



Ciudad de Colima, Colima; a 17 de octubre de 2024
ASUNTO: Respuesta solicitud 061917724000041

**CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA
EL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL FOCALIZADA A
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PUBLICA**

Solicitante

De conformidad con el artículo 6, apartado A, fracciones I, II y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 5, apartado A y B, fracciones I y II de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima; artículos 1, 4, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 19 y 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como los artículos 1, 2, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 26 fracción I, 55, 106, 107, 131, 133, 134 y 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima; en relación a su solicitud de información con número de folio 061917724000040, en la cual manifiesta lo siguiente:

"De todas las dependencias solicito al ifnormación siguiente en cumplimiento a al Norma Oficial Mexicana (NOM) 035-STPS-2018 la cual establece los requisitos para identificar, analizar y prevenir los factores de riesgo psicosocial en el trabajo, incluyendo el estrés laboral. Su objetivo es promover un entorno laboral favorable para la salud, la seguridad y el bienestar de los trabajadores y que a continuación preciso:

1.- Que acciones de IDENTIFICACIÓN de factores de riesgos psicosocial en el trabajo, incluyendo el estrés laboral, ha realizado en sus centros de trabajo, ¿Que metodología o directrices han utilizado y que donde se encuentran publicadas dicha metodología, directrices y las conclusiones aterrizadas? las cuales vayan de acuerdo al catalogo de puestos emitido por la entidad patronal.

2.- Que acciones de ANALISIS de factores de riesgos psicosocial en el trabajo, incluyendo el estrés laboral, ha realizado en sus centros de trabajo, ¿Que metodología o



directrices han utilizado y que donde se encuentran publicadas dicha metodología, directrices y las conclusiones aterrizadas? las cuales vayan de acuerdo al catalogo de puestos emitido por la entidad patronal.

3.- Que acciones de PREVENCIÓN de factores de riesgos psicosocial en el trabajo, incluyendo el estrés laboral, ha realizado en sus centros de trabajo, ¿Que metodología o directrices han utilizado y que donde se encuentran publicadas dicha metodología, directrices y las conclusiones aterrizadas? las cuales vayan de acuerdo al catalogo de puestos emitido por la entidad patronal.

4.- ¿CUENTAN CON UN PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA LA IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS, PREVENCIÓN Y ACTUACIÓN DE RIESGO DE FACTORES DE RIESGOS BIOSPSICOSOCIALES?

5.-Las entidades patronales ha realizado al inscripción de dichos lineamientos, directrices, protocolos ante la Secretaria de Trabajo y Previsión Social? en caso de ser favorable indique el numero de registro y proporcione copia correspondiente.

6. Anexe por favor el el soporte documental que establece la metodología de investigación realizada para evaluar las cargas de trabajo de acuerdo a los puesto contenidos en el catalogo de puestos de su institución, y si las percepciones de las funciones realizadas son acordes a las responsabilidades y cargas de trabajo, (incluyendo la formula y metodología que le permita arribar a dicha conclusión).

7. Anexe por favor el soporte documental que establezca las conclusiones aterrizadas de la investigación realizadas por las entidades patronales para erradicar los factores de riesgo bio ´psicosocial en el trabajo conforme al catalogo de puestos emitido por la entidad patronal.

8. En los cuerpos se seguridad pública del estado, ¿cual es el plan de trabajo que cuentan para mitigar los factores de riesgo biopsicosocial, la metodologia utilizada para detectar, analizar, prevenir y atender los riesgos biopsicosociales de sus trabajadores incluyendo el estrés



laboral por motivo de sus funciones
de seguridad pública.

9. Favor de remitir la documental documental que funde y motive cada
uno de los procesos antes
descritos en los puntos anteriores.

”

Del análisis de sus peticiones y de conformidad con las facultades otorgadas por la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado y el Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Colima, es preciso mencionar que la información correspondiente al asunto solicitado no se encuentra en poder de este sujeto obligado, ello debido a que se trata de un asunto que no coincide en el ámbito de competencias y atribuciones de esta dependencia, configurándose así lo estipulado en el artículo 133 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, que dicta lo siguiente:

Artículo 133.- Si la información no se encuentra en poder del sujeto obligado ante el cual se presentó la solicitud, por tratarse de asuntos que no inciden en su ámbito de competencia, éste deberá comunicarlo al interesado dentro de los tres días posteriores a la recepción de su petición y orientarlo sobre la autoridad que, a su juicio, pueda tenerla.

En este sentido se informa que este sujeto obligado no cuenta con dicha información ya que lo requerido no coincide con el ámbito de competencias y atribuciones de esta dependencia.

EL TEMPLO DEL BRAZO ES

En consecuencia y con el objeto de proporcionar información que pueda ser útil para la consecución de la información solicitada, se sugiere que dicha solicitud sea canalizada a la Secretaría de Seguridad Pública, mediante el medio de su preferencia o utilizando la Plataforma Nacional de Transparencia:

<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>.



Lo anterior debido a que, de acuerdo a la información referida y conforme a la petición de lo solicitado, se intuye que posiblemente dicha instancia pueda referenciar la información requerida u orientarlo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Colima, Colima, 17 de octubre de 2024

Unidad de Transparencia de la Contraloría General del Estado

