

PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
EXPEDIENTE SESEA/TRANSPARENCIA/048/2024

Aguascalientes, Aguascalientes, a los veintitrés días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro. -----

Vista la solicitud de acceso a la información, notificada a esta Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes (en adelante SESEA), el día nueve de octubre de dos mil veinticuatro, mediante la solicitud de acceso a la información realizada por conducto del solicitante denominado *investigación anticorrupción X*, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio 12085824000048, en la cual pide lo siguiente: " *¿Quiénes son los responsables de aprobar las recomendaciones no vinculantes y cuál es el procedimiento para ello?, ¿Cómo se difunden las recomendaciones no vinculantes a los entes públicos y a la sociedad en general?, ¿Qué mecanismos existen para dar seguimiento a la implementación de las recomendaciones no vinculantes?, ¿Se realizan evaluaciones de impacto sobre la efectividad de las recomendaciones no vinculantes? ¿Cómo se llevan a cabo?, ¿Cómo se adaptan las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos o de las nuevas circunstancias?, ¿Cómo se incorpora la retroalimentación de los entes públicos en el proceso de mejora de las recomendaciones no vinculantes?, Adaptación: ¿Cómo se adaptan las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos? se requiere la siguiente información en formato pdf, excel, word u otros , 1. Proyectos de Recomendaciones No Vinculantes Presentados a la SESEA Tabla con años, títulos de proyectos, y estado (aprobado/no aprobado). 2. Recomendaciones No*

Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles relevantes. 3. Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones No Vinculantes, Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento. 4. Proyectos de Recomendaciones Vinculantes Presentados a la secretaría, Tabla similar a la de recomendaciones no vinculantes. 5. Recomendaciones Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles. 6. Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones Vinculantes, Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento. 7. Metodología para la Generación de Recomendaciones No Vinculantes Descripción del proceso desde la presentación hasta la aprobación. 8. Metodología para la Generación de Recomendaciones Vinculantes, Descripción del proceso similar al anterior. 9. Proceso para Realizar Recomendaciones No Vinculantes, Pasos detallados desde el inicio hasta la aprobación. 10. Proceso para Realizar Recomendaciones Vinculantes, Pasos detallados similares al anterior. 11. Definición de Recomendación No Vinculante, Explicación y respaldo normativo. 12. Definición de Recomendación Vinculante, Explicación y respaldo normativo. 13. Criterios para la Aprobación de Recomendaciones Vinculantes, Listado de criterios. 14. Uso y Propósito de las Recomendaciones No Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción, Explicación sobre su utilidad. 15. Uso y Propósito de las Recomendaciones Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción, Explicación sobre su utilidad. ¿Cómo conceptualiza una recomendación no vinculante en el marco del sistema anticorrupción? agregar todos los documentos oficiales que soporten las respuestas". -----

Según se advierte de la propia solicitud, el solicitante manifiesta como medio para recibir notificaciones la propia Plataforma Nacional de Transparencia, así como la cuenta de correo electrónico xinvestigacionanticorrupcion@gmail.com; consecuentemente con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6º, párrafo segundo así como apartado A en sus fracciones I y III de la Constitución Federal; 1, 2 fracciones II y III, 4, 7, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 21, 22, 45 fracción II y Título Séptimo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1º, 2º fracciones I y II, 4º, 7º, 10 párrafo primero, 11 párrafo primero, 12, 44 y 71 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, téngase por recibida la solicitud de referencia, ábrase expediente y regístrese con el número SESEA/TRANSPARENCIA/048/2024. -----

Se le informa que el área de este sujeto obligado a la que le corresponde dar respuesta a su solicitud lo es la Dirección General Jurídica, lo anterior en los términos de la fracción XII del artículo 22 del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, por lo cual se informa lo siguiente: -----

Respecto a *¿Quiénes son los responsables de aprobar las recomendaciones no vinculantes y cuál es el procedimiento para ello?*, Se informa que la Comisión Ejecutiva, conforme al artículo 31 fracción VII de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción, es decir, se gestan en Comisión Ejecutiva. El procedimiento para presentarla es el descrito en los acuerdos de la Comisión Ejecutiva del 30 de noviembre de 2021 y del 23 de febrero de 2024. Las propuestas de recomendación se aprueban por mayoría simple, como puede constatarse en el

Expediente digital de los trabajos de la Comisión Ejecutiva. Los proyectos aprobados en Comisión Ejecutiva, son presentados por el Presidente del Comité Coordinador (art. 12, fracc. IX de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción), lo anterior es consultable a través de los siguientes enlaces: -----

Ley del Sistema Estatal Anticorrupción. -----

https://www.sna.org.mx/wp-content/uploads/2019/08/2_1_NORM_2.pdf -----

PRIMER Acuerdo de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por el que se establece el período y mecanismo de presentación de propuestas de temas para la emisión de recomendaciones no vinculantes, a fin de ser incorporadas a los informes del Comité Coordinador (30-nov-2021). -----

https://drive.google.com/file/d/1s7O6Vlw02hKhFerCgexuH2jus_73T_WR/view ---

Acuerdo de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por el que se establece el período y mecanismo de presentación de propuestas de recomendaciones no vinculantes, a fin de ser incorporadas a los informes del Comité Coordinador (23-feb-2024). -----

https://drive.google.com/file/d/1alxarcZjXmGwjUkp-E1dX_HFb4dmkox8/view ---

Expediente digital de los trabajos de la Comisión Ejecutiva. -----

<https://drive.google.com/file/d/1n3R0CSIdg0jZPP8J86uuurDlavMLzQJZ/view> -----

Respecto a *¿Cómo se difunden las recomendaciones no vinculantes a los entes públicos y a la sociedad en general?* Se informa que las recomendaciones no vinculantes son difundidas de la siguiente manera: -----

1. Mediante oficio de notificación dirigido a las autoridades recomendadas. -----

2. Mediante los informes de seguimiento a las RNV actualizados trimestralmente en la página del Sistema Estatal Anticorrupción (véase el carrusel). En la primera parte del documento, hay un cuadro que describe los objetivos de cada recomendación. -----

3. Mediante el Blog del Sistema Estatal Anticorrupción. -----

Lo anterior es constatable a través de los siguientes enlaces: -----

Para conocer los oficios de notificación de las RNV: -----

Ingresa a "Transparencia de órganos colegiados", mediante la URL https://www.seaaguascalientes.org/transparencia_proactiva.html y haga click en

2- INFORMACIÓN SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES. Seguidamente,

se descargará el siguiente Drive:

https://drive.google.com/file/d/1oUgv_pgD0Zrin8_PrGkyCH2HPF1ieMZd/view

que contiene el Expediente electrónico de las RNV derivadas de cada informe del Comité Coordinador. En la columna que dice "Notificación" (la columna D), aparece el hipervínculo a cada acuse de notificación recibida por cada institución.

De igual manera el Expediente electrónico contiene todo el intercambio de oficios entre la SESEA y las instituciones recomendadas. -----

Página del Sistema Estatal Anticorrupción: www.seaaguascalientes.org -----

Blog del Sistema Estatal Anticorrupción: -----

<https://blog.seaaguascalientes.org/2024/09/26/verifica-el-comite-coordinador-del-sistema-estatal-anticorrupcion-avances-en-materia-de-plataforma-digital-recomendaciones-y-en-su-programa-anual-de-trabajo/> -----

Respecto a *¿Qué mecanismos existen para dar seguimiento a la implementación de las recomendaciones no vinculantes?* Se informa que los semáforos que califican la entrega en tiempo de las RNV y el cumplimiento de las RNV, que se actualizan trimestralmente para cada sesión del Comité Coordinador, y que en la sesión de diciembre se consolidan los resultados acumulados, en un solo informe que se anexa al Informe anual del Comité Coordinador. Los semáforos en comento son consultables a través de los siguientes enlaces: -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2019: -----
https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2020.pdf#page=836 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2020: -----
https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2021.pdf#page=2628 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2021: -----
https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_5_informe/Anexo-1-Seguimiento_RNV.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2022: -----
https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_6_informe/Anexo-1_Seguimiento_RNV_al_10_de_Enero_2024.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2023 (corte a septiembre de 2024):
https://www.seaaguascalientes.org/documentos/semaforos_recomendaciones/Seguimiento_RNV_3_Trimestre_2024.pdf -----

Respecto a *¿Se realizan evaluaciones de impacto sobre la efectividad de las recomendaciones no vinculantes?, ¿Cómo se llevan a cabo?, y ¿Cómo se adaptan*

las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos o de las nuevas circunstancias? Se informa que El impacto de las recomendaciones (RNV) se valora en las sesiones del Comité Coordinador, y se determina en su Informe anual, si el avance amerita reiterar la recomendación o tenerla por cumplida. Además. Se valoran otros riesgos, por lo que pueden emitirse nuevas recomendaciones. El Informe anual del que se derivan las RNV se aprueba en una sesión que se celebra en el mes de diciembre de cada año. Se califica mediante códigos de color la atención dada por cada autoridad, de la que se elabora una cédula por institución, y se presenta una matriz con los resultados generales. -----

Lo anterior es constatable a través de los siguientes enlaces: -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2019: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2020.pdf#page=836 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2020: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2021.pdf#page=2628 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2021: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_5_informe/Anexo-1-Seguimiento_RNV.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2022: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_6_informe/Anexo-1_Seguimiento_RNV_al_10_de_Enero_2024.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2023 (corte a septiembre de 2024):

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/semaforos_recomendaciones/Seguimiento_RNV_3_Trimestre_2024.pdf -----

Asimismo, se debe precisar que las Evaluaciones de Impacto tienen fundamento en los artículos 3 fracción XVI, 74, 77 y 78 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y se trata de un Documento mediante el cual los sujetos obligados que pretendan poner en operación o modificar políticas públicas, programas, sistemas o plataformas informáticas, aplicaciones electrónicas o cualquier otra tecnología que implique el tratamiento intensivo o relevante de datos personales, valoran los impactos reales respecto de determinado tratamiento de datos personales, a efecto de identificar y mitigar posibles riesgos relacionados con los principios, deberes y derechos de los titulares, así como los deberes de los responsables y encargados; en consecuencia no existe fundamento alguno que establezca la obligación de elaborar evaluaciones de impacto a las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador. -----

Respecto a *¿Cómo se incorpora la retroalimentación de los entes públicos en el proceso de mejora de las recomendaciones no vinculantes?* Se informa que Al momento de generar nuevas recomendaciones, se tiene en cuenta los avances (semáforos amarillos) o cumplimientos totales, dados a las recomendaciones precedentes de cada institución. En ocasiones, se busca información complementaria o se retoma alguna de los estudios especializados publicados por la SESEA. Sin embargo, son los cumplimientos reportados por las autoridades (o en ocasiones identificados por la SESEA), los que principalmente pueden determinar que una recomendación, a pesar de reformularse, cambie en su

alcance, o bien, se haga el planteamiento de una nueva recomendación con otro objetivo. Lo anterior es consultable a través de los siguientes enlaces: -----

Estudios especializados publicados por la SESEA Aguascalientes: -----

<https://www.seaaguascalientes.org/publicaciones/index.html> -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2019: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2020.pdf#page=836 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2020: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2021.pdf#page=2628 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2021: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_5_informe/Anexo-1-Seguimiento_RNV.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2022: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_6_informe/Anexo-1_Seguimiento_RNV_al_10_de_Enero_2024.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2023 (corte a septiembre de 2024):

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/semaforos_recomendaciones/Seguimiento_RNV_3_Trimestre_2024.pdf -----

Respecto a *Adaptación: ¿Cómo se adaptan las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos?* Se informa que Al momento de generar nuevas recomendaciones, se tiene en cuenta los avances (semáforos amarillos) o cumplimientos totales, dados a las recomendaciones precedentes de cada institución. En ocasiones, se busca información complementaria o se retoma

alguna de los estudios especializados publicados por la SESEA. Sin embargo, son los cumplimientos reportados por las autoridades (o en ocasiones identificados por la SESEA), los que principalmente pueden determinar que una recomendación, a pesar de reformularse, cambie en su alcance, o bien, se haga el planteamiento de una nueva recomendación con otro objetivo. Lo anterior es verificable a través de los siguientes enlaces: -----

Estudios especializados publicados por la SESEA Aguascalientes: -----

<https://www.seaaguascalientes.org/publicaciones/index.html> -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2019: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2020.pdf#page=836 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2020: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2021.pdf#page=2628 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2021: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_5_informe/Anexo-1-Seguimiento_RNV.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2022: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_6_informe/Anexo-1_Seguimiento_RNV_al_10_de_Enero_2024.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2023 (corte a septiembre de 2024):

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/semaforos_recomendaciones/Seguimiento_RNV_3_Trimestre_2024.pdf -----

Respecto a *Proyectos de Recomendaciones Vinculantes Presentados a la secretaría, Tabla similar a la de recomendaciones no vinculantes*. Se informa que: Las propuestas de proyecto de RNV presentados a Comisión Ejecutiva por la Secretaría Técnica, como los presentados por el resto de los integrantes de la Comisión Ejecutiva, se encuentran disponibles en el Expediente digital de los trabajos de la Comisión Ejecutiva, en la URL, el solicitante podrá encontrar los proyectos de recomendaciones no vinculantes por año y título en la columna E de la hoja de cálculo: -----

<https://drive.google.com/file/d/1n3R0CSldg0jZPP8J86uuurDlavMLzQJZ/view> ----

Respecto a *Recomendaciones No Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles relevantes*. –

https://drive.google.com/file/d/1oUgv_pgdOZrin8_PrGkyCH2HPF1ieMZd/view –

El enlace proporcionado conduce a una hoja de Excel que contiene todas y cada una de las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes por cada uno de los informes del propio Comité Coordinador, desde el año 2019 hasta lo que va del año 2024, asimismo, para dar cumplimiento a lo solicitado se describe a continuación punto por punto en que apartado del enlace proporcionado podrá encontrar la información requerida, lo anterior conforme al siguiente orden: -----

De manera general, se informa que la hoja de cálculo de Excel se conforma de 5 pestañas, la primera corresponde al año 2019 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del segundo informe Comité Coordinador, la segunda corresponde al año 2020 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del tercer informe Comité

Coordinador, la tercera corresponde al año 2021 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del cuarto informe Comité Coordinador, la cuarta corresponde al año 2022 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del quinto informe Comité Coordinador, la quinta corresponde al año 2023 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del sexto informe Comité Coordinador, y por lo que hace al año 2024, la sesión de aprobación del séptimo informe se llevará a cabo en el mes de diciembre de 2024. -----

Se debe precisar que la Secretaría Ejecutiva como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador Local en términos del artículo 26 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, inició operaciones el día 20 de agosto de 2018, por ello, el Comité Coordinador no emitió recomendaciones no vinculantes durante ese año, lo anterior es verificable a través del siguiente enlace, el cual conduce al primer informe del Comité Coordinador: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2018.pdf -----

Respecto a *Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones No Vinculantes, Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento.* -----

El seguimiento por año realizado por el Comité Coordinador a las recomendaciones no vinculantes por año es consultable en los siguientes enlaces:

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2019: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2020.pdf#page=836 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2020: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2021.pdf#page=2628 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2021: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_5_informe/Anexo-1-Seguimiento_RNV.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2022: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_6_informe/Anexo-1_Seguimiento_RNV_al_10_de_Enero_2024.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2023 (corte a septiembre de 2024):

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/semaforos_recomendaciones/Seguimiento_RNV_3_Trimestre_2024.pdf -----

Respecto a *Proyectos de Recomendaciones Vinculantes Presentados a la secretaría, Tabla similar a la de recomendaciones no vinculantes.* -----

Se informa que: Las propuestas de proyecto de RNV presentados a Comisión Ejecutiva por la Secretaría Técnica, como los presentados por el resto de los integrantes de la Comisión Ejecutiva, se encuentran disponibles en el Expediente digital de los trabajos de la Comisión Ejecutiva, en la URL, el solicitante podrá encontrar los proyectos de recomendaciones no vinculantes por año y título en la columna E de la hoja de cálculo: -----

<https://drive.google.com/file/d/1n3R0C5Idg0jZPP8J86uuurDlavMLzQJZ/view> ----

Respecto a *Recomendaciones Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles.* -----

https://drive.google.com/file/d/1oUgv_pg dOZrin8_PrGkyCH2HPF1ieMZd/view –

El enlace proporcionado conduce a una hoja de Excel que contiene todas y cada una de las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes por cada uno de los informes del propio Comité Coordinador, desde el año 2019 hasta lo que va del año 2024, asimismo, para dar cumplimiento a lo solicitado se describe a continuación punto por punto en que apartado del enlace proporcionado podrá encontrar la información requerida, lo anterior conforme al siguiente orden: -----

De manera general, se informa que la hoja de cálculo de Excel se conforma de 5 pestañas, la primera corresponde al año 2019 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del segundo informe Comité Coordinador, la segunda corresponde al año 2020 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del tercer informe Comité Coordinador, la tercera corresponde al año 2021 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del cuarto informe Comité Coordinador, la cuarta corresponde al año 2022 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del quinto informe Comité Coordinador, la quinta corresponde al año 2023 en ella se contienen las recomendaciones no vinculantes derivadas del sexto informe Comité Coordinador, y por lo que hace al año 2024, la sesión de aprobación del séptimo informe se llevará a cabo en el mes de diciembre de 2024. -----

Se debe precisar que la Secretaría Ejecutiva como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador Local en términos del artículo 26 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, inició operaciones el día 20 de agosto de 2018,

por ello, el Comité Coordinador no emitió recomendaciones no vinculantes durante ese año, lo anterior es verificable a través del siguiente enlace, el cual conduce al primer informe del Comité Coordinador: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2018.pdf -----

Respecto a *Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones Vinculantes. Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento*. El seguimiento por año realizado por el Comité Coordinador a las recomendaciones no vinculantes por año es consultable en los siguientes enlaces:

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2019: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2020.pdf#page=836 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2020: -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2021.pdf#page=2628 -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2021: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_5_informe/Anexo-1-Seguimiento_RNV.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2022: -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_6_informe/Anexo-1_Seguimiento_RNV_al_10_de_Enero_2024.pdf -----

En relación a las RNV emitidas en diciembre de 2023 (corte a septiembre de 2024):

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/semaforos_recomendaciones/Seguimiento_RNV_3_Trimestre_2024.pdf -----

Respecto a *Metodología para la Generación de Recomendaciones No Vinculantes*

Descripción del proceso desde la presentación hasta la aprobación y Metodología

para la Generación de Recomendaciones Vinculantes, Descripción del proceso

similar al anterior. Se informa que las propuestas de proyecto de recomendación

no vinculante, las presentan a Comisión Ejecutiva tanto la Secretaría Técnica como

los integrantes del Comité de Participación Ciudadana que conforman la Comisión

Ejecutiva de la SESEA. La estructura de tales propuestas, se elaboran con la

estructura que se describe en el Acuerdo de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría

Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por el que se establece el período y

mecanismo de presentación de propuestas de recomendaciones no vinculantes, a

fin de ser incorporadas a los informes del Comité Coordinador, aprobado en la

sesión de Comisión Ejecutiva del 23 de febrero de 2024 y disponible en el

hipervínculo: [https://drive.google.com/file/d/1alxarcZjXmGwjUkp-](https://drive.google.com/file/d/1alxarcZjXmGwjUkp-E1dX_HFb4dmkox8/view)

[E1dX_HFb4dmkox8/view](https://drive.google.com/file/d/1alxarcZjXmGwjUkp-E1dX_HFb4dmkox8/view) conforme al cual, ésta debe contener rubro,

antecedentes, considerandos (competencia, objeto, y sustento) y las acciones u

omisiones que se plantean como recomendación. -----

En caso de que las propuestas provengan de integrantes del Comité de

Participación Ciudadana, las Direcciones Generales de Vinculación y Políticas

Públicas, y Jurídica, dentro de los plazos que se determinen en el Programa de

Trabajo de la Secretaría Ejecutiva, desarrollan la propuesta de proyecto de

recomendación a partir de los elementos que dichos comisionados le

proporcionen. La elaboración de propuestas por parte de la Secretaría Técnica

sigue el mismo curso. -----

Al autorizar la Secretaría Técnica la fecha para la celebración de la sesión y el orden del día para proponer a los miembros de la Comisión Ejecutiva, la Dirección General Jurídica elabora cada propuesta de recomendación en lo individual y lo integra a la notificación de la sesión. Durante el desahogo de la sesión de Comisión Ejecutiva, se discute cada propuesta, y la Dirección General Jurídica genera un oficio dirigido al Comité Coordinador, mediante el cual se le comunica del acuerdo de la Comisión Ejecutiva y se le remiten las propuestas de recomendación aprobadas. -----

De manera posterior, la Secretaría Técnica consensa con la Presidencia del Comité Coordinador, señala la fecha, hora y lugar para la sesión de Comité Coordinador. Autorizada por la Secretaría Técnica, la Dirección General Jurídica elabora el proyecto de acuerdo correspondiente (normalmente un proyecto de acuerdo que contiene el informe anual del Comité Coordinador, así como las recomendaciones contenidas en sus anexos) y lo integra con el resto de los documentos a notificar para su desahogo conforme al orden del día de la sesión. La Dirección General de Administración notifica de la sesión. En la fecha en que se lleva a cabo la sesión, la presidencia del Comité Coordinador, con fundamento en el artículo 12 fracción IX de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción, consultable en el hipervínculo https://www.sna.org.mx/wp-content/uploads/2019/08/2_1_NORM_2.pdf -----

presenta el proyecto de las recomendaciones, que fueron aprobadas en Comisión Ejecutiva, para que sean votadas en el Comité Coordinador, instruyéndose a la Secretaría Técnica para que notifique de la recomendación a los entes recomendados, requiriendo a éstos últimos para que den respuesta fundada y

motivada a la recomendación, e instruyendo a la Secretaría Técnica para que dé seguimiento a la recomendación. Lo anterior conforme a los artículos 60 y 61 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción. -----

Respecto a *Proceso para Realizar Recomendaciones No Vinculantes, Pasos detallados desde el inicio hasta la aprobación, y a Proceso para Realizar Recomendaciones Vinculantes, Pasos detallados similares al anterior.* -----

El proceso es el descrito en el artículo 31 fracción VII de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, es decir, se gestan en Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes. Posteriormente, en términos de la fracción IX del artículo 12 de la citada Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, el Presidente del Comité Coordinador Presenta para su aprobación al propio Comité Coordinador los proyectos de recomendaciones en materia de prevención y combate a la corrupción, para que este a su vez y en términos del artículo 9º fracción XV de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, emita las recomendaciones públicas no vinculantes ante las autoridades respectivas con la finalidad de garantizar la adopción de medidas dirigidas al fortalecimiento institucional para la prevención de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como para mejorar el desempeño del control interno. -----

Respecto a, *Definición de Recomendación No Vinculante, Explicación y respaldo normativo y Definición de Recomendación Vinculante, Explicación y respaldo normativo.* -----

En primer término, una recomendación no vinculante en el marco del Sistema Estatal Anticorrupción, es un pronunciamiento no obligatorio del Comité Coordinador, elaborado en Comisión Ejecutiva, propuesto a través de la presidencia del propio Comité Coordinador, y derivado de los resultados del informe anual del propio Comité Coordinador, mediante el cual se le sugiere a una autoridad recomendada, hacer uso de sus recursos y facultades para adoptar determinada medida encaminada a prevenir faltas administrativas o hechos de corrupción, o bien, dirigida a mejorar su control interno. Respaldo normativo, artículo 9º fracción XV y 31 fracción VII de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción, consultable en el hipervínculo https://www.sna.org.mx/wp-content/uploads/2019/08/2_1_NORM_2.pdf -----

En segundo término, una recomendación vinculante en el marco del Sistema Estatal Anticorrupción, se informa que la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, no define que debe entenderse por una recomendación vinculante, dado que ninguna instancia del Sistema Estatal Anticorrupción en el marco que les confieren tanto la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, como la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, está facultada para emitir recomendaciones vinculantes, pero, para dar una respuesta, se transcribe la definición de recomendación vinculante emitida por la Comisión Nacional de Derechos Humanos, la cual la define como: -----

"... las recomendaciones son de los instrumentos más fuertes de la CNDH en la protección y defensa de los derechos humanos, no son el único medio de solución, ya que de hecho existen y se privilegian otros como la conciliación, la solución de quejas durante el procedimiento, así como otras alternativas de mayor alcance,

*como las acciones de inconstitucionalidad, además de la promoción, observancia, estudio, divulgación y desarrollo institucional de esta Comisión Nacional. Asimismo, las recomendaciones constituyen una enérgica solicitud a la autoridad para que se brinde la adecuada atención a la víctima, de tal forma que le permita restituir su situación, hasta donde sea posible, al estado en el que se encontraba antes de sufrir el daño."*¹ -----

Respecto a *Criterios para la Aprobación de Recomendaciones Vinculantes.* -----

Que la propuesta de acción a adoptar por parte de la autoridad recomendada: ---

a) contribuya al fortalecimiento institucional. -----

b) contribuya a prevenir faltas administrativas o hechos de corrupción. -----

c) contribuya a mejorar el control interno del ente recomendado. -----

d) se derive de los resultados del informe anual del Comité Coordinador. -----

e) se derive de la atención dada por la autoridad recomendada a las recomendaciones que previamente les formuló el Comité Coordinador. -----

f) el proyecto de recomendación hubiera sido aprobado de manera previa por la Comisión Ejecutiva. -----

g) el proyecto de recomendación sea presentado por la Presidencia del Comité Coordinador. -----

h) se integre por un rubro, antecedentes, considerandos (competencia, objeto, y sustento) y las acciones u omisiones que se plantean como recomendación. -----

Su fundamento se encuentra en los siguientes enlaces: -----

Fundamento: artículo 9º fracción XV, 12 fracción IX y 31 fracción VII de la Ley del

¹ <https://informe.cndh.org.mx/menu.aspx?id=40088>

Sistema Estatal Anticorrupción, consultable en el hipervínculo https://www.sna.org.mx/wp-content/uploads/2019/08/2_1_NORM_2.pdf -----

Acuerdo de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por el que se establece el período y mecanismo de presentación de propuestas de recomendaciones no vinculantes, a fin de ser incorporadas a los informes del Comité Coordinador, aprobado en la sesión de Comisión Ejecutiva del 23 de febrero de 2024 y disponible en el hipervínculo:

https://drive.google.com/file/d/1alxarcZjXmGwjUkp-E1dX_HFb4dmkox8/view ---

Respecto a, *Uso y Propósito de las Recomendaciones No Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción, Explicación sobre su utilidad*, y *Uso y Propósito de las Recomendaciones Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción, Explicación sobre su utilidad*. -----

A nivel general, la recomendación se utiliza en razón de que la autoridad recomendada, en caso de cumplir con lo que se le sugiere, prevenga de mejor manera, las faltas administrativas o hechos de corrupción al interior de su institución y mejore su control interno. Lo anterior con fundamento en el artículo 9º fracción XV y 31 fracción VII de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción, consultable en el hipervínculo https://www.sna.org.mx/wp-content/uploads/2019/08/2_1_NORM_2.pdf -----

A nivel particular, sobre el propósito específico de cada recomendación, y sobre su utilidad, se debe consultar cada recomendación en los siguientes hipervínculos:

a) Las aprobadas en diciembre de 2019. -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2019.pdf#page=134 -----

b) Las aprobadas en diciembre de 2020. -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2020.pdf#page=237 -----

c) Las aprobadas en diciembre de 2021. -----

https://www.seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/INFORME_CC_2021.pdf#page=744 -----

Las aprobadas en diciembre de 2022. -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_5_informe/Anexo-4-RNV_derivadas_del_Quinto_Informe_SEA.pdf -----

Las aprobadas en diciembre de 2023. -----

https://seaaguascalientes.org/documentos/cc_quees/informe_anual/anexos_6_informe/Anexo-4_RNV.pdf -----

Seguidamente, en cada recomendación, debe leer el considerando II, que contiene el Objeto de la misma, en donde conocerá su propósito; y debe leer por otra parte, el considerando III de cada recomendación, que contiene el Sustento de la misma, y donde se describe a detalle la utilidad de cada medida que el Comité Coordinador recomienda. -----

Respecto a, *¿Cómo conceptualiza una recomendación no vinculante en el marco del sistema anticorrupción?* -----

Una recomendación no vinculante en el marco del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, puede ser conceptualizada como un pronunciamiento no obligatorio del Comité Coordinador, elaborado en Comisión Ejecutiva, propuesto a través de la presidencia del propio Comité Coordinador, y derivado de los resultados del informe anual del propio Comité Coordinador, mediante el cual se

le sugiere a una autoridad recomendada, hacer uso de sus recursos y facultades para adoptar determinada medida encaminada a prevenir faltas administrativas o hechos de corrupción, o bien, dirigida a mejorar su control interno. Respaldo normativo, artículo 9º fracción XV y 31 fracción VII de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción, consultable en el hipervínculo https://www.sna.org.mx/wp-content/uploads/2019/08/2_1_NORM_2.pdf -----

Finalmente, se debe señalar que la información proporcionada en la presente respuesta, es la única expresión documental con la que cuenta este sujeto obligado, y que corresponde con lo requerido por el solicitante. Lo anterior se sustenta en los siguientes criterios emitidos por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), lo cuales se transcriben a continuación: -----

Clave de control: SO/016/2017

Materia: Acceso a la Información Pública

Expresión documental. Cuando los particulares presenten solicitudes de acceso a la información sin identificar de forma precisa la documentación que pudiera contener la información de su interés, o bien, la solicitud constituya una consulta, pero la respuesta pudiera obrar en algún documento en poder de los sujetos obligados, éstos deben dar a dichas solicitudes una interpretación que les otorgue una expresión documental.

Clave de control: SO/003/2017

Materia: Acceso a la Información Pública

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.-----

Dicho lo anterior y con el fin de garantizarle el derecho de acceso a la información pública, tengo a bien comunicarle que esta Unidad de Transparencia se encuentra en todo momento a su disposición, situación por la cual le anuncio que para cualquier duda o aclaración puede Usted acudir a las instalaciones que ocupa la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes, ubicadas en la Avenida Las Américas Número 1622 edificio Londres cuarto piso del Fraccionamiento Valle Dorado de esta ciudad de Aguascalientes, donde será Usted atendido por el que suscribe, de lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas, o bien ser atendido en el número telefónico 449 506 94 00 en la extensión 113, y así mismo en el correo electrónico transparencia@seaaguascalientes.org -----

Con lo anterior, se da por cumplido el deber de acceso a la información. -----

Se le informa al solicitante que en caso de no estar conforme con la presente resolución, en términos de lo establecido en el capítulo I título Octavo de la Ley

General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, relación con el artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, procede de manera opcional el recurso de Revisión ante el Instituto de Transparencia del Estado de Aguascalientes.-----

Notifíquese al solicitante a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como a la cuenta de correo electrónico señalado por la solicitante.-----

Así lo proveyó y firma el suscrito Lic. José de Jesús Jiménez García, responsable de la Unidad de Transparencia y persona habilitada para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Aguascalientes de conformidad con los artículos 45 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 44 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.-----*