

ACTA DE LA V SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE EL BOSQUE, CHIAPAS.

En el municipio de El Bosque, Chiapas; siendo las **10:00** horas, del día **22 de Noviembre del año 2023**, reunidos en la sala de cabildo del edificio de la Presidencia Municipal de El Bosque, Chiapas; ubicado en la cabecera Municipal S/N; los **Ing. José Napoleón Gómez Gómez**, Presidente del Comité de Transparencia, **C. Isidro Ezequiel Pérez Santiz**, Secretario Técnico del Comité de Transparencia, **Prof. Alejandro Hernández Gómez** Vocal de Comité de Transparencia y el **Ing. Lorenzo Leandro Santiz Grajales**, responsable de la unidad de Transparencia.

De igual forma contamos con la presencia del personal de Limpia Municipal el director **C. Nicolas Valentín Cáceres Gómez** quien estará presente para dar respuesta a las preguntas pertinentes a su dirección.

Reunidos en los términos del artículo 66 Fracción II, de la ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Chiapas a efecto de llevar a cabo la IV ordinaria del Comité de Transparencia, misma que se sujeta al tenor siguiente:

Orden del día

1. Lista de asistencia y verificación de quorum legal
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Análisis y discusión de la información generada a través de la plataforma Nacional de transparencia Chiapas con número de folio **071981723000014 Y 071981723000015**
4. Asuntos generales
5. Clausura de la sesión

Primero: el C. secretario del Comité, procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose la mayoría de los integrantes de este comité de transparencia del municipio, por lo que existe Quorum Legal requerido y, en consecuencia, son válidos todos los acuerdos que se adopten en esta sesión.

Segundo: se dio lectura al orden del día y somete a la aprobación de los miembros presentes del comité, por lo que después de la lectura, al no haber observación alguna de los miembros del comité se aprueba por unanimidad el documento de mérito; así mismo, solicita a los miembros presentes que de haber algún tema que consideren importante y que no estuviese comprendido en el orden del día, fuese propuesto para discutir en asuntos generales.

Tercero: El Ing. Lorenzo Leandro Santiz Grajales, responsable de la unidad de transparencia; haciendo uso de su voz, dio a conocer la información que solicita la ciudadana **Andrea Doria Ortiz Aguirre** a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, Chiapas. con número de folio **071981723000014 y 071981723000015** a los integrantes del comité de transparencia para su análisis y discusión así dar cumplimiento con los lineamientos del instituto de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales del estado de Chiapas; por lo que solicita a los miembros de este órgano colegiado su aprobación para dar cumplimiento al marco

de la ley.

Una vez escuchado los planteamientos, se presentan los siguientes acuerdos para su aprobación.

Acuerdo No. 1

Sometiendo a consideración de los miembros presentes para su aprobación, por unanimidad de votos, los integrantes de este Órgano Colegiado, después de analizar lo manifestado en el planteamiento 3 de la presente Acta, acuerdan y aprueban:

H. Ayuntamiento Municipal Constitucional

At'n: Unidad de Transparencia

P R E S E N T E.-

Solicito la siguiente información pública, debido a que, en el portal de transparencia del sujeto obligado, no se cuenta con esta información. Solicito los documentos actualizados, de fácil acceso, conforme a la siguiente información:

I. Solicito los siguientes documentos vigentes:

1. Organigrama del Ayuntamiento.

<https://drive.google.com/file/d/1oTgBcxvblZAhGGISU7EyhggljndvKMsb/view?usp=sharing>

2. Bando de Policía y Gobierno, Bando Municipal o similar

https://drive.google.com/file/d/1a-F_tIXp8KoPIHdoh9a-khDpkLwh5xXm/view?usp=sharing

3. Reglamento Interior de Gobierno

4. Reglamento de la Administración Pública Municipal

5. Manual General de Organización

6. Manual Específico de Organización de la dependencia encargada de las políticas públicas de gestión de residuos sólidos al interior del Ayuntamiento.

7. Reglamentos en materia de Gestión Integral de Residuos

8. Reglamento de Participación Ciudadana

9. Circulares en materia de Gestión Integral de Residuos

10. Otras disposiciones normativas Municipales en materia de Gestión Integral de Residuos

11. Ley Orgánica del Municipio Libre

https://drive.google.com/file/d/1jev59vxMKbd7DbciSY_XlqjisRvEBStL/view?usp=sharing

12. Código Hacendario del Municipio

RESPECTO A LAS PREGUNTAS CON NUM. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Y 12. NO CONTAMOS CON LA INFORMACION CORRESPONDIENTE.

II. ¿Cuál es la modalidad (servicio directo o prestado por el Ayuntamiento sin intermediarios, convenio con el Gobierno del Estado, por concesión, por Organismos Operadores de Residuos u otros) de prestación del servicio de recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos en el Ayuntamiento? Solicito que se



conteste la pregunta y se anexe el documento que contiene el ordenamiento jurídico que faculta al Ayuntamiento a prestar el servicio directo, el convenio, contrato, acuerdo o cualquier documento, de conformidad con la modalidad de la prestación del servicio.

EL SERVIO DE RECOLECCION DE BASURA LO PROPORCIONA EL H. AYUTAMIENDO EL BOSQUE; EL CUAL SE ENCARGA DE RECOLECTAR Y DE LLEVAR LOS RESIDUOS (BASURA) AL LUGAR DESIGANADO.

NO EXISTE UN DOCUMENTO COMO TAL YA QUE POR USOS Y COSTUMBRES EL SERVICIO SIEMPRE LO HA DADO EL AYUTYAMIENTO DE EL BOSQUE.

III. Solicito los siguientes documentos vigentes y de fácil acceso:

- a) Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos;
- b) Registro de los grandes generadores de residuos;
- c) Registro de empresas prestadoras de servicios de manejo de residuos en el municipio y/o el Estado; d) Base de datos en la que se recabe la información respecto al tipo, volumen y forma de manejo de los residuos;
- e) Diagnóstico para la gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial;
- f) Guías y lineamientos para la segregación, recolección, acopio, almacenamiento, reciclaje, tratamiento y transporte de residuos.
- g) Cualquier otro documento con similares características.

PARA ESTAS PREGUNTAS SE ANEXA EN PDF EL OFICIO DE CONTESTACION DE PROTECCION CIVIL EN DONDE INDICA QUE NO CONTAMOS CON LA INFOAMCION CORRESPONDINTE.

IV. Así mismo, solicito saber

- a) Si en la prestación de los servicios de limpia, recolección, traslado, tratamiento o disposición final de residuos sólidos urbanos además de los trabajadores que formalmente tienen una relación laboral con el ayuntamiento, intervienen otras personas cómo puede ser los denominados "recolectores, trabajadores de plancha, pepenadores o similar" y en caso de existir tal situación proporcionar el número de personas que sin tener relación contractual con el ayuntamiento de hecho intervienen en la prestación de los citados servicios.

TODAS LAS PERSONAS QUE TRABAJAN EN EL AREA DE RECOLECCION DE BASURA SON PARTE DEL PERSONAL DE LIMPIA MUNICIPAL DE ESTE AYUTAMIENTO.

- b) En caso de ser afirmativa la solicitud anterior, favor de precisar cuántos hombres y cuantas mujeres o de diverso género intervienen en la prestación de los servicios de limpia, recolección, traslado, tratamiento o disposición final de residuos sólidos.

NINGUNO YA QUE NO HAY RELACION CON PERSONAS QUE NO SEAN PARTE DEL PERSONAL OFICIAL DE RECOLECCION DE BASURA DEL AREA DE LIMPIA MUNICIPAL DE ESTE AYUTAMIENTO.

En caso de inexistencia de la información, favor de señalarlo.

Al respecto, en caso de que el tamaño de la información no pueda ser agregada en la plataforma, favor de anexar el link en la nube (drive) para su consulta.

Atentamente

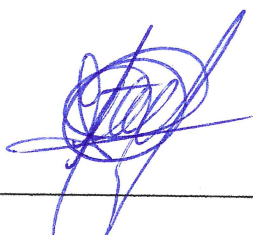
Mtra. Andrea Doria Ortiz Aguirre

Gracias.

RESPUESTA FAVOR DE OTORGARLA A LOS SIGUIENTES CORREOS ELECTRÓNICOS (se asientan teléfonos para cualquier aclaración) Correos y teléfonos: adhso44@gmail.com 2281320208 margarita.perea@ciesas.edu.mx 2281249186 efrendgca@gmail.com.mx

Cuarto: a continuación, se solicitó a los miembros que propusieron asuntos a tratar en el presente punto, que en orden de prelación sean escuchados y discutidos los mismos. Luego de constatar que no hubo participación se procedió al siguiente punto del orden del día.

Quinto: en vista de que se agotaron todos y cada uno de los puntos propuestos en la presente sesión de instalación del Comité de Transparencia del municipio, y tomados los acuerdos correspondientes, se dio por clausurada la presente reunión a las 13.00 horas del mismo día, mes y año de su inicio, firmando al cauce lo que en ella intervinieron:



Ing. José Napoleón Gómez Gómez

Presidente Del Comité De
Transparencia



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
DIRECTOR DE OBRAS
2021 - 2024
EL BOSQUE, CHIAPAS.

Prof. Alejandro Hernández Gómez

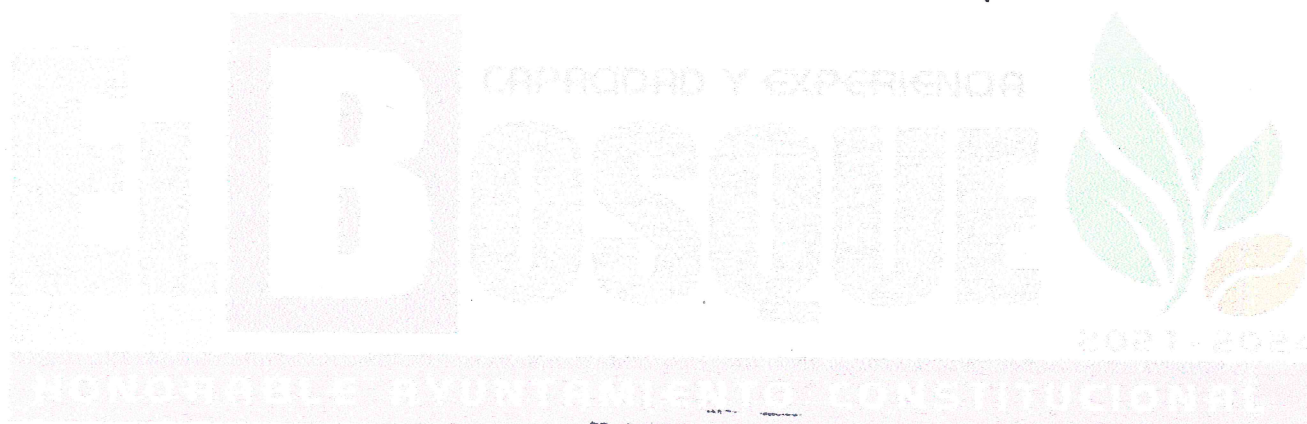
Vocal Del Comité De Transparencia

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
SECRETARIO MUNICIPAL
2021-2024
EL BOSQUE, CHIAPAS.

C. Isidro Ezequiel Pérez Santiz
Secretario Técnico Del Comité
De Transparencia

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
2021-2024
EL BOSQUE CHIAPAS

Ing. Lorenzo Leandro Santiz Grajales
Responsable De La Unidad De
Transparencia



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
DIRECTOR
SAPAM
2021-2024

C. Nicolas Valentín Cáceres Gómez
Director de SAPAM y Limpia Municipal

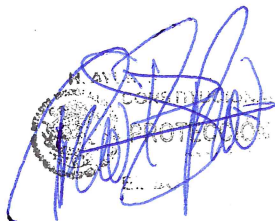
Dependencia: H. ayuntamiento municipal 2021-2024.
Lugar y Fecha El Bosque Chiapas a 21 de Noviembre del 2023.
Asunto: Contestación de oficio.

A quien corresponda.
Presente.

Mediante este documento se le informa que los doce puntos correspondientes al área de protección civil, no maneja ninguna información correspondiente a los doce puntos que se nos solicitan, sin otro asunto que tratar me despido con cordial saludo.

Sin otro asunto que tratar por el momento le doy mis más sinceros agradecimientos y le reitero mi más cordial saludo.

A T E N T A M E N T E



C. Juan López Hernández
Director de protección civil, El Bosque