

Dirección de Transparencia

Expediente DT/1619/2024

Folio 140290724001233

C. Solicitante

Presente

Estimado Ciudadano, a través de este medio doy **respuesta** a su solicitud de información recibida en esta Unidad de Transparencia vía **Plataforma Nacional de Transparencia** el día **04 cuatro de noviembre del año 2024 dos mil veinticuatro** en el que se solicitó del Ayuntamiento de Tonalá Jalisco, lo siguiente:

Solicitud

Con el propósito de obtener la información solicitada y emitir la respuesta correspondiente se realizaron las siguientes:

“Mi pregunta se enfoca únicamente a la Tesorería del Municipio (o su similar), por lo que me gustaría saber de cuantas personas está conformada la unidad de transparencia de la tesorería municipal, cuantas personas conforman la unidad, qué nombramientos tiene cada una de estas personas, de que se encargan cada una de estas, cuáles son las actividades fundamentales de la unidad de transparencia, y los últimos 5 entregables de cada una de las personas que conforman la unidad. También hacer mención si se hacen actividades aisladas a la transparencia, es decir, actividades de archivo, actividades de apoyo a otras direcciones, etc.”...(SIC).

Con el propósito de obtener la información solicitada y emitir la respuesta correspondiente se realizaron las siguientes:

Gestiones para la obtención de la información

1. Se requirió a la **Hacienda Municipal** a través del Oficio **A.I/1947/2024** recibido el **07 de noviembre del año 2024 dos mil veinticuatro**.

Seguidas las gestiones internas, en esta Unidad de Transparencia, se recibieron las siguientes:

Dirección de Transparencia

Expediente DT/1619/2024

Folio 140290724001233

1. La **Hacienda Mundial** mediante el oficio: **HM/0269/2024** recibido en esta Unidad de Transparencia el día **08 de noviembre del año 2024 dos mil veinticuatro** informó:

“Por medio del presente reciba un cordial saludo, y a su vez, en atención a su oficio con numero A.I/1947/2024.”...(SIC).

De conformidad con las respuestas entregadas por las dependencias antes mencionadas en términos del artículo 84 y 86 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Unidad de Transparencia emite la siguiente:

Resolución

Por medio del presente hago de su conocimiento que su solicitud de acceso a la información en **NEGATIVA** en virtud de la respuesta otorgada por **Hacienda Municipal**, quien refiere la inexistencia de la información solicitada en el oficio A.I/1947/2024 que versa sobre la gestión de la búsqueda de la información requerida .

Por lo antes expuesto se emiten los siguientes:

Puntos resolutivos

Primero. – Sentido de la respuesta. - Su solicitud de información es NEGATIVA, de conformidad a lo expuesto en esta respuesta y lo establecido en el artículo 86,1 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Segundo. – Medio de acceso a la información. – La presente respuesta le será entregada mediante reproducción directa de documentos, y se notificará a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Tercero. – Legalidad en el trámite de la solicitud. Le informamos que en el trámite de su solicitud de información desde el inicio hasta su conclusión prevalecieron los principios establecidos en el artículo 5º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, y se cumple en esta respuesta con todos los requisitos establecidos en el artículo 85 de dicha ley.

Cuarto. – Del derecho humano a la información pública. Esta Dirección de Transparencia del Ayuntamiento de Tonalá reconoce y garantiza el ejercicio de su derecho humano fundamental de acceder a la información pública consagrado en el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos al entregarle la información que nos

Dirección de Transparencia

Expediente DT/1619/2024

Folio 140290724001233

Quinto. - Áreas competentes en la generación, posesión o administración de la información solicitada. Las áreas que resultaron competentes para requerirlas por la información que usted nos solicitó fueron:

- **Hacienda Municipal**

Sexto. - Ayuda y orientación. Estimado ciudadano, en caso de tener alguna duda en relación a esta respuesta; la información que se le entrega; la forma y medio de su acceso, estamos listos para atenderle en el siguiente teléfono: 35 86 60 00 Ext. 1190 y 1191, o en la siguiente dirección electrónica: transparencia1@tonala.gob.mx, o bien en las instalaciones de esta Dirección ubicada en la calle Morelos 155-B, zona centro Tonalá, Jalisco.

Tonalá Jalisco a 12 de noviembre del año 2024.



Lic. Magda Lorena López Gutiérrez
Directora de la Unidad de Transparencia



DIRECCIÓN DE UNIDAD DE
TRANSPARENCIA

Lic. Magda Lorena López
Titular de la Unidad de Transparencia.
P r e s e n t e.

Hacienda Municipal
Oficio No.: HM/0269/2024
Asunto: Atención al oficio AI/1947/2024.
Tonalá, Jalisco, a 08 de Noviembre de 2024.

Por medio del presente reciba un cordial saludo, y a su vez, en atención a su oficio con número **A.I./1947/2024, EXP: DT/1619/2024**, donde solicita la información que a continuación describo:

"Mi pregunta se enfoca únicamente a la Tesorería del Municipio (o su similar), por lo que me gustaría saber de cuantas personas está conformada la unidad de transparencia de la tesorería municipal, cuantas personas conforman la unidad, qué nombramientos tiene cada una de estas personas, de que se encargan cada una de estas, cuáles son las actividades fundamentales de la unidad de transparencia, y los últimos 5 entregables de cada una de las personas que conforman la unidad. También hacer mención si se hacen actividades aisladas a la transparencia, es decir, actividades de archivo, actividades de apoyo a otras direcciones, etc." (Sic)

Se le comunica que una vez recibida la solicitud de información, esta oficina a mi cargo se dio a la tarea de realizar una búsqueda exhaustiva tanto en los archivos físicos como electrónicos de ésta, en donde responde que lo solicitado es inexistente, en virtud de que este sujeto obligado refiriéndonos al Municipio de Tonalá, cuenta únicamente con una Unidad de Transparencia de conformidad con el numeral 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, misma que tienes sus funciones y atribuciones en el Capítulo III de la Ley referida.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente

"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado.

Revolucionario y Defensor del Mayab".

"200 Años de los Estados Unidos Mexicanos de la Villa de Tonalá"

Mtro. **Antonio Peña Rocha**
Tesorero Municipal

HACIENDA MUNICIPAL

c.c.p. Archivo

MTRO. IVAN ANTONIO PEÑA ROCHA

TESORERO MUNICIPAL

P R E S E N T E.

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo, asimismo hacer de su conocimiento que esta Unidad de Transparencia, se recibió una solicitud de acceso a la información y en su carácter de Unidad Administrativa, generadora, poseedora, y resguardante, solicito tenga a bien responder lo siguiente:

“Mi pregunta se enfoca únicamente a la Tesorería del Municipio (o su similar), por lo que me gustaría saber de cuantas personas está conformada la unidad de transparencia de la tesorería municipal, cuantas personas conforman la unidad, qué nombramientos tiene cada una de estas personas, de que se encargan cada una de estas, cuáles son las actividades fundamentales de la unidad de transparencia, y los últimos 5 entregables de cada una de las personas que conforman la unidad. También hacer mención si se hacen actividades aisladas a la transparencia, es decir, actividades de archivo, actividades de apoyo a otras direcciones, etc.” (Sic)

Es necesario precisar que se realizó una PREVENCIÓN al peticionario instándole a que aclarara que es un ENTREGABLE y el mismo contesto:

“En gestión de proyecto, informe o documento que muestra que una actividad por parte de los miembros de la unidad”.

En este sentido y debido a que el área a su cargo puede poseer la información requerida, le solicito de la manera más atenta su apoyo para remitir la documentación correspondiente a esta Dirección, **y atendiendo lo estipulado por el criterio 02/17** emitido por el pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que refiere:

“CONGRUECIA Y EXHAUSTIVIDAD. Sus alcances para garantizar el derecho de acceso a la información. De conformidad con el Artículo 3 de Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación Supletoria a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de su artículo 7; todo acto administrativo debe cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad. Para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información, la congruencia implica que exista concordancia entre el requerimiento formulado por el particular y la respuesta proporcionada por el sujeto obligado; mientras que la exhaustividad significa que dicha respuesta se refleja expresamente A CADA UNO DE LOS PUNTOS SOLICITADOS. Por lo anterior los sujetos obligados cumplirán con los principios de congruencia y exhaustividad, cuando las respuestas que emitan guarden una relación lógica con lo

Página 2 de 2

Unidad de Transparencia

EXP: DT/1619/2024

OFICIO A.I/1947/2024

Asunto: Solicitud de Información

Tonalá, Jalisco, jueves 07 de noviembre del 2024

solicitado y atiendan de manera puntual y expresa cada uno de los contenidos de información."

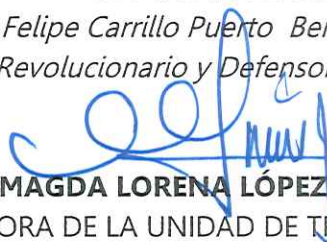
En caso de que la información corresponda a **"INFORMACIÓN FUNDAMENTAL"**, y se encuentre publicada la proporcione en un plazo no mayor de **24 horas**; o en caso de que la información se encuentre en **estado físico** deberá proporcionar como mínimo las primeras 20 copias simples o bien, hasta 20 MB; siendo el caso que la información restante deberá cuantificarla en términos del artículo 92, fracción XXI de Ley de Ingresos del municipio, y además de poner a consulta directa para satisfacer la gratuidad, en un plazo de **03 tres días hábiles** a partir de la recepción de este documento; conforme a lo dispuesto en el artículo 8, fracción XII, así como la fracción XVIII **en relación a contestar todas las solicitudes de información que haya recibido, y darles el trámite correspondiente entre las áreas que son parte de su estructura orgánica**, de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Gobierno Abierto del Ayuntamiento de Tonalá, Jalisco; si se observará la *in3existencia* de la información, deberá de ser fundada y motivada a través de un Acta Circunstanciada, sujetándose al artículo 27 del reglamento en mención, en caso de que considere necesario prevenir al solicitante; para que aclare su solicitud, o de no ser competente favor de comunicarlo a esta Unidad de Transparencia, a más tardar al día siguiente hábil de la recepción de esta solicitud.

Se aperebe que en el supuesto de no dar contestación en el término señalado se procederá conforme a lo dispuesto por el artículo 32.1, fracción XI de la Ley en la materia.

Agradeciendo de antemano su apoyo y colaboración quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

*"2024 año de Felipe Carrillo Puerto Benemérito de las Américas,
Revolucionario y Defensor del Mayas"*



LIC. MAGDA LORENA LÓPEZ GUTIÉRREZ

DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



MLLG/gmmr