



EXPEDIENTE: SA/UT/137/2024

SUJETO OBLIGADO: UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE  
ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL  
ESTADO.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO.- DIRECCIÓN JURÍDICA.- UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA.- TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA, A DOCE DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL  
VEINTICUATRO. -----

Por recibida la Solicitud de Acceso a la Información Pública, identificada con folio número  
**201181324000137**, misma que se recibió el día cinco de septiembre del año dos mil veinticuatro, a  
través del Sistema Electrónico Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la cual atento al principio  
de economía procesal, se tiene por reproducida como si a la letra se insertará; y -----

----- **RESULTANDO** -----

**ÚNICO.** El día cinco de septiembre del año dos mil veinticuatro la Unidad de Transparencia de la  
Secretaría de Administración del Gobierno del Estado, recibió la solicitud de acceso a la información  
que a la letra dice: *"Solicito saber el nombre y los montos de las personas que reciben el bono RDL  
que laboran en la Coordinación de Comunicación Social.* Dependencia, entidad o municipio  
**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN** Modalidad de entrega *Electrónico a través del sistema de  
solicitudes de acceso a la información de la PNT" (SIC)* -----

----- **CONSIDERANDO** -----

**PRIMERO.** Conforme a los artículos 6 apartado A y 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos  
Mexicanos; 2 y 3 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1 de la Ley General  
de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 126 de la Ley de Transparencia, Acceso a la  
Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; ésta Unidad de Transparencia de la  
Secretaría de Administración, da trámite a la presente solicitud de acceso a la información. -----

**SEGUNDO.** A través de la solicitud de cuenta ésta Unidad de Transparencia apertura el expediente de  
nomenclatura **SA/UT/137/2024**, con folio número **201181324000137**, con la finalidad de efectuar el  
trámite correspondiente; asimismo se manifiesta que el medio electrónico de la PNT se utilizará como  
forma para enviar, recibir notificaciones y dar seguimiento al procedimiento ya que fue por este medio  
por el cual el solicitante realizó dicha solicitud. -----

Por lo anterior, la Secretaría de Administración encontrándose en tiempo y forma legal, da respuesta  
a la presente solicitud de información en los siguientes: -----

----- **TÉRMINOS** -----

**PRIMERO:** En relación a la solicitud de folio número **201181324000137**, recibida por medio del Sistema  
Electrónico de la Plataforma Nacional de Transparencia de la Secretaría de Administración, la Unidad  
de Transparencia, realizó un análisis correspondiente a la información solicitada, así como a la  
normatividad aplicable a dicha materia para dar respuesta oportuna y eficaz al solicitante de  
referencia; por tal razón, tengo a bien informar lo siguiente: -----

**SEGUNDO:** Sobre el particular y en atención al mismo, se hace de su conocimiento, que del oficio  
generado por la Dirección Administrativa de la Secretaría de Administración, se informa lo siguiente:



**"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"**

"Al respecto, me permito comunicarle que después de una búsqueda minuciosa, el Departamento de Recursos Humanos de esta Dirección Administrativa, comunica que no encontró información, documentación o algún otro elemento que se pudiera aportar. Toda vez que en sus archivos solo se encuentra contenida información de acuerdo a sus facultades."; asimismo, que del oficio generado por la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración, se informa lo siguiente: "Es responsabilidad de cada Área Administrativa o equivalente de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Oaxaca, proporcionar la información que genere de conformidad con lo establecido en el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que cita: "...En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan: ..." Ahora bien, de la lectura se advierte que, solicita información de otro sujeto obligado es decir de la Coordinación de Comunicación social, en virtud de lo anterior se sugiere al peticionario reoriente su solicitud a dicha Dependencia. Sin embargo, debe decirse que los sueldos de los funcionarios es información pública que puede ser consultada en el siguiente link del sujeto obligado, Coordinación de comunicación Social: <https://www.oaxaca.gob.mx/comunicación/transparencia-2>"-----

**TERCERO:** Le hago saber que para el caso de que lo considere necesario podrá interponer recurso de revisión con fundamento en el artículo 139 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, que a la letra dice: *"Toda persona podrá interponer, por sí o a través de su representante legal, el Recurso de Revisión, mediante escrito libre o a través de los formatos establecidos por el Órgano Garante para tal efecto o por medio del sistema electrónico que establezca, habilitado para tal fin, dentro de los quince días siguientes contados a partir de: I. La notificación de la respuesta a su solicitud de información..."*, por lo antes expuesto, se le hace saber que cuenta con un plazo de quince días hábiles siguientes a la notificación de este acuerdo, para interponer recurso de revisión ante el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca. -----

**CUARTO:** Notifíquese el término primero, segundo y tercero del presente acuerdo en la dirección electrónica de la PNT. -----

Así lo acordó y firma el **LICENCIADO ANTONIO ALEJANDRO FLORES SOSA, DIRECTOR JURÍDICO Y RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ASISTIDO POR EL CIUDADANO JUÁN JOSÉ ROBLES REYES, JEFE DE OFICINA EN LA DIRECCIÓN JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.** CONSTE. -----

**OAXACA**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DIRECCIÓN JURÍDICA  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
2022 - 2026