

Husam Alameda Eligio

Asunto:

Solicitud de acceso a la información 330003024000027

De: Juan Carlos Gonzalez Vazquez <JGONZALV@bancomext.gob.mx>

Enviado el: miércoles, 28 de febrero de 2024 10:52 p. m.

Para: unidaddetransparencia <unidaddetransparencia@bancomext.gob.mx>

CC: Juan Fernando Santos Barrera <JSANTOSB@bancomext.gob.mx>; Daniel Alcántara Chabelas <DALCANTA@bancomext.gob.mx>; Beatriz Martinez Reyna <BMARTINR@bancomext.gob.mx>; Elsa María Del Carmen Guzmán Villaseñor <eguzman@bancomext.gob.mx>; Duvia Dileri Trejo Reyes <DTREJO@bancomext.gob.mx>; Husam Alameda Eligio <e_halame@bancomext.gob.mx>; José Felipe Fernández González <e_jferna@bancomext.gob.mx>; Ana Isabel Trueba Gallegos <e_atrueb@bancomext.gob.mx>; Maria Elena Peláez Flores <mpelaez@bancomext.gob.mx>; Maria Elena Pelaez Flores <mepelaez@nafin.gob.mx>; Sergio Traconis Rodriguez <STRACONI@bancomext.gob.mx>; Lucía Guadalupe Mondragón Jiménez <lmondrag@bancomext.gob.mx>

Asunto: RE: Solicitud de acceso a la información 330003024000027

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.**

Hago referencia a la solicitud de información con número de folio **330003024000027**, en la que requieren.- **"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?"** (SIC)

Al respecto, me permito informarles que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se llevó a cabo una búsqueda exhaustiva y razonable de la información física y digital en poder de la Subdirección de Servicios Generales y Avalúos dependiente de la Dirección de Adquisiciones y Servicios, de la cual se desprende que en esta Unidad Administrativa se cuenta con información y documentación que da atención a la solicitud de referencia de acuerdo con lo siguiente:

Solicito me informen sobre

1.- *La totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (hasta la fecha de la presente solicitud.*

Respuesta:

La información se proporciona a partir de 1988, y no desde su creación, ya que antes del 2004, no se contaba con un cuadro de clasificación archivística, que permitiera identificar y clasificar las transferencias documentales, como se estableció posteriormente en *los Lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos de las dependencias y entidades de la administración pública federal, DOF: 20/02/2004.*

- Se tiene un registro de 2,129 transferencias primarias. En la página institucional de Bancomext, se pueden consultar los inventarios de transferencias primarias de los ejercicios 2014 a 2023. La liga para su consulta es la siguiente:

<https://www.bancomext.com/conoce-bancomext/mas-informacion/coordinacion-de-archivos>

- Transferencias secundarias: ninguna.

2.- *Asimismo, requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias)*

Respuesta:

- Transferencia primaria

Del ejercicio 1988 a la fecha, se cuenta con 1,393 documentos con un volumen total de 10,504 fojas, que incluyen los oficios de solicitud de la realización de la transferencia, así como los inventarios documentales.

La documentación está en físico, no se cuenta con la información en medios digitales, por lo que dicha entrega implica un análisis, estudio y/o procesamiento de documentos, cuya entrega o reproducción sobrepasa las capacidades técnicas disponibles para cumplir con la solicitud, por lo que de acuerdo con el artículo 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se pone a disposición la información solicitada en copia simple o copia certificada de un total de 10,504 fojas, las cuales tendrán que ser cubiertas previo pago de derechos, misma que contiene información pública e información que se encuentra en alguno de los supuestos de clasificación que señala el título cuarto de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Transferencias secundarias

No se han realizado transferencias secundarias.

3.- *En caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia.*

Respuesta:

No se han realizado transferencias secundarias al archivo histórico.

4.- *¿Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?*

Respuesta:

No se cuenta con archivo histórico

Sin más reciban un cordial saludo

Atentamente

Juan Carlos González Vázquez

Subdirector Jurídico de Adquisiciones

Enlace de Transparencia de la DAS.