



Coordinación General de Infraestructura,  
Desarrollo Urbano y Ecología

Hermosillo, Sonora, a 21 de Octubre de 2022

A QUIEN CORRESPONDA  
P R E S E N T E.-

En respuesta a su solicitud no. **260498324000920**, el cual dice:

Solicito información de la administración 2021-2024 respecto a cada uno de los trámites de fusión y subdivisión de predios, se requieren cada uno de los expedientes y planos autorizados, así como un listado de los mismos.

En atención a su solicitud se anexa listado que contiene el numero de oficio, folio, nombre y tramite.

Así mismo le informo que respecto a los expedientes solicitados, derivado a su volumen, no se cuenta con la capacidad operativa, técnica ni tecnológica para realizar el procesamiento de la versión publica de cada uno de ellos, sin embargo, se ponen a su disposición dentro de las instalaciones de la Coordinación General de Infraestructura en Morelia No. 220 entre Carbó y Palma Colonia Casa Blanca con horario de 8:00 a.m. a 3:00 p.m. en el Área de Unidad de Atención a Transparencia y Auditorias para la consulta y /o duda de los mismos.

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SONORA

*Artículo 127. De manera excepcional, cuando, de forma fundada y motivada, así lo determine el sujeto obligado, en aquellos casos en que la información solicitada que ya se encuentre en su posesión implique análisis, estudio o procesamiento de Documentos cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas del sujeto obligado para cumplir con la solicitud, en los plazos establecidos para dichos efectos, se podrán poner a disposición del solicitante los Documentos en consulta directa, salvo la información clasificada.*

*Artículo 133. El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega.*

*Artículo 107.- La información que se refiere a la vida privada y los datos personales de una persona identificada o identificable, mantendrá el carácter de confidencial de manera indefinida y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, o sus representantes legales, y los servidores públicos que requieran conocerla para el debido ejercicio de sus funciones. Los sujetos obligados deberán tomar las medidas pertinentes para proteger la información que refiere a la vida privada y los datos personales que obren en sus archivos.*

21



CRITERIO EMITIDO POR EL ISTAI

**Criterio  
8/17**

**Modalidad de entrega.** Procedencia de proporcionar la información solicitada en una diversa a la elegida por el solicitante. De una interpretación a los artículos 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cuando no sea posible atender la modalidad elegida, la obligación de acceso a la información se tendrá por cumplida cuando el sujeto obligado: a) justifique el impedimento para atender la misma y b) se notifique al particular la disposición de la información en todas las modalidades que permita el documento de que se trate, procurando reducir, en todo momento, los costos de entrega.

**Criterio  
3/17**

**No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Deberán proporcionar la información como obre en sus archivos, **sin elaborar documentos ad hoc** para la atención de solicitudes de acceso a la información.

ATENTAMENTE

ARQ. ERNESTO RUIZ

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO URBANO