



**Oficio:** CG/DA/604/2024.

**Asunto:** Se contesta solicitud de Información  
con número de folio **030071024000058 (competencia)**

La Paz, Baja California Sur, a 12 de septiembre de 2024.

"2024, Año del 75 Aniversario de la Publicación del Acuerdo de Colonización del Valle de Santo Domingo"

**Romina**

Presente.

Me refiero a su solicitud de información con número de folio **030071024000058**, que fuera presentada en la Plataforma Nacional de Transparencia de Baja California Sur, el día 16 de agosto de 2024, misma que versa en los términos que a continuación, a la letra se transcribe:

*"A quien corresponda:*

*En atención a sus atribuciones según sea el caso, les solicitamos lo siguiente:*

*1) Documentos relacionados con la existencia y funcionamiento de sistemas de información para registrar y gestionar datos relacionados con la investigación, sustanciación y resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas, así como el catálogo de variables que utilizan dichos sistemas.*

*2) Documentos relacionados con la existencia y funcionamiento de sistemas de información para generar estadísticas relacionadas con la investigación, sustanciación y resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas, así como el catálogo de variables que utilizan dichos sistemas.*

*3) Publicaciones, informes o cualquier documento que elabore y contenga información estadística relacionada con la investigación, sustanciación y resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas.*

*Remitir la información de 2023 y del presente año 2024, así mismo, si cuentan con información complementaria a estos, favor de agregarla a dicha solicitud. Por último, verificar que el archivo (generado preferentemente en formato Excel) a la respuesta no venga dañado ni protegido, muchas gracias. "(Sic).*

En ese tenor, y en aras de atender a cabalidad su requerimiento de información, hago de su conocimiento que, esta Contraloría General, ha realizado una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos impresos, electrónicos, estantes, registros digitales que tiene a su cargo, así como la normatividad aplicable de los cuales nos permite informar lo siguiente:

En relación con el requerimiento **número uno y dos**, este Órgano Estatal de Control le informa que:

Derivado de la suscripción del Convenio de Colaboración celebrado entre la Secretaría de la Función Pública y el Gobierno del Estado de Baja California Sur en fecha 28 de julio del año 2023, publicado en fecha 07 de septiembre de 2023 en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur, se otorgó a esta Contraloría General el Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas (SIDE), para su administración por las áreas facultadas para ello en su Reglamento Interior, y se constituye como un mecanismo de registro, captación, administración y atención de las quejas y denuncias presentadas en el marco de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Baja California Sur; asimismo, se adjunta liga electrónica del convenio de colaboración para su consulta: <https://finanzas.bcs.gob.mx/wp-content/themes/voice/assets/images/boletines/2023/53.pdf>

Ignacio Allende entre Isabel la Católica y Dionisia Villarino, Planta Alta, Col. Centro, C.P. 23000, La Paz, Baja California Sur.

Teléfono: 1239400 ext. 02019, <http://contraloria.bcs.gob.mx>



**Oficio:** CG/DA/604/2024.

**Asunto:** Se contesta solicitud de Información  
con número de folio **030071024000058 (competencia)**

Se pone a su disposición los siguientes documentos relacionados con la existencia y funcionamiento de sistemas de información para registrar, gestionar datos y generar estadísticas relacionados con la investigación, substanciación y resolución de procedimientos de responsabilidad administrativa:

- a. ACUERDO por el que se Emiten los Lineamientos para la Atención e Investigación de Denuncias en la Administración Pública Estatal. [https://contraloria.bcs.gob.mx/wp-content/uploads/2024/08/LINEAMIENTOS\\_INVESTIGACION.pdf](https://contraloria.bcs.gob.mx/wp-content/uploads/2024/08/LINEAMIENTOS_INVESTIGACION.pdf)
- b. ACUERDO por el que se Emiten los Lineamientos para el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa en la Administración Pública Estatal. [https://contraloria.bcs.gob.mx/wp-content/uploads/2024/08/LINEAMIENTOS\\_PRAS\\_APE.pdf](https://contraloria.bcs.gob.mx/wp-content/uploads/2024/08/LINEAMIENTOS_PRAS_APE.pdf)

Los sistemas se encuentran en etapa de implementación. Este Órgano Estatal de Control no genera "catálogo de variables" que pueda utilizar algún sistema.

En relación con el requerimiento **número tres**, este Órgano Estatal de Control, le informa que:

Por cuanto hace a lo solicitado en el tercer punto, se proporciona la siguiente liga electrónica donde podrá visualizar los informes de gobierno publicados por el Gobierno del Estado, el cual viene contenida la información solicitada.

[https://biblioteca.setuesbcs.gob.mx/vista/list\\_pub.php?id\\_col=1](https://biblioteca.setuesbcs.gob.mx/vista/list_pub.php?id_col=1)

A la fecha de la presente contestación no se tiene información complementaria. Las direcciones electrónicas fueron verificadas y contienen los documentos señalados, según correspondan.

Por último, de acuerdo al artículo 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, este sujeto obligado proporciona la información solicitada, pero esta obligación no comprende el procesamiento de la misma, ni presentarla conforme al interés particular de la persona solicitante.

**Fundamento legal:** artículos 8, 32 fracciones II, III, IV, XXIII, XXXIII, XXXIV y XLI de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur; 1, 2 fracción IV, 9 fracción I, 10, 15, 16, 17, 90, 91, 92, 93 y 94 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Baja California Sur; y 2 fracción VI, 5, 6 fracciones II, III, XXVII, XXXVII y LX, 15, 16, 21 y 22 del Reglamento Interior de la Contraloría General.



**Oficio:** CG/DA/604/2024.

**Asunto:** Se contesta solicitud de Información  
con número de folio **030071024000058 (competencia)**

Después de haber agotado los medios disponibles en los términos y condiciones de la citada Ley de Transparencia, se da **cumplimiento a la solicitud de acceso a la información que nos ocupa**, en el marco de lo establecido en los artículos 1, 16 fracción XII, 17, 18, 20 fracciones XI y XIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur; 1, 2, 3 fracción VII, 6, 8, 9, 10, 12, 15, 20, 21, 22 fracción I, 24 fracciones IV y XIII, 75, 123, 125, 131, 133, 135, 138 y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur; 1, 2 fracción IV, 4, 5, 6 fracciones XLV y LX, 10 fracciones XII, XVIII y XX, 17 fracciones XVIII, XIX y XX del Reglamento Interior de la Contraloría General.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

*Miguel A. Sánchez Jiménez*



**Miguel Ángel Sánchez Jiménez**  
**Jefe del Departamento de Informática**

**CONTRALORÍA GENERAL**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

En suplencia por ausencia de Mónica Aguirre Rosales, Directora Administrativa; lo anterior con fundamento en los artículos 1, 16 fracción XII, 20 y 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur; 1, 2, 5, 6 y 26 del Reglamento Interior de la Contraloría General; en relación con el memorándum número CG/1812/2024, de fecha 09 de septiembre del 2024.

C.c.p. Rosa Cristina Buendía Soto, - Contralora General. -Para su conocimiento. - Presente.  
C.c.p. Expediente.  
C.c.p. Archivo.

NBAV/agar\*



**Memorándum:** CG/1812/2024.

**Asunto:** Se designa encargado.

La Paz, Baja California Sur, a 09 de septiembre del 2024.  
"2024, Año del 75 Aniversario de la Publicación del Acuerdo de Colonización del Valle de Santo Domingo"

**Miguel Ángel Sánchez Jiménez**

Jefe del Departamento de Informática  
Presente.

Con fundamento en los artículos 1,16 fracción XII, 20 y 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur; en relación con lo dispuesto por los artículos 1, 2, 5, 6, y 26 del Reglamento Interior de la Contraloría General; me permito designarlo como Encargado del despacho de la Dirección Administrativa y resolución de los asuntos concernientes a esa Unidad Administrativa, los días 11, 12 y 13 de septiembre del 2024, periodo durante el cual la Lic. Mónica Aguirre Rosales tiene la necesidad de ausentarse.

Sin otro en particular, hago propicia la ocasión para enviarle un saludo cordial.

Atentamente

  
**Rosa Cristina Buendía Soto**  
Contralora General



**CONTRALORIA  
GENERAL**

C.C.P.- Mónica Aguirre Rosales.- Directora Administrativa. - Para su conocimiento.

C.C.P.- Expediente.

C.C.P.- Archivo.

MAR 2024  
