

# UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE APOZOL, ZAC.

En el municipio de Apozol, Zacatecas, en las instalaciones del SIAPASA, ubicado en la calle García de la Cadena no. 18, siendo las 12:00 hrs del día 19 de febrero del 2024, se reunieron los CC. C. ANA ROSA POLINO DIAZ, presidente del comité de Transparencia; C. MA DE JESUS CALZADA JACOBO, Secretaria del comité de Transparencia, y la C. ALEJANDRA TORRES VIVAR de la Unidad de Transparencia y Oficial de Datos personales, todos del SIAPASA; y de conformidad con los Art. 101 de la ley General de Transparencia y Acceso a la información Publica del Estado de Zacatecas, se produce el siguiente orden del día.

## 1.- PASE DE LISTA

## 2.- SOLICITUDES DE INFORMACION PUBLICA NO. FOLIO 321621024000001

## 3.- CLAUSURA

1.- **PASE DE LISTA.** - SE TOMO PASE DE LISTA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA ESTANDO TODOS PRESENTES, ASÍ COMO LA ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y OFICIALES DE DATOS PERSONALES.

2.- **SOLICITUD DE INFORMACIÓN PUBLICA NO. FOLIO 321621024000001.**- SE DIO A CONOCER A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SOBRE ESTA SOLICITUD QUE LLEGO EL DÍA 06 DE FEBRERO DEL 2024 CON NOMBRE DEL SOLICITANTE "AL QUE CORRESPONDA" LO QUE DICE TEXTUALMENTE "OBLIGACIONES DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS Y LA LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE ZACATECAS Y SUS MUNICIPIOS.

## RESPUESTA

**DANDO RESPUESTA POR MEDIO DEL CUESTIONARIO ADJUNTO A LA SOLICITUD DE LA PREGUNTA 1 A LA PREGUNTA 30.**

ANALIZADO Y APROVADO POR UNANIMIDAD POR EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE APOZOL, ZAC.

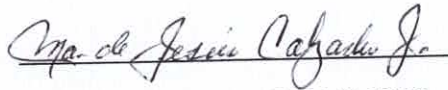
3.- **CLAUSURA.** - DESPUES DE AGOTADOS LOS PUNTOS ANTERIORES SE DA POR TERMINADA LA REUNION DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SIAPASA A LAS 13:00 HRS DEL DIA 19 DE FEBRERO DEL 2024 Y COMO CONSTANCIA DE LO EXPUESTO PARA LOS USOS FINES LEGALES QUE CORRESPONDEN FIRMANDO EN ELLA LOS QUE INTERVINIERON.



C. ANA ROSA POLINO DIAZ

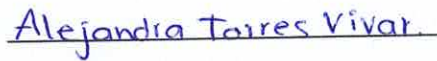
Presidente del comité de transparencia del SIAPASA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA DE AGUA  
POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE  
APOZOL, ZAC.



C. MA. DE JESUS CALZADA JACOBO.

Secretaria del comité de transparencia del SIAPASA



C. ALEJANDRA TORRES VIVAR

Titular de la Unidad de Transparencia del SIAPASA



SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y  
SANEAMIENTO  
DE APOZOL, ZACATECAS.  
García de la Cadena No. 18 Col. Centro. Tel. (467) 95-66-19  
E-mail: agua\_potableapozol@hotmail.com



## NOMBRAMIENTO

Apozol, Zac., a 02 de Enero de 2024

**C. ALEJANDRATORRES VIVAR  
PRESENTE**

En nombre del DIRECTOR GENERAL del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Apozol, Zacatecas y basándose en el apartado "XIII" del Artículo 15, del Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Apozol, Zac , me permito otorgar el **NOMBRAMIENTO** de:


**RESPONSABLE DE COORDINADOR ARCHIVO DEL SISTEMA DE AGUA  
POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE APOZOL, ZACATECAS  
"SIAPASA"**

Para los fines y usos legales correspondientes, que a él mismo convengan.

**A T E N T A M E N T E**  
"Juntos cuidemos el agua"



**SIAPASA**  
SISTEMA DE AGUA POTABLE  
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO  
DE APOZOL  
DIRECTOR GENERAL

  
**L.E.E. CHRISTIAN DE JESUS HARO GOMEZ**  
DIRECTOR GENERAL  
DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO  
Y SANEAMIENTO DE APOZOL, ZAC.

C.C.P. ARCHIVO





SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y  
SANEAMIENTO  
DE APOZOL, ZACATECAS.  
García de la Cadena No. 18 Col. Centro. Tel. (467) 95-66-19  
E-mail: agua\_potableapozol@hotmail.com



APOZOL

## NOMBRAMIENTO

Apozol, Zac., a 02 de Enero de 2024

**C. KARLA LIZETH RÍOS RODRIGUEZ  
PRESENTE**

En nombre del DIRECTOR GENERAL del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Apozol, Zacatecas y basándose en el apartado "XIII" del Artículo 15, del Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Apozol, Zac , me permito otorgar el **NOMBRAMIENTO** de:

**RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE DEL SISTEMA DE AGUA  
POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE APOZOL, ZACATECAS  
"SIAPASA"**

Para los fines y usos legales correspondientes, que a él mismo convengan.

**A T E N T A M E N T E**  
"Juntos cuidemos el agua"



**SIAPASA**  
SISTEMA DE AGUA POTABLE  
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

**E.E. CHRISTIAN DE JESUS HARO GOMEZ**  
DIRECTOR GENERAL  
DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO  
Y SANEAMIENTO DE APOZOL, ZAC.



SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y  
SANEAMIENTO  
DE APOZOL, ZACATECAS.  
García de la Cadena No. 18 Col. Centro. Tel. (467) 95-66-19  
E-mail: agua\_potableapozol@hotmail.com



## NOMBRAMIENTO

Apozol, Zac., a 02 de Enero de 2024

**C. J. JESUS LUJANO GONZALEZ**  
**PRESENTE**

En nombre del DIRECTOR GENERAL del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Apozol, Zacatecas y basándose en el apartado "XIII" del Artículo 15, del Reglamento Interior del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Apozol, Zac, me permito otorgar el **NOMBRAMIENTO** de:

**RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACION DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE APOZOL,  
ZACATECAS "SIAPASA"**

Para los fines y usos legales correspondientes, que a él mismo convengan.

**A T E N T A M E N T E**  
"Juntos cuidemos el agua"



**SIAPASA**  
SISTEMA DE AGUA POTABLE  
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO  
DE APOZOL  
**LEON CHRISTIAN DE JESUS HARO GOMEZ**  
DIRECTOR GENERAL  
DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO  
Y SANEAMIENTO DE APOZOL, ZAC.

1. ¿Solicito informe, si su institución ya sea autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos según sea el caso, recibe y ejerce recursos públicos o realiza actos de autoridad en el estado de Zacatecas?

R= Este sistema u organismo de agua potable de Apozol, no recibe recursos públicos del estado o la federación, siendo un organismo autónomo y descentralizado este se solventa a través de la recaudación que se desglosa en el servicio de agua potable y alcantarillado estipulados en su presupuesto de ingresos anual.

2. ¿Solicito informe, si usted es sujeto obligado a la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y a la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios publicada el 3 de julio del 2021?

R= El Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Apozol, Zac., es un sujeto obligado de la Ley General de Archivos, por ser un organismo autónomo público como se estipula en el artículo uno de esta ley: *"La presente Ley es de orden público y observancia general en el estado de Zacatecas, y tiene por objeto establecer los principios y bases generales para la organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, ayuntamientos, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad del estado y municipios".*

3. ¿Solicito informe si su institución como sujeto obligado a la Ley General de Archivos y a la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios, realiza lo señalado en el Artículo 10 de las leyes citadas?

R= Este Organismo de Agua Potable como parte de su responsabilidad se encuentra en el proceso de organización y administración del archivo para lograr un correcto resguardo en donde garanticemos su conservación y no se sustraigan, dañen o eliminen documentos de archivo importante que se encuentran a nuestro cargo, como se marca en el artículo 10 de esta ley.

4. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado tiene establecido un Sistema Institucional de Archivos como lo señalan los Artículo 11 fracción II de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

R=. Este Organismo de Agua Potable como parte de su responsabilidad se encuentra en el proceso debido a la falta de recursos y espacios (infraestructura) para administrar, organizar y conservar de manera homogénea los documentos de archivo que se produzcan, reciban, obtengan, adquieran,



transformen o se posean de acuerdo con las facultades, competencias, atribuciones o funciones en cuestiones de archivo, por lo que se esta llevando a cabo dichas acciones dentro de las posibilidades y capacidades con las que cuenta en estos momentos este sistema de agua potable.

5. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado está inscrito en el Registro Nacional de Archivos como señalan los Artículo 11 fracción IV de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

R= Este Sistema de Agua Potable, se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Archivos de acuerdo con las disposiciones que se emitan en la materia, la existencia y ubicación de archivos bajo su resguardo.

6. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado cuenta con un Grupo Interdisciplinario como señalan los Artículo 11 fracción V de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

R= Dentro de las posibilidades de personal con las que cuenta este Organismo tenemos en nuestra disposición un Grupo Interdisciplinario que coadyuba a la organización archivística.

7. De ser positiva el cuestionamiento anterior, informe si existe Acta de Instalación del Grupo Interdisciplinario, de ser así, anexe copia simple del acta;

R= Se cuenta con documentación y nombramientos dados por el sistema de los integrantes del Grupo Interdisciplinario.

8. Solicito informe, si el Grupo Interdisciplinario a emitido y autorizado reglas de operación para su funcionamiento como lo señala el Artículo 54 de la Ley General de Archivos y el Artículo 56 de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios, de ser así solicito anexe a la solicitud dichas reglas;

R= Se encuentra en proceso.

9. ¿Solicito informe si su Órgano Interno de Control u Comisario Público o entidad fiscalizadora legalmente autorizada para vigilar el gasto del recurso público de su institución y el cumplimiento de las normas, vigila el estricto cumplimiento de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios como lo señala los Artículos 12 segundo párrafo?

R= Se encuentra en proceso para la determinación y autorización del archivo a resguardar en el aspecto del gasto recaudado por parte del Comisario de este Organismo de Agua Potable, quien vigila el cumplimiento de estas.

10. ¿Informe si su Institución como sujeto obligado cuenta con los instrumentos de control y de consulta archivísticos conforme a sus atribuciones y funciones, manteniéndolos actualizados y disponibles?

R= Se encuentra en proceso para poder llevar a cabo por la falta de espacios y recursos como lo determina y marca la ley, por lo que se lleva a cabo conforme a las capacidades de este organismo.

11. De ser positiva la pregunta anterior, solicito anexe a la solicitud, los correspondientes instrumentos correspondientes a: Cuadro general de clasificación archivística y el Catálogo de disposición documental, lo correspondiente a los inventarios, mencione si se encuentran debidamente actualizados;

R= Se encuentra en proceso para poder llevar a cabo por la falta de espacios y recursos como lo determina y marca la ley, por lo que se lleva a cabo conforme a las capacidades de este organismo.

12. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado cuenta y pone a disposición del público la Guía de archivo documental y el Índice de expedientes clasificados como reservados a que hace referencia la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública como señalan los Artículo 14 de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

R=Se encuentra en proceso para poder llevar a cabo por la falta de espacios y recursos como lo determina y marca la ley, por lo que se lleva a cabo conforme a las capacidades de este organismo, por lo que si llega alguna solicitud respecto al archivo como lo marca en el artículo 14, se le proporciona la información solicitada que se encuentre dentro del mismo de manera mas específica.

13. Solicito informe, si esta institución cuenta con un Sistema Institucional de Archivos de conformidad al Artículo 11 fracción II de la Ley General de Archivos y el Artículo 11 fracción II de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

R= Se encuentra en proceso para poder llevar a cabo por la falta de espacios y recursos como lo determina y marca la ley, por lo que se lleva a cabo conforme a las capacidades de este organismo para llevar a cabo los procesos de gestión documental.

14. Solicito se informe, si esta institución cuenta con la estructura del Sistema Institucional de Archivos señalada en el Artículo 21 de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 del la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;



R= Esta institución cuenta con una estructura del Sistema Institucional de Archivos conformada por el área coordinadora de archivos, del archivo de concentración y del archivo histórico.

15. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la o él Coordinador de Archivos como lo señala el Artículo 21 fracción I de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

R= Como se menciona en el cuestionamiento anterior este Organismo de Agua Potable, cuenta con el área de coordinador de archivos.

16. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la o él Coordinador de Archivos y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

R= Alejandra Torres Vivar.

17. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la Unidad de Correspondencia como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso a) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso a) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

R= No contamos con la designación del área de la Unidad de Correspondencia.

18. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la Unidad de Correspondencia y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

19. R= No contamos con la designación del área de la Unidad de Correspondencia.

20. Solicito informe, si se cuenta con la designación de los responsables de Archivos de Trámites por área o unidad administrativa de su institución, como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso b) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso b) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

21. R= No contamos con la designación del área de la unidad administrativa de archivos de trámite.

22. De ser positiva la pregunta anterior, señale la cantidad de personas que se encuentran nombradas como Archivo de Trámite y si cuentan con nombramiento o designación como tal, además de anexar los nombramientos respectivos;

23. R= No contamos con la designación del área de la unidad administrativa de archivos de trámite.

24. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la o él responsable del Archivo de Concentración como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso c) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso c) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

R= Contamos con responsable del Archivo de Concentración.

25. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la o él responsable del Archivo de Concentración y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

R= Karla Lizeth Ríos Rodríguez.

26. Solicito informe, si se cuenta con la designación de la o él responsable del Archivo Histórico como lo señala el Artículo 21 fracción II inciso d) de la Ley General de Archivos y el Artículo 21 fracción II inciso d) de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios;

R= Contamos con responsable del Archivo de Concentración.

27. De ser positiva la pregunta anterior, señale el nombre de la o él responsable del Archivo Histórico y anexe copia simple del nombramiento respectivo;

R= J. Jesús Lujano González

28. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado, publicó en su portal de internet el Programa Anual de Clasificación Archivística 2024 como señalan los Artículo 23 de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

R= Si se encuentra en el portal de internet el Programa Anual de Clasificación Archivística 2024 de este Organismo de Agua Potable.

29. ¿Solicito se informe si su institución como sujeto obligado, publicó en su portal de internet el Informe Anual detallando el cumplimiento del programa anual 2023 como señalan los Artículo 26 de la Ley General de Archivos y de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas y sus Municipios?

R= Se encuentra en proceso de revisión y aprobación para su publicación en el portal de internet de este Sistema de Agua Potable.,

30. Solicito informe si en su institución como sujeto obligado, se ha dado cabal cumplimiento a lo señalado en el Artículo Duodécimo Transitorio de la Ley de Archivos para el Estado de Zacatecas.

R= Se encuentra en proceso para poder llevar a cabo por la falta de espacios y recursos como lo determina y marca la ley, por lo que se lleva a cabo conforme a las capacidades de este organismo para llevar a cabo la organización, acceso, consulta documental en los términos que se establecen las disposiciones reglamentarias del Consejo Estatal y Nacional.