

INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE CARMEN

08 NOVIEMBRE DEL 2024

FOLIO DE LA SOLICITUD: 040089400000424

SOLICITUD CORRESPONDIENTE AL FOLIO DE SOLICITUD: 040089400000424

A.-SE SOLICITA, ATENTAMENTE AL SUJETO OBLIGADO INFORME LOS CANALES O MEDIOS DE COMUNICACION A TRAVÉS DE LOS CUALES SE PUBLICAN LAS CONVOCATORIAS A LICITACIONES ESTATALES Y/O MUNICIPALES RELATIVAS A LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, BIENES, SERVICIOS, OBRA Y SERVICIOS RELACIONADOS A LA OBRA PÚBLICA.

RESPUESTA: EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE CARMEN LAS OPERACIONES Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LICITACIONES QUE SE EFECTUAN SON MINIMAS, PERO CUANDO SE REALIZAN SE AJUSTAN A LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE CAMPECHE DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES PROCESOS:

PROCESO DE ADJUDICACION DE UN SERVICIO EN EL INSTITUTO:

*ESTE SE DESARROLLA EN DOS ETAPAS, ETAPA 1: LICITACION Y ETAPA 2: EJECUCION
A CONTINUACION SE DESCRIBEN LOS PASOS:*

- 1. REQUERIMIENTO DEL SERVICIO*
- 2. SOLICITUD DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA*
- 3. AUTORIZACION DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA*
- 4. SOLICITUD DE COTIZACION A 3 PROVEEDORES*
- 5. RECEPCION DE COTIZACIONES Y CUADRO COMPARATIVO*
- 6. ACTA DE FALLO (ELECCION DEL PROVEEDOR)*
- 7. SOLICITUD DE CONTRATACION*
- 8. ELABORACION DE FIRMA DE CONTRATO*
- 9. JUSTIFICACION DE LA COMPRA*
- 10. ELABORACION DEL SERVICIO*
- 11. ELABORACION Y ENTREGA DE ESTIMACION*
- 12. AUTORIZACION DE ESTIMACION*
- 13. VERIFICACION DE TRABAJOS TERMINADOS*
- 14. ELABORACION DE ACTA DE ENTREGA-RECEPCION*
- 15. ELABORACION DE FINIQUITO*
- 16. PAGO DE ESTIMACION*
- 17. ACTA DE ESTIMACION DE CONTRATO*

PROCESO DE ADJUDICACION DE UNA OBRA EN EL INSTITUTO:

ESTE SE DESARROLLA EN DOS ETAPAS, ETAPA 1: LICITACION Y ETAPA 2: EJECUCION

A CONTINUACION SE DESCRIBEN LOS PASOS:

1. REQUERIMIENTO
2. SOLICITUD DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
3. AUTORIZACION DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
4. INVITACION A PARTICIPAR EN LA LICITACION (3 PROVEEDORES)
5. VISITA AL LUGAR DE LA OBRA (ELABORACION DE ACTA)
6. JUNTA DE ACLARACIONES (ELABORACION DE ACTA)
7. APERTURA TECNICA (ELABORACION DE ACTA)
8. ANALISIS DE PROPUESTAS
9. FALLO (ELABORACION DE ACTA)
10. FIRMA DE CONTRATO (ENTREGA DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO)
11. INICIO DE OBRA Y ENTREGA DE INMUEBLE
12. ELABORACION DE OBRA
13. ELABORACION DE ESTIMACIONES
14. VERIFICACION DE TRABAJOS TERMINADOS
15. ELABORACION DE ACTA DE ENTREGA -RECEPCION)
16. ELABORACION DE FINIQUITO
17. PAGO DE ESTIMACION DE FINIQUITO
18. ACTA DE EXTINCION DE CONTRATO

PROCESO PARA LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

A CONTINUACION SE DESCRIBEN LOS PASOS

- 1.- REQUERIMIENTO DEL BIEN O SERVICIO.
- 2.- LA GERENCIA GENERAL TURNA A LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SOLICITUD DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIO PARA EJECUTAR EL REQUERIMIENTO.
- 3.- EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS AUTORIZA LA SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
- 4.- SE ENVÍA CORREO A 3 PROVEEDORES/CONTRATISTA SOLICITANDO COTIZACIÓN EN REFERENCIA A LO REQUERIDO
- 5.- UNA VEZ RECIBIDA LAS COTIZACIONES SE REALIZA UN CUADRO COMPARATIVO PARA DETERMINAR CUÁL DE LOS PROVEEDORES/CONTRATISTA ES EL QUE CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS
- 6.- MEDIANTE ACTA DE FALLO SE REALIZA UNA JUNTA PARA DAR A CONOCER AL PROVEEDOR O CONTRATISTA ELEGIDO EL CUAL PRESTARÁ EL SERVICIO REQUERIDO.
- 7.- UNA VEZ ELEGIDO EL PROVEEDOR O CONTRATISTA SE REALIZA LA CONTRATACIÓN DEL MISMO
- 8.- SE REALIZA UNA JUSTIFICACIÓN DE LA COMPRA
- 9.- POSTERIORMENTE SE REALIZA LA ORDEN DE COMPRA
- 10.- FINALMENTE SE REALIZA PAGO DEL BIEN O SERVICIO

NOTA: CABE SEÑALAR QUE EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE CARMEN ESTOS PROCESOS PODRIAN APEGARSE TAMBIEN A LO INDICADO AL ARTICULO 33 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE CAMPECHE QUE A LA LETRA DICE “CUANDO POR RAZÓN DEL MONTO DE LA ADQUISICIÓN, ARRENDAMIENTO O SERVICIO, RESULTE INCONVENIENTE LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA, LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES PODRÁN HACER PEDIDOS SIEMPRE QUE SU MONTO NO EXCEDA EL MÁXIMO AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO.

LAS ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES QUE SE HAN ESTADO REALIZADO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE CARMEN NO HAN EXCEDIDO EL MONTO AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO PARA LA DEPENDENCIA. MOTIVO POR EL CUAL LAS LICITACIONES E INVITACIONES A CUANDO MENOS A TRES NO HA SIDO NECESARIO PUBLICARLAS EN CANALES O MEDIOS DE COMUNICACIÓN, SI NO SE ENVIAN LAS INVITACIONES DIRECTAMENTE A LOS PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS REGISTRADOS DENTRO DEL PADRON DEL INSTITUTO.

B.- DE LA MISMA MANERA, SE SOLICITA QUE, ATENTAMENTE OTORQUE ÚNICAMENTE EL LISTADO Y EL LINK DE ACCESO DIRECTO A LA NORMATIVIDAD RELATIVA A LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, BIENES Y/ O SERVICIOS, OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS A LA OBRA PÚBLICA, TALES COMO MANUALES, CRITERIOS, POBALINES (POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS), REGLAMENTOS DE LEYES, REGLAMENTOS INTERNOS DE LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES Y LEYES.

R: A CONTINUACION SE ANEXA EL LINK DE LA NORMATIVA RELATIVA A LA NORMATIVIDAD RELATIVA A LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, BIENES Y/ O SERVICIOS, OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS A LA OBRA PUBLICA EN ESTE CASO DEL MUNICIPIO DE CARMEN YA QUE EL INSTITUTO ES UNA DEPENDENCIA MUNICIPAL.

http://www.carmen.gob.mx/transparencia/web/leyes/estatales/2_ley_de_adquisiciones_a_arrendamientos_y_prestacion_de_servicios_relacionados.pdf

C.- FINALMENTE SE SOLICITA ENLISTE LA DIRECCIÓN, TELÉFONO Y TITULAR DE LOS ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL ESPECÍFICO ANTE LOS CUALES SE PUEDEN PRESENTAR INCONFORMIDADES.

R: LAS QUEJAS E INCORFORMIDADES DE CUALQUIER ENTE MUNICIPAL DEBERAN PRESENTARSE ANTE EL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

LIC. ERICK DEL JESUS ESPINOZA FERRER
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DEL MUNICIPIO DE CARMEN
PALACIO MUNICIPAL UBICADO EN LA CALLE 22 NO 91 COLONIA CENTRO
TELEFONO 3812870 EXT 1110
CORREO: quejasydenuncias@carmen.gob.mx