORIO.
2. Que el Sueldo Base mensual de acuerdo a la categoría de Médico Especialista "B" del DR. VICTOR MANUEL NARVAEZ OSORIO es por la cantidad de \$ 23,320.60 pesos.
3. Que las Prestaciones y Deducciones percibidas del DR. VICTOR MANUEL NARVAEZ OSORIO, se observan de manera quincenal; se anexan los desgloses correspondientes a la 1ra y 2da de diciembre de 2023, 1ra y 2da de enero 2024, 1ra y 2da de febrero 2024, 1ra y 2da de marzo 2024, 1ra y 2da de abril 2024, 1ra y 2da de mayo 2024 y 1ra y 2da de junio 2024.
4. Se anexa a la presente, copia simple de recibos de pagos de la 1ra y 2da de diciembre de 2023, 1ra y 2da de enero 2024, 1ra y 2da de febrero 2024, 1ra y 2da de marzo 2024, 1ra y 2da de abril 2024, 1ra y 2da de mayo 2024 y 1ra y 2da de junio 2024. Se anexa copia de los recibos de pago del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2024.

Sin otro particular y en espera de haber cumplido con la información solicitada. Me es grato enviar un cordial saludo.

Atentamente:

Ing. Jesús Gilberto Martínez Jaimez
Administrador de Hospital

Elaboró:
L.A.E. María Rosa Pías Selván
Jefa del Depto. de Recursos Humanos del Hospital

C.CP. Dr. Víctor Manuel Narváez Osorio- Director General del Hospital Regional de Alta Especialista Juan Graham Casasús.- Edificio
LAE. María Rosa Pías Selván. - Jefa del Departamento de Recursos Humanos del Hospital. - Edificio.
archivo/minutario
ING: JCMJ/LAE: MRFS/acvp



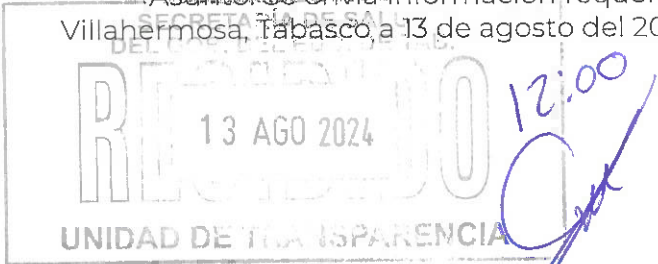
Calle 1 S/N. con Carrotera Vhsa - La Isla km 1+300 Col. Miguel Hidalgo C.P. 86126 Villahermosa, Tabasco, Tel. 9933100300



2024
Año de
Felipe Carrillo
PUERTO
REINICIO DEL PROLETARIADO,
REVOLUCIONARIO Y DEFENSA
DEL PAÍS



Oficio No. HRAEN/DH/UA/RH/2320/2024
Asunto: Se envía información requerida
Villahermosa, Tabasco, a 13 de agosto del 2024



C. Guillermo David Cruz García
Encargado de la Unidad de Transparencia
de la Secretaría De Salud
Presente

En atención a su oficio número SS/UT/700/2024 de fecha 08 de agosto del año en curso, mediante el cual solicita Usted en un término no mayor a 5 días hábiles a partir de recibido el presente, se de respuesta a la solicitud de información publica requerida bajo el folio electrónico 270507800047624. Por lo que, me permito informar lo siguiente:

Prestaciones desglosadas del mes de junio 2024 de la trabajadora Silvia Gutiérrez Lucatero. Información complementaria.

PERCEPCIONES	IMPORTE	DEDUCCIONES	IMPORTE	LIQUIDO	IMPORTE
SUELDO BASE	11036.50	ISR RETENIDO	2959.05	TOTAL	\$ 14915.70
QUINQUENIO	1103.65				
COMPENSACION	2122.00	PRESTACIONES MEDICAS	386.30		
RIESGO DE TRABAJO	2207.30	SEG VIDA Y APY GTS FUNERARIOS	55.20		
DESPENSA	901.00				
PREVISION SOCIAL	48.00	ESQ BENEFICIO DEFINIDO	507.70		
AYUDA PARA SERVICIOS	40.00	SERVICIO DE ASISTENCIALES	77.25		
GASTOS DE ACTUALIZACION	3193.50	DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	33.10		
TOTAL	19750.95	FONDO GRAL ADMINISTRACIÓN	110.35		
		TOTAL	4835.25		

QUINCENA 11/2024. PERIODO DEL 01 DE JUNIO AL 15 DE JUNIO 2024.

PERCEPCIONES	IMPORTE	DEDUCCIONES	IMPORTE	LIQUIDO	IMPORTE
SUELDO BASE	11036.50	ISR RETENIDO	2733.80	TOTAL	\$ 15140.95
QUINQUENIO	1103.65				
COMPENSACION	2122.00	PRESTACIONES MEDICAS	386.30		
RIESGO DE TRABAJO	2207.30	SEG VIDA Y APY GTS FUNERARIOS	55.20		
DESPENSA	901.00				
PREVISION SOCIAL	48.00	ESQ BENEFICIO DEFINIDO	507.70		
AYUDA PARA SERVICIOS	40.00	SERVICIO DE ASISTENCIALES	77.25		
GASTOS DE ACTUALIZACION	3193.50	DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	33.10		
TOTAL	19750.95	FONDO GRAL ADMINISTRACIÓN	110.35		
		TOTAL	4610.00		

QUINCENA 11/2024. PERIODO DEL 16 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2024.

Anexo a usted copia simple de los talones de pago de las quincenas: 23/2023, 24/2023, 60/2023, 61/2023, 01/2024, 02/2024, 03/2024, 04/2024, 05/2024, 06/2024, 07/2024, 08/2024, 53/2024, 09/2024, 10/2024, 57/2024, 11/2024 y 12/2024, correspondientes a los meses de diciembre 2023 y enero a junio de 2024.

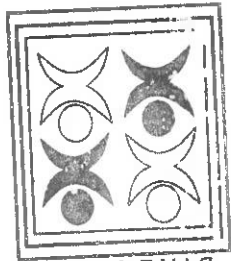
Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Elaboró:
LD. Carlos Antonio Ruiz Pérez
Jefe de Recursos Humanos

Autorizó:
L.A. César Octavio Solís Zúñiga
Titular de la Unidad de Administración

C.C.P. C.P. Ramiro Eduardo de la Fuente Rodríguez. Enlace de Enlace de la Unidad de Acceso a la Información
Archivo



DIRECCIÓN
"Dr. Rodolfo Nieto Padrón"
DEL NIÑO
DE ALTA ESPECIALIDAD
HOSPITAL REGIONAL



2024
AÑO DE
Felipe Carrillo
PUERTO
BENEFICIO DEL PROLETARIADO,
REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR
DEL MAYOR

RECEPTORÍA DE RENTAS

Unidad de Transparencia de la Secretaría de Salud del Estado de Tabasco

Número de Folio o Expediente NCI/SAIP/466/2024

Concepto de Cobro	Número de Fojas	Porcentaje de Cobro	Cálculo	Total a Cobrar	Cuenta Rápida
I. Por la expedición de copia simple	116	0.01 U.M.A.	108.57x0.01 U.M.A.= \$1.0857 cada foja	\$ 125.94	SD9173

II. Por la expedición de copia certificada					
a) Por la primera hoja		0.3 U.M.A.	108.57x0.3 U.M.A.= \$32.57 cada foja		SD9174
b) Por cada hoja subsecuente		0.01 U.M.A.	108.57x0.01 U.M.A.= \$1.0857 cada foja		SD9175

III. Por cada disco compacto		0.2 U.M.A.	108.57x0.2 U.M.A.= \$21.71 cada foja		SD9177
------------------------------	--	------------	--------------------------------------	--	--------

IV. Por cada disco compacto en formato					
a) DVD		0.3 U.M.A.	108.57x0.3 U.M.A. = \$32.57		SD9178
b) DVD regrabable		0.6 U.M.A.	108.57x0.6 U.M.A.= \$65.14		SD9179

V. Por cada hoja impresa					
a) Tamaño carta		0.02 U.M.A.	108.57x0.02 U.M.A. = \$2.17 cada foja		SD9266
b) Tamaño oficio		0.03 U.M.A.	108.57x0.03 U.M.A. = \$3.25 cada foja		SD9267

U.M.A.= Unidad de Medida y Actualización

Total

\$125.94

Villahermosa, Tabasco; 26 de agosto de 2024.

Los pagos se podrán realizar en las oficinas de la Receptoría de Rentas del centro (conocida como Base IV) y en las oficinas de Pasco de la Sierra (edificio de la Secretaría de Finanzas), en un horario de 8:00 a 15:00

Acta: SS-CT-14-2024

23 de agosto de 2024

**DÉCIMA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024**

En la ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 11:15 horas del día veintitrés de agosto del año dos mil veinticuatro, se encuentran reunidos en la Sala de Juntas de la Secretaría de Salud del Estado de Tabasco, ubicada en el Centro Administrativo de Gobierno, Av. Paseo Tabasco 1504, Colonia Tabasco 2000, la MAEE. **Martha Beatriz Cohuo Uc**, **Dr. Jesús Pech Cuj** y el **Dr. Julio César Domínguez Ceballos** integrantes del Comité de Transparencia de esta Secretaría, siendo el primero de los mencionados el Presidente de dicho Órgano Colegiado, a efectos de llevar a cabo la **décima cuarta sesión** del Comité de Transparencia correspondiente al ejercicio 2024, para lo cual se propone el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum, en su caso;
- II. Instalación de la sesión;
- III. Lectura y aprobación del orden del día;
- IV. Confirmación, modificación o revocación, en su caso, de la clasificación de la información solicitado por la Unidad de Transparencia mediante oficio SS/UT/736/2024, que atiende lo referido por la Unidad de Administración y Finanzas a través de su oficio SS/UAF/17946/07/2024 suscrito por la MAEE. Martha Beatriz Cohuo Uc Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, así como del oficio HRAEN/DH/UA/RH/2320/2024 suscrito por la Dr. Silvia Gutiérrez Lucatero Directora del Hospital Regional de Alta Especialidad del Niño “Dr. Rodolfo Nieto Padrón”, oficio SS/HRAEM/D/USE/3025/2024 signado por el Dr. Fernando Joaquín Cruz Rubio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad de la Mujer, oficio HR/DIR/UA/EUT/8448/2024 suscrito por el Dr. Juan Antonio Torres Trejo Director del Hospital Regional de Alta Especialidad “Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez”, diverso HRAEDJGC-IB-TAB-4037/2024 suscrito por el Dr. Víctor Manuel Narváez Osorio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad “Juan Graham Casasús”, con los que dan respuesta a la solicitud de información de folio 270507800047624, radicado bajo el expediente interno NCI/SAIP/466/2024 en la Unidad de Transparencia.
- V. Asuntos generales.

VI. Clausura de la Sesión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

I. En relación al primer punto del orden del día, se procedió al pase de lista, resultando que se encuentran presentes todos los integrantes del Comité de Transparencia, por lo que de conformidad con el artículo 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se declaró la existencia de quórum.

II. Habiéndose confirmado la existencia del quórum legal para sesionar, se declaró legalmente instalada la **décima cuarta sesión** del Comité de Transparencia de esta Secretaría del ejercicio fiscal 2024.

III. Para continuar con la sesión, se dio lectura al orden del día propuesto, y así mismo, se sometió a la aprobación de los integrantes, quienes a través de votación ordinaria y por unanimidad aprobaron la propuesta.

IV. En desahogo al punto cuarto del orden del día, se procede al análisis del asunto presentado por el titular de la Unidad de Transparencia, mediante oficio SS/UT/736/2024, en el que tuvo a bien solicitar la intervención de este Comité para efectos de proponer de manera fundada y motivada la clasificación de la información por tratarse de datos personales contenidos los recibos de nómina requeridos mediante la solicitud que nos atiende, remitidos a través de los oficios SS/UAF/17946/07/2024 suscrito por la MAEE. Martha Beatriz Cohuo Uc Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, así como del oficio HRAEN/DH/UA/RH/2320/2024 suscrito por la Dr. Silvia Gutiérrez Lucatero Directora del Hospital Regional de Alta Especialidad del Niño “Dr. Rodolfo Nieto Padrón”, oficio SS/HRAEM/D/USE/3025/2024 signado por el Dr. Fernando Joaquín Cruz Rubio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad de la Mujer, oficio HR/DIR/UA/EUT/8448/2024 suscrito por el Dr. Juan Antonio Torres Trejo Director del Hospital Regional de Alta Especialidad “Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez”, diverso HRAEDJGC-IB-TAB-4037/2024 suscrito por el Dr. Víctor Manuel Narváez Osorio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad “Juan Graham Casasús” y por ende la elaboración de la versión pública de dichos documentos; lo anterior, para efectos de cumplir con las formalidades legales respecto de la solicitud de información de folio electrónico SISAI 270507800047624 y radicada bajo el número de expediente NCI/SAIP/466/2024, misma que por economía procesal se tiene por

reproducida como si a la letra se insertare en el presente punto. Por lo tanto, se procede a deliberar la presente determinación al tenor de los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Que conforme lo establece el numeral 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, este Comité de Transparencia procede al análisis de los documentos remitidos por el Titular de la Unidad de transparencia, en relación a lo referido en el párrafo precedente.

SEGUNDO. En esa virtud, de la revisión al presente asunto y como lo refiere la Unidad de Transparencia, es de indicarse que la información enviada mediante los oficios antes descritos, se advierte que en los documentos pedidos por el solicitante obran datos personales, tales como el: *Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de expediente, Clave Única de Registro de Población CURP, descuentos de carácter personal y número de Seguro Social*, de los cuales no se tiene el consentimiento expreso de los titulares de la información para efectos de hacerlos públicos o en su caso entregarlos a terceros.

Ante lo expresado por el área responsable, este Órgano Colegiado considera que si bien es cierto la información pedida se tratan de documentos públicos que reflejan el ingreso de un trabajador adscrito a esta dependencia, no menos es cierto que el mismo, como ser humano también goza de su derecho a la privacidad y protección de datos personales en posesión de esta Autoridad, por lo que ante dicha ponderación es factible y legalmente procedente para que se le garantice esa protección, máxime que no se cuenta con el consentimiento expreso por parte de los titulares de la información para darlas a conocer, entregar o difundir dichos datos a terceros ajenos a esta Secretaría, salvo mandato judicial que exista al respecto, tal y como lo dispone el artículo 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los numerales 2 fracción XIV y 4to bis fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco. Ahora bien, de las consideraciones y manifestaciones efectuadas por el área responsable mediante oficio citado en el párrafo que antecede, se tiene a la vista el expediente formado en atención a la solicitud de información que nos atiende, en el que se pronuncia respecto a los recibos de nómina de los servidores públicos adscritos a esta dependencia durante el periodo solicitado la cual fue turnado por la Unidad de Transparencia a la presidencia de este Comité de Transparencia para el análisis correspondiente, una vez concluidos los trabajos de la presente sesión, deberán devolverse para su respectivo resguardo.

Es importante referir, que la información pedida por el solicitante, son documentos contables, en el cual este ente público administra las percepciones brutas, deducciones y alcance neto de las mismas; la nómina o su equivalente como es el caso de los recibos en el que los trabajadores firman sus percepciones, es utilizada para efectuar los pagos periódicos (semanales, quincenales o mensuales) a los trabajadores por concepto de sueldos y salarios. En tal virtud dichos documentos son comprobantes que las instituciones públicas realizan para documentar el pago de salarios, prima vacacional, aguinaldo y demás prestaciones otorgadas a un servidor público, es importante referir que la información requerida por el particular obran de manera impresa (original) en tal virtud al hacer la entrega de esta información se deberán fotocopiar y sobre estas elaborar la versión publica de estos documentos en virtud de contar con datos personales que como ya se refirió el área responsable no cuenta con el consentimiento expreso de los titulares de la información para hacerlos público o en su caso entregarlos a terceros.

TERCERO. Del análisis de los documentos requeridos en el cual se puede observar que dentro de ellos efectivamente obran datos personales susceptibles a clasificar, tales como el **Registro Federal de Contribuyente con homoclave (RFC)**, el cual es considerado como una clave de carácter fiscal, única e irrepitable, que permite identificar al titular, su edad y fecha de nacimiento, por lo que es un dato personal, por lo que sólo conciernen al titular de los mismos considerándola como información confidencial, en esa tesitura, este Comité de Transparencia considera que si bien es cierto los documentos bajo análisis es público, también es cierto, que los datos personales ahí contenidos deben ser protegidos del escrutinio público, toda vez que el RFC es una clave de carácter fiscal única e irrepitable que permite identificar al titular de los datos, en el existen datos alfa numéricos que están asociados a la persona y del cual se puede obtener la edad y fecha de nacimiento, siendo datos personales de carácter confidencial que tienen injerencia con la privacidad de las personas, asimismo dichos datos sólo conciernen al titular de los mismos, por lo que está considerada como información confidencial. Además, de hacer identificable a una persona, datos que se podrían utilizar para llevar a cabo delitos informáticos o electrónicos, fraudes, falsificación de documentos o cualquier otro ilícito que pudiese afectar al patrimonio de esa persona, como además el robo de identidad por parte de terceros como en su caso de los propios empleados. Continuando con el análisis, también se puede apreciar que en ellos obran datos referentes a **Clave Única de Registro de Población (CURP)** mismo que se encuentra integrado por 18 caracteres, que se compone de los siguientes datos: primera letra del primer apellido, primer vocal del primer apellido, primera letra del segundo apellido, primera letra del primer nombre, fecha de nacimiento, H o M dependiendo si es hombre o mujer, código de la entidad federativa de nacimiento, siguiente consonante del

primer apellido, siguiente consonante del segundo apellido, siguiente consonante del primer nombre y homoclave. Incluso el INAI, en el Criterio 18/17, menciona que ese dato se integra por datos personales que sólo conciernen al particular titular de los mismos. Dichos datos, constituyen información que distingue plenamente a una persona física del resto de los habitantes del país, por lo que la CURP está considerada como información confidencial, así las cosas y continuando con el análisis de dichos documentos, también se pueden observar que ellos obran datos personales concernientes al **número de empleado y/o número de expediente**, con independencia del nombre que reciba, esta información constituye un instrumento de control interno que permite a las dependencias y entidades identificar a sus trabajadores, y a éstos les facilita la realización de gestiones en su carácter de empleado. En este sentido, cuando el número de empleado, o su equivalente, se integra con datos personales de los trabajadores; o funciona como una clave de acceso que no requiere adicionalmente de una contraseña para ingresar a sistemas o bases en las que obran datos personales, continuando con el análisis de los documentos se pueden observar que de igual manera dentro de ellos se encuentran datos personales concernientes a **número de seguridad social** el cual es un numero asignado a cada trabajador cuando es registrado por primera vez está integrado dígitos numéricos que permite identificar al titular de los datos personales; por lo que debe mantenerse bajo estricta confidencialidad. Tal y como ya se había mencionado con el número de empleado o su equivalente se integra con datos personales de los trabajadores o funciona como una clave de acceso que no requiere adicionalmente una contraseña para ingresar a sistemas o bases donde obran datos personales, deberá ser clasificado también como confidencial.

Por su parte se logra identificar que de igual manera dentro de los documentos obran datos referentes a **deducciones de carácter personal**, los cuales son considerados como confidencial, en virtud que, existen ciertas deducciones que se refieren única y exclusivamente al ámbito privado de dichas personas, como pudieran ser aquellas derivadas de una resolución judicial, la contratación de un seguro o descuentos por préstamos personales; las mismas revelan parte de las decisiones que adopta una persona respecto del uso y destino de su remuneración salarial, lo cual incide en la manera en que se integra su patrimonio, por lo que se considera que esa información no es de carácter público, sino que constituye información confidencial en virtud de que corresponden a decisiones personales y se debe clasificar como información confidencial.

Por lo tanto, se colige que dichos datos hacen plenamente identificable a una persona trayendo consigo la intromisión a su esfera de la privacidad e intimidad garantizado por el derecho humano a la protección de datos personales contemplado el artículo 6to, apartado A, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, por ende, esta Dependencia

tiene la imperiosa obligación de garantizarle al gobernado el goce, disfrute y respeto de ese derecho. Por lo tanto, dichos datos tienen el carácter de ser confidenciales en virtud que los mismos no puede ser objeto de divulgación, distribución comercialización o acceso a terceros, sin la debida autorización de sus titulares, protegiendo así su derecho fundamental a la intimidad y privacidad. En el mismo sentido, los artículos 124 y 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, que a la letra dice:

Artículo 124. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada e identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Artículo 128. Para que los Sujetos Obligados puedan permitir el acceso a Información Confidencial, requieren obtener el consentimiento de los particulares titulares de la información.

Artículo 140. Los Sujetos Obligados establecerán la forma y términos en que darán trámite interno a las solicitudes en materia de acceso a la información.

La elaboración de Versiones Públicas, cuya modalidad de reproducción o envío tenga un costo, procederá una vez que se acredite el pago respectivo.

Artículo 147. El acceso a la información pública será gratuito. En caso de existir costos para obtener la información, deberá cubrirse de manera previa a la entrega y no podrán ser superiores a la suma de:

I... El costo de los materiales utilizados en la reproducción o copiado de la Información;

En ese sentido, el primer artículo referido, establece que la información confidencial es aquella que contiene datos personales concerniente a una persona identificada o identificable y a su vez refiere que dicha información no estará sujeta a temporalidad alguna y por ende los únicos que podrán tener acceso a ellos son los titulares de los mismos o en su caso sus representantes legales y los Servidores Públicos facultados para ello.

Por otra parte la información pedida por el solicitante contiene información los cuales no pueden ser objetos de divulgación, distribución comercialización o acceso a terceros, salvo a los casos de excepción previsto en el artículo 128 de la Ley en comento, de esta manera se evita cualquier daño o perjuicio que con su difusión se pudiera producirse en contra del titular de la información, salvaguardando con ello el derecho humano a la protección de datos personales. Al respecto, vale la pena indicar que de acuerdo a los LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ

COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS, establecen en lo conducente que:

Trigésimo octavo. Se considera información confidencial:

I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

Quincuagésimo sexto. La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia.”

Quincuagésimo noveno. En caso de que el documento únicamente se posea en versión impresa, deberá fotocopiar y sobre éste deberán testarse las palabras, párrafos o renglones que sean clasificados...

En consecuencia y por todo lo antes expuesto, con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, el Comité de Transparencia de esta Secretaría **por unanimidad de votos de sus integrantes**, tiene a bien emitir la siguiente determinación, por lo que es de resolverse y se:

RESUELVE

PRIMERO. Realizado el análisis y revisión del presente asunto, se considera que los documentos pedidos y remitidos por el área competente consistentes en los recibos de nómina de los titulares del Hospital Regional de Alta Especialidad del Niño “Dr. Rodolfo Nieto Padrón”, Hospital Regional de Alta Especialidad de la Mujer, Hospital Regional de Alta Especialidad “Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez”, Hospital Regional de Alta Especialidad “Juan Graham Casasús”, así como el de la Titular de esta Secretaría de Salud, durante el periodo solicitado, evidentemente contiene información de carácter confidencial, por tal razón, es procedente **CONFIRMAR Y DECLARAR FORMALMENTE LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN SU CARÁCTER DE CONFIDENCIAL POR TRATARSE DE DATOS PERSONALES** de persona física identificada e identificable con intromisión en su privacidad, siendo este el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con homoclave, Clave Única de Registro de Población (CURP), número de empleado y/o número de expediente, número de seguro social y descuentos de carácter personal, lo anterior, bajo las consideraciones tanto de hecho como derecho vertidos y expuestos de manera fundada y motivada en los respectivos considerandos segundo y tercero de la presente determinación, toda vez que existe la imperiosa obligación de garantizarle a la persona su derecho humano a la protección de datos personales en posesión de este Sujeto Obligado, de conformidad con lo establecido en artículo 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos

Mexicanos, así como en los numerales 2 fracción XIV y 4to bis fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco en los artículos 108, 124, 128, 140 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado de Tabasco, y conforme lo dispuesto por los numerales trigésimo octavo fracción I, quincuagésimo sexto y quincuagésimo noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así Como para la Elaboración de Versiones Públicas.

SEGUNDO. Toda vez que la información que nos ocupa obra únicamente de manera impresa (original) y que para su procesamiento requiere el fotocopiado de cada una de ellas el cual constan de un número considerable de **ciento dieciséis** hojas, se instruye al área responsable de la información elaborar la versión pública del documento de mérito, llevando a cabo para ello la supresión y/o tachado de los datos personales referidos en el punto que antecede, lo anterior, previo pago de los costos de reproducción que esto implica, el cual correrá a cargo del solicitante, siendo que una vez realizado dicho pago se fijaran los plazos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco para la entrega en versión pública de la información requerida, toda vez que dichas documentales únicamente obran de forma física y es necesario su fotocopiado y a su vez expedir la versión pública en comento, máxime que sobre pasan , conforme lo establecido en el artículo 140 y 147 fracción I de la Ley en comento y numerales quincuagésimo sexto y quincuagésimo noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

TERCERO. Se instruye a la Unidad de Transparencia emita el acuerdo que en derecho corresponda y notifique la presente determinación al interesado a través del medio elegido por este, adjuntando además el formato de cobro de costos de reproducción por el número de hojas referidas en el considerando segundo del presente fallo, es decir por un total de 116 hojas, de conformidad con lo previsto en el numeral 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado y 70 fracción I de la Ley de Hacienda del Estado de Tabasco.

Así lo resolvieron, por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de Tabasco.

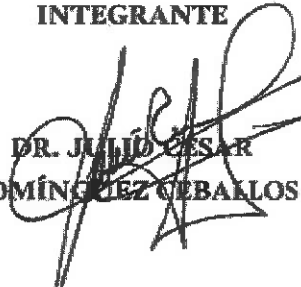
V. En lo que respecta este punto, no se presentaron asuntos generales.


VI. Al no existir otro asunto que tratar, siendo las 12:30 horas del día en que se inició esta sesión, se dan por clausurados los trabajos de la misma, para lo cual en este acto los integrantes

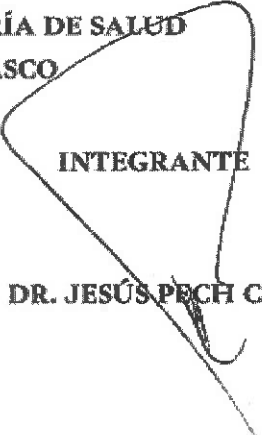
del Comité de Transparencia firmarán, al calce y al margen el acta correspondiente a la presente Sesión.

Así lo resolvieron, por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de Tabasco.

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE SALUD
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO**

INTEGRANTE

**DR. JULIO CESAR
DOMÍNGUEZ CEBALLOS**

PRESIDENTE

**MAEE. MARTHA
BEATRIZ COHUO UC**

INTEGRANTE

DR. JESÚS PECH CUJ

Última hoja con firmas del acta de la décima cuarta sesión del Comité de Transparencia de la Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de Tabasco, de fecha 23 de agosto de 2024. -----GDCG



Folio SISAI: 270507800047624

Expediente interno: NCI/SAIP/466/2024

RESOLUCIÓN DE CONFIDENCIALIDAD

SECRETARÍA DE SALUD. COMITÉ DE TRANSPARENCIA. VILLAHERMOSA, TABASCO; VEINTITRES DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Vistos: El acta SS-CT-14-2024 de la décima cuarta sesión del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado correspondiente al presente año, en la cual dentro del punto IV del desahogo al orden del día respectivo, se determinó la confirmación de la clasificación de información confidencial respecto de la información solicitada a través del folio señalado al rubro superior derecho, en la que a la letra se requirió información que por economía procesal se tiene por reproducida como si a letra se insertare en la presente cuenta. En consecuencia, se procede a emitir la presente Declaratoria en términos del artículo 48 fracciones II y VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, al tenor de los siguientes:

ANTECEDENTES

PRIMERO. Que el 23 de agosto de 2024, se llevó a cabo la décima cuarta sesión del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, quedando debidamente documentada a través del acta SS-CT-14-2024, en la que durante el **desahogo del punto IV del orden de día respectivo**, se realizó el análisis y deliberación respecto de la propuesta de clasificar información confidencial por tratarse de datos personales contenidos en los documentos analizados; asunto en el que este Comité tuvo a bien resolver confirmando la clasificación de mérito, bajo los razonamientos y argumentos jurídicos ahí vertidos de manera fundada y motivada.

SEGUNDO. Que este Comité de Transparencia es competente para emitir las determinaciones y declaratorias previstas en el artículo 48 fracciones II y VIII de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, por lo tanto, la misma se emite quedando de la siguiente manera:

DECLARATORIA DE INFORMACIÓN DE ACCESO RESTRINGIDO EN SU MODALIDAD DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, al tenor de los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Que conforme lo establece el numeral 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, este Comité de Transparencia mediante acta **SS_CT_14_2024** procedió al análisis de los documentos remitidos por el Titular de la Unidad de transparencia, en relación a lo referido en el párrafo precedente y que a su vez este Órgano Colegiado tuvo a bien confirmar los datos personales contenidos en los documentos requeridos.

SEGUNDO. En esa virtud, de la revisión al presente asunto y como lo refiere la Unidad de Transparencia, es de indicarse que la información enviada mediante los oficios antes descritos, se advierte que en los documentos pedidos por el solicitante obran datos personales, tales como el: *Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de expediente, Clave Única de Registro de Población CURP, descuentos de carácter personal y número de Seguro Social*, de los cuales no se tiene el consentimiento expreso de los titulares de la información para efectos de hacerlos públicos o en su caso entregarlos a terceros.

Ante lo expresado por el área responsable, este Órgano Colegiado considera que si bien es cierto la información pedida se tratan de documentos públicos que reflejan el ingreso de un trabajador adscrito a esta dependencia, no menos es cierto que el mismo, como ser humano también goza de su derecho a la privacidad y protección de datos personales en posesión de esta Autoridad, por lo que ante dicha ponderación es factible y legalmente procedente para que se le garantice esa protección, máxime que no se cuenta con el consentimiento expreso por parte de los titulares de la información para darlas a conocer, entregar o difundir dichos datos a terceros ajenos a esta Secretaría, salvo mandato judicial que exista al respecto, tal y como lo dispone el artículo 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los numerales 2 fracción XIV y 4to bis fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco. Ahora bien, de las consideraciones y manifestaciones efectuadas por el área responsable mediante oficio citado en el párrafo que antecede, se tiene a la vista el expediente formado en atención a la solicitud de información que nos atiende, en el que se pronuncia respecto a los recibos de nómina de los servidores públicos adscritos a esta dependencia durante el periodo solicitado la cual fue turnado por la Unidad de Transparencia a la presidencia de este Comité de Transparencia para el análisis correspondiente, una vez concluidos los trabajos de la presente sesión, deberán devolverse para su respectivo resguardo.

Es importante referir, que la información pedida por el solicitante, son documentos contables, en el cual este ente público administra las percepciones brutas, deducciones y alcance neto de las mismas; la nómina o su equivalente como es el caso de los recibos en el que los trabajadores firman sus percepciones, es utilizada para efectuar los pagos periódicos (semanales, quincenales o mensuales) a los trabajadores por concepto de sueldos y salarios. En tal virtud dichos documentos son comprobantes que las instituciones públicas realizan para documentar el pago de salarios, prima vacacional, aguinaldo y demás prestaciones otorgadas a un servidor público, es importante referir que la información requerida por el particular obran de manera impresa (original) en tal virtud al hacer la entrega de esta información se deberán fotocopiar y sobre estas elaborar la versión publica de estos documentos en virtud de contar con datos personales que como ya se refirió el área responsable no cuenta con el consentimiento expreso de los titulares de la información para hacerlos público o en su caso entregarlos a terceros.

TERCERO. Del análisis de los documentos requeridos en el cual se puede observar que dentro de ellos efectivamente obran datos personales susceptibles a clasificar, tales como el **Registro Federal de Contribuyente con homoclave (RFC)**, el cual es considerado como una clave de carácter fiscal, única e irrepitable, que permite identificar al titular, su edad y fecha de nacimiento, por lo que es un dato personal, por lo que sólo conciernen al titular de los mismos considerándola como información confidencial, en esa tesitura, este Comité de Transparencia considera que si bien es cierto los documentos bajo análisis es público, también es cierto, que los datos personales ahí contenidos deben ser protegidos del escrutinio público, toda vez que el RFC es una clave de carácter fiscal única e irrepitable que permite identificar al titular de los datos, en el existen datos alfa numéricos que están asociados a la persona y del cual se puede obtener la edad y fecha de nacimiento, siendo datos personales de carácter confidencial que tienen injerencia con la privacidad de las personas, asimismo dichos datos sólo conciernen al titular de los mismos, por lo que está considerada como información confidencial. Además, de hacer identificable a una persona, datos que se podrían utilizar para llevar a cabo delitos informáticos o electrónicos, fraudes, falsificación de documentos o cualquier otro ilícito que pudiese afectar al patrimonio de esa persona, como además el robo de identidad por parte de terceros como en su caso de los propios empleados. Continuando con el análisis, también se puede apreciar que en ellos obran datos referentes a **Clave Única de Registro de Población (CURP)** mismo que se encuentra integrado por 18 caracteres, que se compone de los siguientes datos: primera letra del primer apellido, primer vocal del primer apellido, primera letra del segundo apellido, primera letra del primer nombre, fecha de nacimiento, H o M dependiendo

si es hombre o mujer, código de la entidad federativa de nacimiento, siguiente consonante del primer apellido, siguiente consonante del segundo apellido, siguiente consonante del primer nombre y homoclave. Incluso el INAI, en el Criterio 18/17, menciona que ese dato se integra por datos personales que sólo conciernen al particular titular de los mismos. Dichos datos, constituyen información que distingue plenamente a una persona física del resto de los habitantes del país, por lo que la CURP está considerada como información confidencial, así las cosas y continuando con el análisis de dichos documentos, también se pueden observar que ellos obran datos personales concernientes al **número de empleado y/o número de expediente**, con independencia del nombre que reciba, esta información constituye un instrumento de control interno que permite a las dependencias y entidades identificar a sus trabajadores, y a éstos les facilita la realización de gestiones en su carácter de empleado. En este sentido, cuando el número de empleado, o su equivalente, se integra con datos personales de los trabajadores; o funciona como una clave de acceso que no requiere adicionalmente de una contraseña para ingresar a sistemas o bases en las que obran datos personales, continuando con el análisis de los documentos se pueden observar que de igual manera dentro de ellos se encuentran datos personales concernientes a **número de seguridad social** el cual es un número asignado a cada trabajador cuando es registrado por primera vez está integrado dígitos numéricos que permite identificar al titular de los datos personales; por lo que debe mantenerse bajo estricta confidencialidad. Tal y como ya se había mencionado con el número de empleado o su equivalente se integra con datos personales de los trabajadores o funciona como una clave de acceso que no requiere adicionalmente una contraseña para ingresar a sistemas o bases donde obran datos personales, deberá ser clasificado también como confidencial.

Por su parte se logra identificar que de igual manera dentro de los documentos obran datos referentes a **deducciones de carácter personal**, los cuales son considerados como confidencial, en virtud que, existen ciertas deducciones que se refieren única y exclusivamente al ámbito privado de dichas personas, como pudieran ser aquellas derivadas de una resolución judicial, la contratación de un seguro o descuentos por préstamos personales; las mismas revelan parte de las decisiones que adopta una persona respecto del uso y destino de su remuneración salarial, lo cual incide en la manera en que se integra su patrimonio, por lo que se considera que esa información no es de carácter público, sino que constituye información confidencial en virtud de que corresponden a decisiones personales y se debe clasificar como información confidencial.

Por lo tanto, se colige que dichos datos hacen plenamente identificable a una persona trayendo consigo la intromisión a su esfera de la privacidad e intimidad garantizado por el derecho

humano a la protección de datos personales contemplado el artículo 6to, apartado A, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, por ende, esta Dependencia tiene la imperiosa obligación de garantizarle al gobernado el goce, disfrute y respeto de ese derecho. Por lo tanto, dichos datos tienen el carácter de ser confidenciales en virtud que los mismos no puede ser objeto de divulgación, distribución comercialización o acceso a terceros, sin la debida autorización de sus titulares, protegiendo así su derecho fundamental a la intimidad y privacidad. En el mismo sentido, los artículos 124 y 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, que a la letra dice:

***Artículo 124.** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada e identificable.*

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

***Artículo 128.** Para que los Sujetos Obligados puedan permitir el acceso a Información Confidencial, requieren obtener el consentimiento de los particulares titulares de la información.*

***Artículo 140.** Los Sujetos Obligados establecerán la forma y términos en que darán trámite interno a las solicitudes en materia de acceso a la información.*

La elaboración de Versiones Públicas, cuya modalidad de reproducción o envío tenga un costo, procederá una vez que se acredite el pago respectivo.

***Artículo 147.** El acceso a la información pública será gratuito. En caso de existir costos para obtener la información, deberá cubrirse de manera previa a la entrega y no podrán ser superiores a la suma de:*

I... El costo de los materiales utilizados en la reproducción o copiado de la Información;

En ese sentido, el primer artículo referido, establece que la información confidencial es aquella que contiene datos personales concerniente a una persona identificada o identificable y a su vez refiere que dicha información no estará sujeta a temporalidad alguna y por ende los únicos que podrán tener acceso a ellos son los titulares de los mismos o en su caso sus representantes legales y los Servidores Públicos facultados para ello.

Por otra parte la información pedida por el solicitante contiene información los cuales no pueden ser objetos de divulgación, distribución comercialización o acceso a terceros, salvo a los casos de excepción previsto en el artículo 128 de la Ley en comento, de esta manera se evita cualquier daño o perjuicio que con su difusión se pudiera producirse en contra del titular de la información, salvaguardando con ello el derecho humano a la protección de datos personales.

Al respecto, vale la pena indicar que de acuerdo a los LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS, establecen en lo conducente que:

Trigésimo octavo. Se considera información confidencial:

I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

Quincuagésimo sexto. La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia."

Quincuagésimo noveno. En caso de que el documento únicamente se posea en versión impresa, deberá fotocopiar y sobre éste deberán testarse las palabras, párrafos o renglones que sean clasificados...

En consecuencia y por todo lo antes expuesto, con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, el Comité de Transparencia de esta Secretaría **por unanimidad de votos de sus integrantes**, tiene a bien emitir la siguiente determinación, por lo que es de resolverse y se:

RESUELVE

PRIMERO. Realizado el análisis y revisión del presente asunto, se considera que los documentos pedidos y remitidos por el área competente consistentes en los recibos de nómina de los titulares del Hospital Regional de Alta Especialidad del Niño "Dr. Rodolfo Nieto Padrón", Hospital Regional de Alta Especialidad de la Mujer, Hospital Regional de Alta Especialidad "Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez", Hospital Regional de Alta Especialidad "Juan Graham Casasús", así como el de la Titular de esta Secretaría de Salud, durante el periodo solicitado, evidentemente contiene información de carácter confidencial, por tal razón, es procedente **CONFIRMAR Y DECLARAR FORMALMENTE LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN SU CARÁCTER DE CONFIDENCIAL POR TRATARSE DE DATOS PERSONALES** de persona física identificada e identificable con intromisión en su privacidad, siendo este el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con homoclave, Clave Única de Registro de Población (CURP), número de empleado y/o número de expediente, número de seguro social y descuentos de carácter personal, lo anterior, bajo las consideraciones tanto de hecho como derecho vertidos y expuestos de manera fundada y motivada en los respectivos considerandos segundo y tercero de la presente determinación, toda vez que existe la imperiosa obligación de garantizarle a la persona su

derecho humano a la protección de datos personales en posesión de este Sujeto Obligado, de conformidad con lo establecido en artículo 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los numerales 2 fracción XIV y 4to bis fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco en los artículos 108, 124, 128, 140 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado de Tabasco, y conforme lo dispuesto por los numerales trigésimo octavo fracción I, quincuagésimo sexto y quincuagésimo noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de a Información, así Como para la Elaboración de Versiones Públicas.

SEGUNDO. Toda vez que la información que nos ocupa obra únicamente de manera impresa (original) y que para su procesamiento requiere el fotocopiado de cada una de ellas el cual constan de un número considerable de **ciento dieciséis hojas**, se instruye al área responsable de la información elaborar la versión pública del documento de mérito, llevando a cabo para ello la supresión y/o tachado de los datos personales referidos en el punto que antecede, lo anterior, previo pago de los costos de reproducción que esto implica, el cual correrá a cargo del solicitante, siendo que una vez realizado dicho pago se fijen los plazos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco para la entrega en versión pública de la información requerida, toda vez que dichas documentales únicamente obran de forma física y es necesario su fotocopiado y a su vez expedir la versión pública en comento, máxime que sobre pasan , conforme lo establecido en el artículo 140 y 147 fracción I de la Ley en comento y numerales quincuagésimo sexto y quincuagésimo noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

TERCERO. Se instruye a la Unidad de Transparencia emita el acuerdo que en derecho corresponda y notifique la presente determinación al interesado a través del medio elegido por este, adjuntando además el formato de cobro de costos de reproducción por el número de hojas referidas en el considerando segundo del presente fallo, es decir por un total de 116 hojas, de conformidad con lo previsto en el numeral 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado y 70 fracción I de la Ley de Hacienda del Estado de Tabasco.

CUARTO. Publíquese en el Portal de Transparencia de esta dependencia, corriendo agregada al acta correspondiente, y que podrá ser consultada específicamente en el apartado correspondiente a las actas y resoluciones del Comité de Transparencia fracción XXXIX del artículo 76 de la ley de la materia, dentro del plazo que al efecto establece el numeral octavo

fracción II de los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Así lo resolvieron, por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de Tabasco.

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE SALUD
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO**

INTEGRANTE

**DR. JULIO CESAR
DOMÍNGUEZ CEBALLOS**

PRESIDENTE

**MAEE. MARTHA
BEATRIZ COHUO UC**

INTEGRANTE

DR. JESÚS PECH CUJ

Última hoja con firmas de los integrantes del Comité de Transparencia, respecto de la resolución de declaratoria de confidencialidad de fecha 23 de agosto de 2024, relacionada con la solicitud de folio 270507800047624 y con número de expediente interno NCI/SAIP/466/2024. ----- Fin del texto

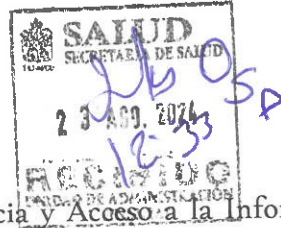


Oficio No. SS/UT/736/2024

Asunto: Intervención del Comité de Transparencia

Villahermosa, Tabasco; 22 de agosto de 2024

MAEE. Martha Beatriz Cohuo Uc
Presidenta del Comité de Transparencia
Edificio



En términos del artículo 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en Tabasco, solicito su intervención en su calidad de Presidente del Órgano Colegiado de esta Dependencia, para efectos que este sea convocado y se someta a su consideración el asunto que a continuación se expone:

- *Análisis del expediente interno NCI/SAIP/466/2024 que esta Unidad radicó y tramitó solicitud de información con folio SISAI 270507800047624, de la cual se obtuvo respuesta a través de los siguientes oficios SS/UAF/17946/07/2024 suscrito por la MAEE. Martha Beatriz Cohuo Uc Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, así como del oficio HRAEN/DH/UA/RH/2320/2024 suscrito por la Dr. Silvia Gutiérrez Lucatero Directora del Hospital Regional de Alta Especialidad del Niño "Dr. Rodolfo Nieto Padrón", oficio SS/HRAEM/D/USE/3025/2024 signado por el Dr. Fernando Joaquín Cruz Rubio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad de la Mujer, oficio HR/DIR/UA/EUT/8448/2024 suscrito por el Dr. Juan Antonio Torres Trejo Director del Hospital Regional de Alta Especialidad "Dr. Gustavo A. Roviroza Pérez", diverso HRAEDJGC-IB-TAB-4037/2024 suscrito por el Dr. Víctor Manuel Narváez Osorio Director del Hospital Regional de Alta Especialidad "Juan Graham Casasús", pues enviaron como respuesta los recibos de nómina requeridas por el particular, sin embargo esta Unidad de Transparencia advierte que dentro de los documentos proporcionados obran datos personales concernientes a: Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de expediente, Clave Única de Registro de Población CURP, descuentos de carácter personal y número de Seguro Social, datos que permiten a terceros a la identificación de una persona, trayendo como consecuencia la intromisión en su vida privada sin consentimiento expreso de esta y posible afectación a su esfera patrimonial como a su entorno.*

Lo antes expuesto de acuerdo a lo establecido en los numerales 124, 128, 139, 140 y 147 de la Ley en la materia, así como lo dispuesto por los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, se solicita se confirme la clasificación de información confidencial aquí propuesta de manera fundada y motivada y por ende ordene la elaboración de la versión pública respectiva sobre las copias que en su caso correrán a costa del solicitante; información que se remitirá el día de la sesión correspondiente para su debida valoración y deliberación procedente. Por lo tanto, solicito la intervención de este Órgano

Colegiado para efectos de tratar lo aquí señalado y se proceda en términos del numeral 48 fracciones II y VIII de la Ley en la materia.

Sin otro particular, sirva lo aquí expuesto para proceder conforme en derecho corresponda, quedando de Usted para cualquier duda o aclaración.

Atentamente



*Archivo.