



IDAIP
Instituto Duranguense de Acceso a la Información
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Número de oficio: IDAIP/EXT/1781/24
Asunto: Respuesta a solicitud de información pública
Durango, Dgo., a 12 de agosto de 2024

C. SOLICITANTE. PRESENTE. -

En atención a su solicitud de información enviada a través de la **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**, para su atención y respuesta a partir del día seis de agosto de dos mil veinticuatro, misma a la que se le asignó el número de folio **1001845000152_24**, mediante la cual requirió de este Instituto la siguiente información pública:

Solicito se me proporcione el fundamento jurídico y la motivación, por la cual NO se han impuesto a los sujetos obligados las medidas de apremio correspondientes, derivado de que han sido omisos en proporcionar información durante los últimos dos años. Es decir, en reiteradas ocasiones se les ha solicitado información, se han presentado los recursos de revisión o las denuncias correspondiente, se les han notificado los acuerdos de admisión, la resoluciones, las amonestaciones y las multas, y aun así, siguen siendo omisos (sic)

VISTA la presente solicitud, se le informa que esta fue turnada a todas las Áreas competentes de este Instituto que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, emitiendo la siguiente respuesta misma que se reproduce en lo que interesa:

La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, establece lo siguiente:

ARTÍCULO 4. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, que obre en poder de los sujetos obligados.

ARTÍCULO 19. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones.

ARTÍCULO 20. Se presume que la información existe si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados.

Respuesta:

Una vez que, dicha solicitud, fue remitida a esta Coordinación Jurídica, de conformidad con lo establecido en los artículos 58 y 60, y demás relativos aplicables del Reglamento Interior de este Instituto, que disponen las atribuciones de la Coordinación Jurídica, entre las que se encuentra el trámite y substanciación de los medios de impugnación promovidos ante este Instituto; estando en tiempo **dar respuesta de la siguiente manera:**

Del análisis de los cuestionamientos realizados por la persona solicitante, esta Coordinación advierte que no se requiere algún documento específico, que contenga la respuesta a las interrogantes realizadas, por el contrario, para atender las mismas, se requiere la emisión de una opinión jurídica.



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango





En efecto, para satisfacer a los cuestionamientos, resultaría necesaria la emisión de un pronunciamiento específico y particular efectuado a partir de un estudio y análisis racional, que no supone el suministro de un documento concreto y preexistente.

Incluso, cabe señalar que cada asunto, cada recurso o situación, requiere de un estudio y análisis caso por caso, pues de ninguna manera se puede resolver por analogía o sin tener los elementos necesarios para determinar sanciones, criterios o conductas, por lo que no se reitera que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango circunscribe el alcance de las solicitudes de acceso a la información a requerir documentos que contenga la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados.

En ese sentido, el derecho de acceso a la información pública se satisface en aquellos casos en que se entregue el **soporte documental** en el que conste la información solicitada, sin la obligación de elaborar documentos **ad hoc**.

Al respecto, el pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, (INAI), dentro del Criterio de Interpretación con Clave de Control **SO/003/2017**, sostiene lo siguiente:

“No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.”

Por lo que en el caso concreto, es importante señalar que la información que se solicita, a todas luces constituye una **consulta**, y no así un requerimiento de acceso a la información pública, pues de acuerdo con la ley de la materia, no solicitó acceso a información contenida en documentos derivados de la actuación legal del sujeto obligado, sino que **plasmó diversos cuestionamientos** con el objeto de que el sujeto obligado elaborara un documento que diera contestación a dicho requerimiento informativo.

Entonces, si el solicitante realiza cuestionamientos que no tengan una expresión documental y cuya respuesta requiera la emisión de un documento que contenga un pronunciamiento expreso para solventar los planteamientos e inquietudes realizados en su petición informativa, ésta constituye una **consulta** y no así una solicitud de acceso a la información pública.

Sin embargo, se le pone a su disposición el enlace electrónico que contiene las medidas de apremio impuestas por este Instituto a los diversos sujetos obligados, el cual es el siguiente:

<https://idaip.org.mx/sitio/mapremio/#page-content>

Dicho enlace, dirige a la página electrónica del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Durango, al apartado de medidas de apremio, al que se puede acceder, siguiendo los siguientes pasos:



IDAIP
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales

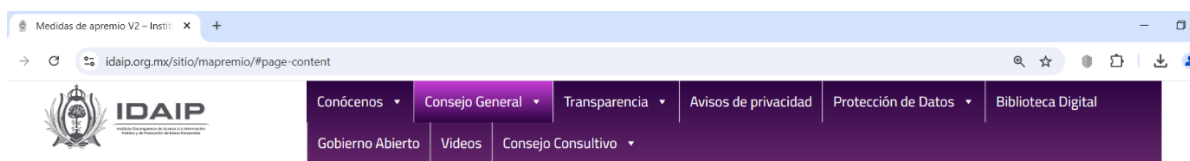


**LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA**

1. Copiar el enlace electrónico y colocarlo en el buscador de su preferencia, como se muestra en la siguiente imagen:



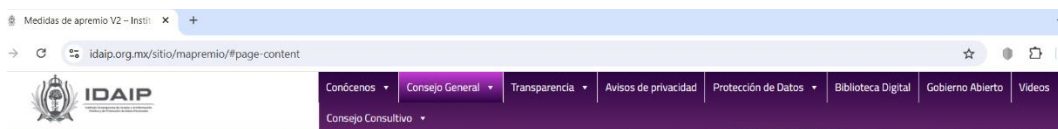
2. El enlace dirige directamente al apartado de medidas de apremio y sanciones, mismo que se encuentra clasificado por años, como se muestra en la siguiente imagen:



Medidas de apremio y sanciones

2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022
2023 2024 Total Global

3. Al dar clic al año de búsqueda que sea de interés, se desprenden las medidas de apremio o sanciones impuestas por este Instituto a los distintos sujetos obligados.



Medidas de apremio y sanciones

2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024
Total Global

2019

Mostrar 5 registros

Buscar:

#	Expediente	Sujeto Obligado	Servidor Público	Motivo	Fecha de imposición	Medida de apremio o sanción	Estatus
1	RR/310/19	Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Durango	Carlos Alberto Córdoba Torres, responsable de la Unidad de Acceso a la Información Pública y Secretario del Comité de Transparencia de la Secretaría de Seguridad pública del Estado de Durango.	Incumplir con la resolución del Consejo General del IDAIP, derivado de un recurso de revisión en materia de acceso a la información.	08/11/2019	Amonestación Pública	Ejecutada
2	RR/310/19	Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Durango	José Bárcenas Pérez, Presidente del Comité de Transparencia de la Secretaría de Seguridad	Incumplir con la resolución del Consejo General del IDAIP, derivado de	08/11/2019	Amonestación Pública	Ejecutada



IDAIP
Instituto Duranguense de Acceso a la Información
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA**

Esperamos haber satisfecho su derecho de acceso a la información, de igual manera se le informa que en caso de no recibir respuesta o no estar conforme con la información otorgada podrá interponer **Recurso de Revisión**, dentro de los **quince días** siguientes a la fecha de la notificación o el vencimiento de esta, esto de conformidad con lo dispuesto por la normatividad de la materia, esto lo podrá realizar por sí mismo o a través de su representante legal, de manera directa, por otros medios electrónicos, ante el Instituto o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud.

Asimismo, de requerir orientación o asesoría en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, puede comunicarse vía telefónica con el suscrito al (618) 811 77 12 o al 800 581 72 92 ext. 123, o bien al correo electrónico a buzon@idaip.org.mx.

Se emite la respuesta anterior con fundamento en lo dispuesto por los artículos 117, 118, 120, 125, 126 y 127 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

A T E N T A M E N T E

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL IDAIP



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango

