

No. de Oficio. SESEA/UT-0043/2024

Área. Unidad de Transparencia.

Asunto. Cumplimiento al Acceso a la Información Pública

Guadalupe Zacatecas a 25 de octubre de 2024

C. Ana Vargas

P R E S E N T E.

En alcance a su Solicitud de Acceso a la Información con el número de folio **321893724000029**, que muy amablemente nos requirió, hacemos de su conocimiento la siguiente información.

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción es un Organismo Público Descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión, que funge como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones. Lo anterior establecido en el artículo 27 y 28 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.

Además de contar las facultades y obligaciones descritas en el artículo 43 de la Ley, en el cual enuncia.

Artículo 43. Corresponde al Secretario Técnico, además de las funciones de dirección de la Secretaría Ejecutiva, las siguientes facultades y obligaciones:

- I. Actuar como secretario del Comité Coordinador y del órgano de gobierno;
- II. Ejecutar y dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones del Comité Coordinador y del órgano de gobierno;
- III. Elaborar y certificar los acuerdos que se tomen en el Comité Coordinador y en el órgano de gobierno y el de los instrumentos jurídicos que se generen en el seno del mismo, llevando el archivo correspondiente de ellos, en términos de las disposiciones aplicables

- IV. Elaborar los anteproyectos de metodologías, indicadores y políticas integrales para ser discutidas en la Comisión Ejecutiva y, en su caso, sometidas a la consideración del Comité Coordinador;
- V. Proponer a la Comisión Ejecutiva las evaluaciones que se llevarán a cabo sobre las políticas integrales a que se refiere esta Ley y, una vez aprobadas, realizarlas;
- VI. Realizar el trabajo técnico para la preparación de documentos que se llevarán como propuestas de acuerdo al Comité Coordinador, al órgano de gobierno y a la Comisión Ejecutiva;
- VII. Preparar el proyecto de calendario de los trabajos del Comité Coordinador, del órgano de gobierno de la Secretaría Ejecutiva y de la Comisión Ejecutiva;
- VIII. Elaborar los anteproyectos de informes del Sistema Estatal, someterlos a la revisión y observación de la Comisión Ejecutiva y remitirlos al Comité Coordinador para su aprobación;
- IX. Realizar estudios especializados en materias relacionadas con la prevención, detección y disuasión de hechos de corrupción y de faltas administrativas, fiscalización y control de recursos públicos por acuerdo del Comité Coordinador;
- X. Administrar la Plataforma Estatal que establezca el Comité Coordinador, en términos de esta Ley y asegurar su acceso a los miembros del Comité Coordinador y la Comisión Ejecutiva;
- XI. Integrar los sistemas de información necesarios para que los resultados de las evaluaciones sean públicas y reflejen los avances o retrocesos en la política estatal, y;
- XII. Proveer a la Comisión Ejecutiva los insumos necesarios para la elaboración de las propuestas dirigidas al Comité Coordinador. Podrá solicitar la información que estime pertinente, de oficio o a solicitud de los miembros de la Comisión.

Por lo anterior es que esta Secretaría Ejecutiva no genera ni tiene en posesión información referente a carpetas de delitos de corrupción, las cuales versan en denuncias que terminen en carpetas de investigación; carpetas de investigación activas; así como las carpetas de investigación resueltas por condena absolutoria, por condena condenatoria y por criterio de oportunidad, dado a que no refiere a algunas de las facultades, competencias o funciones para dar atención a su amable solicitud de acceso a la información.

Así mismo se hace del conocimiento que su solicitud de acceso a la información la podría realizar a la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas, para que sea turnada la Fiscalía Especializada al Combate a la Corrupción.

Sin otro en particular, me pongo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración que tuviera al respecto, haciendo de su conocimiento nuestros medios de contacto en, Avenida Pedro Coronel No. 42 interior E, primer piso, Fraccionamiento Cañada de la bufa, C.P. 98619, teléfono 492 1941274, ext. 108, correo electrónico transparencia@seseazacatecas.org

Atentamente.

José Luis Flores Palafox
Titular de la Unidad de Transparencia.



C.c.p. Lic. Juan Edgar Burciaga Solís. Secretario Técnico de la SESEA. – Para su conocimiento. Presente
C.c.p. Archivo.